



Ufficio Esami di Stato

IL RETTORE

- VISTA la Legge 9 maggio 1989, n.168, con la quale è stato istituito il Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica, oggi denominato Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, ai sensi del Decreto Legislativo 30.07.1999 n. 300;
- VISTO il decreto legge 9 gennaio 2020, n.1, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n.12, e in particolare l'art.1, che istituisce il Ministero dell'istruzione e il Ministero dell'università e della ricerca, con conseguente soppressione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca;
- VISTO il Testo Unico delle leggi sull'istruzione superiore approvato con Regio Decreto 31 agosto 1933, n.1592;
- VISTO il regolamento approvato con Regio Decreto 4 giugno 1938, n.1269;
- VISTO l'ordinamento didattico universitario approvato con Regio Decreto 10 settembre 1938, n.1652 e successive modificazioni;
- VISTA la Legge 8 dicembre 1956, n.1378, recante *“Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni”*;
- VISTO il Decreto Ministeriale 9 settembre 1957, e successive modificazioni, recante *“Approvazione del regolamento sugli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni”*;
- CONSIDERATO che, ai sensi degli artt. 3, 8, 9 della citata Legge n. 1378/1956 e degli artt. 1, 2, 20 del citato D.M. 9.9.1957 e successive modifiche e/o integrazioni, la materia degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni rientra nell'esclusiva competenza del Ministro dell'Istruzione, Università e Ricerca, a cui, peraltro, conseguentemente compete il rilascio dei relativi titoli professionali; e che, quindi, le Università risultano soltanto essere le sedi di svolgimento di detti esami, per le quali operazioni il Rettore agisce in virtù di delega dello stesso Ministro;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 ottobre 1982, n.980, e successive modificazioni, recante *“Approvazione del regolamento per gli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di biologo”*;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n.195, concernente *“Regolamento recante modifica al decreto del Presidente della Repubblica 28 ottobre 1982, n.980, per l'abolizione del tirocinio ai fini dell'esame di Stato per l'esercizio della professione di biologo”*;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 3 novembre 1982, n.981, e successive modificazioni, recante *“Approvazione del regolamento per gli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di geologo”*;
- VISTI i decreti ministeriali n.239 e 240 del 13 gennaio 1992, concernenti rispettivamente *“Regolamento recante norme sul tirocinio pratico post-lauream per*



l'ammissione all'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di psicologo" e "Regolamento recante norme sull'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di psicologo";

-VISTO il Decreto Legge 9 maggio 2003, n.105 che introduce i titoli professionali di "dottore in tecniche psicologiche per i contesti sociali, organizzativi e del lavoro" e di "dottore in tecniche psicologiche per i servizi alla persona e alla comunità" al posto del titolo di psicologo junior;

-VISTA la legge 10 febbraio 1992, n.152, recante "Modifiche e integrazioni alla legge 7 gennaio 1976, n.3 e nuove norme concernenti l'ordinamento della professione di dottore agronomo e dottore forestale";

-VISTO il decreto ministeriale 21 marzo 1997, n.158, recante "Regolamento per gli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di dottore agronomo e forestale";

-VISTA la legge 23 marzo 1993, n.84, recante "Ordinamento della professione di assistente sociale e istituzione dell'albo professionale";

-VISTO il decreto ministeriale 30 marzo 1998, n.155, concernente "Regolamento recante norme sull'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di assistente sociale";

- VISTO il Decreto Ministeriale 3 novembre 1999 n.509 e successive modifiche e integrazioni, concernente "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei";

-VISTO il decreto ministeriale 4 agosto 2000, n.245, recante "Determinazione delle classi delle lauree universitarie";

-VISTO il decreto ministeriale 28 novembre 2000, n.18, recante "Determinazione delle classi delle lauree specialistiche"

-VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 5 giugno 2001, n.328, recante "Modifiche ed integrazioni della disciplina dei requisiti per l'ammissione all'esame di Stato e delle relative prove per l'esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti";

- VISTO il Decreto Ministeriale 22.10.2004 n. 270 concernente "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei";

-VISTO il Decreto Ministeriale 16 marzo 2007, recante "Determinazione delle classi delle lauree universitarie";

-VISTO il Decreto Ministeriale 16 marzo 2007, recante "Determinazione delle classi delle lauree magistrali";

-VISTO il Decreto interministeriale 9 luglio 2009 relativo alla "Equiparazione tra diplomi di laurea di vecchio ordinamento (DL), lauree specialistiche (LS) e lauree magistrali (LM);

-VISTA l'Ordinanza Ministeriale 27 maggio 2026 n.694 di indizione, per l'anno 2026, della prima e seconda sessione degli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni regolamentate dal DPR n.328/2001;



- VISTO l'art.9 della suindicata Ordinanza Ministeriale 27 maggio 2026 n.694, che prevede, al comma 1, che *“l’abilitazione all’esercizio della professione di psicologo è conseguita previo superamento di una prova orale su questioni teorico-pratiche relative all’attività svolta durante il tirocinio professionale nonché su aspetti di legislazione e deontologia professionale, disciplinata dal decreto attuativo dell’articolo 7, comma 2, della legge 8 novembre 2021, n.163, D.M. n.554 del 6 giugno 2022, come modificato dal D.M. n.1019 dell’8agosto 2022”* e, al comma 2, che *“ai fini della costituzione delle commissioni per gli esami di Stato di abilitazione all’esercizio della professione di psicologo si applicano le disposizioni previste dal decreto ministeriale attuativo dell’articolo 7, comma 2, della legge 8 novembre 2021, n.163, D.M. n.554 del 6 giugno 2022, come modificato dal D.M. n.1019 dell’8agosto 2022”*;

DECRETA

Art. 1 – Richiamo delle disposizioni normative.

L’Università degli Studi di Napoli Federico II è sede degli esami di Stato dell’anno 2026 per l’abilitazione all’esercizio delle professioni regolamentate dal D.P.R. 328/2001 di seguito elencate:

Professioni afferenti alle sezioni A degli Albi professionali	Professioni afferenti alle sezioni B degli Albi professionali
- Dottore Agronomo e Dottore Forestale - Chimico - Architetto - Pianificatore - Paesaggista - Conservatore - Ingegnere - Biologo - Geologo - Assistente Sociale specialista - Psicologo	- Agronomo e forestale junior - Biotecnologo agrario - Chimico junior - Architetto iunior - Pianificatore iunior - Ingegnere iunior - Biologo iunior - Geologo iunior - Assistente sociale - Dottore in tecniche psicologiche per i contesti sociali, organizzativi e del lavoro - Dottore in tecniche psicologiche per i servizi alla persona e alla comunità



Il presente decreto costituisce atto meramente confermativo della regolamentazione contenuta nel D.P.R. n.328/2001, nel D.M. n. 554/2022, nell'O.M. n.694 del 27 maggio 2026 ed è emanato ai soli fini informativi degli interessati.

Art. 2 – Requisiti di ammissione.

Per l'ammissione agli esami di Stato finalizzati all'accesso alle sezioni A degli Albi professionali è richiesto il possesso di laurea specialistica o magistrale, ovvero di laurea conseguita ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. 509/1999.

Per l'ammissione agli esami di Stato finalizzati all'accesso alle sezioni B degli Albi professionali è richiesto il possesso di laurea (triennale), ovvero di diploma universitario triennale conseguito ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. 509/1999.

I candidati che abbiano conseguito una laurea all'estero devono preventivamente ottenere il riconoscimento del titolo presso una qualsiasi Università italiana.

Per i laureati in psicologia secondo l'ordinamento previgente, i laureati nella classe 58/S e nella classe LM-51 e i laureati nella classe L-34 e L-24 che intendono sostenere gli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo, Dottore in tecniche psicologiche per i contesti sociali, organizzativi e del lavoro e Dottore in tecniche psicologiche per i servizi alla persona e alla comunità è inoltre richiesto il compimento del tirocinio prescritto dalle norme vigenti.

Coloro che hanno titolo per accedere all'Esame di Stato per la sezione A possono accedere anche, in alternativa, all'esame di Stato per la sezione B, fermo, ove previsto, il requisito del tirocinio.

Art. 3 – Domanda di ammissione e termini di presentazione

Ogni candidato può presentare domanda di iscrizione in una sola delle sedi indicate nella tabella annessa all'Ordinanza Ministeriale n. 694 del 27.05.2026 citata in premessa.

In ciascuna sessione può essere sostenuto l'esame di abilitazione all'esercizio di una sola delle professioni indicate.

La domanda di partecipazione alla seconda sessione di esami **dovrà essere presentata esclusivamente tramite procedura telematica** a partire dalla data di emanazione del presente bando ed **entro e non oltre le ore 24,00 del 21 ottobre 2026**.

La procedura informatica di presentazione della domanda di partecipazione alla seconda sessione verrà disattivata, tassativamente alle ore 24,00 del 21 ottobre 2026 e, pertanto, non sarà più possibile la compilazione dell'istanza di partecipazione agli esami di Stato.

La mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità indicate costituisce motivo di esclusione dagli esami.

Possono presentare domanda di partecipazione alla seconda sessione di esami per la sez. A degli Albi, entro e non oltre il termine perentorio suindicato ed a pena di esclusione, i laureati e i laureandi che conseguiranno la laurea entro il 15 novembre 2026.



Possono, inoltre, presentare domanda di partecipazione alla seconda sessione di esami per la sez. B degli Albi, entro e non oltre il termine perentorio suindicato ed a pena di esclusione, i laureati e i laureandi che conseguiranno la laurea entro il 19 novembre 2026.

I candidati provenienti da altre sedi universitarie, che hanno presentato domanda di partecipazione quali laureandi dovranno comunicare gli estremi (data e voto di laurea) del titolo di laurea conseguito, inviando a mezzo mail (uff.esamidistato@unina.it), prima dell'inizio degli esami, il relativo modello di dichiarazione conseguimento laurea, disponibile nella procedura on line e presente nella sezione "stampa modulo di domanda", quale allegato della domanda stessa. Non saranno ammessi a partecipare agli esami della sessione i laureandi, che, pur avendo presentato la domanda entro i termini, non avranno conseguito il titolo di studio entro le date di cui sopra.

Sono altresì accolte le domande di ammissione alla seconda sessione di esami oltre il termine sopraindicato e comunque non oltre il termine perentorio del 27 ottobre 2026, qualora il ritardo nella presentazione della domanda di ammissione agli esami sia determinato da comprovati motivi di salute, familiari e/o personali. Le suddette domande in ritardo possono essere presentate esclusivamente allo sportello dell'Ufficio Esami di Stato, sito in Corso Umberto I, n.40, negli orari di apertura al pubblico (lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9 alle ore 12, martedì e giovedì dalle ore 9 alle 12 e dalle ore 14,30 alle ore 16,30).

Solo coloro che abbiano presentato, per la prima volta, domanda di partecipazione alla precedente sessione d'esame, la I sessione dell'anno 2026, a cui siano risultati assenti, potranno, nella presentazione alla presente sessione, far riferimento ai versamenti già effettuati nella precedente sessione d'esame, producendo, comunque, a tal fine nuova domanda entro il relativo termine di scadenza.

La partecipazione all'esame di Stato dei candidati è subordinata, **a pena di esclusione**, al pagamento, entro il termine di iscrizione al suddetto esame, dei seguenti versamenti:

- a) versamento a favore dell'Università degli Studi di Napoli Federico II del contributo di cui all'articolo 5 della legge 24 dicembre 1993, n.537, fissato per questo Ateneo in Euro 380,00, salvi gli eventuali successivi adeguamenti. Tale versamento va effettuato esclusivamente con PagoPA;
- b) versamento della tassa di ammissione agli esami nella misura di Euro 49,58, fissata dall'art. 2, comma 3, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21 dicembre 1990, salvi gli eventuali successivi adeguamenti. Tale versamento va effettuato esclusivamente sul c/c postale n. 1016, intestato a "Agenzia delle Entrate-Centro Operativo di Pescara-Tasse scolastiche" (il bollettino è disponibile presso l'Ufficio Postale).



Entrambe le ricevute di detti versamenti devono essere inviate a mezzo posta ordinaria o raccomandata, unitamente alla domanda di partecipazione di cui sopra e alla copia del documento d'identità, a pena di esclusione, all'Ufficio Esami di Stato, sito in Corso Umberto I n.40- CAP 80138-Napoli, entro il termine del 27 ottobre 2026. Alternativamente la suindicata documentazione può essere consegnata a mano, entro lo stesso termine del 27 ottobre 2026, allo sportello dell'Ufficio Esami di Stato.

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge in due fasi:

- A) La prima fase riguarda la **registrazione utente** e la relativa **stampa** del modulo di pagamento del contributo di € 380,00 per la partecipazione all'esame di Stato (Passi da 1 a 14).
- B) La seconda fase, da effettuarsi dopo gli avvenuti pagamenti del contributo di € 380,00 e della tassa di ammissione agli esami di € 49,58, consiste nella **compilazione della domanda di partecipazione** e relativa **stampa** (Passi da 15 a 20)

FASE "A" PASSI DA 1 A 14

Procedura per la prima fase di acquisizione e relativa stampa del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione all'esame di abilitazione professionale:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla sezione "IN PRIMO PIANO";
- 3) Selezionare la voce "Esami di Stato";
- 4) Selezionare l'opzione "Registrazione utente";
- 5) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 6) Scegliere la password (min 8 caratteri max 16 caratteri, utilizzando esclusivamente lettere alfabetiche e non caratteri numerici o speciali), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente;
- 7) Cliccare il bottone "Inserisci";
- 8) Cliccare il bottone "Accedi al sistema"
- 9) Inserire il codice fiscale e la relativa password;
- 10) Cliccare il bottone "Entra";
- 11) Cliccare il bottone "Stampa Moduli di Pagamento" per il pagamento del contributo di € 380,00;



- 12) Selezionare il concorso a cui si intende partecipare e cliccare sull'icona avente come simbolo la "€";
- 13) Provvedere al pagamento dell'importo dovuto esclusivamente mediante Pago PA. E' possibile, poi, stampare una ricevuta del versamento di € 380,00 effettuato selezionando la voce "carrelli pagati" presente nel menù a menù a sinistra;
- 14) Provvedere al pagamento della tassa di ammissione agli esami di Stato di € 49,58 sul c/c postale n. 1016, intestato a "Agenzia delle Entrate-Centro Operativo di Pescara-Tasse scolastiche";
- AVVERTENZA:** fa fede il termine di scadenza per il pagamento riportato nel bando e non quello riportato nel pagamento Pago PA, qualora fosse diverso

FASE "B" DA 15 A 20

Procedura per la seconda fase di compilazione della domanda:

- 15) Ripetere le operazioni già effettuate e descritte per la fase "A" dal passo 1 al passo 3 e dal passo 8 al passo 10;
- 16) Selezionare l'opzione "**Nuova domanda**";
- 17) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 18) Controllare i dati visualizzati. Per confermare i dati inseriti ed inoltrare la domanda, cliccare sul bottone "**Invia domanda**";
- 19) Cliccare il bottone "**Stampa domanda**" per stampare la domanda;
- 20) **Firmare la domanda e inviarla, unitamente alle ricevute dell'avvenuto pagamento del contributo di € 380,00 e della tassa di ammissione di € 49,58 e alla copia del proprio documento d'identità, all'Ufficio Esami di Stato, sito in Corso Umberto I n.40- CAP 80138- Napoli, entro il termine del 27/10/2026. Alternativamente la suindicata documentazione può essere consegnata a mano, entro lo stesso termine del 27 ottobre 2026, allo sportello dell'ufficio Esami di Stato.**

Il mancato inoltro della domanda secondo quanto indicato al precedente punto 18 è motivo di esclusione dagli esami di Stato.

La mancata spedizione, a mezzo posta ordinaria o raccomandata, della domanda di partecipazione, delle ricevute di versamento e della copia del documento d'identità, entro il termine del 27/10/2026, costituisce motivo di esclusione dagli esami di Stato. Alternativamente la suindicata documentazione può essere consegnata a mano allo sportello dell'ufficio Esami di Stato, rispettando il suindicato termine del 27/10/2026.

La procedura della presentazione della domanda potrà essere effettuata -24 ore su 24 -da qualsiasi computer collegato in rete, **ad eccezione dei giorni festivi durante i**



quali la suddetta procedura telematica potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

È possibile, inoltre, per la presentazione telematica della domanda di partecipazione, rivolgersi all'Ufficio Esami di Stato, che metterà a disposizione alcune postazioni informatiche.

I candidati con invalidità, con disabilità, certificata ai sensi della legge n.104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170 del 2010 possono beneficiare, nello svolgimento della prova, facendone richiesta, di appositi ausili o misure compensative, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Le istanze di ausilio e di tempi aggiuntivi dei suddetti candidati, presentate secondo le modalità sottoindicate, verranno valutate dall'Amministrazione con la collaborazione tecnica del Centro Servizi di Ateneo per l'Inclusione Attiva e Partecipata degli Studenti (S.In.A.P.S.i.). L'esito delle valutazioni stesse verrà comunicato agli interessati.

I suddetti candidati che hanno dichiarato nell'istanza on-line di avere necessità di ausilio e/o di misure compensative e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, dovranno far pervenire – pena la mancata applicazione del beneficio richiesto – **entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione, attraverso posta elettronica all'indirizzo uff.esamidistato@unina.it**, una richiesta (utilizzando l'apposito modulo di domanda disponibile al seguente link: <https://www.unina.it/it/didattica/post-laurea/esami-di-stato-1> nella sezione AVVISI) nella quale siano indicati, ai sensi della vigente normativa (Legge n. 104/1992, così come modificata dalla Legge n.17/1999 e Legge n.170/2010), l'ausilio necessario in relazione alla propria invalidità o disabilità, gli strumenti compensativi richiesti, così come risultanti dal profilo funzionale contenuto nella diagnosi, e gli eventuali tempi aggiuntivi.

Alla richiesta di cui sopra dovrà essere allegata, inoltre, la seguente documentazione:

- a) **candidati con invalidità o con disabilità, di cui alla L. n. 104/1992:** certificazione – in originale o in copia autenticata in carta semplice – rilasciata dalla commissione medica competente per il territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto;
- b) **candidati con DSA, di cui alla L. n.170/2010:** certificazione – in originale o in copia autenticata in carta semplice – contenente la diagnosi clinica di DSA, redatta ai sensi della normativa sopra citata e conforme a quanto previsto dal Consensus Conference, rilasciata da non più di 3 anni da Strutture del SSN o da Enti e professionisti accreditati con il Servizio Sanitario Regionale. Non saranno ritenute idonee, ai fini dell'autorizzazione all'uso degli strumenti compensativi, le diagnosi prive del profilo funzionale o che non rispondano ai requisiti sopra indicati.

Art. 4 – Prove d'esame.



Sulla base di quanto stabilito con la citata Ordinanza Ministeriale n.694 del 27 maggio 2026, la seconda sessione di esami avrà inizio nelle seguenti date:

- **per le professioni afferenti alla sezione A degli Albi professionali il giorno 16 novembre 2026;**
- **per le professioni afferenti alla sezione B dei corrispondenti Albi professionali il giorno 20 novembre 2026.**

Ogni Commissione stabilirà in autonomia il calendario di svolgimento delle prove successive alla prima, nel rispetto dell'ordine di svolgimento delle stesse indicato nel regolamento di ciascuna professione.

Le modalità di svolgimento degli esami di Stato seguiranno le disposizioni previste dalla normativa vigente. Il calendario delle prove, con l'indicazione della sede d'esame, verrà reso noto sul sito web dell'Ateneo, alle pagine dedicate (<https://www.unina.it/it/didattica/post-laurea/esami-di-stato-1>). Tale pubblicazione ha valore di convocazione per i candidati ammessi.

Le prove devono essere tese ad accertare l'organica preparazione di base del candidato nelle discipline in cui la conoscenza è necessaria per l'esercizio della professione ed a saggiare, in concreto, la sua capacità tecnica in vista dell'adeguato svolgimento delle attività professionali.

Ogni prova è propedeutica alla successiva. In caso di prove scritte consecutive la correzione può avvenire dopo l'espletamento di entrambe, prevedendo un punteggio minimo per ogni elaborato ai fini dell'ammissione alla prova successiva.

I candidati devono presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

Durante lo svolgimento della prova i candidati non possono comunicare tra loro né con estranei, né possono consultare alcun testo, salvo i codici espressamente autorizzati dalla Commissione, pena l'esclusione dall'esame.

E', altresì, vietata l'introduzione nell'aula di esame di telefoni cellulari, smartphone, tablet, portatili e di altri strumenti di comunicazione.

Per lo svolgimento delle prove scritte o grafiche i candidati devono usare esclusivamente carta fornita dalla Commissione, recante il bollo dell'Ateneo e la firma del Presidente.

Ai sensi dell'art.9 dell'O.M. n.694/2026, l'abilitazione all'esercizio della professione di **psicologo** è conseguita previo superamento di una prova orale su questioni teorico-pratiche relative all'attività svolta durante il tirocinio professionale nonché su aspetti di legislazione e deontologia professionale, disciplinata dal decreto attuativo dell'articolo 7, comma 2, della legge 8 novembre 2021, n.163.

Ai sensi del DM n.554/2022 l'abilitazione all'esercizio della professione di psicologo è superata se il candidato raggiunge la votazione di almeno 60/100.



Il candidato dichiarato non idoneo può ripetere l'esame nella sessione successiva ed è tenuto a sostenere tutte le prove, anche quelle eventualmente già superate, ripresentando la domanda con la documentazione richiesta entro i termini prescritti.

Art. 5 – Esiti delle prove (scritte, pratiche, grafiche).

Ogni singola prova viene superata se si raggiungono i sei decimi dei voti a disposizione della Commissione. Per conseguire l'abilitazione il candidato deve aver conseguito la votazione di minimo sei decimi di voti in tutte le prove (scritte, orali o pratiche).

L'elenco dei candidati ammessi alla prova successiva e il calendario delle prove viene reso noto con avviso pubblicato in rete sul sito www.unina.it alla pagina degli esami di Stato. Tale pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della prova. La pubblicazione in rete costituisce avviso di convocazione alle prove stesse e pertanto i candidati sono tenuti a prenderne visione.

Art. 6 – Prove orali

Le prove orali devono svolgersi in un'aula aperta al pubblico. La Commissione delibera appena compiuta ciascuna delle prove stesse, assegnando i voti di merito. Dei voti è data comunicazione giornalmente ai candidati esaminati, al termine della seduta, mediante proclamazione.

Art.7 -Risultati finali

Al termine dell'ultima prova d'esame la Commissione:

- Riassume i risultati degli esami ed assegna a ciascun candidato il voto complessivo, costituito dalla somma dei singoli voti riportati in ciascuna prova.
- Trasmette i suddetti risultati all'Ufficio Esami di Stato.
- Compiute queste operazioni, il Presidente dichiara chiuse le operazioni della sessione di esami, che non può essere riaperta per alcun motivo.

Art. 8– Diplomi e certificazioni.

Il Rettore, per delega del Ministro dell'Università e della Ricerca, conferirà, poi, il diploma di abilitazione all'esercizio della professione a coloro che abbiano superato l'esame di Stato sopradichiarato. Tale diploma verrà rilasciato nei tempi e nei modi che il MUR determinerà e che verranno resi noti dall'Ufficio esami di Stato.

Nelle more del rilascio dei diplomi originali, gli interessati potranno ottenere, a richiesta, appositi certificati, previo pagamento della tassa regionale sulle abilitazioni professionali, prevista dalle vigenti norme.



Art.9- Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento amministrativo concernente l'emanazione del presente bando, la raccolta delle domande di ammissione, l'iscrizione agli esami di Stato e le fasi successive al termine degli esami medesimi è individuato nella persona del Capo dell'Ufficio Esami di Stato.

Il Responsabile del procedimento amministrativo concernente lo svolgimento degli esami e degli atti ad essi correlati è individuato nel Presidente di ogni Commissione.

Art.10 - Trattamento dei dati personali

I dati personali dell'Interessato, comprese le eventuali categorie particolari di dati personali nonché gli eventuali dati personali relativi a condanne penali e reati, di cui il personale autorizzato di questa Amministrazione venga in possesso in virtù del presente procedimento saranno trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, dal Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) 2016/679 (D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, modificato e integrato dal D.Lgs. 101/2018, e ss.mm.ii.), nonché dal vigente Regolamento dell'Università degli Studi di Napoli Federico II in materia di trattamento dei Dati Personali.

I dati raccolti saranno trattati ai fini del presente procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. All'Interessato competono i diritti di cui agli articoli 15 – 22, 77 e 79 del Regolamento UE.

Per le informazioni complete sul trattamento dei dati personali richiesti per la partecipazione alla presente procedura, si rinvia al documento pubblicato sul sito web di Ateneo al link: <https://www.unina.it/it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy>

Art. 11 – Rinvio alla normativa.

Per tutto quanto non previsto dal presente decreto si fa espresso rinvio alla normativa in materia citata in premessa.

IL RETTORE
Andrea Mazzucchi



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
DR/2026/3436 del 21/09/2026
Firmatari: Andrea MAZZUCCHI

Area Didattica e Servizi agli Studenti
Il Dirigente *Dott. Maurizio Tafuto*
Unità organizzativa responsabile del procedimento: *Ufficio Esami di Stato*
Responsabile del procedimento:
Il Capo dell'Ufficio *Dott. Alessandro Rubino*
Mail: *alessandro.rubino@unina.it*