BANCHE DATI ESTERNE PER SICURDAT A2 AGGIORNATE AL 6.11.25

UniversiTà degli STudi di Napoli Federico II

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------------------|---|---|------------------------------|---|--------------------------------|--|
| TE01 | Area Bilancio e Finanza | Ufficio Contabilità e Adempimenti Fiscali | PERLAPA-Anagrafe Prestazioni | Sistema applicativo attraverso il quale l'Ateneo provvede all'invio telematico al Dipartimento della Funzione Pubblica dei dati di cui all'art. 53 (commi 12 – 15) del D.Lgs. 165/01 e s.m.i., relativi agli incarichi (conferiti o autorizzati), anche a titolo gratuito, ai propri dipendenti e a soggetti esterni. | Dipartimento Funzione Pubblica | Art. 53 (commi 12 – 15) del D.Lgs.165/2001 e ss.mm.ii. |
| | Area Risorse Umane | Gestito tramite UCAF (per Ufficio Personale Docente e Ricercatore – per il personale docente e ricercatore) | | | | |
| | Area Legale, Privacy e Trattament i Accessori e Pensionisti ci | Gestito tramite UCAF (per Ufficio Affari Speciali del Personale – per il personale TA e dirigente) | | | | |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------------------|--|---|--|---|--------------------------------|--|
| TE02 | Area Affari Generali e Gestione Documenta le (cartacea ed informatica) | Ufficio Affari Generali | (EX PERLAPA-CONSOC) Partecipazioni del Portale Tesoro | Sistema applicativo attraverso il quale l'Ateneo assolve, contestualmente e in maniera integrata, gli adempimenti informativi introdotti dal TUSP (art. 20) e quelli relativi al censimento annuale delle partecipazioni pubbliche e dei rappresentanti (art. 17, commi 3 e 4, del D.L. n. 90/2014), condotto dal Dipartimento del Tesoro e condiviso con la Corte dei Conti. In particolare, l'Amministrazione deve comunicare i dati relativi: al provvedimento di revisione periodica delle partecipazioni societarie; alla relazione sull'attuazione del precedente piano di razionalizzazione adottato; alle partecipazioni detenute in società e in soggetti di forma non societaria; ai rappresentanti in organi di governo di società ed enti | | - Art. 20 del D.Lgs.175/2016- Testo unico in materia di società a partecipazioni pubbliche (TUSP) - Art. 17, commi 3 e 4, del D.L. n. 90/2014 - Regolamento per la partecipazione dell'Ateneo Federico II a Consorzi Interuniversitari, emanato con D.R. 1997/1869a ed integrato con D.R. 2007/1093 -Regolamento di Ateneo per la partecipazione dell'Ateneo Federico II a Consorzi con enti pubblici e privati, emanato con D.R. 1997/1869b ed integrato con D.R. 2007/1093 |
| TE03 | Area Risorse Umane | Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato (per il personale TA e dirigente) Ufficio Personale Docente e Ricercatore (per il personale docente e ricercatore) (tramite Capi Ufficio Incaricati) | PERLAPA-GEPAS | Sistema applicativo attraverso il quale l'Ateneo provvede all'invio telematico al Dipartimento della Funzione Pubblica dei dati relativi agli scioperi (numero dipendenti e ammontare delle somme trattenute sulle retribuzioni) ai sensi della legge 146/1990 e s.m.i. | Dipartimento Funzione Pubblica | Legge 146/1990 e s.m.i. |
| TE04 | Area Legale, Privacy e Trattament i Accessori e | Ufficio Relazioni Sindacali e Trattamento Accessorio | PERLAPA-GEDAP | Sistema applicativo attraverso il quale l'Ateneo provvede all'invio telematico al Dipartimento della Funzione Pubblica • dei dati relativi ai beneficiari dei permessi sindacali, ad eccezione del personale di | Dipartimento Funzione Pubblica | Art. 50, commi 3 e 4, del D.Lgs.165/2001 e s.m.i. |

| CODICE | AREA/ | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI |
|----------------|----------------------|-------------------------------------|--|--|----------------------------------|--|
| (BANCA DATI | STRUTTUR A DI | | | | | NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
| ESTERNA) | ATENEO | | | | | CIRCOLARI DI RIFERIIVIENTO |
| | Pensionisti | | | cui agli allegati C e D del vigente | | |
| | ci | | | Protocollo di intesa Università/Regione | | |
| | | | | Campania, ai sensi dell'art. 50, comma 3, | | |
| | Area | | | del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. | | |
| | Risorse Umane(tra | Gestito tramite URSTA (per | | • dei dati de dipendenti collocati in aspettativa per funzioni pubbliche | | |
| | mite | l'Ufficio | | elettive, ai sensi dell'art. 50, comma 4, del | | |
| | URSTA) | Personale | | Dlgs 165/2001 e s.m.i. | | |
| | | Docente e | | 5.65 103/2001 € 3 | | |
| | | Ricercatore per le | | | | |
| | | funzioni | | | | |
| | | pubbliche elettive | | | | |
| | | del personale | | | | |
| | | docente e | | | | |
| | | ricercatore per l'Ufficio | | | | |
| | | Personale Tecnico | | | | |
| | | Amministrativo | | | | |
| | | per le funzioni | | | | |
| | | pubbliche elettive | | | | |
| | | del personale ta e | | | | |
| | | dirigente) | | | | |
| TE05 | Area | Ufficio Assenze e | PERLAPA-PERMESSI EX LEGGE 104/92 | Sistema applicativo attraverso il quale | Dipartimento Funzione Pubblica | Legge 104/1992 e s.m.i. (ivi compresa |
| | Risorse | Presenze | | l'Ateneo provvede all'invio telematico dei | | la Legge n. 183/2010, art. 24) |
| | Umane | Personale | | dati relativi ai permessi accordati ai | | |
| | | Contrattualizzato Ufficio Personale | | dipendenti pubblici per l'assistenza ai soggetti disabili ex legge 104/1992 e s.m.i. | | |
| | | Docente e | | (ivi compresa la legge n. 183/2010, art. 24) | | |
| | | Ricercatore | | (W compress to legge 11. 103/2010, art. 24/ | | |
| | | THEEFERE | | Per tutto il personale ad accezione del | | |
| | | | | personale ad eccezione del personale di cui | | |
| | | | | agli allegati C e D del vigente Protocollo di | | |
| | | | | intesa Università/Regione Campania | | |
| TE06 | CLA | CLA | Smart_edu – GOMP | Iscrizione esame per la certificazione | Università per gli studi di Roma | |
| Codice | | | (gomp.uniroma3.it/PublicArea/Registrazio | internazionale della lingua italiana L2 | Tre – UNIROMA3 | |
| riutilizzato | | | ne/Registrazione) | | | |
| TE07 | Area | | GLA/UNIEMENS | Sistema applicativo attraverso il quale | INPS | Circolari INPS |
| | Bilancio e | | | l'Ateneo provvede: | | |
| | Finanza | | | | | |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|-----------------------|---|
| | Area Didattica e servizi agli | Ufficio Dottorato e Borse di Studio | | - all'invio telematico all'INPS dei dati retributivi e contributivi relativi ai lavoratori dipendenti (DMA); - all'invio telematico all'INPS dei dati retributivi e contributivi relativi ai lavoratori non stabilizzati, ai sensi della legge del 24 novembre 2003, n. 326; - all'invio telematico all'INPS della Denunzia Aziendale (DA) e della dichiarazione Trimestrale di Manodopera Agricola (DMAG), relative agli operai agricoli assunti a tempo determinato, ai sensi del D.L. 10 gennaio 2006, n. 2 conv. con modificazioni con legge n. 81 del 11.03.2006; | | |
| TE08 | studenti Area Risorse Umane | L'UPTA interagisce tramite: Ufficio Stipendi | UNIEMENS (ex DMAG/DA) | Sistema applicativo attraverso il quale l'Ateneo provvede all'invio telematico all'INPS della Denunzia Aziendale (DA) e della dichiarazione Trimestrale di Manodopera Agricola (DMAG), relative agli operai agricoli assunti a tempo determinato, ai sensi del D.L. 10 gennaio 2006, n. 2 conv. con modificazioni con legge n. 81 del 11.03.2006. | INPS | D.L. 10 gennaio 2006, n. 2 conv. con modificazioni con legge n. 81 del 11.03.2006 |
