



UGCFSH

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il vigente Statuto di Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** l'art. 7 D. Lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 23, comma 5 del d.lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii, secondo cui “(...) *Con proprio provvedimento l'ANAC individua le informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche di cui all'articolo 25. Gli obblighi informativi di cui al primo periodo riguardano anche, in funzione degli obiettivi di trasparenza di cui all'articolo 28, gli affidamenti diretti a società in house di cui all'articolo 7, comma 2(...)*”;
- VISTA** la determinazione n. 4/2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136”, aggiornata da ultimo con delibera n. 585 del 19 dicembre 2023, secondo cui gli affidamenti in-house non sono sottoposti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO** il chiarimento fornito da ANAC con Faq D.7 che occorre acquisire il CIG per l'identificazione univoca della procedura di affidamento ed il suo monitoraggio, garantendo pubblicità e trasparenza e per l'adempimento degli obblighi contributivi;
- VISTA** la nota prot. n. 0053588 del 28/04/2026 con la quale l'Ufficio Formazione e l'Area Organizzazione e Sviluppo hanno trasmesso la nota prot. n. 50266 del 21/04/2026 con cui il Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia ha attestato l'interesse ad aderire alla Comunità professionale denominata “UNISAN” per l'anno 2026 e ha comunicato, altresì, i nominativi delle n. 5 unità di personale da coinvolgere nelle attività relative al 1° incontro formativo del 27 aprile 2026;
- RITENUTO** possibile garantire l'esigenza manifestata attraverso l'affidamento al Consorzio CO.IN.FO. del predetto servizio, mediante ricorso all'istituto dell'*in house providing*, ai sensi dell'art. 7 D. Lgs. n. 36/2023 che dispone:
- al comma 1, che “*Le pubbliche amministrazioni organizzano autonomamente l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi attraverso l'auto-produzione, l'esternalizzazione e la cooperazione nel rispetto della disciplina del codice e del diritto dell'Unione europea*”
 - al comma 2, che “*Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in*



cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici. (...)";

VISTO

lo Statuto consortile, pubblicato sul sito del Consorzio, dal quale si evince che la composizione e le caratteristiche dell'attività del CO.IN.FO. soddisfano le condizioni definite dall'art. 16 D. Lgs. n. 175/2016 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica), necessarie per ricorrere all'istituto dell'*in house providing*, in quanto, ai sensi di tale Statuto:

- a) *"Il Consorzio si intende operante al momento della sottoscrizione dell'atto costitutivo da parte delle Università proponenti. Successivamente possono entrare a far parte del Consorzio altre Università dietro formale richiesta all'Assemblea che ne fisserà le modalità"*;
- b) tutti gli organi del Consorzio (Assemblea, Comitato Tecnico scientifico, Presidente; Giunta, Collegio dei Revisori, Direttore) sono composti da rappresentanti dei Consorziati o da soggetti dagli stessi nominati;
- c) *"il Consorzio progetta, promuove e realizza attività di formazione, apprendimento permanente e ricerca per le Università, per la comunità internazionale, per l'istituzione U.E. e per altri organismi pubblici e privati, nazionali e internazionali"* e *"Le attività e le ricerche di cui al precedente comma sono da considerarsi servizi di interesse generale e svolti come autoproduzione di servizi strumentali ai consorziati nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale"* con la precisazione che *"Il CO.IN.FO. assicura il rispetto delle soglie previste dall'ordinamento vigente in materia di fatturato proveniente da attività e servizi resi in favore dei consorziati e che la produzione ulteriore rispetto ai limiti previsti dalla legge ha carattere marginale (inferiore al 20% del fatturato) ed è finalizzata a conseguire economie di scala, innovazione dei processi e servizi e/o recupero di efficienza sul complesso dell'attività principale"*;

VISTA

la comunicazione PEC del CO.IN.FO. trasmessa in data 25/02/2026, acquisita al protocollo di Ateneo con n. PG/2026/0026160 del 26/02/2026 con la quale lo stesso ha rappresentato che *"Con riferimento agli esercizi finanziari 2024 e 2025, si comprova che l'80 % dell'attività del Consorzio è stata svolta a favore dei Consorziati. A seguire il dettaglio del 2024 e del 2025. Si conferma, inoltre, l'assenza di partecipazione, nel Consorzio, di capitali privati, ai sensi dell'articolo 16 comma 1 del dlgs 175/2016"*;

CONSIDERATO

che - come dettagliatamente riferito e motivato dall'Area richiedente nella sopra citata nota. 50266 del 21/04/2026 (allegata alla nota prot. n. 0053588 del 28/04/2026) in ordine all'offerta formativa proposta dal CO.IN.FO.:

- a) *"il corrispettivo richiesto [euro 2.800,00 (esente da IVA), per le Università consorziate] può ritenersi congruo, dà diritto:*



