data ..... numero di protocollo .....

posizione Ufficio Privacy – Tit. I/4

Ai Presidenti delle Scuole
Ai Direttori dei Dipartimenti Universitari
Ai Direttori/Presidenti dei Centri di Ateneo, di Ricerca, di Servizio, Museali, Interdipartimentali, Interuniversitari
Al Direttore della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali
Al Direttore della Scuola di Specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio
valentina.russo@personalepec.unina.it
Ai Direttori delle Biblioteche
Al Direttore dell'Orto Botanico
Al Direttore dell'Azienda Agraria e Zootecnica
Ai Dirigenti
Ai Capi degli Uffici dell'Amministrazione Centrale

Oggetto: P.I.A.O. di Ateneo triennio 2026 – 2028 obiettivo organizzativo n. 2 di Struttura tab. 2.2.2. dell'Appendice 2.2. "Rafforzamento e miglioramento del livello di tutela dei dati personali. Aggiornamento delle disposizioni di Ateneo. Identificazione e standardizzazione di procedimenti trasversali che coinvolgono più strutture di Ateneo". Revisione e allineamento del Registro delle attività di Trattamento (art. 30 GDPR) – Piattaforma DPM.

In attuazione del P.I.A.O. di Ateneo triennio 2026-2028, si comunica che, ai fini dell'aggiornamento del Registro dei Trattamenti di Ateneo sulla piattaforma DPM (di seguito, "Registro"), l'Ufficio Privacy, con il supporto delle strutture competenti, ha individuato e configurato due ulteriori attività di trattamento di carattere trasversale, comuni a molte Strutture dell'Ateneo, denominate:

1. ID 3115 – "Convenzioni Quadro, Accordi Quadro e Protocolli d'Intesa";
2. ID 2953 – "Gestione degli infortuni e delle malattie professionali".

Le suddette attività di trattamento sono state associate dall'Ufficio Privacy, nell'ambito del Registro, a determinate Strutture di Ateneo, al fine di garantirne l'uniformità e la coerenza complessiva.

In particolare, si fa presente che l'attività di trattamento ID 3115 è stata pubblicata nel Registro ed associata solo ad alcune Aree dell'Amministrazione Centrale (Area Attività Contrattuale; Area Prevenzione e Protezione; Area Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione e Area Affari Generali e Gestione Documentale) e a tutte le restanti Strutture di Ateneo (Dipartimenti, Scuole e Centri).

Al riguardo, si fa presente che la suddetta attività riguarda soltanto la fase di stipula dei suindicati atti a carattere generale e gli adempimenti ad essa connessi, i quali, essendo finalizzati a definire gli obiettivi, i principi e gli ambiti della collaborazione tra le parti, di regola, comportano un

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
AMMINISTRAZIONE CENTRALE
PG/2026/0139901 del 28/10/2026
Firmatari: Gabriella Formica

trattamento di dati personali limitato ai sottoscrittori e ai soggetti che, a vario titolo, sono coinvolti negli adempimenti legati alla stipula. Qualora alle convenzioni, agli accordi e ai protocolli seguano atti attuativi che comportino un trattamento di dati personali diverso e più ampio, la Struttura competente dovrà, come di consueto, censire nel Registro la specifica e distinta attività di trattamento.

Ciò premesso, si invitano le SS.LL., in qualità di Responsabili Privacy, con il supporto dei Capi Ufficio dei Dipartimenti/Scuole nonché dei Direttori di Biblioteche di Area, in qualità di Referenti, e/o degli eventuali Delegati, a valutare se l'attività trasversale in parola debba essere associata anche agli uffici/biblioteche di area che afferiscono alla propria Struttura. In caso affermativo, il Responsabile Privacy dovrà chiedere l'associazione per l'ufficio/struttura di interesse scrivendo all'indirizzo e-mail assistenzadpm@unina.it. Analoga richiesta dovrà essere inoltrata laddove l'attività non sia effettivamente posta in essere dalla Struttura a cui la stessa è stata associata.

Con riferimento all'attività di trattamento contraddistinta dall'ID 2953, si rappresenta che, da un'analisi effettuata sulla piattaforma DPM, è emerso che l'attività di trattamento relativa alla gestione degli infortuni e delle malattie professionali, pur essendo astrattamente svolta da tutte le Strutture di Ateneo, risultava censita soltanto da alcune di esse. Pertanto, al fine di garantire l'omogeneità del Registro, l'Ufficio Privacy ha creato un'attività trasversale denominata "*Gestione degli infortuni e delle malattie professionali*", riguardante il trattamento dei dati personali dei lavoratori strutturati e degli altri soggetti equiparati ai lavoratori (es. studenti, specializzandi, borsisti, dottorandi, etc.), che è stata assegnata a tutte le Strutture di Ateneo, ad eccezione degli Uffici dei Dipartimenti e delle Scuole.

Sarà cura dei Direttori di Dipartimento nonché dei Presidenti delle Scuole valutare, con il supporto dei Capi Ufficio e/o degli eventuali Delegati, se l'attività trasversale in parola debba essere associata anche agli uffici dei Dipartimenti e delle Scuole, se di competenza. In tal caso, la richiesta dovrà essere inoltrata con le stesse modalità indicate sopra.

Tutto ciò posto, al fine di eliminare eventuali duplicazioni, le Strutture interessate dovranno rimuovere dal Registro le attività di trattamento sovrapponibili alle fattispecie già ricomprese nei trattamenti trasversali sopra indicati.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si assicura che la Scrivente, unitamente all'Ufficio Privacy, resta a disposizione per fornire ogni necessario supporto in relazione agli adempimenti richiesti.

La Dirigente dell'Area anche nella
qualità di Responsabile della Protezione dei Dati
di Ateneo
dott.ssa Gabriella Formica
(*firmato digitalmente*)

GDV/asdl

Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Privacy
Responsabile del procedimento:
Il Capo dell'Ufficio: f.to dott. Gianluca De Vincentiis
Per chiarimenti: dott. Gianluca De Vincentiis
tel.: 0812538355
dott.ssa Cubicciotti Elvira tel: 081-2537226
dott.ssa Margutti Laura Anna tel: 081-2538343;
dott. De Luca Antonio Salvatore tel: 081-2537717
sig. Agozzino Valentino Armando tel: 081-2538356
e-mail:uff.privacy@unina.it; pec:uff.privacy@pec.unina.it

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
AMMINISTRAZIONE CENTRALE
PG/2026/0139901 del 28/10/2026
Firmatari: Gabriella Formica