| TE09 | Area Risorse Umane | Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato /Ufficio Personale Docente e | INPS SERVIZI ONLINE (Consultazione Attestati Di Malattia - Richieste E Verifiche Esiti Visite Mediche Di Controllo) | Sistema applicativo attraverso il quale l'Ateneo può: consultare e stampare gli attestati di malattia telematici inviati all'INPS, ai sensi dell'articolo 55 septies c. 2 del | INPS | Art. 55 septies c. 2 del D.Lgs.165/2001 e ss.mm.ii. |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--|--------------------------------------|--|---------------------------|--|-----------------------|---|
| | | Ricercatore | | D.Lgs.165/2001 e s.m.i., dal medico o dalla struttura sanitaria che li rilascia; richiedere una visita medica di controllo di proprio dipendente; verificare l'esito delle visite mediche di controllo richieste, con eventuale stampa dei relativi referti; | | |
| TE10 Aggiornato il 30.11.2023 | Area Attività Contrattual e | Ufficio Contratti Forniture sotto Soglia Ufficio Gestione Utenze di Ateneo Ufficio Gare e Contratti Forniture Servizi in house e sopra soglia comunitaria Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili Ufficio Economato Ufficio di supporto alle strutture di Ateneo per le procedure di affidamento Ufficio Gare Area Edilizia; Ufficio Gestione Immobili e Raccordo Procedimentale 1 - UGIRP1; | SIMOG (ex SITAR Campania) | II SIMOG (Sistema Informativo Monitoraggio Gare) è il sistema informatico, messo a disposizione dei Responsabili del Procedimento presso le stazioni appaltanti, per la gestione delle gare a partire dalla predisposizione degli atti di gara fino al collaudo delle prestazioni erogate dagli operatori economici aggiudicatari. Attraverso tale sistema le Stazioni Appaltanti richiedono il codice identificativo gara (CIG), che identifica univocamente ogni lotto di una procedura di gara, e comunicano le informazioni, previste per legge, sul ciclo di vita dei contratti pubblici, che vanno ad alimentare la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP). | ANAC | D.Lgs. 50/2016 Comunicato del Presidente dell'ANAC dell'11 maggio 2016 |

| CODICE | AREA/ | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI |
|----------|-------------|-----------------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------|--------------------------|
| (BANCA | STRUTTUR | 0111010 | | | | NORMATIVE/REGOLAMENTI/ |
| DATI | A DI | | | | | CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
| ESTERNA) | ATENEO | | | | | |
| | | Ufficio Gestione | | | | |
| | | Immobili e | | | | |
| | | Raccordo | | | | |
| | | Procedimentale 2 | | | | |
| | | - UGIRP2; | | | | |
| | | Ufficio | | | | |
| | | Monitoraggio e | | | | |
| | | controllo; | | | | |
| | | Ufficio Supporto | | | | |
| | | Programmazione | | | | |
| | | Edilizia; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Area Centro 1; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Area Centro 2; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Area Centro 3; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Cappella | | | | |
| | | Cangiani; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Fuorigrotta; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Monte | | | | |
| | | Sant'Angelo; | | | | |
| | Area | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | Prevenzione | Portici; Ufficio Tecnico | | | | |
| | Protezione | Servizi Ingegneria | | | | |
| | Protezione | Architettura | | | | |
| | | Architettura | | | | |
| | | Ufficio di | | | | |
| | | Supporto alla | | | | |
| | | Programmazione | | | | |
| | | della Sicurezza; | | | | |
| | | Ufficio Gestione | | | | |
| | | della Prevenzione | | | | |
| | | Incendi; | | | | |
| | | Ufficio | | | | |
| | | Sorveglianza | | | | |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------------------|--|--|-------------------|--|-----------------------|--|
| | | Sanitaria e Gestione Documentale; Ufficio Prevenzione e Protezione 3 | | | | |
| | Area Risorse Umane (Solo in Lettura, la procedu ra è gestita tramite CSI) Area Didattica e servizi agli studenti CSI | Ufficio Personale Tecnico Amministrativo Ufficio Personale Docente e Ricercatore Ufficio Dottorato e Borse di Studio (la procedura è gestita tramite il CSI) | DALIA GIURIDICO | Sistema applicativo attraverso il quale MUR - Cineca gestiscono, per conto dell'Ateneo, i dati anagrafici e di carriera del personale docente, ricercatore, tecnico amministrativo e dirigente, nonché altro personale a tempo determinato – specializzandi, borsisti di studio, collaboratori a progetti, docenti supplenti a contratto, operai agricoli etc. | | D.Lgs.49/2012 Ministero Università e Ricerca - CINECA |
| TE12 | Area | Ufficio Stipendi | DALIA ECONOMICO | Sistema applicativo attraverso il quale | | Note ministeriali |
| | Bilancio e Finanza | | | MUR - Cineca gestiscono, per conto | CINECA | D.Lgs.49/2012 |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------------------|-------------------------------------|---|---|---|-----------------------|--|
| | Area Risorse Umane | Ufficio Personale Tecnico Amministrativo Ufficio Personale Docente e Ricercatore | | dell'Ateneo, i dati economici del personale strutturato e non dell'Ateneo. | | Ministero Università e Ricerca - CINECA |
| | studenti | Ufficio Dottorato e Borse di Studio | | | | |
| | | (la procedura è gestita tramite il CSI tramite Ufficio Stipendi e CSI | | | | |
| TE13 | Area Bilancio e Finanza | Ufficio Contabilità e Adempimenti Fiscali | ENTRATEL | Sistema telematico gestito dall'Agenzia delle Entrate attraverso il quale l'Ateneo provvede agli adempimenti di tipo fiscale, vale a dire: versamenti periodici di ritenute, contributi, INPGI, INAIL; dichiarazione annuale UNICO, IVA, IRAP, Dichiarazione dei sostituti d'imposta, ai sensi del D.P.R. 322/98 e s.m.i., nonché alla trasmissione telematica dei riepiloghi INTRASTAT, delle dichiarazioni di intento in materia di IVA intracomunitaria di cui al D.L. 331 del 30.08.1993 conv. con legge n. 427/1993. | Agenzia Entrate | Circolari Agenzia delle Entrate |
| TE14 | Area Bilancio e Finanza | Ufficio Contabilità e Adempimenti Fiscali | AGENZIA DELLE ENTRATE – RISCOSSIONE (EX EQUITALIA) | Sistema applicativo gestito da Agenzia delle entrate-Riscossione che consente all'Ateneo di visualizzare le informazioni relative ai pagamenti ed ai sospesi delle cartelle esattoriali. | | Circolari Agenzia delle Entrate |

| CODICE | AREA/ | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI |
|----------------------------|---|---|---|--|--------------------------------|---|
| (BANCA DATI ESTERNA) | STRUTTUR A DI ATENEO | | | | | NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
| TE15 | Ufficio in staff al Direttore Generale | Segreteria del Direttore Generale | INFOCAMERE | Sistema applicativo gestito da Infocamere, che consente di acquisire, online e in formato elettronico, le informazioni necessarie alla verifica delle dichiarazioni sostitutive presentate da imprese e persone fisiche relativamente ai dati contenuti nei certificati camerali, a seguito delle modifiche alla legge 445/2000 operate dall'art. 15 legge 183/2001. | Infocamere | Art. 15 legge 183/2001 |
| TE16 | Area Risorse Umane | Ufficio Personale Tecnico Amministrativo | PERLAPA-LAVORO FLESSIBILE | Sistema applicativo che consente di effettuare le comunicazioni al Dipartimento della Funzione Pubblica relative agli adempimenti di legge previsti dall'ex articolo 36, comma 3, del D.Lgs.165/2001 e s.m.i., e dall' articolo 1, commi 39 e 40, della legge 190/2012. | Dipartimento Funzione Pubblica | Ex articolo 36, comma 3, del D.Lgs.165/2001 e s.m.i., e dall' articolo 1, commi 39 e 40, della legge 190/2012. |
| TE17 | Area Bilancio e Finanza | Ufficio Supporto alla Gestione Economico finanziaria | AREA RGS/MEF | Sistema applicativo di monitoraggio dei debiti commerciali delle pubbliche amministrazioni mediante il quale l'Ateneo provvede: - agli adempimenti di cui all'art. 7 del dl 35/2013 convertito, con modificazioni, con l. 64/2013, relativi alla certificazione delle somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti e obbligazioni relative a prestazioni professionali; - agli adempimenti di cui alla Legge 30 dicembre 2018 n. 145, articolo 1, commi da 858 a 872 e ss.mm.ii. | | Art. 7 del dl 35/2013 convertito, con modificazioni, con l. 64/2013 Legge 30 dicembre 2018 n. 145, articolo 1, commi da 858 a 872 e ss.mm.ii |
| TE18 | Area Risorse Umane (per l'Amministr | Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato Per i tramite del/La Dirigente, | Denuncia Telematica di Infortuni sul Lavoro e di Assenze per Malattie Professionali | Sistema applicativo gestito dall'Inail mediante il quale l'Ateneo provvede, in via telematica, alle comunicazioni all'Inail delle denunce di infortunio, di malattia professionale e di silicosi e asbestosi, in attuazione dell'art. 18 lettera r) del dIgs 9 | l'Assicurazione contro gli | Vedi in Colonna descrizione trattamento cui si aggiungono Circolari 59953 del 25/6/2013 e n.69823 del 23/7/2013 dell'Ateneo (a cura dell'allora Ripartizione Personale |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------------------|--|--|--|--|---|---|
| | azione Centrale (PTA) = il/La Dirigente: è delegato/a del Direttore Generale dell'Ateneo | delegato/a del DG per il personale dell'Amministrazi one Centrale | | aprile 2008, n. 81 e s.m.i. (T.U. Sicurezza), nonché dell'art. 5/bis del Dlgs 82/2005 e s.m.i. e del DPCM del 22 luglio 2011. | | Contrattualizzato, trattamento pensionistico e Affari Speciali) |
| TE19 | Area Organizzazi one e Sviluppo | Ufficio Formazione | SIOL | Sistema applicativo che consente l'inserimento, la consultazione e l'approvazione delle candidature dei dipendenti di ciascuna Amministrazione alle attività formative organizzate dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione, già Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (SSPA), individuata dal dlgs n. 381/2003 e s.m.i. come l'ente pubblico deputato "alla cura delle attività di formazione permanente dei dirigenti e dei funzionari dello Stato" | Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) già Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (SSPA) | Cfr. D.L. n.80/2021, n.80, conv. con modificazioni in Legge 6 agosto 2021, n. 113; D.Lgs. n. 178/2009; D.P.R. 16 aprile 2013 n. 70; D.L. n.90/2014, conv. con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114. Manuale Referente Formazione: https://sna.gov.it/fileadmin/files/PAF/MANUALE_REFERENTE_FORMAZION E.pdf |
| TE20 | Area Didattica e servizi agli studenti | Ufficio Tirocini Studenti | WEB APPLICATION TIROCINI FONDAZIONE CRUI | Sistema applicativo per la gestione dei programmi di tirocinio della Fondazione CRUI, che consente di raccogliere ed inviare le candidature di tutti i laureandi e laureati delle Università italiane che aderiscono ai programmi di tirocini formativi e di orientamento e stage di qualità a favore di studenti laureandi e neolaureati di alto profilo (ai sensi dell'art.18 l. 196/97 e del DM n. 142/98), da realizzarsi presso enti e soggetti con i quali la Fondazione CRUI abbia definito apposita convenzione. | FONDAZIONE CRUI | FONDAZIONE CRUI |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------------------|--|--|--|---|--|--|
| TE21 | Area Didattica e servizi agli studenti | Area Didattica e servizi agli studenti | Anagrafe Dottorati, Dottorandi e Dottori di Ricerca | Sistema Applicativo Attraverso II Quale Mur E Cineca Gestiscono I Dati Concernenti I Corsi Di Dottorato (Tra Cui: L'elenco Nominativo Dei Membri Del Collegio Dei Docenti); I Dati Anagrafici E Di Carriera Degli Iscritti Ai Corsi Di Dottorato E Di Coloro Che Hanno Conseguito Il Titolo; I Dati Relativi Ad Eventuali Enti Consorziati / Convenzionati / Finanziatori) | Ministero dell'Università e della Ricerca - CINECA | Ministero dell'Università e Ricerca - CINECA |
| TE22 Codice riutilizzato | CLA | CLA | Ev@lang | Test di posizionamento della lingua francese | France Éducation international (FEi) | |
| TE23 | Area Didattica e servizi agli studenti Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | Ufficio Dottorato e Borse di Studio Ufficio Progetti di Ricerca | RICERCA E ASSEGNISTI DI RICERCA | Sistema applicativo attraverso il quale MUR e CINECA gestiscono, tra l'altro, l'archivio dei dottorandi, dottori di ricerca e assegnisti di ricerca, tramite questo servizio è possibile aggiornare i dati presenti nell'archivio, al fine di consentire alle persone di partecipare alle varie iniziative e bandi promossi sia dal MIUR che da altre istituzioni. è presente l'area 'upload', per caricare nuovi dati, l'area 'riepiloghi', per visionare il contenuto dell'archivio, e l'area 'modifica esperienze', per modificare dati già esistenti. | | Ministero dell'Università e Ricerca - CINECA |
| TE24 | Area Risorse Umane | Ufficio Personale Tecnico Amministrativo (Per il tramite del Capoufficio UPTA e Incaricati) | SISTEMA INFORMATIVO COMUNICAZIONI OBBLIGATORIE REGIONE CAMPANIA (Modello UNILAV) | Sistema applicativo che consente l'invio on- line alla regione Campania delle comunicazioni obbligatorie, di cui al d.l. 30 ottobre 2007, in vigore dall'11 gennaio 2008, relative a: instaurazione, proroga, trasformazione, cessazione di un rapporto di lavoro, secondo i modelli unificati definiti dal ministero del lavoro e delle politiche sociali. L'obbligo riguarda i titolari di assegno di ricerca. I dati vengono trasmessi attraverso maschere web aderenti ai | Regione Campania | D.I. 30 ottobre 2007, in vigore dall'11 gennaio 2008Inoltre: La Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dip funzione pubblica - con nota n.33/08 del 22.5.2008, - in materia di comunicazioni obbligatorie di cui all'art.9-bis c.2 del D.L.510/96 convertito in L. n.608/96, art.1, c.1 e ss.mm.ii ha chiarito che l'obbligo in parola non sussiste per i Ricercatori a tempo determinato |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------------------|---|---|---------------------------------|--|------------------------|--|
| | | | | modelli unificato_lav. È possibile, inoltre, effettuare la rettifica e l'eliminazione delle comunicazioni effettuate nonché la gestione (salvataggio, ricerca) delle comunicazioni inviate e da inviare. | | |
| TE25 | Ufficio in staff al Direttore Generale | Avvocatura di Ateneo/ Ufficio Gestione del Contenzioso del Lavoro | EXTRANET AVVOCATURA DELLO STATO | Sistema applicativo che consente alle amministrazioni patrocinate, appositamente autorizzate e registrate, di consultare la banca dati dell'avvocatura dello stato e di ricercare e monitorare gli affari legali di interesse. | Avvocatura dello stato | |
| | Area Legale, Privacy e Trattament i Accessori e Pensionisti ci | Ufficio Legale | | | | |
| TE26 | Ufficio in staff al Direttore Generale | Avvocatura di Ateneo/ Ufficio Gestione del Contenzioso del Lavoro | POLISWEB | Sistema Telematico Che, nell'ambito del Portale dei Servizi Telematici della Giustizia, gestito da LEXTEL S.p.A. (su autorizzazione del Ministero della giustizia), consente agli Avvocati registrati e muniti di dispositivo di firma digitale con certificato di autenticazione, di collegarsi al sistema per la visualizzazione dello stato dei propri fascicoli presso i tribunali civili e le Corti d'appello, con possibilità, per l'utente – avvocato, di consultare gli eventi relativi ai suoi fascicoli nonché di visionare e salvare i documenti ad essi collegati e di depositare i propri atti. | | |

| CODICE (BANCA | AREA/ STRUTTUR | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ |
|------------------|---|--------------------------------|--|---|-----------------------|--|
| DATI ESTERNA) | A DI ATENEO | | | | | CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
| TE27 | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | Ufficio Progetti di Ricerca | SIRIO - Sistema Informatico Ricerca Italia Online | Sistema informatico messo a disposizione del Ministero e gestito dal CINECA finalizzato alla gestione delle domande di finanziamento dei progetti di ricerca PON (dalla presentazione fino alla valutazione del progetto) ed all'invio al MUR dei dati relativi alla rendicontazione del progetto medesimo [in conformità, tra l'altro, alle previsioni del Decreto Ministeriale n. 115 del 19 febbraio 2013 (rubricato "Modalità di utilizzo e gestione del Fondo per gli investimenti nella ricerca scientifica e tecnologica – FIRST") del decreto – legge n. 5 del 9 febbraio 2012 (rubricato "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo"), del decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 27.03.2008 (rubricato "Elenco delle aree ammesse agli aiuti di Stato a finalità regionale per il periodo 2007-2013" e del Decreto 10 ottobre 2003, rubricato "Criteri e modalità di concessione delle agevolazioni previste dagli interventi a valere sul Fondo per le agevolazioni alla ricerca")] | ricerca/CINECA | |
| TE28 | Area Legale, Privacy e Trattament i Accessori e Pensionisti ci | Ufficio Legale | Servizio nuova minuta di ruolo | Servizio messo a disposizione degli Enti dall' Agenzia delle entrate-Riscossione per supportarli nello svolgimento degli adempimenti connessi all'attività di recupero dei crediti. In particolare, il servizio supporta gli Enti (laddove non dispongano di strumenti propri per la creazione e la trasmissione della minuta di ruolo) nella fase di creazione e di gestione di un elenco debitori, finalizzato alla formazione di una minuta di ruolo. Tale servizio mette a disposizione dell'Ente utente le basi dati anagrafiche ed accessorie e guida l'Ente nell'inserimento | Riscossione | |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------------------|---|---|--|--|-----------------------|--|
| | | | | dei dati necessari alla creazione della minuta/elenco debitori; consente anche la creazione dell'elenco debitori, utilizzando le posizioni anagrafiche e contabili contenute nei ruoli precedentemente formati, oppure duplicando una minuta di ruolo già predisposta dall'ente in una precedente lavorazione. | | |
| TE29 | Area Legale, Privacy e Trattament i Accessori e Pensionisti ci | Ufficio Legale | Servizio Rendicontazione On Line - Monitor Enti | Servizio messo a disposizione degli Enti da per supportarli nello svolgimento degli adempimenti connessi all'attività di recupero dei crediti. In particolare, il servizio permette all'Ente di accedere alle informazioni contenute nello stato della riscossione su tutte le attività che l'Agente di riscossione pone in essere a fronte di un ruolo affidatogli per la riscossione; quindi, l'Ente può consultare le informazioni sull'attività di riscossione svolta sui suoi ruoli, su tutto il territorio nazionale | _ | |
| TE30 Codice Riutilizzato | Area Risorse Umane | Ufficio Concorsi PDR Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato Ufficio Scatti Stipendiali | PICA | Gestione Concorsi d'Ateneo per Docenti, Ricercatori e Personale Contrattualizzato. Gli Uffici addetti dell'Ateneo inviano a CINECA le informazioni necessarie per i Concorsi (es.: Bandi, ecc.) attraverso apposite procedure (es. Help Desk Advance). Il CINECA pubblica i dati ricevuti sulla Procedura PICA. L'Ateneo interagisce direttamente su PICA per acquisire tutte le informazioni dei candidati e dei Commissari in collegamento interattivo (CI) Gestione Procedimento Scatti Stipendiali Professori e Ricercatori Tramite acquisizione delle domande dei docenti aventi diritto allo scatto, a seguito della | CINECA - MUR | L.240/2010 (per Concorsi e per Scatti stipendiali) DPR n.487/1994 e smi; (per concorsi) Dlgs. N.165/2001 artt35 e 35q; (per concorsi) Accordi tra Ateneo e Cineca; (per concorsi e scatti stipendiali) Regolamento di Ateneo DR 2244 del 2021 (per Scatti stipendiali Bandi Concorsuali |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--|---|---|---|--|-----------------------|---|
| | | | | predisposizione del Template da parte dell'Ufficio Scatti Stipendiali. | | |
| TE31 Codice Riutilizzato | Area Risorse Umane | Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato | INAIL – RIMBORSI (Prestazioni economiche erogate oer conto delle PPAA in Gestione Conto Stato | Sistema applicativo gestito dall'INAIL mediante il quale l'Ateneo provvede alla verifica delle richieste di Rimborso delle prestazioni erogate per conto delle Pubbliche Amministrazioni in gestione Conto Stato. Per tale attività è abilitata, dall'Amministratore Centrale di Sistema (DIR), la Responsabile dell'UAPPC in qualità di Addetta alla verifica in questione che interagisce con la Banca dati INAIL con proprio Spid personale | INAIL | CIRCOLARI INAIL n.10681 del 13.9.2021 e n. 2637 del 10.3.2022 |
| TE32 | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | Ufficio Progetti di Ricerca | Ufficio ricerca | SISTEMA UFFICIO RICERCA (gestito dal Cineca per il Ministero dell'Università e della Ricerca) finalizzato alla redazione, alla selezione ed al finanziamento dei progetti di ricerca di interesse nazionale (PRIN) e dei Fondi di Investimento per la Ricerca di Base (FIRB) e progetti che vengono inseriti, nel sistema, dai docenti abilitati. In ordine ai progetti relativi al VII Programma Quadro, tramite il Sistema, sono inviati al Ministero i dati relativi al progetto ed il contratto stipulato tra l'Ateneo e la Commissione Europea per l'attuazione del Progetto. | | |
| TE33 Aggiornata il 18.12.2023 | е | Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in house e sopra soglia comunitaria Ufficio Gare e Contratti per | SIMAP E-NOTICES | Sistema applicativo, messo a disposizione dalla Commissione Europea e finalizzato a fornire alle stazioni appaltanti un sistema online per la predisposizione e l'invio per la pubblicazione sul supplemento alla GU | | D.Lgs.50/2016 Regolamento (UE) 2015/1986 Regolamento (UE) 2019/1780 |

| CODICE | AREA/ | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI |
|------------|---------------|---|-----------------------|--|-----------------------|--------------------------|
| (BANCA | STRUTTUR | | | | · | NORMATIVE/REGOLAMENTI/ |
| DATI | A DI | | | | | CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
| ESTERNA) | ATENEO | | | | | |
| | | Lavori e Immobili | | Unione Europea di bandi e avvisi di gara, ivi | | |
| | | Ufficio di supporto | | comprese le intervenute aggiudicazioni. | | |
| | | alle strutture di | | , | | |
| | | Ateneo per le | | | | |
| | | procedure di | | | | |
| | | affidamento | | | | |
| TE34 | Area | Ufficio Economato | Annotazioni Riservate | Servizio ad accesso riservato rivolto, tra | ANAC | D.Lgs.50/2016 |
| Aggiornata | Attività | Ufficio Contratti | | l'altro, alle Stazioni appaltanti al fine di | | |
| il | | per Forniture | | consentire la verifica dei requisiti di ordine | | |
| 18.12.2023 | е | sotto soglia | | generale degli operatori economici di cui | | |
| | | Ufficio Gare e | | all'articolo 80 del dlgs 50/2016. | | |
| | | Contratti per | | | | |
| | | Lavori e Immobili | | | | |
| | | Ufficio Gare e | | | | |
| | | Contratti per | | | | |
| | | Forniture e Servizi | | | | |
| | | in house e sopra | | | | |
| | | soglia comunitaria Ufficio di supporto | | | | |
| | | alle strutture di | | | | |
| | | Ateneo per le | | | | |
| | | procedure di | | | | |
| | | affidamento | | | | |
| | | amaamento | | | | |
| | Area Edilizia | | | | | |
| | | Ufficio Gare Area | | | | |
| | | Edilizia; | | | | |
| | | Ufficio Gestione | | | | |
| | | Immobili e | | | | |
| | | Raccordo | | | | |
| | | Procedimentale 1 | | | | |
| | | - UGIRP1; | | | | |
| | | Ufficio | | | | |
| | | Monitoraggio e | | | | |
| | | controllo; | | | | |
| | | Ufficio Supporto | | | | |
| | | Programmazione | | | | |
| | | Edilizia; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Area Centro 1; | | | | |

| CODICE | AREA/ | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI |
|------------|------------|---------------------------------------|-----------------------------|--|-----------------------|---|
| (BANCA | STRUTTUR | | | | | NORMATIVE/REGOLAMENTI/ |
| DATI | A DI | | | | | CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
| ESTERNA) | ATENEO | | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Area Centro 3; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Cappella | | | | |
| | | Cangiani; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Fuorigrotta; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Monte | | | | |
| | | Sant'Angelo; | | | | |
| | Area | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Servizi Ingegneria | | | | |
| | | Architettura | | | | |
| | Protezione | | | | | |
| | | Ufficio di Supporto | | | | |
| | | alla . | | | | |
| | | Programmazione | | | | |
| | | della Sicurezza; | | | | |
| | | Ufficio Gestione della Prevenzione | | | | |
| | | Incendi; | | | | |
| | | Ufficio | | | | |
| | | Sorveglianza | | | | |
| | | Sanitaria e | | | | |
| | | Gestione | | | | |
| | | Documentale; | | | | |
| | | Ufficio | | | | |
| | | Prevenzione e | | | | |
| | | Protezione 3 | | | | |
| TE35 | Area | Ufficio Gare e | Servizio Contratti Pubblici | Servizio telematico, messo a disposizione | | D.Lgs.50/2016 |
| Aggiornata | Attività | Contratti per | | dal Ministero delle Infrastrutture e dei | dei Trasporti | |
| il | | Forniture e Servizi | | Trasporti, e realizzato in collaborazione | | Decreto del Ministero delle |
| 18.12.2023 | | in house e sopra | | con la Conferenza delle Regioni e delle | | infrastrutture e dei trasporti 2 |
| | | soglia comunitaria | | Province autonome ed ITACA, per dare | | dicembre 2016 |
| | | Ufficio Gare e | | attuazione agli obblighi informativi e di | | |
| | | Contratti per | | pubblicità previsti dal D.lgs. 50/2016 in | | Decreto del Ministro delle |
| | | Lavori e Immobili - | | ordine a: pubblicità di avvisi, bandi ed esiti | | Infrastrutture e dei Trasporti, di |
| | | Ufficio Contratti | | di contratti pubblici di lavori, servizi e | | concerto con il Ministro dell'economia |
| | | per Forniture | | forniture; pubblicità dei programmi | | e delle finanze, 16 gennaio 2018, n. 14 |
| | | sotto soglia | | biennali di acquisti di beni e servizi e dei | | |

| CODICE | AREA/ | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI |
|----------------|------------------|---------------------|--|---|---------------------------------|--|
| (BANCA DATI | STRUTTUR A DI | | | | | NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
| ESTERNA) | ATENEO | | | | | Cincolani Bi nii Enimento |
| | | Ufficio | | programmi triennali dei lavori pubblici, | | Decreto del Ministero delle |
| | | Economato | | nonché dei relativi aggiornamenti annuali; | | Infrastrutture e dei Trasporti 13 marzo |
| | | Ufficio di supporto | | pubblicazione degli atti di cui all'art.29, | | 2013, n. 42) |
| | | alle strutture di | | comma 1, del Codice dei contratti pubblici; | | |
| | | Ateneo per le | | rilevazione e pubblicazione dell'elenco | | |
| | | procedure di | | anagrafe delle opere incompiute | | |
| | | affidamento | | | | |
| | Area Edilizia | | | | | |
| | | Ufficio Gestione | | | | |
| | | Immobili e | | | | |
| | | Raccordo | | | | |
| | | Procedimentale 1 - | | | | |
| | | UGIRP1; | | | | |
| | | Ufficio | | | | |
| | | Monitoraggio e | | | | |
| | | controllo; | | | | |
| | | Ufficio Supporto | | | | |
| | | Programmazione | | | | |
| | | Edilizia; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Monte | | | | |
| | | Sant'Angelo | | | | |
| TE36 | | | Elezioni CUN | Servizio telematico, predisposto dal Cineca | | -Legge 16 gennaio 2006 n. 18 (riordino |
| | Generali e | Elettorali e | | per conto del Ministero dell'Università e | Ricerca | del Consiglio Universitario Nazionale) |
| | Gestione | Collaborazioni | | della Ricerca, per la gestione delle elezioni | | -Ordinanze di volta in volta |
| | | Studentesche | | dei componenti del Consiglio Universitario | - CINECA | emanate dal Ministero dell'Università |
| | e (cartacea | | | Nazionale e mediante il quale l'Ateneo | | e della Ricerca relative all'elezione dei |
| | ed | | | consulta l'elenco dell'elettorato attivo e | | componenti del CUN |
| | informatica) | | | invia al Ministero (per il tramite del | | |
| | | | | CINECA) i nominativi dei candidati alle | | |
| | | | | elezioni dei componenti in seno al CUN. | | |
| TE37 | Area | Ufficio | Portale Tesoro - Patrimonio PA a valori di | Applicazione, disponibile nell'ambito del | | Art. 2 comma 222 della legge |
| | Bilancio e | Patrimonio | mercato | "Portale Tesoro", gestito dal Ministero | Finanze/Dipartimento del Tesoro | 191/2009 e s.m.i. e del Decreto |
| | Finanza | | | delle Finanze/Dipartimento del Tesoro, | | Ministeriale 30/07/2010 |
| | | | | mediante la quale l'Ateneo provvede a | | |
| | | | | comunicare annualmente al MEF i dati | | |
