



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
FEDERICO II

# VERSO IL 2026

RIESAME DEI RISULTATI 2024-2025

settembre 2025





## VERSO IL 2026

RIEPIANIMENTO DEI RISULTATI 2024-2025



Approvato dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato  
nella seduta del 18 settembre 2025



## **1. LA GOVERNANCE**

- 1.1 Il Sistema di Governo
- 1.2 I Regolamenti
- 1.3 Riorganizzazione amministrativa centrale e periferica
- 1.4 Struttura organizzativa

## **2. AZIONI E OBIETTIVI RAGGIUNTI 2024-2025**

- 2.1 Il personale
- 2.2 La sostenibilità finanziaria
  - 2.2.a Bilancio
  - 2.2.b Programma Triennale 2024-2026
- 2.3 Didattica
  - 2.3.a Interventi per gli studenti
  - 2.3.b Orientamento e rapporti con il sistema scolastico
  - 2.3.c Dottorato di Ricerca
- 2.4 Relazioni Internazionali
- 2.5 Ricerca
- 2.6 VQR
- 2.7 Innovazione e Terza Missione

## **3. IL SISTEMA QUALITÀ DI ATENEO**

- 3.1 Il Presidio della Qualità
- 3.2 Il Nucleo di Valutazione

## **4. COMITATO UNICO DI GARANZIA**

## **5. IL PIANO STRATEGICO UNINA NEXT 2021-2026**

- 5.1 Il Monitoraggio

## **6. PERFORMANCE**

## **7. IL PORTALE**

## **8. LE CELEBRAZIONI DELL'OTTOCENTESIMO ANNO**

## **9. F2CULTURA**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
**FEDERICO II**



# 1. LA GOVERNANCE





# 1.1. Il sistema di governo



# LA GOVERNANCE

## Rettore e Delegati

### Organi collegiali

Senato Accademico

Consiglio di  
Amministrazione

Revisori dei Conti

Nucleo di Valutazione

Consiglio degli studenti

Comitato Unico di  
Garanzia

Presidio della Qualità

Collegio di Disciplina di  
Ateneo

Commissione Etica di  
Garanzia

### Direttore Generale

Amministrazione  
Centrale

### Strutture

Scuole

Dipartimenti

Centri

Biblioteche

Musei

Orto Botanico

Azienda Agraria

Altre strutture

# IL SISTEMA DI GOVERNO

## PREMESSE

L'Ateneo ha identificato nel **TITOLO I** del proprio Statuto i principi ispiratori su cui si deve basare il sistema di Governo, la cui organizzazione è dettagliata e definita nel **TITOLO III** dello **Statuto** stesso.

*L'Università, a riconoscimento dell'inderogabile funzione e vocazione pubblica, afferma il proprio carattere laico, pluralistico ed indipendente da ogni orientamento ideologico, politico ed economico. I fini primari dell'Università sono la ricerca e la didattica che l'Ateneo persegue promuovendo l'organizzazione, l'elaborazione e la trasmissione delle conoscenze, la formazione culturale e professionale, la crescita della coscienza civile degli studenti. L'Università garantisce la libertà di manifestazione del pensiero, di associazione e di riunione, assicurare parità e pari opportunità di genere, garantendo l'assenza di qualunque forma di violenza morale o psicologica, di discriminazione diretta e indiretta relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione e alla lingua. L'Università concorre allo sviluppo della cultura, del benessere sociale ed economico e del livello produttivo del Paese, anche attraverso forme di collaborazione con soggetti nazionali ed internazionali, pubblici e privati, che promuovono attività culturali e di ricerca. L'Università promuove il trasferimento delle conoscenze attraverso la ricerca, la formazione, le attività di certificazione, di brevetto e di spin-off, nel conseguimento della qualità e dell'eccellenza.*

**ANCHE NELLA SECONDA FASE DEL MANDATO RETTORALE**, il Sistema di Governo, nell'ambito della normativa in vigore a seguito della legge 240 del 30 dicembre 2010, ha risposto alla complessità organizzativa e strutturale ed è stato finalizzato a garantire un efficace coordinamento con le politiche dell'Ateneo e con gli obiettivi declinati nel piano strategico.

# SISTEMA DI GOVERNO

## GOVERNANCE

Nel corso della **SECONDA PARTE DEL MANDATO RETTORALE**, si è proceduto a:

- a) Nominare la nuova **PRORETTRICE** (DR/2024/5004 del 12/11/2024).
- b) Confermare l'**incarico triennale di DIRETTORE GENERALE** (delibera del SA n. 29 del 27/03/2024 e delibera CdA n. 46 del 27/03/2024 ).
- c) Integrare o modificare liste dei delegati per necessarie sostituzioni e ulteriori implementazioni necessarie all'ampio spettro di competenze necessarie e ad un sistema di governo adeguato alla complessità dell'Ateneo.
- d) Nominare i nuovi componenti del NdV (DR/2025/446 del 31/01/2025 e DR/2024/4201 del 08/10/2024).
- e) Confermare le **COMMISSIONI SENATORIALI** «Didattica», «Ricerca», «Statuto e Regolamenti», con funzioni istruttorie per poter meglio organizzare le attività del Senato e consentire un adeguato approfondimento dei punti di discussione più rilevanti.
- f) Continuare nell'aggiornamento **dei Regolamenti** come importante strumento per realizzare la revisione di procedure amministrative e di governo, nel segno della semplificazione e della digitalizzazione, e per garantire qualità ed innovazione, inclusione, sostenibilità.
- g) Dare continuità al processo di riorganizzazione amministrativa.

# ATTUALE SISTEMA DI GOVERNO

## STRUTTURA, RUOLI E FUNZIONI

Lo Statuto vigente dell'Ateneo, consultabile al link

<https://www.unina.it/it/visualizzatore?query=/ateneo/statuto-e-normativa/statuto>

prevede al TITOLO III – Capo I che sono Organi dell'Università, con specificazione delle relative funzioni, composizione, modalità di nomina e durata ai sensi della Legge Gelmini:

- **IL RETTORE**, articoli 14, 15 e 16, rappresentante legale dell'Università, con funzioni di indirizzo, iniziativa e coordinamento delle attività scientifiche e didattiche, responsabilità del perseguimento delle finalità dell'Università secondo criteri di qualità e nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza, trasparenza e promozione del merito.
- **IL SENATO ACCADEMICO**, articoli 17 e 18, con funzioni di alta vigilanza sulla ricerca, la didattica e i servizi agli studenti, di promozione e coordinamento della complessiva programmazione strategica a garanzia della politica culturale dell'Ateneo.

E' composto da: il Rettore che lo presiede; 8 Direttori di Dipartimento; 16 eletti in un collegio unico costituito tra gli appartenenti alle categorie di professori ordinari, professori associati, ricercatori a tempo indeterminato e ricercatori di cui all'art. 24 comma 3, lettera b) della legge 240/2010; 6 rappresentanti degli studenti tra cui il Presidente del Consiglio degli Studenti; 4 rappresentanti del personale tecnico-amministrativo e dirigenziale.

La durata del mandato è quadriennale fatta eccezione per gli studenti, il cui mandato è biennale, per i Direttori di Dipartimento, il cui mandato è triennale, e i ricercatori di cui all'art. 24 comma 3, lettera b) della Legge 240/2010, la cui carica è correlata alla durata del contratto, (ferma restando la necessità di una durata almeno biennale). Il mandato è rinnovabile una sola volta. Alle adunanze del Senato accademico possono partecipare, senza diritto di voto, il Prorettore ed i Presidenti delle Scuole se convocati. Alle adunanze del Senato Accademico partecipa, senza diritto di voto, il Direttore Generale con funzione di Segretario verbalizzante.

**SONO ISTITUITE COMMISSIONI SENATORIALI** (Didattica, Ricerca, Statuto e Regolamenti) con funzioni istruttorie per meglio organizzare le attività del Senato e consentire un adeguato approfondimento. Le commissioni individuano di concerto con il Rettore e il DG, Gruppi di Lavoro che si avvalgono del contributo dei Delegati e di personale tecnico amministrativo e dirigenziale.

# ATTUALE SISTEMA DI GOVERNO

## STRUTTURA, RUOLI E FUNZIONI

- **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**, articoli 19 e 20, quale organo di indirizzo strategico e di programmazione finanziaria dell'Università.

E' composto da: il Rettore che lo presiede; 2 rappresentanti degli studenti; 5 membri appartenenti ai ruoli dell'Ateneo (con rappresentanza delle aree culturali individuate nell'Ateneo); 3 personalità eminenti per aver operato o per operare nel sistema della ricerca pubblica o privata e/o nel mondo della cultura, non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo a decorrere dai tre anni precedenti la designazione. I 5 componenti interni e i 3 componenti esterni sono designati dal Senato accademico, di concerto con il Rettore, previa emanazione di un avviso pubblico. La designazione delle predette componenti deve garantire, nel suo complesso, la rappresentanza di genere per un terzo del totale.

La durata dei componenti interni e di quelli esterni è quadriennale, quella dei rappresentanti degli studenti è biennale. Il mandato è rinnovabile una sola volta. Alle adunanze del Consiglio di Amministrazione partecipano, senza diritto di voto, il Prorettore e il Direttore generale, che cura la verbalizzazione dei lavori. Il Rettore invita a partecipare alle adunanze del Consiglio di Amministrazione il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti.

- **IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**, articolo 21, composto da tre componenti effettivi e due supplenti e nominato con Decreto del Rettore.

Un membro effettivo, con funzioni di Presidente, deve essere scelto tra i magistrati amministrativi e contabili e gli avvocati dello Stato ed è designato dal Rettore. Un membro effettivo ed uno supplente vengono designati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Un membro effettivo ed uno supplente vengono scelti dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca. I compiti e le modalità di funzionamento del Collegio dei Revisori sono stabiliti dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

- **IL NUCLEO DI VALUTAZIONE**, articoli 22 e 23, che ha il compito di valutare le attività didattiche, di ricerca, di trasferimento delle conoscenze, nonché quelle relative agli interventi di sostegno al diritto allo studio e quelle attinenti all'attività gestionale ed organizzativa svolta dai professori e ricercatori ed alla complessiva organizzazione funzionale ed amministrativa, per garantire il costante miglioramento del livello di qualità, efficacia ed efficienza.

Il Nucleo è organo indipendente e l'Ateneo ne assicura l'autonomia operativa, il diritto di accesso ai dati e alle informazioni necessari, nonché la pubblicità e la diffusione degli atti, nel rispetto della normativa a tutela della riservatezza. Il Nucleo di Valutazione è composto da sette membri: un professore dell'Ateneo a tempo pieno, con funzione di Coordinatore, designato dal Senato accademico; un rappresentante degli studenti eletto dal Consiglio degli Studenti; cinque componenti non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo a decorrere dai tre anni precedenti la designazione, scelti dal Rettore, previa emanazione di un avviso pubblico. I componenti durano in carica quattro anni, con l'eccezione del rappresentante degli studenti che dura in carica due anni.

# ATTUALE SISTEMA DI GOVERNO

## STRUTTURA, RUOLI E FUNZIONI

- **IL DIRETTORE GENERALE**, articolo 24, che assicura la complessiva gestione ed organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale dirigente e tecnico-amministrativo dell'Ateneo, nonché lo svolgimento, in quanto compatibili, dei compiti di cui all'art. 16 del D. Lgs. 30/3/2001 n.165 e s.m.i.

L'incarico di Direttore generale dell'Ateneo è conferito dal Consiglio di Amministrazione su proposta del Rettore, sentito il Senato accademico. Il Direttore generale viene scelto tra personalità di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali. Il contratto ha la durata di tre anni e l'incarico può essere rinnovato, tenendo conto del grado di raggiungimento degli obiettivi ad esso assegnati dal Rettore, nonché dell'economicità, efficienza ed efficacia e funzionalità delle prestazioni rese, anche per il tramite dei Dirigenti, dall'apparato amministrativo di competenza esclusiva del Direttore generale. Il Direttore generale esercita tutte le funzioni attribuitegli dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti di Atenei (art. 24, comma 6).

### **Il Capo II del Titolo III dello Statuto prevede poi gli altri organi e, in particolare:**

- **IL CONSIGLIO DEGLI STUDENTI**, articoli 25 e 26, che, al fine di valorizzare e favorire la partecipazione studentesca nell'ambito dei processi decisionali degli organi di governo dell'Università, esprime parere, tra l'altro, su: Regolamento didattico di Ateneo; indirizzi concernenti la disciplina delle attività e dei servizi didattici; tasse e i contributi degli studenti; criteri di attuazione del diritto allo studio, anche in relazione alla formazione e alle prospettive professionali; destinazione di risorse ad iniziative ed attività sociali, culturali, ricreative e sportive degli studenti ed all'utilizzo delle stesse; proposte del Rettore, del Senato accademico, del Consiglio di Amministrazione e delle Commissioni paritetiche docenti-studenti, nelle precedenti materie nonché su ogni altra questione sottoposta allo stesso dagli organi di governo dell'Ateneo; formula, altresì, proposte agli Organi di governo dell'Università su tutto quanto attiene alle libertà, alla formazione culturale e professionale ed allo sviluppo della coscienza civile degli studenti.

Il Consiglio degli studenti è composto, in numero non superiore a 45, dai rappresentanti degli studenti in seno al Senato accademico ed al Consiglio di Amministrazione e da una equilibrata rappresentanza elettiva degli studenti afferenti alle diverse strutture didattiche secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo sulle rappresentanze studentesche. Il Consiglio elegge al proprio interno il Presidente. Il Presidente è membro del Senato accademico. I membri durano in carica due anni e sono rieleggibili una sola volta.

# ATTUALE SISTEMA DI GOVERNO

## STRUTTURA, RUOLI E FUNZIONI

- **IL COMITATO UNICO DI GARANZIA**, articolo 27, che promuove le pari opportunità per tutte le componenti che studiano e lavorano nell'Università, proponendo misure e azioni dirette a prevenire e a contrastare ogni forma di discriminazione fondata sul genere, sull'orientamento sessuale, l'origine etnica, la religione, le convinzioni personali e politiche, le condizioni di disabilità, l'età; promuove, in particolare, la parità effettiva fra i generi, individuando le eventuali discriminazioni, dirette e indirette, nella formazione professionale, nell'accesso al lavoro, nelle condizioni di lavoro, nelle progressioni di carriera e nella retribuzione e proponendo le iniziative necessarie a rimuoverle.

Il CUG è composto da una componente designata da ciascuna delle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative a livello di Ateneo e da un egual numero di componenti, nominati dal Rettore a seguito di procedura elettorale, ed appartenenti in misura pari al 50% ai ruoli dei professori /ricercatori e al 50% ai ruoli del personale dirigente e tecnico-amministrativo, nonché di due componenti eletti in rappresentanza degli studenti e di un componente eletto in rappresentanza dei dottorandi e degli specializzandi. Alle attività del CUG si collega il “Codice di Condotta per la tutela della dignità della persona dell'Università degli Studi di Napoli Federico II” che prevede anche la nomina dello Sportello di ascolto, del Consigliera/e di fiducia e della Commissione di esperti/e.

- **IL COLLEGIO DI DISCIPLINA**, articolo 28, competente a svolgere la fase istruttoria dei procedimenti disciplinari nei confronti dei professori e dei ricercatori e ad esprimere parere conclusivo sulla proposta avanzata dal Rettore, sia in relazione alla rilevanza dei fatti sul piano disciplinare sia in relazione al tipo di sanzione da irrogare.

Il Collegio di Disciplina è composto da tre professori di prima fascia, di cui uno presidente, due professori di seconda fascia e due ricercatori, tutti in regime di tempo pieno. I componenti del Collegio sono designati dal Senato Accademico in composizione limitata ai professori e ricercatori, di concerto con il Rettore, previa emanazione di un avviso pubblico e durano in carica quattro anni.

# ATTUALE SISTEMA DI GOVERNO

## STRUTTURA, RUOLI E FUNZIONI



### **PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (PQA)**

composto da un Coordinatore e da docenti rappresentanti degli ambiti didattici e scientifici dell'Ateneo:

- 1) Ingegneria/Architettura
- 2) Scienze MM.FF.NN.
- 3) Medicina/Farmacia
- 4) Giurisprudenza/Economia
- 5) Scienze Umanistiche/Sociali/Politiche
- 6) Veterinaria/Agraria

dal Presidente del Consiglio degli Studenti e dai Dirigenti delle Aree "Didattica e Servizi agli Studenti" e "Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione" o loro delegati.

Il PQA sovrintende allo svolgimento delle procedure di AQ in raccordo con gli Organi e le strutture coinvolte nel sistema di AQ (delegati, NdV, Dipartimenti, Corsi di Studio e i relativi gruppi di riesame, Commissioni di Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti, Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, Dottorati di Ricerca e le relative Unità di Gestione della Qualità). Il Coordinatore del PQA annualmente presenta al Senato Accademico e al Consiglio di amministrazione una relazione sull'attuazione del sistema di AQ e quanto si prevede di attuare sempre in un'ottica di miglioramento continuo. Le attività del PQA sono supportate da un ufficio dedicato (Supporto ai processi di Autovalutazione, Valutazione e Accredimento e al Presidio della Qualità).

<https://www.pqa.unina.it/>

# ATTUALE SISTEMA DI GOVERNO

## STRUTTURA, RUOLI E FUNZIONI

**IL COMITATO PER LO SPORT UNIVERSITARIO**, ai sensi della Legge n. 394/1977, composto dal delegato del Rettore allo Sport, da due rappresentanti del CUS Napoli, da due rappresentanti degli studenti e dal delegato del Direttore generale.

**Si aggiungono commissioni con funzioni istruttorie** specifiche anche previste da recenti regolamenti di Ateneo, tra cui si richiamano:

- la Commissione tasse e contributi studenteschi;
- la Commissione per le attività culturali e sociali degli studenti;
- la Commissione per la valutazione delle richieste di contributi per le iniziative di divulgazione scientifica;
- la Commissione per l'internazionalizzazione e la mobilità internazionale;
- la Commissione etica di garanzia prevista dal Codice etico di Ateneo.

# DELEGHE RETTORALI

## NOMINE 2021 E SUCCESSIVE MODIFICHE

- **DIDATTICA**

pianificazione e realizzazione Agenda per la Didattica e programmazione triennale, finanziamenti e qualità della didattica, internazionalizzazione della didattica, rapporti con le Scuole dell'Ateneo, coordinamento istituzione nuovi Corsi di Studio, cambi di Ordinamento e Regolamento, formazione post-laurea e professionalizzante, altre funzioni inerenti la didattica e di raccordo con altre deleghe, con la Commissione Didattica senatoriale, e con tutti i coordinatori di CdS.

**Delegato coordinatore: Prof. Francesco PALUMBO**

**Delegati:** Prof.ssa Anna Aiello, Prof. Paolo Canonico, Prof. Amedeo Capozzoli, Prof. Domenico Carputo, Prof. Fortunato Musella, Prof.ssa Barbara Maiello

- **RICERCA**

promozione attività di ricerca dell'Ateneo e programmazione triennale, realizzazione del Sistema Integrato per la Ricerca di Ateneo, qualità della ricerca, sviluppo progetti competitivi di Ateneo e collaborazioni esterne per la ricerca, internazionalizzazione della ricerca, programmi FRA (Finanziamento della Ricerca di Ateneo), STAR (Sostegno Territoriale alle attività di Ricerca) ecc., programmi di ricerca Europei e programmi di ricerca nazionali, altre funzioni e attività inerenti la ricerca di Ateneo e di raccordo con altre deleghe, con la Commissione Ricerca senatoriale e i referenti dipartimentali.

**Delegato coordinatore: Prof. Lorenzo MARRUCCI**

**Delegati:** Prof.ssa Bianca De Divitiis, Prof. Roberto Delle Donne, Prof. Geppino Falco, Prof. Tullio Jappelli, Giuseppe Matarese, Prof. Antonio Molinaro, Prof. Simon Pietro Romano, Prof. Prof. Bruno Siciliano, Prof. Maurizio Tagliatela

- **INNOVAZIONE E TERZA MISSIONE**

promozione, valorizzazione, integrazione e programmazione triennale delle attività di innovazione, trasferimento tecnologico e di conoscenza e di tutte le attività relative alla Terza Missione, inclusi rapporti con il mondo delle imprese e la protezione della proprietà intellettuale e iniziative di Public Engagement, raccordo con le deleghe alla Ricerca e alla Didattica, con la Commissione Ricerca senatoriale e con i referenti dipartimentali.

**Delegato coordinatore: Prof. Antonio PESCAPÈ**

**Delegati:** Prof.ssa Cristina Mele, Prof. Paolo Netti, Prof. Lucio Pastore, Prof. Gianpiero Pepe, Prof. Pierluigi Rippa

# DELEGHE RETTORALI

## NOMINE 2021 E SUCCESSIVE MODIFICHE

- **RELAZIONI INTERNAZIONALI**

coordinamento delle attività di indirizzo in materia di istituzione e sviluppo dei rapporti con sedi universitarie straniere. Opera di concerto con la delega alla Ricerca, Erasmus e con i referenti dipartimentali.

**Delegato coordinatore: Prof. Vincenzo MORRA**

**Delegati:** Prof. Alessandro Arienzo (Aurora Alliance), Prof. Bruno Catalanotti (Aurora Network), Prof. Salvatore Cozzolino, Prof. Mario Di Bernardo, Prof.ssa Laura Lieto, Prof. Davide Marocco (Asia e Oriente), Prof.ssa Carla Masi (America Latina), Prof. Giuseppe Rengo, Prof. Gilberto Sammartino (Area del Mediterraneo), Prof. Giorgio Serino (coord. Commissione Internazionalizzazione e programma Study in Naples).

- **SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E REGOLAMENTARE**

opera di concerto con la Commissione Statuto e Regolamenti del Senato Accademico.

**Delegato coordinatore: Prof. Fiorenzo LIGUORI**

**Delegati:** Prof. Giuseppe Bruno, Prof. Paolo Ricci, Prof.ssa Renata Spagnuolo Vigorita

- **STUDENTI**

politiche e iniziative di diritto allo studio e servizi agli studenti, rapporti con le associazioni studentesche, altre attività inerenti i rapporti con gli studenti. Opera di concerto con la delega alla Didattica, Disabilità e DSA e con la Commissione Didattica senatoriale.

**Delegato coordinatore: Prof. Giuseppe CIRINO**

**Delegati:** Prof. Francesco Giannino, Prof. Antonello Zoppoli

- **EDILIZIA, MANUTENZIONE E NUOVI INSEDIAMENTI**

propone strategie finalizzate a valorizzare il patrimonio edilizio. Attività di raccordo con DG e Area Edilizia.

**Delegato coordinatore: Prof. Francesco POLVERINO**

**Delegati:** Prof. Edoardo Cosenza, Prof. Raffaele Landolfo, Prof. Santolo Meo

- **SISTEMI DI VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DELLA RICERCA**

opera di concerto con la delega alla Ricerca e con i referenti dipartimentali.

**Delegato: Prof. Antonino SQUILLACE**

# DELEGHE RETTORALI

## NOMINE 2021 E SUCCESSIVE MODIFICHE

- **ORIENTAMENTO E RAPPORTI CON IL SISTEMA SCOLASTICO**

promuove e sviluppa azioni e iniziative di orientamento in ingresso, tutorato e placement. Attività in coordinamento con la delega alla Didattica e agli Studenti.

**Delegato: Prof. Piero SALATINO**

- **DOTTORATO DI RICERCA**

opera di concerto con la delega alla Ricerca, alla Didattica e i coordinatori di dottorato e con la Commissione Didattica senatoriale.

**Delegato: Prof. Daniele RICCIO**

- **PROGETTI ERASMUS E DELEGA A RAPPRESENTARE IL RETTORE IN EUROPEAN UNIVERSITY FOUNDATION**

promuove il Programma Erasmus + di Ateneo, coordina programmi transnazionali di Ateneo e attività di supporto all'internazionalizzazione dell'Ateneo. Svolge attività di raccordo con la delega all'Internazionalizzazione, Didattica e Studenti e con i referenti dipartimentali.

**Delegata: Prof.ssa Valeria COSTANTINO**

- **DISABILITÀ E DSA**

coordina, monitora e supporta tutte le iniziative concernenti l'integrazione di Studenti/Studentesse con disabilità e con DSA. Svolge attività di raccordo con la delega alla Didattica e Studenti.

**Delegato: Prof.ssa Maria Francesca FREDA**

- **MOBILITÀ E TRASPORTI**

gestione problematiche relative alla mobilità di studenti e personale universitario da, verso e tra le sedi dell'Ateneo.

**Delegati: Prof. Gennaro Nicola Bifulco, Prof. Mario CALABRESE**

- **PUBBLICAZIONI, DOCUMENTI, ARCHIVI, PROGETTI D'ARTE, INCLUSO RAPPORTI CON I DONATORI**

gestisce le attività relative al patrimonio artistico, archivistico e documentale.

**Delegato: Prof. Alessandro CASTAGNARO**

- **QUESTIONI TRIBUTARIE E FISCALI**

gestisce le relative questioni in via stragiudiziale e giudiziale.

**Delegata: Prof.ssa Paola COPPOLA**

# DELEGHE RETTORALI

## NOMINE 2021 E SUCCESSIVE MODIFICHE

- **PROBLEMATICHE E POLITICHE INERENTI MIGRANTI E RIFUGIATI**

promozione della piena integrazione e delle pari opportunità per migranti e rifugiati. Svolge attività di raccordo con la delega alla Didattica e agli Studenti.

**Delegato: Prof. Francesco DANDOLO**

- **CONSORZI, SOCIETÀ E FORME ASSOCIATIVE DI DIRITTO PRIVATO**

supporto agli adempimenti normativi in materia. Svolge attività di raccordo con la delega alla Ricerca e all'Innovazione e Terza Missione.

**Delegato coordinatore: Prof. Riccardo VIGANÒ**

**Delegati:** Prof. Antonio Blandini, Prof. Alessandro Fioretti

- **CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA PER IL PERSONALE TECNICO- AMMINISTRATIVO E DIRIGENTE**

intervengono quali rappresentanti della parte datoriale.

**Delegati:** Prof.ssa Arianna AVONDOLA (PTA), Prof. Lorenzo ZOPPOLI (personale dirigente)

- **POLI UNIVERSITARI PENITENZIARI**

coordina le attività del PUP costituito nel Centro Penitenziario "P. Mandato" di Secondigliano. Svolge attività di raccordo con la delega alla Didattica, Studenti e i referenti dipartimentali.

**Delegata: Prof.ssa Maria Rosaria SANTANGELO**

- **UNINA-2024**

coordinamento attività inerenti alla celebrazione degli 800 anni dalla fondazione dell'Ateneo.

**Delegata Coordinatore: Prof.ssa Valentina DELLA CORTE**

**Delegata:** Prof.ssa Valentina Russo

- **APRE**

svolge attività di raccordo con la delega alla Ricerca.

**Delegato: Prof. Angelo Antonio IZZO**

- **NETWORK NETVAL**

svolge attività di raccordo con la delega alla Ricerca.

**Delegato: Prof. Luigi PADUANO**

# DELEGHE RETTORALI

## NOMINE 2021 E SUCCESSIVE MODIFICHE

- **POLITICHE PER LA COMUNICAZIONE E LA PROMOZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'ATENEO**

svolge attività finalizzate alla definizione delle strategie di diffusione delle attività dell'Ateneo rientranti nelle sue finalità istituzionali nei confronti dei destinatari (a titolo esemplificativo, mondo scolastico, settore produttivo e della ricerca applicata).

**Delegato coordinatore: Prof.ssa Enrica AMATURO**

Delegati: Prof.ssa Roberta Amirante, Prof. Sergio Beraldo, Prof. Biagio D'Aniello, Prof.ssa Stefania Galdiero, Prof. Raffaele Savonardo

- **POLITICHE PER LA SOSTENIBILITÀ**

coordina le iniziative di Sostenibilità e diffonde la cultura e le buone pratiche di Sostenibilità.

**Delegato coordinatore: Prof. Filippo DE ROSSI**

Delegati: Prof. Maurizio Bifulco, Prof. Massimo Dentice D'Accadia, Prof. Salvatore Faugno, Prof. Marco Trifuoggi, Prof.ssa Anna Maria Zaccaria

- **SPORT**

coordina e promuove le iniziative inerenti al tema dello sport universitario anche in raccordo con il Centro Universitario Sportivo Napoli (CUS).

**Delegato: Prof. Guido IACCARINO**

- **DELEGAZIONE DATORIALE PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DELL'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA FEDERICO II**

partecipa alla contrattazione integrativa dell'AOU in relazione al "contingente" di personale universitario ad esaurimento assegnato all'AOU.

**Delegata: Prof.ssa Laura TEBANO**

- **ATTIVITÀ PER LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA ANTIMAFIA**

organizza iniziative finalizzate alla promozione della consapevolezza e della lotta contro qualsiasi cultura, comportamento e attività riconducibili al concetto di "mafia" anche in senso lato.

**Delegato: Prof. Stefano D'ALFONSO**

- **APPLICAZIONE DEL NUOVO CCNL DEL PERSONALE DEL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA 2019-2021 E CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA DI ATENEO**

Delegati: Prof.ssa Arianna AVONDOLA, Prof. Umberto GARGIULO

# SISTEMA DI GOVERNO

## RIESAME

Al termine del primo triennio del mandato rettorale, si è avviato un processo di **analisi e revisione del Sistema di Governo** e dell'assetto organizzativo.

**Si è quindi proceduto a confermare quanto realizzato e ridisegnato nel corso del primo triennio**, proseguendo:

- nell'attività di emanazione e aggiornamento di numerosi Regolamenti secondo le linee di intervento delineate ad inizio mandato.
- ad integrare o modificare liste dei delegati per necessarie sostituzioni.
- ad adottare ad opera del **DIRETTORE GENERALE**, in linea con gli obiettivi riportati nei documenti strategico-gestionali di Ateneo ed in sinergia con il Rettore, un atto di macro-organizzazione denominato **"AZIONI DI MIGLIORAMENTO ORGANIZZATIVO PIANIFICATE PER L'ANNO 2023"**, che ha ridefinito la struttura dell'Amministrazione Centrale e dei Dipartimenti Universitari (decreto n. 162 del 21.02.2023).



## 1.2. I Regolamenti



# COMMISSIONI DEL SENATO NEL PERIODO 2024-2025

## L'ATTIVITÀ IN CONCERTO CON I DELEGATI E PTA E DIRIGENTI

Si è continuato nella revisione di molti regolamenti, quali importante strumento per realizzare la revisione di procedure amministrative e di governo, nel segno della semplificazione e della digitalizzazione, e per garantire qualità ed innovazione, inclusione, sostenibilità.

<https://www.unina.it/ateneo/statutoenormativa/regolamenti/regolamenti-di-ateneo>

- I Regolamenti sono stati esaminati da gruppi di lavoro delle Commissioni del Senato, spesso congiunte, Statuto e Regolamenti/Didattica/Ricerca **integrate dai dirigenti e le unità di personale delle ripartizioni coinvolte, nonché dai delegati.**
- Il lavoro ha visto un'ampia condivisione e partecipazione di tutte le componenti interessate.
- L'emanazione o le modifiche di regolamenti sono state spesso accompagnate dalla semplificazione e digitalizzazione delle procedure amministrative.

# I REGOLAMENTI

## QUATTRO LINEE DI INTERVENTO

1. **REGOLAMENTI RELATIVI ALLA DIDATTICA**
2. **REGOLAMENTI RELATIVI AL RECLUTAMENTO**
3. **REGOLAMENTI RELATIVI ALLA RICERCA E INCENTIVI**
4. **REGOLAMENTI DI INTERESSE PER GLI STUDENTI E LA  
COMUNITÀ FEDERICIANA**

# REGOLAMENTI RELATIVI ALLA DIDATTICA

- **LINEE GUIDA DI ATENEO PER LA RILEVAZIONE DELLA OPINIONE DEGLI STUDENTI** che prevedono diverse innovazioni tra cui: semplificazione e razionalizzazione dei quesiti che ora sono distinti tra due schede questionario (una relativa agli insegnamenti l'altra relativa al CdS e da compilare solo una volta per ciascun periodo didattico), introduzione di quesiti filtro per meglio tenere conto e distinguere tra studenti frequentanti e non-frequentanti, istituzione presso ciascun Dipartimento di un Gruppo di Lavoro Opinioni Studenti (GLOS) per organizzare i momenti di rilevazione in aula (dai 2/3 dello svolgimento delle lezioni) e il monitoraggio del numero di questionari compilati, definizione di periodi di rilevazioni differenziati in base al periodo didattico (primo semestre, secondo semestre, annuale), introduzione dell'informazione relativa alla sede di svolgimento delle lezioni, possibilità di introdurre fino a 3 quesiti personalizzati da parte dei Dipartimenti, nella elaborazione dei risultati generazione dei dati aggregati per periodo didattico e sede, razionalizzazione degli indicatori da presentare sul sito di Ateneo.
- **LINEE GUIDA DI ATENEO PER LA RILEVAZIONE DELLA OPINIONE DEI DOTTORANDI E DEI DOTTORI DI RICERCA** che sono state introdotte anche a seguito di quanto previsto dal modello AVA3 per l'accreditamento dei Corsi di Dottorato, definendo tempi, modalità e organizzazione della somministrazione nonché dell'elaborazione dei risultati. Le nuove schede dei questionari sono state definite traendo spunto dai modelli proposti dal modello AVA3, tenendo conto delle specifiche esigenze individuate dall'Ateneo.

# REGOLAMENTI RELATIVI AL RECLUTAMENTO

- **REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DEI CONTRATTI DI RICERCA** che è stato introdotto per consentire l'applicazione delle forme contrattuali previste all'art. 22 della Legge n.240/2010 come modificato in seguito alla Legge di conversione del DL n.36/2022 e in base alle risultanze della contrattazione collettiva approvata definitivamente dal Consiglio dei Ministri del 7/2/2025.

## REGOLAMENTI RELATIVI ALLA RICERCA E INCENTIVI

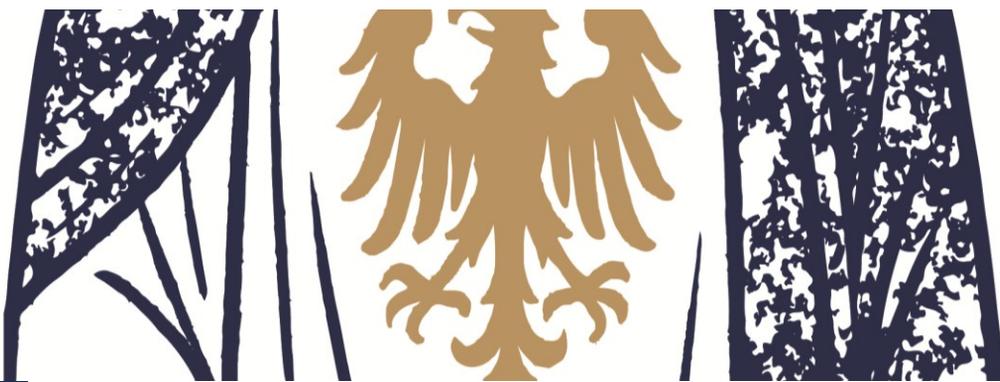
- **REGOLAMENTO SUL PROGRAMMA PER IL FINANZIAMENTO DELLA RICERCA DI ATENEO** che ha visto delle modifiche per risolvere alcune criticità del precedente bando tra cui l'introduzione di una ulteriore linea di finanziamento destinata alla selezione progetti ben valutati nella precedente tornata e non finanziati per carenza di fondi e la semplificazione del processo di revisione (prevedendo sempre due revisori per ciascun progetto).
- **REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL FONDO DI ATENEO PER LA PREMIALITÀ** che ha visto un aggiornamento alla luce delle modifiche introdotte all'art.9 della Legge n.240/2010 dal DL n.44/2023.
- **REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E IL CONFERIMENTO DI BORSE DI RICERCA** che ha visto un aggiornamento volto ad ampliare l'applicabilità del regolamento e meglio definire criteri di accesso, incompatibilità, durata e importo delle borse.

# REGOLAMENTI DI INTERESSE PER GLI STUDENTI E LA COMUNITÀ FEDERICIANA

- **CARTA DEI DIRITTI E DEI DOVERI DEGLI STUDENTI** che è stata introdotta in base a quanto previsto nel Regolamento Didattico di Ateneo precedentemente approvato.
- **REGOLAMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DEGLI SCATTI STIPENDIALI DEI PROFESSORI E DEI RICERCATORI UNIVERSITARI A TEMPO INDETERMINATO** che ha visto un aggiornamento volto a meglio definire i criteri di valutazione individuando tra l'altro casi in cui è sufficiente un solo prodotto della ricerca (pubblicazione monografica, o su rivista di fascia A o Q1, brevetto di proprietà dell'Ateneo, aver ricoperto la carica di Direttore di Dipartimento o Coordinatore del CdS); è stato ulteriormente introdotto un criterio circa l'attività gestionale in relazione alla partecipazione al Consiglio di Dipartimento e prevista la nomina di una Commissione di Ateneo per la verifica del possesso dei requisiti per l'attribuzione degli scatti.
- **REGOLAMENTO DI ATENEO DI ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEI DIPARTIMENTI** che ha visto un aggiornamento anche a seguito delle modifiche introdotte nel Regolamento Didattico di Ateneo: di particolare rilievo l'introduzione di un meccanismo elettorale per i rappresentanti degli studenti nelle Commissioni di Coordinamento Didattico e la razionalizzazione delle norme relative al mandato nelle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti con modifiche volte a cercare di dare continuità al funzionamento di questo organo anche alla luce dei suoi principali adempimenti (relazione annuale da trasmettere al NdV).
- **REGOLAMENTO PER L'ISCRIZIONE A TEMPO PARZIALE AI CORSI DI STUDIO DEGLI STUDENTI LAVORATORI E CON COMPROVATA NECESSITÀ** che è stato introdotto al fine di consentire agli studenti lavoratori e agli studenti in situazione di comprovata necessità la possibilità di usufruire di un percorso di studio più adattato alle loro esigenze mediante l'iscrizione a tempo parziale a corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, prevedendo in tal caso un dimezzamento delle tasse universitarie.
- **REGOLAMENTO PER IL RICONOSCIMENTO DEL TITOLO DI PROFESSORE EMERITO E PROFESSORE ONORARIO**



# 1.3. Riorganizzazione amministrativa centrale e periferica



# RIORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA CENTRALE E PERIFERICA

Si ricorda che la consistente riorganizzazione amministrativa avviata nel 2023 (rif. Decreto del DG n. 162/2023 e successivi decreti attuativi, riepilogati nella [nota PG/2023/0068704 del 13/06/2023 - Riassetto Amministrazione Centrale e Dipartimenti Universitari](#)) è stata realizzata mediante un processo flessibile: in presenza di nuove esigenze rappresentate dai Responsabili di Struttura verrà valutata la necessità e/o opportunità di introdurre ulteriori modifiche organizzative.

Nel 2024-25 il processo non ha subito interruzioni né rallentamenti di sorta, seppure nel contesto del rinnovo degli Organi di governo ed indirizzo (Prorettrice, Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico, Comitato Unico di Garanzia, Nucleo di Valutazione).

Nel 2024-25 gli interventi più rilevanti hanno riguardato la razionalizzazione di alcune Unità Organizzative afferenti alle Aree Dirigenziali maggiormente coinvolte nella gestione dei progetti PNRR (Area Bilancio, Area Contratti).

Tra gli ultimi risultati conseguiti (anno 2025), si annoverano, l'istituzione:

- **DELL'UFFICIO PER IL BENESSERE DEL PERSONALE, DI SUPPORTO AL CUG E ALLO SPORTELLINO DI ASCOLTO**
- **DELL'UFFICIO PER IL CONTROLLO DI GESTIONE**

Si è, inoltre, proceduto al conferimento di un ulteriore incarico dirigenziale, in modo da **ottimizzare la gestione dell'Area Edilizia**, che rappresenta una delle macro-Aree *chiave* dell'Amministrazione Centrale.



## 1.4. Struttura organizzativa



# STRUTTURA ORGANIZZATIVA

- **26 Dipartimenti, 4 Scuole, 17 Centri di Ricerca Interuniversitari, 24 Centri di Ricerca Interdipartimentali, 1 Centro di Servizio Interdipartimentale, 12 Centri di servizio di Ateneo, il Centro Musei delle Scienze Naturali e Fisiche, il Centro Museale "Musei delle Scienze Agrarie" - MUSA (cui afferisce anche l'Orto Botanico di Portici), il Museo di Anatomia veterinaria e il Museo Antropologico Multimediale, 12 biblioteche di Area coordinate dal Centro di Ateneo per le Biblioteche "Roberto Pettorino" (C.A.B. Centro di Servizio di Ateneo che coordina in base all'art. 39 dello Statuto il Sistema Bibliotecario di Ateneo), l'Orto botanico di Napoli e l'Azienda Agraria e zootecnica la cui gestione è affidata al Dipartimento di Agraria.**
- **13 SEGRETERIE STUDENTI DI AREA DIDATTICA** ripartite in Area didattica Agraria, Area didattica Architettura, Area didattica Economia, Area didattica Farmacia, Area didattica Giurisprudenza, Area didattica Ingegneria, Area didattica Medicina e Chirurgia, Area didattica Medicina Veterinaria, Area didattica Scienze Biotecnologiche, Area didattica Scienze MM.FF.NN., Area didattica Scienze Politiche, Area didattica Sociologia e Area didattica Studi umanistici.
- **AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA** (Statuto, art. 38), soggetto giuridico autonomo, che si sensi del D. lgs. n. 517/1999 assicura la necessaria e coerente integrazione tra l'attività assistenziale, gli obiettivi di programmazione regionale e lo svolgimento delle funzioni didattiche e scientifiche della Scuola di Medicina.

Alla complessità organizzativa, tipica dei mega-Atenei, tra cui questa Università rientra a pieno titolo, fa eco la complessità strutturale: la **Federico II conta 30 sedi** con un patrimonio edilizio di notevole vastità e di diversa origine ed epoca, e pertanto, di difficile omogeneizzazione. La maggior parte di esse è **collocata in 10 diversi quartieri della città di Napoli**, da Soccavo-Fuorigrotta fino a San Giovanni a Teduccio. Dal 2022 ha sede nel **quartiere di Scampia** con i Corsi Laurea delle Professioni sanitarie laddove prima sorgeva la «Vela H», grazie ad una complessa operazione di recupero e riqualificazione.

Altre sedi sono collocate fuori dal territorio del comune di Napoli, tra cui la sede di Avellino, annessa al Dipartimento di Agraria, il complesso del Frullone, destinato alla sede del Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali, e Caivano.

# AMPLIAMENTI E NUOVE SEDI



## NUOVE ACQUISIZIONI

- Ampliamento San Giovanni a Teduccio
- Caivano
- Real Albergo dei Poveri
- Processo di acquisizione ex officine Fiore ad Ercolano
- Restauro e risanamento conservativo Complesso del Frullone necessari per la realizzazione del Polo Integrato per la didattica, la ricerca della sanità pubblica veterinaria – Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali

## Ristrutturazioni e ampliamenti presso tutte le principali sedi dell'Ateneo

**PSA 21-26 Traiettorie Strategiche: UNIVERSITÀ, CITTÀ E TERRITORIO**

**PSA 21-26: OBIETTIVO 1; AZIONE 1.6**

**PSA 21-26: OBIETTIVO 4; AZIONE 4.2, 4.3, 4.4**

**PSA 21-23: OBIETTIVO 5; SFIDA: TRANSIZIONE DIGITALE**

# PRINCIPALI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI AL 31.07.2025

CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
ATNEO.2001F_L1.42	Complesso San Giovanni, moduli A1 e A2, spazi biologia	Riqualificazione delle aule didattiche e dei relativi spazi accessori comprensiva di impianti audio/video site nei moduli A1 e A2 del Complesso San Giovanni	riqualificazione aule	2024
MEZ08.2053L	Edificio di Via Mezzocannone n. 8, Museo di Chimica	Lavori di riqualificazione dei locali ubicati al piano terra (cortile del Salvatore) da destinare al Museo di chimica, presso il complesso universitario in Via Mezzocannone n. 8	Nuovo museo	2024
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
AOU02.2201L	AOU, Edificio 2	Lavori di realizzazione di un Centro didattico Avanzato al piano terra dell'Edificio 2 dell'AOU Federico II	Nuovi laboratori	2024
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
1106F.FRULL	Complesso del Frullone	Restauro, risanamento conservativo delle parti dell'Edificio Principale sito nel Complesso del Frullone necessari per la realizzazione del Polo Integrato per la didattica, la ricerca finalizzata e per le prestazioni di elevata complessità in materia di sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria.	Nuovi edifici	2024
				
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
ATNEO.2001F_L1.48	Complesso Frullone, Dipartimento di Medicina Veterinaria	Realizzazione delle aule didattiche comprensive di impianti audio/video e pannelli fonoassorbenti, biblioteca, spazi studenti, uffici didattici e spazi accessori Complesso Frullone	nuove aule	2024

# PRINCIPALI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI AL 31.07.2025

CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
ANGEL.1806L	Dipartimento di medicina veterinaria, via del pino 1	Rifacimento Aula magna	Riqualificazione aula magna	2024
				
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
SGTD0.2352L	Complesso di San Giovanni a Teduccio, Modulo D	Lavori per la realizzazione di un laboratorio di mecatronica al piano terra del Modulo D	Nuovo laboratorio	2024
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
REGGP.2451L	Reggia di Portici, 2 piano	Lavori per l'adeguamento e la messa in sicurezza di un locale (Ex ENTOMOLOGIA) al 2° piano dell'edificio Reggia	Riqualificazione locale	2024
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
PTECC.1760L	Complesso Universitario Piazzale Tecchio	Intervento per la riqualificazione di alcune aule al secondo piano del Complesso Universitario di P.le Tecchio Scuola Politecnica e delle Scienze di Base	Riqualificazione aule	2025
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
REGGP.1654L	Parco Gussone, Castello	Lavori di ristrutturazione ed adeguamento dei locali laboratori ICP-MAS ubicati presso il castello all'interno del Parco Gussone	Riqualificazione laboratori	2025
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
SGTL3.2102L	Complesso San Giovanni, C.E.S.M.A.	Lavori di realizzazione di un nuovo laboratorio denominato Polimery Lab all'interno del C.E.S.M.A. a carattere interdisciplinare presso il Complesso San Giovanni	Nuovi laboratori	2025
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
MEZ08.2354L	Edificio di Via Mezzocannone n. 8, Ufficio Scienze Umani e sociali	Lavori di ristrutturazione di alcuni locali al quarto piano dell'edificio di Via Mezzocannone n. 8 da destinare all'Ufficio delle Scienze Umani e Sociali, portierato ed altri uffici e risanamento soffitto aula AD1	Nuovi uffici	2025

# PRINCIPALI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI AL 31.07.2025

CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
SMARC.2553L	Dipartimento di Scienze Politiche, Complesso di San Marcellino per gli usi del Dipartimento di Scienze Politiche, primo piano sottoposto	Intervento di riqualificazione di alcuni locali destinati a spazi per gli studenti posti al piano primo sottoposto del Complesso di San Marcellino per gli usi del Dipartimento di Scienze Politiche	Riqualificazione locali	2025
CLA01.2451L	Complesso di Via Claudio 21 - edificio 1	Lavori necessari per il completamento dello spazio da adibire a locale ristoro/bar, sito al piano seminterrato dell'edificio n. 1 aulario del complesso di Via Claudio.	Nuovi spazi	2025
				
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
CLA05.2451L	Complesso di Via Claudio 21 - edificio 5	Allestimento AV aule 103 Ed.5 e C Ed. 10 Via Claudio	Riqualificazione aule	2025
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
REGGP.1755L	Edificio 81/B, Parco Gussone	Lavori di riorganizzazione e ristrutturazione dei laboratori di microscopia per la ricerca e la didattica situati al piano terra edificio 81/B Parco Gussone	Riqualificazioni laboratori	2025
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
AOU19.1901L	Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II - Via pansini 65 Napoli	Adeguamento strutturale del "Dipartimento di eccellenza di medicina molecolare e biotecnologie mediche" - edificio 19 torre biologica - complesso Cappella Cangiani (piani 1°, 2°, 4°, 7° ed 8°)	Riqualificazione Laboratori di Ricerca	
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
AOU20.1829L	Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II - Via pansini 65 Napoli	Lavori di ristrutturazione ed adeguamento del corpo aula 20 - complesso di Cappella dei Cangiani	Riqualificazione Aule	da collaudare

# PRINCIPALI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI AL 31.07.2025

CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
FARMA.1961L	Dipartimento di Farmacia - Via D. Montesano 49 Napoli	Lavori di realizzazione ed allestimento a norme GMP del "Laboratorio Drug Delivery presso il Dipartimento di Farmacia	Realizzazione nuovo laboratorio	da collaudare
				
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
AOU09.1911L	Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II - Via pansini 65 Napoli	Appalto integrato per la progettazione esecutiva, coordinatore per la sicurezza in progettazione nonché esecuzione dei lavori di ristrutturazione ed adeguamento del corpo aula 9F del Complesso di Cappella Cangiani	Riqualificazione Aule	da collaudare
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
MASCA.2201L	Edificio Mascabruno, Portici	Lavori di realizzazione di nuova pavimentazione ed adeguamento impiantistico (impianto illuminazione, climatizzazione e impianti speciali) presso l'edificio "Galoppatoio" edificio Mascabruno	Riqualificazioni edificio	in corso
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
CIRIO.1507L	Complesso San Giovanni a Teduccio	Realizzazione moduli A1 - A2	Nuova sede	in corso
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
GUS03.2301L	Dipartimento di eccellenza, edificio 74, Parco Gussone	Lavori di adeguamento laboratori e studi da destinare per Dipartimento di eccellenza edificio 74 parco Gussone	riqualificazione laboratori	in corso
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
REGGP.1755L	Edificio 81/B, Parco Gussone	Lavori di riorganizzazione e ristrutturazione dei laboratori di microscopia per la ricerca e la didattica situati al piano terra edificio 81/B Parco Gussone	riqualificazione laboratori	in corso
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
AOU05.1824L	Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II - Via pansini 65 Napoli	Lavori di ristrutturazione ed adeguamento del corpo aula 5D – complesso Cappella Cangiani.	riqualificazione aule	in corso

# PRINCIPALI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI AL 31.07.2025

CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
1122.FARM1L	Dipartimento di Farmacia - Via D. Montesano 49 Napoli	Lavori di adeguamento degli impianti di condizionamento a servizio dei corpi A, B, C del dipartimento di farmacia e bonifica da MCA	Riqualificazione Aule	in corso
				
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
AOU12.2201L	Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II - Via pansini 65 Napoli	Lavori di realizzazione di un'accettazione ambulanze per le reti tempo dipendenti per le urgenze orto traumatologiche.	Realizzazione nuovo reparto	in corso
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
AOU19.1828L	Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II - Via pansini 65 Napoli	Appalto integrato per la progettazione esecutiva, il Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione nonché l'esecuzione dei lavori di ristrutturazione ed adeguamento del corpo aula 19 Nord e Sud - Complesso di Cappella dei Cangian	Riqualificazione Aule	in corso
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
FARMC.1901L	Dipartimento di Farmacia - Via D. Montesano 49 Napoli	Adeguamento dello Stabulario del Dipartimento di Farmacia dell'Università Federico II di Napoli alla Normativa 26/2014	Riqualificazione Stabulario	in corso
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
PGRAV.1854L	Palazzo Gravina, Secondo Piano	Intervento di recupero edilizio, funzionale ed adeguamento impiantistico delle aule poste al secondo piano di Palazzo Gravina	riqualificazione aule	
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
PGRAV.2401L	Palazzo Gravina, Piano Terra	Lavori per laboratorio di ricerca da realizzare presso il Piano Terra di Palazzo Gravina	nuovo laboratorio	in corso
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
PGRAV.2002L	Palazzo Gravina	Lavori per la realizzazione della biblioteca di Area Architettura	nuova biblioteca	in corso

# PRINCIPALI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI AL 31.07.2025

CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
MSA5B.2401L	Dipartimento Scienze Chimiche, Monte Sant'Angelo, Edificio 5B	Lavori per installazione Laboratorio Archimede del Dipartimento Scienze Chimiche	nuovo laboratorio	in corso
AOU11.1912L	Edificio 11, Policlinico	Lavori di ristrutturazione e adeguamento del corpo aule 11F - Complesso di Cappella dei Cangiani	riqualificazione aule	in corso
AOU00.2101L	AOU Federico II - Via Pansini, 5	Lavori di adeguamento e ripristino della funzionalità degli edifici denominati "Aulette Morteo" nell' AOU Federico II - Via Pansini, 5 - LOTTO 1	riqualificazione edifici	2024
AOU19.1828L	Aula 19, Complesso di Cappella Cangiani	Lavori di ristrutturazione ed adeguamento del corpo aula 19 Nord e Sud - Complesso di Cappella dei Cangiani	Riqualificazione aule	2024
PTECA.2101L	Aule I1 e I2, Primo piano di P.le Tecchio	Lavori per la realizzazione d'impianto di climatizzazione con ricambio aria a servizio delle aule I1 ed I2 al primo piano del complesso di P.le Tecchio.	riqualificazione aule	
MSA01 - DIP ECONOMIA	Monte Sant'Angelo, Edificio 1	Realizzazione di uno spazio a servizio degli studenti. Gli interventi hanno riguardato un adeguamento impiantistico (elettrico e dati) per l'implementazione di nuove postazioni per gli studenti, la posa in opera di una nuova pavimentazione e la fornitura di nuovi arredi.	Nuove aule studio	2024
				

# PRINCIPALI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI AL 31.07.2025

CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
MSA01 - DIP DIETI	Monte Sant'Angelo, Edificio 1	Realizzazione del laboratorio "QUANTUM" all'interno dell'Edificio 1. Gli interventi sono stati eseguiti su tre locali adiacenti siti al piano secondo dell'edificio 1.	Nuovo laboratorio	2025
				
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
MSA00.2005L	Monte Sant'Angelo, Edificio 2	Restyling delle aule al piano terra (A6, A7 e A8) e al piano primo (B5, B6, B7 e B8) dell'aulario dell'edificio 2. Gli interventi principali sono stati la sostituzione della pavimentazione e la fornitura dei nuovi arredi.	Nuove aule	2024
				
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
MSA06-FISICA	Monte Sant'Angelo, edificio 6	Realizzazione all'interno degli spazi ex "TANDEM" dei laboratori "LISTR", "IRIS" ed "ETIC"	Nuovi laboratori	2024
				

# PRINCIPALI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI AL 31.07.2025

CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
MSA03 - ECONOMIA (DISES)	Complesso di Monte Sant'Angelo, Edificio 3, dipartimento di economia	Realizzazione di uno spazio a servizio degli studenti	Nuovi spazi	2024
				
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
MSA03 - ECONOMIA (DISES)	Complesso di Monte Sant'Angelo, Edificio 3, dipartimento di economia	Realizzazione di un'aula didattica all'interno della ex biblioteca di Dipartimento	Nuova aula didattica	2025
				
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
MSA05B-SCIENZE CHIMICHE	Complesso di Monte Sant'Angelo, Edificio 5B, dipartimento di scienze chimiche	Interventi di riqualificazione del laboratorio OMC13	Nuovo laboratorio	2024
				
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
MSA05B-(Corpo Q1)	Complesso di Monte Sant'Angelo, Edificio 5B, SPSB	Laboratorio di Tirocini "FabLab" della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base, situato nei locali Edificio 5B, Corpo Q1	Nuovo laboratorio	2024
				

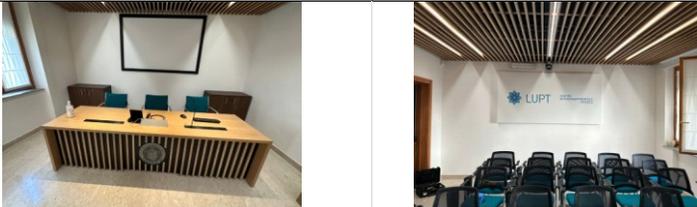
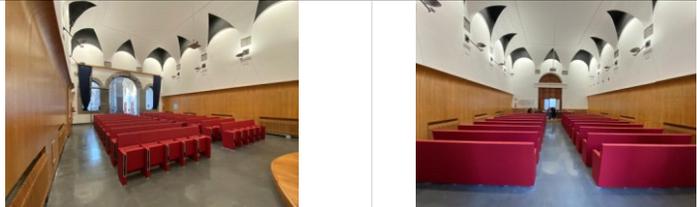
# PRINCIPALI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI AL 31.07.2025

CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
MSA06.FISICA	Complesso di Monte Sant'Angelo, Edificio 6, Dipartimento di Fisica	Realizzazione del laboratorio "QUASAR", laboratorio nel quale si svolgono attività di ricerca nel campo dell'intelligenza computazionale, dell'intelligenza artificiale quantistica e della robotica cognitiva	Nuovo laboratorio	2024
				
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
MSA06.FISICA	Complesso di Monte Sant'Angelo, Edificio 6, Dipartimento di Fisica	Realizzazione del laboratorio "HIPERMASH" all'interno dei locali 1G23 dell'edificio 6	Nuovo laboratorio	2025
				
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
CLA06.2D	Complesso di Via Claudio, edificio 6	Lavori di riorganizzazione degli spazi dipartimentali per l'ampliamento dell'aula Manfredi sita al piano 1 dell'edificio 6 del complesso universitario di Via Claudio	Riqualificazione aula	in corso
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
CLA06.3D	Complesso di Via Claudio, edificio 6	Forniture per l'aula Manfredi-Romano" sita al piano 1 dell'edificio 6 del complesso universitario di via Claudio	Riqualificazione aula	in corso
CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
CLA00.1802L	Complesso di Via Claudio	lavori di realizzazione ed allestimento del "laboratorio di nanotecnologie" e del "laboratorio di tecnologie ed ingegneria delle superfici di interesse aerospaziale"	nuovo laboratorio	in corso

# PRINCIPALI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI AL 31.07.2025

CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
PTECC.2251L	Piazzale Tecchio, ambienti A28 e A29	Lavori finalizzati alla riqualificazione degli ambienti A28 – A29 propedeutici all'allestimento della aula multimediale informatica e ristrutturazione dei servizi igienici a servizio della stessa presso il 3° piano del Complesso universitario di P.le Tecchio - Scuola Politecnica e delle Scienze di Base	riqualificazione spazi	in corso
PTECT.2552L	Piazzale Tecchio, DICMAPI	Lavori di manutenzione ordinaria per la riqualificazione degli ambienti da adibire a Laboratorio di Microscopia Confocale - DICMAPI - P.le Tecchio	nuovo laboratorio	in corso
ATNEO.2206L - LOTTO5	Complesso di Via Claudio, edificio 8	Lavori di riqualificazione ed adeguamento normativo delle aule, complete di predisposizione all'elettificazione di banchi e cattedre per le aule C8A, C8B, C8C e C8D tutte site al piano primo dell'edificio 8 del Complesso di via Claudio	riqualificazione aule	in corso
CLA01.2051L	Complesso di Via Claudio, edificio 1	Lavori necessari all'ottimizzazione funzionale delle postazioni studenti e relativo adeguamento e messa a norma degli impianti a servizio delle aule dell'edificio 1 del Complesso Universitario di via Claudio-Scuola Politecnica e delle Scienze di Base	riqualificazione aule	in corso
ATNEO.2001F_L1.37	Edificio di Via Mezzacannone - MEZ08	Completamento dell'ampliamento del museo di Fisica nei locali attigui preesistenti, dotazione dell'impianto audiovisivo ed antintrusione	riqualificazione area museo	2024
ATNEO.2001F_L1.46	Policlinico, edificio 20	Riqualificazione delle aule didattiche site al piano terra, comprensive di impianti audio/video e pannelli fonoassorbenti - edificio 20 - Policlinico	riqualificazione aule	2024
ATNEO.2001F_L1.47	Complesso di Monte Sant'Angelo, Aule T5 e T10	Riqualificazione delle aule didattiche site al piano terra, comprensive di impianti audio/video e pannelli fonoassorbenti - aule T5 e T10- Complesso di Monte Santa'Angelo	riqualificazione aule	2024

# PRINCIPALI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI AL 31.07.2025

CIP	Sede	Descrizione	Tag	Anno di avvio in esercizio
ATNEO.2001F_L1.52	Complesso di San Giovanni, modulo D	Realizzazione del laboratorio di meccatronica, comprensivo di impianto audio-video nei locali siti al piano primo del modulo D-Complesso San Giovanni	nuovo laboratorio	2025
ATNEO.2001F_L1.53	LUPT-Complesso Spirito Santo	Realizzazione dell'aula conferenze comprensivo di impianto audiovisivo e domotica	nuova aula conferenze	2022
				
ATNEO.2001F_L1.67	Policlinico, edificio 9	Riqualificazione delle aule didattiche site al piano terra, comprensive di impianti audio/video e pannelli fonoassorbenti - edificio 9 - Policlinico	riqualificazione aule	2024
				
ATNEO.2001F_L1.84	Edificio di Porta di Massa	Riqualificazione dell'aula conferenze denominata "Aula Piovani" sita al piano primo del Complesso Porta di Massa	riqualificazione aule	2024
				



Cerimonia di inaugurazione

## CHIESA DI SANT'ANTONIELLO A PORT'ALBA

15 luglio ore 17.30

piazza Bellini 56, Napoli

*Saluti istituzionali*

**Matteo Lorito**

Magnifico Rettore  
Università degli Studi di Napoli Federico II

**Gaetano Manfredi**

Sindaco di Napoli

*Interventi*

*Svelate in bianco: le superfici decorate nell'aula di Sant'Antonello a Port'Alba*

**Barbara Balbi**

Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per il comune di Napoli

*Sant'Antonello a Port'Alba. Il restauro della chiesa tra questioni di  
conservazione e di miglioramento della fruizione*

**Valentina Russo**

Scuola di Specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio di Napoli

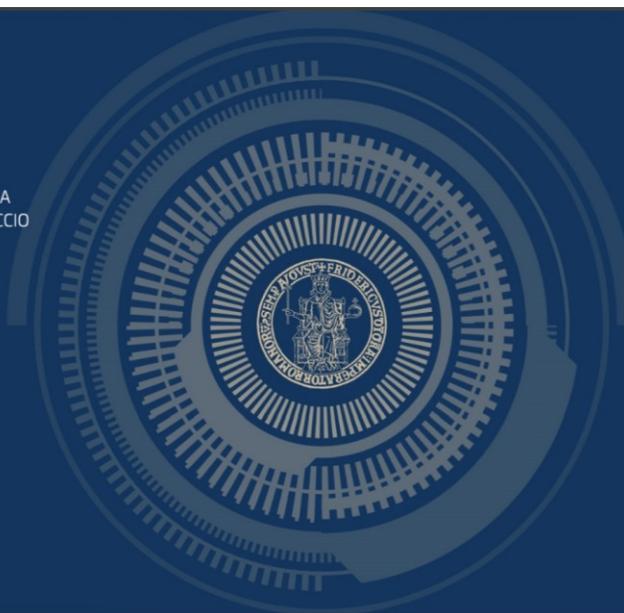


### PROTOCOLLO DI INTESA

PER UNA NUOVA SEDE DI CINECA  
CON CENTRO DI SUPERCALCOLO INTEGRATO  
NELL'INFRASTRUTTURA ITALIANA ED EUROPEA  
POLO UNIVERSITARIO SAN GIOVANNI A TEDUCCIO

11 SETTEMBRE, ORE 11:00

Complesso Universitario di San Giovanni a Teduccio  
Aula Magna  
Corso Nicolangelo Protappisani, 70, Napoli





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
FEDERICO II



## 2. AZIONI E OBIETTIVI RAGGIUNTI 24-25





## **2.1.** Il Personale



# ANDAMENTO E CONSISTENZA AL 31/08/2025 PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

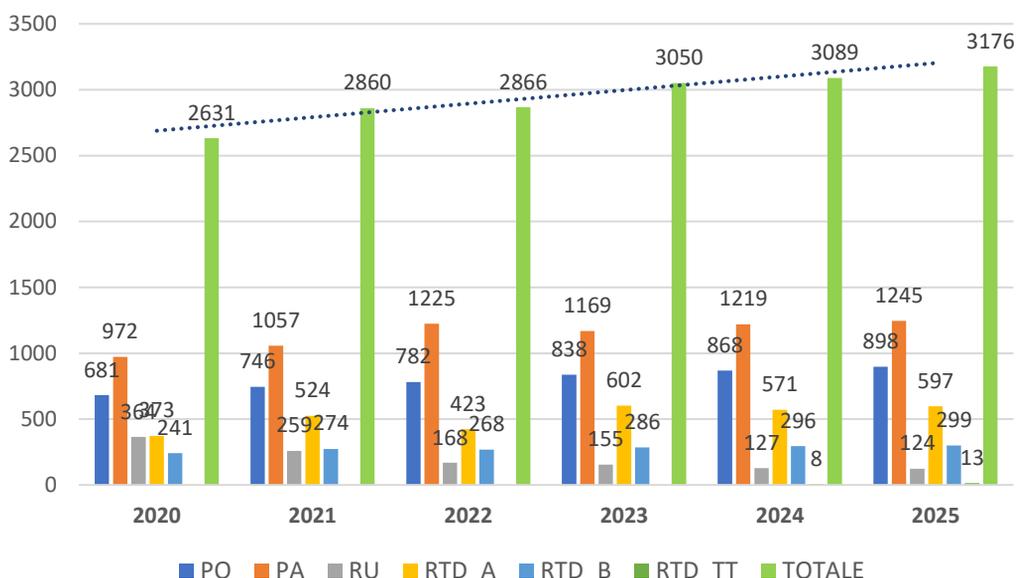
Organico Docenti e Ricercatori al 31/12/2020						
PO	PA	RU	RTD_A	RTD_B	TOTALE	
681	972	364	373	241	2631	
Organico Docenti e Ricercatori al 31/12/2021						
PO	PA	RU	RTD_A	RTD_B	TOTALE	
746	1057	259	524	274	2860	
Organico Docenti e Ricercatori al 31/12/2022						
PO	PA	RU	RTD_A	RTD_B	TOTALE	
782	1225	168	423	268	2866	
Organico Docenti e Ricercatori al 31/12/2023						
PO	PA	RU	RTD_A	RTD_B	TOTALE	
838	1169	155	602	286	3050	
Organico Docenti e Ricercatori al 31/12/2024						
PO	PA	RU	RTD_A	RTD_B	RTD_TT	TOTALE
868	1219	127	571	296	8	3089
Organico Docenti e Ricercatori al 31/08/2025						
PO	PA	RU	RTD_A	RTD_B	RTD_TT	TOTALE
898	1245	124	597	299	13	3176

PSA 21-26 Traiettorie Strategiche: NUOVE PROSPETTIVE DELLA DIDATTICA  
PSA 21-26 Traiettorie Strategiche: LA RICERCA E I GIOVANI

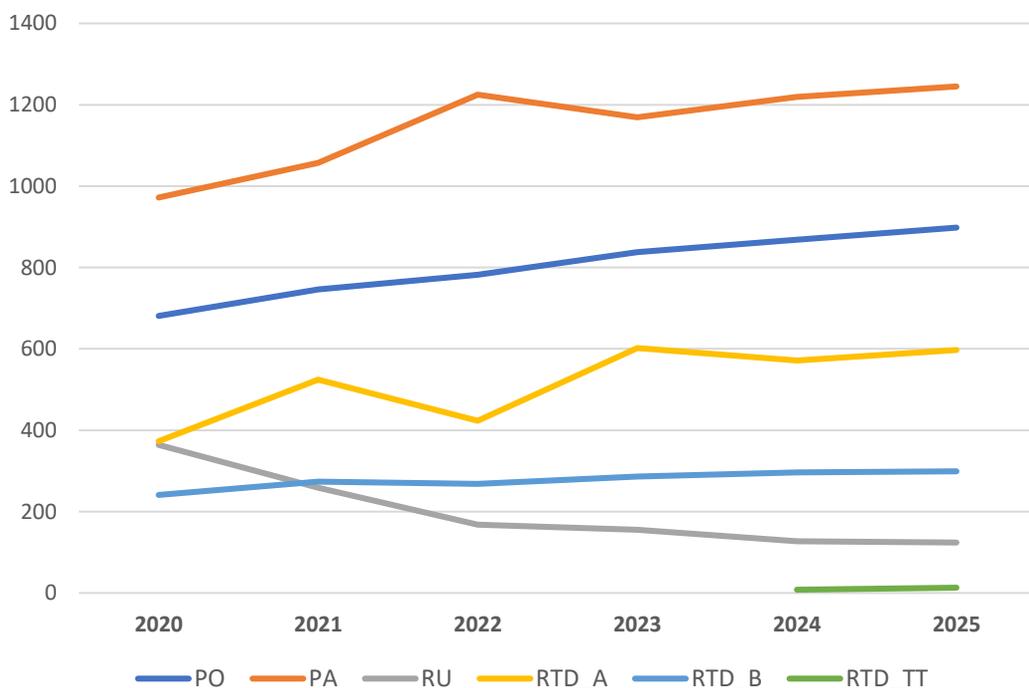
[PIAO APPENDICE 3.3 PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE](#)

# ANDAMENTO E CONSISTENZA PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE AL 31 AGOSTO 2025

## Personale Docente e Ricercatore al 31/12



## Andamento Ruoli 2020 - 2025



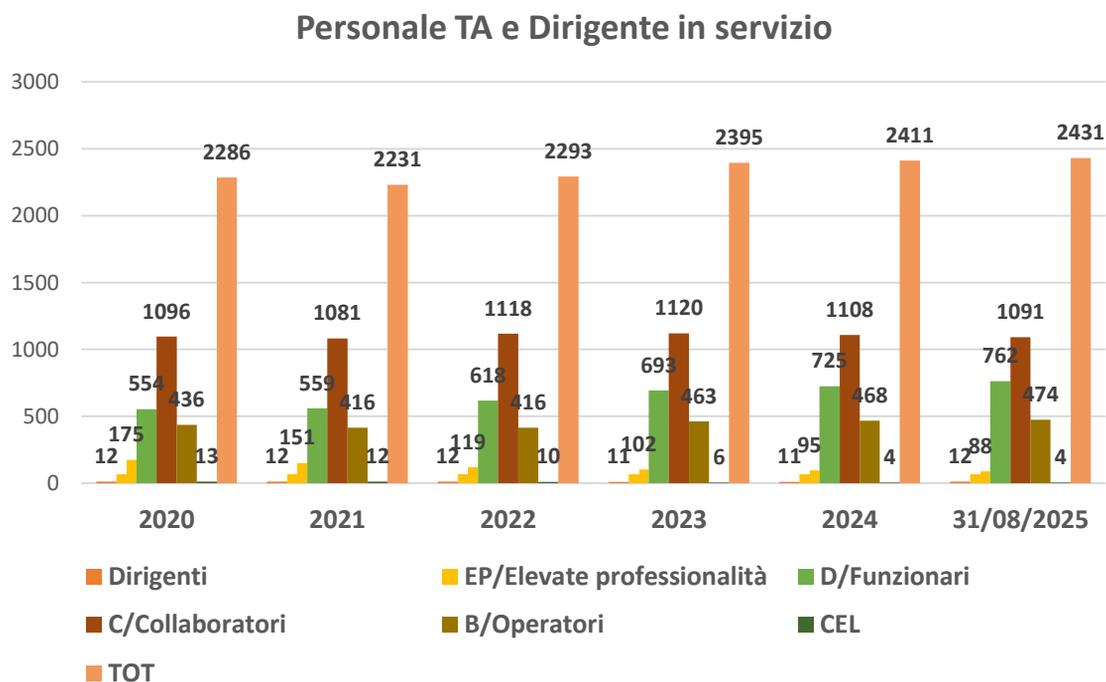
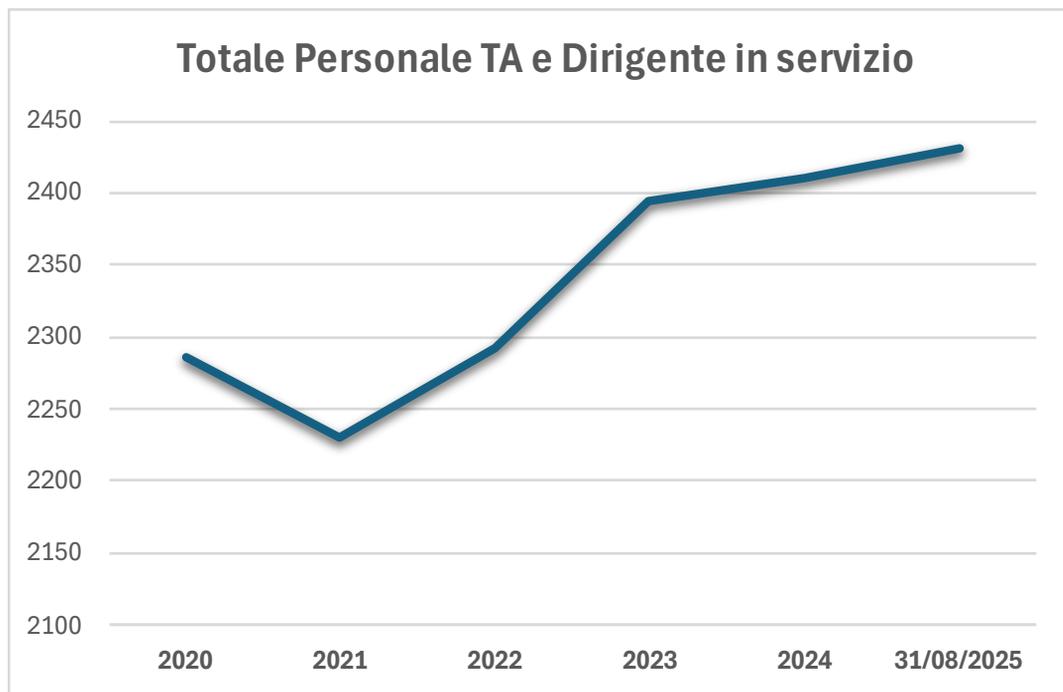
# ANDAMENTO E CONSISTENZA AL 31/08/2025

## PERSONALE TECNICO- AMMINISTRATIVO E DIRIGENTE

Organico PTAB e Dirigente al 31/12/2020						
Dirigenti	Categoria EP	Categoria D	Categoria C	Categoria B	CEL	TOTALE
12	175	554	1096	436	13	2286
Organico PTAB e Dirigente al 31/12/2021						
Dirigenti	Categoria EP	Categoria D	Categoria C	Categoria B	CEL	TOTALE
12	151	559	1081	416	12	2231
Organico PTAB e Dirigente al 31/12/2022						
Dirigenti	Categoria EP	Categoria D	Categoria C	Categoria B	CEL	TOTALE
12	119	618	1118	416	10	2293
Organico PTAB e Dirigente al 31/12/2023						
Dirigenti	Categoria EP	Categoria D	Categoria C	Categoria B	CEL	TOTALE
11	102	693	1120	463	6	2395
Organico PTAB e Dirigente al 31/12/2024						
Dirigenti	Categoria EP	Categoria D	Categoria C	Categoria B	CEL	TOTALE
11	95	725	1108	468	4	2411
Organico PTAB e Dirigente al 31/08/2025						
Dirigenti	Categoria EP	Categoria D	Categoria C	Categoria B	CEL	TOTALE
12	88	762	1091	474	4	2431

PSA 21-26 Traiettorie Strategiche: SEMPLIFICAZIONE E UNIVERSITÀ AGILE

# ORGANICO PTAB 2020-2025



Fonte dati: Ufficio Personale Tecnico Amministrativo

# COSA È AVVENUTO?

## RECLUTAMENTO 2021-AGOSTO 2025

Assunzioni 2021-31.08.2025											
Categoria EP/ Area delle Elevate Professionalità			Categoria D/ Area dei Funzionari			Categoria C/ Area dei Collaboratori			Categoria B/ Area degli Operatori		Totale
Area AMM-GEST/ Settori AMM-GEST e AMM-DIP	Area BIBL/ Settore BIBL	Area TTSED/ Settori ST e TI	Area AMM-GEST/ Settori AMM-GEST e AMM-DIP	Area BIBL/ Settore BIBL	Area TTSED/ Settori ST e TI	Area AMM/ Settore AMM	Area BIBL/ Settore BIBL	Area TTSED/ Settore TSTISG	Area AMM/ Settore AMM	Area SGT/ Settore SGT	
6	3	7	209	1	158	196	24	88	92	81	

*Ai sensi del CCNL 2024, in data 01/05/2024 il personale TA è stato reinquadrato in quattro Aree professionali, ciascuna delle quali articolata in Settori professionali*

### Legenda:

Area AMM = Area amministrativa

Area AMM-GEST = Area amministrativa-gestionale

Area BIBL = Area biblioteche

Area SGT = Area servizi generali e tecnici

Area TTSED = Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati

Settore AMM = Settore amministrativo

Settore AMM-DIP = Settore amministrativo - dipartimentale

Settore AMM-GEST = Settore amministrativo - gestionale

Settore BIBL = Settore delle biblioteche

Settore SGT = Settore dei servizi generali e tecnici

Settore ST = Settore scientifico - tecnologico

Settore TI = Settore tecnico - informatico

Settore TSTISG = Settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali

# POLITICHE DI RECLUTAMENTO

## PDR – PRINCIPI

### D.P.C.M 27 novembre 2024

La programmazione del personale persegue e si conforma ai seguenti indirizzi:

- a) **realizzare una composizione dell'organico dei professori in modo che la percentuale dei professori di prima fascia sia contenuta entro il 50 per cento dei professori di prima e seconda fascia**, con verifica annuale e obbligo di rientrare nella predetta composizione nell'annualità successiva, vincolando le risorse necessarie;
- b) **provvedere al reclutamento di un numero di ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, non inferiore a quello dei professori di prima fascia reclutati nel medesimo periodo**, nei limiti delle risorse disponibili, per le istituzioni con una percentuale di professori di prima fascia superiore al 30 per cento del totale dei professori, con l'obbligo di adeguarsi al predetto parametro entro il triennio.

