



U.R.P.C.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto di Ateneo ed in particolare l'art. 24;

VISTO il Regolamento di Ateneo sulle progressioni tra le aree del personale tecnico-amministrativo, emanato con Decreto rettorale n. 553 del 10.02.2025 e, in particolare, il Titolo II rubricato "Procedure transitorie in deroga";

VISTO il proprio decreto n. 946 del 21.07.2025, parzialmente rettificato con DG. n. 1013 del 31.07.2025, con il quale è stata indetta la procedura valutativa finalizzata alla progressione tra le aree, ai sensi dell'art. 92, commi 5 e 6 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 18.01.2024 - triennio 2019-2021 e del titolo II rubricato "Procedure transitorie in deroga", del vigente Regolamento di Ateneo sulle progressioni tra le Aree del personale tecnico-amministrativo, per la copertura, tra l'altro, di n. 5 posti nell'area dei Funzionari, settore delle biblioteche, per le esigenze delle strutture dell'Università, e in particolare:

- l'art. 1 del suddetto decreto n. 946/2025 che prevede, tra l'altro, quale requisito di ammissione alla procedura selettiva l'essere in servizio presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nell'Area dei Collaboratori e stabilisce che l'Amministrazione può disporre, con decreto direttoriale motivato, in qualunque fase della procedura valutativa, l'esclusione del/la candidato/a per difetto dei requisiti di ammissione di cui al medesimo articolo;
- l'art. 11 che, ai fini dell'inquadramento nell'Area superiore stabilisce che i/le dipendenti dichiarati/e vincitori/vincitrici sono inquadrati/e nell'Area dei Funzionari, previo accertamento del possesso dei requisiti prescritti dal bando e salvo che nelle more della procedura siano cessati dal servizio;

ACCERTATO che, nelle more della procedura valutativa *de qua*, il/la candidato/a individuato/a con il numero identificativo della domanda n. 2379698 è cessato/a dal rapporto di lavoro nell'Area dei Collaboratori in data dal 02.02.2026, giusta comunicazione dell'UPTA assunta al prot. n. 14393 del 4.02.2026;

RITENUTO, pertanto, ai sensi del combinato disposto degli artt. 1 e 11, di dover procedere all'esclusione del/la suddetto/a candidato/a dalla procedura *de qua*;

DECRETA

Per tutte le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

ART. 1) Il/la candidato/a individuato/a con il numero identificativo della domanda n. 2379698 è escluso/a dalla procedura valutativa finalizzata alla progressione tra le aree, ai sensi dell'art. 92, commi 5 e 6 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 18.01.2024 - triennio 2019-2021 e del titolo II rubricato "Procedure transitorie in deroga", del vigente Regolamento di Ateneo sulle progressioni tra le Aree del personale tecnico-amministrativo, per la copertura, tra l'altro, di n. 5 posti nell'area dei Funzionari, settore delle biblioteche, per le esigenze delle strutture dell'Università - indetto con proprio decreto n. 946 del 21.07.2025, parzialmente rettificato con proprio decreto n. 1013 del 31.07.2025, in quanto, nelle more della procedura valutativa *de qua*, è cessato/a dal rapporto di lavoro nell'Area dei Collaboratori in data 02.02.2026.

ART. 2) Conformemente a quanto prescritto dall'art. 1 del suddetto decreto, l'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati ai/le candidati/e esclusivamente mediante pubblicazione in forma anonimizzata, nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo, con valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

ART. 3) Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso all'autorità giudiziaria competente entro il termine di sessanta giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento medesimo nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale dell'Ateneo. Il foro competente è quello di Napoli.

IL DIRETTORE GENERALE
Alessandro BUTTÀ

SaP/rn

Area Risorse Umane
la Dirigente: *dott.ssa Luisa DE SIMONE*
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato
Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Federica Saulino, Capo dell'Ufficio
e-mail: uff.reclperscontr@unina.it
PEC: uff.reclperscontr@pec.unina.it