| | I | | | relativi alle seguenti componenti relative | | |
| | | | | all'attivo patrimoniale dell'Università: | | |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--|--------------------------------------|---|---------------------------------|--|------------------------|---|
| | | | | Immobili, Concessioni e Partecipazioni (ai sensi dell'art. 2 comma 222 della legge 191/2009 e s.m.i. e del Decreto Ministeriale 30/07/2010); | | |
| TE38 Aggionata il 6.12.2023 | Area Attività Contrattual e | Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in house e sopra soglia comunitaria Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili Ufficio di supporto alle strutture di Ateneo per le procedure di affidamento | Agenzia delle Entrate SISTER | Piattaforma telematica - messa a disposizione, originariamente, dall'Agenzia del Territorio ed attualmente integrata nel sito dell'Agenzia delle Entrate - che consente alle amministrazioni convenzionate la consultazione delle banche dati ipotecaria e catastale, ai fini degli adempimenti di cui al Decreto-legge n. 2/2006 conv. con legge 81/2006, ed in conformità alle previsioni del Decreto del Direttore dell'Agenzia del Territorio del 04.05.2007. | | DECRETO DIRETTORIALE n. 133 del 12/02/2014 |
| | Area Bilancio e Finanza | Ufficio Patrimonio | | | | |
| TE39 Aggiornato il 18.12.2023 | Area Attività | Ufficio Economato Ufficio Contratti per Forniture sotto soglia Ufficio Gestione Utenze di Ateneo Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in house e sopra soglia comunitaria Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili Ufficio di supporto alle strutture di Ateneo per le procedure di | DURC ON LINE | Servizio telematico, gestito da INPS, INAIL e CASSA EDILE, attraverso il quale si richiede ed acquisisce il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) che attesta contestualmente la regolarità degli adempimenti previdenziali, assicurativi e assistenziali da parte degli operatori economici, ai fini: 1) della verifica delle autodichiarazioni prodotte in sede di partecipazione a procedure di gara di appalto e a procedure economali per affidamento di lavori, servizi e forniture; 2) dell'aggiudicazione delle stesse; 3) della stipula di contratti e dell'emissione di ordinativi di spesa; 4) del pagamento degli stati di avanzamento, del collaudo e del | INPS/INAIL/CASSA EDILE | D.Lgs.50/2016 Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e con il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 23 febbraio 2016 Circolare INAIL 48/2016 |

| CODICE | AREA/ | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI |
|----------|---------------|--------------------|--------------------------------------|---|-----------------------|--------------------------|
| (BANCA | STRUTTUR | | | | | NORMATIVE/REGOLAMENTI/ |
| DATI | A DI | | | | | CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
| ESTERNA) | ATENEO | | | | | |
| | | affidamento | | pagamento del saldo finale di lavori; 5) del | | |
| | Area Edilizia | | | pagamento di fatture. | | |
| | | Ufficio Gare Area | | | | |
| | | Edilizia; | | | | |
| | | Ufficio Gestione | | | | |
| | | Immobili e | | | | |
| | | Raccordo | | | | |
| | | Procedimentale 1 - | | | | |
| | | UGIRP1; | | | | |
| | | Ufficio | | | | |
| | | Monitoraggio e | | | | |
| | | controllo; | | | | |
| | | Ufficio Supporto | | | | |
| | | Programmazione | | | | |
| | | Edilizia; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Area Centro 1; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Area Centro 2; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Area Centro 3; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Cappella Cangiani; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Fuorigrotta; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Monte | | | | |
| | | Sant'Angelo; | | | | |
| TE40 | Area | Ufficio | Banca Dati Amministrazioni Pubbliche | Servizio telematico, gestito dal MEF, | | D.Lgs.229/2011 |
| | Bilancio e | Programmazione | (BDAP) | attraverso il quale l'Ateneo alimenta un | Finanze | |
| | Finanza | Economico | | sistema gestionale informatizzato | | |
| | | Finanziaria | | contenente le informazioni anagrafiche, | | |
| | l | | | finanziarie, fisiche e procedurali relative | | |
| | Area Edilizia | Ufficio Gare Area | | alla pianificazione e programmazione | | |
| | | Edilizia; | | delle opere e dei relativi interventi, nonché | | |
| | | Ufficio Gestione | | all'affidamento ed allo stato di | | |
| | | Immobili e | | attuazione di tali opere ed interventi, a | | |
| | | Raccordo | | partire dallo stanziamento iscritto in | | |
| | | Procedimentale 1 - | | bilancio fino ai dati dei costi complessivi | | |
| | | UGIRP1; | | effettivamente sostenuti in relazione allo | | |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------------------|--|--|---|--|-----------------------|--|
| | Area Prevenzione e Protezione | Ufficio Gestione Immobili e Raccordo Procedimentale 2 - UGIRP2; Ufficio Monitoraggio e controllo; Ufficio Supporto Programmazione Edilizia; Ufficio Tecnico Area Centro 3; Ufficio Tecnico di Cappella Cangiani; Ufficio Tecnico di Fuorigrotta; Ufficio Tecnico di Fuorigrotta; Ufficio Tecnico di Monte Sant'Angelo; Ufficio Gestione della Prevenzione Incendi; | | stato di avanzamento delle opere, in conformità alle previsioni del d.lgs. 229/2011, recante norme di attuazione della l. 196/09, in materia di procedure di monitoraggio sullo stato di attuazione delle opere pubbliche, di verifica dell'utilizzo dei finanziamenti nei tempi previsti e costituzione del Fondo opere e del Fondo progetti. | | |
| TE41 | C.S.I. | Area tecnica eGovernment | Indice dei domicili digitali delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) | L'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) è l'archivio ufficiale degli Enti pubblici e dei Gestori di pubblici servizi, istituito dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 31 ottobre 2000; in tale decreto e successivamente nell'art. 6-ter e nell'art. 47 comma 3 del CAD (Codice Amministrazione Digitale) sono state indicate le informazioni minime che devono essere contenute nell'Indice e le modalità d'accesso e di gestione delle stesse. L'IPA contiene informazioni dettagliate sugli Enti, sulle strutture organizzative con i relativi domicili digitali da utilizzare per le comunicazioni, sulle competenze dei singoli uffici e sui servizi | | Codice dell'Amministrazione Digitale, art. 6-ter e art. 47, comma 3. |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------------------|-------------------------------------|---|--|---|---|---|
| | | | | offerti (quali, ad esempio, il servizio di fatturazione elettronica). L'indice è accessibile dal sito http://www.indicepa.gov.it, realizzato e gestito dall'AgID. Le Amministrazioni sono tenute a comunicare e ad aggiornare tempestivamente gli indirizzi e i contenuti dell'Indice secondo le indicazioni fornite da AgID. | | |