In caso di mancato rispetto nel triennio 2024-2026 del parametro di cui al comma 2, lettera b) , è prevista una penalizzazione, pari al 10 per cento, a valere sulle assegnazioni annue delle facoltà assunzionali dell'ateneo relative al triennio 2027-2029.

**La Legge di bilancio 2025** (Legge 207/2024) che, all'art. 1 comma 825, riformula l'art. 66, c. 13-bis del D.L. 112/2008 come di seguito indicato: "Per il biennio 2012-2013 il sistema delle università statali, può procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato e di ricercatori a tempo determinato nel limite di un contingente corrispondente ad una spesa pari al 20% di quella relativa al corrispondente personale complessivamente cessato dal servizio nell'anno precedente. La predetta facoltà è fissata nella misura del 50% per gli anni 2014 e 2015, del 60% per l'anno 2016, dell'80% per l'anno 2017 e del 100% per gli anni dal 2018 al 2024, **del 75% per l'anno 2025 e del 100% a decorrere dall'anno 2026**. Per i ricercatori universitari la predetta facoltà è fissata nella misura del 100% per l'anno 2025 e nella misura del 75% per l'anno 2026."

# ANDAMENTO RAPPORTO PO/DOCENTI 2018-2024

ANNI	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Atenei Statali	36,91%	38%	37%	38%	38%	38%	39%
....		....	....	....	....	....	....
La Sapienza	40,04%	38%	37%	36%	34%	34%	37%
Bologna	39,16%	39%	37%	38%	38%	38%	39%
<b>FEDERICO II</b>	<b>41,59%</b>	<b>42%</b>	<b>39%</b>	<b>41%</b>	<b>41%</b>	<b>41%</b>	<b>42%</b>
Padova	35,15%	35%	35%	34%	35%	35%	36%
Milano	37,08%	38%	38%	41%	41%	42%	43%

## PREVISIONE PO/DOCENTI VERSO IL 2027

	IN SERVIZIO	PREVISIONE	PREVISIONE	PREVISIONE
RUOLO	2024	2025	2026	2027
PO	868	916	868	858
PA	1219	1288	1231	1310
RU	127	113	105	98
<b>RAPPORTO PO/DOCENTI 2025</b>	<b>41,59%</b>	<b>41,56%</b>	<b>41,35%</b>	<b>39,58%</b>

# COSA È AVVENUTO?

## RECLUTAMENTO PDR 2024

### EVOLUZIONI ANNO 2024

	RUOLO 2024						
ASSUNZIONI	PO	PA	RU	RTD_A	RTD_B	RTD_TT	TOT
<b>NEOASSUNTI 2024 (A)</b>	<b>4</b>	<b>12</b>		<b>124</b>	<b>40</b>	<b>2</b>	<b>182</b>

	RUOLO 2024						
ASSUNZIONI	PO	PA	RU	RTD_A	RTD_B	RTD_TT	TOT
<b>PASSAGGI DI RUOLO 2024 (B)</b>	<b>63</b>	<b>122</b>			<b>82</b>	<b>6</b>	<b>273</b>
PA	63						63
RU		11					11
RTD_A					82	6	88
RTD_B		111					111
<b>TOTALE ASSUNZIONI 2024 (A+B)</b>	<b>67</b>	<b>134</b>	<b>0</b>	<b>124</b>	<b>122</b>	<b>8</b>	<b>455</b>

<b>PROROGHE RTD_A ATTIVATE 2024</b>	<b>152</b>
-------------------------------------	------------

P.O. Assunzioni = 118,4 di cui 67,5 su Piani Straordinari

Legenda:

PO = Professori Ordinari

PA = Professori Associati

RU = Ricercatori Universitari ruolo esaur.

RTD\_B = Ricercatori tempo Determinato tipo B, Legge 240/2010

RTD\_TT = Ricercatori tempo Determinato Tenure Track, legge 79/2022

RTD\_A = Ricercatori tempo Determinato tipo A, Legge 240/2010

# COSA È AVVENUTO?

## RECLUTAMENTO PDR 2025 (agosto)

**ANNO 2025**

	RUOLO 2025						
ASSUNZIONI	PO	PA	RR	RTD_A	RTD_B	RTD_TT	TOT
NEOASSUNTI (A)	4	13	5	79	21	3	125

	RUOLO 2025						
ASSUNZIONI	PO	PA	RR	RTD_A	RTD_B	RTD_TT	TOT
PASSAGGI DI RUOLO 2024 (B)	27	44			23	2	96
PA	27						27
RU		3					3
RTD_A		1			23	2	26
RTD_B		40					40
<b>TOTALE ASSUNZIONI (A+B)</b>	<b>31</b>	<b>57</b>	<b>5</b>	<b>79</b>	<b>44</b>	<b>5</b>	<b>221</b>

<b>PROROGHE RTD_A ATTIVATE 2025</b>	<b>33</b>
---	-----------

P.O. Assunzioni = 64 (agosto 2025)

Legenda:

PO = Professori Ordinari

PA = Professori Associati

RTD\_B = Ricercatori tempo Determinato tipo B, Legge 240/2010

RTD\_TT = Ricercatori tempo Determinato Tenure Track, legge 79/2022

RTD\_A = Ricercatori tempo Determinato tipo A, Legge 240/2010

RR = Contratti di ricerca art. 22 L. 240/2010

# COSA È AVVENUTO?

## RECLUTAMENTO 2021-AGOSTO 2025

DIPARTIMENTO - ANNO	ASSUNZIONI TOTALI AL 31/08/2025						PROCEDURE APERTE AL 31/08/2025						TOTALE ASSUNZIONI					
	RUOLI						RUOLI						RUOLI					
	PO	PA	RTD_ B	RTT	RTD_ A	TOT.	PO	PA	RTD_ B	RTT	RTD_ A	TOT.	PO	PA	RTD_ B	RTT	RTD_ A	TOT.
AGRARIA	18	27	21	1	51	118	2	6	5	1	0	14	20	33	26	2	51	132
ARCHITETTURA	15	26	22	0	46	109	2	3	1	2	2	10	17	29	23	2	48	119
BIOLOGIA	17	25	17	0	38	97	2	4	0	4	0	10	19	29	17	4	38	107
ECONOMIA, MANAGEMENT, ISTITUZIONI	12	22	13	0	34	81	3	1	5	1	2	12	15	23	18	1	36	93
FARMACIA	17	36	23	0	53	129	4	3	5	0	0	12	21	39	28	0	53	141
FISICA ETTORE PANCINI	18	34	20	0	66	138	3	3	0	4	1	11	21	37	20	4	67	149
GIURISPRUDENZA	24	43	24	0	34	125	4	9	0	4	2	19	28	52	24	4	36	144
INGEGNERIA CHIMICA, DEI MATERIALI E DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE	13	20	17	0	40	90	3	3	1	2	0	9	16	23	18	2	40	99
INGEGNERIA CIVILE, EDILE E AMBIENTALE	11	19	12	0	33	75	2	2	0	2	1	7	13	21	12	2	34	82
INGEGNERIA ELETTRICA E TECNOLOGIE	27	30	29	2	85	173	3	9	2	4	4	22	30	39	31	6	89	195
DELL'INFORMAZIONE	18	33	24	3	61	139	2	3	4	2	3	14	20	36	28	5	64	153
INGEGNERIA INDUSTRIALE	12	22	17	0	23	74	2	5	1	2	3	13	14	27	18	2	26	87
MATEMATICA E APPLICAZIONI	11	26	18	0	43	98	0	4	0	4	0	8	11	30	18	4	43	106
RENATO CACCIOPOLI	14	29	22	0	47	112	2	5	5	0	0	12	16	34	27	0	47	124
MEDICINA CLINICA E CHIRURGIA	11	22	11	0	31	75	1	3	0	2	1	7	12	25	11	2	32	82
MEDICINA MOLECOLARE E BIOTECNOLOGIE MEDICHE	11	29	19	0	44	103	3	6	3	0	1	13	14	35	22	0	45	116
MEDICINA VETERINARIA E PRODUZIONI ANIMALI	11	21	13	0	37	82	2	3	0	3	1	9	13	24	13	3	38	91
NEUROSCIENZE E SCIENZE RIPRODUTTIVE ED ODONTOSTOMATOLOGICHE	8	25	11	0	34	78	3	4	0	2	0	9	11	29	11	2	34	87
SANITA' PUBBLICA	11	21	18	0	40	90	2	1	0	3	1	7	13	22	18	3	41	97
SCIENZE BIOMEDICHE AVANZATE	6	16	6	0	22	50	0	2	1	0	0	3	6	18	7	0	22	53
SCIENZE CHIMICHE	7	18	9	3	26	63	2	2	0	3	2	9	9	20	9	6	28	72
SCIENZE DELLA TERRA, DELL'AMBIENTE E RISORSE	11	24	18	0	37	90	1	3	1	1	1	7	12	27	19	1	38	97
SCIENZE ECONOMICHE E STATISTICHE	10	20	13	0	26	69	4	5	1	0	2	12	14	25	14	0	28	81
SCIENZE MEDICHE TRASLAZIONALI	10	20	8	3	15	56	3	5	1	2	2	13	13	25	9	5	17	69
SCIENZE POLITICHE	9	18	11	1	29	68	1	5	1	3	2	12	10	23	12	4	31	80
SCIENZE SOCIALI	32	52	42	0	60	186	4	12	3	5	2	26	36	64	45	5	62	212
STRUTTURE PER L'INGEGNERIA E L'ARCHITETTURA	364	678	458	13	1055	2568	60	111	40	56	33	300	424	789	498	69	1088	2868
STUDI UMANISTICI																		
Totale complessivo																		

I dati includono RTD in proroga ed il reclutamento nei Dipartimenti Eccellenza

P.O. utilizzati Assunzioni 2021 – 2024 = 467,75

P.O. impegnati Procedure Concluse 2025 = 28,11

P.O. impegnati per Procedure in Itinere 2025 = 5,45

**P.O. necessari** per Procedure da bandire 2025 ed oltre = 104

PSA 21-26: OBIETTIVO 2; AZIONE 2.1

PSA 21-26: OBIETTIVO 6; AZIONE 6.4, 6.5

Fonte dati: Ufficio Personale Docente e Ricercatore

# POLITICHE DI RECLUTAMENTO

## PDR– PRINCIPI

Le risorse disponibili sono finalizzate a dare attuazione alla programmazione tenendo conto dei seguenti obiettivi generali:

- Garantire la sostenibilità dell'offerta formativa assicurando l'innovazione e lo sviluppo delle potenzialità, con attenzione ad eventuali criticità legate alle quiescenze previste nel medio termine
- Sostenere i progetti che mirano a migliorare la regolarità del percorso formativo attraverso la riduzione degli abbandoni e dei ritardi
- Valorizzare le aree di ricerca di eccellenza e potenziare le aree emergenti o più deboli ma strategiche, anche in coerenza con le opportunità fornite dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e dal programma Next Generation EU
- Potenziamento del sistema di reclutamento dei giovani nel sistema universitario
- Ridurre il rapporto  $PO/(PO+PA)$

# POLITICHE DI RECLUTAMENTO PDR ATTUAZIONE TRIENNIO 2024-2026

I Dipartimenti, **previo aggiornamento dei propri PTSP 2024-2026, in accordo con il Piano Strategico di Ateneo (PSA) 2021-2026**, sono chiamati a definire le proprie programmazioni con riferimento al reclutamento di professori, I e II fascia, e di ricercatori a tempo determinato RTDB e/o RTT, tenendo conto di quanto previsto dal suddetto Piano di Reclutamento e in ragione del contributo di ciascun Dipartimento alla quota premiale e al costo standard (indicatore globale QG) al netto di eventuali anticipazioni.

Le proposte di reclutamento dovranno essere coerenti con i fabbisogni del Dipartimento, sia in termini quantitativi, sia in termini di competenze, per lo sviluppo delle proprie attività anche in considerazione delle relative evoluzioni nel tempo. Resta fermo che le proposte di reclutamento relative alla seconda e alla terza annualità potranno essere riviste e rimodulate annualmente.

Le risorse che si renderanno effettivamente disponibili potranno essere destinate per l'80% all'attivazione di procedure proposte dai Dipartimenti e per il restante 20% all'attivazione di procedure approvate direttamente dal Consiglio di amministrazione su proposta del sottoscritto.

Per le richieste di procedure di RTDB/RTT, saranno considerate preferibilmente proposte inerenti gruppi scientifico disciplinari con potenziali candidati titolari di contratto RTDA che siano in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale.

Le delibere, corredate del **PTSP 2024-2026**, dovranno innanzitutto evidenziare le esigenze didattiche, di ricerca e organizzative, aderenti alle linee di sviluppo già definite dai Dipartimenti nei propri piani triennali, che hanno portato alla scelta del gruppo scientifico disciplinare e del settore scientifico disciplinare per il quale si propone la procedura.

L'impatto dell'esito della valutazione della qualità della ricerca sul prestigio del nostro Ateneo oltre che sulle risorse ad esso destinate ci impone di formulare le richieste di attivazione di procedure con grande senso di responsabilità. Per questo si rende necessaria una preventiva ricognizione che assicuri la presenza di potenziali candidati con profili altamente qualificati in grado di assicurare un positivo contributo al miglioramento delle performance del Settore, quindi del Dipartimento e dell'Ateneo.

Bisogna sempre garantire che tra i potenziali candidati interni ve ne sia almeno uno che presenti una produzione scientifica che consenta la ragionevole previsione di un elevato apporto alla performance complessiva del settore e quindi del Dipartimento e dell'Ateneo nella VQR. Va anche considerata la capacità dei potenziali candidati di attrarre finanziamenti competitivi in qualità di responsabili di progetto (in relazione ovviamente alle specificità delle diverse macro-aree), di dirigere gruppi di ricerca, di seguire dottorandi di ricerca, di svolgere, organizzare e dirigere attività clinico-assistenziale, ove prevista.

# POLITICHE DI RECLUTAMENTO PDR ATTUAZIONE TRIENNIO 2024-2026

L'Ateneo verifica ex post la qualità della politica di reclutamento effettuata dal Dipartimento ai fini delle attribuzioni delle risorse.

I Dipartimenti devono indicare chiaramente nelle delibere dei Consigli per ciascun ruolo, ossia per I fascia, II fascia, RTDB/RTT):

l'ordine di priorità delle proposte di reclutamento;

**la tipologia di procedura di reclutamento richiesta** (art. 18 comma 1; art. 18 comma 4; art. 18 comma 4-ter; art. 7 comma 5; chiamata diretta; art. 24, comma 3 aperta a tutti i candidati; art. 24 comma 3 *riservata ai candidati che per almeno trentasei mesi, anche cumulativamente, abbiano frequentato corsi di dottorato di ricerca o svolto attività di ricerca sulla base di formale attribuzione di incarichi, escluse le attività a titolo gratuito, presso altri atenei o istituti di ricerca, italiani o stranieri*; art. 24 comma 3 *riservata ai soggetti che sono, o sono stati, per una durata non inferiore a un anno, titolari di contratti di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010 (RTDA), o ai soggetti che sono stati, per una durata complessiva non inferiore a tre anni, titolari di uno o più assegni di ricerca*).

Le proposte di procedure riservate alla chiamata di coloro che nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio presso questo Ateneo devono essere puntualmente motivate, laddove siano presenti nel Dipartimento abilitati per la stessa fascia e per lo stesso settore concorsuale per cui è richiesta la procedura.

Eventuali richieste di procedure relative a proposte avanzate in precedenti programmazioni e non attribuite dal Consiglio di amministrazione **dovranno essere deliberate nuovamente dai Consigli di Dipartimento, qualora persistano ancora le esigenze.**

Le delibere dei Consigli di Dipartimento con allegato il PTSP 2024-2026, nel formato predisposto dal PQA con aggiornamento delle Sezioni 4 ("Raccordo con il Piano Strategico di Ateneo"), 5 ("Piano triennale di reclutamento") e 6 ("Tabella di Conciliazione (Dipartimenti di eccellenza)") dovranno essere inviate, tramite protocollo informatico, alle Scuole di riferimento per il prescritto parere e contestualmente all'Ufficio Concorsi Personale Docente e Ricercatori.

Il PTSP aggiornato dovrà essere inviato, tramite protocollo informatico, anche all'Ufficio Supporto ai processi di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento e al Presidio della Qualità (USAVAP), per la verifica dell'allineamento agli indicatori del PSA 2024-2026.

# PIANO RECLUTAMENTO 2024-2026

ANNO	I Fascia		II Fascia			RTT RTD_B	PTA	PO NECESSARI COMPLESSIVI
	Numero di avanzamenti art.18 c.1 art.18 c.4 ter	N. Procedure art.18 c.4 art.7 c.5	N. Procedure art.18 c.4 art.7 c.5	N. Procedure art.24 c.6	TENURE			
2024	30	5	7	8	111*	100*	25	115,5
2025	30	5	7	8	127*	80	20	96,5
2026	30	5	7	8	47*	70	20	91,9

\*Le 111 tenure del 2024 e 127 del 2025 sono già imputate su turn over 2022

Il Piano Triennale di Reclutamento 2024 – 2026, approvato nell’adunanza del **CdA del 7 marzo 2024**, è stato elaborato su una stima del turnover derivante dalle cessazioni dal servizio, nonché del flusso finanziario proveniente dal FFO, con riserva di revisione annuale.

È noto che recenti interventi legislativi hanno notevolmente ridimensionato le facoltà assunzionali almeno per l’anno 2025. *Pertanto, il Rettore, sulla base delle richieste e delle priorità espresse dai Dipartimenti, del piano strategico di Ateneo 2021-2026 e delle linee di sviluppo definite nei **Piani Triennali di Sviluppo e Programmazione (PTSP) dipartimentali 2024-2026**, produrrà una proposta complessiva da sottoporre al Consiglio di amministrazione, che terrà conto della disponibilità delle risorse alla luce del recente nuovo quadro normativo e dell’attribuzione dei punti organico a cura del MUR (non ancora avvenuta). In particolare, si prevede si da ora di ridurre l’assunzione di nuovi RTT/RTDB da 100 a 80 unità per la prima annualità (\*).*

# QUIESCENZE PERSONALE IN PUNTI ORGANICO (P.O.) 2024-2027

## QUIESCENZE previsione 2025-2027 Personale PTA e PDR a tempo indeterminato in termini di PUNTI ORGANICO

Proiezione in base età anagrafica e anticipazione al 31/12/2024

Previsione Quiescenze in P.O.				
RUOLI	2024	2025	2026	2027
PO	37,00	22,00	32,00	40,00
PA	14,70	7,70	10,50	8,40
RTI	8,50	5,00	5,50	6,00
TOT. PO, PA, RTI	60,20	34,70	48,00	54,40
TOT. PTA*	28,75	23,60	18,80	20,05
Totale quiescenze	88,95	58,30	66,80	74,45

Previsione

La sequenza storica delle quiescenze per anno indica che il numero effettivo è significativamente maggiore di quello previsto a causa di eventi imprevedibili: **SI ASSUME UN INCREMENTO DI CIRCA IL 10%.**

RUOLI	2024	2025	2026	2027
PO	37,00	24,20	35,20	44,00
PA	14,70	8,47	11,55	9,24
RTI	8,50	5,50	6,05	6,60
TOT. PO, PA, RTI	60,20	38,17	52,80	59,84
TOT. PTA*	28,75	25,96	20,68	22,06
Totale quiescenze	88,95	64,13	73,48	81,90

Previsione con incremento del 10%

(\*) Alle unità di PTA cessate per trasferimento per compensazione ovvero assunte in servizio con assunzione obbligatoria ex art. 11 L. 68/1999 corrispondono p.o. pari a 0.

# PREVISIONE ATTRIBUZIONE P. O. 2025 - 2027 DERIVANTI DA QUIESCENZE

## PREVISIONE ATTRIBUZIONE PUNTI ORGANICO 2025 – 2027 DERIVANTI DA QUIESCENZE

RUOLO	2025	2026	2027
PO	26,36	22,99	33,44
PA	10,47	8,05	10,97
RTI	8,08	3,92	5,75
<b>TOT. PO, PA, RTI</b>	<b>44,91</b>	<b>34,96</b>	<b>50,16</b>
<b>TOT. PTA*</b>	<b>20,48</b>	<b>24,66</b>	<b>19,65</b>
<b>Totale Proiezione P.O. da Quiescenze Attese</b>	<b>65,40</b>	<b>59,62</b>	<b>69,81</b>

Assumendo un'assegnazione pari al 95% del turnover generale di sistema, la previsione dell'attribuzione dei P.O. come da Legge di bilancio 2025, n. 207/2024, è calcolata dal Turnover di Ateneo al 75% per l'anno 2025 e al 100% a decorrere dall'anno 2026. Per i ricercatori universitari la predetta facoltà è fissata nella misura del 100% per l'anno 2025 e nella misura del 75% per l'anno 2026.

Fonte Dati: Ufficio Personale Docente e Ricercatore, Ufficio Personale tecnico Amministrativo

# PUNTI ORGANICO DISPONIBILI A PARTIRE DALL'ANNO 2025

A partire dall'anno 2025 si stimano le seguenti risorse disponibili

	2024	2025	2026	2027
Contingente assunzionale derivante da turn over come da Legge di bilancio 2025 (Legge 207/2024)	78,75	65,39	59,62	69,81
Residui da programmazioni precedenti	99,65*			
Residui piano straordinario 795 /2023 (No piano straordinario C,D)	23,7**			
Residui piano straordinario RU PA Per ogni avanzamento interno occorre 0,12	0,61			
<b>TOTALE</b>	<b>202,71</b>	<b>65,39</b>	<b>59,62</b>	<b>69,81</b>
<b>TOT. Quadriennio</b>	<b>397,53</b>			

\*Residui da programmazioni anni 2020-2023 al 17/2/2025: punti organico 101,65 (di cui 51,31 sulla prima fascia (22,28 rimodulabili in Proper), 3,44 sulla seconda fascia (2,3 rimodulabili in Proper), 44,9 su RTT).

\*\* Residui da DM 795/2023: punti organico 23 ( di cui 0,4 sulla prima fascia, 1,4 sulla seconda fascia, 21,2 su RTDB). Rimodulabile in Proper.

# TOTALE PUNTI ORGANICO DISPONIBILI PER FABBISOGNO 2024-2027

<b>TOTALE PUNTI ORGANICO DISPONIBILI</b>	
Risorse utilizzabili a partire dal 2025	202,71
Stima assegnazione da parte del MUR punti organico 2025	65,39
Stima assegnazione da parte del MUR punti organico 2026	59,62
Stima assegnazione da parte del MUR punti organico 2027	69,81
<b>TOTALE QUADRIENNIO</b>	<b>397,53</b>

# POLITICHE DI RECLUTAMENTO PDR ATTUAZIONE TRIENNIO 2024-2026

Contributi, in percentuale, di ogni Dipartimento alla quota premiale **QP** (VQR 2015-2019) e alla quota costo standard **QCS** (valore medio a.a. 2020-21), combinati nell'indicatore globale **QG**.

Dipartimento	QP %	QCS %	$QG=0,4 \times QP + 0,6 \times QCS$ %
Agraria	6,05	4,54	5,14
Architettura	4,39	3,09	3,61
Biologia	4,08	4,82	4,53
Economia, Management, Istituzioni	2,38	5,42	4,20
Farmacia	5,27	5,21	5,24
Fisica	5,17	3,59	4,22
Giurisprudenza	4,93	4,89	4,91
Ingegneria Chimica, dei Materiali e della Produzione Industriale	3,76	3,77	3,77
Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	2,91	1,39	2,00
Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	5,90	7,51	6,87
Ingegneria Industriale	5,36	7,13	6,42
Matematica e Applicazioni "Renato Caccioppoli"	3,35	4,58	4,09
Medicina Clinica e Chirurgia	3,63	3,26	3,41
Medicina Molecolare e Biotecnologie Mediche	4,02	3,99	4,00
Medicina Veterinaria e Produzioni Animali	2,78	2,33	2,51
Neuroscienze e Scienze Riproduttive ed Odontostomatologiche	4,26	3,13	3,58
Sanità Pubblica	2,42	2,92	2,72
Scienze Biomediche Avanzate	3,18	2,52	2,78
Scienze Chimiche	3,97	2,88	3,32
Scienze della Terra, dell'Ambiente e delle Risorse	1,99	0,87	1,32
Scienze Economiche e Statistiche	1,99	2,64	2,38
Scienze Mediche Traslazionali	3,20	2,70	2,90
Scienze Politiche	2,87	3,40	3,19
Scienze Sociali	2,14	1,88	1,98
Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura	2,42	1,41	1,82
Studi Umanistici	7,60	10,12	9,11
	100	100	100

Lettera del Magnifico Rettore  
Febbraio 2025

# RECLUTAMENTO ANNO 2024

## PO e PA

DIPARTIMENTI	QG su 30	18 C1 e 18 C4 ter	18 C4	
		PO	PO	PA
		TOTALE		
Agraria	1,5	2		
Architettura	1,1	2		1
Biologia	1,4	2		
Economia, Management, Istituzioni	1,3	2		
Farmacia	1,6	2		
Fisica	1,3	2		
Giurisprudenza	1,5	2		1
Ingegneria Chimica, dei Materiali e della Produzione Industriale	1,1	3		
Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	0,6	1		
Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	2,1	2		
Ingegneria Industriale	1,9	2		
Matematica	1,2	2		1
Medicina Clinica e Chirurgia	1,0	0		
Medicina Molecolare	1,2	2		
Medicina Veterinaria	0,8	1		
Neuroscienze	1,1	1		
Sanità Pubblica	0,8	1		
Scienze Biomediche Avanzate	0,8	2		1
Scienze Chimiche	1,0	2		
Scienze della Terra, dell'Ambiente e delle Risorse	0,4	0		
Scienze Economiche e Statistiche	0,7	1		
Scienze Mediche Traslazionali	0,9	1		1
Scienze Politiche	1,0	2		
Scienze Sociali	0,6	2		
Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura	0,5	1		
Studi Umanistici	2,7	3	1	
<b>Totale Ateneo</b>	<b>30</b>	<b>43</b>	<b>1</b>	<b>5</b>

# RECLUTAMENTO ANNO 2024

## RTDB/RTT

DIPARTIMENTI	QG su 80	RTDB	RTT	TOTALE
Agraria	4,12	5		5
Architettura	2,89	1	2	3
Biologia	3,62		4	4
Economia, Management, Istituzioni	3,36	3	1	4
Farmacia	4,19	5		5
Fisica	3,38		4	4
Giurisprudenza	3,93		4	4
Ingegneria Chimica, dei Materiali e della Produzione Industriale	3,01	2	1	3
Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	1,60		2	2
Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	5,49	2	4	6
Ingegneria Industriale	5,14	4	2	6
Matematica e Applicazioni	3,27	1	2	3
Medicina Clinica e Chirurgia	2,73		4	4
Medicina Molecolare e Biotecnologie Mediche	3,20	4	0	4
Medicina Veterinaria e Produzioni Animali	2,01		2	2
Neuroscienze e Scienze Riproduttive ed Odontostomatologiche	2,86	2		2
Sanità Pubblica	2,18		3	3
Scienze Biomediche Avanzate	2,23		2	2
Scienze Chimiche	2,66		3	3
Scienze della Terra, dell'Ambiente e delle Risorse	1,05	1		1
Scienze Economiche e Statistiche	1,90		2	2
Scienze Mediche Traslazionali	2,32	1	1	2
Scienze Politiche	2,55	1		1
Scienze Sociali	1,58	1	1	2
Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura	1,45	1	1	2
Studi Umanistici	7,29	3	4	7
<b>TOTALE ATENEIO</b>	<b>80</b>	<b>37</b>	<b>49</b>	<b>86</b>

# POLITICHE DI RECLUTAMENTO PTAB

## OBIETTIVI

In attuazione delle *linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche, adottate con decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione*, e in linea con il Piano Strategico di Ateneo, le risorse disponibili a partire dall'anno 2025 sono finalizzate alla realizzazione dei seguenti obiettivi generali:

- a) migliorare il rapporto tra personale docente/ricercatore e personale tecnico amministrativo
- b) garantire la copertura dei posti resisi vacanti a seguito dei pensionamenti
- c) proseguire con le attività progettuali connesse al PNRR e ai progetti dei Dipartimenti di Eccellenza
- d) assicurare lo sviluppo delle infrastrutture connesse alla digitalizzazione dei processi
- e) incentivare l'internazionalizzazione della didattica e della ricerca e potenziare gli uffici preposti a tali funzioni
- f) tutelare il patrimonio immobiliare dell'Ateneo
- g) futuro riassetto organizzativo dell'Ateneo
- h) potenziare i vari laboratori dell'Ateneo
- i) continuare azione di potenziamento del PTA (reclutamento, avanzamenti e welfare)
- j) continuare nel processo di semplificazione amministrativa

L'attuazione delle politiche di reclutamento sopra indicate è intesa in una logica di scorrimento, pertanto, presenta, gradi di maggior dettaglio per l'anno 2025, mentre definisce più in generale la programmazione delle possibili assunzioni per gli anni 2026-2027, nelle more dell'adozione da parte del MUR dei successivi decreti di assegnazione dei contingenti assunzionali, e degli aggiornamenti che si renderanno necessari, di anno in anno, per far fronte a nuovi obiettivi e conseguenti esigenze organizzative dell'Ateneo.

Eventuali aggiornamenti potrebbero rendersi necessari anche nel corso dell'anno 2025, a fronte di sopravvenute esigenze di personale non prevedibili allo stato.

**PSA 21-26 Traiettorie Strategiche: SEMPLIFICAZIONE E UNIVERSITÀ AGILE**

[PIAO APPENDICE 3.3 PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE](#)

# POLITICHE DI RECLUTAMENTO PTAB

## OBIETTIVI

Il programma di reclutamento del personale TAB per il **triennio 2025-2027** si pone in continuità con il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2024-2026, subordinatamente alla proroga dei termini di scadenza di utilizzo delle risorse derivanti dal turn-over fino al 2024, della riduzione dell'utilizzo del turn over 2025 e 2026, della paventata riduzione del fondo di finanziamento ordinario delle università.

Pertanto, si provvederà, anche nel 2025, a soddisfare prioritariamente il fabbisogno di figure professionali che guidino o supportino i processi connessi alle *mission* dell'Ateneo, con competenze in materia di:

- ✓ rendicontazione dei progetti di ricerca;
- ✓ contrattualistica pubblica;
- ✓ internazionalizzazione della didattica, orientamento e placement;
- ✓ organizzazione e gestione del personale;
- ✓ contabilità pubblica;
- ✓ digitalizzazione e semplificazione dei processi e dei procedimenti amministrativi;
- ✓ affari legali e contenzioso amministrativo.

**PSA 21-26** Traiettorie Strategica: **SEMPLIFICAZIONE E UNIVERSITÀ AGILE**

[PIAO APPENDICE 3.3 PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE](#)

# POLITICHE DI RECLUTAMENTO PTAB

## OBIETTIVI

Tali figure da reclutare supporteranno:

- le attività di ricerca e trasferimento tecnologico svolte all'interno dei Dipartimenti/Centri, al fine di facilitare l'accesso ai progetti di ricerca finanziati attraverso bandi nazionali e internazionali e la gestione amministrativa dei progetti stessi;
- le procedure di approvvigionamento;
- la formazione della nuova avvocatura interna all'Ateneo, nonché l'implementazione del già costituito ufficio di supporto legale ai Dipartimenti;
- l'attuazione delle politiche di Ateneo e delle procedure previste dal Sistema AQ di Ateneo in materia di orientamento e placement e il rafforzamento dell'interazione tra le Strutture dell'Amministrazione Centrale, gli Uffici Area Didattica delle Scuole/Dipartimenti, il Presidio della Qualità di Ateneo, il Nucleo di Valutazione di Ateneo, in linea con le direttive ANVUR;
- la ristrutturazione delle Segreterie studenti, presso le quali prosegue la riorganizzazione e la digitalizzazione dei processi.

Inoltre, nel triennio 2025-2027, si continuerà a sostenere i processi caratterizzanti dell'Ateneo, mediante il reclutamento di figure professionali con elevate competenze tecnico-specialistiche da destinare all'attuazione dei progetti scientifici dei Dipartimenti di Eccellenza, riconosciuti giusta nota n. 15659 del 28 dicembre 2022 del Ministero dell'Università e della Ricerca, nonché di quelli finanziati dal PNRR.

L'Ateneo, infine, nel rispetto della disciplina e dei limiti contenuti nell'art. 52, comma 1 bis, del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii. e delle disposizioni del CCNL comparto Istruzione e Ricerca relativo al triennio 2019-2021, provvederà ad espletare le procedure per le progressioni verticali, al fine di realizzare, oltre i fini di cui sopra, anche una maggiore efficienza dell'Amministrazione, mediante la valorizzazione del personale tecnico-amministrativo già in servizio, tenuto conto, tra l'altro, delle competenze professionali acquisite.

**PSA 21-26 Traiettorie Strategiche: SEMPLIFICAZIONE E UNIVERSITÀ AGILE**

[PIAO APPENDICE 3.3 PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE](#)

# POLITICHE DI RECLUTAMENTO PTAB

## DETTAGLIO PER IL 2025

AREA	CESSAZIONI ANNO 2024	UNITA DA RECLUTARE NELL'ANNO 2025	UNITA DA RECLUTARE NELL'ANNO 2025 PER L'ASSUNZIONE DI NUOVE FIGURE PROFESSIONALI	TOTALE UNITA' DA RECLUTARE DALL'ESTERNO NELL'ANNO 2025	P.O. 2024 e residui anni precedenti
OPERATORI	26	20	10	30	6
COLLABORATORI	47	30	20	50	12,5
FUNZIONARI	24	16	10	26	7,8
ELEVATE PROFESSIONALITA'	14	5	3	8	3,2
CEL	2	2	2	4	0,8
DIRIGENTI			1	1	0,65
<b>TOTALE</b>	<b>113</b>	<b>73</b>	<b>46</b>	<b>119</b>	<b>30,95</b>

RECLUTAMENTO PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	
DIRIGENTE	1

UNITA' DA RECLUTARE MEDIANTE PROGRESSIONE VERTICALE DEL PERSONALE INTERNO		
AREA	TOTALE UNITA'	P.O.
FUNZIONARI	48	2,4
ELEVATE PROFESSIONALITA'	12	1,2
	<b>60</b>	<b>3,6</b>

UNITA' DA RECLUTARE MEDIANTE PROGRESSIONE VERTICALE DEL PERSONALE INTERNO	
AREA	TOTALE UNITA'
COLLABORATORI	100

# COSA È AVVENUTO?

## RECLUTAMENTO PTAB 2024

Assunzioni 2024											
Categoria EP			Categoria D			Categoria C			Categoria B		Totale
Area AMM-GEST/ Settori AMM-GEST e AMM-DIP	Area BIBL/ Settore BIBL	Area TTSED/ Settori ST e TI	Area AMM-GEST/ Settori AMM-GEST e AMM-DIP	Area BIBL/ Settore BIBL	Area TTSED/ Settori ST e TI	Area AMM/ Settore AMM	Area BIBL/ Settore BIBL	Area TTSED/ Settore TSTISG	Area AMM/ Settore AMM	Area SGT/ Settore SGT	
5	0	2	33	0	30	49	0	6	35	5	

### Scambi per compensazione 2024

	INGRESSO	USCITA
1	Funzionario	Collaboratore

Cessazioni 2024						
Dirigenti	EP	D	C	B	CEL	Totale
0	14	32	66	35	2	149

Fonte dati: Ufficio Personale Tecnico Amministrativo

#### Legenda:

Area AMM = Area amministrativa

Area AMM-GEST = Area amministrativa-gestionale

Area BIBL = Area biblioteche

Area SGT = Area servizi generali e tecnici

Area TTSED = Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati

Settore AMM = Settore amministrativo

Settore AMM-DIP = Settore amministrativo - dipartimentale

Settore AMM-GEST = Settore amministrativo - gestionale

Settore BIBL = Settore delle biblioteche

Settore SGT = Settore dei servizi generali e tecnici

Settore ST = Settore scientifico - tecnologico

Settore TI = Settore tecnico - informatico

Settore TSTISG = Settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali

# COSA È AVVENUTO?

## RECLUTAMENTO PTAB 2025 (agosto)

### Assunzioni 2025 al 31.08.2025

Dirigenti	Categoria EP			Categoria D			Categoria C			Categoria B		Totale
	Settori AMM-GEST e AMM-DIP	Settore BIBL	Settori ST e TI	Settori AMM-GEST e AMM-DIP	Settore BIBL	Settori ST e TI	Settore AMM	Settore BIBL	Settore TSTISG	Settore AMM	Settore SGT	
1	1	0	0	54	0	13	24	0	12	6	26	137

### Scambi per compensazione 2025 al 31.08.2025

	INGRESSO	USCITA
3	Collaboratore	Collaboratore
3	Funzionario	Funzionario
1	Collaboratore	Funzionario

### Cessazioni 2025 al 31.08.2025

Dirigenti	Categoria EP	Categoria D	Categoria C	Categoria B	CEL	Totale
0	8	29	54	26	0	117

Fonte dati: Ufficio Personale Tecnico Amministrativo

#### Legenda:

Area AMM = Area amministrativa

Area AMM-GEST = Area amministrativa-gestionale

Area BIBL = Area biblioteche

Area SGT = Area servizi generali e tecnici

Area TTSED = Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati

Settore AMM = Settore amministrativo

Settore AMM-DIP = Settore amministrativo - dipartimentale

Settore AMM-GEST = Settore amministrativo - gestionale

Settore BIBL = Settore delle biblioteche

Settore SGT = Settore dei servizi generali e tecnici

Settore ST = Settore scientifico - tecnologico

Settore TI = Settore tecnico - informatico

Settore TSTISG = Settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali

# COSA È AVVENUTO?

## Reclutamento Dipartimenti di Eccellenza

### POSIZIONI PROGRAMMATE A PARTIRE DALLA DELIBERA CDA N. 240 DEL 2023

DIPARTIMENTO	Personale EP			Personale D			Personale C			TOT POSIZIONI	TOT p.O.
	Numero posizioni	Punti organico MUR	Punti organico Ateneo	Numero posizioni	Punti organico MUR	Punti organico Ateneo	Numero posizioni	Punti organico MUR	Punti organico Ateneo		
Agraria	1	0,4		3	0,25	0,65				4	1,3
Dipartimento di Ingegneria Chimica, dei Materiali e della Produzione Industriale	1		0,4	2		0,6				3	1
Dipartimento di Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	1	0,4								1	0,4
Dipartimento di Ingegneria Industriale				1		0,3				1	0,3
Farmacia	1		0,4	4	0,3	0,9				5	1,6
Scienze Chimiche	1	0,4		1	0,3					2	0,7
Scienze Economiche e Statistiche				1		0,3	1		0,25	2	0,55
Scienze Mediche Traslazionali				1	0,3					1	0,3
Scienze Sociali	1		0,4	1	0,05	0,25				2	0,7
Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura				1	0,3					1	0,3
Studi Umanistici	1		0,4	1		0,3				2	0,7

### ASSUNZIONI AVVENUTE E PROGRAMMATE 2024 -2025

DIPARTIMENTO	ASSUNZIONI AVVENUTE E PER PROCEDURE IN ITINERE (P.O. UTILIZATI)										TOT POSIZIONI	TOT p.O.	
	Personale EP			Personale D			Personale C			TOT POSIZIONI			TOT p.O.
	Numero posizioni	Punti organico MUR	Punti organico Ateneo	Numero posizioni	Punti organico MUR	Punti organico Ateneo	Numero posizioni	Punti organico MUR	Punti organico Ateneo				
Agraria	1	0,1	0	3	0,25	0,65	2	0,3	0	6	1,3		
Dipartimento di Ingegneria Chimica, dei Materiali e della Produzione Industriale	1	0	0,1	2	0	0,6	0	0	0	3	0,7		
Dipartimento di Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	0	0	0	1	0,3	0	0	0	0	1	0,3		
Dipartimento di Ingegneria Industriale	1	0	0,3	0	0	0	0	0	0	1	0,3		
Farmacia	1	0	0,1	4	0,3	0,9	1	0	0,25	6	1,55		
Scienze Chimiche	1	0,4	0	1	0,3	0	0	0	0	2	0,7		
Scienze Economiche e Statistiche	0	0	0	1	0	0,05	2	0	0,5	3	0,55		
Scienze Mediche Traslazionali	0	0	0	1	0,3	0	0	0	0	1	0,3		
Scienze Sociali	1	0	0,4	1	0,05	0,25	0	0	0	2	0,7		
Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura	0	0	0	1	0,3	0	0	0	0	1	0,3		
Studi Umanistici	1	0	0,4	1	0	0,3	0	0	0	2	0,7		



## 2.2. Sostenibilità Finanziaria





## 2.2.a Bilancio



# BILANCIO UNICO E PARAMETRI DI ATENEO

Indicatore di indebitamento	2023*	2024**	2025***
Ammortamento mutui (capitale+interessi)	5.421.672	5.445.310	5.445.309
TOTALE (A)	5.421.672	5.451.469	5.445.309
FFO (B)	422.705.118	435.581.654	424.295.167
Programmazione Triennale (C)	3.198.094	0	n.d
Tasse e contributi universitari al netto dei rimborsi (D)	68.024.572	69.960.037	65.061.582
Spese di personale a carico Ateneo (E)	342.170.358	368.251.768	375.444.291
Fitti passivi a carico Ateneo (F)	162.356	82.556	154.063
TOTALE (G) = (B+C+D-E-F)	151.595.070	137.207.367	113.758.394
Rapporto (A/G) = < 15%	3,58%	3.97%	5%

Indicatore di personale	2023*	2024**	2025***
Spese per il personale a carico Ateneo (A)	342.170.358	368.251.768	375.444.291
FFO (B)	422.705.118	435.581.654	424.295.167
Programmazione Triennale (C)	3.198.094	n.d	n.d
Tasse e contributi universitari al netto dei rimborsi (D)	68.024.572	69.960.037	65.061.582
TOTALE (E) =(B+C+D)	493.927.784	505.541.691	489.356.749
Rapporto (A/E) = < 80%	69,28%	72,84%	76,70%

INDICATORE ISEF	2023*	2024**	2025***
FFO (A)	422.705.118	435.581.654	424.295.167
Programmazione Triennale (B)	3.198.094	n.d	n.d
Tasse e contributi universitari al netto dei rimborsi (C)	68.024.572	69.960.037	65.061.582
Fitti Passivi (D)	162.356	82.556	154.063
TOTALE (E) = (A+B+C-D)	493.765.428	505.459.135	489.202.685
Spese di personale a carico Ateneo (F)	342.170.358	368.251.768	375.444.291
Ammortamento mutui (G=capitale+interessi)	5.421.672	5.451.469	5.445.309

Anno	2023*	2024**	2025***
Risultato d'esercizio	56.292.616	10.921.468	(52.679.549)

\*[Dati tratti dal Bilancio unico di Ateneo di esercizio al 31/12/2023](#)

\*\*[Dati tratti dal Bilancio unico d'Ateneo di esercizio al 31/12/2024](#)

\*\*\*[Dati tratti dal Bilancio unico d'Ateneo di previsione annuale autorizzatorio - Esercizio 2025](#)

# SIMULAZIONE ESERCIZIO 2025

## FFO 2025 DM 595-25

Indicatore di personale	Stanziamiento esercizio 2025
Spese per il personale a carico Ateneo (A)	375.444.291
FFO (B)	437.415.818
Programmazione Triennale (C)	6.850.913
Tasse e contributi universitari al netto dei rimborsi (D)	65.061.582
<b>TOTALE (E) = (B+C+D)</b>	<b>509.328.313</b>
<b>Rapporto (A/E) = &lt; 80%</b>	<b>73,7%</b>

Indicatore di sostenibilità finanziaria	Stanziamiento esercizio 2025
FFO (A)	437.415.818
Programmazione Triennale (B)	6.850.913
Tasse e contributi universitari al netto dei rimborsi (C)	65.061.582
Fitti Passivi (D)	154.063
<b>TOTALE (E) = (A+B+C-D)</b>	<b>509.174.249</b>
Spese di personale a carico Ateneo (F)*	375.444.291
Ammortamento mutui (G=capitale+interessi)	5.445.309
<b>TOTALE (H) = (F+G)</b>	<b>380.889.600</b>
<b>Rapporto (82"%E/H) = &gt; 1</b>	<b>1,10</b>

Indicatore di indebitamento	Stanziamiento esercizio 2025
Ammortamento mutui (capitale+interessi)	5.445.309
<b>TOTALE (A)</b>	<b>5.445.309</b>
FFO (B)	437.415.818
Programmazione Triennale (C)	6.850.913
Tasse e contributi universitari al netto dei rimborsi (D)	65.061.582
Spese di personale a carico Ateneo (E)	375.444.291
Fitti passivi a carico Ateneo (F)	154.063
<b>TOTALE (G) = (B+C+D-E-F)</b>	<b>133.729.958</b>
<b>Rapporto (A/G) = &lt; 15%</b>	<b>4%</b>



# **2.2.b** Programma Triennale 2024-2026



# PROGRAMMA TRIENNALE 2024-2026

**Il Ministero dell'Università e della Ricerca definisce con cadenza triennale, previo parere del CUN, CRUI e CNSU, gli obiettivi di sviluppo del sistema universitario e il quadro entro il quale ciascuna Università può valorizzare la propria autonomia riguardo lo sviluppo di:**

**OFFERTA FORMATIVA**

**RICERCA**

**SERVIZI AGLI STUDENTI**

**INTERNAZIONALIZZAZIONE**

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
(D.M. 773 del 10/06/2024)

Approvato nella seduta del CdA e Senato del 02/10/2024 N° 88 e 13, presentato ai Presidenti di Scuola, ai Direttori di Dipartimento in data 28/01/2025.

[PROGRAMMAZIONE TRIENNALE](#)



# OBIETTIVI

Piano  
*Strategico*

**A**

Innovare la  
didattica  
universitaria  
e ampliare  
l'accesso alla  
formazione  
universitaria

**B**

Promuovere  
le reti della  
ricerca e  
valorizzare la  
competitività  
del Paese

**C**

Potenziare i  
servizi per il  
benessere  
degli studenti  
e per la  
riduzione delle  
diseguaglianze

Piano  
*Strategico*

**D**

Promuovere la  
dimensione  
internazionale  
dell'alta  
formazione e  
della ricerca

**E**

Valorizzare il  
personale delle  
università, anche  
attraverso gli  
incentivi alla  
mobilità

# PIANO STRATEGICO



In armonia con le politiche contenute nel **Piano strategico 2021-2026 (UNINANEXT)**, attraverso il nuovo programma triennale 2024-2026 l'Ateneo pone al centro dei propri interventi **la valorizzazione della comunità universitaria** attraverso una serie di azioni volte a:

- migliorare l'esperienza degli **studenti**
- sostenere il **personale accademico**
- promuovere la cultura inclusiva e l'**internazionalizzazione**

Per queste ragioni, all'interno degli obiettivi indicati dal **D.M. n. 773 del 10 giugno 2024**, l'Ateneo ha inteso perseguire gli **obiettivi A** e gli **obiettivi E**.

# UNINANEXT: OBIETTIVI



Innovare la didattica universitaria e ampliare l'accesso alla formazione universitaria



Valorizzare il personale delle università, anche attraverso gli incentivi alla mobilità



PSA 21-26: OBIETTIVO 1; AZIONE 1.1; INDICATORE 1.1.2  
PSA 21-26: OBIETTIVO 5; AZIONE 5.3; INDICATORE 5.3.2  
PSA 21-26: OBIETTIVO 8; AZIONE 8.1; INDICATORE 8.1.6  
PSA 21-26: OBIETTIVO 8; AZIONE 8.1; INDICATORE 8.1.7



**A**

Innovare la  
didattica  
universitaria e  
ampliare l'accesso  
alla formazione  
universitaria

Piano  
*Strategico*

**A1**

Valutazione delle competenze acquisite  
dagli studenti e riduzione della  
dispersione studentesca

# A1

## Valutazione delle competenze acquisite dagli studenti e riduzione della dispersione studentesca



### A-i Numero di open badge

ottenuti dagli studenti a seguito di percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali  
**Stato attuale: 2154**

**COME:** aumentare il numero di Open Badge ottenuti dagli studenti, riconoscendo il loro impegno nei percorsi di formazione sostenuti per l'acquisizione di competenze trasversali.

**Target 2026:** 4000

#### Risultati attesi:

- ✓ Valorizzazione delle competenze trasversali
- ✓ Monitoraggio e analisi delle competenze
- ✓ Miglioramento della competitività dell' Ateneo
- ✓ Facilitazione dell'apprendimento permanente (life-long learning)



### A-h Proporzione di studenti

partecipanti all'iniziativa dell'**Erasmus Italiano**

**COME:** finalizzare nuovi accordi di mobilità multilaterale e promuovere iniziative di sensibilizzazione che includano anche i docenti, con l'obiettivo di facilitare l'integrazione degli studenti presso le università partner e di supportare la mobilità tramite l'assegnazione di borse di studio.

**Target:** 200 studenti/anno (2025 e 2026) iscritti a CdL magistrali che partecipano all'iniziativa «Erasmus Italiano». N.B. per il 2025 si considerano gli studenti fino a marzo 2026, per il 2026 fino a dicembre 2026. Scelta target Federico II: 100 studenti 2026.

#### Risultati attesi:

- ✓ Favorire la mobilità degli studenti fra gli atenei italiani
- ✓ Creare trasferimenti di conoscenze
- ✓ Sviluppare competenze indispensabili per formare le professionalità di cui il sistema economico-produttivo e sociale del Paese ha bisogno.



## Indicatore A\_i

# PIANO D'AZIONE: 2024-2026

### 2024:

- Organizzazione e pubblicizzazione della pagina di Ateneo dedicata agli *Open badge*
- catalogo di esperti per affidamento a docenti universitari di percorsi per attività extracurricolari con attestazione di *Open badge* (inizio 2025).

### 2025:

- Creazione di percorsi formativi riguardanti tematiche di interesse nazionale e trasversali
- Supporto alla gestione dei percorsi di formazione per l'erogazione di competenze trasversali legate ad *open badge*.

### 2026:

- Monitoraggio *in itinere* attraverso l'analisi dei percorsi formativi maggiormente seguiti e del numero di *badge* assegnati.
- Redazione di relazione finale che riassume le attività svolte, le buone prassi e delinea le prospettive future.

In collaborazione con



### Fase esecutiva

- Costituzione di una struttura organizzativa – denominata OB TLC.
- Individuazione in collaborazione con i docenti di Ateneo dei percorsi che possano essere riconosciuti e valorizzati da *Open badge* già realizzati in piattaforma BESTR di Ateneo.
- Incentivazione degli studenti alla partecipazione a percorsi per competenze trasversali.
- Implementazione di percorsi formativi per competenze di base trasversali e transdisciplinari e di attività per competenze specifiche (disciplinari).



## Indicatore A\_h

# PIANO D'AZIONE: 2024-2026

### 2024:

- finalizzati **2 accordi** di mobilità multilaterali con **8 atenei**, per studentesse e studenti dei CdL Magistrali e Magistrali a ciclo unico.
- **141** domande di mobilità alla chiusura del bando (23/09/2024)

### 2024 e 2025:

- Cofinanziamento del progetto da parte dell' Ateneo per:
  1. coprire la quota per gli studenti con ISEEU < 36.000 Euro, se il fondo risultasse incapiente;
  2. sostenere la mobilità anche per studenti con ISEEU > 36.000 Euro.

## Situazione 2024

### 2 convenzioni attive

- A) Padova, Pavia, Pisa
- B) Politecnico Bari, Basilicata, Cagliari, Catania
- C) Sannio

1 Cds Magistrale per dipartimento

### esito 1° bando

140 domande  
51 studenti in partenza  
importo borsa 600 Euro/mese per tutti

### 2026:

- L'Ateneo si pone come obiettivo di mobilitare **almeno 500 studenti** in 3 anni.

## Fase esecutiva

Gli uffici provvedono a:

- predisporre e pubblicare il bando;
- caricare tutti gli accordi nella piattaforma ESSE3;
- formulare e pubblicare le graduatorie di merito sulla base dei criteri definiti dal bando;
- predisporre i pagamenti delle borse di studio;
- verificare che lo studente o la studentessa abbiano maturato i CFU previsti dal Learning Agreement;
- erogare gli importi secondo le modalità indicate nel bando e in base a quanto definito negli accordi.

I dipartimenti (attraverso le strutture didattiche) provvedono a:

- proporre gli accordi fra corsi di studio con gli Atenei interessati;
- sensibilizzare gli studenti all'iniziativa;
- predisporre il learning agreement per gli studenti vincitori;
- approvare i piani di studio individuali, ove necessario;
- informare le segreterie.





**E**

Valorizzare il personale delle università, anche attraverso gli incentivi alla mobilità

**E1**

Miglioramento dell'ecosistema della ricerca e incentivi alla mobilità dei ricercatori e dei professori, anche ai sensi dell'art. 7, della L. 240/2010.

**Piano Strategico**

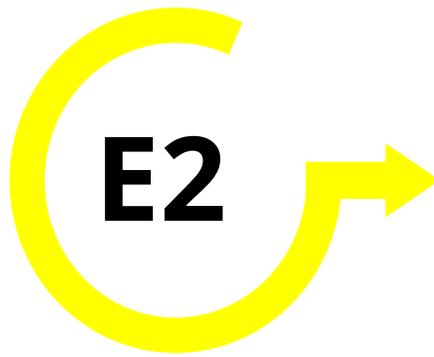
**E2**

Sviluppo delle competenze del personale docente, anche in considerazione dei TLC, e integrazione del Fondo per la Premialità (art. 9, co. 1, l. 240/2010)

**Piano Strategico**

**E3**

Sviluppo delle competenze del personale tecnico-amministrativo, anche in considerazione della dematerializzazione e del potenziamento del lavoro agile, e integrazione del Fondo per la Premialità (art. 9, co. 1, l. 240/2010)



**Sviluppo delle competenze del personale docente, anche in considerazione dei TLC, e integrazione del Fondo per la Premialità (art. 9, co. 1, l. 240/2010)**



## **E\_f: Rapporto tra ore di formazione per la didattica innovativa erogate ai docenti e numero di docenti in servizio**

**Stati attuale: 0**



**COME:** realizzare percorsi di sviluppo professionale rivolti a tutti i docenti e ricercatori dell'Ateneo e promuoverne incisivamente la partecipazione.



**Target 2026:**

**2025 ore formazione 1400**

**2026 ore formazione 7800**

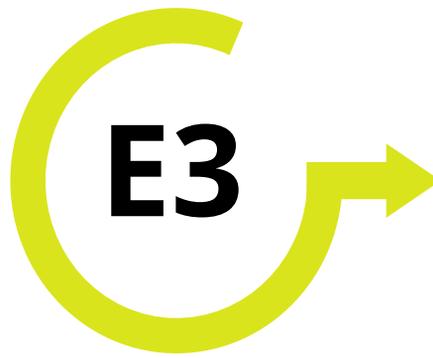
**TG: 2,313**



**Risultati attesi:**

- ✓ Miglioramento della qualità complessiva della didattica
- ✓ Adozione di tecnologie digitali innovative
- ✓ Sviluppo di metodi di insegnamento student – centred
- ✓ Maggiore personalizzazione dell'insegnamento

**PSA 21-26: OBIETTIVO 5; AZIONE 5.3; INDICATORE 5.3.2**



**Sviluppo delle competenze del personale tecnico-amministrativo, anche in considerazione della dematerializzazione e del potenziamento del lavoro agile, e integrazione del Fondo per la Premialità (art. 9, co. 1, l. 240/2010)**



## **E<sub>i</sub>: Proporzione personale TA impegnato in periodi di mobilità internazionale nell'ambito del programma Erasmus**

**Stati attuale: 0,0012**



**COME:** aumentare le attività di Staff Mobility, finalizzate allo sviluppo delle competenze del personale sia attraverso esperienze di formazione che mediante l'acquisizione di capacità pratiche e l'apprendimento di buone prassi da parte dei beneficiari.

**Target 2026: 0,02**



### **Risultati attesi:**

- ✓ Miglioramento delle competenze professionali del PTA
- ✓ Innovazione nei processi amministrativi
- ✓ Maggiore apertura culturale e internazionale
- ✓ Condivisione di buone pratiche





# PIANO D'AZIONE: 2024-2026

## Indicatore E\_I

### 2024:

- individuazione dei processi lavorativi ritenuti prioritari nell'azione di confronto con altre esperienze universitarie internazionali;
- aggiornamento delle procedure di selezione;
- diffusione delle opportunità di mobilità internazionale;
- migliorare/sviluppare le competenze linguistiche del PTA.



### 2025 e 2026:

- attivazione delle procedure per incrementare le unità di personale t.a. di supporto amministrativo – contabile;
- accelerazione delle procedure di rimborso delle spese sostenute dai partecipanti;
- intensificazione dei contatti con Enti/Istituzioni in Paesi aderenti al Programma Erasmus+, al fine di incrementare scambi ed opportunità di mobilità PTA.

### 2025 e 2026:

- revisione dei criteri di selezione attualmente previsti dai bandi di mobilità per il PTA;
- Indizione di procedure finalizzate a consentire ad almeno **90** unità PTA (**40 nel 2025 e 50 nel 2026**) lo svolgimento di un periodo di formazione presso Università dell'UE e dei paesi terzi associati ad Erasmus+;
- iniziative informative per la diffusione delle opportunità di mobilità internazionale per il PTA.

### Fase esecutiva

- Nell'anno 2025 il valore complessivo previsto al numeratore è pari a 1400 (1200 modulo A.1 e 200 modulo C).
- Nell'anno 2026 il valore complessivo previsto al numeratore è pari a 7.800 (moduli A.2-3-4: 3.600; moduli B.1-2-3: 1.800; modulo D: 2.400).

# PIANO D'AZIONE: 2024-2026

## 2024:

- Realizzazione di percorsi con differenti livelli di complessità rivolti a tutti i docenti dell'Ateneo;
- costituzione di un **Gruppo di Coordinamento e Progettazione**;
- rilevazione *online* rivolta a tutti i docenti di Ateneo sulle aree di sviluppo professionale da implementare;

Nell'anno 2024 non sono previste ore di formazione.

## 2026:

- Cicli di formazione per docenti/tutor;
- Corso Base per Rtda: metodologie e tecnologie per la didattica innovativa (II, III, IV modulo);
- Corso Intermedio per Rtdb/Rtt: metodologie e tecnologie per la didattica innovativa ;
- Corso Avanzato per docenti/ricercatori: innovazioni didattiche per aree disciplinari.

## 2025:

- Progettazione delle attività di sviluppo professionale;
- costituzione di un gruppo di docenti/facilitatori di supporto agli altri percorsi formativi;
- creazione di uno spazio sul sito di Ateneo per comunicare, anche all'esterno, le attività:
- Corso Base per Rtda: metodologie e tecnologie per la didattica innovativa (I modulo);



## Fase esecutiva

- attivazione delle procedure per incrementare le unità di personale t.a. di supporto, chiamate tra l'altro ad affiancare;
- accelerazione delle procedure di rimborso delle spese sostenute dai partecipanti;
- intensificazione dei contatti con Enti/Istituzioni in Paesi aderenti al Programma Erasmus+, al fine di incrementare scambi ed opportunità di mobilità PTA;
- indizione di procedure finalizzate a consentire ad almeno 90 unità di personale t.a. (di cui n. **40 nel 2025 e n. 50 nel 2026**).

# PRO3 2024/2026 - DM n. 561 del 05-08-2025

(...) “I progetti degli Atenei sono valutati da un apposito comitato di valutazione, nominato con decreto del Ministro e composto da 4 rappresentanti del MUR e 3 dell'ANVUR. La valutazione viene effettuata per ciascun progetto e relativa azione considerando la complessità dei progetti di rete tenendo conto dei seguenti criteri:

- i. Chiarezza e coerenza delle attività contenute nel progetto rispetto agli obiettivi specifici dell'Ateneo e a quelli della programmazione del MUR;
- ii. Fattibilità del progetto, adeguatezza economica, cofinanziamento diretto aggiuntivo e capacità di integrare l'intervento con altri finanziamenti nazionali e internazionali;
- iii. Pertinenza degli indicatori con azione e obiettivo e capacità dell'intervento di apportare un reale miglioramento rispetto alla situazione di partenza, tenuto conto del target individuato”.

Legge 240/2010 (Gelmini)

«il comitato di valutazione propone l'ammissione al finanziamento dei progetti presentati da ciascun Ateneo, graduando l'entità della assegnazione proposta in proporzione ai giudizi attribuiti, fermo restando che per l'ammissione a finanziamento di ciascun progetto è comunque necessario che il giudizio espresso sia almeno sufficiente in ciascuno dei tre criteri di cui al comma 3”; (...))»

«i risultati conseguiti dall'attuazione dei programmi sono oggetto di monitoraggio annuale e valutazione al termine del triennio sulla base degli indicatori scelti per ciascun obiettivo e dei relativi target. In caso di raggiungimento dei target prefissati al termine del triennio, viene disposta la conferma dell'assegnazione del predetto importo; diversamente si provvede al recupero, a valere sul FFO o sul contributo di cui alla legge 243/1991, delle somme attribuite per ciascun obiettivo in misura proporzionale allo scostamento medio tra i risultati conseguiti riferiti ai relativi indicatori e ai rispettivi target”».

# PRO3 2024/2026 - DM n. 561 del 05-08-2025

(...) Al fine di conseguire gli obiettivi della programmazione delle Università per il triennio 2024-2026, all'esito della valutazione di cui in premessa, **i programmi presentati dagli Atenei sono ammessi a finanziamento per l'importo massimo di cui alle Tabelle 1 e 2**, allegate al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali.

Sul sito PRO 3 riservato di Ateneo, saranno resi disponibili per ciascuna azione: a. la valutazione effettuata da parte del Comitato per singolo progetto, con riferimento anche ai progetti non ammessi a finanziamento; b. e **successivamente l'esito del monitoraggio annuale e della valutazione finale, ai fini dell'attribuzione o del recupero dei relativi finanziamenti a valere sul Fondo di finanziamento ordinario o del contributo erogato ai sensi della legge 29 luglio 1991, n. 243, secondo quanto previsto dall'articolo 5, comma 6, del D.M. 773/2024.**

## Assegnazione risorse Università statali DM n. 561 /2025

Ateneo	Obiettivi A, C, D			
	2024	2025	2026	Totale
Roma La Sapienza	5.247.742	5.247.742	2.896.315	<b>13.391.799</b>
Bologna	4.357.332	4.357.332	2.404.883	<b>11.119.547</b>
Federico II	3.425.715	3.425.715	1.890.709	<b>8.742.139</b>
Torino	3.512.565	3.512.565	1.938.642	<b>8.963.772</b>
Padova	3.488.061	3.488.061	1.925.118	<b>8.901.240</b>
Milano	2.425.961	2.425.961	1.338.927	<b>6.190.849</b>
Firenze	2.146.874	2.146.874	1.184.895	<b>5.478.643</b>
.....				



# PRO3 2024/2026 - DM n. 561 del 05-08-2025

## Assegnazione risorse Università statali DM n. 561 /2025

Ateneo	Obiettivi B, E			TOTALE 24-26
	2025	2026	Totale	
Roma La Sapienza	4.197.567	6.069.479	<b>10.267.046</b>	23.658.845
Bologna	3.485.339	5.039.646	<b>8.524.985</b>	19.644.532
<b>Federico II</b>	3.425.198	4.952.685	<b>8.377.883</b>	<b>17.120.022</b>
Torino	2.809.628	4.062.597	<b>6.872.225</b>	15.835.997
Padova	2.400.024	3.470.328	<b>5.870.352</b>	14.771.592
Milano	1.940.476	2.805.842	<b>4.746.318</b>	10.937.167
Firenze	1.717.240	2.483.053	<b>4.200.293</b>	9.678.936
.....				



Valorizzare il personale delle università, anche attraverso gli incentivi alla mobilità





## 2.3. La Didattica



# LA DIDATTICA



**Delegato coordinatore: Prof. Francesco PALUMBO**

**Delegati:**

Prof.ssa Anna Aiello  
Prof. Paolo Canonico  
Prof. Amedeo Capozzoli  
Prof. Domenico Carputo  
Prof. Sabino De Placido  
Prof. Fortunato Musella  
Prof.ssa Barbara Maiello

**Altre deleghe rilevanti:**

Studenti  
Erasmus  
Dottorato  
Relazioni Internazionali

**Uffici di supporto:**

UMD – Ufficio Management per la Didattica

**FUNZIONI:**

- pianificazione e realizzazione Agenda per la Didattica e programmazione triennale
- finanziamenti e qualità della didattica
- internazionalizzazione della didattica
- coordinamento Commissione Innovazione della Didattica
- rapporti con le Scuole dell'Ateneo
- coordinamento istituzione nuovi Corsi di Studio, cambi di Ordinamento e Regolamento
- formazione post-laurea e professionalizzante
- altre funzioni inerenti la didattica e di raccordo con altre deleghe e con la Commissione Didattica del Senato Accademico.

# OFFERTA FORMATIVA

## A.A. 2024/2025

**78**  
CORSI DI  
LAUREA  
TRIENNALI

**10**  
SCUOLE DI  
SPECIALIZZAZIONE  
DI AREA SANITARIA  
NON MEDICA

**100**  
CORSI DI  
PERFEZIONAMENTO

**85**  
CORSI DI  
LAUREA  
MAGISTRALI

**48**  
SCUOLE DI  
SPECIALIZZAZIONE  
DI AREA MEDICA

**100**  
MASTER

**10**  
CORSI DI  
LAUREA  
MAGISTRALI A  
CICLO UNICO

**11**  
SCUOLE DI  
SPECIALIZZAZIONE  
ALTRE AREE

**16**  
ACADEMY

Fonte: DataMart Studenti (GEDAS)

PSA 21-26: **OBIETTIVO 1**; tutte le AZIONI

PSA 21-26: **OBIETTIVO 2**; tutte le AZIONI

PSA 21-26: **OBIETTIVO 3**; AZIONE 3.2

PSA 21-26: **OBIETTIVO 7**; AZIONE 7.1; AZIONE 7.2, AZIONE 7.6

PSA 21-26: **OBIETTIVO 8**; tutte le AZIONI

# OFFERTA FORMATIVA

## A.A. 2025/2026

### NUOVE ISTITUZIONI

- L-13 Biology for one-health;
- LM-89 Patrimonio Culturale, Storia delle Arti e Museologia;
- LM-92 Digital Society, Social Innovation and Global Citizenship;
- LM-41 Replica MediTec in convenzione con Benevento.

**80**  
CORSI DI  
LAUREA  
TRIENNALI

**10**  
SCUOLE DI  
SPECIALIZZAZIONE  
DI AREA SANITARIA  
NON MEDICA

**100**  
CORSI DI  
PERFEZIONAMENTO

**86**  
CORSI DI  
LAUREA  
MAGISTRALI

**48**  
SCUOLE DI  
SPECIALIZZAZIONE  
DI AREA MEDICA

**100**  
MASTER

**11**  
CORSI DI  
LAUREA  
MAGISTRALI A  
CICLO UNICO

**11**  
SCUOLE DI  
SPECIALIZZAZIONE  
ALTRE AREE

**16**  
ACADEMY

Fonte: DataMart Studenti (GEDAS)

**PSA 21-26: OBIETTIVO 1** tutte le AZIONI

**PSA 21-26: OBIETTIVO 2** tutte le AZIONI

**PSA 21-26: OBIETTIVO 3;** AZIONE 3.2

**PSA 21-26: OBIETTIVO 7;** AZIONE 7.1; AZIONE 7.2, AZIONE 7.6

**PSA 21-26: OBIETTIVO 8** tutte le AZIONI

# OFFERTA DIDATTICA INTERNAZIONALE

## 19 CORSI DI STUDIO IN LINGUA INGLESE



- ARCHITECTURE AND HERITAGE
- AUTONOMOUS VEHICLE ENGINEERING
- BIOLOGY OF EXTREME ENVIRONMENTS
- CIVIL AND ENVIRONMENTAL ENGINEERING
- DATA SCIENCE
- DESIGN FOR THE BUILT ENVIRONMENT
- ECONOMIA E FINANZA
- INDUSTRIAL BIOENGINEERING
- INDUSTRIAL CHEMISTRY FOR CIRCULAR AND BIO ECONOMY
- INTERNATIONAL RELATIONS
- LINGUE E LETTERATURE PER IL PLURILINGUISMO EUROPEO
- MARINE BIOLOGY AND AQUACULTURE
- MATHEMATICAL ENGINEERING
- MEDICINE AND SURGERY
- PRECISION LIVESTOCK FARMING
- QUANTUM SCIENCE AND ENGINEERING
- SUSTAINABLE FOOD SYSTEMS
- TRANSPORTATION ENGINEERING AND MOBILITY
- VOLCANOLOGY

# OFFERTA DIDATTICA INTERNAZIONALE

## 17 DOUBLE DEGREE

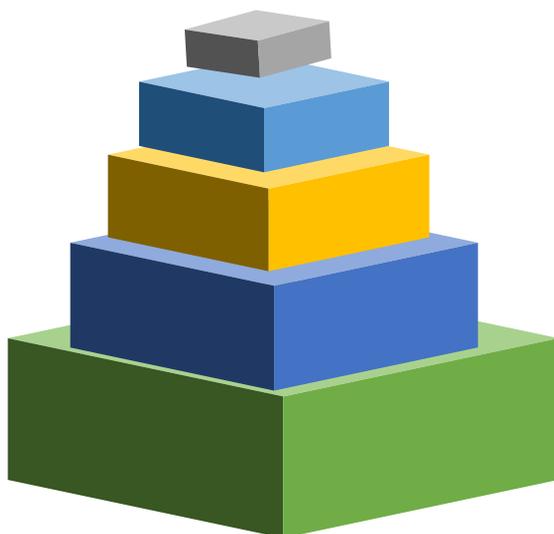
- ARCHITETTURA PER COMUNITÀ, TERRITORI E AMBIENTE
- ECONOMIA E FINANZA
- FARMACIA
- FILOLOGIA MODERNA
- GIURISPRUDENZA
- INGEGNERIA AEROSPAZIALE
- INGEGNERIA AMBIENTE E TERRITORIO
- INGEGNERIA ELETTRONICA
- INGEGNERIA STRUTTURALE E GEOTECNICA
- INNOVATION AND INTERNATIONAL MANAGEMENT
- LINGUE E LETTERATURE PER IL PLURILINGUISMO EUROPEO
- MATEMATICA
- MATHEMATICAL ENGINEERING
- MEDICINA VETERINARIA
- PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, URBANISTICA E PAESAGGISTICO-AMBIENTALE
- SCIENZE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DEL LAVORO
- SCIENZE STATISTICHE PER LE DECISIONI



# OFFERTA DIDATTICA INTERNAZIONALE

## 5 CORSI DI STUDIO INTERNAZIONALI (ITA/ING)

- 1 HOSPITALITY MANAGEMENT
- 2 INGEGNERIA CHIMICA
- 3 BIOTECNOLOGIE MEDICHE
- 4 BIOTECNOLOGIE MOLECOLARI E INDUSTRIALI
- 5 INGEGNERIA STRUTTURALE E GEOTECNICA



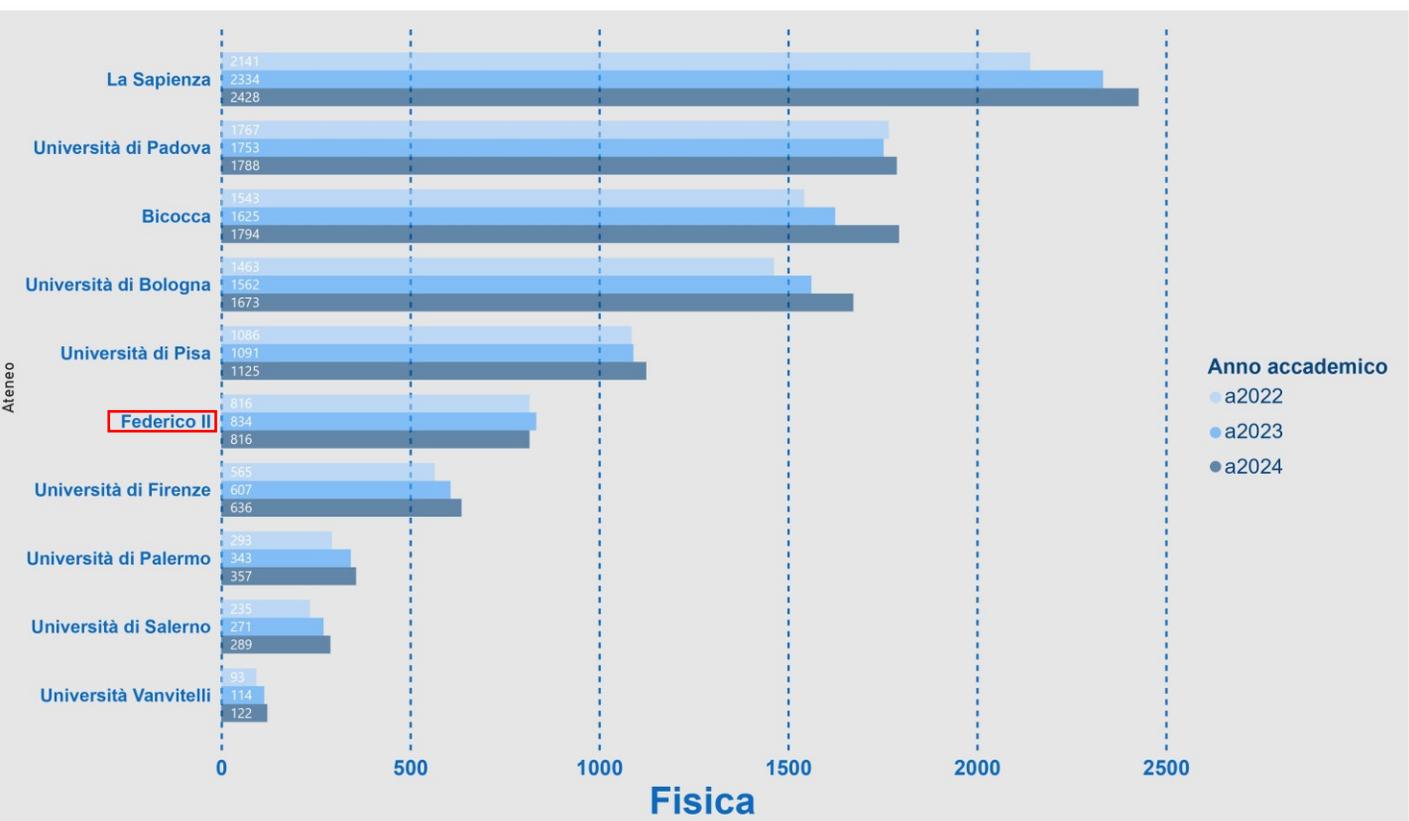
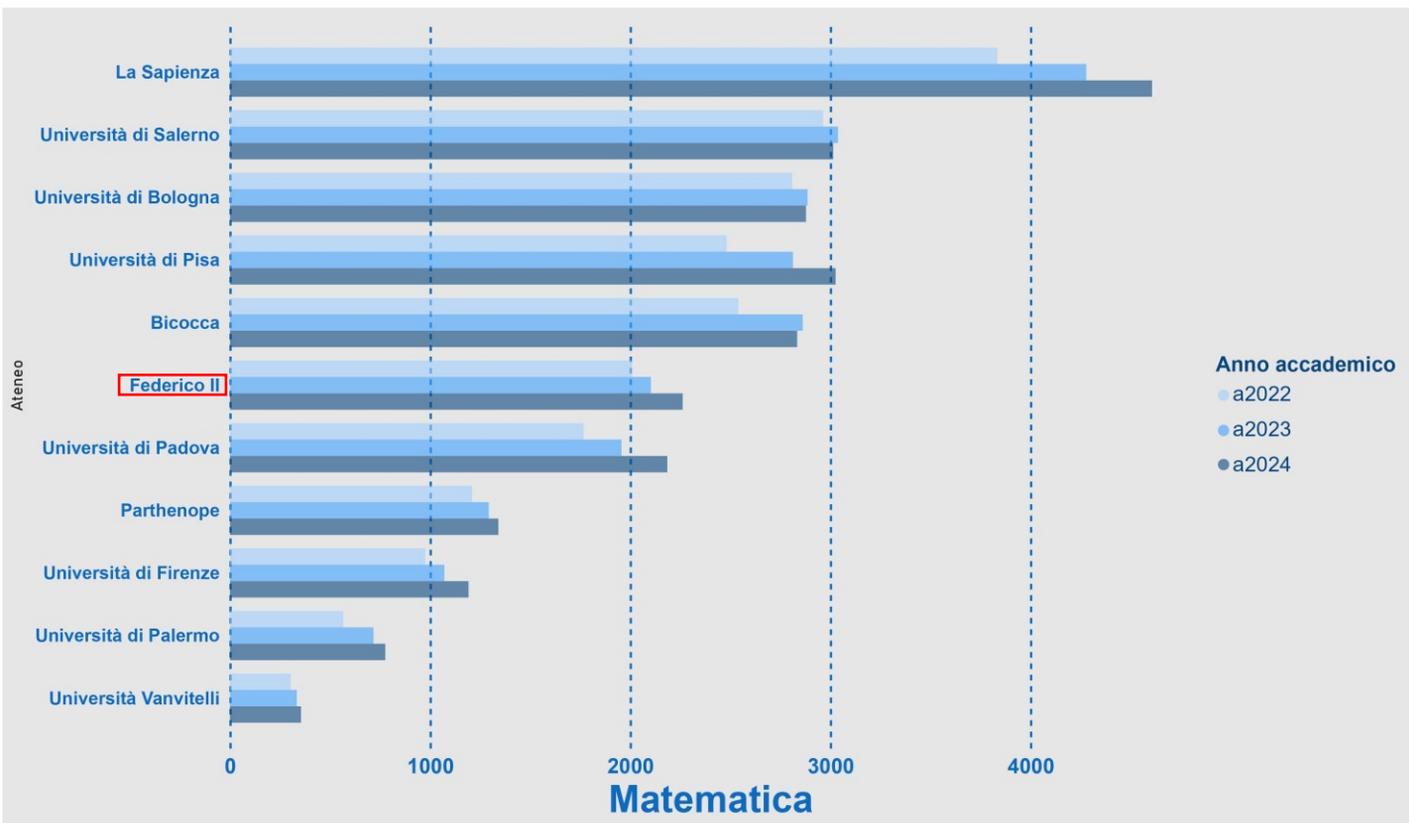
# POSIZIONAMENTO DELL'ATENEO



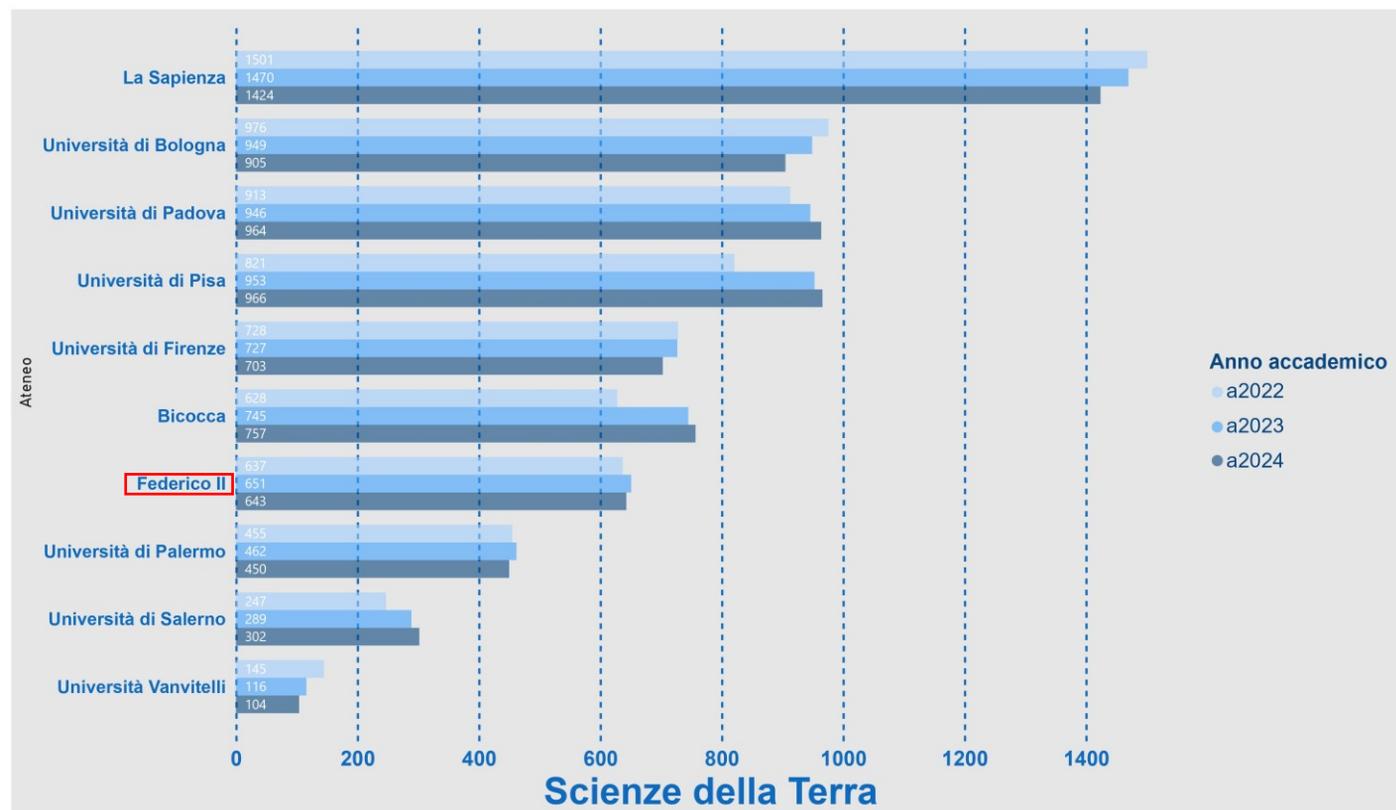
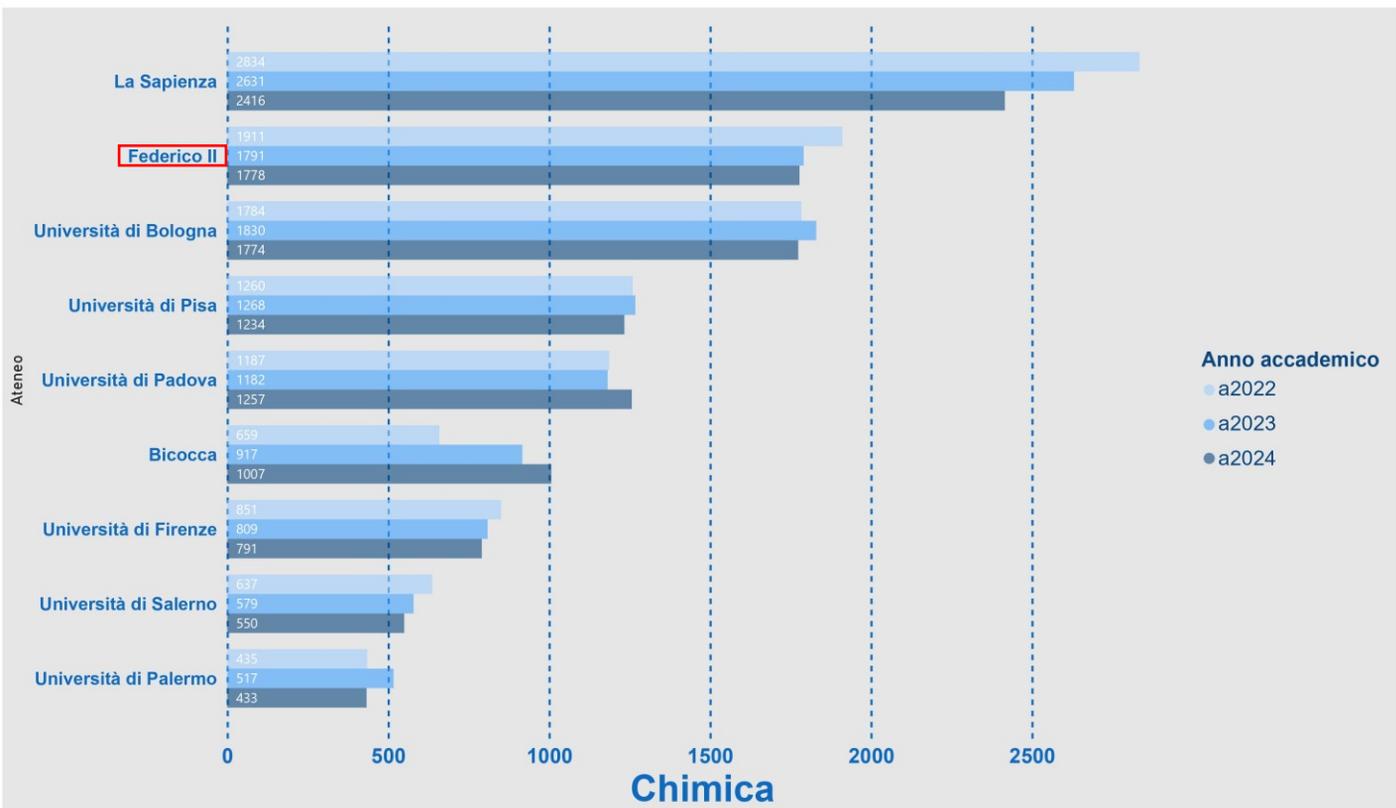
- L'Ateneo monitora con grande attenzione gli indicatori che fotografano l'attrattività dell'offerta formativa, l'efficacia interna ed esterna della formazione.
- Il rapporto si concentra sul numero di iscritti. La sintesi impone un grado di aggregazione ampio. I dati sono presentati per Area disciplinare CUN e per tre anni. La fonte è il cruscotto ANVUR.
- Il confronto è fatto con Atenei che hanno caratteristiche simili o che incidono nello stesso territorio e tiene conto degli ultimi tre anni.
- In generale, l'Ateneo conferma il suo posizionamento. Nelle scienze mediche e biologiche è, rispettivamente, il secondo e il primo in Italia per numero di studenti.
- È confermata l'attrattività dell'Area dell'Ingegneria Industriale e dell'Automazione che vede l'Ateneo secondo in Italia\* con numeri in crescita.

\* Considerando solo gli atenei generalisti. Sono esclusi i politecnici.

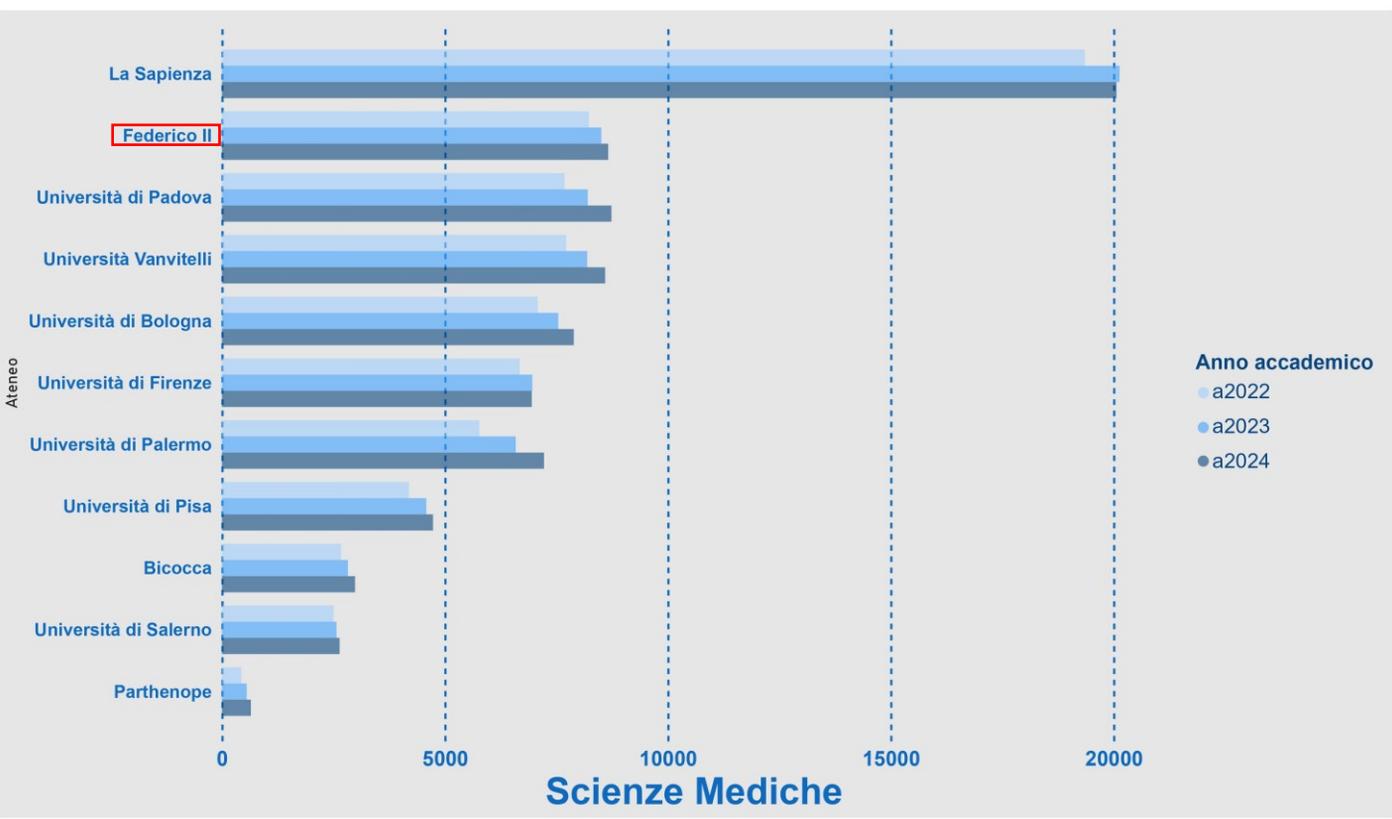
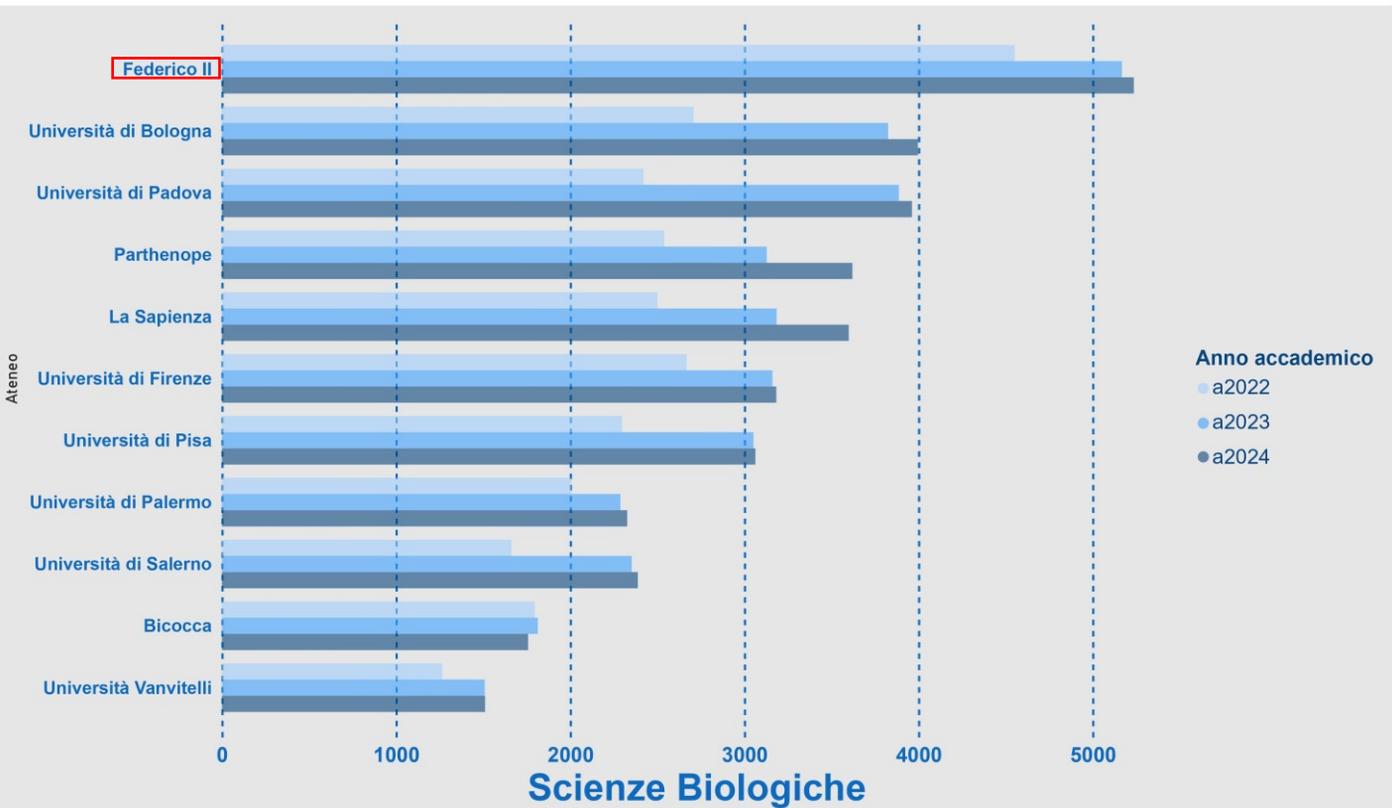
# Andamento Studenti Iscritti per Area CUN per ateneo – ultimi tre anni



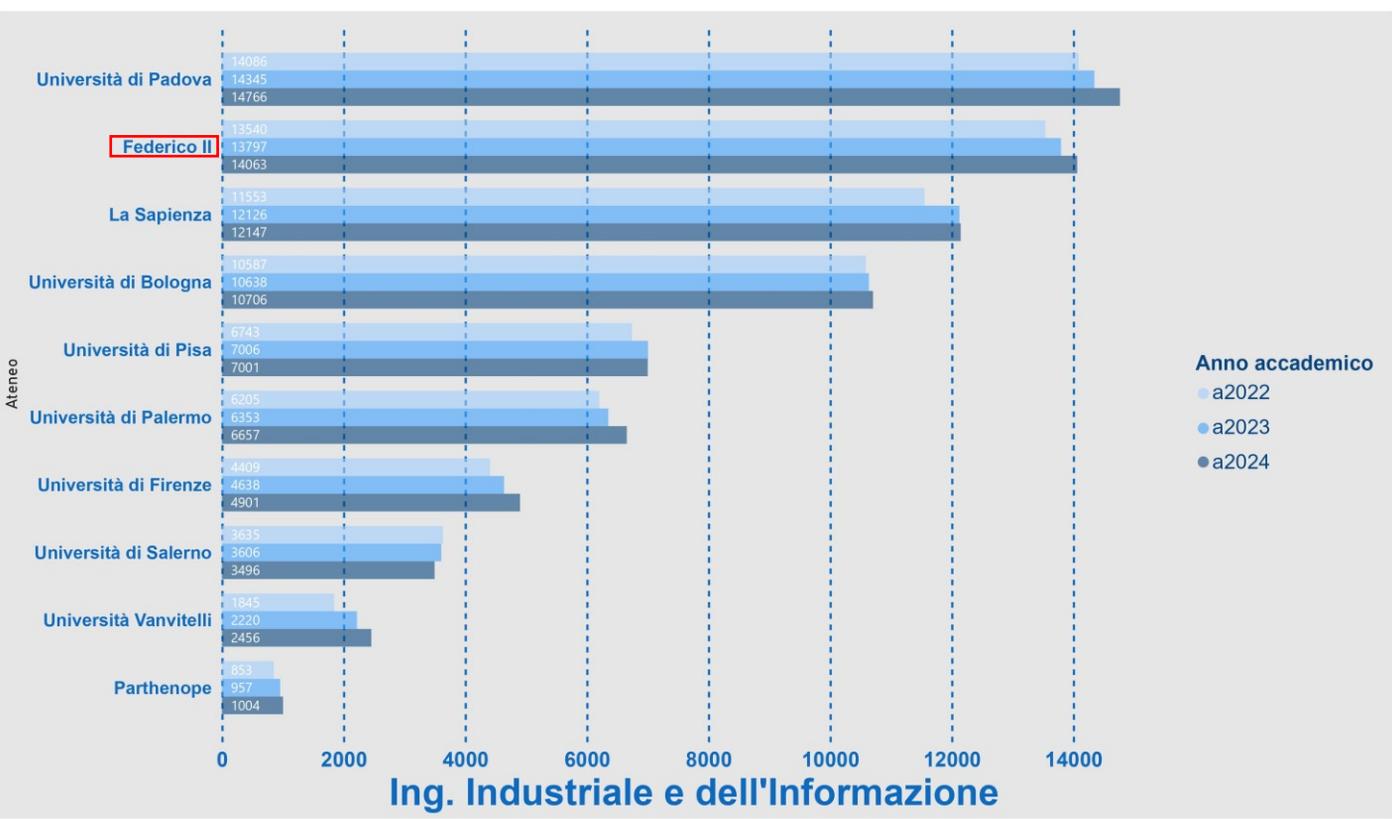
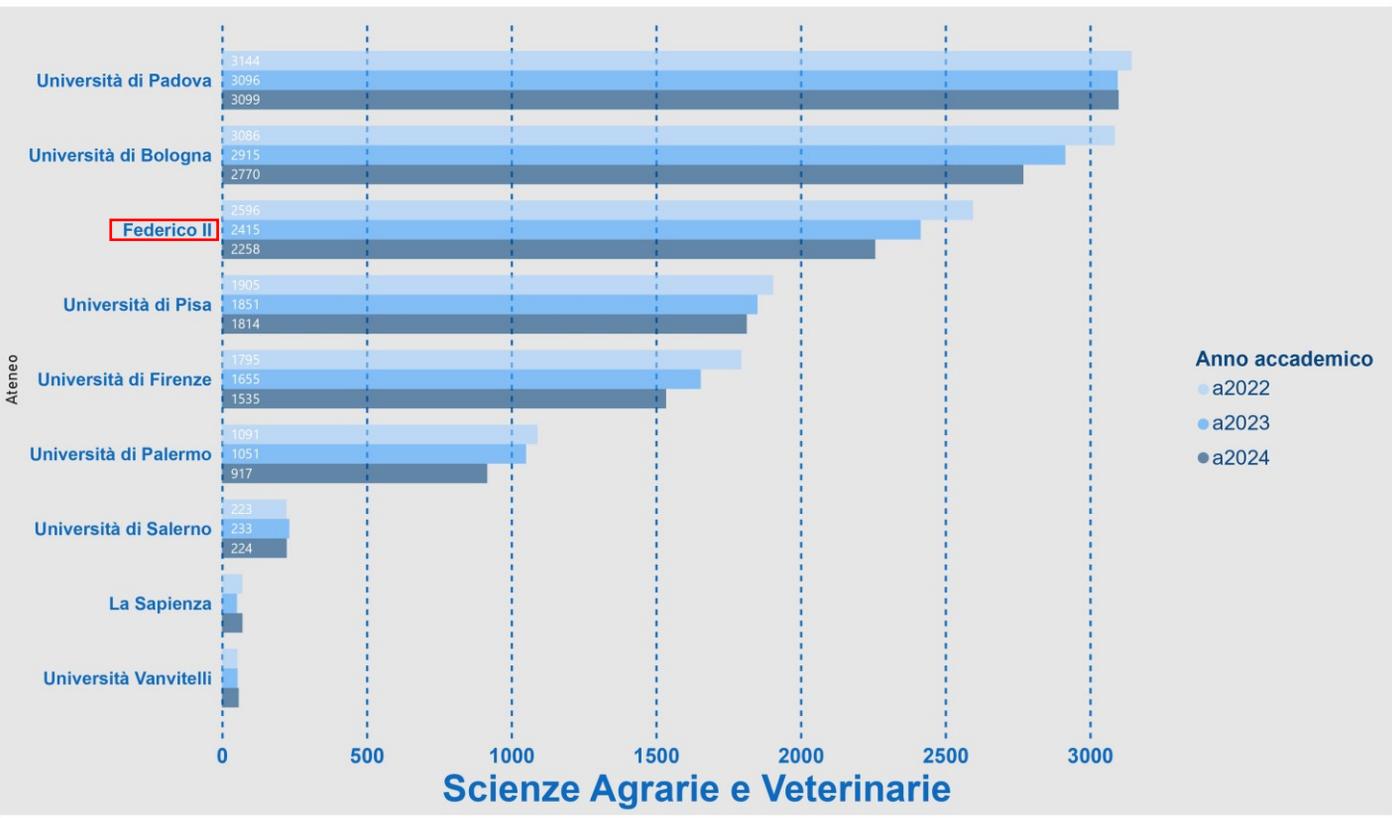
# Andamento Studenti Iscritti per Area CUN per ateneo – ultimi tre anni



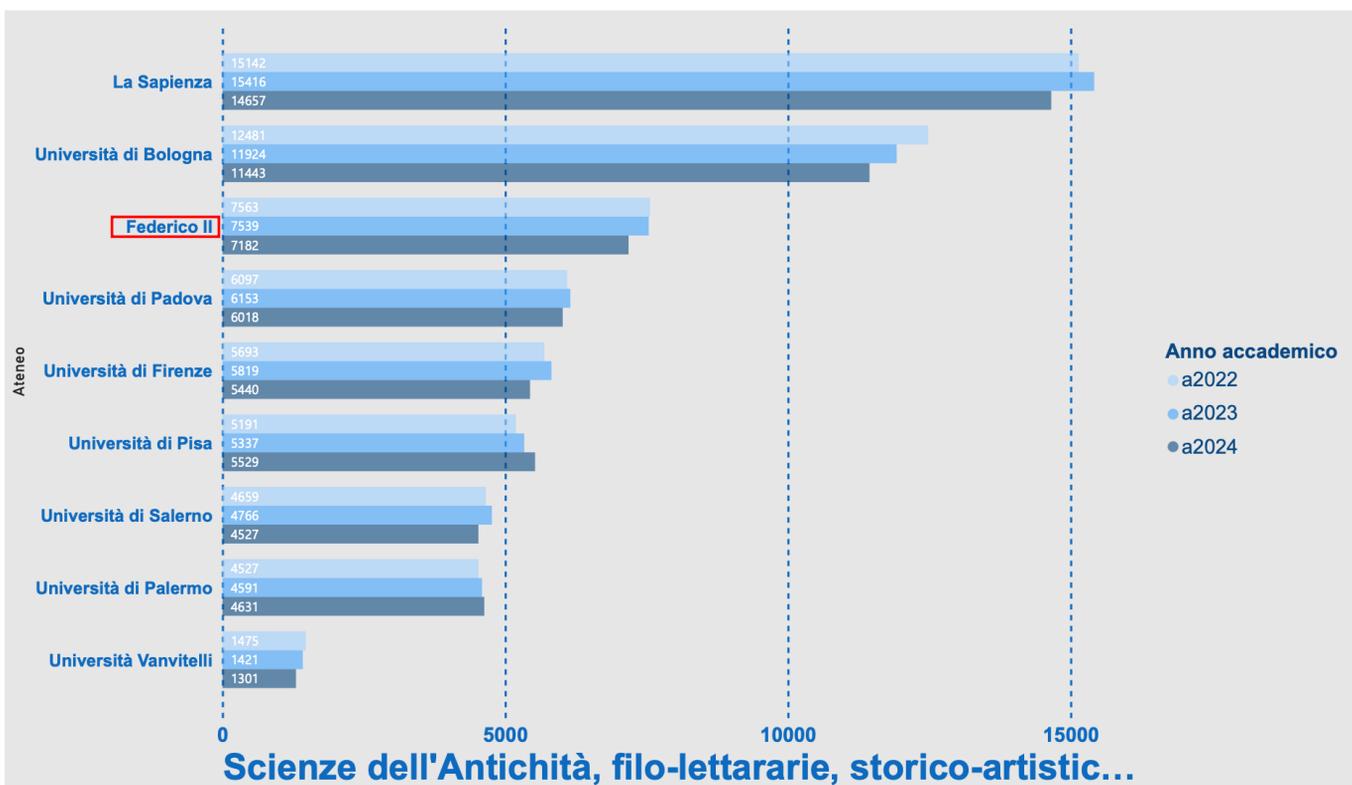
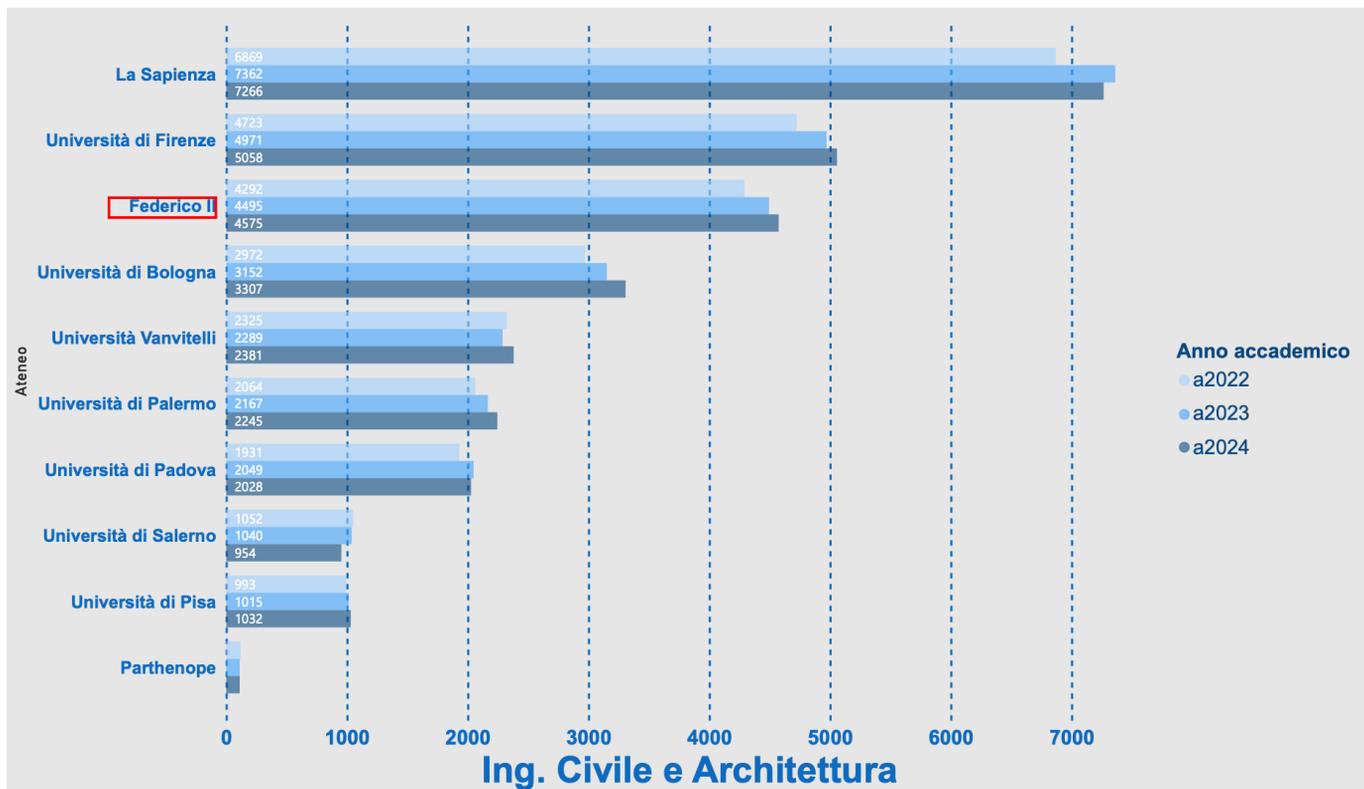
# Andamento Studenti Iscritti per Area CUN per ateneo – ultimi tre anni



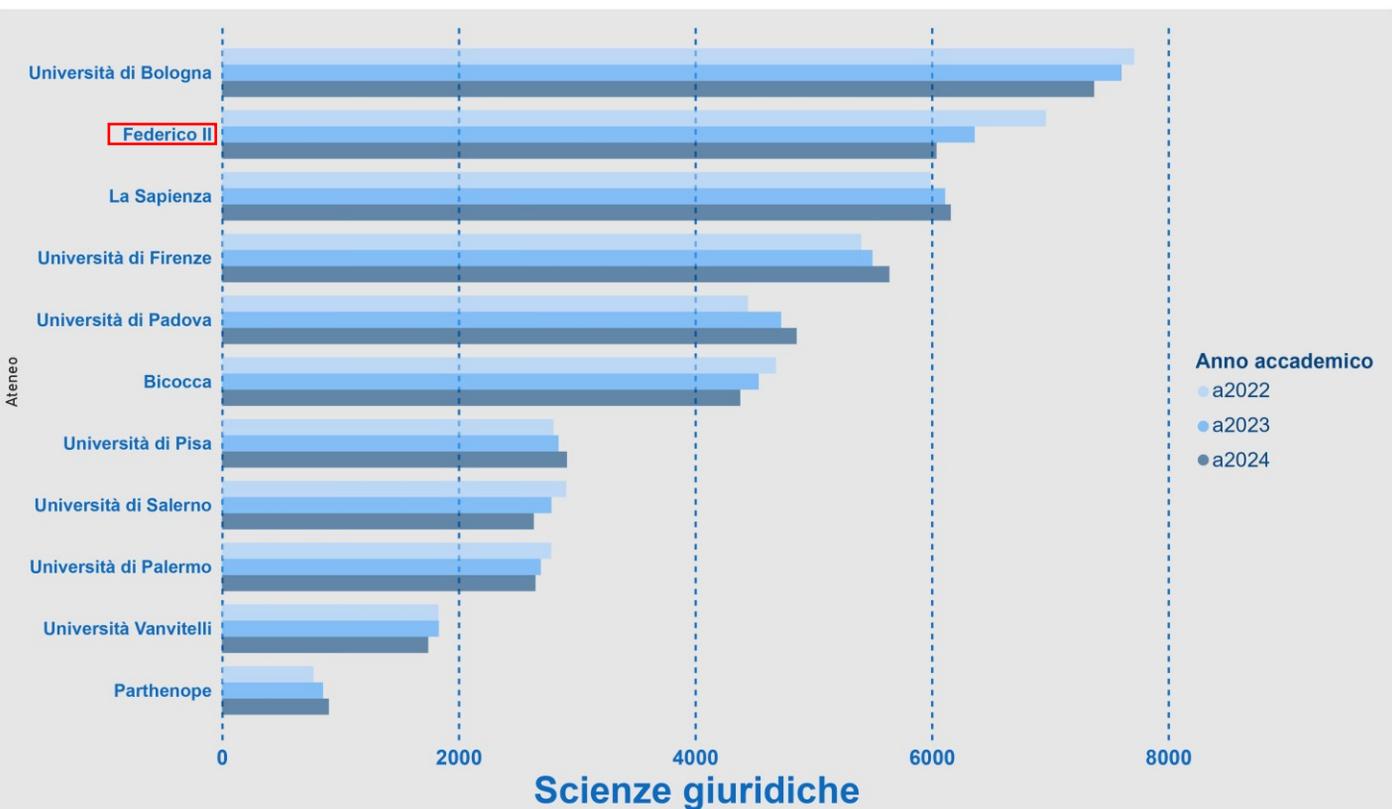
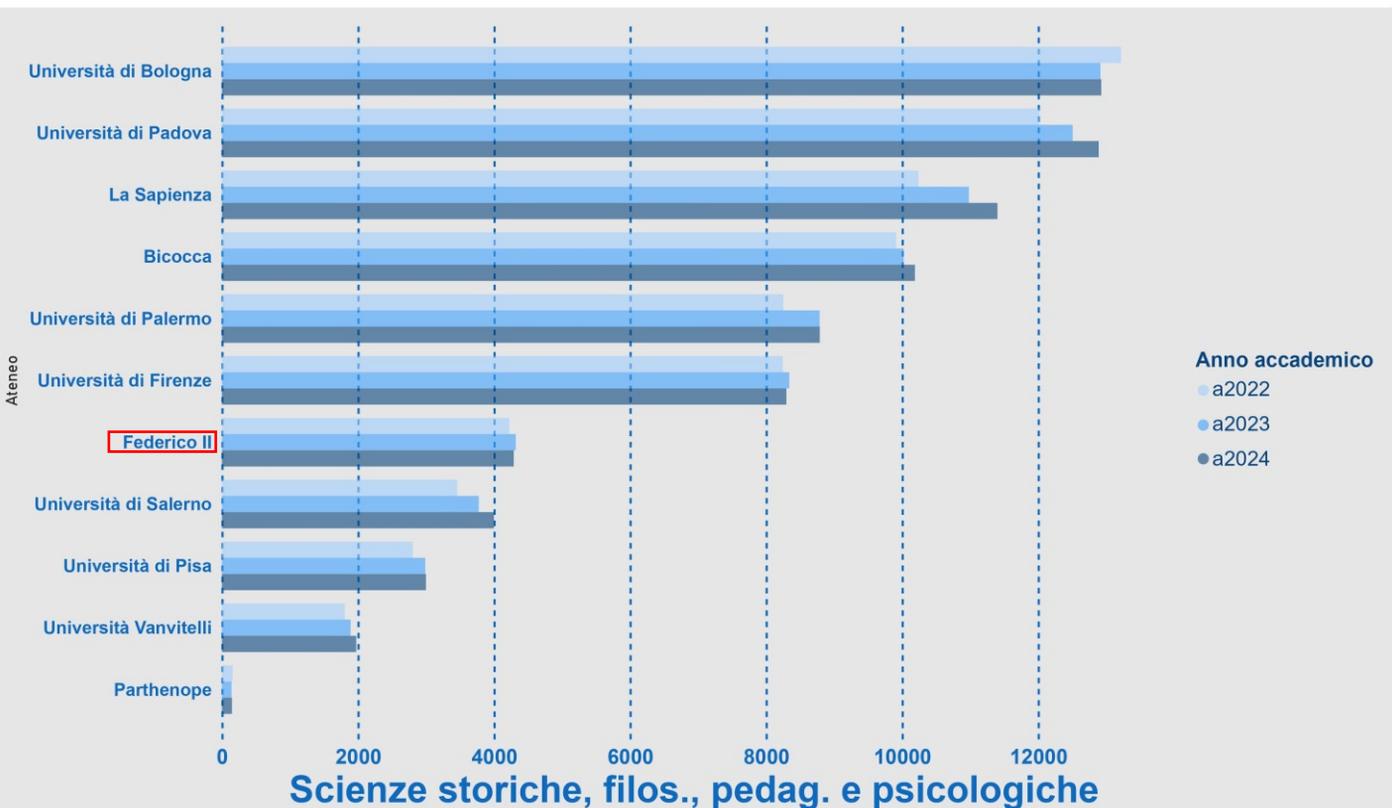
# Andamento Studenti Iscritti per Area CUN per ateneo – ultimi tre anni



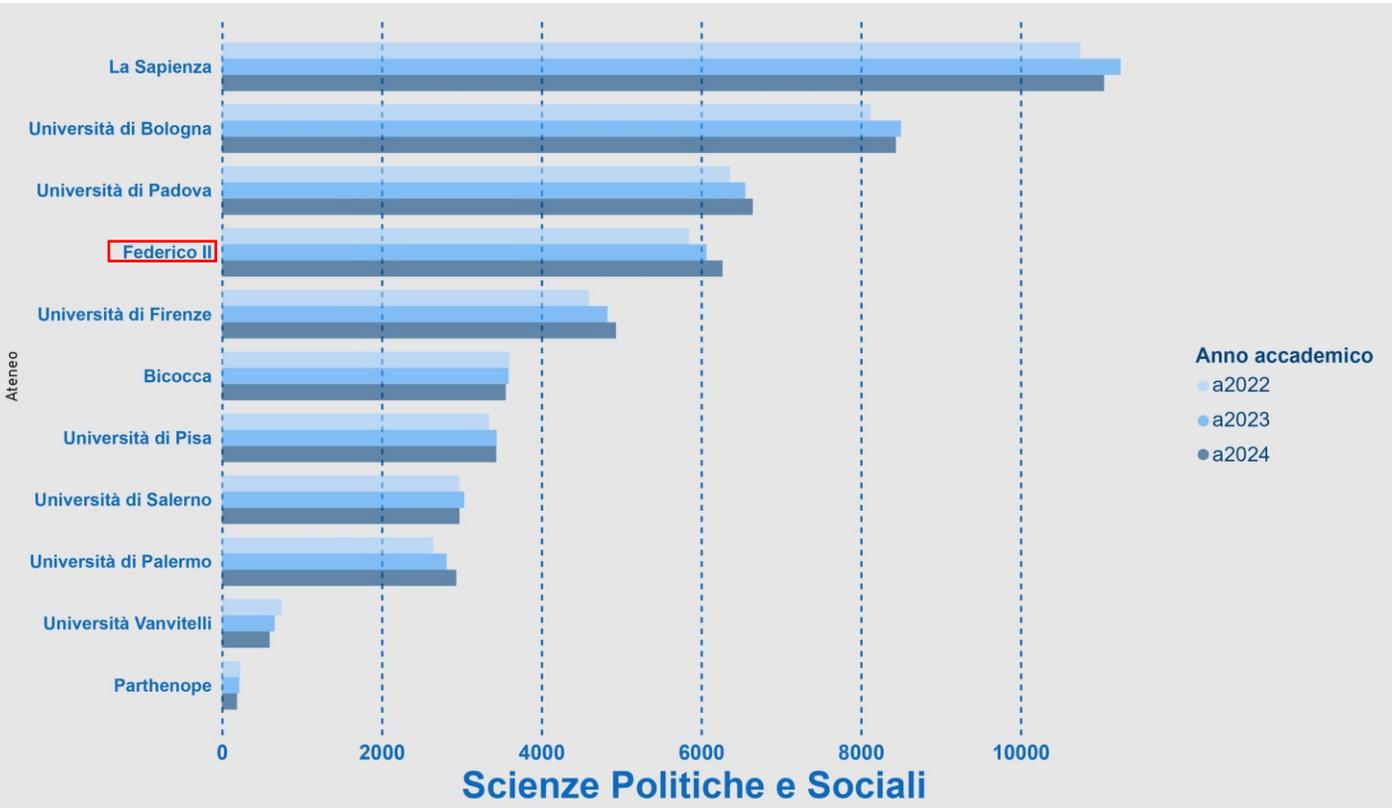
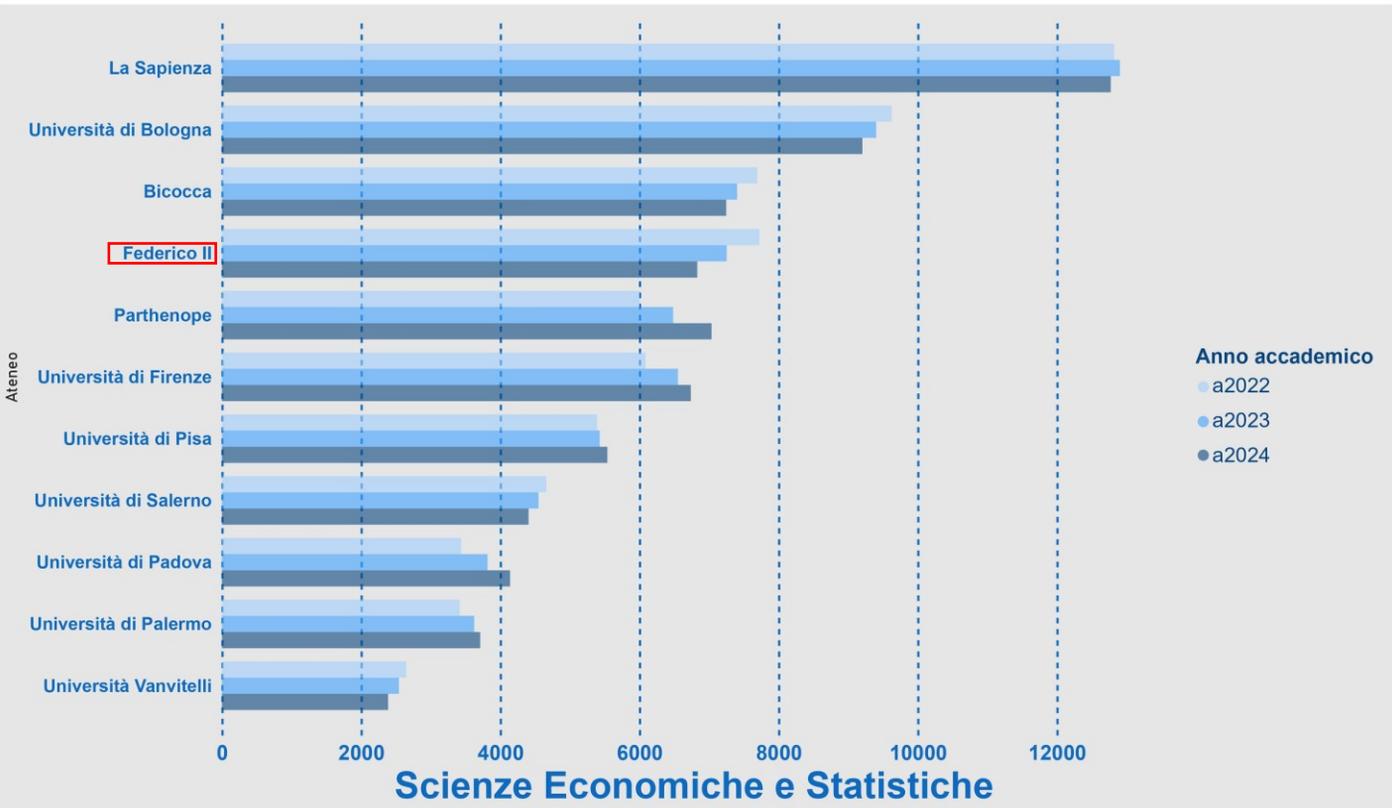
# Andamento Studenti Iscritti per Area CUN per ateneo – ultimi tre anni



# Andamento Studenti Iscritti per Area CUN per ateneo – ultimi tre anni



# Andamento Studenti Iscritti per Area CUN per ateneo – ultimi tre anni



# STUDENTI REGOLARI



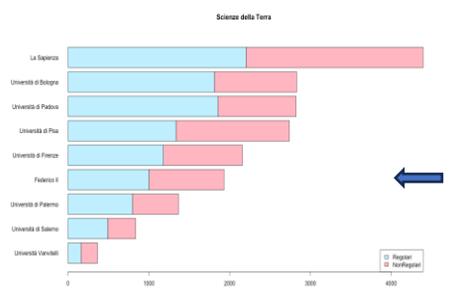
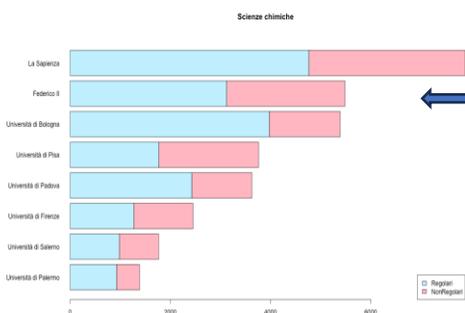
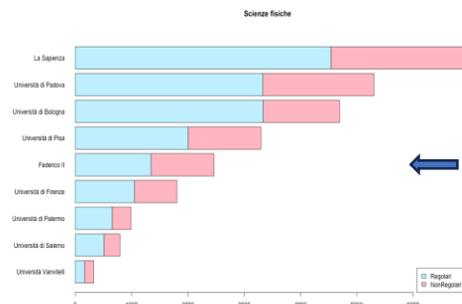
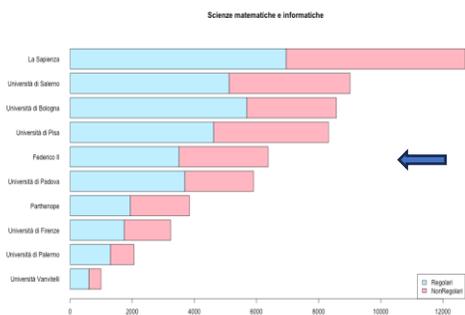
- Un aspetto attenzionato nei processi di revisione è il rapporto fra studenti regolari e il totale degli iscritti. La determinazione degli studenti ai fini del costo standard presuppone la regolarità nel percorso.
- Il riesame, per ovvi motivi di sintesi, si concentra sulle Aree CUN. I dipartimenti svolgono analisi specifiche sul singolo CdS.
- Il confronto è fatto con Atenei che hanno caratteristiche simili o che incidono nello stesso territorio e tiene conto degli ultimi tre anni. La fonte dei dati è il cruscotto ANVUR.
- In linea generale, l'Ateneo esprime un rapporto in linea con quanto si osserva nel resto d'Italia. Ci sono, tuttavia, situazioni di maggiore criticità, non facilmente identificabili nella forma aggregata del rapporto.
- Nei grafici gli atenei sono ordinati sulla base del numero totale di iscritti che corrisponde alla lunghezza della barra. La parte in **azzurro** si riferisce agli studenti regolari (secondo la definizione del MUR). La posizione della Federico II è indicata dalla freccia.

