



data numero di protocollo
Area Prevenzione e Protezione / XII.1
posizione

**Ai Direttori dei Dipartimenti e dei Centri Universitari
(ad esclusione di quelli di Area Medica)**

Al Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti

Al Dirigente dell'Area Organizzazione e Sviluppo

All'Ufficio Dottorato e Borse di Studio

**All'Ufficio Sorveglianza Sanitaria e Gestione
documentale**

All'Ufficio Formazione

a mezzo protocollo informatico

**p.c. Agli RLS
Agli ASPP
Agli ASPPL**

a mezzo pec

Oggetto: Nota PG/2026/0035019 del 17/03/2026_Chiarimenti in materia di salute e sicurezza relativi agli incarichi di ricerca ex art. 22-ter L. 240/2010 e agli incarichi post-doc ex art. 22-bis L. 240/2010.

In riferimento alla nota in oggetto, si forniscono i seguenti chiarimenti in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro con riguardo agli incarichi di ricerca di cui all'art. 22-ter della L. 240/2010 e agli incarichi post-doc di cui all'art. 22-bis della medesima legge:

- come già indicato nella citata circolare, per l'attivazione della formazione in materia di sicurezza è necessario inoltrare richiesta all'Area Organizzazione e Sviluppo, a cui afferisce l'Ufficio Formazione. Pertanto, la trasmissione del contratto e dei dati anagrafici all'Area Prevenzione e Protezione **non sostituisce la predetta comunicazione;**
- contestualmente all'invio della suddetta documentazione, è necessario trasmettere all'Area Prevenzione e Protezione, nei medesimi termini e modalità previsti dalla circolare, l'**applicativo per la valutazione preliminare del rischio** (Allegato. areapre.app.vdr.pre) debitamente compilato, con il supporto del Tutor/Responsabile Scientifico, e firmato dal DAT. Tale valutazione è finalizzata all'analisi dell'eventuale esposizione a rischi specifici connessi alle attività oggetto degli incarichi e all'individuazione delle ulteriori conseguenti misure di prevenzione e protezione. La valutazione preliminare potrà essere

effettuata con il supporto dell'ASPPL, ove presente, e/o dell'UPP territorialmente competente. L'esito della suddetta valutazione consente, in particolare, di:

1. individuare la necessità o meno di attivare la **sorveglianza sanitaria**;
2. determinare il tipo di **formazione specifica** a cui sottoporre il lavoratore/trice (rischio basso, medio o alto) da comunicare, come detto, all'Area Organizzazione e Sviluppo/Ufficio Formazione;
3. verificare la necessità di attivare **ulteriori misure di prevenzione e protezione** a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori/trici(es. fornitura di DPI, necessità di addestramento, etc.).

Si precisa, con riferimento al punto 1, che qualora dalla valutazione preliminare emergesse la necessità di attivare la sorveglianza sanitaria, la trasmissione all'indirizzo sicurlav@unina.it, del modulo "Individuazione lavoratori/trice tempo determinato - areapre.mod.lavdet", disponibile alla pagina: <https://www.unina.it/it/visualizzatore?query=/ateneo/modulistica/area-prevenzione-protezione>, deve essere effettuata entro e non oltre 3 giorni dalla stipula.

Nel contratto, inoltre, **va espressamente indicato** che l'avvio delle attività lavorative comportanti l'esposizione a rischi tali da rendere obbligatoria la sorveglianza sanitaria è subordinato all'effettuazione della visita medica preventiva da parte del Medico Competente.

Allegato_ areapre.app.vdr.pre

f.to digitalmente

IL RSPP

Ing. Maurizio PINTO

<p>Area Prevenzione e Protezione Il Dirigente: Ing. Maurizio PINTO Per chiarimenti: Dott.ssa Maione Tiziana Lucia 081-2532104 E-mail tizianalucia.maione@unina.it</p>