| TE42 | | Ufficio Procedure Elettorali e Collaborazioni Studentesche (con riferimento alla trasmissione dei verbali delle elezioni delle RSU) Ufficio Relazioni Sindacali e Trattamento Accessorio (con riferimento alla trasmissione dei C.C.I. del personale t.a.) | Agenzia per la Rappresentanza Negoziale delle Pubbliche Amministrazioni (A.R.A.N.) | L'Area Riservata alle Pubbliche amministrazioni ed agli Enti è una sezione del sito istituzionale dell'ARAN attraverso la quale le Amministrazioni potranno adempiere agli obblighi di trasmissione dati all'Agenzia quali, ad esempio, il censimento delle deleghe per il versamento dei contributi sindacali, la trasmissione telematica dei Contratti Collettivi Integrativi del Personale o i verbali delle elezioni delle RSU. | Agenzia per la Rappresentanza Negoziale delle Pubbliche Amministrazioni | Per la sola parte relativa all' inserimento dei verbali elettorali rinnovo RSU: - Accordo collettivo quadro del 7 agosto 1998 per la costituzione delle RSU per il personale dei comparti delle pubbliche amministrazioni e per la definizione del relativo regolamento elettorale e ss.mm.ii Accordo collettivo nazionale quadro 12 aprile 2022 in materia di costituzione delle RSU per il personale dei comparti delle pubbliche amministrazioni e per la definizione del relativo regolamento elettorale - Protocolli d'intesa di volta in volta sottoscritti tra le parti per la definizione del calendario delle votazioni per il rinnovo delle RSU del personale dei comparti Per la parte relativa alla trasmissione dei C.C.I., art. 40 bis, comma 5, D.Lgs, 165/2001 e ss.mm.ii. |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--|---|--|--------------------------------|---|--------------------------------|--|
| | | | | | | |
| TE43 | Area Legale, Privacy e Trattamenti Accessori e Pensionistici Area Bilancio e Finanza | Ufficio Relazioni Sindacali e Trattamento Accessorio Ufficio Stipendi Ufficio | PROPER | Sistema informativo del MUR per la Programmazione triennale del fabbisogno di Personale che prevede una attività di monitoraggio periodica da parte degli Atenei al fine di permettere la programmazione del fabbisogno di personale, la verifica delle spese di personale, dell'indebitamento, della sostenibilità economico finanziaria, della numerosità e del turn—over del personale universitario nel rispetto dei vincoli normativi. | | Note Ministeriali D.Lgs. n.49/2012 D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. |
| | Area Risorse Umane | Programmazione Economico Finanziaria Ufficio Personale Docente e Ricercatore Ufficio Concorsi Personale Docente e Ricercatore Ufficio Personale Tecnico Amministrativo Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato | | nomativi. | | |
| TE44 Aggiornato il 21.12.2023 | Area Risorse Umane | UPTA | Portale: lavoropubblico.gov.it | Portale del Dipartimento della Funzione Pubblica dedicato, fra l'altro al Monitoraggio: sull'attuazione del lavoro agile "a regime" nelle Pubbliche Amministrazioni tramite | Dipartimento Funzione Pubblica | Vedi in Colonna descrizione trattamento |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--|--------------------------------------|---|--------------------------------------|---|---|--|
| | | | | apposito questionario a partire dall'anno 2022 sulla base del decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 8 ottobre 2021 e delle Linee guida in materia di lavoro agile nelle pubbliche amministrazioni, emanate ai sensi dell'art. 1, comma 6 del suddetto decreto, che hanno previsto requisiti e condizioni abilitanti per l'efficace implementazione dell'istituto (c.d. "condizionalità"). | | |
| TE45 | Area Risorse Umane | Ufficio Personale Tecnico Amministrativ o Per il tramite del/la delegato/a del Rettore: Capo Ufficio UPTA | Portale: Servizi Lavoro/Lavoro Agile | Piattaforma nazionale del Ministero del lavoro e delle Politiche sociali per le comunicazioni relative ai lavoratori che prestano la loro attività in modalità agile in Ateneo | Ministero del lavoro e delle Politiche sociali | L. n.81/2017 L. n. 149/2022 |
| TE46 Aggiornato il 18.12.2023 | Area Attività Contrattual e | Ufficio Ufficio - Economato Ufficio Contratti per Forniture sotto soglia Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili Ufficio Gestione Utenze di Ateneo Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in house e sopra soglia comunitaria Ufficio di supporto alle strutture di Ateneo per le procedure di affidamento | MEPA-Acquisti in rete PA | Acquisti in Rete è il Portale operativo dove si svolgono tutte le attività del Programma per la razionalizzazione degli acquisti nella P.A., dallo svolgimento delle gare all'abilitazione delle imprese, dalla pubblicazione dei cataloghi delle offerte agli acquisti delle P.A., attraverso ordini diretti o negoziazioni. Il portale è realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite Consip S.p.A ed affianca le Amministrazioni nella gestione dei processi di acquisto. Acquisti in rete mette a disposizione diversi strumenti di acquisto: Convenzioni, Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (con negoziazioni che possono avvenire mediante Trattativa di Offerta Semplice, Richiesta di Offerta Evoluta), Accordi Quadro, Sistema Dinamico di Acquisizione, Gare in ASP | Consip SpA | Legge 23 dicembre 1999, n. 488. D.Lgs.50/2016 |

| CODICE | AREA/ | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI |
|----------|---------------|-----------------------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------|--------------------------|
| (BANCA | STRUTTUR | G111G1G | | | | NORMATIVE/REGOLAMENTI/ |
| DATI | A DI | | | | | CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
| ESTERNA) | ATENEO | | | | | |
| | Area Edilizia | | | | | |
| | Alea Luilizia | | | | | |
| | | Ufficio Gare Area | | | | |
| | | Edilizia; | | | | |
| | | Ufficio Gestione | | | | |
| | | Immobili e | | | | |
| | | Raccordo | | | | |
| | | Procedimentale 1 - | | | | |
| | | UGIRP1; | | | | |
| | | Ufficio Gestione | | | | |
| | | Immobili e | | | | |
| | | Raccordo | | | | |
| | | Procedimentale 2 - | | | | |
| | | UGIRP2; | | | | |
| | | Ufficio | | | | |
| | | Monitoraggio e | | | | |
| | | controllo; | | | | |
| | | Ufficio Supporto | | | | |
| | | Programmazione | | | | |
| | | Edilizia; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Area Centro 1; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Area Centro 2; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico Area Centro 3; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Cappella Cangiani; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Fuorigrotta; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Monte | | | | |
| | | Sant'Angelo; | | | | |
| | Prevenzione | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Portici; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Servizi Ingegneria | | | | |
| | | Architettura | | | | |
| | | | | | | |
| | | Ufficio di Supporto | | | | |

| CODICE (BANCA DATI | AREA/ STRUTTUR A DI | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------|---------------------------|-----------------------|---|--|-------------------------------------|--|
| ESTERNA) | ATENEO | | | | | |
| | | alla | | | | |
| | | Programmazione | | | | |
| | | della Sicurezza; | | | | |
| | | Ufficio Gestione | | | | |
| | | della Prevenzione | | | | |
| | | Incendi; | | | | |
| | | Ufficio Sorveglianza | | | | |
| | | Sanitaria e | | | | |
| | | Gestione Documentale; | | | | |
| | | Ufficio Prevenzione | | | | |