# STUDENTI (REGOLARI E NON REGOLARI)

## AREE CUN DA 1 A 4

### CONFRONTO CON ATENEI GRANDI E DELLA REGIONE

#### ANNO 2023/24 (FONTE CRUSCOTTO ANVUR)

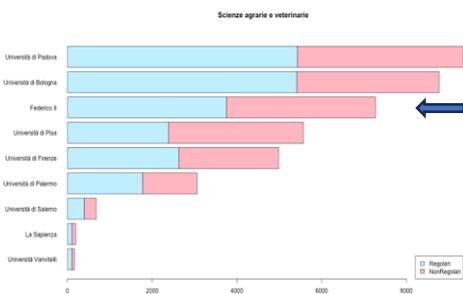
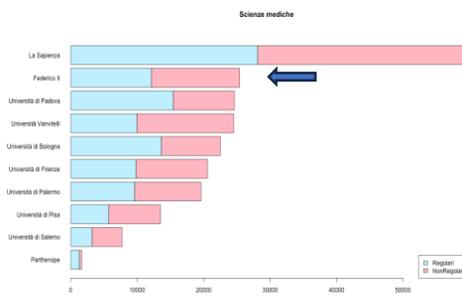
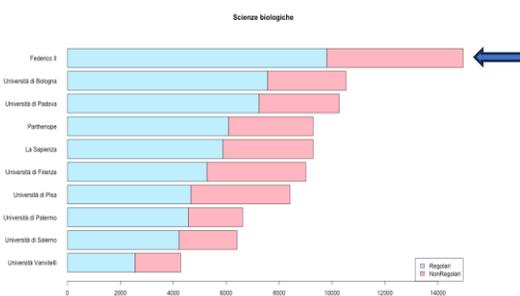


# STUDENTI (REGOLARI E NON REGOLARI)

## AREE CUN DA 5, 6 e 7

### CONFRONTO CON ATENEI GRANDI E DELLA REGIONE

#### ANNO 2023/24 (FONTE CRUSCOTTO ANVUR)

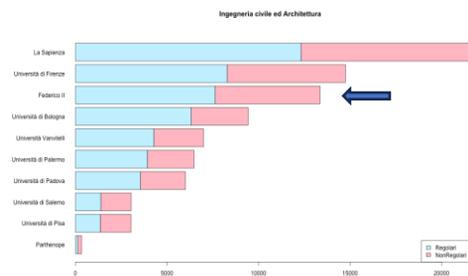
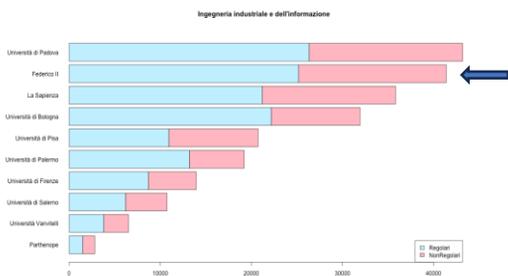


# STUDENTI (REGOLARI E NON REGOLARI)

## AREE CUN DA 8 E 9

### CONFRONTO CON ATENEI GRANDI E DELLA REGIONE

#### ANNO 2023/24 (FONTE CRUSCOTTO ANVUR)

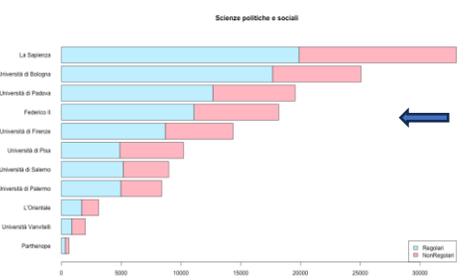
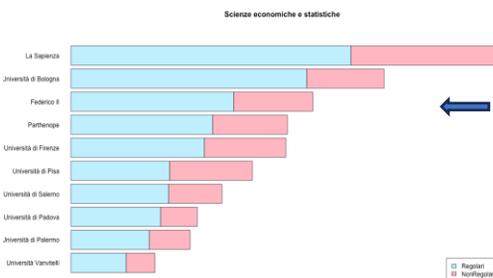
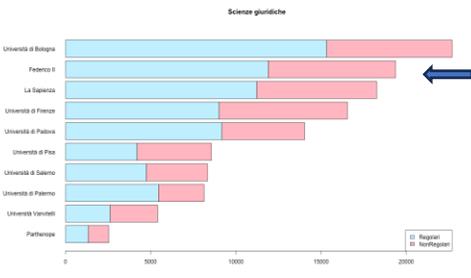
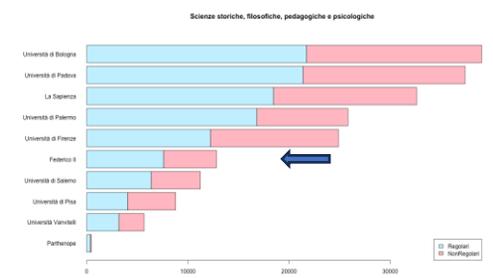
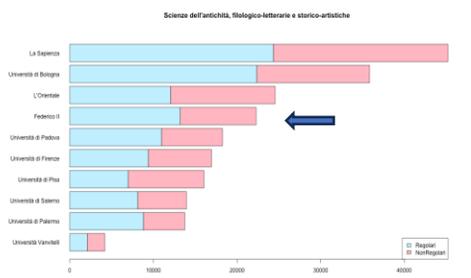


# STUDENTI (REGOLARI E NON REGOLARI)

## AREE CUN DA 10 A 14

### CONFRONTO CON ATENEI GRANDI E DELLA REGIONE

#### ANNO 2023/24 (FONTE CRUSCOTTO ANVUR)



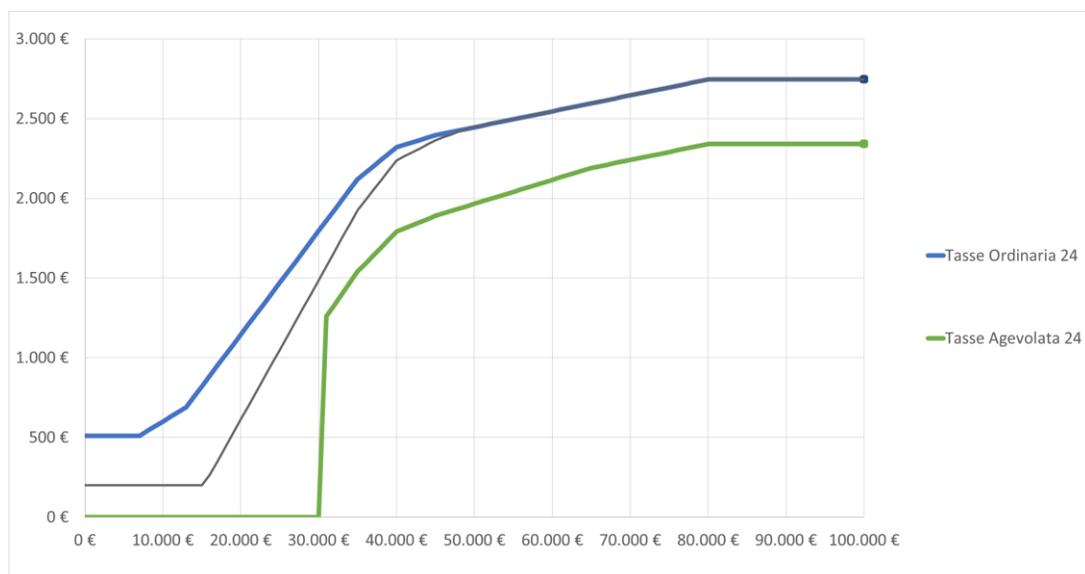


## 2.3.a Interventi per gli studenti



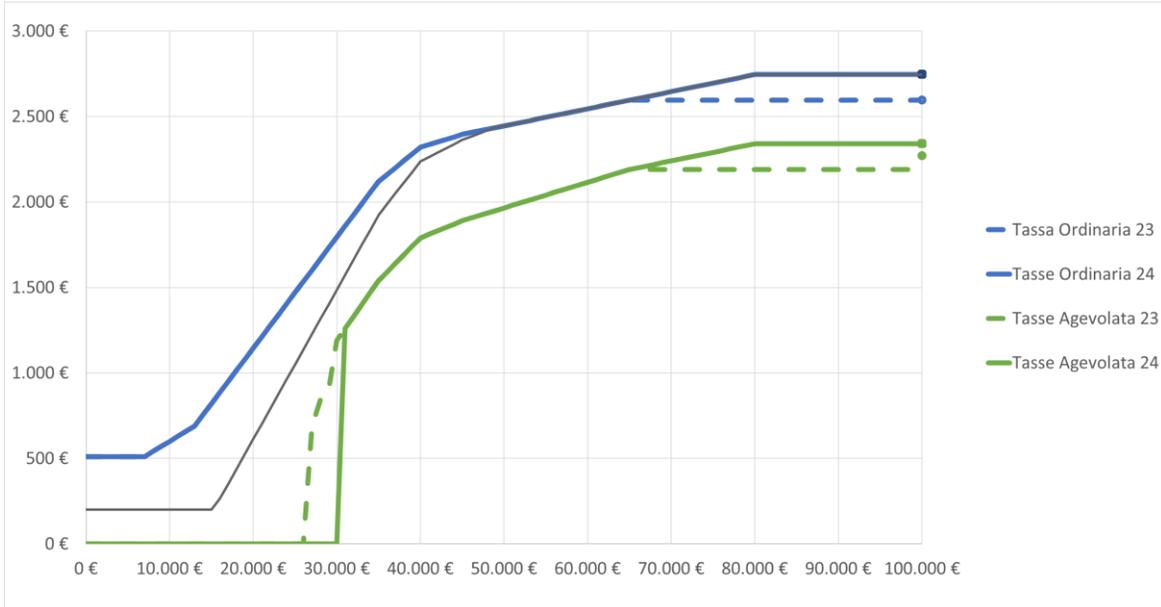
# CONTRIBUZIONE STUDENTESCA A.A. 2025-2026

## IL SISTEMA DI TASSAZIONE DELLA FEDERICO II



- **Tassa Agevolata:**
  - Studenti al I anno
  - Studenti al II anno con almeno 10 CFU
  - Studenti dal III anno e fino I anno f.c. con almeno 25 CFU.
- **Tassa fuori corso Agevolata:** Studenti dal II anno fuori corso con almeno 25 CFU
- **Tassa Ordinaria:** tutti gli altri studenti (ma con misure di sconto successivamente definite)
- **No ISEE Agevolata:** studenti che non presentano ISEE ma nelle condizioni della Tassa Agevolata
- **No ISEE Ordinaria:** studenti che non presentano ISEE ma nelle condizioni della Tassa Ordinaria

# COSA È CAMBIATO RISPETTO A.A. 2023-2024

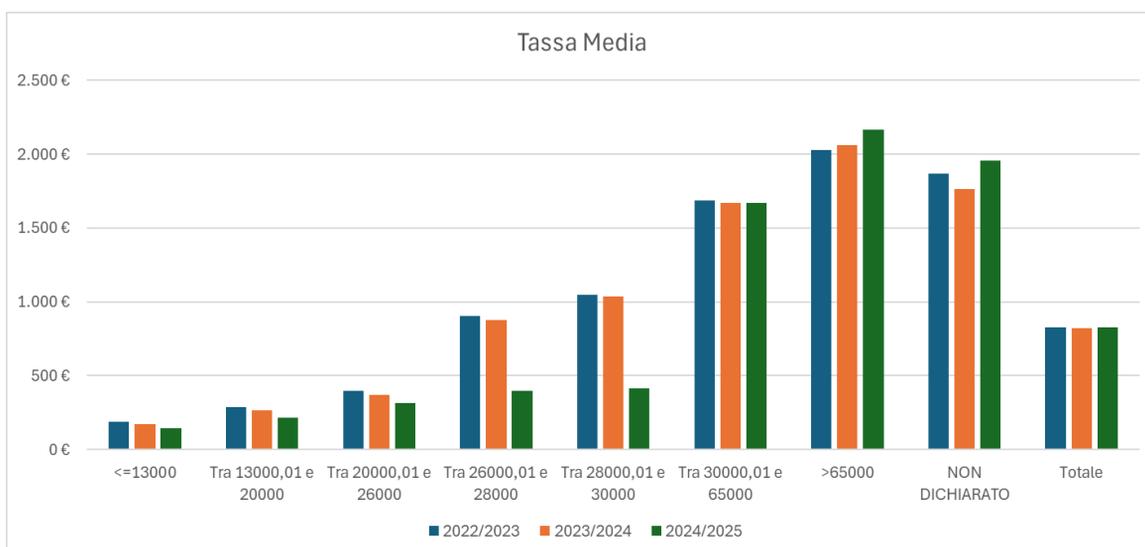


«la Commissione all'unanimità propone quindi l'estensione no tax area a 30.000€ di ISEE e un adeguamento del contributo limitato solo alle fasce da 65.000€ a 80.000€ di ISEE e per coloro che non presentano ISEE e che questo adeguamento non superi un incremento pari al 5% dell'importo attuale»

# COSA È CAMBIATO RISPETTO A.A. 2023-2024

ISEE (X)	% Riduzione con DM 1014	% Riduzione con DM 1014 e misure aggiuntive UNINA	Numero Studenti	Somma Dovuto UNINA	Somma Dovuto MUR
22.000<X≤24.000	80%	No TAX AREA UNINA	1006	0 €	141.018 €
24.000<X≤26.000	50%		1073	0 €	455.507 €
26.000<X≤28.000	25%		1259	0 €	929.596 €
28.000<X≤30.000	10%		1145	0 €	1.154.991 €
		<b>TOTALE</b>	<b>4483</b>	<b>0 €</b>	<b>2.681.111 €</b>

## DISTRIBUZIONE TASSA MEDIA



# ANALISI DEL NOSTRO SISTEMA\* (CONFRONTO UNIVERSITÀ)

## LIVELLO NO TAX AREA

22.000 ▶	Basilicata, Calabria, Campania Vanvitelli, Catania, Catanzaro, Foggia, Insubria, Milano Politecnico, Napoli Orientale, Reggio Calabria, Siena
23.000 ▶	Pavia, Roma Tre, Torino Statale, Trento, Roma Foro Italico
24.000 ▶	Brescia, Cassino, Chieti Pescara, Genova, Macerata, Messina, Molise, Roma La Sapienza, Siena Stranieri, Teramo, Cagliari (24.335), Firenze, L'Aquila
25.000 ▶	Bari Politecnico, Bari Statale, Lecce - Universtà del Salento, Milano Bicocca, Palermo, Politecnico delle Marche, Sassari, Tuscia, Venezia Ca' Foscari, Torino Politecnico (25.500)
26.000 ▶	Bergamo, Bari Statale, Camerino, Pisa, Roma Tor Vergata, Udine, Venezia IUAV
27.000 ▶	Bologna, Ferrara, Modena - Reggio Emilia, Parma, Verona
28.000 ▶	Napoli Parthenope, Sannio
30.000 ▶	Piemonte Orientale, Salerno, Milano Statale, Napoli Federico II, Padova, Trieste, Urbino, Perugia*, Perugia Stranieri*

\* le università umbre prevedono un rimborso fino a 30mila euro isee tramite l'ente dsu

- No tax area: Tra le più ampie no tax area di Italia (una delle tre tra i mega atenei).

\* Dati:

- MUR
- UNINA-CSI
- Da «Università, quanto mi costi - la sintesi della ricerca UDU»

# ANALISI DEL NOSTRO SISTEMA (CONFRONTO UNIVERSITÀ)

N	Ateneo	Tassa media iscritti 2024 (Bilanci preventivi)	Tassa media iscritti 2022/2023 (USTAT)	Tassa media paganti 2022/2023 (USTAT)
1	Insubria	1.584 €	1.584 €	2.259 €
2	Milano Politecnico	1.539 €	1.877 €	2.485 €
3	Venezia IUAV	1.496 €	1.496 €	2.100 €
4	Venezia Ca' Foscari	1.490 €	1.269 €	1.657 €
5	Milano Statale	1.346 €	1.200 €	1.819 €
6	Valle d'Aosta	1.323 €	1.250 €	1.496 €
7	Udine	1.301 €	1.202 €	1.704 €
8	Sienna Stranieri	1.286 €	883 €	1.528 €
9	Genova	1.204 €	1.188 €	1.714 €
10	Padova	1.198 €	1.142 €	1.775 €
11	Bologna	1.183 €	1.240 €	1.763 €
12	Pavia	1.176 €	1.195 €	2.020 €
13	Brescia	1.155 €	1.127 €	1.568 €
14	Trento	1.153 €	1.117 €	1.495 €
15	Milano Bicocca	1.148 €	1.155 €	1.623 €
16	Sienna	1.095 €	1.097 €	1.563 €
17	Trieste	1.086 €	998 €	1.458 €
18	Piemonte Orientale	1.072 €	1.030 €	1.573 €
19	Roma Tor Vergata	1.041 €	846 €	1.697 €
20	Parma	1.031 €	997 €	1.451 €
21	Modena - Reggio Emilia	1.027 €	1.123 €	1.567 €
22	Verona	997 €	1.059 €	1.377 €
23	Teramo	977 €	826 €	1.330 €
24	Pisa	947 €	880 €	1.514 €
25	Catanzaro	946 €	525 €	1.024 €
26	Torino Politecnico	931 €	851 €	1.291 €
27	Tuscia	921 €	765 €	1.172 €
28	Roma Tre	910 €	726 €	1.122 €
29	Bolzano	902 €	908 €	1.214 €
30	Macerata	890 €	665 €	1.020 €
31	Torino Statale	890 €	962 €	1.281 €
32	Firenze	877 €	820 €	1.236 €
33	Urbino	862 €	885 €	1.466 €
34	Perugia	861 €	796 €	1.212 €
35	Roma Foro Italico	860 €	792 €	1.207 €
36	Campania Vanvitelli	847 €	850 €	2.054 €
37	Basilicata	842 €	699 €	1.058 €
38	Napoli Federico II	838 €	747 €	1.439 €
39	Roma La Sapienza	829 €	843 €	1.343 €
40	Ferrara	802 €	926 €	1.410 €
41	Chieti Pescara	796 €	642 €	1.172 €
42	Bergamo	784 €	694 €	1.178 €
43	Molise	769 €	815 €	1.306 €
44	Messina	760 €	458 €	895 €
45	Sannio	756 €	738 €	1.213 €
46	Camerino	750 €	796 €	1.238 €
47	Salerno	743 €	594 €	1.140 €
48	Bari Statale	737 €	683 €	1.185 €
49	Bari Politecnico	729 €	641 €	1.015 €
50	Politecnico delle Marche	709 €	778 €	1.161 €
51	Napoli Parthenope	682 €	577 €	1.293 €
52	Catania	659 €	583 €	963 €
53	Cagliari	635 €	640 €	1.185 €
54	Reggio Calabria	626 €	544 €	1.089 €
55	Palermo	610 €	587 €	1.230 €
56	Casino	579 €	546 €	1.036 €
57	Lecce - Università del S.	521 €	503 €	1.128 €
58	L'Aquila	519 €	520 €	713 €
59	Perugia Stranieri	519 €	549 €	913 €
60	Calabria	514 €	486 €	940 €
61	Napoli Orientale	506 €	409 €	728 €
62	Sassari	471 €	436 €	777 €
63	Foggia	446 €	511 €	988 €

- No tax area: Tra le più ampie no tax area di Italia (una delle tre tra i mega atenei)
- Tassa Media: Ultimi tra i mega atenei

# ANALISI DEL NOSTRO SISTEMA (CONFRONTO UNIVERSITÀ)

Ateneo	Gettito netto	Rapporto 1	Rapporto 2
Insubria	19.320.000 €	29,7%	32,9%
Milano Politecnico	73.200.000 €	28,6%	28,6%
Venezia Ca' Foscari	28.259.187 €	26,4%	26,7%
Milano Bicocca	40.820.000 €	24,2%	25,5%
Milano Statale	79.300.000 €	24,1%	24,4%
Verona	26.587.000 €	21,8%	21,8%
Bologna	104.674.554 €	21,5%	21,7%
Piemonte Orientale	14.787.859 €	21,0%	21,2%
Modena - Reggio Emilia	27.458.385 €	20,9%	21,8%
Padova	85.518.943 €	20,1%	22,7%
Venezia IUAV	???	???	???
Udine	18.600.000 €	19,9%	20,8%
Pavia	30.367.337 €	19,8%	20,5%
Bergamo	15.130.000 €	19,6%	19,6%
Roma Tre	29.549.557 €	19,5%	19,8%
Torino Statale	70.300.000 €	19,1%	22,0%
Parma	29.971.198 €	19,1%	19,7%
Genova	38.520.000 €	18,4%	19,2%
Brescia	17.391.243 €	18,3%	18,7%
Urbino	12.001.949 €	18,2%	19,2%
Catanzaro	10.198.936 €	17,6%	17,6%
Trieste	18.454.236 €	17,4%	17,5%
Ferrara	22.210.000 €	17,1%	17,5%
Pisa	40.206.333 €	16,7%	17,2%
Roma Tor Vergata	31.750.000 €	16,6%	17,4%
Perugia	23.579.112 €	16,5%	16,1%
Roma La Sapienza	92.178.640 €	16,2%	16,5%
Siena Stranieri	2.300.000 €	16,2%	16,2%
Firenze	47.245.264 €	16,0%	16,0%
Torino Politecnico	31.648.000 €	15,5%	15,6%
Macerata	7.031.000 €	15,4%	15,8%
Salerno	24.009.500 €	15,1%	15,1%
Palermo	8.270.000 €	14,8%	15,6%
Napoli Federico II	60.174.775 €	14,1%	14,3%
Pisa	16.590.150 €	13,8%	13,8%
Teramo	4.677.500 €	13,6%	13,8%
Bari Politecnico	7.110.000 €	13,3%	13,3%
Campania Vanvitelli	19.799.370 €	13,2%	13,4%
Bari Statale	29.462.000 €	13,2%	13,5%
Molise	4.990.000 €	13,1%	13,5%
Basilicata	4.860.000 €	13,1%	13,1%
Tuscia	6.934.112 €	13,0%	14,5%
Napoli Orientale	4.950.000 €	11,9%	11,7%
Cassino	4.230.000 €	11,9%	12,6%
Roma Foro Italico	1.956.077 €	11,8%	11,9%
Catania	23.845.149 €	11,6%	11,8%
Messina	18.102.566 €	11,4%	11,4%
Chieti Pescara	14.965.000 €	11,4%	14,2%
Politecnico delle Marche	10.913.782 €	11,4%	11,6%
Foggia	6.300.000 €	11,1%	11,8%
Lecce - Università del Salento	10.008.113 €	11,0%	14,2%
Cagliari	15.014.000 €	10,5%	10,7%
Palermo	25.296.000 €	10,3%	10,5%
Calabria	12.635.000 €	10,3%	10,7%
Sannio	2.740.000 €	9,7%	9,7%
Camerino	4.496.511 €	9,2%	9,9%
L'Aquila	8.100.000 €	8,5%	8,9%
Reggio Calabria	3.100.000 €	8,1%	8,1%
Sassari	5.650.554 €	6,7%	8,3%
Perugia Stranieri	432.000 €	2,7%	2,7%
Trento	18.758.297 €	-----	-----
Bolzano	3.500.000 €	-----	-----
Valle d'Aosta	1.265.000 €	-----	-----
	<b>1.471.694.190 €</b>		

- No tax area: tra le più ampie no tax area di Italia (una delle tre tra i mega atenei)
- Tassa Media: ultimi tra i mega atenei
- % su FFO: terzultima tra i mega atenei

# ANALISI TASSAZIONE MASSIMA MEGA ATENEI

ATENEI	TAX MASSIMA** anno accademico 2022- 2023
Università di Milano	€ 5.856
Università di Firenze	€ 3.220
Università di Torino	€ 3.040
Università di Bologna	€ 3.000
Università di Palermo	€ 2.975
Università di Pisa	€ 2.950
Università di Roma "Sapienza"	€ 2.924
Università di Padova	€ 2.875
<b>Università di Napoli "Federico II"</b>	€ 2.730*
Università di Bari	€ 2.260

\* a.a. 2024-2025

\*\*molti Atenei hanno introdotto ulteriori maggiorazioni per studenti fuori corso «viste le ricadute negative sul bilancio di Ateneo e in considerazione dei meccanismi del costo-standard per studente sul Fondo di finanziamento ordinario erogato dal Governo (delibera Cda del 30 maggio 2023)» Sapienza fino a +50%, Milano statale dal secondo anno fuori corso +1344 €

# DETTAGLIO MISURE MUR/UNINA

Tipologia di misura	Misura	Sconto
Misure Ministeriali Estensioni Ateneo	Estensione no tax area (fino a 30.000 €)	Riduzione 100%
Tassazione Agevolata	Tassa Agevolata a TUTTE le fasce di reddito ISEE e non solo a quelle ministeriali (anche nella fascia "non presenta ISEE") (oltre i 30.000 €)	Riduzione tassa da 400 € fino a 600 €

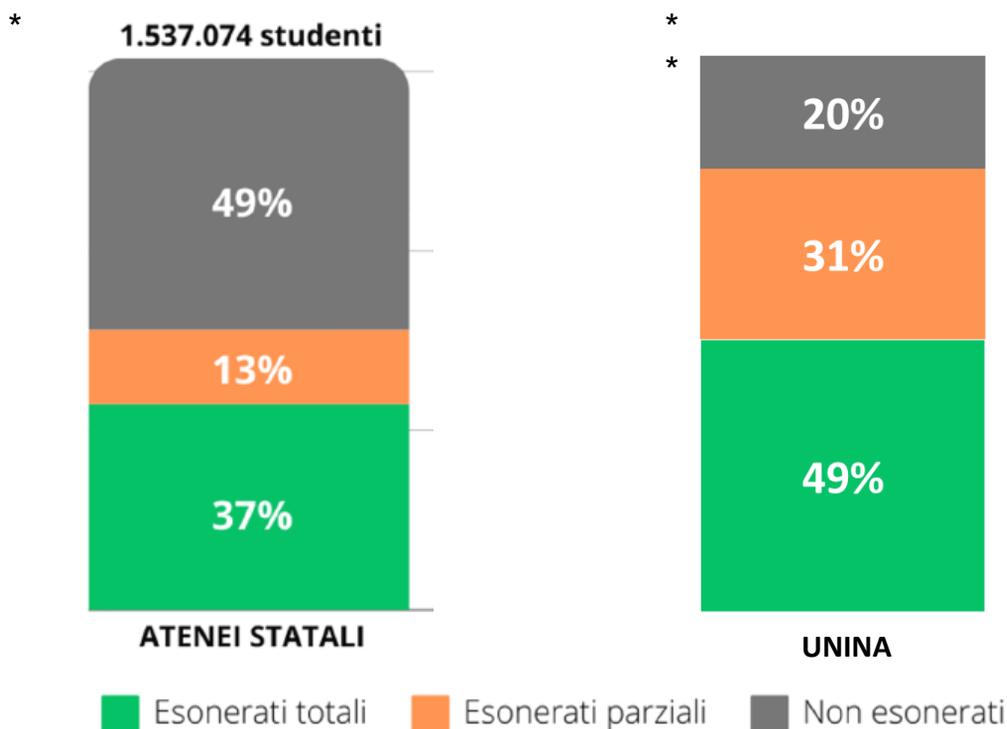
## ULTERIORI MISURE UNINA

Tipologia di misura	Misura	Sconto
Misure studenti non regolari	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenti al II anno con <math>\geq 6</math> CFU</li> <li>• Studenti dal III anno al I anno f.c. con <math>\geq 16</math> CFU</li> </ul>	Sconto 10% su tassazione ordinaria
Misure studenti fuori corso	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenti dal II anno f.c. con <math>\geq 25</math> CFU</li> </ul>	Tassazione f.c. Agevolata Min (tassa ordinaria, tassa agevolata + 25%) ma contributo non inferiore a 200 € (L. 232/2016)
Misure studenti meritevoli	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenti dal II anno al I anno f.c. con <math>\geq 40</math> CFU</li> </ul>	Sconto 20% su tassazione agevolata
Misure immatricolati eccellenti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenti iscritti al I anno triennale con voto 100/100 e lode al diploma</li> </ul>	Sconto 50% su tassazione agevolata
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenti iscritti al I anno magistrale e voto laurea triennale 110/110 e lode (entro luglio)</li> </ul>	Sconto 50% su tassazione agevolata
Misure studenti eccellenti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenti dal II anno al I anno f.c. che hanno conseguito entro il 31/07 tutti i CFU con media <math>\geq 29/30</math></li> </ul>	Sconto 50% su tassazione agevolata
Misure per le famiglie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nuclei familiari con <math>\geq 2</math> iscritti e reddito ISEE fino a € 30.000.</li> </ul>	Sconto del 5% (dal II componente)

# ULTERIORI MISURE UNINA

Tipologia di misura	Misura	Sconto
Misure studenti II anno fuori corso	<ul style="list-style-type: none"> <li>Studenti che si iscrivono al II anno fuori corso, in NO TAX area ed abbiano maturato tra 16 e 24 CFU</li> </ul>	Sconto 10% su tassazione ordinaria
Misure studenti 1 volta stessa tipologia di corso	<ul style="list-style-type: none"> <li>Studenti che si iscrivono nuovamente, limitatamente ad una sola volta, al primo anno di corso, in NO TAX area</li> </ul>	Sconto 10% su tassazione ordinaria

## ANALISI DELLE MISURE COMPLESSIVE



\* Da «Università, quanto mi costi - la sintesi della ricerca UDU»

\*\* Da elaborazioni dati UNINA-CSI

# ALTRE MISURE: TERMINOLOGIA INCLUSIVA

*La Guida al sistema di tassazione è stata rivista con un utilizzo di terminologie inclusiva per l'attribuzione di scontistiche ed esoneri collegati alla carriera accademica, rimuovendo la dicitura "merito", "meritevole", "particolarmente meritevole", "diplomato/laureato eccellente"*

Attività co-progettato e realizzata insieme agli studenti del progetto *Students\_4\_Students* del Dipartimento di Scienze Sociali.

# SERVIZI PER L'INCLUSIONE



**Delegata: Prof.ssa Maria Francesca FREDa**

**Presidente onorario: Prof. Paolo VALERIO**



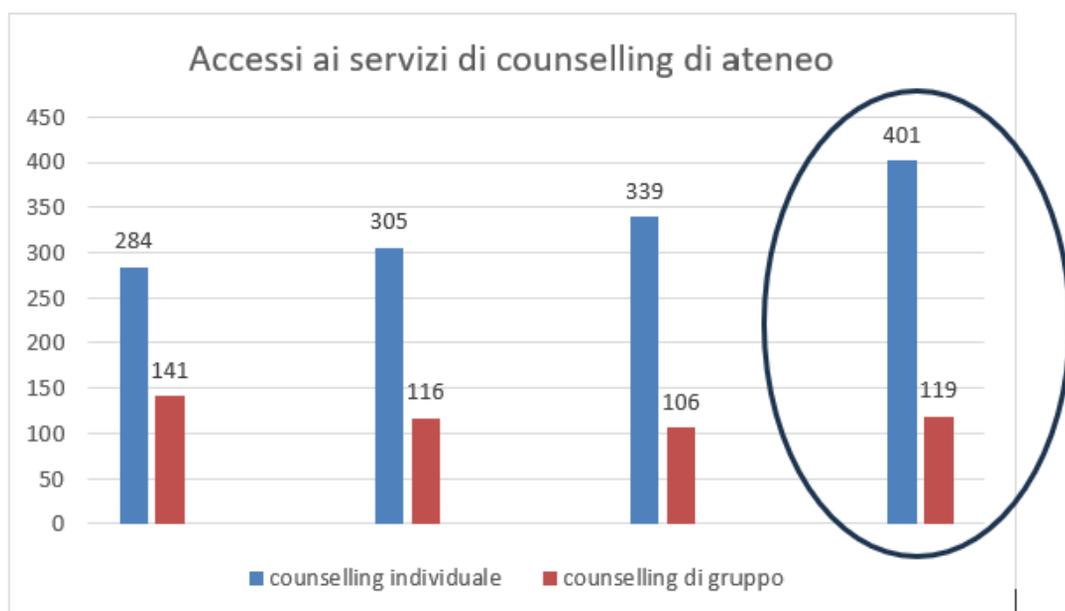
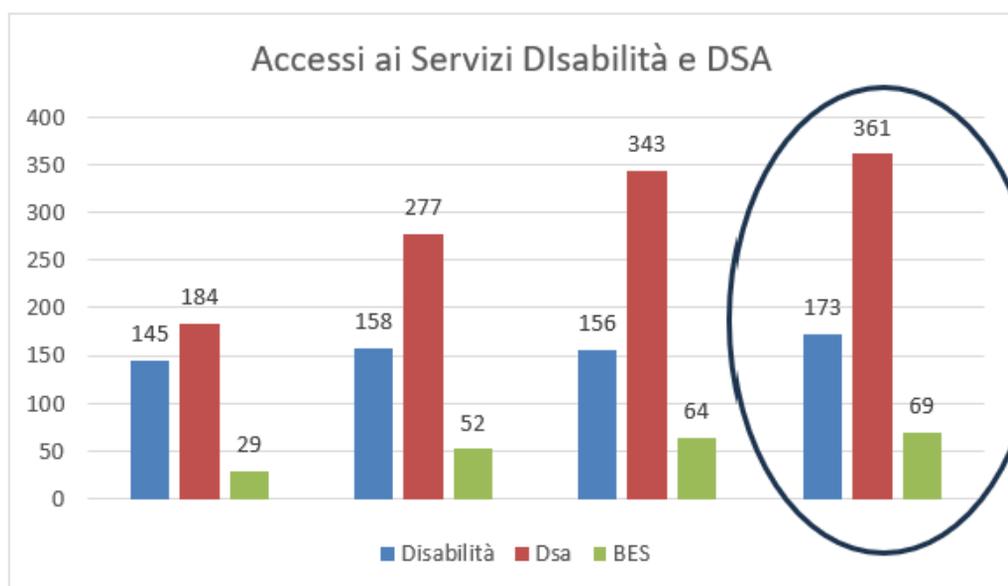
**PSA 21-26: OBIETTIVO 2; AZIONE 2.2; INDICATORE 2.2.3**  
**PSA 21-26: OBIETTIVO 2; AZIONE 2.3; INDICATORE 2.3.1**

## **FUNZIONI:**

- eroga e monitora servizi idonei e fornisce gli strumenti necessari a rimuovere le cause che possono impedire la regolare partecipazione alle attività accademiche da parte degli studenti;
- promuove e sostiene interventi tesi a prevenire e contrastare fenomeni di drop-out, emarginazione, disparità e discriminazione verso gli studenti;
- collabora con le strutture dell'Ateneo al fine di assicurare la fruibilità di strutture, servizi e prestazioni secondo modalità che garantiscano la libertà e la dignità delle persone, realizzino l'eguaglianza di trattamento, la tutela dei diritti umani e il rispetto delle specifiche esigenze degli studenti;
- formula pareri e proposte agli organi dell'Ateneo in merito all'abbattimento delle barriere culturali, sociali, ambientali e simboliche;
- su richiesta dei competenti uffici di Ateneo valuta le istanze di supporto relative alla partecipazione a concorso presentate da candidati con Disabilità o DSA, facendosene carico.

# LE SFIDE VERSO IL 26

L'evoluzione della popolazione studentesca, sempre più eterogenea per provenienza, condizioni personali e bisogni formativi, impone all'Ateneo l'adozione di strategie inclusive capaci di garantire pari opportunità di accesso, partecipazione e successo accademico. In tale contesto, il Centro SInAPSi si conferma quale riferimento sia nell'accesso ai servizi per la Disabilità e i DSA, sia nei percorsi di counselling psicologico, confermando un trend di espansione e diversificazione dell'offerta



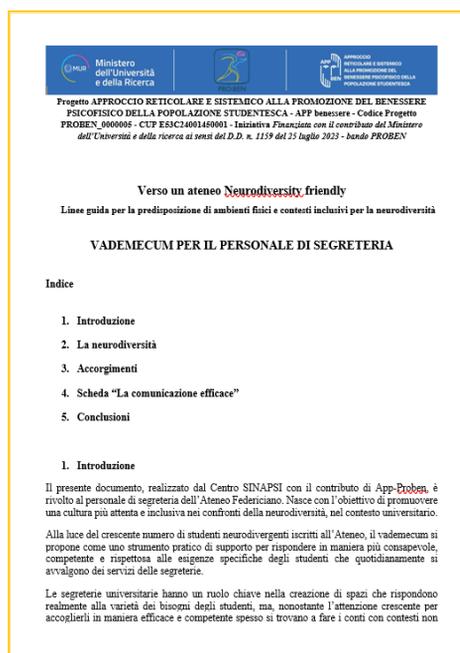
# LE SFIDE AFFRONTATE NELL' A.A. 2024/2025



La realizzazione di questo disegno richiede adeguate misure di informazione, di formazione e di intervento, innanzitutto tra il personale docente perché che imprimano un cambiamento di prospettiva. La progettazione di momenti di confronto tra docenti e professionisti della Sezione SDD finalizzati alla comprensione delle difficoltà e la condivisione di buone prassi.

Sono stati messi a punto due vademecum indirizzati ai docenti: uno sulla didattica inclusiva basata sui principi dello Universal Learning Design, anche in ragione della necessità di omogeneizzazione della didattica in previsione dell'attivazione del semestre filtro per l'accesso ai corsi di studio di area medica e l'altro per una migliore inclusione degli studenti neurodiversi nel contesto d'aula, di questo è stata realizzata anche una versione ad uso del personale di segreteria.

# LE SFIDE AFFRONTATE NELL'A.A. 2024/2025



## SVILUPPARE INTERVENTI MIRATI E DI RETE PER LA NEURODIVERSITÀ

Il Centro di Ateneo SINAPSI, con il contributo di PRO-BEN, si è fatto promotore di un programma integrato di intervento finalizzato a promuovere un *Ateneo Neurodiversity Friendly*. Il programma prevede percorsi di *mentoring tra pari* in cui sono coinvolti studenti magistrali di psicologia formati e accompagnati da un lavoro di monitoraggio continuativo, un percorso di *mentoring di gruppo*, un'offerta di *conversazioni formative* sul tema della neurodiversità e una offerta di *consulenza rivolta alle strutture dell'Ateneo*. Le strutture dell'Ateneo partecipanti riceveranno un badge che le identifica come strutture "Neurodiversity Friendly".

# ARTICOLAZIONE DEI SERVIZI DI SUPPORTO PSICOLOGICO

## VARIETÀ TIPOLOGIA E LIVELLO DI INTENSITÀ DEI BISOGNI DEGLI STUDENTI

A partire dall'anno accademico 24-25 viene inserito tra i servizi della Sezione SSf anche lo *Sportello Possiamo Parlarne* che nato come progetto sperimentale ora prende la connotazione di un servizio stabile che offre ascolto a tutte quelle richieste di supporto che riguardano condizioni di difficoltà, le necessità di prevenzione del rischio e/o di tutela della salute mentale, che possono prendere forma nel sistema di relazioni accademico e che richiedono una consulenza per poter essere fronteggiate al meglio.

A partire da Febbraio 2025, con il contributo di **Proben- App Benessere** è stato attivato un servizio di Sostegno Psicologico, un percorso di 9 incontri individuali, rivolto agli studenti che sperimentano una condizione di distress accademico. L'intervento si pone l'obiettivo di potenziare l'offerta dei servizi psicologici, per supportare le capacità dello studente di fronteggiare situazioni o eventi stressanti connessi al contesto accademico, regolare emozioni, rafforzare la propria autostima, sperimentare modi alternativi di relazionarsi al contesto al fine di gestire le sfide interpersonali universitarie in maniera più adattiva.



Ministero  
dell'Università  
e della Ricerca



APPROCCIO  
RETICOLARE E SISTEMICO  
ALLA PROMOZIONE DEL  
BENESSERE PSICOFISICO DELLA  
POPOLAZIONE STUDENTESCA

**StaiChill.it**

# ARTICOLAZIONE DEI SERVIZI PER L'INCLUSIONE

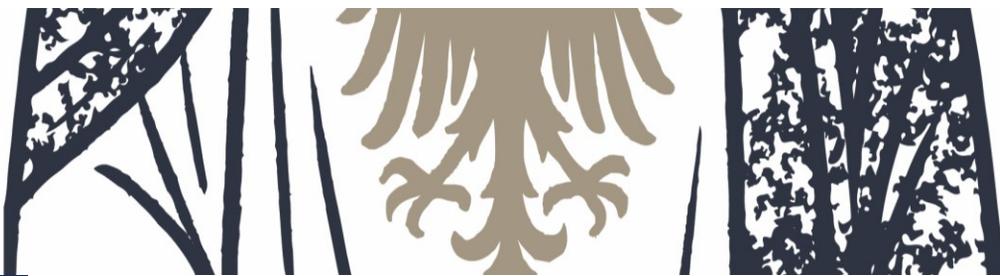
## STUDENTI INTERNAZIONALI

Il triplicarsi degli studenti stranieri che si sono rivolti alla Sezione SDD negli ultimi due anni e la specificità e complessità delle loro richieste ha fatto emergere l'opportunità di ridefinire procedure e metodologie di supporto. Per gli studenti Erasmus+ che segnalano una particolare attenzione a causa della propria condizione di salute, in un'ottica di miglioramento della qualità dei servizi offerti, sono state definite specifiche procedure che consentano di mettere loro a disposizione tutti i supporti necessari durante il percorso accademico in continuità con gli interventi offerti dall'università di provenienza. A questi servizi si aggiunge anche quello di mediazione con gli Uffici di Ateneo per il supporto in caso di particolari esigenze di ordine sanitario.

In diversi dipartimenti, è sensibilmente aumentato il numero di studenti internazionali che arrivano in Italia e nel nostro Ateneo per sfuggire alla guerra e al disagio economico della propria terra d'origine portando non solo un bisogno di integrazione linguistica e culturale ma un supporto psicologico e relazionale importante e prolungato. Da qui l'obiettivo di ampliare l'offerta di servizi aggiungendo al counselling individuale in lingua inglese anche gruppi esperienziali che promuovano l'inclusione a partire dalla condivisione di bisogni e ambizioni di vita.



## 2.3.b Orientamento e rapporti con il sistema scolastico



# ORIENTAMENTO E RAPPORTI CON IL SISTEMA SCOLASTICO



**Delegato: Prof. Piero SALATINO**

## **FUNZIONI:**

promuove e sviluppa azioni e iniziative di orientamento in ingresso, tutorato e placement. Attività in coordinamento con la delega alla Didattica e agli Studenti.

# LINEE DI INTERVENTO

## ORIENTAMENTO IN INGRESSO

- Attuazione di un “modello” integrato di orientamento in ingresso: ingaggio precoce e accompagnamento dello studente attraverso percorsi integrati di attivazione, esplorazione e consolidamento
- Razionalizzazione e miglioramento della presentazione dell’offerta formativa dell’Ateneo
- Valorizzazione delle opportunità poste dai provvedimenti MUR: DM934/22, Bando 2023 PLS/POT
- Collaborazione strutturata con il CISIA - Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso

## TUTORATO

- Definizione di indirizzi condivisi a livello di Ateneo sull’attuazione del Tutorato per le azioni di orientamento e ri-orientamento in itinere
- Potenziamento degli strumenti di Tutorato a disposizione delle Strutture

## RAPPORTI CON IL SISTEMA SCOLASTICO

- Intensificazione delle relazioni con il Sistema scolastico regionale, anche attraverso le interazioni con l’USR

## RAPPORTI ISTITUZIONALI

- Partecipazione ai lavori della cabina di regia CRUI sull’Orientamento: rapporti con il MUR e con il MIM, definizione di indirizzi in materia di orientamento e tutorato, coordinamento nazionale azioni DM934/22 e PLS/POT

# ORIENTAMENTO IN INGRESSO: PRESENTAZIONE OFFERTA FORMATIVA

- Una “landing page” unica: [www.orientamento.unina.it](http://www.orientamento.unina.it)
- Un percorso di esplorazione dell’offerta formativa semplice e razionale
- Omogeneità di presentazione dei corsi di studio: “guide dello studente” on-line redatte con un linguaggio semplice ed efficace
- Calendarizzazione precoce e trasparente degli eventi di orientamento
- Produzione di materiale audiovisivo di presentazione delle Aree Didattiche

# VERSO UN MODELLO INTEGRATO DI ORIENTAMENTO IN INGRESSO

- Superamento della concezione dell'orientamento come processo limitato alla presentazione dell'offerta formativa e alla verifica dei prerequisiti culturali in ingresso.
- Sviluppo di un percorso personalizzato di orientamento articolato in fasi che vanno dallo sviluppo di capacità autoriflessive alla proposizione di fasi di esplorazione dei diversi campi dello scibile e dei rispettivi sbocchi professionali, al consolidamento delle scelte e al rafforzamento dei prerequisiti culturali per la proficua frequenza dei corsi universitari. Sviluppo graduale lungo l'intero arco temporale della Scuola secondaria di II grado, con approcci e strumenti in linea con le più aggiornate tendenze del settore, che pongono lo studente al centro del processo orientativo.
- Valorizzazione integrata di tutti gli strumenti di sostegno alle azioni di orientamento, con distinte e specifiche finalità: DM 934/22 di attuazione delle misure PNRR per la transizione scuola-università; progetti Piano Lauree Scientifiche (PLS) e Piani Orientamento e Tutorato (POT); Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO).
- Costituzione di un Albo di Ateneo di Docenti Orientatori e di Esperti Orientatori.
- Intensificazione delle relazioni con il sistema scolastico regionale attra verso la sottoscrizione di un Accordo Quadro con l'USR e di oltre 100 accordi bilaterali con singoli Istituti scolastici.
- Partecipazione al progetto ORIENTAZIONE in collaborazione con il Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA)

ATTIVAZIONE	ESPLORAZIONE	CONSOLIDAMENTO
Favorire nello studente capacità autoriflessive funzionali alla costruzione di un progetto di vita. Favorire la familiarizzazione con il sistema universitario. Contrastare pregiudizi di genere.	Proporre una visione trasversale del ruolo e degli apporti dei diversi ambiti disciplinari in relazione ai fabbisogni della società, da traguardare in chiave soggettiva rispetto al proprio progetto di vita.	Approfondire conoscenze ed esperienze negli specifici ambiti disciplinari attraverso l'interazione con orientatori in laboratori di didattica orientativa
<p>ORIZZONTI</p> <p>@UNINA</p>		<p>Consolidare gli orientamenti maturati, e le conoscenze richieste per l'accesso agli studi universitari</p> <p>Moduli di didattica e/o laboratorio orientativo: Progetti nazionali PLS/POT, Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO)</p>



# IL PROGETTO ORIZZONTI



- Realizzato in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, nel quadro delle misure PNRR per l'Orientamento attivo nella transizione Scuola-Università (M4C1-24) disciplinate dal decreto MUR del 3 agosto 2022, n. 934.
- Percorsi di orientamento della durata di 15 ore, rivolti agli studenti della scuola secondaria di secondo grado.
- Parte del progetto **ORIENTAlife** promosso dall'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania.
- Basato integralmente su materiale didattico testuale e audiovisivo originale implementato in forma aperta su piattaforma FEDERICA Web Learning.

A.A.	2022/23	2023/24	2024/25
Accordi Scuola Università	88	131	134
Corsi erogati	500	700	660
Studenti coinvolti	10400	23300	21800
Docenti coinvolti	256	384	347

## I Moduli di Orizzonti

Scopri i 3 moduli del progetto ORIZZONTI, il percorso che accompagna le studentesse e gli studenti verso il futuro, aiutandoli a tracciare la rotta in maniera consapevole, autonoma e responsabile.



### Modulo 1: Come accostarsi alla scelta universitaria →

Questo modulo ha l'obiettivo di aiutare gli studenti a familiarizzare con il sistema della formazione terziaria, fornendo gli strumenti utili per riconoscerne il ruolo nel proprio progetto di vita, rimuovendo gli ostacoli e i vincoli che potrebbero influenzare una scelta consapevole.



### Modulo 3: Sfide e Culture

Questo modulo, a forte vocazione laboratoriale, ha l'obiettivo di stimolare il pensiero innovativo e originale degli studenti su aspetti sociali, culturali, economici, politici, ambientali e tecnologici di grande attualità e rilievo, sul piano globale e su quello della vita quotidiana di ognuno di noi.

Il modulo Sfide e Culture affronta le grandi sfide delle società contemporanee a partire da una prospettiva multidisciplinare, con l'obiettivo di mettere come diversi sguardi culturali e tradizioni scientifiche possano offrire contributi e risposte per il fronteggiamento di tali sfide ed al tempo stesso prospettive di studio e professionali che combinino auto-realizzazione e responsabilità sociale. Il modulo prevede 4 possibili percorsi che corrispondono ad altrettante Grandi Sfide, tutti progettati a partire dalla metodologia del Challenge Based Learning: offerti in modalità libera incoraggiano la partecipazione attiva, il confronto, la creatività e la condivisione in gruppo. Questo modulo, esplorando la struttura dei percorsi formativi e le prospettive di impiego. Con il supporto del tutor, utilizza gli strumenti di autovalutazione e risorse per migliorare l'autoconoscenza.



**Città e Comunità Sostenibili** →



**Transizione ecologica** →



**Società digitali** →



**Benessere e salute** →

# ORIENTAMENTO: PIANO LAUREE SCIENTIFICHE (PLS) PIANI ORIENTAMENTO E TUTORATO (POT)

Partecipazione di Unità Operative UNINA a 21 reti disciplinari PLS e POT attivate in Italia a seguito del Bando MUR 2023 (Coordinamento nazionale dei progetti relativi alle aree disciplinari dell'Ingegneria e delle Scienze Sociali).

Progetto	Classi di Laurea/Laurea Magistrale	Tipologia PLS/POT
Progetto Nazionale Chimica	L-27	PLS
Progetto Nazionale di Biologia e Biotecnologie	L-2, L-13	PLS
Progetto Nazionale di FISICA	L-30	PLS
Progetto Nazionale di INFORMATICA	L-31	PLS
Progetto Nazionale di Matematica	L-35	PLS
Progetto Nazionale di Statistica	L-41	PLS
Progetto Nazionale Geologia	L-34	PLS
Progetto Nazionale PLS in Scienze Naturali e Ambientali	L-32	PLS
<b>INGEGNERIA.POT</b>	<b>L-7, L-8, L-9, L-23, L-P01, L-P03</b>	<b>POT</b>
MedOdontOrientaDomain-MOOD	LM-41, LM-46	POT
NEED_new empathic educational design	L-4	POT
Orientare ed Orientarsi tra le Scienze del Farmaco	L-29, LM-13	POT
OrientaVET: attività di orientamento e tutorato a supporto dello studente	LM-42	POT
POT_architettura	L-17, LM-4 CU	POT
POT9 [GPS.UNI] Geolocalizzazione Politico-Sociologica per orientarsi nel mondo UNiversitario. Dalla Scuola all'Università: saper scegliere per saper sperimentare.	L-36, L-37, L-40	POT
<b>ServizioSociale.Pot</b>	<b>L-39</b>	<b>POT</b>
SISSA3EFG (Sistema Integrato per gli Studenti di Scienze Agrarie, Alimentari, Animali, Enologiche, Forestali e Gastronomiche)	L-25, L-26, L-38, L-P02, L/GASTR	POT
SUL - Scuola e Università per Lettere. Strategie per l'orientamento scolastico e per il tutorato universitario	L-10	POT
TALENTI - POT DI ECONOMIA, MANAGEMENT E TURISMO	L-15, L-16, L-18, L-33	POT
Tutorato Orientamento ProfessioniSanitarie - TOP	L/SNT1, L/SNT2, L/SNT3, L/SNT4	POT
V.A.L.E. - P.L.U.S. (Vocational Academic Law Enhancement - Project Law University Student) - Università degli Studi di PAVIA (POT)	LMG/01, L-14	POT

PLS: 8 progetti  
POT: 13 progetti

## ORIENTAMENTO + CELEBRAZIONI 800 PCTO per gli '800

Attivazione di PCTO selezionati con la finalità di presentare allo studente, reso partecipe e protagonista attraverso modalità interattive ed esperienziali, ambiti di particolare rilevanza scientifica e culturale dell'Ateneo Federiciano, ripercorsi anche in chiave storica.

Titolo	Struttura proponente	Altre strutture
Università Federico II, il viaggio tra i secoli nel dialogo tra giuristi e classicisti: Democrazia e Giustizia sulla scena antica	Dipartimento di Giurisprudenza	Dipartimento di Studi Umanistici
A tavola con Federico. Un docuviaggio "geogastronomico" tra sostenibilità e tecnologie alimentari	Dipartimento di Agraria	Dipartimento di Scienze Politiche
Federico II a Scampia: laboratorio di futuro	Dipartimento di Architettura	Scuola di Medicina e Chirurgia
Il genere nella scienza	Dipartimento di Fisica	Gruppo di lavoro Bilancio di Genere
Valorizzazione del patrimonio culturale federiciano in ottica esperienziale	Dipartimento di Economia, Management, Istituzioni	
PCTO-MAT: Un PCTO di orientamento alla matematica sulle orme del PLS	Dipartimento di Matematica e Applicazioni	
La Medicina da Federico II ai nostri giorni: un viaggio dall'alchimia al metodo scientifico	Dipartimento di Medicina Molecolare e Biotecnologie mediche	
La Chimica per la Società	Dipartimento di Scienze Chimiche	
Inter-vists: Incontrare e accogliere le differenze per una società dell'inclusione.	Dipartimento di Studi Umanistici	SNAPSI
La Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria tra storia e innovazione	Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria	
Prepararsi al futuro: il farmaco, il farmacista e l'ambiente nell'ottica del paradigma ONE HEALTH	Dipartimento di Farmacia	
Dalla vite al vino: la scienza per la valorizzazione del patrimonio vitivinicolo.	Dipartimento di Agraria	
Include to win	Dipartimento di Economia, Management, Istituzioni	Dipartimento di Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione, SNAPSI
La vita dell'albero, del bosco, dei suoi inquilini e le minacce dei cambiamenti climatici	Dipartimento di Agraria	
Il modello alimentare a corte di Federico II, dal Liber de Coquina ad oggi	Dipartimento di Medicina Molecolare e Biotecnologie mediche	Dipartimento di Medicina clinica e chirurgica, Dipartimento di Scienze Politiche
Il contributo della scuola infettivologica napoletana al progresso delle Malattie Infettive. Dalla vaccinazione universale anti-epatite B a COVID-19	Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia	
Le sfide tecnologiche e l'Ingegneria	Scuola Politecnica e delle Scienze di Base, Collegio di Ingegneria	
Sui passi della Scienza: luoghi e persone della Federico II.	Coordinamento PLS di ateneo	
Evoluzione del rapporto uomo animale nell'ottica della One Health	Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali	CESTEV
Viaggio nel mondo dell'ateneo federiciano alla scoperta del passato, del presente nella prospettiva dello sviluppo scientifico	Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali	CESTEV, Dipartimento di Agraria
Un giorno nell'Universo Cellulare...	Dipartimento di Neuroscienze e Scienze Riproduttive e Odontostomatologiche	
I LUOGHI DI CACCIOPPOLI: Società e scienza a Napoli per l'unità d'Italia	Dipartimento Matematica e Applicazioni	Dipartimento di Studi Umanistici, Dipartimento di Architettura
Gaia Flegrea: dai campi ardenti a "Ad scientiarum haustum et seminarium doctrinarum" di Federico II.	Dipartimento di Biologia	DISTAR, FISICA, ORTO BOTANICO, FEDERICA, FZ Radio lab, SNAPSI

23 progetti

# TUTORATO

## FINALITÀ DEL TUTORATO:

- supportare studenti che evidenzino difficoltà nell'apprendimento o nella pianificazione e frequenza delle attività didattiche con specifico riferimento a uno o più insegnamenti, in stretta connessione con il Docente/i titolari del Corso.
- promuovere azioni di accoglienza rivolte agli studenti immatricolandi e/o neo-immatricolati.

Le Strutture didattiche definiscono le modalità attuative delle azioni di tutorato, tenendo conto degli indirizzi generali di Ateneo. In particolare:

- ✓ sono privilegiati insegnamenti numerosi impartiti al primo anno di corso;
- ✓ per insegnamenti impartiti su canali multipli paralleli, sono stabiliti coordinamenti trasversali ai corsi che assicurino lo svolgimento di azioni di tutorato condivise ed omogenee;
- ✓ è posta la massima cura alla definizione delle modalità organizzative delle azioni di tutorato ("sportelli" informativi, classi di tutorato) assicurando informazione tempestiva e capillare agli studenti degli orari e delle localizzazioni delle azioni previste.

## I PROFILI DEI TUTOR:

- ✓ **TUTOR DI TIPOLOGIA A:** studenti iscritti in corso, nell'a.a. precedente, al 1° od al 2° anno dei corsi di Laurea magistrale di durata biennale o al 4°, 5° o 6° anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico;
- ✓ **TUTOR DI TIPOLOGIA B:** studenti iscritti, nell'a.a. precedente, ai corsi di Dottorato di ricerca e alle Scuole di specializzazione.

## POTENZIAMENTO DEL TUTORATO:

- Incremento da 161 (anno 2021) a 321 (anno 2025) dei Tutor di tipologia A, con un impegno di 50 ore/anno;
- Incremento da 155 (anno 2021) a 189 (anno 2025) dei Tutor di tipologia B, con un impegno di 60 ore/anno;
- Introduzione sperimentale della figura di Tutor Senior (Figura esterna o interna all'Università con particolare qualificazione didattica o esperienza in azioni di tutorato, con dimostrate attitudini a funzioni di coordinamento e guida delle azioni di tutorato).



## 2.3.c Dottorati di Ricerca



# DOTTORATO DI RICERCA



**Delegato: Prof. Daniele RICCIO**

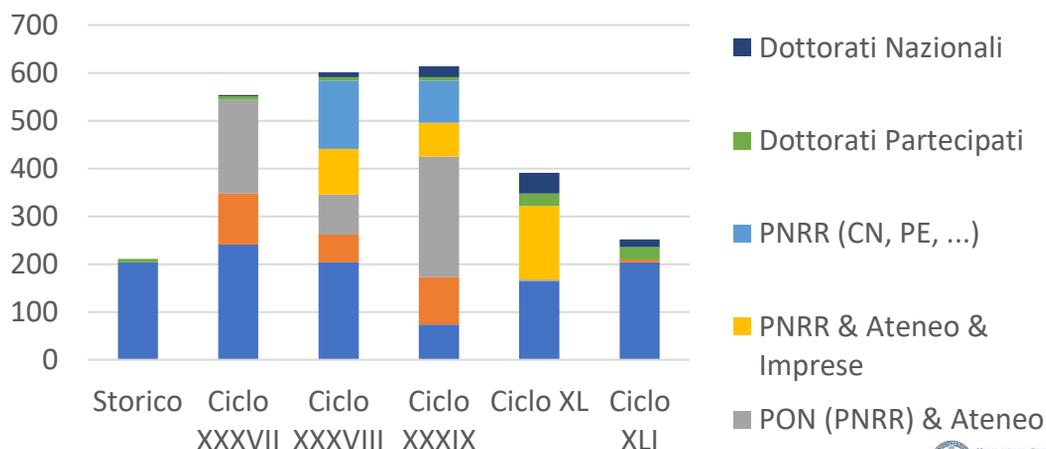
**Ufficio di Supporto:**

Ufficio Dottorato e Borse di Studio (UDBS)

## **FUNZIONI:**

Opera di concerto con la delega alla Ricerca, alla Didattica e i coordinatori di dottorato e con la Commissione Didattica senatoriale.

Borse attribuite



## DALLO STORICO AL PNRR

### Impegno economico

- Dopo gli investimenti internazionalizzazione (ciclo XXXVII) si è tenuto costante e pari al valore storico
- Sono state cofinanziate le borse PNRR

### Impegno organizzativo

- Cresciuto di un ordine di grandezza per la presenza di Dottorati di Interesse Nazionale (stipula convenzioni, trasferimento risorse,...)

### Impegno gestionale

- Cresciuto di ordini di grandezza per la rendicontazione borse PON, PNRR con picchi di carico in momenti particolari

### Avvenuta semplificazione

- Il reclutamento avviene ora con piattaforma informatica

# DAL PNRR E SFIDE VERSO IL 26



PSA 21-26: OBIETTIVO 6; AZIONE 6.4; INDICATORE 6.4.2, 6.4.3

PSA 21-26: OBIETTIVO 7; AZIONE 7.1; INDICATORE 7.1.3

PSA 21-26: OBIETTIVO 8; AZIONE 8.1; INDICATORE 7.1.5

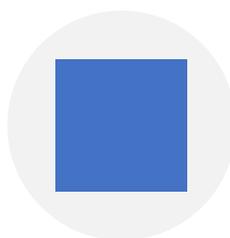
# BORSE XLI CICLO - TOTALE 1265

FFO in Ateneo	Dottorati Partecipati	Dottorati Nazionali	Bandi
•204	•26	•16	•PON 6 •POR In attesa esito

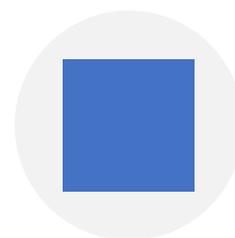
## I PERCORSI DI DOTTORATO



43 DOTTORATI  
COORDINATI IN  
FEDERICO II



14 DOTTORATI IN  
CONVENZIONE



16 DOTTORATI  
NAZIONALI



## **2.4. Relazioni Internazionali**



# RELAZIONI INTERNAZIONALI



**Delegato coordinatore: Prof. Vincenzo MORRA**

## **Delegati:**

Prof. Alessandro ARIENZO, delegato per Aurora Alliance  
Prof. Bruno CATALANOTTI, delegato per Aurora Network  
Prof. Salvatore COZZOLINO, delegato  
Prof. Mario DI BERNARDO, delegato  
Prof.ssa Laura LIETO, delegato  
Prof. Davide MAROCCO, delegato per l'Asia e Oriente  
Prof.ssa Carla MASI, delegato per l'America Latina  
Prof. Giuseppe RENGO, delegato  
Prof. Gilberto SAMMARTINO, delegato per l'Area del Mediterraneo  
Prof. Giorgio SERINO, delegato e Coordinatore della Commissione Internazionalizzazione e programma Study in Naples

## **FUNZIONI:**

- azioni rivolte a promuovere l'attrattività dell'Ateneo e gli accordi di scambio in ambito internazionale con Università e Enti di ricerca anche al fine di favorire la mobilità in entrata e in uscita di studenti, docenti e ricercatori
- sostegno all'istituzione di corsi internazionali in tutti gli ambiti disciplinari dell'Ateneo
- aumento del ruolo dell'Ateneo nel contesto europeo ed internazionale
- coordinare le attività di accoglienza e supporto di studenti, docenti e ricercatori in ingresso

# RELAZIONI INTERNAZIONALI

- Al fine di favorire la presenza di studenti stranieri a Napoli, si è stipulata una convenzione con la Questura di Napoli che ha avuto inizio in data 18/02/2022 con una durata di due anni. In data 12/07/2024 è stata firmata una nuova convenzione della durata di 3 anni. Tale convenzione è relativa alla cooperazione per l'assistenza agli ospiti extracomunitari dell'Ateneo.
- L'Ateneo ha stipulato una convenzione con l'Agenzia delle Entrate sottoscritta in data 3/08/2022 con decorrenza 4/09/2022 che è in scadenza il 5/09/2025. Si sta procedendo alla stipula di una nuova convenzione della durata di 2 anni con possibilità di rinnovo di altri 2 anni. Tale convenzione ha lo scopo di agevolare il rilascio dei CF alle studentesse e studenti.
- Da diversi anni, nell'ambito delle attività previste dalla nuova Convenzione con la Fondazione Compagnia di San Paolo, rinnovata nel triennio 2022-2024, l'Università di Napoli Federico II, allo scopo di rafforzare il carattere internazionale dei suoi Corsi di Studio, emana un bando per l'attribuzione di n. 26 borse di studio biennali, dell'importo di 11.059,92 Euro ciascuna (lordo percipiente), riservato a studenti internazionali che si immatricolano per l'A.A. 2024-25 al primo anno di uno dei Corso di Laurea elencati nella tabella del bando.

[https://www.old.unina.it/documents/11958/49865858/Study\\_in\\_Naples\\_2425\\_bando.pdf](https://www.old.unina.it/documents/11958/49865858/Study_in_Naples_2425_bando.pdf)

# RELAZIONI INTERNAZIONALI

## GLI ACCORDI DI TIPO A

(siglati tra Atenei)

sottoscritti ed in essere sono complessivamente 224, siglati con 69 stati europei ed extraeuropei. I dipartimenti proponenti sono 24. Oltre a questi accordi proposti dai 24 dipartimenti, la Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria ha un accordo siglato con il Portogallo Infine esiste un accordo che riunisce 30 stati del mediterraneo.

Il dipartimento con più accordi di tipo A è quello di architettura (32)

[https://www.unina.it/documents/11958/52458339/Accordi internazionali tipo A 2024 12 23.pdf](https://www.unina.it/documents/11958/52458339/Accordi_internazionali_tipo_A_2024_12_23.pdf)

## GLI ACCORDI DI TIPO B

(siglati tra Dipartimenti)

sottoscritti ed in essere sono complessivamente 255, siglati con 68 stati europei ed extraeuropei. I dipartimenti proponenti sono 20. Inoltre la Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria ha due accordi siglati con l'Egitto e la Scuola Politecnica delle Scienze di Base ha un accordo siglato con la Cina.

Il dipartimento con più accordi di tipo B è quello di Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione (32)

[https://www.unina.it/documents/11958/52458339/Accordi internazionali tipo B 2024 12 23.pdf](https://www.unina.it/documents/11958/52458339/Accordi_internazionali_tipo_B_2024_12_23.pdf)

I contributi destinati dall'Ateneo agli accordi sono aumentati negli ultimi anni per favorire la mobilità e sono passati a 750.000 euro (200.000 in più rispetto all'anno scorso).

Il numero degli accordi di tipo A e di tipo B sono in crescita continua.

# RELAZIONI INTERNAZIONALI

Gli **STUDENTI STRANIERI** iscritti ai corsi di laurea e laurea magistrale sono **2463**. Gli studenti provengono da **118 PAESI DIVERSI**:

- 5 studenti dalla Palestina
- 25 da Israele

Dei 2463 studenti 87 sono nati a Napoli ed altri 43 in altri comuni italiani. **Il paese che ha più studenti iscritti è il Pakistan.**

L'Ateneo si è anche dotato di un servizio di accoglienza per tutti (studenti, dottorandi, professori, ricercatori, personale non docente) teso a facilitare la permanenza degli "ospiti" nella città.

<https://www.international.unina.it/welcome-desk/>

<https://www.isu-ervices.it/it/universities/universita-degli-studi-di-napoli-federico-ii>

La Federico II, insieme alla Università di Bologna ed alla Sapienza di Roma hanno sottoscritto un accordo teso alla locazione di spazi comuni presso il Tata Center di New York (Roosevelt Island) nel complesso della Cornell Tech University. Tale accordo sottoscritto prima della pandemia è tutt'ora in essere. La presenza della Federico II a New York ha un significato strategico e punta a consolidare i rapporti scientifici e didattici in particolare con la West Coast degli Stati Uniti. Diverse manifestazioni sono state effettuate in quella sede (workshop, congressi) ed anche nell'ambito delle manifestazioni dell'Ottocentesimo compleanno della Università si è tenuta una tre giorni che ha raccolto interventi di docenti della Federico II e di varie università statunitensi nonché di molti stakeholder.

<https://www.iac.unina.it/>

# RELAZIONI INTERNAZIONALI

## ACCORDI INTERNAZIONALI **497**



# IL PROGRAMMA ERASMUS +



**Delegata: Prof.ssa Valeria COSTANTINO**

**Altre deleghe rilevanti:**

Delega a rappresentare il Rettore in European University Foundation

Delega a rappresentare il Rettore nel gruppo Internazionalizzazione della CRUI

**Ufficio di Supporto:**

Programma Erasmus+ e Mobilità Internazionale

**FUNZIONI:**

- Promozione del Programma Erasmus + di Ateneo
- Coordinazione Commissione Erasmus di Ateneo
- coordinazione programmi transnazionali di Ateneo (TNE)
- attività di supporto all'internazionalizzazione dell' Ateneo
- accoglienza ed attività interculturali di raccordo con il CLA e con SINAPSI
- attività di raccordo con altre deleghe e con la Commissione Internazionalizzazione di Ateneo.

# IL PROGRAMMA ERASMUS +

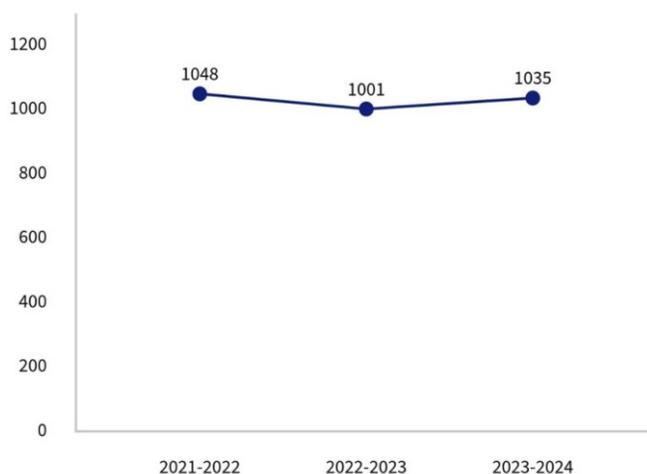
**Le attività di maggior rilievo di cui si occupa l'Ufficio Erasmus + e Mobilità internazionale in raccordo con la Commissione Erasmus di Ateneo, sono:**

- la mobilità Erasmus per studenti a fini di studio (SMS), tirocinio (SMP) e scambio, sia in entrata (incoming) che in uscita (outgoing), nell'ambito dell'Azione Chiave 1 (KA1);
- la mobilità Erasmus per docenti e staff ai fini di insegnamento (STA) o formazione (STT);
- la mobilità Erasmus per studenti mediante partecipazione Consorzi;
- la mobilità internazionale outgoing e incoming sostenuta da fondi di politica esterna (KA171);
- la mobilità internazionale outbound sostenuta da fondi di politica interna (KA131) verso i Paesi di tutto il mondo,
- la partecipazione a progetti Erasmus Mundus Joint Master Degrees (EMJMD);
- la mobilità per Ricerca Tesi, viste le Linee generali d'indirizzo della programmazione delle università e indicatori per la valutazione periodica dei risultati del MUR;
- La mobilità di breve durata di docenti, ricercatori e studenti in entrata e in uscita, presso Università e Istituti di Ricerca stranieri.
- organizzazione di Staff Week per il personale docente e non-docente;
- Erasmus Staff Week (giugno 2024) ed Open Badge associato in Microcredential and open badge;
- a giugno 2026, sarà organizzato la seconda Convention Erasmus Whitout Paper in raccordo con l'European University Foudation, che riunirà oltre 150 delegati appartenenti alle Università che aderiscono alla Fondazione.

I dati mostrano un incremento costante e significativo delle mobilità IN ed OUT. I dati sono a cura dell'Ufficio Erasmus e Mobilità internazionale.

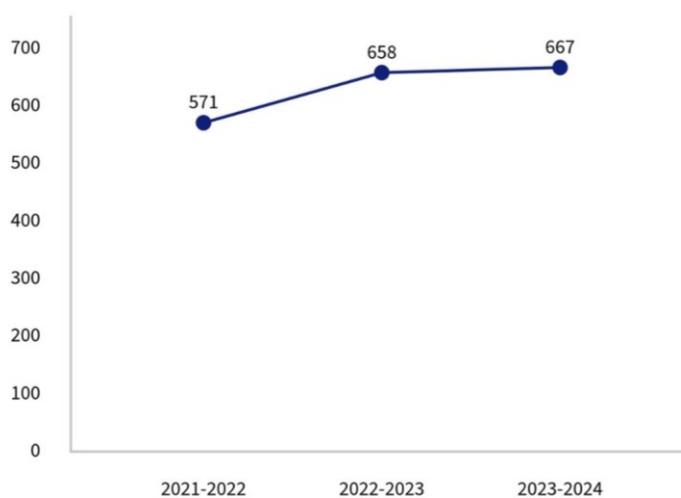
## ***SMS-OUTGOING***

MOBILITÀ IN USCITA DEGLI STUDENTI AI FINI DI STUDIO



## ***SMS-INCOMING***

MOBILITÀ IN ENTRATA DEGLI STUDENTI AI FINI DI STUDIO



# AZIONI

Per il triennio 2024-2026 l'Ateneo ha messo in campo una serie di attività volte a favorire l'internazionalizzazione dei corsi di studio:

- mobilità del personale PTAB
- corsi di lingua inglese in collaborazione con il Centro Linguistico di Ateneo (CLA) di cui uno già realizzato (marzo-giugno 2025) e 5 che saranno attivati da settembre 2025 a gennaio 2026, finanziati dal progetto SULIEIA
- 4 eventi per favorire l'acquisizione di competenze interculturali:
  - "University Days of Intercultural Dialogue" realizzato il 19 febbraio in collaborazione con il CLA;
  - "Atelier Inclusione di Genere" organizzato dal CUG con presentazione della International School "*Supporting Woman in Research-The Med Hub*" <https://rise.najah.edu/>, realizzata in collaborazione con l'University Al-Najah (Territori dell'Autonomia Palestinese);
  - Staff Week – Giugno 23–27, in collaborazione con Ufficio Erasmus e mobilità;
  - Garden Party, 21 maggio;
  - momento di incontro con gli studenti internazionali, realizzato presso il Real Orto Botanico ed in collaborazione con il CLA ed il centro supporto SINAPSI.