- alla partecipazione gratuita di 5 persone a ciascuno dei due incontri di formazione organizzati in modalità blended dal CO.IN.FO. per le Università che hanno aderito al progetto. Tali incontri avranno una struttura di 3/4 sessioni della durata di 3/4 ore ciascuna e affronteranno casi pratici con autorevoli esperti del settore;
 - alla riduzione del 50% della quota individuale di iscrizione per ulteriori partecipazioni (a partire dalla 6^a iscrizione) agli incontri di formazione per il personale dell'Università aderente al progetto, senza limitazione del numero di iscrizioni;
- c)(...)l'adesione all'iniziativa comporta indubbi benefici, in quanto consente un confronto tra tutti i soggetti istituzionali coinvolti nell'accREDITamento delle Scuole di Specializzazione (Osservatorio Nazionale del MUR, referenti ministeriali ed universitari) e consentirà anche al di fuori degli incontri formativi una condivisione tra i partecipanti dei vari Atenei di aggiornamenti e soluzioni gestionali in merito alle Scuole di Specializzazione di area sanitaria;
- d)i già menzionati benefici sono rafforzati – in termini di socialità – dalla possibilità di confronto tra le esperienze degli Atenei partecipanti, con conseguenti possibilità di vagliare soluzioni condivise in base alle best practices (...)"

CONSIDERATO

che, come rappresentato dall'Ufficio Formazione e dall'Area Organizzazione e Sviluppo con la predetta nota prot. n. 0053588 del 28/04/2026:
-“(...) i temi e le problematiche trattati nell'ambito dell'iniziativa in oggetto sono coerenti con le esigenze formative della Scuola richiedente.
Il corrispettivo richiesto, pari ad euro 2.800,00 esente iva, per l'adesione annuale alla Comunità professionale dà diritto alla partecipazione gratuita di cinque persone (2 in presenza e 3 a distanza) a ciascuno dei seguenti 2 incontri di formazione:
1) “Gli incarichi professionali dei medici specializzandi: riferimenti operativi per le scuole di specializzazione, gli specializzandi e gli enti interessati”, della durata di 7 ore che si terrà il 27 aprile 2026 in modalità a distanza (tramite la piattaforma di Microsoft Teams);
2) L'accREDITamento delle scuole di specializzazione di area sanitaria anno 2026”, attualmente in fase di programmazione.”;

CONSIDERATO

che con la citata nota, prot. 0053588 del 28/04/2026, l'Area Organizzazione e Sviluppo e l'Ufficio Formazione hanno comunicato che il corrispettivo economico totale per l'adesione annuale alla Comunità “UNISAN” per l'anno 2026 -comprensivo di n. 5 partecipazioni gratuite al singolo incontro formativo - è pari ad euro 2.800,00 esente iva. L'importo potrà gravare sui fondi stanziati per la formazione personale CA.04.41.06.02.04, voce di dettaglio previsto nel bilancio di previsione autorizzatorio 2026: corsi per la formazione e l'aggiornamento professionale del personale;

VISTA

la dichiarazione resa dal sottoscritto, dalla Dirigente dell'Area Attività Contrattuale, dalla Responsabile del procedimento in assenza del Capo Ufficio ai sensi dell'art. 10, co. 1, Regolamento in materia di procedimento





amministrativo, dalla unità di personale coinvolta in data 05/05/2026, acquisite al protocollo di Ateneo con n. 0056811 di pari data, in osservanza di quanto previsto dal vigente PIAO 2026-2028 (Mod. Ant. B12);

DECRETA

di autorizzare:

- l'affidamento, mediante ricorso all'istituto dell' *in house providing* al CO.IN.FO - Consorzio Interuniversitario sulla formazione – dell'iniziativa: “UNISAN” per l'anno 2026 per l'importo complessivo di euro **2.800,00 IVA esente** - comprensivo di n. 5 partecipazioni gratuite al singolo incontro formativo – da imputare sui fondi stanziati per la formazione personale CA.04.41.06.02.04, voce di dettaglio previsto nel bilancio di previsione autorizzatorio 2026: corsi per la formazione e l'aggiornamento professionale del personale;
- il relativo impegno di spesa.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Alessandro Buttà

Area: *Attività Contrattuale*
Dirigente: *Dott.ssa Rossella Maio*
Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento: *Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia Comunitaria*
Responsabile del procedimento in assenza del Capo Ufficio ai sensi dell'art. 10, co. 1, Regolamento in materia di procedimento amministrativo: *Dott.ssa Laura Vitiello*
Collaboratrice: *Dott.ssa Valeria Barbato*





Per la copertura economico-finanziaria: 2026
Budget Economico – Esercizio Finanziario.....-

N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018)	Costi di competenza alla data del.....(come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
COAN 66600	CA.04.41.06.02.04	Formazione del personale	2.800,00	ESCLUSO	N/A

Area Bilancio e Finanza

Dirigente dell'Area: dott.sa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: UCA2

Responsabile dell'Ufficio: Dott.ssa Caterina Ferrone

L'addetto/a: Sig.ra Maria Rosaria Del Gaudio

Per la copertura economico-finanziaria:

Area Bilancio e Finanza

Dirigente dell'Area: Dott.ssa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile:

UFFICIO.....

Responsabile dell'Ufficio:

L'addetto/a:

