



Informativa ex art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Informativa Privacy resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 nell'ambito dell'attività di trattamento sulla gestione dei dati relativi alla mobilità internazionale di studenti/docenti e ricercatori/dirigenti e personale tecnico amministrativo effettuato dall'Università degli Studi di Napoli Federico II.

La presente informativa è resa dall'Università degli Studi di Napoli Federico II in adempimento all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito il "Regolamento UE") e ha lo scopo di informare l'interessato su come vengono utilizzati i dati che lo riguardano nell'ambito della seguente o delle seguenti attività di trattamento:

Trattamenti

Trattamento sulla gestione dei dati relativi alla mobilità internazionale di studenti/docenti e ricercatori/dirigenti e personale tecnico amministrativo

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Chi è il Titolare del trattamento dei dati?

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Napoli Federico II, con sede legale in Corso Umberto I, n. 40 - 80138 Napoli (di seguito il "**Titolare del trattamento**"), rappresentata dal Rettore pro tempore. I dati di contatto sono: **E-mail**: ateneo@unina.it; **PEC**: ateneo@pec.unina.it.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)

Chi è il responsabile della protezione dei dati?

L'Università degli Studi di Napoli Federico II, a norma dell'articolo 37 del Regolamento UE, ha nominato il "Responsabile della protezione dei dati" (di seguito l'"**RPD**"), che è chiamato, tra l'altro, a fornire supporto al Titolare del trattamento anche per eventuali riscontri alle istanze dell'Interessato. L'RPD è contattabile tramite i seguenti canali: Indirizzo: Università degli Studi di Napoli Federico II - Via Giulio Cesare Cortese, n. 29 - 80133 Napoli; **E-mail**: rpd@unina.it; **PEC**: rpd@pec.unina.it.



DATI TRATTATI E OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO

Quali dati vengono trattati? Il loro conferimento è facoltativo o obbligatorio?

Categoria	Tipo
Dati anagrafici	Nome e cognome
	Data di nascita
	Codice fiscale
	Indirizzo di residenza
	Luogo di nascita
	Genere
Dati contabili, fiscali e finanziari	ISEE
	Dati bancari (Es., IBAN)
Dati inerenti il rapporto di lavoro e/o dati di contatto	Matricola
	Indirizzo email personale
	Recapito telefonico personale
	Indirizzo email istituzionale
	Indirizzo PEC istituzionale
Altro	Permesso di soggiorno
	Numero documento di identità
	Visto d'ingresso per motivi di studio
Stato di salute	
Dati audio/foto/video (anche con l'ausilio di piattaforme on line, es. Teams)	Audio
	Foto
	Video
Dati certificati sullo stato di salute a seguito infortunio	
Informazioni presenti sulle certificazioni mediche presentate	

Il conferimento dei dati anagrafici, dei dati contabili, fiscali e finanziari, dei dati di contatto e/o rapporto di lavoro (personale docente, ricercatore, dirigente e personale tecnico amministrativo) e dei dati relativi al numero del documento di identità nonché quelli relativi al permesso di soggiorno e al visto di ingresso per motivi di studio (questi ultimi per gli studenti extracomunitari) è un requisito obbligatorio ai fini della mobilità. I dati relativi allo stato di salute, quelli presenti sulle certificazioni mediche e quelli audio, foto, video sono facoltativi in relazione a specifici adempimenti/attività connesse alla mobilità.



FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Perché vengono trattati i miei dati?

Il Titolare del trattamento tratterà i suoi dati personali per le seguenti finalità:

Il trattamento mira: a consentire la partecipazione al Bando a cui il candidato è iscritto e la realizzazione delle attività ad esso correlate; all'organizzazione di iniziative di promozione e orientamento delle attività di mobilità internazionale (es. giornate di accoglienza per gli studenti); al calcolo degli importi delle borse di mobilità internazionale; all'utilizzo dei servizi telematici e di posta elettronica (studenti incoming che vengono immatricolati dall'Ufficio); all'erogazione di borse, integrazioni, agevolazioni (queste ultime solo per gli studenti); alla gestione della mobilità e delle missioni (queste ultime per i docenti/ricercatori/personale PTA e dirigenti); alla gestione dei tirocini svolti nell'ambito del programma Erasmus+ Traineeship (studenti); all'invio di comunicazioni inerenti la propria carriera universitaria (solo per studenti); all'accesso ai laboratori e ad altre strutture protette; alle indagini statistiche; a comunicare dati di contatto a studenti che ne facciano esplicita richiesta ai fini della condivisione di esperienze e problematiche relative alla preparazione ed allo svolgimento di periodi di mobilità internazionale; a comunicare dati di contatto ad associazioni studentesche al fine di favorire l'integrazione degli studenti in mobilità e offrire loro servizi aggiuntivi di accoglienza e consulenza; a diffondere tramite social media dell'Ufficio le attività di promozione e diffusione delle iniziative a favore degli studenti in mobilità outgoing ed incoming; a gestire le attività di supporto e mediazione agli studenti con disabilità o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)

BASI GIURIDICHE CHE LEGITTIMANO IL TRATTAMENTO

Quale base giuridica legittima il trattamento dei miei dati?

La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi:

- Nel consenso di cui all'art. 6, paragrafo 1, lettera a) del Regolamento (UE) 2016/679, relativamente alle finalità di: 1) comunicazione dei dati di contatto a studenti che ne facciano esplicita richiesta ai fini della condivisione di esperienze e problematiche relative alla preparazione ed allo svolgimento di periodi di mobilità internazionale; 2) comunicazione dei dati di contatto ad associazioni studentesche al fine di favorire l'integrazione degli studenti in mobilità e offrire loro servizi aggiuntivi di accoglienza e consulenza; 3) diffusione tramite social media dell'Ufficio le attività di promozione e diffusione delle iniziative a favore degli studenti in mobilità outgoing ed incoming; 4) gestione delle attività di supporto e mediazione agli studenti con disabilità o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA); 5) organizzazione di iniziative di promozione e orientamento delle attività di mobilità internazionale (es. giornate di accoglienza per gli studenti).
- Nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri - art. 6, paragrafo 1, lettera e) del Regolamento (UE) 2016/679, relativamente alle finalità di: 1) consentire la partecipazione al Bando a cui il candidato è iscritto e la realizzazione delle attività ad esso correlate; 2) calcolo degli importi delle borse di mobilità internazionale; 3) utilizzo dei servizi telematici e di posta elettronica (studenti incoming che vengono immatricolati dall'Ufficio); 4) erogazione di borse, integrazioni, agevolazioni (queste ultime solo per gli studenti); 5) gestione della mobilità e delle missioni (queste ultime per i docenti/ricercatori/personale PTA e dirigenti); 6) gestione dei tirocini svolti nell'ambito del programma Erasmus+ Traineeship (studenti); 7) invio di comunicazioni inerenti la propria carriera universitaria (solo per studenti); 8) accesso ai laboratori e ad altre strutture protette; alle indagini statistiche.
- Trattamento necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o



degli Stati membri di cui all'art. 9, paragrafo 2, lettera g) del Regolamento (UE) 2016/679 relativamente ai dati connessi allo stato di salute.

- Trattamento necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale (per gli studenti) di cui all'art. 9, paragrafo 2 lettera b) del Regolamento (UE) 2016/679 relativamente ai dati connessi ai dati certificati sullo stato di salute a seguito di infortunio.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

In che modo saranno trattati i miei dati?

I dati raccolti da parte delle Strutture dell'Università a ciò deputate sono trattati con modalità prevalentemente informatizzata e inseriti in archivi informatizzati. Il trattamento mediante strumenti informatici è idoneo a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

La raccolta e l'utilizzo dei dati personali avviene nel rispetto dei principi di: liceità, correttezza e trasparenza; limitazione delle finalità; minimizzazione dei dati; esattezza; limitazione alla conservazione; integrità e riservatezza, di cui all'art. 5 del Regolamento UE, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la riservatezza dell'interessato. Tali dati non saranno oggetto di alcun processo decisionale interamente automatizzato o di alcun trattamento di profilazione.

Per la gestione informatizzata dei dati, l'Ateneo potrebbe avvalersi di terze parti che garantiscano l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate a soddisfare i requisiti del Regolamento UE e la tutela dei diritti dell'Interessato. Tali parti saranno nominate Responsabili dei singoli trattamenti ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE.

RIFERIMENTI NORMATIVI E LEGITTIMO INTERESSE

In caso in cui il trattamento sia legittimato da un obbligo legale o dal perseguimento di un legittimo interesse, quali sono i riferimenti normativi od il legittimo interesse?

Regolamento UE 2021/817 del 20 maggio 2021, istitutivo del programma Erasmus+. Con specifico riferimento alle finalità relative alla mobilità degli studenti anche il D.L.105/2003, convertito in L. 170/2003.



DIFFUSIONE E COMUNICAZIONE DEI DATI

I dati vengono diffusi o comunicati a soggetti terzi?

L'articolo 4 al punto 9) del Regolamento UE, definisce come destinatario di un dato personale "la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi". Il Titolare del trattamento, al fine di svolgere correttamente tutte le attività di trattamento necessarie a perseguire le finalità di cui alla presente informativa, potrebbe comunicare i suoi dati personali a:

- soggetti terzi che svolgono attività di trattamento e/o attività connesse e strumentali alle stesse in qualità di titolari autonomi del trattamento;

Nell'ambito del trattamento in parola non viene effettuata la diffusione dei dati.

Categorie di destinatari	Posizione geografica	Legittimazione in caso di trasferimento extra-UE	Note sui trasferimenti o comunicazioni
Pubblica Amministrazione, Istituzioni Universitarie, Enti/Aziende per la Formazione	Intra-UE		I dati vengono comunicati a tutti gli enti pubblici e privati nonché a soggetti privati che ospitano le attività di studio e formazione svolte dagli interessati
Istituzioni di Istruzione Superiore	Extra-UE	Il trasferimento è soggetto a garanzia adeguate ai sensi dell'art. 46 del Regolamento UE: esistenza di uno strumento giuridicamente vincolante e avente efficacia esecutiva tra autorità pubbliche o organismi pubblici.	I dati personali sono comunicati in virtù di un accordo sottoscritto tra il titolare e l'istituzione ospitante in cui quest'ultima si impegna al rispetto dei principi del GDPR, a approntare garanzie adeguate al trattamento dei dati personali e a garantire che gli interessati dispongano di diritti azionabili e mezzi di ricorso effettivi
		Il trasferimento avviene sulla base di una decisione di adeguatezza ai sensi dell'art 45 del Regolamento UE: UK - Regno Unito C-2021/4800 KOR - Korea del Sud C-2021/9316 USA - Stati Uniti d'America C-2023/4745	
Commissione Europea - Commissione Europea	Intra-UE		Dati degli interessati in mobilità comunicati sulla piattaforma Beneficiary Module

Ove richiesto da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamentari o per prevenire o reprimere la



commissione di un reato i suoi dati personali potranno essere comunicati ad autorità pubbliche all'autorità giudiziaria senza che questi vengano definiti come destinatari. Infatti, a norma dell'articolo 4 al punto 9), del Regolamento UE, “[...] le autorità pubbliche che possono ricevere comunicazione di dati personali nell'ambito di una specifica indagine conformemente al diritto dell'Unione o degli Stati membri non sono considerate destinatari”

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Per quanto tempo verranno conservati i miei dati?

Il Titolare del trattamento tratterà i suoi dati personali per:

- 10 anni
- Illimitato

Il periodo di 10 anni si riferisce al termine massimo per poter richiedere i certificati di mobilità, rilasciati dagli enti ospitanti, da parte della Commissione Europea. Il periodo illimitato si riferisce alla conservazione dei dati sulle piattaforme di gestione delle carriere degli studenti e della mobilità.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Quali sono i diritti dell'interessato al trattamento?

L'interessato ha diritto a chiedere al Responsabile della protezione dei dati o al Titolare:

- l'**accesso** ai propri dati personali e a tutte le informazioni (art. 15 del Regolamento UE);
- la **rettifica** dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti (art. 16 del Regolamento UE);
- la **cancellazione** dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo, ritardo, se sussiste uno dei motivi di cui all'art. 17, paragrafo 1, del Regolamento UE, sempre che il trattamento non sia necessario in base a quanto previsto all'art. 17, paragrafo 3, del Regolamento UE (Diritto alla cancellazione o “*diritto all'oblio*”);
- la **limitazione** del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del Regolamento UE;
- l'**opposizione** in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e), compresa la profilazione. Il Titolare del trattamento si asterrà dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'Interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria (art. 21 del Regolamento UE);
- la **revoca del consenso** eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- la **portabilità dei dati**, ove ne ricorrano i presupposti, di cui all'art. 20 del Regolamento UE.

Per l'esercizio dei diritti di tutela dei propri dati personali, l'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento e al Responsabile della protezione dei dati di Ateneo, utilizzando i seguenti contatti:



- Titolare del Trattamento: E-mail: ateneo@unina.it PEC: ateneo@pec.unina.it
- Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) di Ateneo: E-mail: rpd@unina.it PEC: rpd@pec.unina.it.

Il termine per la risposta all'interessato anche in caso di diniego è 1 mese, estendibile fino a 3 mesi in casi di particolare complessità (art. 12, paragrafo 3, del Regolamento UE).

L'interessato ha il diritto di proporre reclami all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso ritenga che il trattamento dei dati che lo riguardi non sia conforme alle disposizioni vigenti ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE e di adire le opportune sedi giudiziarie per proporre ricorso ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE.

Gennaio 2026