Inoltre per potenziare l'accoglienza degli studenti internazionali sono previsti:

- 4 incontri all'anno "Welcome" organizzati dall'Ufficio Erasmus e dal Delegato ai programmi Erasmus;
- 4 incontri online all'anno (uno già realizzato a maggio) ed uno a giugno per incontrare gli studenti ed i ricercatori internazionali incoming prima dell'arrivo a Napoli (una scholarship ad uno studente americano iscritto ad un master in UNINA è stata finanziata da SULIEIA per favorire il network tra gli studenti);
- l'Open badge "Student Buddy" rafforzerà il senso di appartenenza e permetterà agli studenti internazionali di avere un guida qualificata in Ateneo.



## **2.5.** Ricerca



# LA RICERCA



**Delegato Coordinatore: Prof. Lorenzo MARRUCCI**

**Altre deleghe rilevanti:**

Angelo Izzo (rapporti con APRE)

Antonino Squillace (VQR)

Daniele Riccio (dottorato di ricerca)

**Uffici di supporto:**

Ufficio Progetti di ricerca

Ufficio Coordinamento PNRR e dipartimenti di eccellenza

**PSA 21-26: OBIETTIVO 5; AZIONE 5.1, 5.2**

**PSA 21-26: OBIETTIVO 6; AZIONE 6.1, 6.2, 6.3, 6.5**

**PSA 21-26: OBIETTIVO 7; AZIONE 7.3; AZIONE 7.4**

**FUNZIONI:**

- Promozione attività di ricerca dell'Ateneo e programmazione triennale
- Realizzazione del Sistema Integrato per la Ricerca di Ateneo
- Qualità della Ricerca, sviluppo di progetti competitivi di Ateneo e collaborazioni esterne per la ricerca, internazionalizzazione della ricerca, programmi FRA, STAR, programmi di ricerca Europei e programmi di ricerca nazionali
- Altre funzioni e attività inerenti la ricerca di Ateneo e di raccordo con altre deleghe e con la Commissione Ricerca del Senato Accademico

# RIORGANIZZAZIONE DELEGHE RICERCA (FINE 2024)

- Assegnate responsabilità specifiche a tutti i delegati
- Aggiunti due delegati per temi specifici

Delegato Coordinatore: Lorenzo Marrucci

Delegati ricerca:

- Prof.ssa Bianca DE DIVITIIS - delegato per le azioni Marie Sklodowska-Curie
- Prof. Roberto DELLE DONNE - delegato per la promozione della scienza aperta
- Prof. Geppino FALCO - delegato per le grandi infrastrutture di ricerca
- Prof. Tullio JAPPELLI - delegato per la promozione della progettualità scientifica nazionale
- Prof. Giuseppe MATARESE - delegato per la ricerca in area medica
- Prof. Antonio MOLINARO - delegato per la promozione della progettualità scientifica europea
- Prof. Simon Pietro ROMANO - delegato per la sicurezza strategica della ricerca
- Prof. Bruno SICILIANO - delegato per la cultura della divulgazione scientifica
- Prof. Maurizio TAGLIALATELA - delegato per l'etica e l'integrità della ricerca

# MONITORAGGIO PROGETTI PNRR

- Formato **GRUPPO MONITORAGGIO** PNRR con prorettrice, delegato coordinatore ricerca, dott.ssa Lidia Di Costanzo (UPEF), dott.ssa Simona Ferraioli (uff. coordinamento PNRR), dott.ssa Francesca Formica (uff. gare)
- Monitorata spesa e rendicontazione progetti PNRR della missione 4 componente 2 (centri nazionali, partenariati estesi, infrastrutture ricerca)
- Fornito supporto tecnico-giuridico ai progetti su aspetti gestionali e di rendicontazione

Finanziamento incrementato. Rispetto a fine 2023, grazie anche alle buone performance dimostrate, il MUR ha incrementato il finanziamento totale UNINA per progetti del PNRR missione 4 componente 2 («dalla ricerca all'impresa» di circa 30 M€). Il finanziamento totale UNINA per PNRR M4C2 è pertanto salito a oltre **360 M€**, che diventano oltre **400 M€** includendo anche il PNC, piano nazionale complementare al PNRR

# BANDI FRA 2024 E STAR 2024

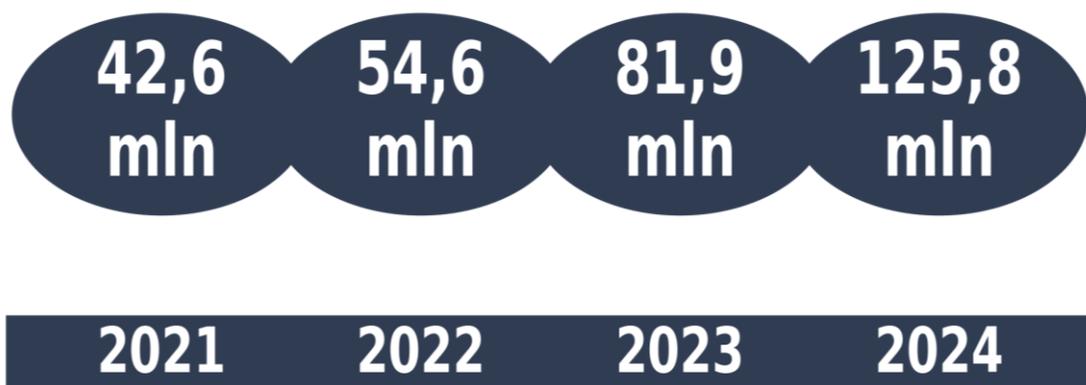
- Emanato il bando per progetti di ateneo FRA 2024 e quello STAR 2024
- FRA - 4 tipologie:
  - A: progetti approvati esternamente ma non finanziati
  - B progetti cooperativi (min. 3 PA o RU/RTD)
  - C progetti start-up per RTD assunti recentemente
  - D progetti approvati in precedente bando FRA ma non finanziati
- Budget complessivo: 4,6 M€
- Già finanziati progetti per tipologie A e D
- Valutazione progetti tipologie B e C attualmente in corso
- STAR - 2 linee
  - Linea 1 – progetti di ricerca (propedeutici a successive proposte ERC)
  - Linea 2 – finanziamento soggiorni all'estero ricercatori in formazione

# SUPPORTO PREPARAZIONE ERC

- Dal 2024 organizzate 6 mock interview per progetti ERC starting, consolidator, synergy
- 4 progetti che hanno sostenuto mock hanno successivamente vinto il grant (2 starting, 1 consolidator, 1 synergy)
- Complessivamente vinti 6 ERC con host UNINA nel periodo 2024-2025:
  - 3 ERC starting
  - 1 ERC consolidator
  - 1 ERC advanced
  - 1 ERC synergy
- Altri 3 ERC vinti da PI UNINA ma diverso host
- In fase di progettazione e valutazione possibile intervento di supporto alla scrittura dei progetti ERC-starting per ricercatori selezionati

# RICERCA

## PROVENTI DA RICERCHE CON FINANZIAMENTI COMPETITIVI



Andamento dei finanziamenti per la ricerca per gli anni 2021-2024 in milioni di euro

# RICERCA

**42**  
PROGETTI ERC

**184**  
PROGETTI  
INTERNAZIONALI  
2020-24  
(H2020, HORIZON  
EUROPE, ecc.)

**5**  
CENTRI NAZIONALI  
PNRR (2022)

**12**  
PARTENARIATI  
ESTESI PNRR (2022)

**147**  
PROGETTI DI  
A TENEO (FRA)  
2022-24

**21**  
PROGETTI  
STAR-PLUS con  
Compagnia San  
Paolo

**833**  
PRIN 2022 + PRIN  
2022 PNRR (MUR)

**12**  
DIPARTIMENTI DI  
ECCELLENZA  
2023 - 2027

**15**  
INFRASTRUTTURE  
DI RICERCA PNRR  
(2022)

**2**  
INFRASTRUTTURE  
PER  
L'INNOVAZIONE  
PNRR (2022)

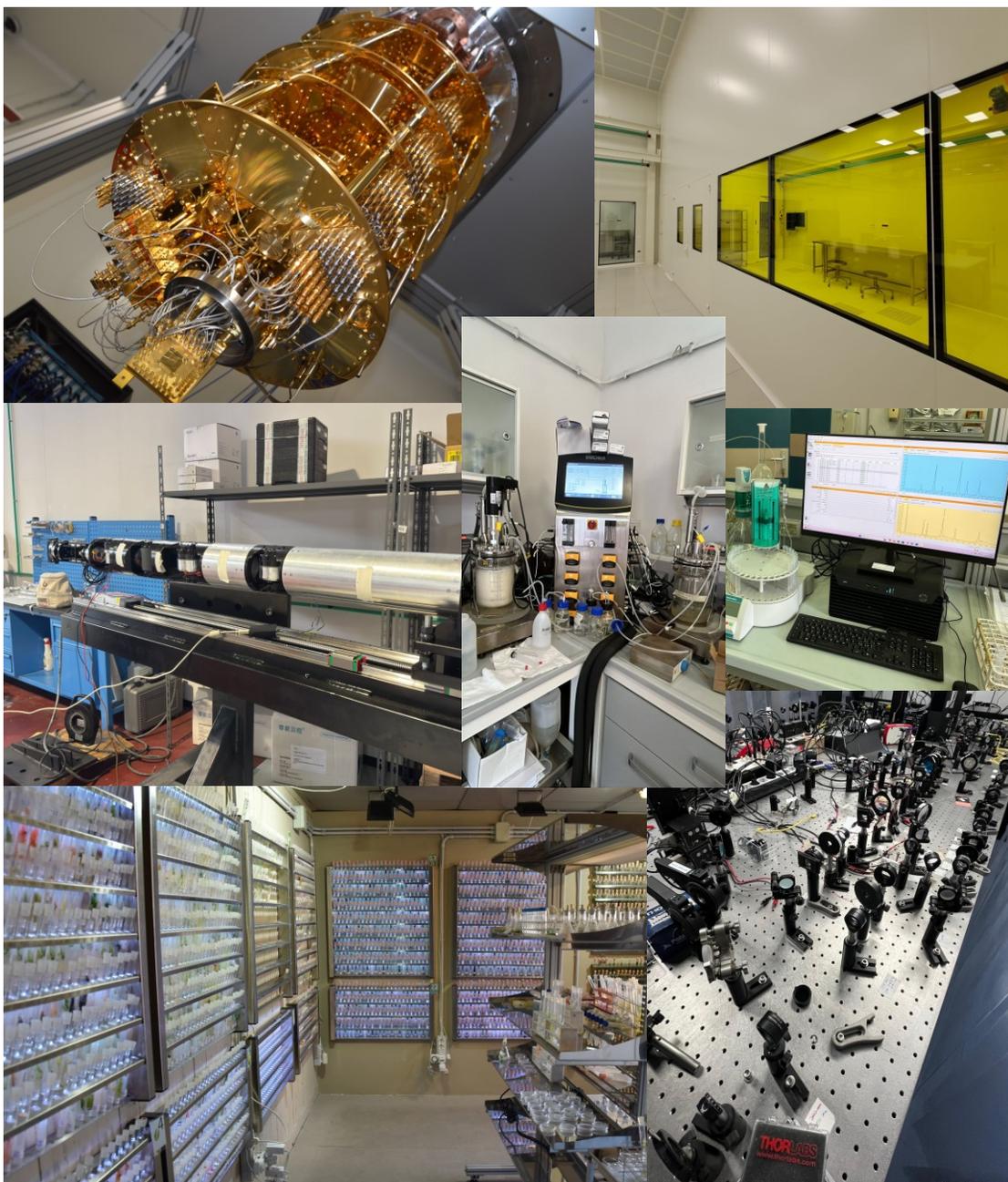
**15**  
PROGETTI PNC  
(complementare al  
PNRR)

**2**  
PROGETTI PIANO  
OPERATIVO  
SALUTE (POS)

# RICERCA: LE GRANDI INFRASTRUTTURE

**NUOVE INFRASTRUTTURE DI RICERCA MESSE IN FUNZIONE NEL  
PERIODO 2023-2025**

I finanziamenti acquisiti dall'Università Federico II negli ultimi 3 anni con il programma Dipartimenti di Eccellenza e, soprattutto, con il PNRR Missione 4 Componente 2 («dalla ricerca all'impresa») ha consentito di mettere in funzione **46 nuove infrastrutture di ricerca di grandi dimensioni**, per un **valore complessivo superiore ai 160 milioni di**



PSA 21-26: OBIETTIVO 5; AZIONE 5.2  
PSA 21-26: OBIETTIVO 6; AZIONE 6.3

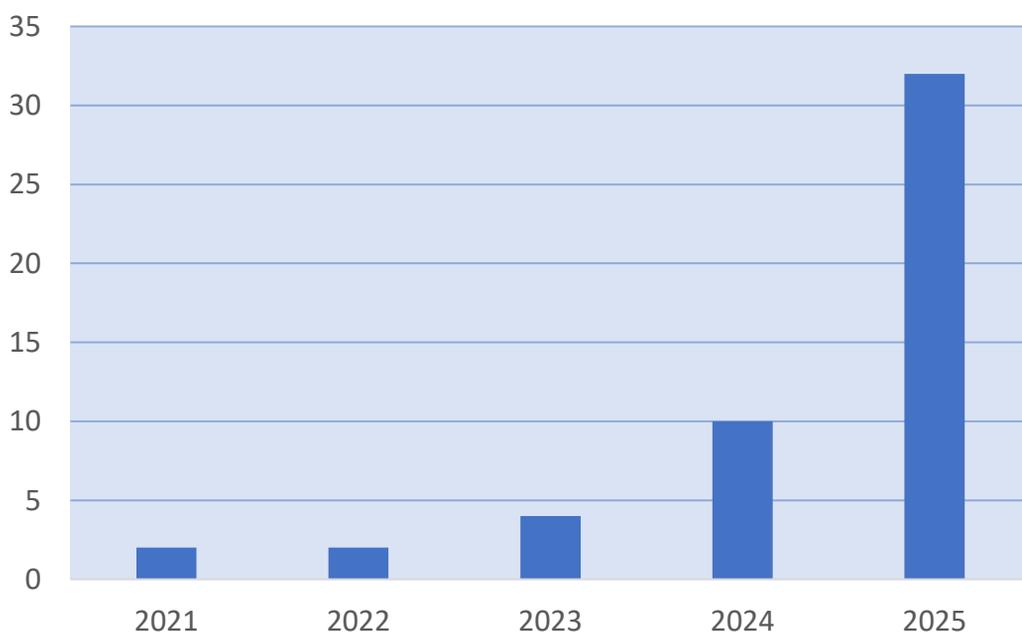
# RICERCA: LE GRANDI INFRASTRUTTURE

## NUOVE INFRASTRUTTURE DI RICERCA MESSE IN FUNZIONE NEL PERIODO 2023-2025

Le 10 infrastrutture più grandi realizzate concentrano circa i due terzi del valore investito. L'85% delle nuove infrastrutture è stato finanziato dal PNRR, Missione 4 Componente 2 (centri nazionali, partenariati, infrastrutture di ricerca e di innovazione), il resto da Dipartimenti di eccellenza e altri finanziamenti.

TITOLO INFRASTRUTTURA	VALORE (MILIONI EURO)
The Innovation Infrastructure for Agro-Industrial Technologies	22
Dimostratore Agritech	20
2- Sistema di PCR Real Time QuantStudio 3	18
RNA Platform	15
UniNano - Centro di Nanofabbricazione UNINA	12
TissueLyser III	10
Centro di Computazione Quantistica	8
STILES ADHOC - Astrophysical Data HPC Operating Center	7
Laboratorio di Analisi Strumentale (LAS)	6
Laboratorio arCHIMede	4
Tech-transfer HUB	4

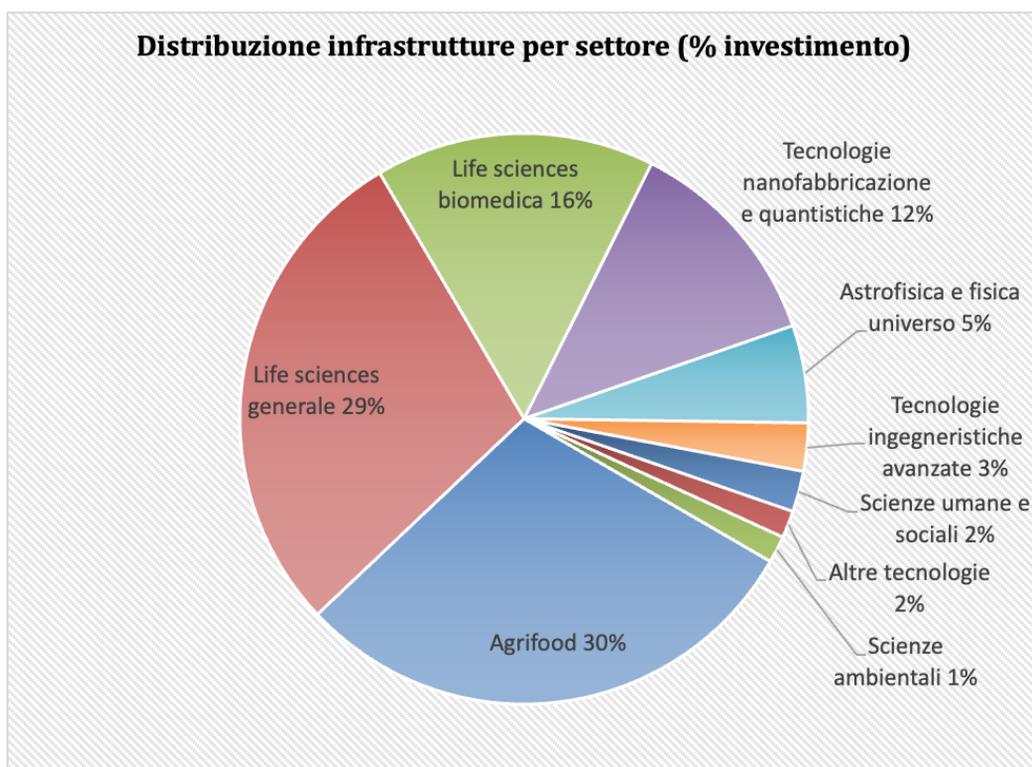
### NUMERO INFRASTRUTTURE INSTALLATE PER ANNO



# RICERCA: LE GRANDI INFRASTRUTTURE

NUOVE INFRASTRUTTURE DI RICERCA MESSE IN FUNZIONE NEL PERIODO 2023-2025

Le tematiche su cui operano queste nuove infrastrutture spaziano su tutti gli ambiti tecnologici moderni, con una **focus particolare su agrifood e life sciences**. Ma ci sono anche importanti infrastrutture per il **calcolo quantistico**, le **nanotecnologie**, la **rivelazione di onde gravitazionali**, la **mobilità automatizzata**, la **robotica**, ecc.



togeni food real  
einstein telescope  
intelligent transportation  
automated mobility  
operative connecte  
nicrorganismi patogeni  
transportation systems  
computazione quantistica

industriale infrastruttura  
ambienti estremi  
sviluppa  
transizione energetica  
scientifico dimostratore  
telescope infrastructure  
distribuita gravitazionali einstein  
energetica l'innovazione  
biobanca  
sviluppa  
infrastruttura svilupperà  
laboratori avanzati  
etic einstein iris sviluppa

# PREDISPOSIZIONE PACCHETTO IRIS-AP

- Consentirà costante monitoraggio della propria azione di progettualità scientifica, inclusi metadati scientifici
- Potenzialmente consente anche monitoraggio proposte presentate ma non finanziate
- Crea nuova tassonomia progetti e collegata con tassonomia UGOV-PJ (gestionale)
- Risolve diverse problematiche tecniche e gestionali
- Fase di test attualmente in atto
- Avvio definitivo previsto da inizio 2026



## 2.6. VQR



# SISTEMI DI VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DELLA RICERCA



**Delegato: Prof. Antonino SQUILLACE**

## **FUNZIONI:**

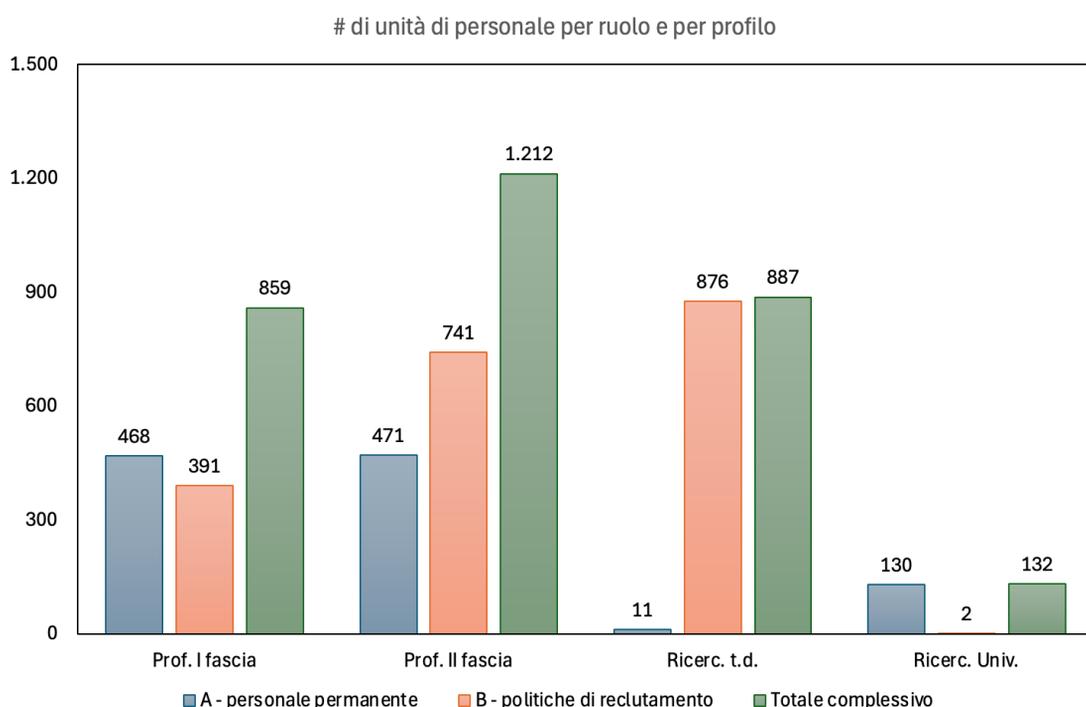
opera di concerto con la delega alla Ricerca e con i referenti dipartimentali.

# I NUMERI DELLA VQR4

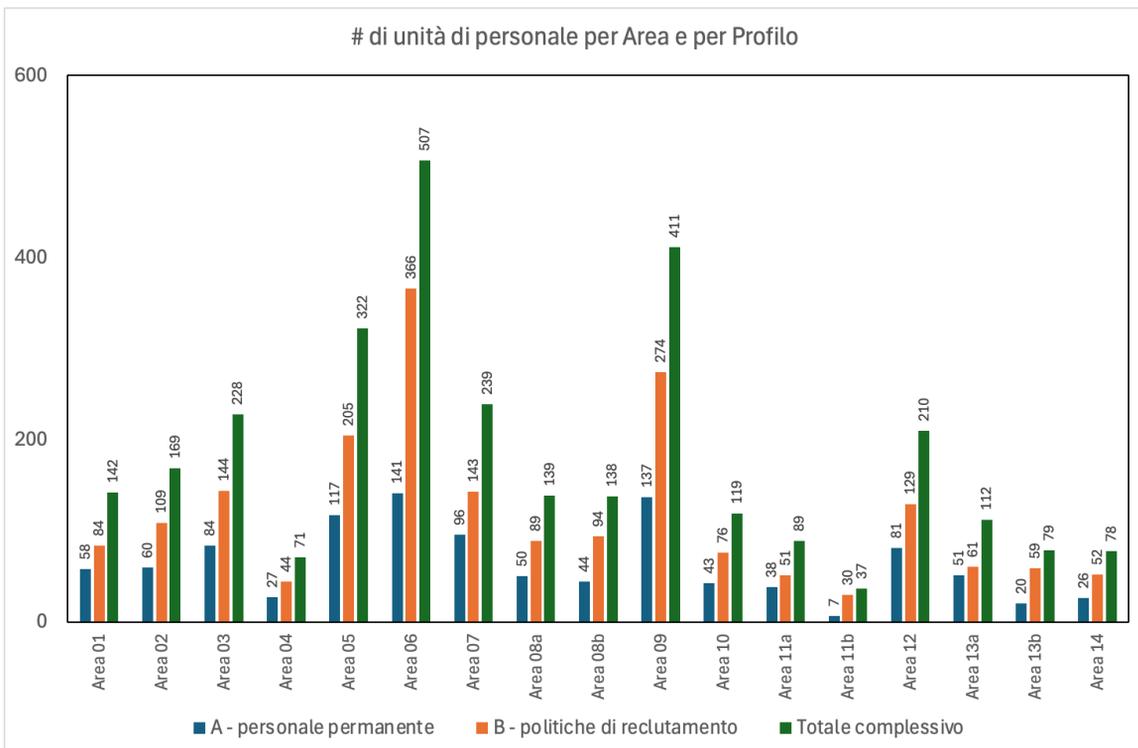
Ai sensi del bando ANVUR per la VQR4, al 1 novembre del 2024 sono risultati 3090 ricercatori accreditati in Ateneo, di questi:

- 1080 nel profilo «a»
- 2010 nel profilo «b»

In tabella il numero di unità di ricercatori accreditati in Ateneo suddivisi per ruolo e per profilo.



# I NUMERI DELLA VQR4



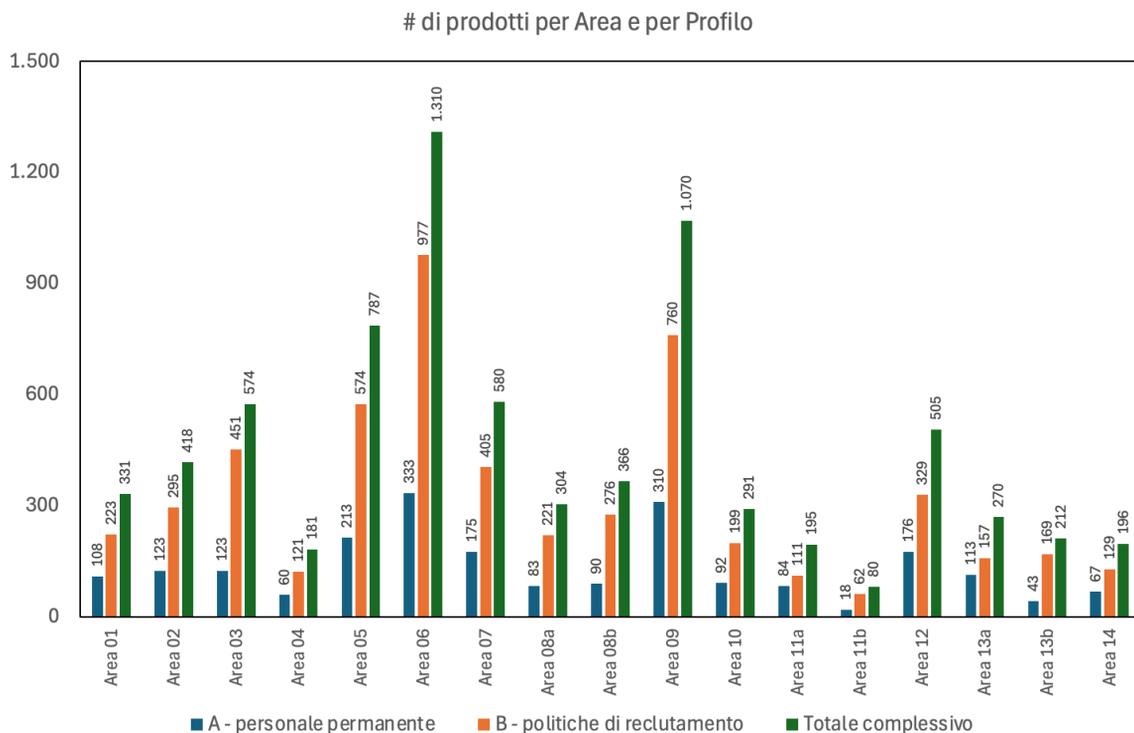
Nel grafico si evidenzia l'ulteriore distribuzione dei ricercatori di Ateneo accreditati suddivisi per profilo in ciascuna delle 17 aree GEV di riferimento per la VQR4.

# I NUMERI DELLA VQR4

Ai sensi del bando ANVUR, sono stati complessivamente conferiti 7670 prodotti della ricerca, di questi:

- 2211 da ricercatori del profilo «a»
- 5459 da ricercatori del profilo «b»

In figura l'ulteriore suddivisione dei prodotti per profilo e per area GEV.



# I NUMERI DELLA VQR4

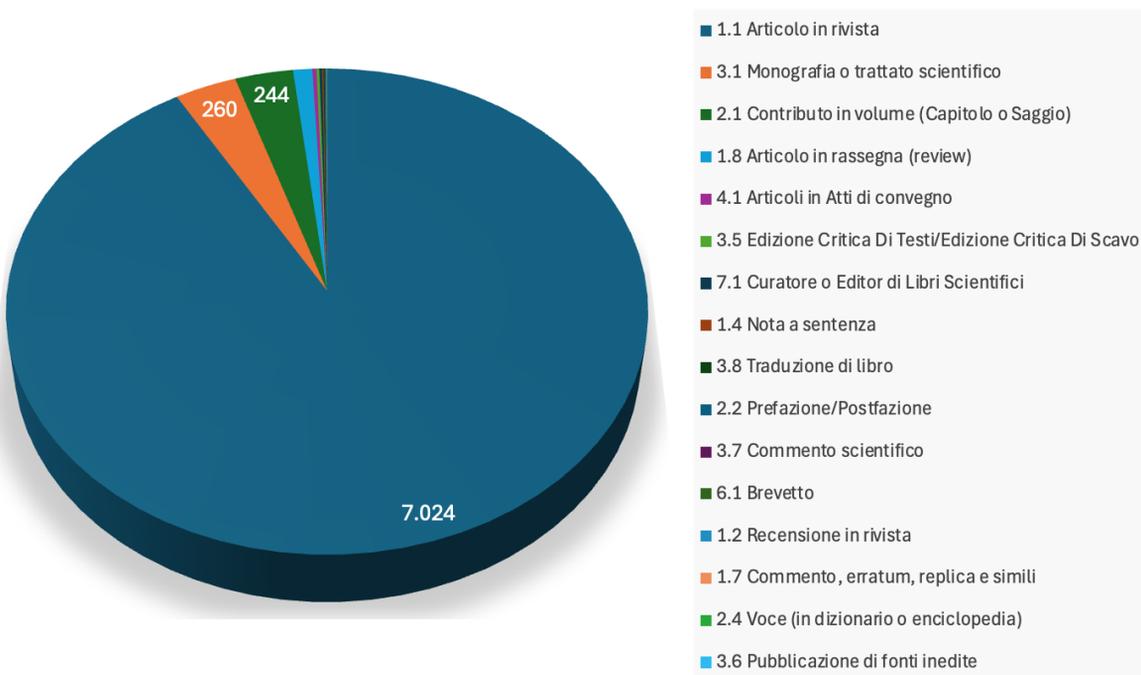
Per la selezione ottimale dei prodotti della ricerca è stato utilizzato il sistema Criterium prodotto da Svelto! acquisito dall'Ateneo mediante contrattazione nazionale della CRUI

*Criterium*

Il sistema informativo per l'autovalutazione della produzione scientifica

In figura la distribuzione dei prodotti della ricerca presentati per la VQR 4 suddivisi per tipologia:

# di prodotti presentati per ciascuna tipologia





## 2.7. Innovazione e Terza Missione



# INNOVAZIONE E TERZA MISSIONE



**Delegato Coordinatore: Prof. Antonio PESCAPÈ**

## **Delegati:**

Prof. Angelo Abignente

Prof.ssa Cristina Mele

Prof. Paolo Netti

Prof. Lucio Pastore

Prof. Gianpiero Pepe

Prof. Pierluigi Rippa

Prof.ssa Maura Striano

## **Altre deleghe rilevanti:**

Luigi Paduano (delegato NETVAL)

## **Uffici di supporto:**

Ufficio Terza Missione e Trasferimento Tecnologico

Ufficio Gestione dati per supporto a VQR, Scheda unica Ricerca e Terza Missione, Politiche di Valutazione dell'Ateneo

**PSA 21-26: OBIETTIVO 5 AZIONE 5.3**

**PSA 21-26: OBIETTIVO 6 AZIONE 6.3, 6.4**

**PSA 21-26: OBIETTIVO 7; AZIONE 7.2 - 7.7**

## **FUNZIONI:**

Promozione, valorizzazione, integrazione e programmazione triennale delle attività di innovazione e di trasferimento tecnologico e di conoscenza, e di tutte le attività relative alla Terza Missione, incluso rapporti con il mondo delle imprese e la protezione della proprietà intellettuale e iniziative di Public Engagement, Inclusione Sociale, valorizzazione del patrimonio culturale, tutela della salute e di raccordo con altre deleghe.

# VQR 4

In occasione della VQR4, per quanto concerne la Valorizzazione delle Conoscenze, l'Università di Napoli Federico II ha dovuto conferire 31 casi di studio. Essi sono stati così distribuiti:

- Istituzionali: 19,3% (6)
- Dipartimentali: 45,2% (14)
- Interdipartimentali: 35,5% (11)

Per quanto concerne la distribuzione dei casi di studio conferiti rispetto alle cinque aree tematiche previste dal bando, la situazione è stata la seguente:

- I. Trasferimento tecnologico: 22,6% (7)
- II. Produzione e gestione di beni artistici e culturali: 22,6% (7)
- III. Attività di Public engagement: 19,3% (6)
- IV. Scienze della vita e salute: 16,1% (5)
- V. Sostenibilità ambientale, inclusione e contrasto alle diseguaglianze, con particolare riferimento agli obiettivi dell'Agenda ONU 2030: 22,6% (7)

# TERZA MISSIONE/ IMPATTO SOCIALE

## PROVENTI DA RICERCHE COMMISSIONATE E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

*Entrate per attività conto terzi per gli  
anni 2021-2024 in milioni di euro*

**20,4**  
2021

**23.3**  
2022

**25,2**  
2023

**26,1**  
2024

## SPIN OFF AUTORIZZATI DAL 2021 AL 2024

*Numero di spin off universitari attivi e  
operativi al 31/12 che, ai sensi del d.lgs.  
del 27 luglio 1999, n. 297, e del d.m. del  
10 agosto 2011, n. 168*

**41**  
2021

**45**  
2022

**46**  
2023

**48**  
2024

## ACCORDI QUADRO DELL'ATENEO CON LE IMPRESE DAL 2021 al 2024

*(dati da Relazione sulle performance 2024)*

**11**  
2021

**15**  
2022

**11**  
2023

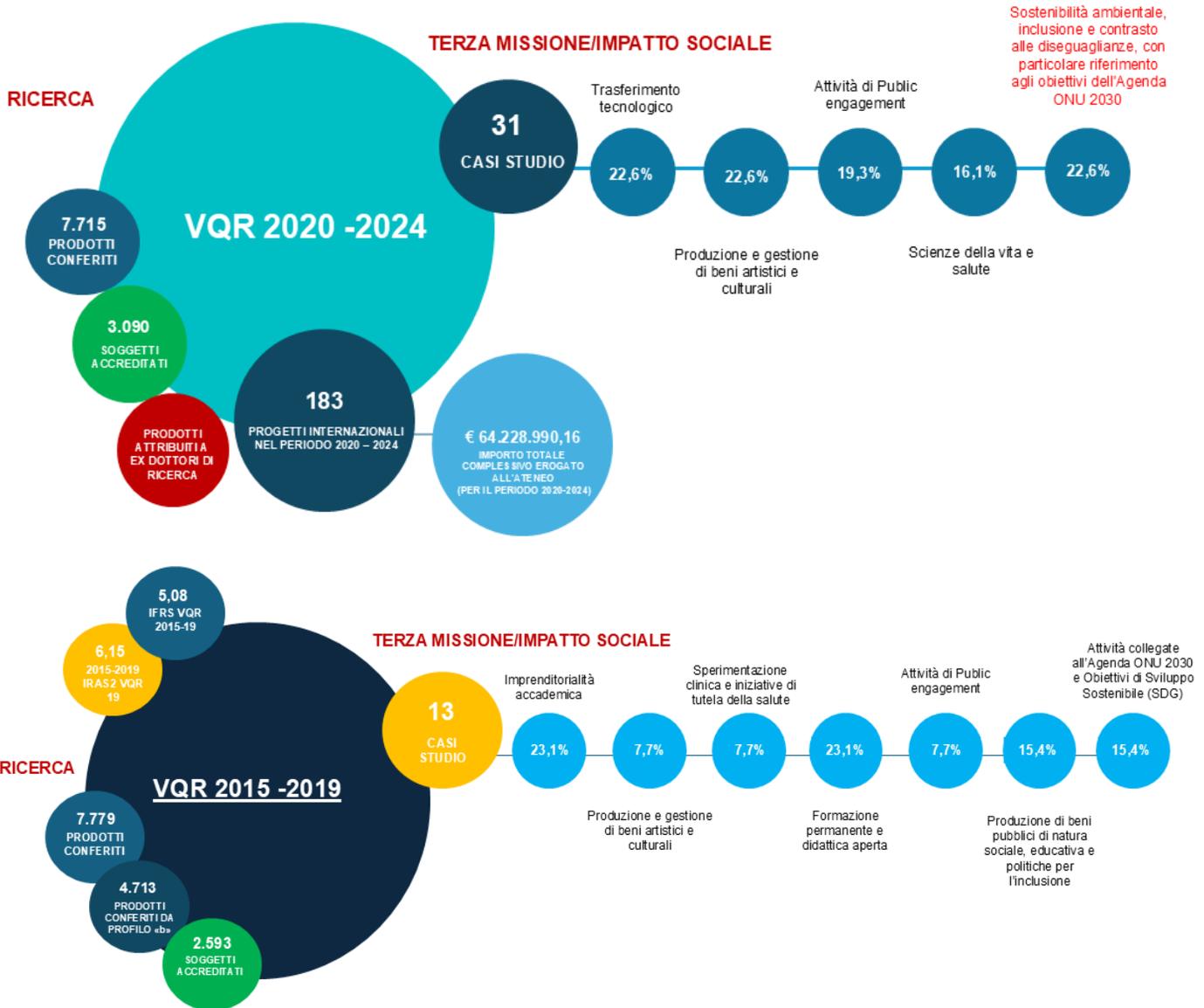
**14**  
2024

# TERZA MISSIONE/ IMPATTO SOCIALE

## LE ACADEMY DELLA FEDERICO II ATTIVE AL 2025

DIGITA ACADEMY	PHARMATECH ACADEMY	AGRITECH ACADEMY
CISCO ACADEMY	SMART INFRASTRUCTURE S ACADEMY	MICRON INTERNATIONAL ACADEMY
CORE ACADEMY	APPLE DEVELOPER ACADEMY	QUANTUM COMPUTING ACADEMY
CYBERSECURITY HACKADEMY	3D EXPERIENCE ACADEMY	IDENEERS ACADEMY
ACADEMY FOR WOMEN ENTREPRENEURS	RETURN ACADEMY	AEROTECH ACADEMY
	5G ACADEMY	

# UN OVERVIEW AI RISULTATI DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE SOCIALE VQR 2020-2024



Fonte dati: Ateneo - Area Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione - estrazione effettuata in data 01/07/2025



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
FEDERICO II



# 3. SISTEMA QUALITA' DI ATENEO





## 3.1. Presidio della Qualità



# PRESIDIO DELLA QUALITA' DI ATENEO



**COORDINATRICE:**  
**Prof.ssa Francesca DOVETTO**

**COMPONENTI:**  
Maria Carmela Agodi; Fabio Ambrosino;  
Rosario Ammendola; Assunta Andreozzi;  
Amalia Barone; Paolo Canonico; Diego Carnevale;  
Massimiliano Delfino; Susanna Iossa;  
Marina Marino; Marialuisa Menna; Olimpia Pepe;  
Marco Picardi; Pasquale Raia; Brunella Restucci;  
Maria Romano; Paola Scala; Germana Scepi

**Presidente del Consiglio degli Studenti:**  
Giuseppe Marzucco

**Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti:**  
Maurizio Tafuto

**Dirigente dell'Area Ricerca, Internazionalizzazione  
e Terza Missione:** Alessandro Buttà

**Uffici di supporto:**  
Ufficio supporto all'autovalutazione valutazione e a  
ccreditamento e al presidio della qualità di ateneo.  
Ufficio di management della didattica

# IL CICLO DI DEMING E IL SISTEMA AQ

Gli obiettivi della qualità, per essere tali, devono essere **progettati (PLAN)** e **messi in opera (DO)** in modo coerente rispetto ai risultati e devono essere misurabili per poterne valutare l'efficacia e l'efficienza.

La coerenza e misurabilità viene ottenuta grazie ad appositi indicatori di processo e di prodotto che tengono conto delle esigenze di tutti gli attori coinvolti e che consentono di **monitorarne** periodicamente l'adeguatezza (**CHECK**) e quindi anche di pianificare opportuni **interventi di miglioramento (ACT)**.

Il **Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ)** è lo strumento in grado di garantire l'efficacia e l'efficienza dei processi per il raggiungimento di obiettivi prefissati dall'Ateneo e formalizzati nella **Politica di Assicurazione della Qualità**.

Il **Presidio della Qualità** è la «struttura che sovrintende allo svolgimento delle procedure di AQ a livello di Ateneo, nei CdS, nei Dottorati di Ricerca e nei Dipartimenti, in base agli indirizzi formulati dal Sistema di Governo» (*Glossario ANVUR*).

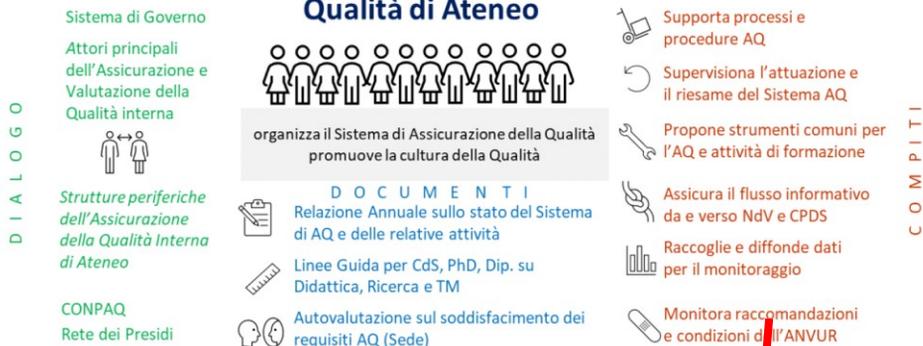
## PDCA

Il ciclo della Qualità (P-D-C-A) insegna che la vera qualità non sta nella perfezione ma nella **capacità di riconoscere aree di miglioramento e trasformarle in punti di forza**.

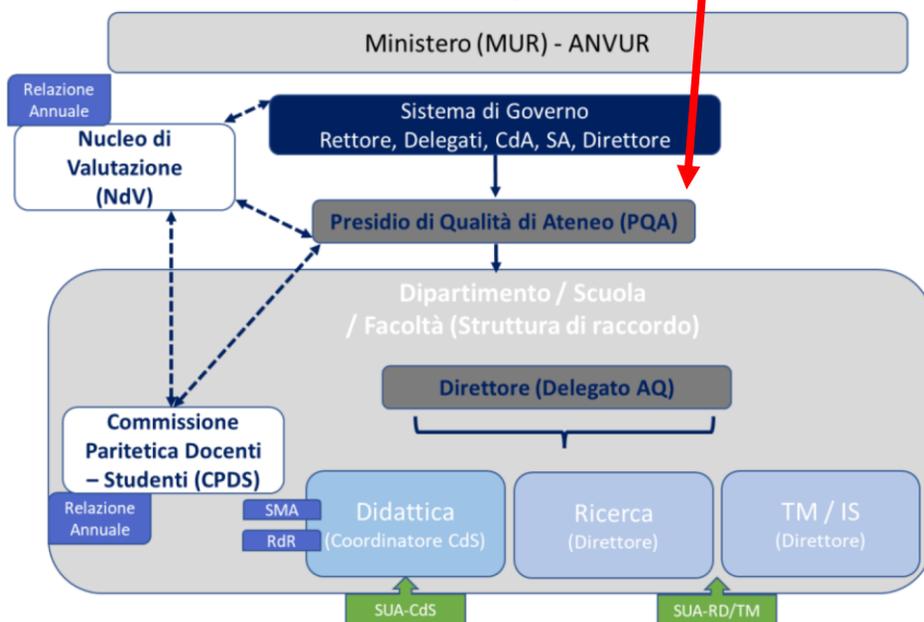
# STRUTTURA DEL SISTEMA DI AQ INTERNO (AQI) ALL'UNIVERSITÀ



## Il Presidio della Qualità di Ateneo



## Struttura Sistema di AQ interno alle Università



# GRUPPI DI LAVORO

GGdLL LINEE GUIDA E TEMPLATE		
CQA	Dovetto & Restucci	Agodi Ambrosino Andreozzi Delfino Romano
CPDS	Delfino	Ammendola Iossa Pepe Raia Scepti + PRESIDENTE CONSIGLIO STUDENTI
PI	Scepti	Carnevale Romano
RDu-CCdSS	Dovetto	Ammendola Andreozzi Canonico
RRC	Iossa	Carnevale Scala Scepti
RRC-LM41	Menna	Carnevale Ammendola Picardi
SMA	Restucci	Romano Pepe
SI	Canonico	Picardi + PRESIDENTE CONSIGLIO STUDENTI
Comunicazione (COM)	Marino	Scala Scepti
FAQ	Pepe	Delfino Iossa Marino Restucci
Relazioni (REL)	Dovetto	Ammendola Barone Scala
Monitoraggio SI	Canonico	Carnevale Barone Picardi Romano + PRESIDENTE CONSIGLIO STUDENTI
Internazionalizz / Erasmus / Double Degree	Scala	Carnevale Menna Pepe Picardi + PRESIDENTE CONSIGLIO STUDENTI
AQ	Dovetto & Restucci	Ambrosino & Marino - Raia & Agodi Andreozzi & Romano [FLUSSI]

## Gruppi di Lavoro (GGdLL)

GdL	REFERENTE	COMPONENTI INTERNI AL PQA
Didattica (D)	Restucci	Agodi, Ambrosino, Ammendola, Andreozzi, Barone, Canonico, Carnevale, Delfino, Dovetto, Iossa, Marino, Menna, Pepe, Picardi, Raia, Romano, Scala, Scepti + PRESIDENTE CONSIGLIO STUDENTI
D-NI	Dovetto	Restucci
D-MED/RRC	Menna	Ammendola Picardi
Ricerca (R)	Ambrosino & Marino	Agodi Ammendola, Andreozzi Barone, Canonico, Carnevale, Delfino, Dovetto, Iossa, Menna, Pepe, Picardi, Raia, Restucci, Romano, Scala, Scepti + PRESIDENTE CONSIGLIO STUDENTI
Terza Missione (TM)	Raia & Agodi	Ambrosino, Ammendola, Andreozzi, Barone, Canonico, Carnevale, Delfino, Dovetto, Iossa, Marino, Menna, Pepe, Picardi, Restucci, Romano, Scala, Scepti + PRESIDENTE CONSIGLIO STUDENTI
MASTER	Barone	Ammendola Canonico Carnevale Iossa Romano
MINOR	Andreozzi	Agodi Canonico Menna
DOTTORATO	Dovetto	Barone Delfino Raia Picardi

# GRUPPI DI LAVORO

**GdL relativi ai compiti istituzionali PQA:** Didattica; Ricerca; Terza Missione

**GdL per la formulazione di Linee Guida e template per i CCdSS:**

- **CPDS** (Relazione); **CQA** (3 Procedure; ISO 9001: audit interno ed esterno); Parti Interessate (**PI**); Regolamento Didattico unificato dei CCdSS (**RDu**); Rapporto di Riesame Ciclico (**RRC, RRC\_MED**); Scheda di Monitoraggio Annuale (**SMA** con Relazione); Scheda Insegnamento (**SI con monitoraggio**); Schede di Analisi del PQA (per tutti i processi)

**Altri GdL**

- **GdL PhD** (Questionari Dottorandi/Dottori, SMA, RRC, PI Miniguia)
- **GdL Master** (*Relazione di monitoraggio*)
- **GdL R-TM** (*PTSP con relazione; SMA; RRC; aggiornamento indic. PSA*)
- **GdL Comunicazione** (sito web e rapporti con l'esterno; *newsletter<sup>2025</sup>*)
- **GdL FAQ** (*nuove FAQ*)
- **GdL Internazionalizzazione – Erasmus – Double Degree** (*Schema DD*)

**IL SISTEMA AVA PERMETTE DI DIAGNOSTICARE  
LO "STATO DI SALUTE" DELL'AQI  
IN TERMINI DI EFFICIENZA, RILEVANZA  
E POTERE DI TRASFORMAZIONE**

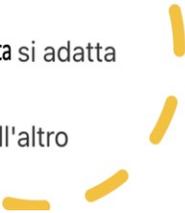


**ASSICURAZIONE DELLA  
QUALITÀ INTERNA (AQI)  
INTERNAL QUALITY  
ASSURANCE (IQA)**

Harvey (2004) definisce **l'efficienza** come la misura in cui un'attività raggiunge il suo obiettivo riducendo al minimo l'uso delle risorse.

L'OCSE (2008) definisce la **rilevanza** come la misura in cui l'attività **pianificata** si adatta alle priorità e alle politiche del target.

La **trasformazione** comporta un "cambiamento qualitativo" da uno stato all'altro (Harvey & Green, Defining Quality, 1993).



The screenshot shows the POA website interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: Home, PQA, Documentazione, AQ Didattica, AQ Ricerca / AQ Terza Missione, Internazionalizzazione, and News. Below the navigation bar, a featured article titled "AVA 3 – Linee Guida e strumenti di supporto" is displayed, dated 10 Giugno 2024. The article description reads: "Linee guida per l'adeguamento delle procedure interne e degli strumenti di lavoro coerenti con i requisiti AVA 3. Il documento...". A "Read More" button is visible. To the right of the article is a large image of a modern university building. Below the article, there is a grid of nine service tiles, each with an icon and a title: "Linee guida alla scrittura degli ordinamenti", "Regolamento didattico del Corso di Studio", "Template e miniguide per i Corsi di Studio", "Dottorato", "Erasmus", "Master", "Commissione Paritetica", "Piano Triennale di Sviluppo e", and "FAQ".

# DIDATTICA

## OFFERTA FORMATIVA

*di concerto con il Delegato del Rettore alla Didattica e con il supporto dell'Ufficio Management della Didattica (UMD)*

- Proposte di Nuove Istituzioni (NI)
- Proposte di Modifiche di Ordinamento (MO), semplificate (n. 45) + ordinarie (n. 90) con RRC
- Proposte di Modifiche di Regolamento (MR, semplificate + ordinarie)
- Verifica e analisi Schede di Monitoraggio annuale (SMA)
- Verifica (e analisi) Relazioni Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS)
- Nuove proposte di Master
- Procedure di AQ per il Dottorato di Ricerca (con OpiD) – SMA PHD
- Incontri (formazione-informazione) presso le Scuole di Ateneo

<http://www.pqaunina.it/>  
**NUOVO SITO!!**

The screenshot shows the website [www.pqa.unina.it](http://www.pqa.unina.it). The header includes the PQA logo, the text "Presidio della Qualità di Ateneo", and the University of Naples Federico II logo. The navigation bar contains: Home, PQA, Documentazione, AQ Didattica, AQ Ricerca / AQ Terza Missione, Internazionalizzazione, and News. A dropdown menu is open under "AQ Didattica", listing: Linee guida alla scrittura degli ordinamenti, Regolamento Didattico del Corso di Studio, SUA-CdS, **Template e Miniguide CdS** (highlighted with a red arrow), Commissioni Paritetiche, Master, Eventi per CdS, ROpiS, and Analisi e monitoraggi. The main content area features a news item titled "Template, Miniguide e Schede" dated 18 Febbraio 2025, with a "Read More" button. Below are several category tiles: "Linee guida alla scrittura degli ordinamenti", "Regolamento didattico del Corso di Studio", "Template e miniguide per i Corsi di Studio", "Dottorato", "Erasmus", and "Master".

**MINIGUIDE E  
TEMPLATE**

# IL REGOLAMENTO DIDATTICO UNIFICATO DEI CCDSS (RDu)

## Obiettivi

- agevolare il compito dei Coordinatori dei CCdSS e di tutti gli altri attori coinvolti nei processi relativi alle modifiche di Regolamento;
- accelerare l'uniformità dei Regolamenti Didattici dei Corsi di Studi del nostro Ateneo.

- **Regolamento didattico (doc e pdf)**
- **Allegato 1 “Struttura del CdS”: All. 1.1. (L); All. 1.2. (LM); All. 1.3. (LMc.u.)**
- **Allegato 2 “Schedina insegnamento”: Insegnamento; Ulteriori Attività**
- **Allegato 3 “ Double/Joint Degree”**

*Il documento prevede, in carattere di dimensioni inferiori e di colore azzurro, opportune istruzioni utili alla compilazione del documento stesso.*

***Il Regolamento è stato aggiornato all'ultima normativa vigente***

## Template e Allegati

The screenshot shows the PQA website interface. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'PQA', 'Documentazione', 'AQ Didattica', 'AQ Ricerca / AQ Terza Missione', 'Internazionalizzazione', and 'News'. Below the navigation bar, there is a section titled 'ultimo aggiornamento' (last update) with a date of '13 Febbraio 2025'. The main content area features a grid of tiles. One tile is highlighted with a red arrow pointing to it from the 'ultimo aggiornamento' label. The highlighted tile is titled 'Regolamento didattico del Corso di Studio'. Other tiles include 'Linee guida alla scrittura degli ordinamenti', 'Template e miniguide per i Corsi di Studio', 'Dottorato', 'Erasmus', and 'Master'.

I template e gli allegati al Regolamento Didattico del Corso di Studio sono pubblicati sul sito del PQA al seguente indirizzo <http://www.pqaunina.it/aq-didattica/regolamento-didattico-del-corso-di-studio.html>

# RDu – DD/JD - INTERNAZIONALIZZAZIONE

Relativamente ai Corsi Double Degree (doppio titolo, DD) e Joint Degree (titolo congiunto, JD), nel 2024 il Presidio ha prodotto un modello comprensivo di una tabella che agevola la costruzione delle equivalenze tra gli esami previsti dal Piano degli Studi del CdS e quelli della/e Università Partner.

La tabella è costruita sulla base dei criteri, formale e sostanziale, che devono essere soddisfatti nella determinazione delle equivalenze fra le attività formative contemplate dal Regolamento del CdS e quelle presso l'Università Partner: a) il percorso DD/JD deve rimanere coerente con l'Ordinamento didattico del CdS (criterio formale); b) devono essere soddisfatti tutti gli obiettivi formativi previsti dall'Ordinamento del CdS (criterio sostanziale). Al fine del soddisfacimento di tali criteri, il Presidio ha proposto la costruzione di percorsi 'equivalenti' con riferimento all'insieme dei contenuti (conoscenze e competenze, anche applicate) veicolati dagli insegnamenti che rientrano in ciascuna delle Aree di Apprendimento così come compilate nel Quadro A4.b.2 della SUA-CdS<sup>12</sup>, ossia secondo i primi due Descrittori di Dublino "Conoscenza e comprensione" [sapere] e "Capacità di applicare conoscenza e comprensione" [saper fare] (conoscenze e competenze prettamente disciplinari, acquisite in determinati ambiti specifici e con il superamento di determinati esami).

Il modello, comprensivo di tabella per la costruzione delle equivalenze, costituisce l'Allegato 3 al Regolamento Didattico unificato del CdS (Rdu).

## ALLEGATO 3

### REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO DI STUDIO

CLASSE L-LM-\_\_\_\_ (ciclo unico)

### TABELLE DEL PIANO DEGLI STUDI DD - JD

Le Tabelle riportano gli esami sostenuti dallo studente UniNA e dallo studente dell'Università Partner per ciascun anno, specificando la sede in cui saranno frequentati.

Esempio:

#### Percorso Studente UNINA 1 anno

I semestre: Università Federico II	CFU	Il semestre: Università Partner	CFU
insegnamento 1		insegnamenti riferibili, nel loro complesso, all'Area di Apprendimento "X" del CdS UniNA	insegnamento $\alpha^4$
insegnamento 2			insegnamento $\beta$
insegnamento 3			insegnamento $\gamma$
...		...	

# DOUBLE DEGREE JOINT DEGREE

## TABELLE DELLE EQUIVALENZE

La determinazione delle "equivalenze" fra le attività formative contemplate dal regolamento del CdS e quelle presso l'Università Partner deve soddisfare due criteri, uno formale e uno sostanziale: a) il percorso DD/JD deve rimanere coerente con l'Ordinamento didattico del CdS; b) devono essere soddisfatti tutti gli obiettivi formativi previsti dall'Ordinamento del CdS (quadro A4.a della SUA). Tali criteri possono essere soddisfatti anche attraverso un Piano di studio "individuale", esplicitamente previsto per gli studenti che conseguiranno il doppio titolo (DD) o il titolo congiunto (DJ). È pertanto necessario definire una Tabella che, per ciascun Ateneo Partner, esprima le equivalenze tra gli esami previsti dal Piano degli Studi del CdS e quelli della/e Università Partner sulla base di tali principi.

Al fine della migliore costruzione della Tabella, si suggerisce di lavorare su percorsi che possono essere considerati equivalenti non singolarmente ma nel loro complesso, ossia con riferimento all'insieme dei contenuti (conoscenze e competenze, anche applicate) veicolati dagli insegnamenti che rientrano in ciascuna delle Aree di Apprendimento così come compilate nel Quadro A4.b.2 della SUA-CdS.

A questo proposito si vedano gli esempi di Tabelle sotto riportate (la prima, adatta a CdS più affini dal punto di vista della distribuzione dei contenuti disciplinari tra gli insegnamenti; la seconda, adatta a CdS che hanno maggiori difficoltà a identificare corrispondenze di dettaglio tra un insegnamento UniNA e un insegnamento dell'Ateneo Partner) e il chiarimento successivo, relativo alle Aree di Apprendimento del Quadro A4.b.2 e alla loro corretta compilazione:

Tabella 1<sup>1</sup>

Insegnamenti UNINA	CFU	CFU	Insegnamenti Università Partner
Area di Apprendimento "X" del CdS UniNA	insegnamento 1		insegnamento α
	insegnamento 2		insegnamento β
	insegnamento 3		
	insegnamento 4		insegnamento γ
			insegnamento δ
insegnamento ....		insegnamento ....	Insegnamenti i cui contenuti, in termini di conoscenza e comprensione, anche applicate (= Descrittori di Dublino 1 e 2), rientrano nell'Area di Apprendimento "X" del CdS UniNA

<sup>1</sup> NB. La corrispondenza tra i singoli insegnamenti può non essere 1 a 1; ciò che invece deve coincidere, a meno di qualche 'arrotondamento' approvato dal Consiglio del CdS, è il TOTALE di CFU tra sottoinsiemi di insegnamenti all'interno dell'Area di Apprendimento considerata.

Tabella 2<sup>2</sup>

Insegnamenti UNINA	CFU	Insegnamenti Università Partner	CFU
Area di Apprendimento "X" del CdS UniNA	insegnamento 1	Insegnamenti i cui contenuti, in termini di conoscenza e comprensione, anche applicate (= Descrittori di Dublino 1 e 2), rientrano nell'Area di Apprendimento "X" del CdS UniNA	insegnamento α
	insegnamento 2		insegnamento β
	insegnamento 3		insegnamento γ
	insegnamento ...		insegnamento ...
<b>TOTALE CFU (AdA "X")</b>	<b>n. Y</b>	<b>TOTALE CFU (insieme insegnamenti equivalenti)</b>	<b>n. Y</b>

<sup>2</sup> NB. La corrispondenza tra i singoli insegnamenti può non essere 1 a 1; ciò che invece deve coincidere, a meno di qualche 'arrotondamento' approvato dal Consiglio del CdS, è il TOTALE di CFU dell'Area di Apprendimento considerata corrispondente a un determinato insieme di insegnamenti impartiti dal CdS dell'Ateneo Partner.

# AREE DI APPRENDIMENTO

Le **Aree di Apprendimento**, individuate autonomamente dal CdS, sono declinate secondo i primi due Descrittori di Dublino “Conoscenza e comprensione” [sapere] e “Capacità di applicare conoscenza e comprensione” [saper fare], riferiti a conoscenze e competenze prettamente disciplinari, acquisite in determinati ambiti specifici e con il superamento di determinati esami. Le Aree di Apprendimento sono scelte dal CdS coerentemente con il progetto formativo.

Per ciascuna Area individuata è necessario elencare le attività formative (insegnamenti) attivate nell'a.a. di riferimento, le quali concorrono al raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.

L'elenco degli insegnamenti deve essere fornito obbligatoriamente **ogni anno**, anche in ragione del fatto che alcuni di essi potrebbero essere attivati *ex novo*, disattivati, attivati ad anni alterni, modificati nella denominazione etc.

Nello specifico, per ogni Area di Apprendimento è necessario rendere espliciti:

- **Conoscenza e comprensione**

ossia i risultati di apprendimento attesi relativi a conoscenza/competenza e comprensione disciplinari (Descrittore di Dublino n. 1), associati all'Area di Apprendimento considerata.

- **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

ossia i risultati di apprendimento attesi relativi alla capacità di applicare conoscenza/competenza e comprensione disciplinari (Descrittore di Dublino n. 2), associati all'Area di Apprendimento considerata.

- **Le attività formative grazie alle quali le conoscenze e le capacità di comprensione vengono conseguite e verificate:**

a questo proposito vanno inserite le attività formative (i.e., gli insegnamenti) grazie alle quali sono conseguite e verificate le conoscenze/competenze e capacità di comprensione disciplinari dell'Area di Apprendimento considerata. Ogni obiettivo formativo specifico (Quadro A4.a) deve avere un riscontro nelle attività formative (raggruppate nelle Aree di Apprendimento del **Quadro A4.b2**)<sup>3</sup>. Per ogni attività formativa è opportuno attivare il collegamento ipertestuale alla **Scheda di insegnamento** che descrive le proprietà dell'insegnamento stesso.

# ANALISI DELLE RELAZIONI ANNUALI CPDS – GDL CPDS

- In analogia con le attività prodotte dai Presidi della maggioranza degli Atenei italiani (80% ca), il PQA ha analizzato le relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti (CPDS) di Ateneo.
- L'analisi ha messo in evidenza un'elevata eterogeneità e qualche problematicità nella stesura delle relazioni.
- I dati ottenuti sono stati elaborati evidenziando diverse categorie di criticità e proposte di miglioramento, espresse in valore percentuale, aggregate per Ateneo o per Scuole.
- L'analisi consente di evidenziare anche *best practices*, che potrebbero essere utilmente condivise tra le CPDS.
- L'analisi prevede, a partire dalla Relazione 2023, anche un confronto con gli anni precedenti.

## LA SCHEDA INSEGNAMENTO (SI)

- Stiamo monitorando la nuova funzionalità per la gestione delle Schede Insegnamento, *realizzata grazie al supporto del CSI*, raggiungibile tramite la voce di menu "**Gestione schede insegnamento**".
- La funzione viene monitorata ogni 4/6 mesi circa e comunque in corrispondenza dell'inizio delle attività accademiche e all'inizio del secondo semestre.
- Per favorire il miglioramento del dato la percentuale di Schede consolidate è stata posta dal PQA come **indicatore della prossima SMA**.

# LA SCHEDA INSEGNAMENTO (SI)

SCHEDE INSEGNAMENTO PER DIPARTIMENTO - DATI IN % (X = schede non compilate; 0 = schede compilate non consolidate; 1 = schede consolidate)						
DIPARTIMENTO	TIPO	CODICE CORSO	DESCRIZIONE	X	0	1
Agraria	L25	N10	Tecnologie alimentari	24,5%	4,1%	71,4%
	L25	N03	Viticultura ed enologia	54,2%	12,5%	33,3%
	L26	M99	Scienze agrarie, forestali e ambientali	15,1%	1,9%	83,0%
	L-GASTR	P26	Scienze gastronomiche mediterranee	73,2%	0,0%	26,8%
	LM	N08	Scienze forestali ed ambientali	63,6%	0,0%	36,4%
	LM69	N09	Scienze e tecnologie agrarie	19,4%	0,0%	80,6%
	LM69	P21	Scienze enologiche	63,6%	9,1%	27,3%
			Sustainable food systems	0,0%	0,0%	100,0%
	LM7	P07	Biotechnologie agro-ambientali e alimentari	11,1%	0,0%	88,9%
	LM70	N06	Scienze e tecnologie alimentari	39,1%	0,0%	60,9%
<b>Agraria Totale</b>				<b>35,7%</b>	<b>2,5%</b>	<b>61,8%</b>
Architettura	L17	N13	Scienze dell'architettura	12,2%	2,0%	85,7%
	L21	P40	Sviluppo sostenibile e reti territoriali	32,3%	0,0%	67,7%
	L4	P42	Design per la comunità	55,1%	6,1%	38,8%
	LM12	P10	Design per l'ambiente costruito	31,3%	9,4%	59,4%
	LM4	P53	Architecture and heritage	29,2%	0,0%	70,8%
	LM4	N14	Architettura	35,1%	8,2%	56,7%
	LM4	N17	Architettura (progettazione architettonica)	21,8%	0,0%	78,2%
	LM48	N20	Pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistico-ambientale	10,5%	10,5%	78,9%
<b>Architettura Totale</b>				<b>29,4%</b>	<b>4,2%</b>	<b>66,4%</b>
Biologia	L13	P30	Biologia	27,3%	4,5%	68,2%
	L32	P29	Scienze per la natura e per l'ambiente	51,1%	6,4%	42,6%
	LM6	P58	Pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistico-ambientale	10,5%	10,5%	78,9%
	LM6	P54	Biology of extreme environments	65,0%	0,0%	35,0%
	LM6	P59	Marine biology and aquaculture	42,9%	4,8%	52,4%
	LM6	N99	Scienze biologiche	17,2%	13,8%	69,0%
	LM60	M05	Scienze naturali	52,3%	2,3%	45,5%
<b>Biologia Totale</b>				<b>34,3%</b>	<b>6,2%</b>	<b>59,5%</b>
	L18	N22	Economia aziendale	29,5%	10,3%	60,3%

## ESEMPI A NOV. 2024

I dati raccolti evidenziano, come valori medi di Ateneo, che il 62% degli Insegnamenti dispone di Schede Insegnamento consolidate e visibili; il 5% delle Schede sono state avviate in termini di compilazione ma non sono state consolidate; il 33% non sono state compilate. Dal confronto con i dati raccolti a novembre 2023 si evince una situazione di miglioramento in termini di percentuali di consolidamento. Il dato delle Schede consolidate e visibili è invece inferiore a quello del marzo 2024 (71%), che era naturalmente riferito ad un momento dell'anno in cui anche gli insegnamenti del secondo semestre erano in corso di erogazione.

L'analisi dei dati relativi ai singoli Dipartimenti evidenzia in linea generale il permanere di alcune criticità in taluni Dipartimenti (ad es. Medicina Veterinaria, Neuroscienze, Scienze chimiche) che sono caratterizzati da una percentuale di schede consolidate inferiore al 40%. Vi sono invece alcuni altri Dipartimenti (ad es. Giurisprudenza, Scienze Sociali, Studi Umanistici, Medicina molecolare e biotechnologie mediche) per i quali la percentuale di Schede consolidate è particolarmente significativa (superiore all'80%). È utile in ogni caso osservare come alcune problematiche di carattere tecnico collegate all'estrazione dei dati dalle basi dati di Ateneo possano sottostimare i valori di consolidamento relativi ad alcuni Cds.

# GDL MASTER

Su un totale di 22 Master analizzati nell'anno 2024 e fino al 31 gennaio 2025, il 36% è stato approvato senza richieste di modifiche, il 23% è stato approvato con osservazioni minori, mentre nel 41% dei casi sono state richieste delle riformulazioni della proposta. Nella maggior parte dei casi le osservazioni del PQA precedenti il rilascio dell'approvazione definitiva sono state relative alla definizione del Piano di studio e del Piano finanziario, come viene riportato nel dettaglio nel paragrafo relativo ai miglioramenti proposti.

riformulazioni

osservazioni minori

approvazione

2024-2025					
Scuola	Dipartimento	Totali	Approvati	Approvati con osservazioni	Da riformulare
Agraria e Veterinaria	Agraria	1		1	
	Medicina Veterinaria	1			1
Medicina e Chirurgia	Farmacia	1	1		
	Neuroscienze	4	1	1	2
	Sc. Mediche translazionali	1			1
	Sc. Biomediche avanzate	4	4		
	Sanità pubblica	3		2	1
Politecnica e Scienze di Base	Sc. chimiche	1			1
Scienze Umane e Sociali	Studi Umanistici	1			1
	Scienze Sociali	1			1
	Economia, Management e Istituzioni	1			1
2025-2026					
Medicina e Chirurgia	Neuroscienze	1	1		
Politecnica e Scienze di Base	Architettura	1		1	
Scienze Umane e Sociali	Economia, Management e Istituzioni	1	1		

La nuova scheda di Proposta di nuova attivazione di Master, elaborata dal PQA e pubblicata sul sito di Ateneo il 7 ottobre 2024, ha previsto pertanto le seguenti modifiche semplificative della procedura:

## GdL MASTER

## Azioni migliorative

1. tenendo conto di una proposta già avanzata nella relazione Master del PQA per l'anno 2022, è stata predisposta una semplificazione sia della Struttura Ordinamento + Piano di Studio sia dei vincoli sui CFU, consistente nella eliminazione della tabella che prevedeva una distinzione di CFU Caratterizzanti ed integrativi per le attività didattiche assistite, unitamente alla indicazione della "forchetta". Pertanto, l'attuale scheda di proposta di attivazione Master prevede:
  - a. una tabella con le Attività del Master, e relativi CFU, suddivise in Attività didattiche, Attività pratiche, Attività complementari;
  - b. una tabella per il Piano di Studio, in cui deve essere evidente la corrispondenza dei CFU totali delle Attività didattiche previste nell'Ordinamento, e in cui viene riportata la suddivisione dei CFU ed ore di didattica assistita nei diversi insegnamenti, ed eventualmente anche nei moduli;
2. è stato inserito un nuovo campo da compilare per descrivere nel dettaglio le modalità di svolgimento delle Attività di tirocinio e/o stage e/o attività di apprendimento in piccoli gruppi, in modo da dare maggior rilievo alle attività pratiche che vengono ritenute fondamentali per la qualità della proposta di Master.

Il GdL del Master ha elaborato un file excel che riporta in più fogli di lavoro le diverse voci da compilare nella scheda di proposta, includendo alcune funzioni che mettono in relazione tra loro alcuni campi.

La finalità di questo strumento è dare la possibilità di verificare che i dati inseriti siano congruenti tra loro.

Ad es.

- che il numero di CFU totali del piano di studio corrisponda a quelli riportati nella tabella della Attività;
- che le cifre in entrata e in uscita del piano finanziario siano bilanciate etc.)..

The screenshot displays the PQA website interface. At the top, a dark navigation bar contains the following menu items: Home, PQA (with a dropdown arrow), Documentazione (with a dropdown arrow), AQ Didattica (with a dropdown arrow), AQ Ricerca / AQ Terza Missione (with a dropdown arrow), Internazionalizzazione (with a dropdown arrow), and News (with a search icon). Below the navigation bar, a news article is featured with the title "Template Excel per la costruzione di nuove proposte di Master" and a date of "30 Ottobre 2024". The article text states: "Il PQA rende disponibile in via sperimentale un file Excel per la costruzione di nuove proposte di Master. Il file...". A "Read More" button is located below the text. To the right of the article is a large image of a modern university building. Below the article, a grid of six navigation tiles is visible, each with an icon and a text label: "Linee guida alla scrittura degli ordinamenti" (with a document icon), "Regolamento didattico del Corso di Studio" (with a list icon), "Template e miniguide per i Corsi di Studio" (with a circular diagram icon), "Dottorato" (with a graduation cap icon), "Erasmus" (with a paper plane icon), and "Master" (with a staircase icon).

# Questionari per dottorandi e dottori di ricerca (2024)



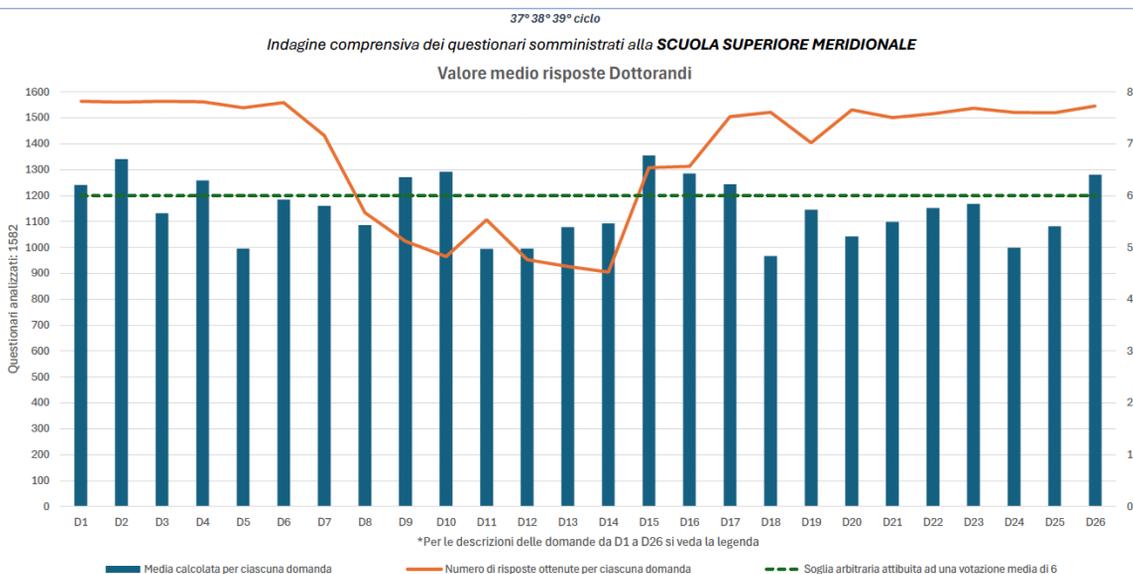
## QUESTIONARIO RELATIVO ALLA SODDISFAZIONE DEI DOTTORANDI DI RICERCA DI PRIMO E SECONDO ANNO

Approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 64 del 21 marzo 2023

<https://www.anvur.it/attivita/ava/accreditamento-periodico/modello-ava3/strumenti-di-supporto/>

15

## QUESTIONARI DOTTORANDI (analisi del 2024)



Denominazione Dottorato	D1	D2	D3	D4	D5	D6	D7	D8	D9	D10	D11	D12	D13	D14	D15	D16	D17	D18	D19	D20	D21	D22	D23	D24	D25	D26
Archaeology and Art History	8,0	8,1	6,5	8,5	4,9	8,2	7,6	7,7	7,0	7,8	5,7	6,0	6,0	6,9	6,7	7,7	6,6	5,6	6,5	6,2	5,9	6,2	6,9	6,5	7,5	7,9
Architettura	4,8	5,0	4,6	4,7	5,5	4,9	3,9	4,2	4,9	4,9	4,0	3,8	4,1	4,0	6,7	5,4	4,7	3,1	4,3	3,5	3,5	4,7	4,5	3,7	3,8	5,2
Biologia	5,2	6,0	4,3	5,7	6,2	4,7	5,5	5,2	6,0	6,0	4,5	5,0	5,5	5,6	6,0	5,8	5,9	3,7	4,7	4,7	4,8	4,5	5,5	4,4	4,7	5,7
Biotechnologie	6,9	6,8	6,6	6,9	5,2	7,0	6,6	5,9	6,6	6,6	5,7	5,5	5,8	5,7	7,1	7,1	6,7	4,8	5,7	5,3	5,7	4,4	6,2	5,3	5,4	6,6
Computational and Quantitative Biology	4,3	4,9	3,8	4,6	6,6	3,8	3,9	3,9	5,5	5,6	2,9	3,1	3,2	3,9	5,0	5,4	5,3	3,3	5,8	4,3	4,1	3,1	3,9	3,0	2,8	4,3
Computational Intelligence	8,3	6,7	5,3	6,3	4,3	5,3	4,8	4,0	4,0	4,0	5,0	5,0	5,0	5,0	6,6	7,0	5,8	4,3	5,4	5,0	5,3	6,8	5,0	3,0	5,0	5,5
Diritti umani. Storia, teoria e prassi	6,9	8,2	5,2	7,7	6,6	6,9	6,5	8,0	8,0	7,7	4,7	2,7	5,3	5,3	7,6	7,2	5,8	4,8	5,7	5,1	5,6	6,7	6,4	6,9	7,2	7,7
Diritto delle persone delle imprese dei mercati	7,8	8,3	6,7	7,3	5,3	7,5	7,2	6,7	7,4	7,8	6,7	6,4	6,3	6,4	8,4	7,8	7,8	6,6	7,5	6,8	7,2	7,3	8,0	6,1	7,1	8,0
Diritto dell'economia	5,4	6,5	3,9	6,8	6,9	5,0	4,2	6,0	4,7	4,2	2,3	3,1	2,9	3,1	8,3	7,7	4,8	4,5	5,0	3,2	3,0	4,5	3,7	2,8	3,9	5,2
Filologia	6,6	7,5	5,2	4,9	4,8	6,3	5,8	6,2	6,6	5,8	4,9	5,7	5,6	4,9	7,1	5,8	5,0	2,0	6,3	5,1	5,5	5,7	6,6	4,6	5,8	6,7
Fisica	7,0	7,4	6,7	7,4	4,2	6,8	6,3	5,3	6,5	6,6	5,3	5,0	5,3	5,4	6,8	6,2	6,6	5,8	7,3	5,7	6,5	7,9	7,0	6,5	6,8	7,1
Food Science	6,1	7,1	6,4	5,3	4,2	6,1	6,3	5,9	6,4	6,9	5,2	5,4	5,1	5,8	6,5	5,7	5,3	4,7	5,5	5,3	6,0	5,8	6,2	6,3	5,8	6,7
Genomic and Experimental medicine (GEM) SCUOLA	7,0	7,3	5,9	7,3	6,3	6,7	5,3	4,6	7,6	7,4	4,0	3,3	6,8	4,8	7,2	6,2	7,9	7,7	6,6	7,8	7,7	5,8	5,9	4,3	2,7	6,4
Global History and Governance	7,0	7,3	6,0	6,1	3,0	6,5	6,5	6,5	7,9	8,5	4,7	5,5	6,1	5,3	7,0	6,1	7,0	6,6	5,7	6,6	6,7	4,2	6,0	4,3	4,1	6,4
Habit-Habitat in Transition	5,6	5,4	5,2	6,0	3,7	6,3	4,0	4,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	7,0	6,4	7,8	5,0	5,3	5,8	5,6	5,0	5,8	6,0	5,0	6,4
Historical Studies	8,3	8,6	6,8	7,6	8,1	8,2	7,6	9,7	9,5	9,8	7,8	8,0	8,2	8,2	7,4	7,4	8,1	7,3	6,1	7,5	7,6	6,1	8,4	5,1	7,4	8,5
Information Technology and Electrical Engineering (IT)	7,1	7,4	6,8	6,5	5,7	6,8	6,4	5,9	5,4	5,0	5,8	6,4	7,0	6,9	6,9	6,8	5,7	4,8	6,4	5,2	5,1	7,1	7,3	5,2	6,8	6,9
Ingegneria dei Prodotti e dei Processi Industriali	6,0	6,7	5,4	6,3	4,2	5,4	5,0	5,0	6,5	6,7	4,9	4,4	5,3	5,3	6,9	6,6	6,6	4,6	5,6	5,1	5,3	5,1	4,7	4,3	4,4	6,1
Ingegneria dei Sistemi Civili	6,5	7,1	6,2	7,0	4,2	6,1	6,4	6,4	7,5	7,6	5,5	6,0	5,9	5,4	7,2	7,5	7,6	7,0	6,0	6,2	6,1	6,7	6,6	5,6	6,7	7,0
Ingegneria Industriale	6,3	6,8	5,7	6,3	4,2	5,5	5,5	4,9	5,9	6,1	4,8	4,5	5,5	5,8	6,9	6,4	6,3	4,3	5,8	4,7	4,9	5,5	5,2	4,9	4,6	6,5
Ingegneria Strutturale Geotecnica e Rischio Sismico	7,0	7,2	6,4	5,1	2,5	6,0	6,3	6,0	7,2	7,6	4,8	5,1	5,4	5,5	7,1	6,7	6,0	5,1	5,8	5,3	5,4	7,5	6,6	4,9	5,9	6,5

\*NON VENGONO MOSTRATI I DATI DEI PHD I CUI QUESTIONARI COMPILATI SONO RISULTATI INFERIORI A 5

Legenda	
Superiore alla media**	☆☆
Valori tra 5 e 5,9	
Valori tra 4 e 4,9	
Valori tra 3 e 3,9	
Valori tra 2 e 2,9	
Valore tra 0 e 1,9	
Non visibili	

Le domande somministrate (D1-D26) sono descritte nella legenda collocata nell'ultima diapositiva.

Totale dei questionari analizzati: 1582

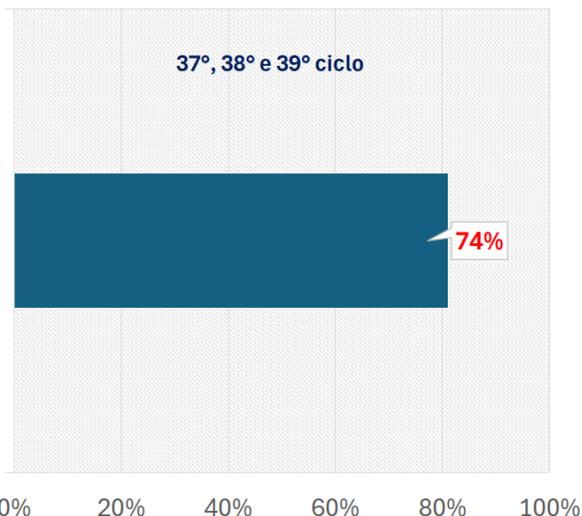
## QUESTIONARI DOTTORANDI (analisi del 2024)

### PERCENTUALE DELLE RISPOSTE AI QUESTIONARI

Con il contributo di CSI, UDDBS e USAVAP

Percentuale delle risposte ai questionari  
(Compreso i questionari in lingua inglese)

1525 risposte totali su 2079 iscritti



# IL PIANO TRIENNALE DI SVILUPPO E PROGRAMMAZIONE DIPARTIMENTALE



## QUALITÀ: DIDATTICA, RICERCA, TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE

I Piani Triennali di Sviluppo e Programmazione (PTSP) dei Dipartimenti costituiscono la sede naturale per esprimere una visione degli obiettivi strategici del Dipartimento, orientati al **miglioramento della qualità, con riferimento alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale.**

Essi rappresentano, tra l'altro, lo “strumento attraverso cui il Dipartimento sottopone al Consiglio di Amministrazione richieste di risorse umane, finanziarie e strumentali ritenute necessarie al perseguimento degli obiettivi di programmazione nei settori della didattica, della ricerca e dei rapporti con il territorio [...] il Dipartimento [...] pone in essere tutte le attività necessarie per la realizzazione dello stesso, monitorandone l’attuazione” (art. 4, comma 2, lettera j del Regolamento DR/2016/507 del 22/2/2016).

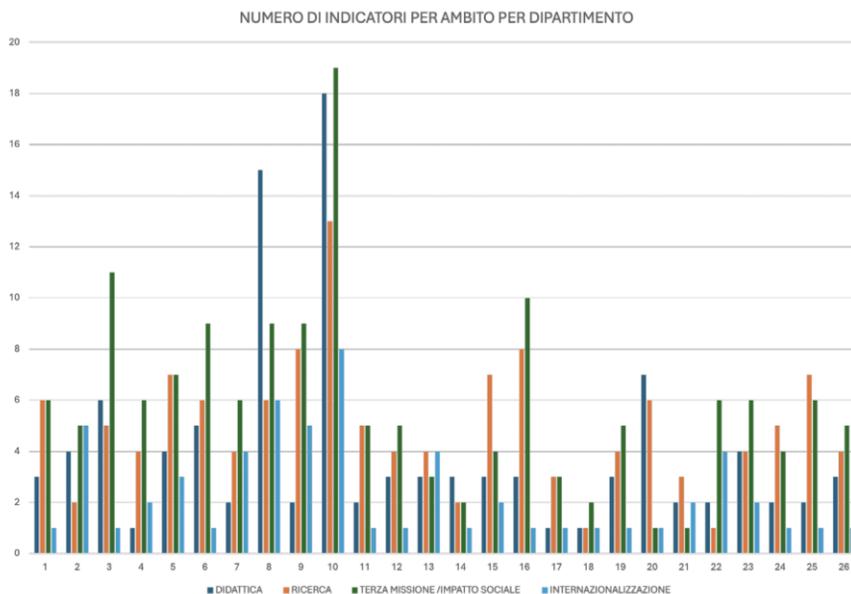
## Modalità e tempistiche

- Ogni tre anni → Riesame e PTSP
- Ogni anno → Monitoraggio annuale
- PTSP **strettamente connesso con il Piano Strategico di Ateneo (PSA)**, va necessariamente aggiornato in caso di aggiornamento o definizione di un nuovo PSA



# INDICATORI DA PS DI ATENEO

- Il Presidio ha selezionato un congruo numero di indicatori fra quelli indicati nel PSA e utilizzabili dai Dipartimenti nel PTSP (e nelle Schede di Monitoraggio/Riesame) (<https://www.pqa.unina.it/dipartimenti/>)
- **In aggiunta** agli indicatori **obbligatori per AVA 3** (DM 1154/2020) presenti nella tabella degli indicatori estratti dal PSA, i Dipartimenti devono scegliere **almeno altri 4 indicatori** fra quelli elencati dal PQA, avendo cura di selezionare **almeno 3 Obiettivi diversi del PSA**, dei quali **almeno 1 dell'ambito Didattica (Obiettivi 1 e 3 del PSA)** e **almeno 1 dell'Ambito Internazionalizzazione (Obiettivo 8 del PSA)**



✓ I dati indicano la sostanziale aderenza della Sezione 4 dei PTSP alle raccomandazioni del PQA.

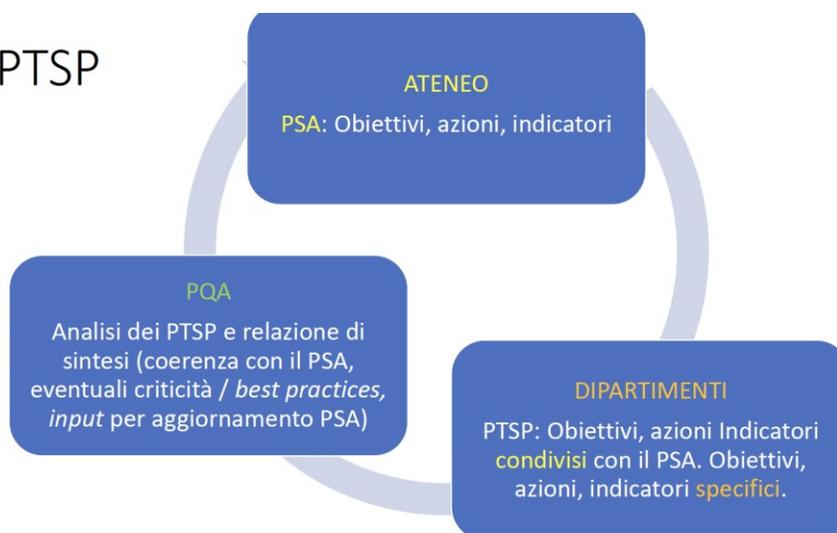
✓ Gli indicatori obbligatori sono sempre presenti, sebbene diversa attenzione sia data ai diversi ambiti del PSA.

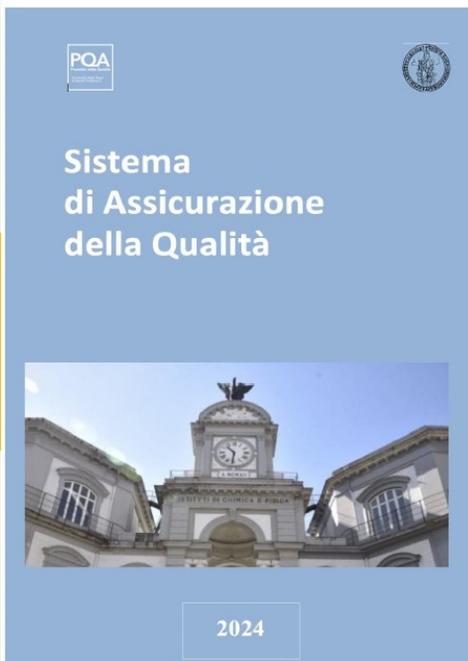
✓ I Dipartimenti hanno indicato, in media, 17,4 indicatori, con una forte variabilità (5-19, Fig. 1).

# RICOGNIZIONE 2024

- Il PQA ha realizzato una ricognizione dei PTSP Dipartimentali e/o delle schede di monitoraggio annuale/riesami per verificare il grado di consapevolezza e aderenza dei PTSP con il PSA.
- Tutti i Dipartimenti hanno risposto alla sollecitazione, alcuni realizzando un PTSP/SMA/RR ex-novo secondo il modello PQA, altri integrandolo con le considerazioni relative alla coerenza con il PSA.
- È stata realizzata una verifica della consistenza della coerenza tra obiettivi e indicatori dei PTSP dipartimentali e il PSA, finalizzati ai PdA E.DIP 1 e E.DIP.2 del sistema AVA 3. È stata inoltre predisposta una analisi documentale dei PTSP, anche in vista della predisposizione dei documenti di autovalutazione dipartimentale, individuando aree di miglioramento e raccomandazioni: tale analisi è stata condivisa con il Senato Accademico a luglio 2024.
- L'analisi documentale dei PTSP da parte del PQA permette di fornire *feedback* ai Dipartimenti nonché possibili *input* all'Ateneo in fase di aggiornamento del PSA per il triennio successivo.

## PSA & PTSP





Qualità -- Sistema di AQ e Politiche per la Qualità

*L'Università degli Studi di Napoli Federico II crede nella cultura della Qualità, ne diffonde i principi al fine di migliorare continuamente l'efficacia e l'efficienza delle proprie attività istituzionali e riconosce il valore del coinvolgimento di tutte le parti interessate: studenti, docenti, personale tecnico-amministrativo e bibliotecario, imprese, società civile, enti territoriali.*

*L'Università degli Studi di Napoli Federico II, in accordo con il proprio Statuto e con quanto disposto dal Ministero dell'Università e Ricerca (MUR) e dall'Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR) in materia di Autovalutazione, Valutazione e Accredimento (AVA) del sistema universitario italiano, coerentemente con la propria visione nonché con la missione di creare, valorizzare e disseminare conoscenza per generare opportunità di sviluppo sociale, culturale ed economico del territorio, promuove la diffusione di una cultura della qualità per migliorare continuamente la pianificazione, gestione e monitoraggio delle attività dell'Ateneo negli ambiti della didattica, della ricerca, della terza missione/impatto sociale e nelle attività amministrative e di servizio.*

*L'Università degli Studi di Napoli Federico II, da sempre impegnata a promuovere la cultura della qualità, ha condiviso e sottoscritto le Politiche per la Qualità dell'Ateneo fridericiano nell'adunanza del Senato Accademico del 2.10.2024 (delibera n. 036) e del Consiglio di Amministrazione del 2.10.2024 (delibera n. 153).*

*Il Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli Federico II  
prof. Matteo Lorito  
Napoli, 2 ottobre 2024*

## PRINCIPI E OBIETTIVI DELLA QUALITÀ

Le Politiche per la Qualità (PoQ) definiscono l'insieme dei principi capaci di orientare l'azione dell'Ateneo verso gli obiettivi della Qualità e le modalità generali adottate per il loro perseguimento istituzionale, ponendo particolare attenzione alla qualità dei processi e dei risultati e al soddisfacimento delle esigenze di tutti i principali *Stakeholders*, interni ed esterni.

Pertanto, ogni processo del Sistema di Assicurazione Qualità (SAQ) dell'Ateneo, coerentemente con gli obiettivi della Qualità, fa riferimento alle Politiche per la Qualità al fine di indirizzare le azioni e i comportamenti di tutti gli attori coinvolti, ai diversi livelli di responsabilità accademica e organizzativa dell'Ateneo, verso il perseguimento degli obiettivi predefiniti e condivisi.

Le Politiche per la Qualità dell'Ateneo seguono il ciclo di pianificazione strategica dell'Università Federico II: tale ciclo si articola in un arco temporale di tre anni, e coincide con quello del Piano Strategico di Ateneo (PSA) cui le PoQ sono strettamente correlate. Partendo dalla revisione del Piano Strategico precedente, vengono infatti conseguentemente riviste le *policy* collegate, che governano la futura pianificazione strategica triennale dell'Ateneo.

I Responsabili dell'aggiornamento e della revisione delle Politiche per la Qualità di Ateneo sono il Rettore, il Senato Accademico (SA) e il Consiglio di Amministrazione (CdA).

Questo documento (aggiornato a seguito della approvazione del Piano Strategico di Ateneo 2024-2026) si rivolge a tutto il personale dell'Ateneo, affinché possa operare in modo consapevole e conforme a questi principi, e alle parti interessate, affinché possano valutare la coerenza dell'operato dell'Ateneo in tema di Assicurazione della Qualità della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale.

## INTERCULTURALITÀ, PARTECIPAZIONE E PARI OPPORTUNITÀ



Attraverso un'ampia, qualificata e diversificata attività formativa, di ricerca e di impatto sociale, l'Università degli Studi di Napoli Federico II si impegna a contribuire a una riflessione aperta e inclusiva sul ruolo dell'istruzione universitaria a sostegno di nuovi percorsi di crescita e di sviluppo del Paese; attraverso il sostegno alla mobilità nazionale e internazionale favorisce inoltre politiche di rafforzamento del multilinguismo e dell'interculturalità in direzione della partecipazione, integrazione e riduzione delle disuguaglianze.

La dislocazione della Federico II, distribuita sul territorio partenopeo e presente in quartieri nei quali il tessuto sociale e produttivo è diversamente stratificato, favorisce l'integrazione dell'Università nel settore produttivo e sociale locale, e contribuisce al rilancio del territorio grazie alla qualificazione e sviluppo delle proprie sedi universitarie e delle attività ivi promosse. In prosecuzione di quanto già sviluppato nell'area di S. Giovanni, l'Ateneo si impegna nella promozione di un modello positivo di riqualificazione urbana, di sostegno sociale e di gestione degli edifici quali luoghi aperti di cultura.



L'Ateneo Federico II opera come una *Engaged University*, sviluppando azioni ed erogando servizi di natura imprenditoriale, sociale, educativa e culturale tramite la valorizzazione e il trasferimento della conoscenza. L'innovazione e il trasferimento tecnologico vengono promossi dall'Ateneo fridericiano con l'obiettivo di creare un collegamento tra la ricerca e la società e di connettere l'offerta di competenza e tecnologie con la domanda del mercato e i bisogni della comunità, incrementando il grado di sostenibilità di strutture e servizi e realizzando nuove forme di mobilità a basso impatto ambientale e ad alta vivibilità.

Favorire l'attenzione alla sostenibilità nei processi di approvvigionamento; promuovere la riduzione dell'impatto ambientale dei processi, dei prodotti e dei servizi; promuovere la sensibilità e l'attenzione all'utilizzo delle risorse ambientali sono tra gli obiettivi strategici che l'Ateneo condivide con le parti interessate interne ed esterne, procedendo in direzione di soluzioni sostenibili e inclusive e guidando in tal senso la ricerca accademica e scientifica.

## RESPONSABILITÀ DI GESTIONE E PROCESSI



L'Università Federico II sviluppa i propri obiettivi adottando una politica di responsabilità nei confronti della gestione amministrativa e della pianificazione e gestione di tutti i processi che coinvolgono le attività formative e di ricerca e terza missione/impatto sociale. Promuove lo sviluppo di una cultura della Qualità e si impegna a favorirla a tutti i livelli, attraverso il continuo miglioramento del proprio Sistema per l'Assicurazione della Qualità, adoperandosi perché le strutture e i singoli individui siano sempre più responsabili nei confronti della sua attuazione.

Tale politica si realizza attraverso la formulazione, condivisa con le parti interessate, di obiettivi realizzabili e misurabili e attraverso la progettazione, efficace ed efficiente, di processi adeguati al loro raggiungimento.



L'Università degli Studi di Napoli Federico II contribuisce a una riflessione aperta e inclusiva sul ruolo dell'istruzione universitaria per sostenere un nuovo percorso di crescita e di sviluppo del Paese e vincere la sfida della transizione digitale.

Nel contesto dinamico della società moderna l'Università deve rappresentare sempre più un modello di efficienza e trasparenza e il processo della semplificazione amministrativa, attuato attraverso l'applicazione della trasformazione digitale e la rivisitazione dei regolamenti e dei processi esistenti, è diventato l'obiettivo principale delle amministrazioni pubbliche.

A tal fine l'Ateneo intende promuovere l'innovazione, l'efficientamento del proprio sistema amministrativo attraverso un'ampia, qualificata e diversificata attività di formazione del personale e con la ricerca, sperimentazione e promozione di modelli di gestione efficaci in grado di assicurare il benessere degli attori coinvolti e valorizzando allo stesso tempo le competenze di tutto il personale. Intende inoltre sostenere un percorso di snellimento dei processi, favorendo una migliore sinergia tra 'centro' e 'periferia' al fine di orientare la comunità accademica alla creazione di valore pubblico.

#### **Gli obiettivi per le Politiche della Qualità dell'Ateneo fridericiano:**

- promozione della cultura della Qualità presso tutte le parti interessate dell'Ateneo, interne come esterne;
- formulazione, condivisa con le parti interessate, di obiettivi realizzabili e misurabili;
- pianificazione, efficace ed efficiente, di processi adeguati al raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- assicurazione delle risorse necessarie alla realizzazione dei processi finalizzati al raggiungimento degli obiettivi;
- gestione responsabile e sostenibile degli stessi processi;
- promozione della formazione e aggiornamento continuo di tutto il personale, docente e tecnico-amministrativo e bibliotecario;
- erogazione di un'offerta formativa in grado di soddisfare le esigenze culturali e occupazionali di tutte le parti interessate;
- progettazione e assicurazione di servizi di supporto ottimali, adeguati a una corretta gestione dei processi e al raggiungimento degli obiettivi;
- promozione di condizioni ottimali per la progettazione e lo sviluppo di attività di ricerca originale, innovativa e metodologicamente rigorosa;
- disseminazione dei risultati acquisiti che favorisca la crescita e l'integrazione della realtà accademica con il territorio e il tessuto sociale circostante;
- trasparenza delle attività assicurata attraverso adeguate modalità di gestione e diffusione delle informazioni, sia all'interno che all'esterno dell'Ateneo;
- raggiungimento, attraverso il miglioramento continuo delle proprie prestazioni, della soddisfazione delle esigenze di tutte le parti interessate e acquisizione della loro fiducia nelle capacità dell'Ateneo di conseguire gli obiettivi prefissati;
- assicurazione, attraverso il monitoraggio e la valutazione di tutti i processi, del miglioramento continuo delle proprie politiche, obiettivi e azioni.

# ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E INFORMAZIONE DEL PQA PER IL 2024

Nel corso del 2024, raccogliendo una sollecitazione del Nucleo, ha svolto una capillare attività di formazione e informazione presso le Scuole di Ateneo, invitando a partecipare tutti gli attori coinvolti nei processi di AQ presso i Dipartimenti, Corsi di Studio, Commissioni Paritetiche, e Dottorati nonché il Personate TA coinvolto negli stessi processi.

L'attività, in cui il PQA si è impegnato insieme all'UMD e all'USAVAP, ha ricompreso 10 brevi interventi di ca 10 minuti cd., supportati ciascuno da un breve tutorial, inviato al termine dell'attività a tutti i partecipanti.

## ANNO 2024

Slide degli argomenti presentati	<ol style="list-style-type: none"><li><a href="#">1. La visita di Accreditamento periodico secondo AVA 3.0 – Prof.ssa F.M. Dovetto</a></li><li><a href="#">2. Introduzione al Sistema di Assicurazione della Qualità – Prof.ssa F.M. Dovetto</a></li><li><a href="#">3. AVA 3 e i corsi di dottorato: migliorare la Qualità di didattica e ricerca con il Modello di AQ – Prof.sse A. Barone e F.M. Dovetto</a></li><li><a href="#">4. Il Piano Triennale di Sviluppo e Programmazione (PTSP) – Prof. F. Ambrosino, M. Marino, P. Raia, M. Agodi</a></li><li><a href="#">5. Le Commissioni Paritetiche Docenti Studenti (CPDS) – Prof. M. Delfino, S. Iossa, O. Pepe, P. Raia, G. Scepti</a></li><li><a href="#">6. SUA-CdS: modalità di compilazione – Ufficio Management della Didattica</a></li><li><a href="#">7. Il processo di AQ della Didattica – Prof.sse A. Andreozzi e B. Restucci</a></li><li><a href="#">8. AVA 3 e i CdS in Medicina e Chirurgia: il percorso di Autovalutazione e Riesame – Prof.ssa M. Menna</a></li><li><a href="#">9. Internazionalizzazione in Didattica – Prof. P. Scala, D. Carnevale, M. Menna, O. Pepe, M. Picardi</a></li><li><a href="#">10. La scheda insegnamento – Prof. P. Canonico</a></li></ol>
----------------------------------	--

02/07/2024	Incontro di formazione/informazione a cura del PQA presso la Sala Cinese di Agraria – Portici – ore 14.00 per i Dipartimenti della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria
18/06/2024	Incontro di formazione/informazione a cura del PQA presso la Sala Azzurra di Monte S. Angelo – ore 14.00 per i Dipartimenti di: Biologia – Economia, Management e Istituzioni – Fisica -Matematica e Applicazioni "R. Caccioppoli" – Scienze Chimiche – Scienze della Terra, dell'Ambiente e delle Risorse – Scienze Economiche e Statistiche
23/05/2024	Incontro di formazione/informazione a cura del PQA presso l'Aula Magna Leopoldo Massimilla Piazzale Tecchio – ore 14.00 per i Dipartimenti di: Ingegneria Civile, Edile e Ambientale – Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione – Ingegneria Industriale – Ingegneria Chimica, dei Materiali e della Produzione Industriale – Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura
19/03/2024	Incontro di formazione/informazione a cura del PQA presso l'Aula Magna di Palazzo Gravina – ore 14.00 per i Dipartimenti di: Architettura – Scienze Sociali – Scienze Politiche – Studi Umanistici
27/02/2024	Incontro di formazione/informazione a cura del PQA presso l'Aula Magna Gaetano Salvatore del Policlinico – ore 14.00 per i Dipartimenti della Scuola di Medicina e Chirurgia
31/01/2024	Incontro di formazione/informazione a cura del PQA presso l'Aula Pessina dell'Edificio Centrale – ore 14.00 per il Dipartimento di Giurisprudenza

# ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E INFORMAZIONE DEL PQA PER IL 2025

## ANNO 2025

Data incontro	Argomento	Slide degli argomenti presentati
<b>Calendario della formazione istituzionale</b>	<a href="#">Progettazione Nuovi Corsi di Studio, accreditamento internazionale, Double Degree e Joint Degree</a>	
<b>Dicembre (data da definire)</b>	La redazione della SMA del Dipartimento	
<b>06/11/2025</b>	La redazione della SMA CdS	
<b>02/10/2025</b>	La redazione della SMA PhD	
<b>04/09/2025</b>	Le Modifiche di Ordinamento dei CdS e i Rapporti di Riesami Ciclici (RCC)	
<b>03/07/2025</b>	ROpIS, Assicurazione Qualità, GRIE	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="#">Assicurazione della Qualità – Prof.ssa Dovetto</a></li> <li>2. <a href="#">Gruppo del Riesame – Prof.ssa Restucci</a></li> <li>3. <a href="#">Unità Gestione Qualità nel Dottorato – Prof.ssa Barone</a></li> <li>4. <a href="#">Commissione Paritetica Docenti Studenti – Prof.ssa Iossa</a></li> <li>5. <a href="#">Rilevazione Opinione Studenti – Prof.ssa Romano</a></li> <li>6. <a href="#">Presentazione del Sito del PQA – Prof.ssa Marino</a></li> </ul>
<b>05/06/2025</b>	Progettazione Nuovi Corsi di Studio, accreditamento internazionale, Double Degree e Joint Degree	<a href="#">Nuove istituzioni Il flusso e la documentazione</a>



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
Sistema di Gestione per la Qualità



## APPENDICE AL MANUALE QUALITÀ DI ATENEIO

**RINA**

**CERTIFICATO N. 40593/20/S-73**  
**CERTIFICATE No.**

SI CERTIFICA CHE:  
IT IS HEREBY CERTIFIED THAT:

**Amministrazione Centrale - Presidio della Qualità di Ateneo (PQA)**

È INCLUSA NELLA CERTIFICAZIONE DI CONFORMITÀ PER IL SOSTRAGGIAMENTO UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II IN CONFORMITÀ ALLA NORMA ISO 9001:2015. IS INCLUDED IN THE CERTIFICATION AWARDED TO ORGANIZATION UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II IN CONFORMANCE WITH THE STANDARD.

**ISO 9001:2015**

NELLA SEGUENTE UNITÀ OPERATIVA / IN THE FOLLOWING OPERATIONAL UNIT  
Amministrazione Centrale - Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) Corso Umberto I 40, 80138 NAPOLI (NA), ITALIA.

PER I SEGUENTI CAMPI DI ATTIVITÀ SPECIFICHE / FOR THE FOLLOWING SPECIFIC FIELDS OF ACTIVITIES

Organizzazione, controllo e supporto dei processi di Assicurazione della Qualità interna di Ateneo.

Management, control and support of the University's Internal Quality Assurance processes.

La validità del presente certificato è subordinata alla validità del certificato principale No. 40593/20/S  
The validity of this certificate is dependent on the validity of main certificate No. 40593/20/S

Prima emissione / First issue	15.12.2020	Data decisione di rinnovo / Renewal decision date	02.04.2024	Autore del Certificato / Head of Issue, Signature & Company Certification	
Data scadenza / Expiry date	15.12.2026	Data revisione / Revision date	30.09.2025		

**ACCREDITA**  
SISQ N° 052 A

**IAF**

**CISQ**

### Audit interno 7.11.2024

1.0	PREMESSA	3
1.1	Presentazione del documento e ambito di applicazione	4
1.2	Presentazione della struttura	4
2.0	RIFERIMENTI NORMATIVI	5
2.1	Legislazione e Regolamenti cogenti	5
2.2	Norme volontarie e specifiche della struttura	6
3.0	TERMINI E DEFINIZIONI	6
3.1	Acronimi	6
4.0	CONTESTO	7
4.1	Comprendere il Contesto in cui opera la Struttura	8
4.2	Comprendere le esigenze e le aspettative delle parti interessate	9
4.3	Definizione del campo di applicazione del Sistema di Gestione per la Qualità	10
4.4	Mappatura dei Processi AQ	10
5.0	LEADERSHIP	12
5.1	Impegno della direzione	12
5.2	Politica per la qualità	13
5.3	Responsabilità e autorità della struttura	14
6.0	PIANIFICAZIONE	17

### Audit esterno 27.11.2024

6.1	Pianificazione e controllo operativi	17
6.2	Requisiti per i prodotti e i servizi	17
6.2.1	Comunicazione con le parti interessate	17
6.3	Progettazione e sviluppo di prodotti e servizi (documenti e flussi)	18
6.4	Controllo dei processi, prodotti e servizi forniti dall'esterno	18
6.5	Produzione ed erogazione dei servizi	19
6.6	Rilascio di prodotti e servizi	19
6.7	Controllo degli output non conformi	19
9.0	VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI	20
9.1	Monitoraggio, misurazione, analisi e valutazione	20
9.2	Audit interno	20
9.3	Riesame di direzione	20
10	MIGLIORAMENTO	20
10.1	Generalità	20
10.2	Non conformità e azioni correttive	20

# RACCOMANDAZIONI

- Verificare se all'interno del Consiglio degli Studenti, rappresentato in PQA dal Presidente, sono previsti anche rappresentanti dei Corsi di Dottorato di Ricerca, in caso contrario valutare l'opportunità di allargare la composizione studentesca all'interno del PQA anche a un rappresentante dei PhD.
- Valutare la possibilità di accedere direttamente al portale MUR-ANVUR delle SUA-CdS (in lettura) per effettuare l'analisi dell'ordinamento didattico dei CdS, così da avere la certezza di analizzare il testo che effettivamente verrà trasmesso all'ANVUR.
- Valutare l'opportunità di riferire agli organi accademici in merito all'esito dei monitoraggi effettuati con dei brevi interventi periodici e non solo annualmente in occasione della presentazione della relazione annuale. 
- Si raccomanda di revisionare alla prima occasione utile la "miniguia per la compilazione delle schede di insegnamento", fornendo indicazioni per i CdS erogati su più sedi (es. CdS area sanitaria), sulle modalità di pubblicazione delle schede di insegnamento per i docenti che non hanno la pagina docente (es. incaricati del SSN) e sulle modalità di realizzazione del coordinamento didattico e di verbalizzazione dello stesso.
- Valutare l'opportunità di prevedere a sistema l'utilizzo di strumenti come la Matrice di Tuning fornendo ai CdS apposite linee guida.
- Si raccomanda di riportare sempre all'interno delle linee guida del PQA data di emissione e/o indice di revisione (vedi Indicazioni del PQA per la compilazione della SUA-CdS)
  
- Valutare l'opportunità di fornire un template ai CdS in formato tabellare Excel per la pianificazione delle Azioni correttive/di miglioramento, al fine di facilitare il monitoraggio, la rendicontazione e la verifica dell'efficacia delle azioni stesse.
- Si raccomanda di inserire nella Relazione di monitoraggio annuale delle SMA dati numerici a supporto dell'analisi effettuata (es. % di CdS che hanno compilato correttamente la SMA, ecc.)
- Si raccomanda di fornire indicazioni ai CdS su quali attività valorizzare nei verbali delle Commissioni di Coordinamento Didattico (es. approvazione Scheda SUA-CdS/SMA/RRC, coordinamento didattico insegnamenti, presa in carico relazione annuale CPDS/NdV, presa in carico rilievi audit interni/esterni, condivisione esito consultazioni con le parti interessate, presa in carico degli esiti dei questionari dell'opinione degli studenti, stato di avanzamento delle AC, ecc). Valutare l'opportunità di fornire un template ai CdS in cui riportare le date dei verbali della CCD in cui sono state discusse le principali tematiche inerenti al sistema AQ, in modo tale che il PQA possa anche effettuare un monitoraggio per avere maggiore consapevolezza sullo stato di attuazione del sistema AQ a livello di CdS.
- Si raccomanda di rielaborare i dati relativi alle presenze ai corsi di formazione organizzati dal PQA e di riportarli sinteticamente nella relazione annuale del PQA.

**Certificazione raggiunta!**  
**PAQ – Piano delle azioni correttive**

	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II SISTEMA QUALITÀ	 Rev. 00 del 21.06.2024 aggiornato al 09.01.2025
Piano Azioni Correttive		

**PIANO AZIONI CORRETTIVE PQA**

Raccomandazioni							
n.	Riferimento	Descrizione	Azione correttiva e/o di miglioramento	Scadenza	Responsabile della risoluzione	Chiusura AC	Verifica efficacia Commenti
1	RAPPORTO DI AUDIT RINA 24 NA 1453 CE §4.2	Migliorare la declinazione delle aspettative delle parti interessate estendendo l'analisi anche ai fruitori dei servizi di didattica, ricerca e terza missione.					
2	RAPPORTO DI AUDIT RINA 24 NA 1453 CE §9.1	Opportuno ampliare il set di indicatori di monitoraggio della qualità dei servizi erogati.					

Napoli, 09.01.2025

La Coordinatrice del PQA

## SUPPORTO DEL PQA

- Relazioni sui processi dell'offerta formativa (monitoraggio e analisi)
- Analisi e relazione sull'offerta formativa Master
- Affiancamento per la costruzione dell'offerta formativa internazionale (DD, JD e accreditamento internazionale)
- Predisposizione di un documento di Politiche e Programmazione dell'offerta formativa di primo e secondo livello (OCC)
- Analisi e monitoraggio dei Piani triennali di sviluppo e programmazione dipartimentale
- Predisposizione e analisi dei monitoraggio dei Dottorati di ricerca (SMA-PHD)
- Predisposizione di un documento di architettura del Sistema di Assicurazione della Qualità (OCC) e SMA del SAQ
- Predisposizione di un documento di Politiche della Qualità (OCC)
- Affiancamento nell'aggiornamento del Piano Strategico di Ateneo ed estrazione degli indicatori utili per i Piani dei PTSP
- Verifica degli indicatori caricati sul Cruscotto ANVUR (delegati Didattica, Ricerca, TM)

# OBIETTIVI PER IL 2024

## RAGGIUNTI 7 SU 8

1. Adeguamento dei **CCdSS** alle nuove classi L/LM/LMcu (DD.MM. 1648 e 1649) **(raggiunto!)**
2. Uniformità dei nuovi Regolamenti Didattici unificati (**RDu**) dei CCdSS (con il supporto dell'UMD) **(raggiunto!)**
3. Affiancamento nella redazione del **PTSP** e analisi dei Piani **(raggiunto!)**
4. Lancio (sperimentale) e analisi dei Questionari dottori e dottorandi **(raggiunto!)**
5. Affiancamento nella redazione delle **SMA-PHD** e analisi delle SMA **(raggiunto!)**
6. Modifiche alla tabella del Piano di Studi per la presentazione di nuove proposte di **Master + file excel** per compilare digitalmente la tabella semplificando l'operazione **(raggiunto!)**
7. Primo ciclo completo di attività di formazione/informazione **(raggiunto!)**
8. Preparazione alla **visita di accreditamento periodico** delle Sedi e dei Corsi di Studio da parte di **ANVUR** (primo semestre 2025) **(in fase di realizzazione)**

# NUOVI OBIETTIVI (2025) – AZIONI DI MIGLIORAMENTO (ACT)

- Certificazione ISO-9001 (*raggiunto!*)
- Redazione del documento di Politiche e programmazione dell'offerta formativa di primo e secondo livello (*raggiunto!*)
- Attività di formazione ordinaria (secondo ciclo) (*pianificata*)
- Attività di formazione straordinaria (in funzione della visita di accreditamento) (*in fase di realizzazione*)
- Affiancamento nella redazione delle SMA-DIP
- Minor numero di rilievi del PQA nella analisi delle SMA-CdS
- Affiancamento nella redazione delle SMA-PHD
- Strutturazione dell'affiancamento ex-ante/ex-post dei CdS, DIP e PhD auditi dal Nucleo (*in fase di realizzazione*)
- Minor numero di rilievi nella analisi della documentazione in funzione delle MO
- Aumento dei PTSP compilati con il format predisposto dal PQA (*raggiunto!*)
- Aumento di almeno il 15% dei PTSP completi del Piano di Reclutamento triennale (*raggiunto!*)
- Aumento di almeno il 15% dei PTSP presenti sul sito di Ateneo/Dipartimento (*in fase di realizzazione*)
- Preparazione alla visita di accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio da parte di **ANVUR** (primo e secondo semestre 2025) (*in fase di realizzazione*)

# DOCUMENTAZIONE PQA

## VERBALI

- Dal mese di luglio 2021 i verbali approvati del PQA (dell'anno 2021) sono regolarmente acquisiti agli atti dell'Ateneo attraverso l'applicazione eDocumento che consente la conservazione a norma dei documenti stessi, grazie all'interoperabilità con la sottoscrizione della firma digitale, la registrazione di protocollo e la trasmissione via pec.
- Il sistema eDocumento, in quanto si configura come la piattaforma tecnologica che costituirà uno dei principali sistemi su cui verterà l'evoluzione del **trattamento digitale dei servizi amministrativi e la costituzione dell'Archivio digitale degli atti amministrativi** dell'Ateneo, è garanzia di trasparenza e archiviazione sicura dei verbali del PQA.
- In aderenza al comma 2 dell'art. 6 del nuovo Regolamento del PQA, i verbali del Presidio, a partire dall'anno 2021, sono pubblicati nella sezione del portale di Ateneo dedicata al PQA (area riservata) e, dal 2024 sono stati pubblicati anche sul nuovo sito del PQA (a partire dai verbali 2021 a oggi).



Presidio della Qualità di Ateneo



[Home](#)

[PQA](#)

[Documentazione](#)

[AQ Didattica](#)

[AQ Ricerca / AQ Terza Missione](#)

[Internazionalizzazione](#)

[News](#)



[Home](#) > [Verbali delle riunioni mensili del PQA](#)

### Verbali delle riunioni mensili del PQA

Anno 2025

Anno 2024

Anno 2023

Anno 2022

Anno 2021



## **3.2. Nucleo di Valutazione**



# NUCLEO DI VALUTAZIONE

*dal 2025*



**Coordinatore: Prof. Gabriella GRAZIANO**

**Componente Rappresentante degli Studenti**

Sig.ra Giusy PETTI

**Componenti esterni**

Prof. Gianpiero ADAMI

Prof. Marcantonio CATELANI

Dott.ssa Erica MELLONI (secondo mandato)

Prof.ssa Gabriella NICOSIA (secondo mandato)

Prof. Enrico ZANINOTTO (secondo mandato)

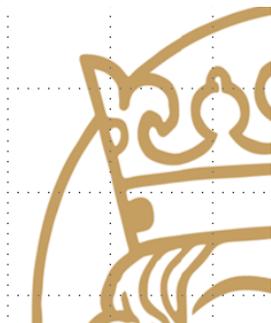
**Ufficio di supporto al NdV:**

Caruso Claudia (Capufficio)

Giordano Mariarosaria

Novelli Leonardo

Pellegrino Daniela



### COMPOSIZIONE E ORGANIZZAZIONE

Il Nucleo di Valutazione svolge funzioni di **Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)** con il compito di valutare le attività didattiche, di ricerca, di trasferimento delle conoscenze, nonché quelle relative agli interventi di sostegno al diritto allo studio e quelle attinenti all'attività gestionale e organizzativa svolta dai professori e ricercatori e alla complessiva organizzazione funzionale ed amministrativa, per garantire il costante miglioramento del livello di qualità, efficacia ed efficienza.

Il NdV fridericiano è composto da sette membri:

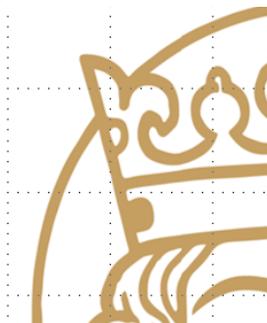
- un professore dell'Ateneo a tempo pieno;
- un rappresentante degli studenti;
- n. cinque componenti non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo, esperti nel campo della valutazione anche in ambito non accademico e comunque in possesso di elevata qualificazione professionale.

La funzione di Coordinatore del Nucleo è attribuita al professore di ruolo dell'Ateneo designato dal Senato Accademico;

i componenti esterni sono scelti dal Rettore;

il rappresentante degli studenti viene eletto dal Consiglio degli studenti.

Il Nucleo di Valutazione dura in carica quattro anni; i Componenti possono essere riconfermati una sola volta alla scadenza; il rappresentante degli Studenti dura in carica due anni.

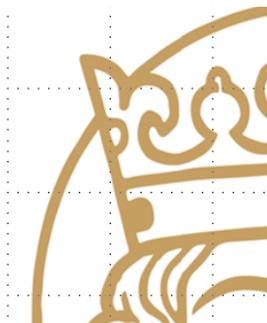


## IL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO

disciplina le modalità di organizzazione e funzionamento del Nucleo di Valutazione in attuazione di quanto previsto dalla Legge e dallo Statuto di Ateneo.

Al Nucleo di valutazione sono inoltre attribuite le funzioni previste dalla normativa nazionale:

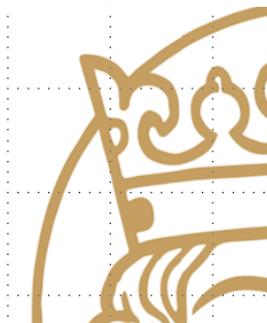
- [L. 370/1999](#), art. 1 (Nuclei di valutazione interna degli atenei);
- [L. 240/2010](#), art. 2 (Organizzazione del sistema universitario);
- [D.Lgs 19/2012](#), art. 12 (Potenziamento del sistema di autovalutazione);
- D.M. 47/2013, sostituito dal [DM 987/2016](#) e successivi adeguamenti e integrazioni, artt. 4 e 5 (Accreditamento dei corsi di studio) e art. 6 (Valutazione periodica);
- Il Nucleo di valutazione svolge le funzioni di Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), in base alla [delibera A.N.A.C. n. 9/2010](#) in tema di applicabilità del D. Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii. alle Università.



### FUNZIONI E ATTIVITÀ

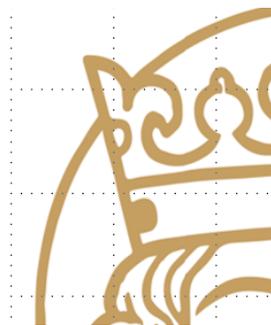
Il Nucleo di valutazione di Ateneo ha il compito di verificare e valutare la qualità e l'efficacia dell'offerta didattica e delle attività di ricerca e di terza missione/impatto sociale; di valutare le strutture e il personale, per promuovere il merito e il miglioramento della prestazione organizzativa e individuale.

- Verifica anche la corretta gestione delle risorse pubbliche, nonché l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa;
- Verifica la qualità e l'efficacia dell'offerta didattica, anche sulla base degli indicatori individuati dalle Commissioni Paritetiche docenti studenti;
- **verifica l'attività di ricerca svolta dai Dipartimenti** e la congruità dei curricula scientifici o professionali dei titolari dei contratti di insegnamento di cui all'art. 23 della Legge 240/2010;
- **svolge**, in raccordo con l'attività dell'ANVUR, **le funzioni relative alle procedure di valutazione delle strutture e del personale**, al fine di promuovere nell'Ateneo, in piena autonomia e con modalità organizzative proprie, il merito ed il miglioramento della performance organizzativa ed individuale.



### FUNZIONI E ATTIVITÀ

- **esprime pareri e valutazioni sulla sostenibilità della organizzazione delle attività di didattica e di ricerca** nonché sui progetti culturali, scientifici e didattici posti alla base delle proposte di costituzione di Dipartimenti e di Scuole;
- **formula al Senato accademico ed al Consiglio di Amministrazione proposte per il miglioramento e l'ottimizzazione della organizzazione delle attività di didattica e di ricerca;**
- **esprime valutazioni sulla strategia di reclutamento** operata dai Dipartimenti;
- **monitora il funzionamento del sistema complessivo della valutazione**, il rispetto della trasparenza ed integrità dei controlli interni;
- **valuta a rotazione il funzionamento dei CCdSS e dei Dipartimenti** attraverso l'analisi dei risultati, ricorrendo, ove opportuno e necessario, alle audizioni;
- **verifica l'esecuzione nei CCdSS e nei Dipartimenti delle raccomandazioni e delle condizioni formulate dalle CEV** in occasione delle visite esterne;
- **redige una Relazione annuale di valutazione sull'attività** svolta secondo le linee guida emanate dall'ANVUR, in cui dà conto del rispetto dei Requisiti di AQ nonché delle iniziative assunte da tutti gli attori coinvolti nei processi di AQ per promuovere la Qualità.



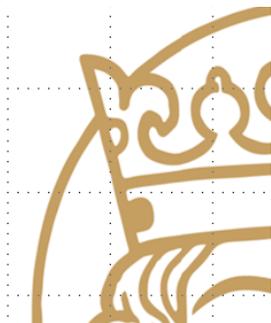
## IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

### RELAZIONI ANNUALI:

- Relazioni annuali sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni.
- Relazioni sul Conto Consuntivo (ex Legge 537/1993, art. 5, comma 21).
- Attestazioni annuali del Nucleo di Valutazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione.

Disponibili sul sito:

<https://www.unina.it/it/ateneo/organizzazione/nucleo-di-valutazione-di-ateneo>



### RISULTATI RELATIVI ALLA DIDATTICA

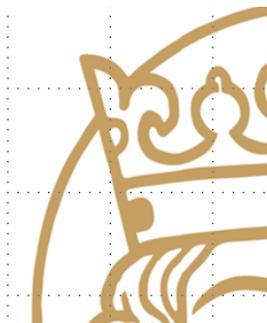
- La presentazione sintetica dei risultati attraverso il riferimento a: Aspetti Organizzativi, Efficacia Didattica, Soddisfazione.
- La Relazione complessiva rilevazione opinioni studenti.

### AUDIZIONI EFFETTUATE

- Il sistema di audizioni è previsto dall'ANVUR per approfondire e verificare l'effettivo funzionamento dei processi di AQ dei Corsi di Studio e dei Dipartimenti.
- Le visite di audizione comprendono anche i Corsi di Dottorato di ricerca, con il passaggio al sistema AVA3.
- In Ateneo, le audizioni sono condotte secondo le modalità e le tempistiche indicate nelle Linee Guida ANVUR e nelle Linee Guida predisposte dal Nucleo e prevedono una serie di incontri che coinvolgono le studentesse/gli studenti, le/i docenti e il PTA.
- Al termine di ogni audizione è redatto un report che riporta le valutazioni effettuate e le raccomandazioni del Nucleo, che confluiscono nelle Relazioni Annuali trasmesse all'ANVUR.

Disponibili per ogni Anno Accademico sul sito:

<https://www.unina.it/it/ateneo/organizzazione/nucleo-di-valutazione-di-ateneo>



**IL NUCLEO DI  
VALUTAZIONE**

**ELENCO AUDIZIONI EFFETTUATE nel 2024  
PRESSO IL POLICLINICO DI ATENEO**

**MEDICINA E CHIRURGIA LM-41**

**MEDICINE AND SURGERY LM-41**

**CDS MEDITEC (MEDICINA A VOCAZIONE TECNOLOGICA) LM-41  
DIPARTIMENTO SANITÀ PUBBLICA**



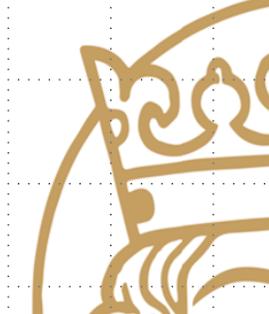
## ELENCO AUDIZIONI EFFETTUATE/DA EFFETTUARE NEL 2025-2026

AGRARIA			
	Food science (DOT1718749)	Scienze Agrarie, forestali e ambientali (sede di Portici)	L-25
	Sustainable agricultural and forestry systems and food security (DOT1718289)	Viticultura ed Enologia (sede di Avellino)	L-25
		Tecnologie alimentari (sede di Portici)	L-26
		Scienze Gastronomiche Mediterranee (sede di Portici)	L/GASTR
		Biotecnologie Agro-ambientali e alimentari (sede di Portici)	LM-7
		Scienze Enologiche (sede di Avellino)	LM-69
		Scienze e tecnologie agrarie (sede di Portici)	LM-69
		Scienze e Tecnologie Alimentari (sede di Portici)	LM-70
		Sistemi alimentari sostenibili (sede di Portici)	LM-70
		Scienze Forestali ed Ambientali (sede di Portici)	LM-73
ECONOMIA, MANAGEMENT, ISTITUZIONI			
	Management (DOT1318915)	Economia Aziendale	L-18
		Gestione dell'Ospitalità Turistica	L-18
		Economia Aziendale	LM-77
		Management dell'Innovazione e dell'Internazionalizzazione	LM-77



## ELENCO AUDIZIONI EFFETTUATE/DA EFFETTUARE NEL 2025-2026

FARMACIA				
		Biotechnologie del Farmaco	LM-9	
		Chimica e tecnologia farmaceutiche	LM-13	
		Farmacia	LM-13	CEV 2019
		Scienza e Tecnologia dell'Industria Cosmetica	LM-71	
		Tossicologia Chimica e Ambientale	LM-75	
INGEGNERIA ELETTRICA E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE				
	Information and Communication Technology for health (DOT19X7NYL)	Ingegneria delle Telecomunicazioni e dei Media Digitali	L-8	
	Information technology and electrical engineering (DOT1318930)	Ingegneria dell'Automazione	L-8	
		Ingegneria Elettronica	L-8	
		Ingegneria Informatica	L-8	
		Ingegneria Biomedica	L-8, L-9	
		Ingegneria Elettrica	L-9	
		Informatica	L-31	
		Meccatronica	L-P03	
		Data science	LM-Data	
		Informatica	LM-18	
		Ingegneria biomedica	LM-21	
		Ingegneria dell'Automazione e Robotica	LM-25	
		Ingegneria delle Telecomunicazioni e dei Media Digitali	LM-27	
		Ingegneria elettrica	LM-28	
		Ingegneria elettronica	LM-29	
		Ingegneria informatica	LM-32	CEV 2019



## ELENCO AUDIZIONI EFFETTUATE/DA EFFETTUARE NEL 2025-2026

INGEGNERIA INDUSTRIALE			
Ingegneria Industriale (DOT1318048)	Ingegneria Aerospaziale	L-9	
	Ingegneria Gestionale	L-9	
	Ingegneria Meccanica	L-9	
	Ingegneria Navale	L-9	
	Ingegneria Navale (interateneo Livorno)	L-9	
	Gestione dei sistemi aerospaziali per la difesa (sede di Pozzuoli)	L/DS	
	Ingegneria aerospaziale	LM-20	
	Ingegneria gestionale	LM-31	
	Ingegneria dei veicoli autonomi	LM-33	
	Ingegneria Meccanica per la Progettazione e la Produzione	LM-33	
	Ingegneria meccanica per l'energia e l'ambiente	LM-33	
	Ingegneria navale	LM-34	
	Scienze dei sistemi aerospaziali per la difesa (sede di Pozzuoli)	LM/DS	
MATEMATICA			
Matematica e Applicazioni (DOT1318347)	Matematica	L-35	
	Matematica	LM-40	
	Ingegneria Matematica	LM-44	



## ELENCO AUDIZIONI EFFETTUATE/DA EFFETTUARE NEL 2025-2026

SCIENZE CHIMICHE			
	Biotechnologie Biomolecolari e Industriali	L-2	
	Chimica	L-27	
	Chimica Industriale	L-27	
	Biotechnologie Molecolari e Industriali	LM-8	
	Scienze Chimiche	LM-54	
	Chimica Industriale per l'Economia Circolare e la Bioeconomia	LM-71	
	Scienze e tecnologie della chimica industriale	LM-71	
SCIENZE DELLA TERRA, DELL'AMBIENTE E DELLE RISORSE			
	Scienze Geologiche	L-34	
	Geoscienze per l'ambiente, le risorse e i rischi naturali	LM-74	
	Vulcanologia	LM-74	
SCIENZE ECONOMICHE E STATISTICHE			
	Scienze del turismo ad indirizzo manageriale	L-15	
	Economia delle Imprese Finanziarie	L-18	
	Economia e Commercio	L-33	CEV 2019
	Finanza	LM-16	
	Economia e Commercio	LM-56	
	Economia e Finanza	LM-56	



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
FEDERICO II



# 4. **COMITATO UNICO DI GARANZIA**



# COMITATO UNICO DI GARANZIA DAL 2025



**Coordinatore: Prof.ssa Antonella LICCARDO**  
Delegata del Rettore al BdG

## **COMPONENTI:**

**Anna Lisa Amodeo**

Delegata del Centro di Ateneo di Servizi per l'Inclusione Attiva e Partecipata degli Studenti (SInAPSi)

**Carla Camerlingo**

Delegata del Direttore Generale al BdG

**Claudia Caruso**

Responsabile dell'Ufficio Supporto al Nucleo di Valutazione (NdV)

**Paolo Ciarambino**

Ufficio Programmazione economico – finanziaria e componente CUG

**Mariagloria Lapegna**

Responsabile dell'Ufficio Gestione dati per supporto a VQR, Scheda unica Ricerca e Terza Missione, Politiche di Valutazione dell'Ateneo e Delegata dell'Area Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione

**Annalisa Pacelli**

Responsabile Reparto Performance - U.O.P. e componente CUG

**Paola Paladino**

Responsabile dell'Ufficio Formazione

**Maria Rosaria Petraglia**

Responsabile dell'Ufficio Programmazione economico-finanziaria



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
FEDERICO II

**PIANO DI UGUAGLIANZA  
DI GENERE  
E  
PIANO DI AZIONI POSITIVE  
2025-2027**

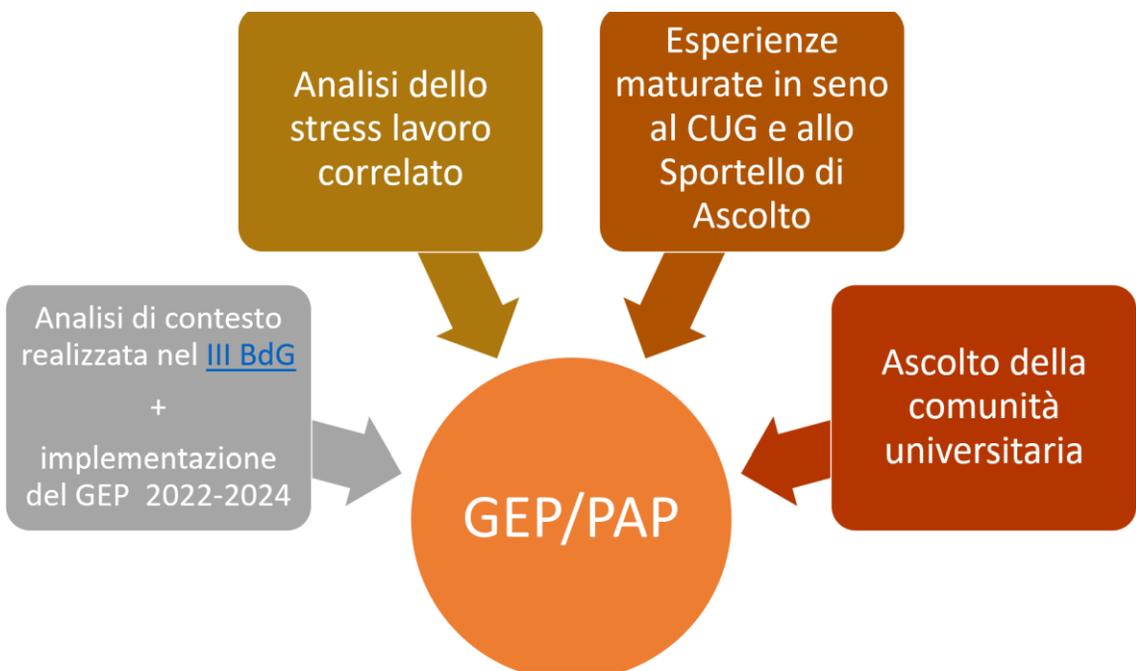
**PSA 21-26: OBIETTIVO 2; AZIONE 2.1; INDICATORE 2.1.3, 2.1.8**

**PSA 21-26: OBIETTIVO 2; AZIONE 2.4; INDICATORE 2.4.1, 2.4.2**

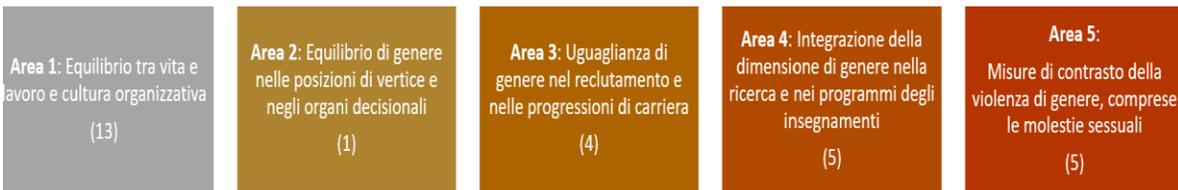
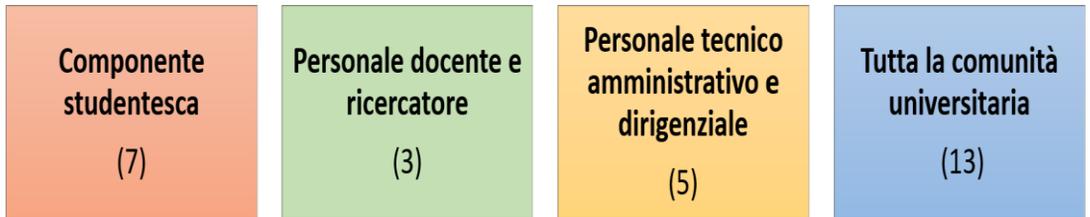
**PSA 21-26: OBIETTIVO 6; AZIONE 6.2; INDICATORE 6.2.2**



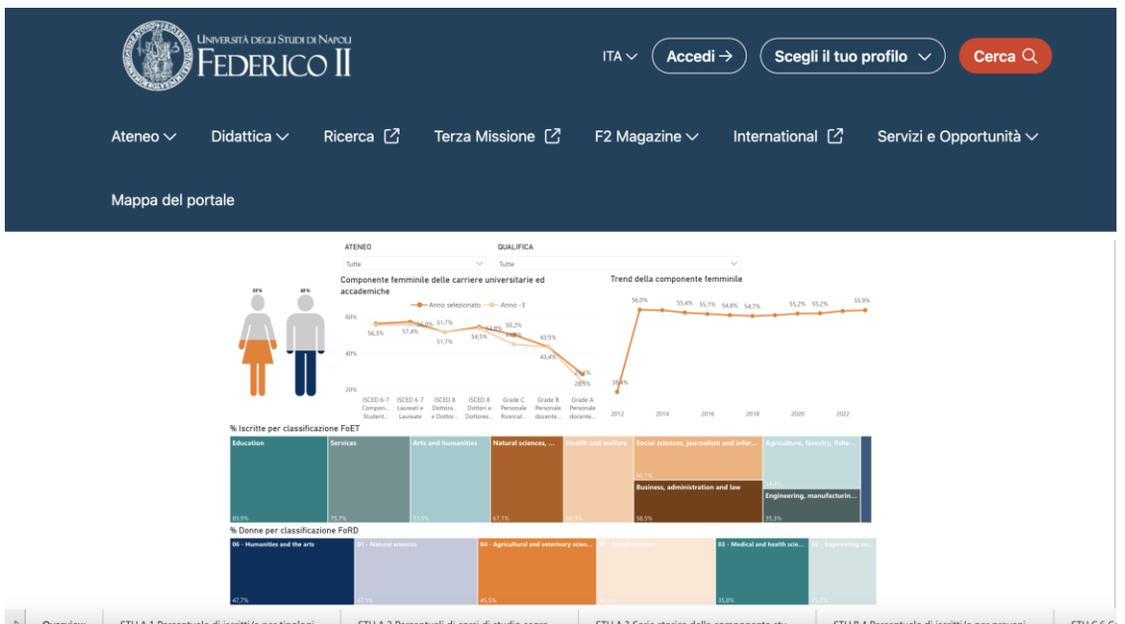
# GEP E PAP 2025-27



# LE AZIONI DEL GEP



## DASHBOARD DATI



# RISULTANZE DEL III BILANCIO DI GENERE

## IMPLEMENTAZIONE DEL GEP 2022-24 - AZIONI RIPROPOSTE PER IL TRIENNIO 2025-27



### Componente studentesca

**Misura di tassazione agevolata per i corsi segregati** estesa al prossimo triennio, con l'impegno di ottimizzare la partecipazione attiva dei CdS coinvolti nelle misure di contribuzione studentesca agevolata.

**Progetto GEDI**, finanziato attraverso i fondi di ricerca di Ateneo (FRA)

**Analisi della opinione degli studenti e delle studentesse**, alla luce della nuova procedura della rilevazione prevista a partire dal 2025/26

**Premio annuale per la miglior tesi** di laurea, dottorato, scuola di specializzazione, master



### Personale Docente e Ricercatore

**Programma Athena mentoring**

**Raccolta dati con disaggregazione di genere per i progetti di ricerca** attraverso l'adozione di un nuovo *tool* integrato con il Catalogo della ricerca IRIS

**Formazione sugli *unconscious bias***

**Borse per Ricercatrici in maternità**



### PTA

Ampliamento e ottimizzazione delle **misure di conciliazione vita-lavoro**

Formazione mirata per il personale coinvolto nelle procedure contabili ai fini della **Riclassificazione del Bilancio in ottica di genere**

Azioni di supporto alla fruizione dei **Congedi parentali** da parte dei padri

**Servizi di welfare**

# RISULTANZE DEL III BILANCIO DI GENERE

## IMPLEMENTAZIONE DEL GEP 2022-24 - AZIONI RIPROPOSTE PER IL TRIENNIO 2025-27



### Governance

Studio di fattibilità per elaborare proposte di modifica dei Regolamenti di Ateneo che disciplinano la composizione e la nomina di **commissioni, gruppi di lavoro, organi e organismi all'interno dell'Ateneo e delle sue Strutture**, per verificare l'eventuale inserimento di disposizioni che favoriscano o migliorino la partecipazione del genere meno rappresentato



### Comunità accademica

[Dashboard dati](#)

**Bilancio di genere**

Attività **di formazione e sensibilizzazione** rivolte a tutta la comunità accademica

**Interventi nelle scuole**

# ANALISI DELLO STRESS LAVORO CORRELATO

**CRITICITA' EMERSE:**  
comunicazione interna e coesione dei gruppi di lavoro



## Implementazione dei processi partecipativi:

- monitoraggio delle riunioni organizzative
- formazione dei dirigenti e dei Responsabili di unità organizzative su pratiche di *team building*

AZIONE N. 6	Implementazione dei processi partecipativi				
	A1	A2	A3	A4	A5
Area Tematica	✓				
Obiettivo/i	Iniziative finalizzate ad implementare la partecipazione dei lavoratori ai processi organizzativi				
Azione	A) Monitoraggio dei processi partecipativi introdotti nelle singole unità organizzative B) Interventi formativi per favorire il lavoro di gruppo e la partecipazione dei lavoratori ai processi organizzativi				
Destinatari diretti	Tutto il personale di Ateneo				
Responsabili Istituzionali	Direttore generale, Presidente CUG, Dirigente Area prevenzione e protezione				
Risorse Umane	Personale dirigenziale e tecnico-amministrativo				
Risorse Finanziarie	Da definire nel 2025, in sede di progettazione				
Outcome	Implementare i processi partecipativi al fine di migliorare la motivazione al lavoro, fornendo strumenti per facilitare il team building				
Indicatori di risultato	<ul style="list-style-type: none"> <li>• I1= stato di avanzamento</li> <li>• I2= n. report di analisi periodica delle modalità di gestione delle risorse umane e delle azioni introdotte dalle singole unità organizzative per favorire la partecipazione</li> <li>• I3= n. iniziative formative/azioni pianificate per Dirigenti e Responsabili di unità organizzative per favorire la partecipazione dei lavoratori</li> </ul>				
Timing	2025		2026		2027
Target	I1=Pianificazione del report I3=1		I2=1 I3=1		I2=1 I3=2

# ISTITUZIONE UFFICIO

## BENESSERE DEL PERSONALE, DI SUPPORTO AL CUG E ALLO SPORTELLINO DI ASCOLTO

AZIONE N. 1	Istituzione Ufficio per il Benessere del personale, di Supporto al CUG e allo sportello di ascolto				
	A1	A2	A3	A4	A5
Area Tematica	✓				
Obiettivo/i	Supporto alla promozione della cultura del benessere organizzativo, contrasto alle discriminazioni di genere, promozione delle pari opportunità				
Azione	Istituzione di un Ufficio per il benessere del personale e il supporto al CUG e allo sportello d'ascolto, presso un'Area dell'Amministrazione centrale di Ateneo.				
Destinatari diretti	Tutto il personale di Ateneo, Componente studentesca, Stakeholder esterni				
Responsabili Istituzionali	Direttore Generale; Dirigenti delle Aree Organizzazione e Sviluppo, Risorse umane, Prevenzione e protezione; Presidente CUG; Consigliera di fiducia				
Risorse Umane	n. 3 unità di personale t.a.				
Risorse Finanziarie	Bilancio di Ateneo				
Outcome	Incremento delle azioni di Ateneo per la promozione della cultura del benessere organizzativo, il contrasto alle discriminazioni di genere, la promozione delle pari opportunità, la valutazione stress lavoro-correlato e l'attuazione di misure migliorative				
Indicatori di risultato	I1= stato di avanzamento I2= n. report semestrale sulle azioni di supporto attuate				
Timing	2025		2026		2027
Target	I1= Istituzione dell'Ufficio, con individuazione delle risorse umane e delle competenze necessarie I2= 1		I1= eventuale integrazione/revisione delle competenze, a valle del I periodo di funzionamento dell'Ufficio I2= 1		I1= eventuale integrazione/revisione delle competenze, a valle del II periodo di funzionamento dell'Ufficio I2= 2

# ISTITUZIONE DEL GARANTE

## STUDENTI E STUDENTESSE

AZIONE N. 13	Istituzione Garante degli studenti e delle studentesse				
	A1	A2	A3	A4	A5
Area Tematica	✓				
Obiettivo/i	Valutare l'introduzione della figura del Garante degli studenti e delle studentesse				
Azione	Studio di fattibilità delle modifiche regolamentari per valutare l'opportunità di introdurre la figura del Garante degli studenti e delle studentesse				
Destinatari diretti	Componente studentesca				
Responsabili Istituzionali	Senato Accademico				
Risorse Umane	Componenti della Commissione Didattica e della Commissione Statuto e Regolamenti del Senato Accademico				
Risorse Finanziarie					
Outcome	Favorire il miglioramento della capacità di ascolto e degli interventi a tutela della componente studentesca				
Indicatori di risultato	I1= Stato di avanzamento				
Timing	2025		2026		2027
Target	I1= Inizio studio di fattibilità		I1= Termine studio di fattibilità		I1= Elaborazione della proposta

# ESPERIENZA

## COMITATO UNICO DI GARANZIA E DALLO SPORTELLO DI ASCOLTO

- Istituzione di figure di Referenti di parità e benessere nel personale tecnico amministrativo
- Potenziamento sportello di ascolto



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
**FEDERICO II**

**Se hai subito**

**MOBBING**

**ATTENZIONI NON GRADITE**

**MOLESTIE SESSUALI**

**VIOLENZA DI GENERE**



Puoi chiedere **SUPPORTO**  
in maniera riservata  
allo **SPORTELLO D'ASCOLTO DI ATENEO**  
scrivendo a: [sportello.ascolto@unina.it](mailto:sportello.ascolto@unina.it)

# ASCOLTO DELLA COMUNITÀ UNIVERSITARIA



Sondaggio incentrato sulla rilevazione dei bisogni percepiti

### ESIGENZE EMERSE:

Spazi comuni per pausa pranzo/recupero psico-fisico (63,2%)

Lavoro agile (55,6%)

Ampliamento della flessibilità (40,6%)

Misure di sostegno alla genitorialità (70,7%)

Attività sociali, culturali, sportive (53,4%)

Spazi comuni per recupero psico-fisico per il personale

Progetto pilota di campo estivo per figlie/i di dipendenti



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
**FEDERICO II**

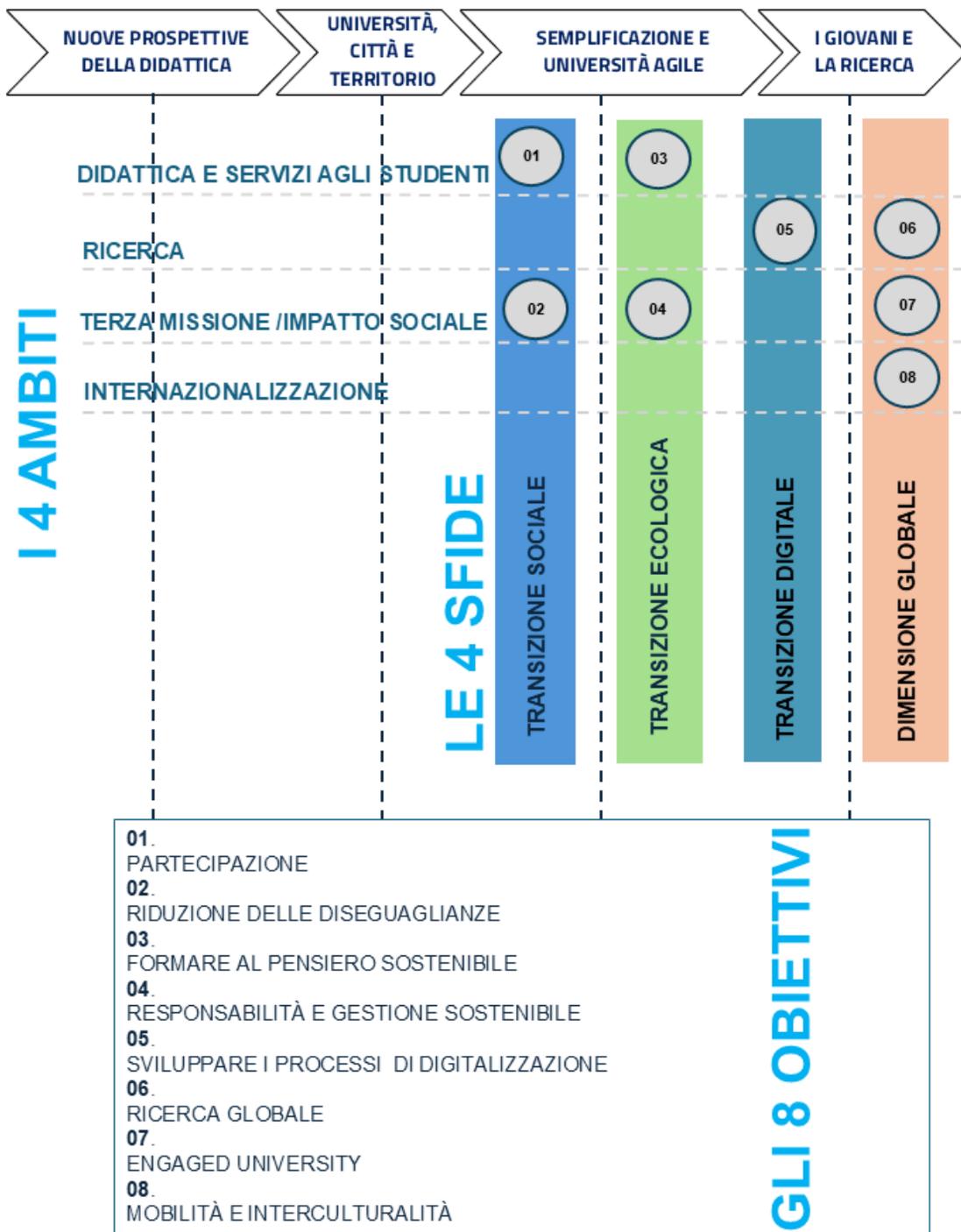


# **5. PIANO STRATEGICO**

## **UNINA NEXT 2021-2026**



# IL PIANO STRATEGICO 21-26\*



01. PARTECIPAZIONE
02. RIDUZIONE DELLE DISEGUAGLIANZE
03. FORMARE AL PENSIERO SOSTENIBILE
04. RESPONSABILITÀ E GESTIONE SOSTENIBILE
05. SVILUPPARE I PROCESSI DI DIGITALIZZAZIONE
06. RICERCA GLOBALE
07. ENGAGED UNIVERSITY
08. MOBILITÀ E INTERCULTURALITÀ

\* APPROVATO CON DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N°94 E CON DELIBERA DEL SENATO N°42 DEL 21 LUGLIO 2025

## MONITORAGGIO E RIESAME

Ultimo aggiornamento luglio 2025

- Dati indicatori al 2024 aggiornati anche alla luce della PRO3 2021/2023
- Indicatori azioni aggiornati alla luce della nuova PRO3 2024/2026
- Aggiornamento Visione, Missione, Posizionamento
- Organigramma
- Modello Organizzativo
- Indicatori di posizionamento
- Chiaro Collegamento Sfide-Traiettorie Strategiche-Ambito di Impatto

# LA VISIONE

I principi fondanti della sua Visione, applicati a tutte le Missioni dell'Ateneo (Didattica e Servizi agli Studenti, Ricerca, Terza Missione/Impatto Sociale, Internazionalizzazione) e in generale a tutte le attività istituzionali e gestionali, tenendo conto del contesto di riferimento, delle competenze e risorse disponibili, delle proprie potenzialità di sviluppo e dei principali interlocutori interni ed esterni, guardano quindi a:

- **INTERCULTURALITÀ**
- **PARTECIPAZIONE E PARI OPPORTUNITÀ**
- **SOSTENIBILITÀ**
- **ENGAGED UNIVERSITY**

in un quadro di Responsabilità di Gestione e Processo e Digitalizzazione per la Semplificazione.

Grazie alla sua natura multidisciplinare, coniugando ricerca con innovazione e didattica aperta alle evoluzioni tecnologiche, capace di combinare competenze trasversali con competenze verticali di dominio, l'Ateneo guarda alla formazione di cittadini in grado di contribuire con idee e spirito critico allo sviluppo socio-economico del contesto territoriale, nazionale e internazionale.

# LA MISSIONE

Tradizione e innovazione ben inquadrano il carattere multiculturale e interdisciplinare del sapere voluto dal suo lungimirante fondatore Federico II di Svevia. La ricchezza di competenze e la vocazione internazionale dell'Ateneo consentono agli studenti di sviluppare aperture culturali, professionalità e spirito critico, elementi fondamentali per il mondo del lavoro. La grande tradizione della ricerca ha permesso all'Ateneo, che oggi rappresenta il più grande centro di ricerca del Mezzogiorno, di costruire una fitta rete di collaborazioni con università italiane e straniere, con centri di ricerca pubblici e privati e con il mondo industriale.

L'Università degli Studi di Napoli Federico II intende contribuire ad una riflessione aperta e inclusiva sul ruolo dell'Istruzione Universitaria per sostenere un nuovo percorso di crescita e di sviluppo del Paese e vincere la sfida della transizione digitale, ecologica e sociale.

L'Ateneo punta ad essere protagonista del cambiamento sociale, affrontando le sfide attuali e proponendo soluzioni mirate declinate su specifici assi strategici, con lo scopo di rafforzare la didattica e l'internazionalizzazione, aumentando la mobilità in entrata e in uscita, di potenziare il networking con le imprese, e di incrementare l'attività interdisciplinare della ricerca.

Nella sua Missione, l'Ateneo contribuisce al rilancio dei territori, favorendo l'integrazione dell'Università nel settore produttivo e sociale, contribuendo alla contaminazione dei saperi e allo sviluppo del settore produttivo.

Al fine di assicurare qualità e sostenibilità nelle proprie scelte, l'Ateneo ha intrapreso un processo di semplificazione amministrativa, mediante l'implementazione della trasformazione digitale e la revisione dei regolamenti e dei processi esistenti. Questo approccio è orientato alla realizzazione di un modello di efficienza e trasparenza, in particolare nel rapporto con gli studenti e con le altre istituzioni pubbliche e private che contribuiscono all'azione centrale e trainante dell'Ateneo.

# LA MISSIONE

Per un'Università pronta a rispondere alle sfide identificate nei principali riferimenti strategici internazionali, tra cui il PNRR, l'Agenda 2030 e le Politiche di Coesione 2021-2027, l'Ateneo persegue le sue missioni individuando i propri obiettivi nell'ambito di un Piano Strategico che lo vede come luogo di opportunità e di crescita della sua comunità.

Nella sua missione **“DIDATTICA E SERVIZIO AGLI STUDENTI”**, l'Ateneo si impegna a perseguire, anche per i prossimi anni, un costante miglioramento dell'offerta formativa, adattandola alle esigenze del mondo economico e professionale, individuando soluzioni per ampliare l'accesso alla formazione universitaria e supportare la cultura della parità, promuovendo la sostenibilità, diffondendo l'utilizzo di nuove tecnologie didattiche, favorendo l'internazionalizzazione e svolgendo appieno il proprio ruolo come istituzione intensiva, multidisciplinare, pubblica ed inclusiva.

Per la **“RICERCA”**, l'Ateneo sostiene l'attività e l'attrattività dei suoi dipartimenti e centri, anche attraverso investimenti nelle infrastrutture, il reclutamento di nuovi talenti e il potenziamento della collaborazione tra diverse discipline.

In ambito di **“TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE”**, l'Ateneo promuove la diffusione e la valorizzazione dei risultati della ricerca scientifica, operando come una *engaged university*, erogando servizi di natura imprenditoriale, sociale, educativa e culturale e guardando alla sua missione di coniugazione tra cultura, innovazione e sostenibilità **per e con il territorio** rafforzando il suo ruolo come punto di riferimento stabile entro un percorso condiviso di crescita sostenibile e virtuosa.

# SCENARIO

L'Ateneo occupa un posto di rilievo nel panorama universitario italiano ed europeo e mantiene una posizione costante tra le eccellenze accademiche a livello mondiale. La sua presenza nei principali ranking internazionali riflette la qualità e l'importanza del suo contributo accademico. Con circa **75.000 studentesse e studenti e 5.500 dipendenti tra docenti e personale tecnico-amministrativo e bibliotecario**, è la principale Università del Mezzogiorno e una delle più grandi del Paese. È anche considerata tra le istituzioni universitarie più prestigiose del continente con una storia antica di più di 800 anni. *L'Universitas studiorum* si distingue oltre che per la notevole complessità organizzativa, anche per la struttura. Oltre **trenta le sedi** dislocate su tutto il territorio, dove l'altissima qualità degli insegnamenti sia scientifici sia umanistici garantisce agli studenti una formazione ampia, solida e diversificata in ogni ambito.

Con un'offerta didattica e strutture di ricerca all'avanguardia, è oggi un importante **hub** di servizi di formazione e sviluppo professionale per individui e aziende nel Meridione, contribuendo al rilancio del territorio e favorendo la cultura dell'inclusione e dell'integrazione (SINAPSI e PUP). L'Ateneo considera "portatori di interesse" (stakeholder) tutti i soggetti che contribuiscono a orientare le proprie decisioni e i modelli gestionali e sono, al tempo stesso, i destinatari delle azioni poste in essere e ne ricevono gli effetti, diretti o indiretti, in termini di attività e risultati. Il coinvolgimento di questi attori nei processi di definizione, attuazione e valutazione degli obiettivi istituzionali è promosso attraverso molteplici strumenti: dalla collaborazione stabile con enti e organizzazioni esterne, alla partecipazione dei loro rappresentanti negli organi di governo e controllo, fino alla somministrazione di indagini periodiche rivolte a studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo. Tali azioni rappresentano momenti centrali del ciclo di ascolto, pianificazione e verifica che alimenta il miglioramento continuo dell'Ateneo.

# LA COMUNITÀ STUDENTESCA

L'Università degli Studi di Napoli Federico II si conferma un forte polo di attrazione. Lo dimostra il bacino di provenienza dei giovani provenienti dalla regione Campania, che rappresenta la maggioranza degli iscritti. Su un totale di circa **75.000 studenti iscritti**, circa il 90% proviene da ambito regionale, con 1.141 immatricolati fuori regione. Le famiglie di origine appartengono prevalentemente al ceto sociale medio, e circa il 40% degli iscritti presenta un valore ISEE che li colloca nella no tax area (ISEE inferiore a 30.000 euro). La comunità studentesca rappresenta il principale portatore di interesse dell'Ateneo, e si distingue per la sua ampiezza ed eterogeneità. I dati relativi all'A.A. 2024/2025 indicano una leggera prevalenza della componente femminile nella popolazione studentesca dell'Ateneo (56,2%).



Totale  
**74.536**

% donne  
**56,2%**

% fuori sede  
**26,46%**

% fuori Campania  
**10%**

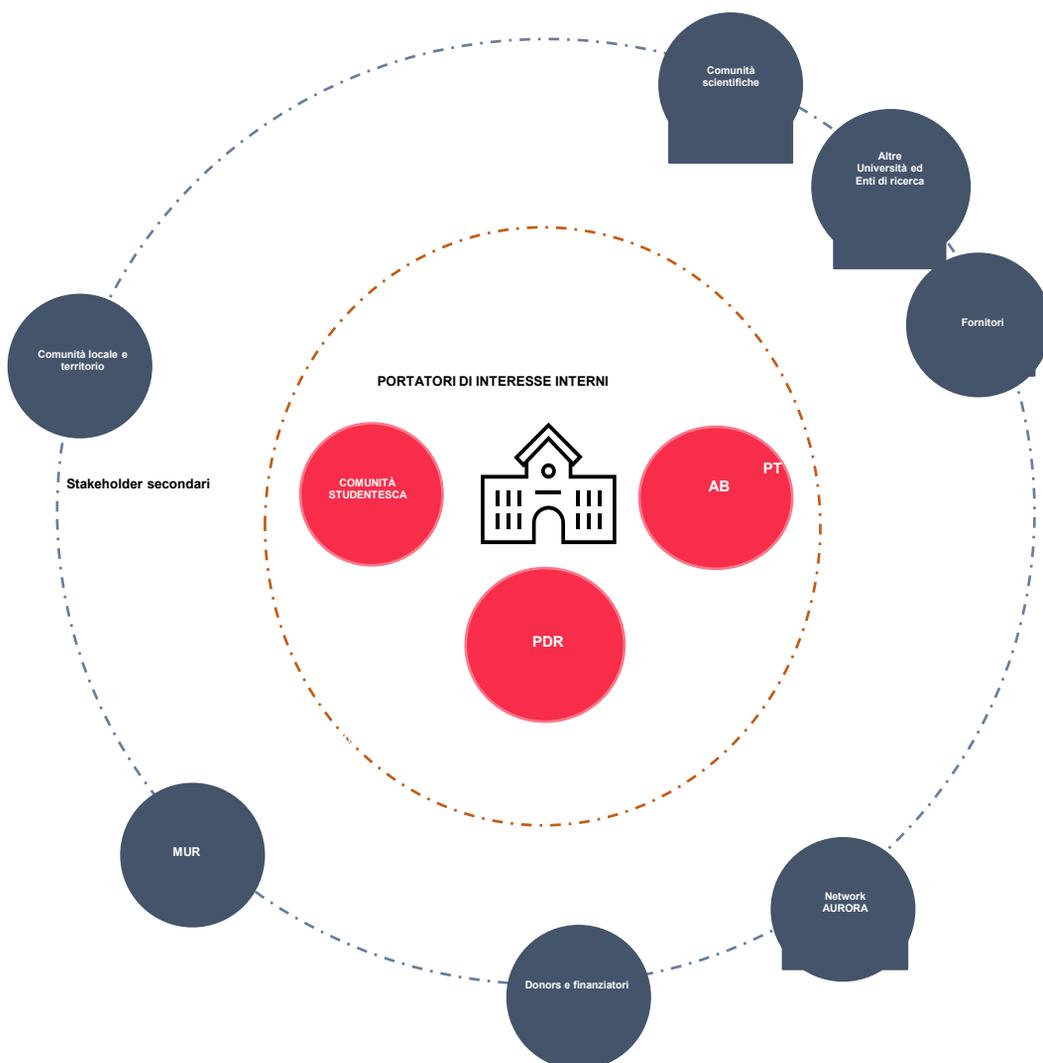
% stranieri  
**3%**

# IL PERSONALE UNIVERSITARIO

L'Università degli Studi di Napoli Federico è una comunità di persone che concorrono a realizzare le missioni istituzionali, ciascuna con le proprie funzioni, capacità e competenze. Docenti e ricercatori, tecnici e amministrativi sono gli artefici e i protagonisti di quel patrimonio intangibile di esperienze, conoscenze e creatività che permette all'Ateneo di creare valore pubblico.

L'Ateneo fridericiano non è solo un polo di didattica e ricerca costituito intorno a circa **3.100 unità di personale docente**. Al suo interno opera anche una solida struttura tecnico-amministrativa e manageriale, chiamata a gestire le complessità di un'organizzazione autonoma, con una gestione economico-finanziaria in continua evoluzione. La sua macchina amministrativa ha svolto un ruolo chiave nella gestione e nell'orientamento delle attività e nel conseguimento degli obiettivi, affrontando importanti sfide e diventando un qualificato centro decisionale e operativo per la gestione razionale delle risorse umane, finanziarie e infrastrutturali. Il personale tecnico amministrativo e bibliotecario dell'Università degli Studi di Napoli è attualmente costituito da più di **2.400 dipendenti**.

# I PORTATORI DI INTERESSE



PTAB: Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario

PDR: Personale Docente e Ricercatore

# I PORTATORI DI INTERESSE ESTERNI

L'Ateneo identifica nei decisori politici, in particolare in ambito scolastico, universitario e di ricerca, nelle leadership accademie ed enti di ricerca, nei rappresentanti del mondo produttivo, nei cittadini e nella società, i principali PI esterni promuovendo una continua interazione finalizzata a favorire relazioni stabili di ascolto, dialogo e collaborazione.

Promuove l'interazione con il mondo delle imprese, attraverso la sottoscrizione di accordi con importanti partner nazionali e internazionali. Sul piano delle attività venture-oriented, le azioni sono state numerose, e precipuamente orientate ad animare - attraverso una solida rete relazionale - le possibilità di impattare positivamente sulle potenzialità del trasferimento tecnologico e della creazione di nuove imprese, implementare la collaborazione tra università e imprese e favorire la ricerca di partner e potenziali clienti, sostenendo progetti ad alto impatto economico e sociale. Grazie alla pianificazione accurata e al coinvolgimento di stakeholder qualificati, le attività avviate dall'Università hanno consolidato un modello di eccellenza nel trasferimento tecnologico e nella formazione imprenditoriale.

Tra gli attori pubblici che maggiormente influenzano l'organizzazione e il funzionamento dell'Ateneo figurano il Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR), il Consiglio Universitario Nazionale (CUN) e l'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR). Sul piano territoriale, l'Ateneo intrattiene rapporti significativi con la Regione Campania e i Comuni dell'area metropolitana, collaborando su temi chiave per il benessere collettivo e incidendo sul settore produttivo-sociale. La presenza in Ateneo della **Scuola di Medicina** è un'ulteriore opportunità per rispondere ai bisogni dei cittadini e contribuire alla crescita globale del sistema di salute della Regione, rendendolo competitivo in ambito nazionale.

# I LIVELLI DELLA PROGRAMMAZIONE



## RISORSE

- [BILANCIO UNICO DI PREVISIONE 2025](#)
- [PREDIT 2025-2027](#)
- [BUDGET ECONOMICO E DEGLI INVESTIMENTI 2025](#)
- [RELAZIONE SULLA GESTIONE](#)

## RISULTATI

- [RELAZIONE SULLA GESTIONE](#)
- [RELAZIONE SULLE PERFORMANCE](#)
- [RAPPORTO DI SOSTENIBILITÀ](#)
- [ATTRIBUZIONE DEL FONDO DI FINANZIAMENTO ORDINARIO](#)
- [FACOLTÀ ASSUNZIONALI E PUNTI ORGANICO](#)

# LE 4 TRAIETTORIE STRATEGICHE

## NUOVE PROSPETTIVE DELLA DIDATTICA

L'innovazione della modalità di insegnamento richiede l'applicazione di schemi pedagogici che sfruttano al meglio le nuove tecnologie e integrano i saperi. La didattica in presenza dovrà essere integrata con quella a distanza, prevedendo l'accesso anche da remoto alle risorse didattiche. L'innovazione riguarderà anche l'offerta formativa introducendo due cardini: flessibilità e personalizzazione dei percorsi, ed integrazione dei saperi in coerenza con le tematiche del PNRR.

## UNIVERSITÀ, CITTÀ E TERRITORIO

La dislocazione distribuita dell'Ateneo ha contribuito e contribuisce al rilancio dei territori, favorendo l'integrazione dell'Università nel settore produttivo e sociale. Grazie alla qualificazione e allo sviluppo delle proprie sedi allocate, non solo nel cuore della città metropolitana, ma anche in aree periferiche, l'Ateneo funge da importante motore di qualificazione e riqualificazione territoriale e culturale. Esempi virtuosi sono rappresentati da quanto già sviluppato nell'area di S. Giovanni e di Scampia e quanto in fase di realizzazione presso il Comune di Caivano.

## SEMPLIFICAZIONE E UNIVERSITÀ AGILE

Il processo di semplificazione amministrativa, attuato attraverso l'applicazione della trasformazione digitale e della rivisitazione dei regolamenti e processi esistenti, è diventato obiettivo principale delle amministrazioni pubbliche. L'Università deve rappresentare sempre più un modello di efficienza e trasparenza, in particolare nel rapporto con gli studenti e con le altre istituzioni pubbliche e private interessate all'azione centrale e trainante dell'Ateneo.

## LA RICERCA E I GIOVANI

L'Ateneo rafforzerà la sua azione di sostegno e di valorizzazione delle attività di ricerca, premiando il merito, l'impegno e l'inserimento dei giovani nell'ambiente accademico. Tale strategia è sostenuta mediante il supporto ai progetti, il potenziamento delle infrastrutture e della formazione, quali dottorati di ricerca attrattivi e innovativi e percorsi formativi multidisciplinari e trasversali.

# ANALISI SWOT

## FATTORI INTERNI

### ✓ Punti di forza

Prestigio e storia plurisecolare

Riferimento culturale per il Mezzogiorno

Ateneo generalista con offerta multidisciplinare

Eccellenza nella Ricerca e Reputazione internazionale

Formazione d'eccellenza

### ⊖ Punti di debolezza

Servizi agli studenti

Digitalizzazione

Procedure amministrative

Dispersione studentesca

## FATTORI ESTERNI

### ✓ Opportunità

Digitalizzazione e Innovazione

Progetti di sostenibilità

Potenziamento delle attività di trasferimento tecnologico e altre attività di Terza Missione grazie ai finanziamenti PNRR

Riqualficazione dei Territori

### ⊖ Minacce

Calo demografico

Limiti dello sviluppo economico del territorio di riferimento

Cambiamenti normativi che rallentano i processi

Aumento dei costi non coperti da FFO



## 5.1. Monitoraggio



# OBIETTIVI, AZIONI E INDICATORI

## OBIETTIVO 01

TRANSIZIONE SOCIALE

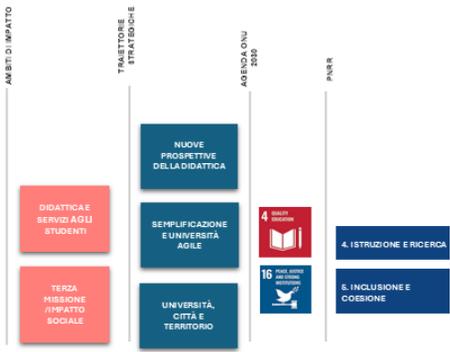
### AZIONI

#### PARTECIPAZIONE

Valorizzare le attività che determinano un impatto sociale positivo e innovare le modalità di insegnamento attraverso la condivisione di buone pratiche all'interno dell'Ateneo, il monitoraggio delle attività ed il coinvolgimento della Comunità.

#### RISULTATO ATTESO

Maggiore coinvolgimento degli studenti e della comunità e maggiore integrazione alle attività e alla vita di Ateneo.



- 1.1 Interventi formativi che siano aperti a modalità blended, anche attraverso la creazione di un sistema di apprendimento verticale ed interdisciplinare (*peer education, learning by doing, learning by teaching*).
- 1.2 Realizzazione di percorsi formativi che integrino didattica e assistenza, anche sfruttando l'interdisciplinarietà.
- 1.3 Piani di formazione continua anche in collaborazione con il mondo delle professioni.
- 1.4 Programmi di istruzione che coinvolgano la comunità e sviluppo del Polo Universitario Penitenziario.
- 1.5 Sviluppo di metodologie e sistemi di supporto per la didattica innovativa anche in relazione al patrimonio culturale e territoriale.
- 1.6 Ampliamento degli spazi destinati alla didattica e alle attività di servizio per gli studenti.
- 1.7 Miglioramento della qualità dei processi, delle infrastrutture e dei servizi digitali.

## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 01: PARTECIPAZIONE

<b>1.1</b> Interventi formativi che siano aperti a modalità blended, anche attraverso la creazione di un sistema di apprendimento verticale ed interdisciplinare ( <i>peer education, learning by doing, learning by teaching</i> )				
<b>1.1.1</b> Numero di studenti che partecipano a percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'imprenditorialità <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. A Indicatore f)</small>	2021	2023	2024	
	0	930	2154	
<b>1.1.2</b> Numero di open badge ottenuti dagli studenti a seguito di percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. A Indicatore i) Questo indicatore è presente anche nelle linee guida della nuova PRO3 – DM n.773 del 10/06/2024</small>	2021	2023	Baseline 2024	Target 2026
	0	930	2.154	4.000
				Pro3 2024-2026

<b>1.2</b> Realizzazione di percorsi formativi che integrino didattica e assistenza, anche sfruttando l'interdisciplinarietà			
<b>1.2.1</b> Numero di studenti che partecipano a percorsi di formazione interdisciplinare	2021	2023	2024
	632	639	676
<b>1.2.2</b> Numero di CdS interdisciplinari attivati	2021	2023	2024
	5	6	6

<b>1.1.3</b> Numero di nuovi percorsi formativi istituiti	2021	2023	2024
	165	+5	+3



# OBIETTIVI, AZIONI E INDICATORI

## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 01: PARTECIPAZIONE

<b>1.3</b> Piani di formazione continua anche in collaborazione con il mondo delle professioni			
<b>1.3.1</b> Numero di corsi dedicati alla formazione continua	<b>2021</b> 206	<b>2023</b> 231	<b>2024</b> 345

<b>1.4</b> Programmi di istruzione che coinvolgano la comunità e sviluppo del Polo Universitario Penitenziario			
<b>1.4.1</b> Numero di studenti immatricolati al PUP	<b>2021</b> 24	<b>2023</b> 26	<b>2024</b> 23
<b>1.4.2</b> Numero dei laureati al PUP	<b>2021</b> 0	<b>2023</b> 3	<b>2024</b> 1
<b>1.4.3</b> Numero dei corsi attivati nell'ambito del PUP	<b>2021</b> 9	<b>2023</b> 12	<b>2024</b> 10

## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 01: PARTECIPAZIONE

<b>1.5</b> Sviluppo di metodologie e sistemi di supporto per la didattica innovativa anche in relazione al patrimonio culturale e territoriale			
<b>1.5.1</b> Numero iniziative innovative svolte anche con la collaborazione di enti culturali	<b>2021</b> 44	<b>2023</b> 97	<b>2024</b> 133

<b>1.7</b> Miglioramento della qualità dei processi, delle infrastrutture e dei servizi digitali			
<b>1.7.1</b> Numero corsi di studio che usufruiscono delle nuove tecnologie	<b>2021</b> 0	<b>2023</b> 2	<b>2024</b> 4
<b>1.7.2</b> Risultato della valutazione della <i>customer satisfaction</i>	<b>2021</b> 95%	<b>2023</b> 93%	<b>2024</b> 90%
<small>Nota: il dato si riferisce al grado di soddisfazione complessiva degli studenti, con un valore massimo pari al 100%.</small>			

<b>1.6</b> Ampliamento degli spazi destinati alla didattica e alle attività di servizio per gli studenti				
<b>1.6.1</b> Spazi (mq) disponibili per la didattica rispetto agli studenti iscritti entro 1 anno oltre la durata normale dei corsi  <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. C. Indicatore c)</small>	<b>Baseline 2021</b> 1,846	<b>Target 2023</b> 1,986 <small>Pro3 2021-2023</small> <b>TARGET RAGGIUNTO</b>	<b>2023</b> 1,993	<b>2024</b> 2,443



# OBIETTIVI, AZIONI E INDICATORI

## OBIETTIVO 02

TRANSIZIONE SOCIALE

### RIDUZIONE DELLE DISEGUAGLIANZE

Individuare soluzioni per ampliare l'accesso alla formazione universitaria, supportare la cultura della parità e contrastare ogni forma di discriminazione.

### RISULTATO ATTESO

Migliore accessibilità alla formazione universitaria e maggiore attenzione ai temi della parità.



### AZIONI

- **2.1**  
Orientamento e tutorato in ingresso, *in itinere* e *post lauream* per ridurre la dispersione studentesca, garantire l'equilibrio nella rappresentanza di genere in particolare nelle classi di laurea STEM e aumentare le percentuali di inserimento dei laureati nel mercato del lavoro.
- **2.2**  
Rafforzamento dei servizi di counseling e di supporto per soggetti con qualunque tipo di difficoltà, volti ad assicurare le migliori condizioni di studio/lavoro.
- **2.3**  
Integrazione degli interventi per il diritto allo studio e dei servizi per gli studenti con disabilità, anche attraverso azioni di ampliamento e adeguamento delle aule e degli spazi.
- **2.4**  
Azioni formative e di sensibilizzazione in tema di contrasto alle discriminazioni rivolte all'intera comunità studentesca e alla cittadinanza.
- **2.5**  
Favorire attività culturali, sociali e sportive volte anche alla riduzione del divario sociale.

## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 02: RIDUZIONE DELLE DISEGUAGLIANZE

2.1			
Orientamento e tutorato in ingresso, <i>in itinere</i> e <i>post lauream</i> per ridurre la dispersione studentesca, garantire l'equilibrio nella rappresentanza di genere in particolare nelle classi di laurea STEM e aumentare le percentuali di inserimento dei laureati nel mercato del lavoro			
<b>2.1.1.</b> Rapporto studenti regolari/docenti di ruolo e riduzione di tale rapporto <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. C Indicatore b)</small>	<b>2021</b> 20,51	<b>2023</b> 15,90	<b>2024</b> 16,25
<b>2.1.2</b> Proporzione di Laureati entro la durata normale del corso <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. A Indicatore d)</small>	<b>2021</b> 0,434	<b>2023</b> 0,467	<b>2024</b> 0,431
<b>2.1.3</b> Rapporto tra classi attive con equilibrio di genere e totali classi attive <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. C Indicatore j)</small>	<b>2021</b> 0,311	<b>2023</b> 0,306	<b>2024</b> 0,270

	2021	2023	2024
<b>2.1.4</b> Percentuale di studenti che acquisisce 40 CFU al primo anno	35%	33%	37%
<b>2.1.5</b> Tasso di abbandono durante il I anno del corso di studi	21%	25%	21% <i>Dato non consolidato</i>
<b>2.1.6</b> Proporzione di laureati con nessuno dei due genitori avente un titolo superiore alla scuola dell'obbligo o a una qualifica professionale <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. A Indicatore h)</small>	0,234	0,227	<i>Indicatore in aggiornamento</i>



# OBIETTIVI, AZIONI E INDICATORI

## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 02: RIDUZIONE DELLE DISEGUAGLIANZE

	2021	2023	2024
<b>2.1.7</b> Proporzione di immatricolati provenienti da scuole secondarie superiori diverse dai licei  (Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. C Indicatore e)	0,252	0,229	0,312
<b>2.1.8</b> Proporzione di immatricolati di genere femminile nelle classi STEM  (Decreto Ministeriale n°289/2021 Ob. B Indicatore j)	0,192	0,190	0,195

2.2 Rafforzamento dei servizi di counseling e di supporto per soggetti con qualunque tipo di difficoltà, volti ad assicurare le migliori condizioni di studio/lavoro			
<b>2.2.1</b> Proporzione di studenti in corso beneficiari di borsa di studio sul totale degli studenti in corso  (Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. C Indicatore f)	2021 0,160	2023 0,248	2024 0,277
<b>2.2.2</b> Proporzione di studenti alloggiati in strutture messe a disposizione dell'Ateneo o dall'Ente per il DSU (%)  (Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. C Indicatore h)	2021 0,2%	2023 0,4 %	2024 0,5%
<b>2.2.3</b> Attivazione di punti di Ascolto	2021 2	2023 3	2024 5

## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 02: RIDUZIONE DELLE DISEGUAGLIANZE

	Baseline 2021	Target 2023	2023	2024
<b>2.2.4</b> Proporzione di studenti beneficiari di intervento di supporto finanziato dall'Ateneo  (Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. C Indicatore g)	0,006	0,011 <b>Pro3 2021-2023</b> <b>TARGET RAGGIUNTO</b>	0,026	0,029

2.3 Rafforzamento dei servizi di counseling e di supporto per soggetti con qualunque tipo di difficoltà, volti ad assicurare le migliori condizioni di studio/lavoro			
<b>2.3.1</b> Proporzione di studenti con disabilità e DSA sul totale degli studenti  (Decreto Ministeriale n°289/2021 Ob. C Indicatore i)	2021 0,017	2023 0,014	2024 0,020

	Baseline 2021	Target 2023	2023	2024
<b>2.3.2</b> Spazi (mq) disponibili per la didattica rispetto agli studenti iscritti entro 1 anno oltre la durata normale dei corsi  (Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. C Indicatore c)	1,846	1,986 <b>Pro3 2021-2023</b> <b>TARGET RAGGIUNTO</b>	1,993	2,443



# OBIETTIVI, AZIONI E INDICATORI

## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 02: RIDUZIONE DELLE DISEGUAGLIANZE

<b>2.2.4</b> Proporzione di studenti beneficiari di intervento di supporto finanziato dall'Ateneo  <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. C Indicatore g)</small>	<b>Baseline 2021</b>	<b>Target 2023</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
	0,006	0,011	0,026	0,029
		Pro3 2021-2023		
		TARGET RAGGIUNTO		

<b>2.3</b> Rafforzamento dei servizi di counseling e di supporto per soggetti con qualunque tipo di difficoltà, volti ad assicurare le migliori condizioni di studio/lavoro			
<b>2.3.1</b> Proporzione di studenti con disabilità e DSA sul totale degli studenti  <small>(Decreto Ministeriale n°289/2021 Ob. C indicatore I)</small>	<b>2021</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
	0,017	0,014	0,020

<b>2.3.2</b> Spazi (mq) disponibili per la didattica rispetto agli studenti iscritti entro 1 anno oltre la durata normale dei corsi  <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. C Indicatore c)</small>	<b>Baseline 2021</b>	<b>Target 2023</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
	1,846	1,986	1,993	2,443
		Pro3 2021-2023		
		TARGET RAGGIUNTO		

## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 02: RIDUZIONE DELLE DISEGUAGLIANZE

<b>2.4</b> Azioni formative e di sensibilizzazione in tema di contrasto alle discriminazioni rivolte all'intera comunità studentesca e alla cittadinanza			
<b>2.4.1</b> Rapporto tra classi attive con equilibrio di genere e totali classi attive  <small>(Decreto Ministeriale n°289/2021 Ob. C Indicatore j)</small>	<b>2021</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
	0,311	0,306	0,270
<b>2.4.2</b> Proporzione di immatricolati di genere femminile nelle classi STEM  <small>(Decreto Ministeriale n°289/2021 Ob. B Indicatore j)</small>	<b>2021</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
	0,192	0,183	0,195

<b>2.5</b> Favorire attività culturali, sociali e sportive volte anche alla riduzione del divario sociale			
<b>2.5.1</b> Numero iniziative sportive	<b>2021</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
	3	5	6
<b>2.5.2</b> Numero iniziative culturali	<b>2021</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
	667	950	1263



# OBIETTIVI, AZIONI E INDICATORI

## OBIETTIVO 03

### TRANSIZIONE ECOLOGICA

#### FORMARE AL PENSIERO SOSTENIBILE

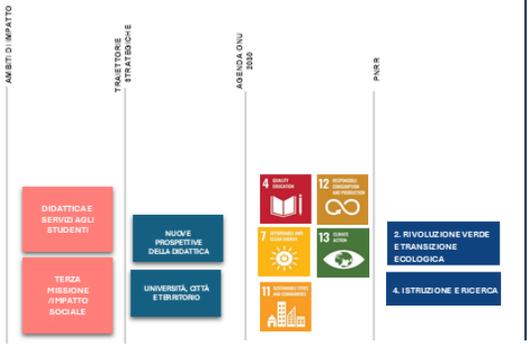
Promuovere politiche di sensibilizzazione rivolte alla comunità sui temi della sostenibilità ambientale.

#### RISULTATO ATTESO

Maggiore consapevolezza delle tematiche *green*.

#### AZIONI

- 3.1 Promuovere attività di formazione/educazione rivolte agli *stakeholders* (interni/esterni) al fine di sensibilizzarli sui temi della sostenibilità ambientale.
- 3.2 Inserimento di tematiche green nell'offerta formativa e attivazione di percorsi *post-lauream* con l'obiettivo di formare figure professionali in possesso di specifiche competenze.



## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 03: FORMARE AL PENSIERO SOSTENIBILE

<b>3.1</b> Promuovere attività di formazione/educazione rivolte agli <i>stakeholders</i> (interni/esterni) al fine di sensibilizzarli sui temi della sostenibilità ambientale			
<b>3.1.1</b> Numero di eventi e iniziative dedicate ai temi della sostenibilità	<b>2021</b> 12	<b>2023</b> 20	<b>2024</b> 101

<b>3.2</b> Inserimento di tematiche green nell'offerta formativa e attivazione di percorsi <i>post-lauream</i> con l'obiettivo di formare figure professionali in possesso di specifiche competenze			
<b>3.2.1</b> Proporzione di immatricolati a percorsi formativi che trattano tematiche green sul totale degli immatricolati (%)	<b>2021</b> 1,27%	<b>2023</b> 1,29%	<b>2024</b> 1,32%



# OBIETTIVI, AZIONI E INDICATORI

## OBIETTIVO 04

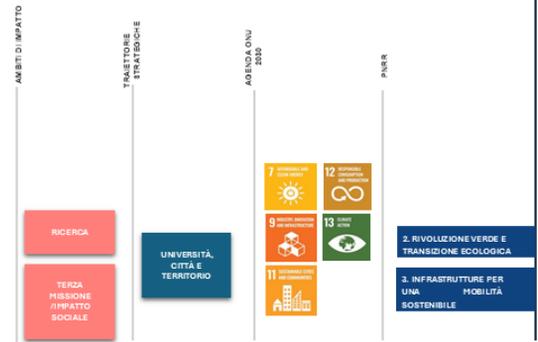
TRANSIZIONE ECOLOGICA

### RESPONSABILITÀ E GESTIONE SOSTENIBILE

Promuovere iniziative e sviluppare infrastrutture per la sostenibilità ambientale che si integrino nel tessuto sociale.

### RISULTATO ATTESO

Incremento del grado di sostenibilità delle strutture, anche da un punto di vista energetico e di nuove forme di mobilità a basso impatto ambientale e ad alta vivibilità.



### AZIONI

- **4.1**  
Progettazione ed implementazione del sistema informativo territoriale di Ateneo (SIT) volto ad agevolare la comunicazione e ad ottimizzare i tempi di rilevazione delle informazioni sul patrimonio della Federico II.
- **4.2**  
Realizzazione di aule e laboratori a basso impatto ambientale attraverso azioni di partenariato pubblico – privato e investimenti volti all'efficiamento energetico per una riduzione dei consumi e alla realizzazione di reti.
- **4.3**  
Definire processi e strumenti per la gestione degli edifici fridericiani volti al miglioramento del benessere e della sicurezza.
- **4.4**  
Attività di mobilità e gestione delle infrastrutture ispirate a logiche green, anche attraverso lo sviluppo di progetti di ricerca in co-partnership con terzi.

## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 04: RESPONSABILITÀ E GESTIONE SOSTENIBILE

<b>4.1</b> Progettazione ed implementazione del sistema informativo territoriale di Ateneo (SIT) volto ad agevolare la comunicazione e ad ottimizzare i tempi di rilevazione delle informazioni sul patrimonio della Federico II			
<b>4.1.1</b> Percentuale immobili le cui informazioni sono caricate in SIT	<b>2021</b> 90%	<b>2023</b> 95%	<b>2024</b> 100%

<b>4.2</b> Realizzazione di aule e laboratori a basso impatto ambientale attraverso azioni di partenariato pubblico – privato e investimenti volti all'efficiamento energetico per una riduzione dei consumi e alla realizzazione di reti			
<b>4.2.1</b> Numero di aule e laboratori a basso impatto ambientale	<b>2021</b> 208	<b>2023</b> 223	<b>2024</b> 237
<b>4.2.2</b> Numero interventi e progetti qualificanti per anno	<b>2021</b> 18	<b>2023</b> 21	<b>2024</b> 38



# OBIETTIVI, AZIONI E INDICATORI

## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 04: RESPONSABILITÀ E GESTIONE SOSTENIBILE

<b>4.3</b> Definire processi e strumenti per la gestione degli edifici fridericiani volti al miglioramento del benessere e della sicurezza			
<b>4.3.1</b> Numero di edifici per i quali sono programmati interventi	<b>2021</b> 19	<b>2023</b> 18	<b>2024</b> 22

<b>4.4</b> Attività di mobilità e gestione delle infrastrutture ispirate a logiche green, anche attraverso lo sviluppo di progetti di ricerca in co-partnership con terzi			
<b>4.4.1</b> Numero di progetti di ricerca in co-partnership sullo sviluppo della mobilità green e gestione sostenibile delle infrastrutture	<b>2021</b> 2	<b>2023</b> 21	<b>2024</b> 21



# OBIETTIVI, AZIONI E INDICATORI

## OBIETTIVO 05

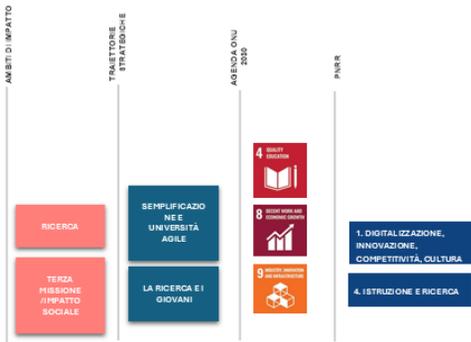
TRANSIZIONE DIGITALE

### SVILUPPARE I PROCESSI DI DIGITALIZZAZIONE

Promuovere la formazione, la ricerca e l'evoluzione dei processi amministrativi sociali e produttivi attraverso l'applicazione di metodologie e tecnologie del settore ICT.

#### RISULTATO ATTESO

Innovazione, efficientamento e supporto al sistema produttivo e della Pubblica Amministrazione.



### AZIONI

- 5.1**  
 Promuovere attività di ricerca e innovazione rivolte allo sviluppo verticale delle tecnologie abilitanti dell'ICT e di applicazione di tali tecnologie ai diversi campi produttivi, sociali ed economici.
- 5.2**  
 Miglioramento delle infrastrutture dell'ICT per supportare le attività di ricerca nei diversi settori di interesse dell'Ateneo.
- 5.3**  
 Promuovere attività di formazione/educazione rivolte agli *stakeholders* (interni/esterni) al fine di sensibilizzarli sui temi della digitalizzazione.

## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 05: SVILUPPARE I PROCESSI DI DIGITALIZZAZIONE

<b>5.1</b> Promuovere attività di ricerca e innovazione rivolte allo sviluppo verticale delle tecnologie abilitanti dell'ICT e di applicazione di tali tecnologie ai diversi campi produttivi, sociali ed economici			
<b>5.1.1</b> Incremento delle attività di ricerca innovativa in ambito ICT (misurato in termini di importo finanziato)	<b>2021</b> 225.000,00 €	<b>2023</b> 16.176.874,05 €	<b>2024</b> 19.738.160,41 €
<b>5.1.2</b> Numero di processi amministrativi che sono aggiornati attraverso tecnologie ICT	<b>2021</b> 5	<b>2023</b> 8	<b>2024</b> 8

<b>5.2</b> Miglioramento delle infrastrutture dell'ICT per supportare le attività di ricerca nei diversi settori di interesse dell'Ateneo			
<b>5.2.1</b> Dotazione di apparecchiature scientifiche ad alta tecnologie (misurata in termini di valore patrimoniale, M€)	<b>2021</b> 13,1	<b>2023</b> 18,3	<b>2024</b> 35,5



# OBIETTIVI, AZIONI E INDICATORI

## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 05: SVILUPPARE I PROCESSI DI DIGITALIZZAZIONE

<b>5.3</b> Promuovere attività di formazione/educazione rivolte agli stakeholders (interni/esterni) al fine di sensibilizzarli sui temi della digitalizzazione			
<b>5.3.1</b> Numero di eventi e iniziative dedicate ai temi della digitalizzazione	<b>2021</b> 2	<b>2023</b> 23	<b>2024</b> 33

<b>5.3.2</b> Rapporto tra ore di formazione per la didattica innovativa erogate ai docenti e numero di docenti in servizio  <small>(Decreto Ministeriale n.773/2024 Ob.E indicatore f)</small>	<b>Baseline 2024</b> 0	<b>Target 2026</b> 2,313
		Pro3 2024-2026



# OBIETTIVI, AZIONI E INDICATORI

## OBIETTIVO 06

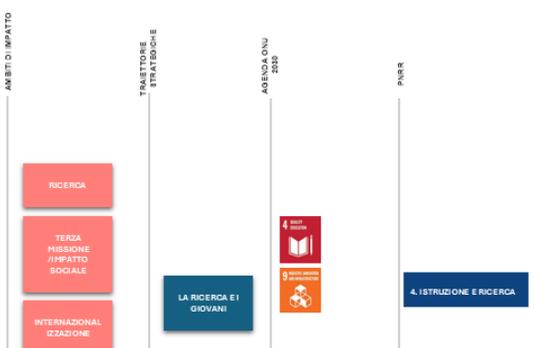
DIMENSIONE GLOBALE

### RICERCA GLOBALE

Promuovere la qualità e la crescita della ricerca in Ateneo, attraverso interventi volti a realizzare un circolo dinamico della conoscenza.

### RISULTATO ATTESO

Incremento di progetti di ricerca finanziati e potenziamento di progetti interdisciplinari e *curiosity-driven*.



### AZIONI

- **6.1**  
Supporto e valorizzazione delle attività di ricerca di Ateneo con particolare riferimento alla partecipazione a bandi competitivi.
- **6.2**  
Azioni di coordinamento di Ateneo sui grandi temi strategici e iniziative di sostegno a prodotti di ricerca di genere.
- **6.3**  
Realizzazione e potenziamento delle infrastrutture a supporto della ricerca anche attraverso accordi di partenariato pubblico – privato e costruzioni di alleanze tra l'Ateneo, altre Università ed Enti Pubblici e privati di ricerca.
- **6.4**  
Progettazione di percorsi di dottorato innovativi, multidisciplinari e trasversali.
- **6.5**  
Potenziamento del sistema di reclutamento dei giovani nel sistema universitario.

## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 06: RICERCA GLOBALE

<b>6.1</b> Supporto e valorizzazione delle attività di ricerca di Ateneo con particolare riferimento alla partecipazione a bandi competitivi			
<b>6.1.1</b> Numero di progetti competitivi approvati di livello internazionale, nazionale o regionale (ma non progetti interni, come il FRA o lo STAR) che vedono la partecipazione formale di UNINA	<b>2021</b> 102	<b>2023</b> 958	<b>2024</b> 118

<b>6.2</b> Azioni di coordinamento di Ateneo sui grandi temi strategici e iniziative di sostegno a prodotti di ricerca di genere			
<b>6.2.1</b> Numero di progetti competitivi approvati di livello internazionale, nazionale o regionale (ma non progetti interni, come il FRA o lo STAR) che vedono il coordinamento di UNINA	<b>2021</b> 102	<b>2023</b> 45	<b>2024</b> 20
<b>6.2.2</b> Numero iniziative di supporto a prodotti di ricerca di genere	<b>2021</b> 0	<b>2023</b> 93	<b>2024</b> 131



# OBIETTIVI, AZIONI E INDICATORI

## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 06: RICERCA GLOBALE

<b>6.3</b> Realizzazione e potenziamento delle infrastrutture a supporto della ricerca anche attraverso accordi di partenariato pubblico – privato e costruzioni di alleanze tra l'Ateneo, altre Università ed Enti Pubblici e privati di ricerca			
<b>6.3.1</b> Proporzione dei proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi sul totale dei proventi  <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. B Indicatore b)</small>	<b>2021</b> 0,088	<b>2023</b> 0,119	<b>2024</b> 0,197
<b>6.3.2</b> Numero di spin off universitari rispetto ai docenti di ruolo dell'Ateneo  <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. B Indicatore e)</small>	<b>2021</b> 0,015	<b>2023</b> 0,015	<b>2024</b> 0,016
<b>6.3.3</b> Proporzione di brevetti registrati e approvati presso sedi nazionali ed europee rispetto ai docenti di ruolo  <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. B Indicatore f)</small>	<b>2021</b> 0,008	<b>2023</b> 0,002	<b>2024</b> 0,002

<b>6.3.4</b> Spazi (mq) destinati ad attività di ricerca per docenti di ruolo dell'Ateneo  <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. B Indicatore c)</small>	<b>Baseline 2021</b> 34,028	<b>Target 2023</b> 36,584  <b>Pro3 2021-2023</b> <b>TARGET RAGGIUNTO</b>	<b>2023</b> 36,632	<b>2024</b> <i>Indicatore in aggiornamento</i>
--	--------------------------------	--	-----------------------	---

## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 06: RICERCA GLOBALE

<b>6.4</b> Progettazione di percorsi di dottorato innovativi, multidisciplinari e trasversali				
<b>6.4.1</b> Numero di attività di trasferimento di conoscenza rispetto ai docenti di ruolo dell'Ateneo  <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. B Indicatore g)</small>	<b>Baseline 2021</b> 0,312	<b>Target 2023</b> 0,032  <b>Pro3 2021-2023</b> <b>TARGET RAGGIUNTO</b>	<b>2023</b> 0,288	<b>2024</b> 0,317
<b>6.4.2</b> Rapporto fra gli iscritti al primo anno dei corsi di dottorato con borsa di studio rispetto al totale dei docenti di ruolo  <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. B indicatore a)</small>	<b>2021</b> 0,144	<b>2023</b> 0,191	<b>2024</b> 0,129	
<b>6.4.3</b> Proporzione di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero  <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. D indicatore b)</small>	<b>2021</b> 0,230	<b>2023</b> 0,319	<b>2024</b> 0,755	

<b>6.5</b> Potenziamento del sistema di reclutamento dei giovani nel sistema universitario				
<b>6.5.1</b> Numero di giovani ricercatori reclutati – PI responsabili di progetti di Ricerca di particolare rilievo (ERC, HORIZON 2020)	<b>2021</b> 1	<b>2023</b> 3	<b>2024</b> 5	
<b>6.5.2</b> Riduzione dell'età media dei Ricercatori a tempo determinato, di cui all'art.24, co.3, lett. a e b  <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. E lett.c)</small>	<b>2021</b> 38,824	<b>2023</b> 37,884	<b>2024</b> <i>Indicatore in aggiornamento</i>	
<b>6.5.3</b> Proporzione dei ricercatori di cui all'art. 24 co.3, lett. a) e b), sul totale dei docenti di ruolo  <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. E Indicatore b)</small>	<b>2021</b> 0,233	<b>2023</b> 0,291	<b>2024</b> 0,283	



# OBIETTIVI, AZIONI E INDICATORI

## OBIETTIVO 07

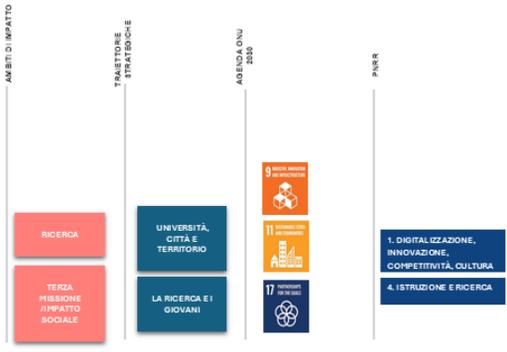
DIMENSIONE GLOBALE

### ENGAGED UNIVERSITY

Promuovere attività ed erogare servizi di supporto ad azioni di natura imprenditoriale, sociale, educativa e culturale per la valorizzazione ed il trasferimento delle conoscenze.

### RISULTATO ATTESO

Rafforzamento del rapporto tra l'Ateneo, le imprese e il territorio e valorizzazione del trasferimento delle conoscenze.



### AZIONI

- 7.1 Qualificazione dell'offerta formativa in relazione alle esigenze del territorio e del mondo produttivo.
- 7.2 Qualificazione e potenziamento delle attività di collegamento con istituzioni museali e di promozione della cultura pubbliche e private, nei diversi ambiti disciplinari (beni culturali, bio-antropologici, tecnico- scientifici, etc.).
- 7.3 Promozione dell'imprenditorialità accademica.
- 7.4 Partecipazione attiva alle reti pubblico-private, agli ecosistemi dell'innovazione e ai centri nazionali di ricerca in relazione al PNRR.
- 7.5 Promozione di attività di formazione e di servizio/supporto agli *stakeholders* sui temi della transizione digitale e ambientale.
- 7.6 Potenziamento del sistema di *Teaching and Learning Academy*.
- 7.7 Attività culturali e di *Public Engagement*.

## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 07: ENGAGED UNIVERSITY

<b>7.1</b> Qualificazione dell'offerta formativa in relazione alle esigenze del territorio e del mondo produttivo			
<b>7.1.1</b> Proporzione di immatricolati ai corsi di laurea professionalizzanti sul totale degli immatricolati  (Decreto Ministeriale n°289/2021 Ob. B Indicatore d)	<b>2021</b> 0,005	<b>2023</b> 0,004	<b>2024</b> 0,006
<b>7.1.2</b> Proporzione di laureati magistrali occupati a un anno dal Titolo (%)  (Decreto Ministeriale n°289/2021 Ob. B Indicatore k)	<b>2021</b> 49,33%	<b>2023</b> 64,50%	<b>2024</b> 69,13%
<b>7.1.3</b> Proporzione di borse di dottorato industriale rispetto al totale delle borse dottorato	<b>2021</b> 0,000	<b>2023</b> 0,056	<b>2024</b> 0,053

<b>7.1.4</b> Proporzione di studenti iscritti con almeno 6 CFU acquisiti per attività di tirocinio curriculare esterne all'Ateneo nell'anno di riferimento  (Decreto Ministeriale n°289/2021 Ob. B Indicatore l)	<b>2021</b> 0,042	<b>2023</b> 0,040	<b>2024</b> 0,053
---	----------------------	----------------------	----------------------



# OBIETTIVI, AZIONI E INDICATORI

## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 07: ENGAGED UNIVERSITY

<b>7.2</b> Qualificazione e potenziamento delle attività di collegamento con istituzioni museali e di promozione della cultura pubbliche e private, nei diversi ambiti disciplinari (beni culturali, bio-antropologici, tecnico- scientifici, performativi, etc.)				<b>7.3</b> Promozione dell'imprenditorialità accademica			
<b>7.2.1</b> Proporzione di studenti iscritti con almeno 6 CFU acquisiti per attività di tirocinio curriculare esterne all'Ateneo nell'anno di riferimento  <small>(Decreto Ministeriale 289/21 Ob. B Indicatore i)</small>	2021	2023	2024	<b>7.3.1</b> Proporzione dei proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi sul totale dei proventi  <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. B Indicatore b)</small>	2021	2023	2024
	0,042	0,040	0,053		0,088	0,119	0,197
<b>7.2.2</b> Numero di iniziative per anno	2021	2023	2024	<b>7.3.2</b> Numero di spin off universitari rispetto ai docenti di ruolo dell'Ateneo  <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. B Indicatore e)</small>	2021	2023	2024
	21	25	89		0,015	0,015	0,016
<b>7.2.3</b> Iniziative per la ricognizione della Terza missione e trasferimento tecnologico	2021	2023	2024	<b>7.3.3</b> Proporzione di brevetti registrati e approvati presso sedi nazionali ed europee rispetto ai docenti di ruolo  <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. B Indicatore f)</small>	2021	2023	2024
	0	1	16		0,008	0,002	0,002

## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 07: ENGAGED UNIVERSITY

<b>7.4</b> Partecipazione attiva alle reti pubblico-private, agli ecosistemi dell'innovazione e ai centri nazionali di ricerca in relazione al PNRR					<b>7.5</b> Promozione di attività di formazione e di servizio/supporto agli <i>stakeholders</i> sui temi della transizione digitale e ambientale				
<b>7.4.1</b> Numero di attività di trasferimento di conoscenza rispetto ai docenti di ruolo dell'Ateneo  <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. B Indicatore g)</small>	Baseline 2021	Target 2023	2023	2024	<b>7.5.1</b> Numero di seminari e workshop	2021	2023	2024	
	0,312	0,032 <small>Pro3 2021-2023</small> <small>TARGET RAGGIUNTO</small>	0,291	0,317		9	25	22	
<b>7.4.2</b> Numero di iniziative a cui partecipa l'Ateneo	2021	2023	2024		<b>7.5.2</b> Numero di attività di trasferimento di conoscenza rispetto ai docenti di ruolo dell'Ateneo  <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. B Indicatore g)</small>	Baseline 2021	Target 2023	2023	2024
	0	19	19			0,312	0,032 <small>Pro3 2021-2023</small> <small>TARGET RAGGIUNTO</small>	0,291	0,317
					<b>7.5.3</b> Numero eventi /iniziative dedicate ai temi della transizione digitale e ambientale	2021	2023	2024	
						9	25	24	



# OBIETTIVI, AZIONI E INDICATORI

## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 07: ENGAGED UNIVERSITY

<b>7.6</b> Potenziamento del sistema di <i>Teaching and Learning Academy</i>			
<b>7.6.1</b> Numero di studenti iscritti alle Academy	<b>2021</b> 878	<b>2023</b> 1071	<b>2024</b> 1400
<b>7.6.2</b> Percentuale di studenti che completano il percorso formativo della Academy	<b>2021</b> 95%	<b>2023</b> 95%	<b>2024</b> 95%

<b>7.7</b> Attività culturali e di <i>Public Engagement</i>			
<b>7.7.1</b> Numero di eventi culturali	<b>2021</b> 667	<b>2023</b> 950	<b>2024</b> 1263

<b>7.7.2</b> Numero di attività di trasferimento di conoscenza rispetto ai docenti di ruolo dell'Ateneo <small>(Decreto Ministeriale n° 289/2021 Ob. B Indicatore g)</small>	<b>Baseline 2021</b> 0,312	<b>Target 2023</b> 0,032 <small>Pro3 2021-2023</small> <b>TARGET RAGGIUNTO</b>	<b>2023</b> 0,291	<b>2024</b> 0,317
--	-------------------------------	---	----------------------	----------------------



# OBIETTIVI, AZIONI E INDICATORI

## OBIETTIVO 08

DIMENSIONE GLOBALE

### MOBILITÀ E INTERCULTURALITÀ

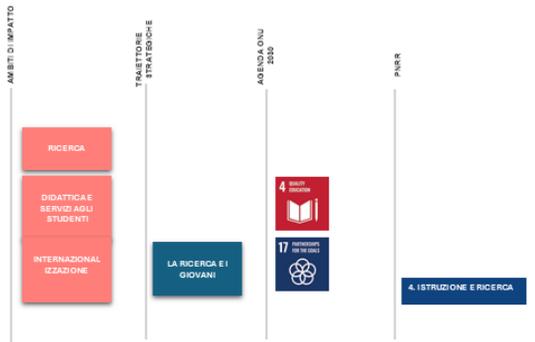
Sostenere la mobilità nazionale ed internazionale e favorire politiche di rafforzamento del multilinguismo e dell'interculturalità.

#### RISULTATO ATTESO

Aumento dell'attrattività della Federico II in ambito nazionale ed internazionale.

### AZIONI

- **8.1**  
Sviluppo di accordi con Università ed Enti di ricerca nazionali e internazionali che prevedono *staff e student mobility*.
- **8.2**  
Iniziative volte al rafforzamento della partecipazione alle reti universitarie nazionali e internazionali.
- **8.3**  
Incremento degli insegnamenti erogati in lingua straniera e dei corsi con rilascio di titolo congiunto.
- **8.4**  
Potenziamento di strumenti per rafforzare le competenze linguistiche e le relative certificazioni.



## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 08: MOBILITÀ E INTERCULTURALITÀ

<b>8.1</b> Sviluppo di accordi con Università ed Enti di ricerca nazionali e internazionali che prevedono <i>staff e student mobility</i>				<b>8.1.5</b> Numero medio di mesi trascorsi all'estero dai dottori degli ultimi 3 cicli conclusi	2021 4	2023 3	2024 6
<b>8.1.1</b> Proporzione dei laureati entro la normale durata dei corsi che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero nel corso della propria carriera universitaria, ivi inclusi quelli acquisiti durante periodi di mobilità virtuale <small>(Decreto Ministeriale n°289/2021 Ob. D Indicatore d)</small>	2021 0,086	2023 0,077	2024 0,090	<b>8.1.6</b> Proporzione di studenti partecipanti all'iniziativa dell'Erasmus Italiano <small>(Decreto Ministeriale n.773/2024 Ob. A indicatore h)</small>	<b>Baseline 2024</b> 0		<b>Target 2026</b> 0,00185 <b>Pro3 2024-2026</b>
<b>8.1.2</b> Proporzione di laureati provenienti da famiglie con condizione socio-economica non elevata che hanno svolto periodi di studio all'estero <small>(Decreto Ministeriale n°289/2021 Ob. D Indicatore e)</small>	2021 0,070	2023 0,061	2024 0,065	<b>8.1.7</b> Proporzione del personale TAB impegnato in periodi di mobilità internazionale nell'ambito del programma Erasmus <small>(Decreto Ministeriale n.773/2024 Ob. E indicatore i)</small>	<b>Baseline 2024</b> 0,00167		<b>Target 2026</b> 0,02 <b>Pro3 2024-2026</b>
<b>8.1.3</b> Rapporto professori e ricercatori in visita/totale docenti <small>(Decreto Ministeriale n°289/2021 Ob. D Indicatore j)</small>	2021 0,004	2023 0,007	2024 0,021				
<b>8.1.4</b> Numero di scambi con Atenei e Centri di Ricerca	2021 534	2023 753	2024 481				



# OBIETTIVI, AZIONI E INDICATORI

## INDICATORI PER AZIONI OBIETTIVO 08: MOBILITÀ E INTERCULTURALITÀ

<b>8.2</b> Iniziative volte al rafforzamento della partecipazione alle reti universitarie nazionali e internazionali			
<b>8.2.1</b> Partecipazione all'iniziativa <i>European Universities</i> , o iniziative corrispondenti (SI/NO) <small>(Decreto Ministeriale n°289/2021 Ob. D Indicatore j)</small>	<b>2021</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
SI	SI	SI	SI

<b>8.3</b> Incremento degli insegnamenti erogati in lingua straniera e dei corsi con rilascio di doppio titoli			
<b>8.3.1</b> Proporzione di studenti immatricolati a Corsi di Studio erogati in lingua straniera <small>(Decreto Ministeriale n°289/2021 Ob. D Indicatore g)</small>	<b>2021</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
0,032	0,044	0,036	
<b>8.3.2</b> Numero di insegnamenti erogati in lingua estera sul totale degli insegnamenti dell'anno accademico <small>(Decreto Ministeriale n°289/2021 Ob. D Indicatore h)</small>	<b>2021</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
0,069	0,082	0,088	
<b>8.3.3</b> Numero di corsi con rilascio di doppio titolo	<b>2021</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
15	19	17	

<b>8.4</b> Potenziamento di strumenti per rafforzare le competenze linguistiche e le relative certificazioni			
<b>8.4.1</b> Numero di certificazioni linguistiche rilasciate	<b>2021</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
690	907	605	





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
FEDERICO II

FEDERICO II

VERSO IL 2026



TORNA  
ALL'INDICE



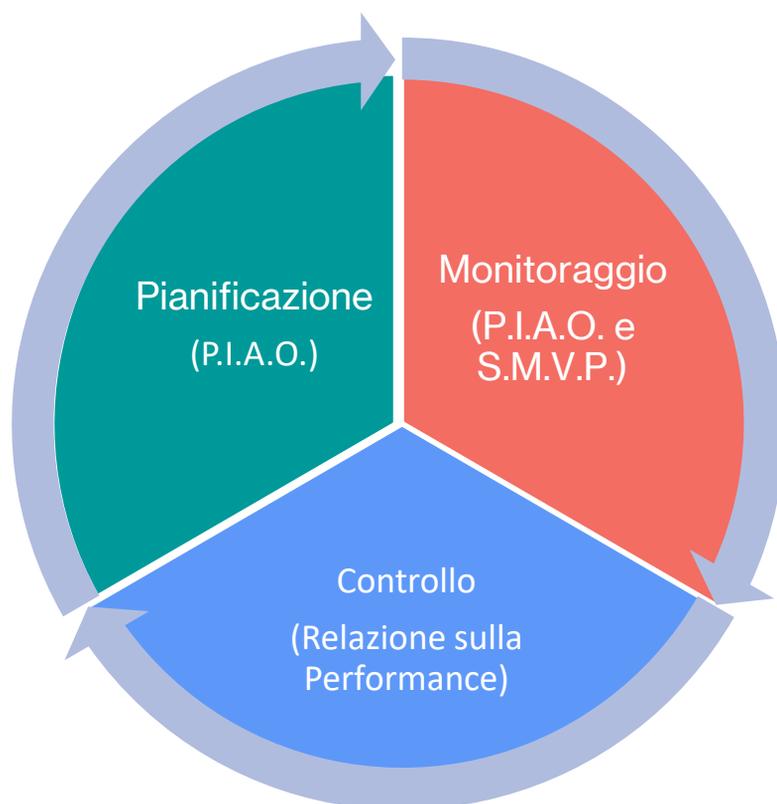
## 6. LA PERFORMANCE



# LA PERFORMANCE DELL'AMMINISTRAZIONE

In armonia con la riforma avviata con il d.l. 80/2021, finalizzata al miglioramento della capacità amministrativa di tutte le PP.AA., a partire dall'anno 2022 la performance attesa dall'Amministrazione di Ateneo è pianificata nel **PIAO (Piano Integrato di Attività ed Organizzazione)**. L'assegnazione degli obiettivi di performance, il relativo monitoraggio e la misurazione e valutazione dei risultati finali conseguiti avviene secondo indirizzi e regole definite nel **Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance**, adottato/aggiornato dal Consiglio di Amministrazione di Ateneo anno per anno e pubblicato sul sito istituzionale.

La **Relazione sulla Performance**, elaborata ed adottata entro il 30.6 di ogni anno (T +1), assolve a funzioni di trasparenza ed accountability ed illustra i risultati conseguiti dall'Ateneo nel suo complesso e dalla sua Amministrazione in attuazione degli obiettivi assegnati con il PIAO. E' pubblicata sul [Portale della Performance](#), nonché nella sezione dedicata del sito istituzionale di Ateneo ([Relazione sulla Performance](#)) ed è aperta alla lettura ed al contributo partecipativo che i diversi *stakeholder*, interni ed esterni, vorranno fornire.



# LA PERFORMANCE DELL'AMMINISTRAZIONE (2/2)

Il sistema degli obiettivi di performance è **multilivello**: gli obiettivi assegnabili riguardano risultati perseguiti:

- **dall'Ateneo nel suo complesso, con l'apporto di una/più componenti dell'Amministrazione**: obiettivi organizzativi di Ateneo (ridenominati *obiettivi istituzionali* a partire dal ciclo di programmazione 2024/26), contenuti nella tab. 2.2.1 allegata al PIAO;
- **a cura dei/delle Dirigenti e dei/delle Responsabili degli Uffici afferenti** (cd. assegnazione a cascata): obiettivi organizzativi di Struttura, contenuti nella tabella 2.2.2 allegata al PIAO;
- **a cura dei/delle Responsabili degli Uffici dell'Amministrazione Centrale e degli Uffici Dipartimentali**: obiettivi da assegnare al personale con incarico conferito dal Direttore generale, contenuti nella tab. 2.2.3 allegata al PIAO;
- **da tutto il personale TAB** (obiettivi trasversali, contenuti nella tab. 2.2.4 allegata al PIAO) **e dalle singole UU.OO.** (cd. obiettivi di continuità, usualmente definiti ed assegnati con il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance).

Gli obiettivi assegnati nel PIAO sono corredati di indicatori, *baseline*, *target*, risultato atteso e fonte di informazione e verifica.

Ove possibile, sono individuati i principali *stakeholder* di riferimento e le risorse impiegate: il collegamento tra pianificazione strategica e ciclo di bilancio è oggetto di crescente attenzione e di progressiva implementazione.

# IL PIAO DI ATENEO

Il primo PIAO di Ateneo (triennio 2022/24) ha impostato la pratica – proseguita e perfezionata nei successivi cicli di pianificazione - di elaborazione ed assegnazione degli obiettivi di *performance* in diretta **derivazione dagli atti di pianificazione primaria** (Piano Strategico di Ateneo – PSA; Programmazione Triennale – PRO3; Piano di uguaglianza di genere o *Gender Equality Plan*-GEP, che contempla obiettivi di parità di genere, di benessere organizzativo e di inclusione), in modo da **contribuire alla complessiva coerenza e tenuta del sistema**.

Il rapporto di derivazione tra pianificazione primaria ed obiettivi di performance è evidenziato negli allegati al PIAO anche mediante utilizzo di etichette cromatiche (**arancione: PSA**; **azzurro: PRO3**; **verde: GEP**). Gli obiettivi di trasparenza e prevenzione della corruzione sono evidenziati in colore grigio.

La pianificazione del reclutamento e della formazione del personale, degli interventi sulla struttura organizzativa e sulla gestione del lavoro agile, delle azioni per migliorare l'accessibilità e l'inclusione sono oggetto di specifiche sezioni, in armonia con le partizioni definite nel d.l. 80/21.

**Il PIAO individua il contributo atteso dall'Amministrazione finalizzato alla concretizzazione del valore pubblico definito negli atti di pianificazione primaria.**

# LA PERFORMANCE DELL'AMMINISTRAZIONE

## ANNO 2023

I **principali** risultati conseguiti in attuazione del P.I.A.O. 2023-2025 concernono:

- la revisione della **struttura organizzativa**, mediante la creazione di Uffici Dipartimentali tematici (Didattica, Ricerca, Contabilità) e di Uffici di raccordo Amministrazione Centrale/Dipartimenti ed il rafforzamento del supporto alle iniziative di maggiore impatto, finanziario ed organizzativo (PNRR e Dipartimenti di Eccellenza);
- la sperimentazione di un **primo collegamento** tra ciclo di bilancio e programmazione strategica;
- l'ulteriore avanzamento dei principali cantieri – nonostante i rallentamenti di operatività generati dalla fase di emergenza pandemica e, successivamente, dal conflitto russo-ucraino - e **l'apertura di nuovi spazi destinati alla didattica**;
- la programmazione e la realizzazione di numerose iniziative di divulgazione scientifica, di valorizzazione e trasferimento di conoscenze, anche in vista delle celebrazioni per **l'800° anno dalla fondazione dell'Ateneo**;
- Il prosieguo delle **azioni 'di genere'** già pianificate nel triennio 22-24 e della gestione del lavoro agile in armonia con la sua funzione di conciliazione vita-lavoro.

# LA PERFORMANCE DELL'AMMINISTRAZIONE ANNO 2024

I **principali** risultati conseguiti in attuazione del P.I.A.O. 2024-2026 concernono:

- **la gestione efficace, amministrativa e finanziaria, dei progetti PNRR/Dipartimenti di Eccellenza**, nonostante l'elevato numero di progetti attivati, l'eccezionale portata delle risorse da gestire e la necessità di rispettare stringenti vincoli, normativi e temporali, imposti dagli Enti Finanziatori; la complessità del contesto non ha frenato il *trend* di **miglioramento dell'ITP (Indice di Tempestività dei Pagamenti)**, ulteriormente ridotto rispetto al 2023;
- la predisposizione di ulteriori strumenti e metodologie di supporto al nuovo ciclo di valutazione (**VQR 2020-24**);
- la conclusione della progettazione e la sperimentazione, finalizzata alla messa in esercizio nel 2025, del **nuovo Portale di Ateneo**;
- il supporto alla realizzazione di numerose e prestigiose iniziative di comunicazione e divulgazione, in occasione delle celebrazioni per **l'800esimo anno dalla fondazione**;
- l'avvio di un massivo intervento finalizzato alla **formazione/riformazione del personale TAB**, in attuazione della prima direttiva Zangrillo (in ulteriore sviluppo nel 2025);
- il completamento del ciclo di programmazione 'di genere' (GEP 2022-24) e l'elaborazione del **Terzo Bilancio di genere di Ateneo**.

# LA PERFORMANCE DELL'AMMINISTRAZIONE

## ANNO 2025 (primi risultati)

**Gli obiettivi più rilevanti** da conseguire in attuazione del P.I.A.O. 2025-2027\* concernono il prosieguo:

- delle azioni finalizzate al conseguimento dei target segnati nel nuovo ciclo di programmazione triennale (PRO3 2024/2026);
- dell'impegno assunto per la realizzazione dei progetti correlati ai 12 Dipartimenti di Eccellenza e di quelli avviati nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- del processo di formazione/riformazione del personale TAB, con predisposizione di misure organizzative finalizzate a garantirne l'implementazione.

Allo stato, gli esiti del monitoraggio intermedio non evidenziano particolari ritardi o criticità.

# ASCOLTO UTENZA: IL PROGETTO GOOD PRACTICE

A partire dal **2020** l'Ateneo partecipa al progetto *Good Practice* coordinato dal Consorzio MIP del Politecnico di Milano, che ha l'obiettivo di comparare le prestazioni dei servizi di supporto delle università su tre assi: efficienza, efficacia oggettiva ed efficacia percepita. In particolare, con l'indagine di 'efficacia percepita' (ossia la soddisfazione degli utenti in merito ai servizi tecnico-amministrativi erogati dall'Ateneo) sono somministrati *on line* distinti questionari – **uno dei quali è rivolto al personale docente e ricercatore, dottorandi e assegnisti, l'altro al personale tecnico amministrativo e dirigente** – con richiesta di esprimere il proprio livello di soddisfazione su diversi servizi di supporto e con la possibilità di indicare, per la maggior parte di essi, se l'erogazione è avvenuta prevalentemente a cura dell'Amministrazione Centrale o delle Strutture decentrate. L'indagine coinvolge anche **gli studenti e le studentesse** – con distinti questionari per coloro che sono iscritti al primo anno o ad un anno successivo al primo – per **raccoglierne** il giudizio in merito ai servizi amministrativi e di supporto offerti dall'Ateneo.

Per quanto concerne i 'Servizi in rete', gli esiti dell'indagine annuale condotta nell'ambito del progetto *Good Practice* sono comunicati al Presidente del Centro di Ateneo per i Servizi informativi (CSI) e pubblicati sul sito web di Ateneo nella pagina <https://www.unina.it/trasparenza/servizi#servrete>

# ASCOLTO UTENZA: LE INDAGINI INTERNE

Le Aree e gli Uffici dell'Amministrazione centrale e le Strutture decentrate sono chiamati, inoltre, ad assicurare, con il supporto dell'Ufficio Organizzazione e Performance, una rilevazione continua in corso d'anno della soddisfazione dell'utenza con riferimento ai servizi erogati, previa definizione/aggiornamento dei relativi *standard* di qualità; tra i servizi oggetto di tale indagine erogati dalle [Strutture di Ateneo](#) vi sono, in particolare, quelli fruiti dal personale docente e ricercatore, dal personale t.a. e dirigenziale e dagli studenti.

I risultati delle indagini e rilevazioni sopra menzionate, completi dei suggerimenti/commenti eventualmente segnati dagli intervistati (in appositi campi liberi dei forms), sono trasmessi periodicamente ai Dirigenti delle Aree ed ai Responsabili delle Strutture decentrate, per consentirne l'analisi e la progettazione di azioni correttive nel caso emergano criticità; segue l'invio di proposte alla Direzione generale, di cui si tiene conto anche ai fini della pianificazione, per le successive annualità, di obiettivi di *performance* finalizzati al miglioramento organizzativo e dei servizi.

A titolo solo esemplificativo, le carenze emerse – in sede di ascolto dell'utenza interna – in ordine al processo relativo alla formazione in materia di sicurezza hanno stimolato nel 2024 la progettazione delle attività finalizzate all'introduzione in Ateneo, a partire dal 2025, di apposita piattaforma per l'organizzazione, gestione e rendicontazione delle attività formative del personale di Ateneo (cfr. [nota PG n.56399 del 29/4/2025](#)).

A valle delle indagini di ascolto, una sintesi dei risultati conseguiti viene riportata, tra l'altro, in una specifica sezione della Relazione annuale sulla performance; in tal modo, gli stessi vengono resi noti al NdV e a tutti gli stakeholders.

# ASCOLTO UTENZA: ESEMPI DI UTILIZZO DEGLI ESITI

L'ascolto dell'utenza (sia nell'ambito del progetto Good Practice, sia nell'ambito delle campagne di indagine interna) ha evidenziato, inoltre, notevoli criticità in ordine al sito web di Ateneo: a valle della fase di ascolto degli *stakeholder* e di un primo ridisegno dell'architettura, alla fine del 2023 sono state avviate le successive fasi di progettazione ed implementazione, con l'apporto di più Strutture d'Ateneo. Nel mese di luglio 2024, a conclusione dell'implementazione, l'Ateneo ha quindi avviato una fase di sperimentazione. Il nuovo sito web d'Ateneo presenta importanti elementi di novità, come la navigazione differenziata in base alla categoria dell'utente/stakeholder, la versione inglese e lo sviluppo del concetto di ecosistema, oltre al potenziamento della sicurezza del sistema informatico. Il nuovo Portale di Ateneo – inizialmente operativo in parallelo con il sito preesistente – è stato presentato alla Comunità accademica a maggio 2025 ed è entrato in esercizio il 7 luglio 2025.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
FEDERICO II

FEDERICO II  
VERSO IL 2026



TORNA  
ALL'INDICE



## 7. IL PORTALE



# IL PORTALE WWW.UNINA.IT

## RIORGANIZZAZIONE SERVIZI INFORMATICI

- Dal 2024 tale attività è in corso e con particolare focus su didattica dal sistema interno GEDAS a quello Cineca ESSE3 nel 2026 per renderlo disponibile nell'a.a. 2026-27.
- Il nuovo portale **implementa** un ecosistemi di **PIÙ DI 150 PORTALI** o aree secondarie (scuole, dipartimenti, Cds, dottorati, master, etc.) tutti coordinati che è stato denominato "Ecosistema del portale d'ateneo" che standardizza i vari sotto portali per garantire fidelizzazione, qualità, autonomia, etc.
- Nel **MAGGIO DEL 2024** è stata effettuata la presentazione del primo prototipo del portale in preproduzione.
- Nel **SECONDO SEMESTRE DEL 2024** l'attività di implementazione e messa in produzione della nuova architettura informatica del sistema informativo d'ateneo a supporto, in tecnologia Cloud, della evoluzione della rete d'ateneo (con creazione nodo S. Giovanni e adeguamento ai requisiti di Cybersecurity in stretto coordinamento con GARR).

### ■ MODELLI DI SERVIZIO

#### Sono utilizzati tre classici modelli di Servizio

##### 1. SaaS (Software as a Service)

- software completo: piattaforma CMS + sistema operativo + database
  - Configurazione 1: Liferay DXP + Sistema Operativo Linux + Database Oracle
  - Configurazione 2: Wordpress + Sistema Operativo Linux + Database MySQL

##### 2. IaaS (Infrastructure as a Service)

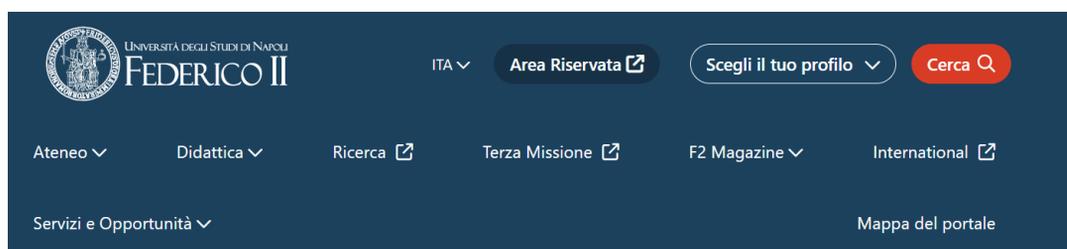
- spazio di hosting (macchina virtuale) su cui sarà possibile installare autonomamente il software necessario
- Autonomo fuori dall'area protezione UniNA e con gestione autonoma



Area cloud-native UniNA

# IL PORTALE WWW.UNINA.IT

## RIORGANIZZAZIONE SERVIZI INFORMATICI



Il **7 LUGLIO 2025** è stato effettuato il primo rilascio in esercizio con un'architettura in grado di gestire per una fase transitoria di media durata la coesistenza in modo integrato e automatico dei vecchi siti locali e centrali con il nuovo portale (così come previsto, è stato effettuato il porting delle sotto aree principali, restano ancora su siti esterni le aree Terza Missione, Internazionalizzazione, Ricerca, Dipartimenti, etc. che mantengono gli attuali portali rivisti, ripuliti nei contenuti e riorganizzati.

# IL PORTALE WWW.UNINA.IT

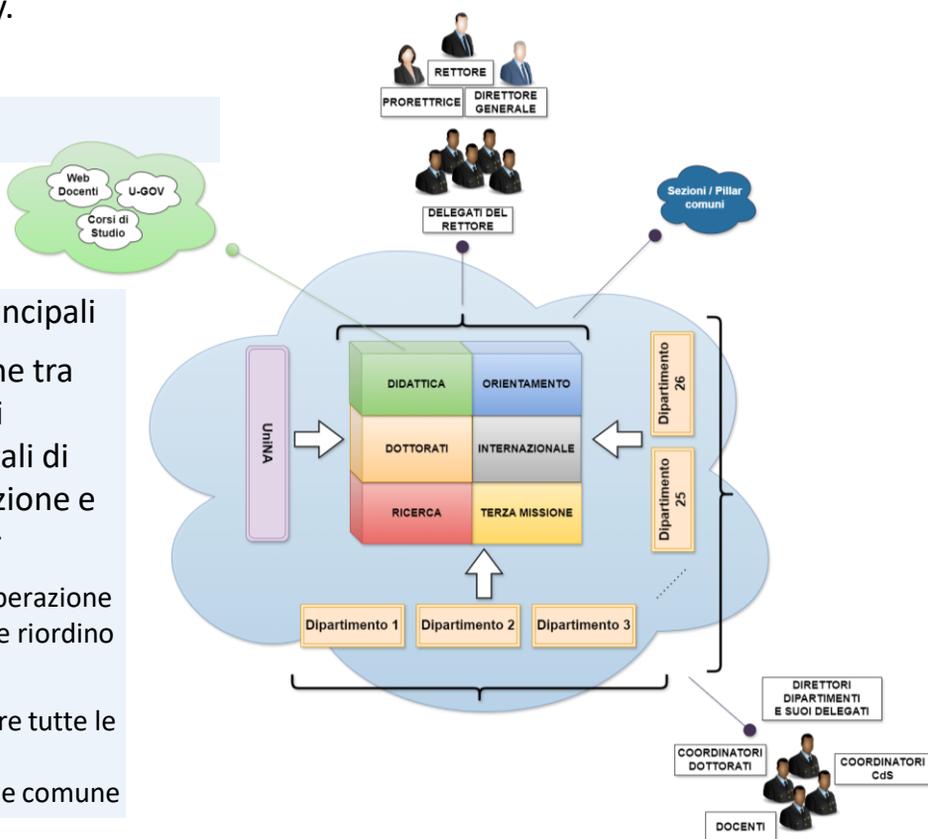
Le principali attività svolte dal 2024 ad oggi hanno principalmente interessato

esternalizzazione dei servizi generici quali la posta elettronica;

- avvio di un GDL Federico II-Cineca per effettuare l'assessment del sistema informatico e definire il piano di migrazione verso il sistema ESS3 del Cineca;
- migrazione verso ESSE3 (verrà completata nel 2026). Per garantire la continuità di tutti i servizi didattici, si è dovuto optare e definire un periodo transitorio nel quale far operare in parallelo i due sistemi della didattica (l'attuale GEDAS e ESSE3);
- sviluppo dell'app «**MyUnina**» usufruibile da smart phone per accedere sin da subito, in modo semplice e integrato, ai servizi didattici per gli studenti e alle segreterie studenti, funzionalità già presenti in ESSE3;
- individuazione delle modalità per migliorare l'interoperabilità con i servizi dell'area finanziaria e gestionale (si fa presente che, a differenza dell'attuale situazione degli applicativi della Federico II, nella nuova soluzione Cineca i dati del sistema informatico sono integrati fra le varie applicazioni e servizi);
- potenziamento del sistema di rete di Ateneo anche alla luce delle necessità del polo di S. Giovanni e dei vincoli di sicurezza della Cybersecurity.

## Modello

- 6 sezioni principali
- cooperazione tra responsabili dipartimentali di ciascuna sezione e delegati per
  - avviare operazione di pulizia e riordino
  - Definire, organizzare tutte le sotto voci d'interesse comune



# IL PORTALE WWW.UNINA.IT

## PRINCIPI UTILIZZATI PER LO SVILUPPO E LA GESTIONE DEL PORTALE UNINA.IT

- Orientato agli studenti e Mobile First
- Aspetti architettonici
  - architettura informatica basata su Cloud
  - Sistemi applicativi transazionali
  - Perimetro di sicurezza organizzato secondo livelli critici e adempiente alle linee guida sulla cybersecurity
- Centralità del dato
- Contenuti memorizzati in basi di dati transazionali o documentali d'ateneo
- Chiare regole di governance per la pubblicazione e il mantenimento delle informazioni rivolte all'intero ecosistema dell'università (uffici centrali, dipartimenti, scuole, corsi di studio, centri, etc.).

## GENERAZIONE DELLE INFORMAZIONI

- chiaro sistema redazionale supportato da processi di workflow a tre livelli (editing, approvazione, pubblicazione) e metadattazione per gestione dei tempi di esibizione e del trattamento post pubblicazione
  - informazione (contenuti e dati) è generata dai responsabili e riferita da chi la vuole usare senza alcuna duplicazione
  - il responsabile genera il contenuto che è messo a disposizione di altri utilizzatori che lo riferiscono secondo un'interfaccia chiara standard e sicura pubblicata dal CSI
- area ateneo del sito gestita mediante gestione dei processi tra uffici e dipartimenti informatizzati e integrati

# IL PORTALE WWW.UNINA.IT

## SITI DIPARTIMENTALI E DEI CORSI DI STUDIO

- Sono in corso avanzato lo sviluppo del sito dipartimentale istituzionale standard, comune nella struttura ai 26 dip dell'ateneo e quello del corso di studio, comune a tutti i cds, che dovrà integrarsi fortemente con i dati di ESSE3 di Cineca per la gestione dell'intero ciclo dell'offerta formativa d'ateneo. A essi seguiranno analogamente altri siti (dottorati, master, scuole, etc.);
- Il primo prototipo di sito dipartimentale è in corso di rilascio per le verifiche e sua valutazione. La sua messa in esercizio è prevista per dicembre 2026;
- Il rilascio del sito dei cds con tutte le funzionalità previste è contestuale con la messa in esercizio del nuovo sistema della didattica ESSE3, una prima versione ridotta è prevista per il primo quadrimestre del 2026.

### ■ MODELLI DI SERVIZIO

Area cloud-native UniNA gestita e controllata da CSI

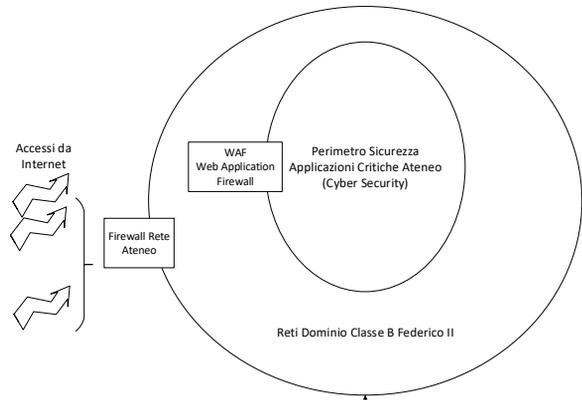
- **Sito istituzionale Unina**  
e
- **26 siti di Dipartimento istituzionali**
  - con sezioni e pagine standardizzate su Piattaforma Liferay 7.4 DXP

# IL PORTALE WWW.UNINA.IT

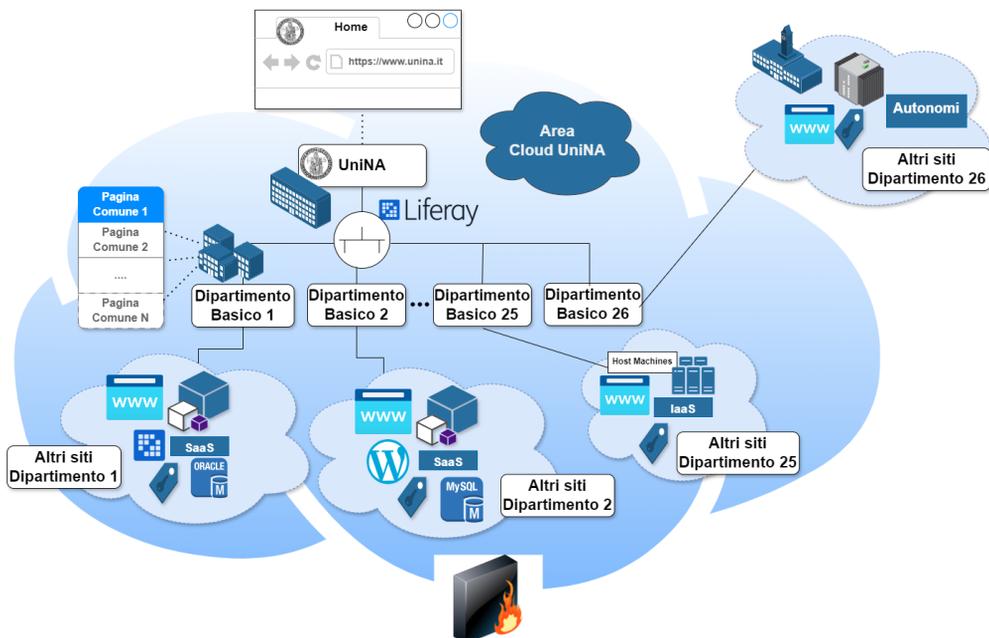
## ECOSISTEMA ATENEO 5 TIPI DI SITI

### PERIMETRI DI SICUREZZA UNINA

1. Siti istituzionali in perimetro di sicurezza elevata
2. Siti autonomi strutture in area cloud Unina (in modalità) SaaS
3. Siti autonomi in ambiente virtualizzazione
4. Siti interni al dominio Unina autogestiti
5. Siti autonomi esterni in domini di provider terzi e non Unina



### MODELLI DI SERVIZIO





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
FEDERICO II

FEDERICO II  
VERSO IL 2026



# 8. CELEBRAZIONI OTTOCENTESIMO ANNO





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

«**Ad scientiarum haustum et seminarium doctrinarum**», il motto delle celebrazioni ovvero «**alla fonte delle scienze e al vivaio dei saperi**», è l'iscrizione che campeggia sul frontone dell'ingresso della sede principale dell'Università Federico II.

Non si tratta solo di un motto suggestivo o retoricamente evocativo: è un monito identificativo che, richiamando l'antichità dell'istituzione, vuole ricordare il valore della tradizione e, al contempo, l'importanza della cultura.



800 YEARS OF HISTORY AND INNOVATION

# GLI 800 ANNI DELL'UNIVERSITÀ DI NAPOLI FEDERICO II

L'Università degli Studi di Napoli Federico II ha festeggiato l'ottocentenario dalla sua fondazione (5 giugno 1224) con un articolato programma di eventi, iniziative culturali e riflessioni sul futuro.

Le celebrazioni sono state inaugurate ufficialmente nel novembre 2023 con l'apertura dell'anno accademico, alla presenza del Presidente della Repubblica, Sergio Mattarella.

L'evento ha conferito grande valore simbolico alla Federico II e al suo radicamento nel tessuto culturale napoletano.

Un programma di "cantieri fridericiani" e itinerari culturali ha permesso di aprire al pubblico i chiostri, i cortili monumentali e le sedi storiche dell'Ateneo.

Sono stati organizzati incontri, conferenze e dibattiti con divulgatori, storici e scienziati come Alberto Angela, Massimo Recalcati e Alessandro Barbero.

Questi appuntamenti hanno contribuito a riflettere sul valore storico e contemporaneo di Federico II e della sua Università.

L'Ateneo ha conferito lauree *honoris causa* a personalità di spicco, tra cui Andrea Bocelli e figure internazionali.

Con ciò si è voluto rafforzare il legame tra la Federico II e la comunità globale della conoscenza.

È stato realizzato un video-corto dedicato a Federico II, insieme a performance studentesche di canzoni, racconti e progetti creativi.

Le nuove generazioni hanno potuto reinterpretare la figura storica del fondatore e il ruolo dell'Ateneo nella Napoli multiculturale.

Dal punto di vista simbolico, l'evento ha riaffermato l'identità dell'Università come istituzione pubblica, laica e innovativa.

È stato sottolineato l'impegno per l'inclusione, lo sviluppo del Mezzogiorno e la cooperazione scientifica internazionale.

Le celebrazioni hanno avuto una dimensione duratura, con iniziative permanenti destinate a restare attive anche dopo la conclusione delle feste.

Gli 800 anni non sono stati soltanto una ricorrenza storica, ma un momento di rilancio e innovazione culturale per la Federico II e per Napoli.

# ITINERARI CULTURALI

Un viaggio alla scoperta di monumenti, opere d'arte e altri siti di interesse storico, artistico e culturale di Napoli che testimoniano il legame di Federico II e dell'Università da lui fondata con la storia della città.

FEDERICO II CON IL FAI

FEDERICO II E LE SCUOLE

VIVI FEDERICO II

ITINERARI STUPOR MUNDI

## FEDERICO II INCONTRA...

5 Dicembre 2023

FEDERICO II INCONTRA ... **Roberto Antonelli**

*Federico II: il potere della cultura*

Aula Magna Storica

11 Marzo 2024

FEDERICO II INCONTRA ... **Alessandro Barbero**

*Federico II tra storia e leggenda*

Teatro di San Carlo

22 Marzo 2024

FEDERICO II INCONTRA ... **Massimo Recalcati**

*Generazione Telemaco*

Teatro Mercadante

5 Giugno 2024

FEDERICO II INCONTRA ... **Alberto Angela**

*800 anni di storia dell'Ateneo*

Teatro di San Carlo

PSA 21-26 Traiettorie Strategiche: UNIVERSITÀ, CITTÀ E TERRITORIO



# FEDERICO II INCONTRA

F2 CULTURA

FEDERICO II  
INCONTRA

Roberto  
**Antonelli**

1249-2024  
800



F2 CULTURA

FEDERICO II  
INCONTRA

**Alessandro Barbero**  
**Federico II tra storia e leggenda**

in collaborazione con

  
TEATRO DI SAN CARLO  
Napoli 1737

11 MARZO 2024  
ORE 17:00

TEATRO DI SAN CARLO DI NAPOLI

Sarà possibile seguire l'evento in streaming al link  
<https://youtube.com/live/cSIJdb6spD8?feature=share>

F2 CULTURA

FEDERICO II  
INCONTRA

**Massimo Recalcati**  
**Generazione Telemaco**

TEATRO MERCADANTE - NAPOLI  
22 MARZO 2024  
ORE 11:00

in collaborazione con

 **TEATRO DI NAPOLI**  
TEATRO MACROSCALICO  
1817 - 1930

5 GIUGNO 2024

ORE 19:00

TEATRO DI SAN CARLO  Suppl. 1737



## 800 ANNI DI SAPERI

Ore 19:00

Saluti istituzionali

Ore 19:10

### **Presentazione della Moneta celebrativa**

*prodotta dall'Istituto Poligrafico e dalla Zecca dello Stato italiano  
per l'ottocentesimo anniversario di fondazione dell'Ateneo*

*Consegna dei primi esemplari alle autorità*

Ore 19:30

### **Premiazione dei Laureati illustri**

Viola Ardone • scrittrice

Claudio Palomba • Capo del Dipartimento per gli affari interni e territoriali - Ministero dell'interno

Gualtiero Walter Ricciardi • Chair Mission Board for Vaccination - Mission Board for Cancer

Giovanni Russo • Capo del Dipartimento dell'Amministrazione penitenziaria

Roberto Saviano • scrittore

Marco Troncone • CEO Aeroporti di Roma

Chiara Valerio • scrittrice

Ore 20:30

### **Un racconto lungo 800 anni**

Alberto Angela

Ore 21:30

### **Concerto Lirico**

a cura Associazione Nova Neapolis APS

con i Solisti dell'Orchestra da Camera di Napoli

**con la conduzione della giornalista e scrittrice**

Lorenza Foschini

**Diretta streaming dell'evento al link**

<https://youtube.com/live/SkAJveqs1LA?feature=share>





## BUON COMPLEANNO FEDERICO II

1224 • 2024



3 GIUGNO 2024  
ORE 10:00  
CENTRO CONGRESSI

### GIORNATA DELLO STUDENTE FEDERICIANO CRESCERE OLTRE LE AULE

Ore 10:00  
Saluti istituzionali

Ore 10:10  
**Allo stadio con Federico: 800 anni di sport**  
con la partecipazione del Presidente Fabio Maresca • AIA-FIGC

**PREMIAZIONE**  
• Torneo di Calcio a 5 "Fabio Buoninsegni"  
• Torneo di Pallavolo  
• Tennis doppio misto  
• Gare atletiche  
• Atleti federiciani

Ore 11:00  
**Presentazione del webtoon**  
"Lo stupore secondo Federico"  
di Enrico Manzo e Lorenzo Ruggiero

Ore 11:30  
**La comunità studentesca si racconta**

#### **Conversazione con il Maestro Vincenzo Salemme**

A seguire verrà presentato il Volume  
"FEDERICO II. Gli 800 anni dell'Università di Napoli"  
a cura di Repubblica

Diretta streaming dell'evento al link  
<https://youtube.com/live/nTWDS8oxcK0?feature=share>



4 GIUGNO 2024  
ORE 10:30  
COMPLESSO DEI SS. MARCELLINO E FESTA

### MALIKA AYANE INCONTRA GLI STUDENTI E LA CITTÀ

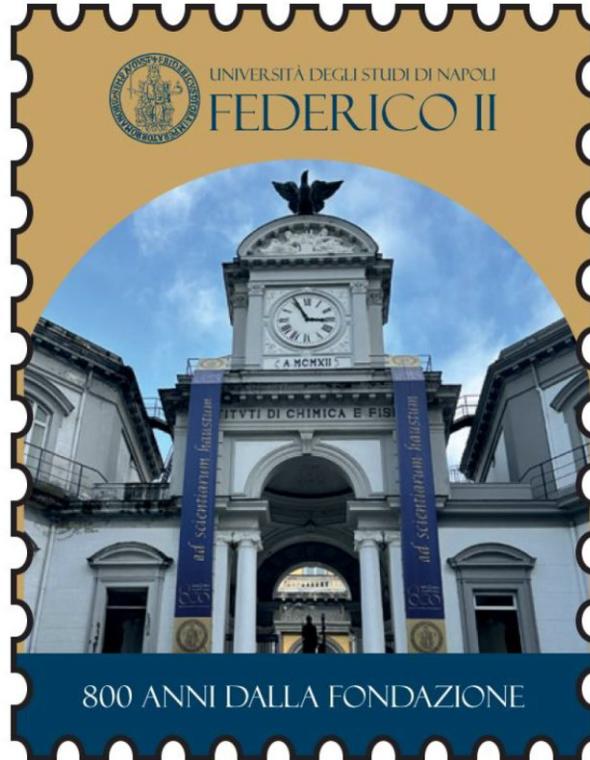
Ore 10:30  
Incontro con gli studenti

Diretta streaming dell'evento al link  
[https://youtube.com/live/\\_YebmnlXw\\_0?feature=share](https://youtube.com/live/_YebmnlXw_0?feature=share)

Ore 21:00  
**Concerto**  
Piazza del Gesù



# IL FRANCOBOLLO



# LA MONETA



POLIGRAFICO  
E ZECCA  
DELLO STATO  
ITALIANO





# 800 anni di sport

*In memoria di Fabio Buoninsegni*

**CUS NAPOLI a.s.d.**  
da Sabato  
**4 maggio 2024**

In occasione dei festeggiamenti per gli 800 anni della Federico II di Napoli, l'Ateneo organizza un'iniziativa che vedrà protagonisti i componenti della comunità accademica in quattro competizioni sportive:

- pallavolo femminile
- calcio a 5 maschile
- tennis doppio misto
- staffetta 4x100 mista

Le premiazioni si svolgeranno nel corso della  
**"Giornata dello studente Federiciano"**  
3 giugno 2024  
Complesso del SS Marcellino e Festo  
Napoli



Calendario delle competizioni su:  
[www.800anni.unina.it](http://www.800anni.unina.it)

Digitali l'Università



Sponsor



Con il Patrocinio Merito di



# INIZIATIVE DEGLI STUDENTI

## ***di Corsa con Federico II***

Manifestazione sportiva degli allievi con vetture da loro progettate  
UniNa Corse - Squadra Corse "Federico II"  
Rotonda Diaz, Lungomare di Napoli

## ***Allo stadio con Federico***

Competizioni sportive degli studenti federiciani

## ***Business game con JEF***

Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo

## ***In volo con i droni***

Contest dronistico Euroavia "Net Zone"

San Giovanni a Teduccio

## ***Regata 1001VELACUP***

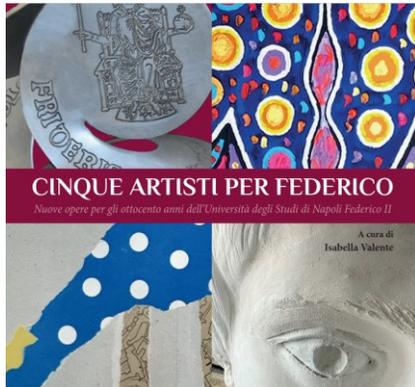
Lungomare di Napoli



# PUBBLICAZIONI

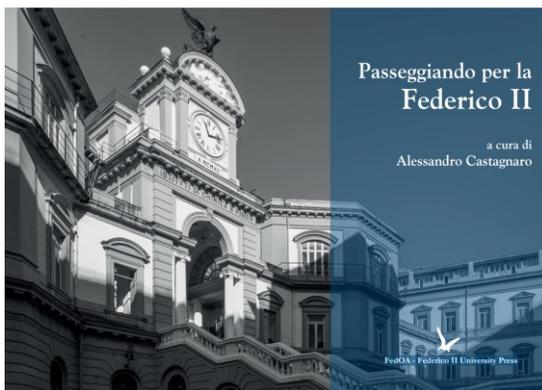
## **Cinque artisti per Federico**, di Isabella Valente

Nuove opere per gli ottocento anni dell'Università degli Studi di Napoli Federico II



## **Passeggiando per la Federico II**, di Alessandro Castagnaro

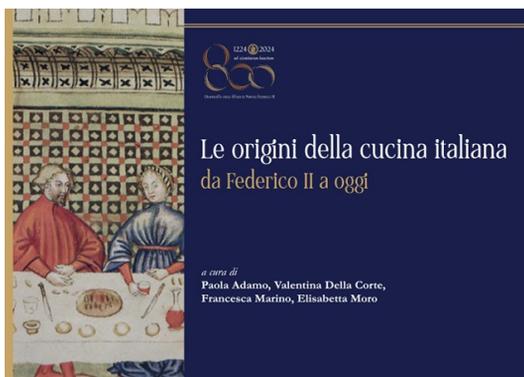
Per conoscere l'incidenza e l'importanza delle differenti sedi dell'Università Federico II nel contesto urbano della vasta area metropolitana di Napoli.



## **Le Origini della Cucina italiana da Federico II ad oggi**

a cura di Paola Adamo, Valentina Della Corte, Francesca Marino, Elisabetta Moro

Attraverso un'analisi storica e la rielaborazione in chiave moderna del *Liber de coquina*, il Volume pone l'attenzione sul contributo che l'epoca e la corte di Federico II ebbero sullo sviluppo della cucina italiana e della dieta mediterranea.



# SHORT MOVIE

## Federico II

a cura di **Ettore De Lorenzo**

Evento speciale di anteprima a Napoli Luglio 2024

in collaborazione con Giffoni Film Festival e il contributo di  
Fondazione Film Commission Regione Campania

## Federico II di Svevia - Lo stupore del mondo

a cura di **Alessandro Rak**

## IL PORTALE DEDICATO

Home ▾ Virtual Tour Storia ▾ Le Celebrazioni ▾ Community ▾

Contatti



# Celebriamo gli 800 anni dell'Università Federiciana

LE CELEBRAZIONI →



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

GLI 800 ANNI DI UNINA  
AD SCIENTIARUM HAUSTUM

# INSTALLAZIONI ARTISTICHE

## LE OPERE



Opere realizzate in occasione delle celebrazioni degli 800 anni dell'Ateneo.

# INSTALLAZIONI ARTISTICHE

## LE OPERE

realizzate in occasione delle celebrazioni degli 800 anni dell'Ateneo



# INSTALLAZIONI ARTISTICHE

## GLI ARTISTI



### Asad Ventrella

scultore e maestro orafo ha realizzato sculture collocate nella Sede centrale, a Palazzo Gravina, nel Centro Congressi, in Piazzale Tecchio, a Portici e nel Complesso di San Giovanni.



### Alessandro Ciambrone

architetto, writer di fama, ha realizzato murales per il Complesso di Monte Sant'Angelo, per quello di San Giovanni e per il Policlinico.



### Lello Esposito

scultore e pittore, ha prodotto una scultura colossale per il Complesso di Scampia.



### cyop&kaf

noti street-artist, hanno realizzato un'esposizione itinerante che partirà da Porta di Massa.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
FEDERICO II

FEDERICO II

VERSO IL 2026



TORNA  
ALL'INDICE



## 9. F2CULTURA

L'ATENEO ESCE DALLE SUE AULE E DAI SUOI LABORATORI



# LA COMMISSIONE F2CULTURA PER IL TERRITORIO



## CHE COS'È F2CULTURA

L'Ateneo esce dalle sue aule e dai suoi laboratori per mettersi in gioco sul territorio, in una sinergia strategica e operativa tra gli attori (Parti Interessate, PI) interni ed esterni alla comunità accademica.

F2Cultura non è solo una vetrina di iniziative verso il contesto e le PI esterne; rappresenta un vero strumento di dialogo di cui l'Ateneo si fa portatore e da cui trae vantaggio, anche nell'accrescimento della sua comunità.

Non solo insegnamento e ricerca, ma anche come soggetto attivo nella vita culturale della città. Attraverso eventi, spettacoli, laboratori, conferenze e performance, crea occasioni di incontro, riflessione, festa e scoperta.

Il progetto contribuisce a valorizzare il patrimonio storico, artistico e intellettuale dell'Ateneo e della città di Napoli, rivolgendosi a studenti, insegnanti, famiglie e cittadini.

[www.f2cultura.unina.it](http://www.f2cultura.unina.it)



**F.F.D.E.R.I.C.O.**  
Gli studenti federiciani accolgono  
le scuole napoletane per festeggiare insieme  
gli 800 anni dell'Ateneo

# #seiofossifederico

20 febbraio 2024 - ore 11:00  
Liceo Statale "E. Pimentel Fonseca" - Aula Magna  
Via Benedetto Croce, 2 - Napoli  
per la poesia...  
**Carmen Gallo**

4 aprile 2024 - ore 11:00  
Complesso Universitario dei SS. Marcellino e Feste  
Largo S. Marcellino - Napoli  
per la narrativa...  
**Viola Ardone**

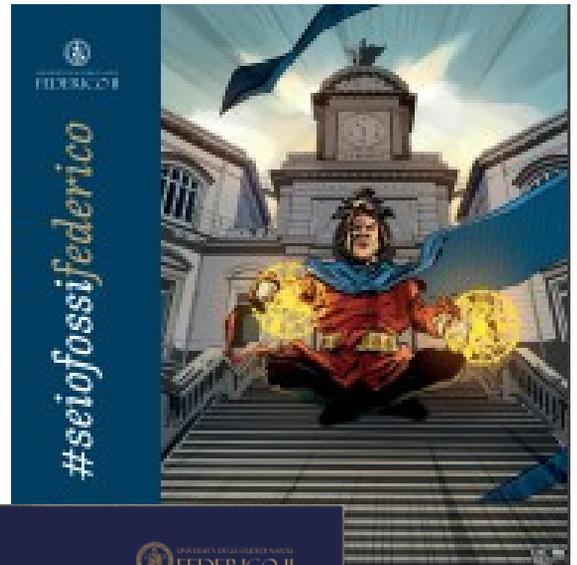
16 aprile 2024 - ore 11:00  
Sala del Capitolo  
Complesso di San Domenico Maggiore  
Vico San Domenico Maggiore, 18 - Napoli  
per le arti visive...  
**Lorenzo Ruggiero**

17 maggio 2024 - ore 11:00  
Complesso Universitario dei SS. Marcellino e Feste  
Largo S. Marcellino - Napoli  
per le divulgazione...  
**Alberto Saracco**

Cin la partecipazione delle Scuole del Comune di Napoli:  
- Liceo Statale "Antonio Gramsci"  
- Liceo Statale "Giuseppe Pisanelli/Panassa"  
- Liceo Artistico Corvaci e Mastandrea "Filippo Palizzi"  
- Liceo Scientifico "Galileo Galilei"  
- Istituto Istruzione Superiore Statale "Giovanni Caselli"  
- Liceo Statale "Don Lorenzo Milani"  
- Liceo Statale "Margherita di Savoia"  
- Liceo Scientifico "Tito Livio Caro"

**CULTURA**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
**FEDERICO II**

# ATTIVITA' CON LE SCUOLE DEL TERRITORIO



1224 2024  
800  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
**FEDERICO II**

## WEBTOON LO STUPORE SECONDO FEDERICO

DI  
ENRICO MANZO  
LORENZO RUGGIERO



# LABORATORI TEATRALI



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
FEDERICO II

F2  
TEATRO  
FORUM

LABORATORIO TEATRALE FEDERICIANO

## NAPOLI: LA MEMORIA DEL FUTURO

In collaborazione con la compagnia teatrale "Il Pozzo e il Pendolo"

Responsabile del progetto: Rosaria De Cicco - Annamaria Russo  
Coordinamento musicale: Barbara Buonaiuto

Laboratorio Teatrale aperto a studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo e bibliotecario dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Ai partecipanti saranno rilasciati attestato di partecipazione e certificazione delle competenze acquisite (**Open Badge Bestr**).

Scadenza del bando  
30 settembre 2024

F2 CULTURA

Bando e allegato 1 scaricabili al link:  
<https://www.unina.it/~608511b-napoli-la-memoria-del-futuro-laboratorio-di-formazione-teatrale-federiciano>

**Responsabili:** Rosaria De Cicco, Annamaria Russo, Barbara Buonaiuto

- Idonei selezionati: 30 partecipanti
  - Data di inizio e fine corso: 12/11/2024 - 22/04/2025

### Dettagli del laboratorio

- Aperto a studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo dell'Università Federico II
- Rilascio di attestato di partecipazione e certificazione delle competenze (Open Badge Bestr)

PATROCINATO



# LABORATORI TEATRALI



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
FEDERICO II

LABORATORIO DI SCRITTURA CREATIVA E RECITAZIONE COMICA

## #RIDIAMOCI SOPRA

In collaborazione con l'Associazione Commedia Futura

Responsabili del progetto:  
Veronica Mazza - Eduardo Tartaglia

Il laboratorio sarà aperto a studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, per un **numero massimo di 15 posti e 5 uditori**.

Ai partecipanti saranno rilasciati attestato di partecipazione e certificazione delle competenze acquisite (**Open Badge Bestr**).

Il Bando, le info e le modalità di partecipazione sul sito [www.unina.it](http://www.unina.it)

Scadenza del bando 30 ottobre 2024

F2CULTURA

Bando e allegato 1 scaricabili al link:  
<https://www.unina.it/-/61028250-parce-ii-laboratorio-di-scrittura-creativa-e-recitazione-comica-ridiamoci-sopra>

**Responsabili del progetto:** Veronica Mazza, Eduardo Tartaglia

Partecipanti selezionati: 15

- Data di inizio e fine corso: 16/12/2024 - 28/04/2025

### Dettagli del laboratorio

- Aperto a studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo dell'Università Federico II
- Rilascio di attestato di partecipazione e certificazione delle competenze (Open Badge Bestr)

# CONCERTI

Nuova Orchestra  
Alessandro Scarlatti

## CONCERTI PER FEDERICO



# Scarlatti 300

**Giovedì 13 marzo 2025, ore 19.00**

Chiesa dei SS. Marcellino e Festo

**'Scarlatti 300' - Armonia e Invenzione**

Concerti, Sinfonie di Concerto e Sinfonie di Alessandro Scarlatti e al.

*Le grandi invenzioni strumentali della maturità scarlattiana, centro e punto di partenza di un percorso che dal '700 giunge fino al XX secolo.*

**Giovedì 27 marzo 2025, ore 19.00**

Chiesa dei SS. Marcellino e Festo

**'Scarlatti 300' - Civiltà partenopea**

Concerti, Studi, Divertimenti di Alessandro Scarlatti

e N. A. Porpora, S. Mercadante, P. Marrone

*A partire dall'invenzione di Alessandro Scarlatti, un brillante itinerario attraverso i secoli della musica partenopea: più che una 'scuola', una 'civiltà', ancora viva all'alba del III millennio.*

**Giovedì 17 aprile 2025, ore 19.00**

Chiesa dei SS. Marcellino e Festo

**'Scarlatti 300' - Amori & Virtù**

Passioni sacre e profane nei secoli

Pagine da cantate, oratori, opere di Alessandro Scarlatti

e G. F. Händel, W. A. Mozart

*Una scelta dal ricchissimo repertorio vocale di Alessandro Scarlatti, per i palazzi, le chiese, i teatri, modello di stile e buon gusto che ha influenzato l'Europa musicale, da Händel a Mozart.*

**Giovedì 15 maggio 2025, ore 19.00**

Chiesa dei SS. Marcellino e Festo

**'Scarlatti 300' - ScarlattiJazz**

Musiche di A. e D. Scarlatti rielaborate da Bruno Persico

*Dove comincia Scarlatti?... e dove porta?... Nuove metamorfosi e improvvisazioni trasformano gradualmente un'Orchestra classica in una trascinante Big band, partendo da alcune delle più belle idee musicali della 'famiglia' Scarlatti.*

**Domenica 8 giugno 2025, dalle ore 18.00 alle 20.00**

Orto Botanico di Napoli

**'Scarlatti 300' - Scarlattiana 2025**

ORCHESTRA SCARLATTI Junior / SCARLATTI per TUTTI / Ensemble per Federico

Il tema Scarlatti incrocia la formula, ormai consolidata,

di Orto Sonoro - 'Un suono per ogni pianta'.

*Le passeggiate musicali lungo i percorsi e gli spazi dell'Orto Botanico di Napoli, giungono alla 7ª edizione, proponendo quest'anno invenzioni tratte dal vasto e vario repertorio di Alessandro e Domenico Scarlatti.*

Tutti i concerti della rassegna saranno introdotti dall'Inno dell'Università Federico II in cui, per celebrare l'Ateneo e il suo fondatore, sono stati rielaborati musicalmente due temi tratti da famose Sonate per clavicembalo di Domenico Scarlatti.

F2 CULTURA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI NAPOLI FEDERICO II

2500  
#NA2500

PATROCINATO



#NA2500



**UNIVERSITÀ  
SVELATE**  
Giornata Nazionale  
delle Università

**20**  
marzo  
2025



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
**FEDERICO II**

# UNIVERSITÀ SVELATE

20 MARZO 2025 - COMPLESSO DEI SS. MARCELLINO E FESTO

Ore 10:00 | 16:00

**Apertura Straordinaria dei Musei di Ateneo**

Ore 16:00 | 20:30

**Mostra: "Federico II incontra la città"**

a cura del Dipartimento di Architettura

Coordinamento della Direttrice Prof.ssa Marella Santangelo

Ore 18:00

**Inizio dei Lavori**

Coordina la giornalista Francesca Fortunato

Ore 18:05

**Proiezione del Corto "Federico II" di Alessandro Rak**

Ore 18:10

**I progetti dell'Ateneo per la Riqualificazione Urbana**

Moderata e Introduce: Prof.ssa Angela Zampella, Proratrice

- 110° Rapporto Urban@IT: Università pubblica italiana per città e territori, Prof.ssa Daniela De Leo
- Lungomare di Napoli, Prof. Michelangelo Russo
- Centro Storico e Unesco, Prof. Alessandro Castagnaro
- L'Università a Scampia, l'Università per Scampia Prof. Marella Santangelo e Prof. Gilda Berruti

Ore 18:50

**Tavola rotonda CITTÀ UNIVERSITARIE**

**Una risorsa per il Paese**

Moderata Riccardo Cavaliere, giornalista

- Offerta e domanda culturale, il rapporto Università e Città Prof. Andrea Mazzucchi

- L'Osservatorio per il Turismo del Comune di Napoli Prof.ssa Valentina Della Corte

- L'Impatto dell'Università sulla Città Prof. Antonio Pescapè

- Il rapporto con la Federico II: il punto di vista della Pubblica Amministrazione Comunale Prof.ssa Laura Lieto

19:50 **Pièce Musicale**

Roberto Colella

Conclusioni

Gaetano Manfredi, Sindaco di Napoli  
Matteo Lorito, Rettore

Per la partecipazione è necessario registrarsi al link

<https://forms.office.com/e/PYR2dUkapp>  
entro il 17 marzo ore 12:30

L'evento sarà trasmesso in diretta streaming sul canale YouTube di Ateneo

[https://youtube.com/live/jauW\\_moPRr74?feature=share](https://youtube.com/live/jauW_moPRr74?feature=share)



La partecipazione all'evento  
è ad una attività formativa  
consentirà di acquisire un open badge

# MAGGIO DEI MONUMENTI



Il Maggio dei Monumenti 2025, iniziativa promossa dal Comune di Napoli, ha celebrato **il tema del fuoco**, simbolo di trasformazione e creatività.

Le attività si sono svolte dal **2 maggio al 1° giugno 2025**.

## **F2 cultura ha partecipato con le seguenti proposte:**

1. Proposta progettuale **“Il fuoco nell’Arte e nell’Architettura di Napoli” - DIARC**
2. Proposta progettuale **“La Festa del Fuoco (Napoli 1631-1737)” - DSU**
3. Proposta progettuale **“Fuoco calore e medicina” - SCUOLA DI MEDICINA E CHIRURGIA**
4. Proposta progettuale **“Il respiro del Vesuvio: 180 Anni di Fuoco e Scienza” – MUSEI DI ATENEIO**
5. Proposta progettuale **“Antologia del fuoco” – RADIO F2LAB**
6. Proposta progettuale **“Fuoco su Napoli” della regista Nadia Baldi**

# EVENTI PATROCINATI DA NEAPOLIS 2500



#NA2500

F2CULTURA

## IL DECAMERONCINO DI FEDERICO II

CONDUCE GIANCARLO ALFANO



3 FEBBRAIO 2025, ORE 9:30

Cinema Astra

Saluti istituzionali  
**Angela Zampella**  
Prorettrice  
Coordinatrice F2Cultura

Conversazione su *Boccaccio, Napoli e il Decameron*  
**Simona Esposito • Matteo Palumbo • Flavia Volp**

Lettura  
**Valentina Curatoli**

con la partecipazione di

 **Pier Luigi Razzano**



F2CULTURA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
FEDERICO II

## A Napoli

con **Eduardo De Filippo** e **Pino Daniele**  
5 marzo 2025  
ore 10,30

### Villa Floridiana

Auditorium del Museo nazionale della ceramica Duca di Martina  
Via Domenico Cimarosa, 77

Saluti  
**Angela Zampella**  
Prorettrice e Coordinatrice degli Studi di Napoli Federico II  
**Clementina Cozzolino**  
Presidente V. Municipali

Introduce  
**Pasquale Sabbatino**

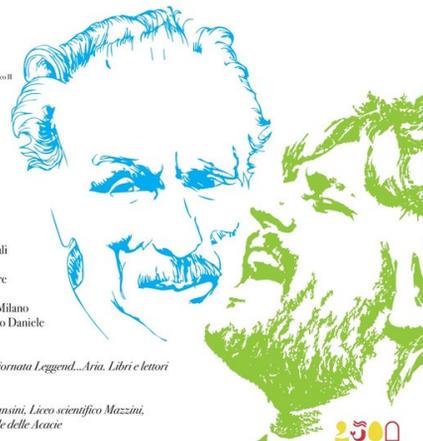
Intervengono  
**Vincenzo Caputo**  
**Nicola De Blasi**  
**Pierluigi Razzano**

Performance teatrali e musicali  
di studenti del Liceo Pansini  
e della Scuola media Belvedere

Lorenzo Longo e Emanuele Milano  
interpretano con la danza Pino Daniele

In collaborazione con *Una Giornata Leggenda...Aria. Libri e lettori*  
per le strade di Napoli

Partecipano Liceo classico Pansini, Liceo scientifico Mazzini,  
Scuole medie Belvedere e Viale delle Acacie



# EVENTI PATROCINATI DA NEAPOLIS 2500



**F2 CULTURA**  
www.f2cultura.unina.it

## LA SETTIMANA DEI GIGANTI

1 EDIZIONE

SALA C. CILIBERTO  
CENTRO CONGRESSI COMPLESSO UNIVERSITARIO DI MONTE S. ANGELO

**13 FEBBRAIO 2025, ORE 15:00**

**SALUTI ISTITUZIONALI:** ANDREA PROTA, PRESIDENTE DELLA SCUOLA POLITECNICA E DELLE SCIENZE DI BASE (SPSB)

**MASSIMO DELLA VALLE**  
ACCADEMICO DEI LINGUI, DIRIGENTE DI RICERCA DELL'INAF-OAC  
**SULLE SPALLE DEI GIGANTI: GALILEO E LA RIVOLUZIONE ASTRONOMICA**  
*Galileo Galilei rivoluzionò l'astronomia con l'uso del cannocchiale. Alcune delle sue osservazioni confermarono il modello eliocentrico, ma lo condussero al processo del 1633, dove fu costretto all'abituata per evitare pene più gravi. Nonostante ciò, confinato ad Arcetri e quasi cieco, continuò a produrre contributi fondamentali. La figura di Galileo è straordinaria, incarna il coraggio: sfidare l'autorità con il potere della ragione e allo stesso tempo segnare l'origine della scienza moderna, aprendo la strada a una nuova visione del mondo.*

**ALESSIA NAVA**  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE ODONTOSTOMATOLOGICHE E MAXILLO FACCIALI - SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA  
**COSA RIVELANO I DENTI SULL'EVOLUZIONE UMANA**  
*I denti sono un archivio della storia. Biologica individuale e forniscono informazioni sull'evoluzione umana impossibili da ottenere con altre fonti.*

**MODERANO:** MARIAFELICIA DE LAURENTIS, UNINA - LUIGI LAINO, UNINA

**COMITATO SCIENTIFICO E ORGANIZZATIVO:**  
PIERGILIO CAPPELLETTI, MARIANNA CRISPINO, ROSANNA DEL GAUDIO, MARIAFELICIA DE LAURENTIS, IDA FERRANDINO, LUCIANO GAUDIO, STEFANO MAZZOLENI, DANIELA MONTESARCHIO.

Attestato di partecipazione su richiesta

Link alla diretta YouTube  
<https://www.youtube.com/live/geucc3AaXpE>

Link per la registrazione  
<https://LasettimanadeiGIGANTI2025.eventbrite.it>



**F2 CULTURA**  
unina.it

## LA SETTIMANA DEI GIGANTI

1 EDIZIONE

CENTRO CONGRESSI COMPLESSO UNIVERSITARIO DI MONTE S. ANGELO

**14 FEBBRAIO 2025, ORE 15:00**

**SALUTI ISTITUZIONALI:** ANGELA ZAMPPELLA, PRORETTRICE UNINA E COORDINATRICE F2CULTURA

**PASQUALE RAIÀ**  
DOCENTE DI PALEONTOLOGIA E PALEOECOLOGIA, DISTAR, UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
**DA LUCY A DONALD, CINQUANT'ANNI DI EVOLUZIONE E GENOVOLUZIONE DI FIANCO**  
*Nel novembre del 1974 Donald Johanson scoprì a feet di Lucy, un antropologo vissuto oltre 3 milioni di anni fa. In cinquant'anni di scoperte la paleoantropologia è cambiata sui metodi, nelle conoscenze e nelle scoperte di cosa siamo, da dove veniamo, e come abbiamo raggiunto l'evoluzione.*

**GIANNINO COVONE**  
DOCENTE DI ASTROFISICA, COSMOLOGIA E SCIENZA DELLO SPAZIO, DIP. DI FISICA E. PACINI UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
**IL SIDERUS NUNCIVS, L'ANNUNCIO DELLE MERAVIGLIE DEL CIELO**  
*Circa quattro secoli fa, nel marzo 1610, appare sulla libreria del Ducato di Venezia un piccolo libro che annuncia meraviglie sconosciute. È il Siderus Nuncivus, il messaggio celeste, opera del matematico Galileo Galilei che grazie al suo "cannocchiale scabiale" svela i primi segreti del Cosmos. È il primo sguardo profondo lanciato dall'occhio con cui l'umanità, dopo millenni di anni di evoluzione, ha imparato a osservare il firmamento. Ed è un capolavoro scientifico e letterario che ancora oggi ha molto cose da dirci su come fare scienza e come comunicarla.*

**MODERANO:** ENRIKOE MASSIMILLA, UNINA - PIERGIULIO CAPPELLETTI, UNINA

**COMITATO SCIENTIFICO E ORGANIZZATIVO:**  
PIERGILIO CAPPELLETTI, MARIANNA CRISPINO, ROSANNA DEL GAUDIO, MARIAFELICIA DE LAURENTIS, IDA FERRANDINO, LUCIANO GAUDIO, STEFANO MAZZOLENI, DANIELA MONTESARCHIO.

Attestato di partecipazione su richiesta

Link alla diretta YouTube  
<https://www.youtube.com/live/pUlyOUV18XE>

Link per la registrazione  
<https://LasettimanadeiGIGANTI2025.eventbrite.it>





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
FEDERICO II

# VERSO IL 2026



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI  
FEDERICO II  
VERSO IL 2026



2026  
TORNA  
ALL'INDICE