| | | e Protezione 3 | | | | |
| | | e Protezione 3 | | | | |
| TE47 | CLA | CLA | IELTS (CONNECTPLUS) | Test di livello per la certificazione | British Council | |
| Codice | | 02. | 1210 (00.1112011 200) | internazionale di lingua inglese – IELTS | 2118.511 66 6116.11 | |
| riutilizzato | | | | | | |
| TE48 | CLA | | Piattaforma DITALS | Iscrizione esame per il conseguimento del | Università per stranieri di Siena - | |
| | | | (online.unistrasi.it/ditals.it) | livello di competenza linguistica in | UNISTRASI | |
| | | | | didattica di lingua italiana – DITALS BASE, I | | |
| | | | | e II LIVELLO | | |
| TE49 | CLA | | Cambridge English Test Portal | Test di posizionamento della lingua inglese | University of Cambridge | |
| | | | (metritests.com) | | | |
| TE50 | CLA | | Cambridge English (CONNECTPLUS) | Esame di certificazione internazionale di | University of Cambridge | |
| | | | | lingua inglese – CAMBRIDGE ENGLISH | | |
| TE51 | CLA | | Telc Language tests (telc.lplus- | Test di posizionamento della lingua | TELC gGmbH Language test | |
| TEE2 | CLA | | teststudio.de) TEO – France éducation international | tedesca Test di livello per la certificazione | France Éducation international | |
| TE52 | CLA | | TEO – France education international | internazionale di lingua francese - TCF | (FEi) | |
| TE53 | CLA | | Unify wks (TOEFL) | Test di livello per la certificazione | , | |
| 1233 | CLA | | Offiny WK3 (TOLTE) | internazionale di lingua inglese – ETS | Ludeational resting service (L13) | |
| | | | | TOEFL | | |
| TE54 | Area | Ufficio Pensioni | PASSWEB | Procedura online per la gestione della | INPS | Circolari Inps n. 49 del 03.04.2014, n. |
| Aggiornato | Legale, | | | posizione assicurativa di un iscritto alle | | 148 del 21.11.2014, n. 125 del |
| il | Privacy e | | | gestioni pubbliche INPS, a disposizione | | 04.11.2022 |
| 6.12.2023 | Trattament | | | degli operatori delle sedi INPS, enti, | | |
| | i Accessori | | | amministrazioni e datori di lavoro. | | |
| | е | | | Passweb è il canale di colloquio privilegiato | | |
| | Pensionisti | | | e bidirezionale tra l'Istituto e i datori di | | |
| | ci | | | lavoro pubblici, attraverso il quale è | | |

| CODICE (BANCA DATI | AREA/ STRUTTUR A DI | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|---------------------------------------|--|---|-----------------------------|---|-----------------------------|--|
| ESTERNA) | ATENEO | | | | | |
| | Area Bilancio e Finanza | Ufficio Stipendi | | possibile sottoporre o ricevere le esigenze di verifica e di simulazione della posizione assicurativa. | | |
| TE55 Aggiornato il 6.12.2023 | Tutte le Aree e gli Uffici in staff al Rettore e al Direttore Generale/T utte le Strutture di Ateneo | | Rilevazione 'Good Practice' | Procedura on line per la customer satisfaction volta all'effettuazione di un'analisi di benchmarking con le altre Università aderenti al progetto nazionale 'Good Practice' coordinato dal Politecnico di Milano MIP, al fine di comparare le prestazioni dei servizi di supporto universitari su tre assi: efficienza, efficacia oggettiva ed efficacia percepita. | Politecnico di Milano (MIP) | PIAO e SMVP di Ateneo Convenzione sottoscritta con il MIP del Politecnico di Milano Progetto Good Practice del MIP Politecnico di Milano consultabile al seguente link: https://www.som.polimi.it/en/researc h/research-lines/good- practice/#section02 -Circolare dell'Ufficio Organizzazione e Performance PG 19602 del 14.02.2023 relativa alla partecipazione al Progetto per l'anno 2023 ed eventuali successive circolari dello stesso Ufficio in materia L'ascolto dell'utenza trova un fondamento normative nell'art. 19-bis, com.2, del D.Lgs.150/2009 e s.m.i. |
| TE56 Aggiornato il 6.12.2023 | Area Bilancio e Finanza | Ufficio Contabilità e Adempimenti fiscali | SIATEL | Servizio di consultazione dei dati dell'Anagrafe Tributaria attraverso l'Applicativo "Siatel v2.0 – PuntoFisco" dell'Agenzia delle Entrate che consente ai Comuni, alle Regioni, alle ASST e ad altri Enti di accedere via web, previa stipula di apposita Convenzione, ai dati anagrafici, alle dichiarazioni dei redditi e agli atti del registro dei contribuenti. | Agenzia Entrate | com.2, del D.Lgs.150/2009 e s.m.i. Convenzione stipulata tra l'Agenzia delle Entrate e l'Università degli Studi di Napoli Federico II |
| TE57 | Area Legale, Privacy e Trattament i Accessori e | Ufficio Pensioni | PERSEO SIRIO | Piattaforma telematica nazionale Fondo Nazionale Pensione Complementare dei lavoratori della Pubblica Amministrazione e della Sanità che raccoglie i contributi, gestisce le risorse ed eroga le prestazioni dei dipendenti che hanno aderito. Il Fondo, | Fondo Perseo Sirio | D.Lgs. n.124/1993 e del D.Lgs. n. 252/2005 e s.m.i. e Accordo Aran/OO.SS. del 16/09/2021. |

| CODICE (BANCA DATI | AREA/ STRUTTUR A DI | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------|--|---|-------------------|--|-----------------------|--|
| ESTERNA) | ATENEO | | | | | |
| | Pensionisti ci Area Bilancio e Finanza | Ufficio Stipendi | | sulla base dei dati forniti dal datore di lavoro, comunica all'interessato l'avvenuta adesione e le informazioni necessarie al fine di consentire a quest'ultimo l'esercizio del diritto di recesso. Il Fondo è costituito in attuazione del D.Lgs. n.124/1993 e del D.Lgs. n. 252/2005 e s.m.i. e Accordo Aran/OO.SS. del 16/09/2021. | | |
| TE58 | Area Legale, Privacy e Trattament i Accessori e Pensionisti ci Area Bilancio e Finanza | Ufficio Pensioni Ufficio Supporto alla Gestione Economico Finanziaria Ufficio Patrimonio | SOG-SIRECO | Servizio digitale della Corte dei Conti - Sistema Informativo Resa Elettronica Conti - per la presentazione e deposito dei conti giudiziali alla Corte dei Conti da parte dell'Ente quale Agente contabile e con funzione di ricerca delle anagrafiche degli agenti contabili (persona fisica o giuridica) in conformità all'art.137 e seguenti del Codice della giustizia contabile d.lgs. 174/2016 e ss.mm.ii. | Corte Dei Conti | D.Lgs. 174/2016 e ss.mm. ii |
| TE59 | Area Didattica e servizi agli studenti | Ufficio Management della Didattica | MUR-SUA-CdS | Piattaforma telematica nazionale attraverso la quale l'Anvur gestisce i dati e le informazioni concernenti i requisiti per l'accreditamento iniziale e periodico dei corsi di studio dell'Ateneo (tra cui l'elenco nominativo dei docenti/tutor ed informazioni sulla didattica a loro associate) | MUR-ANVUR | |
| TE60 | Area Organizzazi one e Sviluppo | Ufficio Supporto al Nucleo di Valutazione | NUCLEI-CINECA | Sistema informativo sulla piattaforma dedicata dell'ANVUR finalizzata alla: - compilazione della Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione interna (D. Lgs. 19/2012, art 12 e art.14) che richiede, tra l'altro, l'acquisizione della composizione e del funzionamento del NdV | ANVUR-CINECA | D.Lgs. 19/2012, art.12 e art.14 |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------------------|--|--|---|--|-----------------------|--|
| | | | | - acquisizione della Relazione annuale al MIUR per l'accreditamento dei corsi di dottorato dell'Ateneo | | |
| TE61 | Tutte le Aree e gli Uffici in staff al Rettore e al Direttore Generale/T utte le Strutture di Ateneo | | DPM | Piattaforma web DATA PROTECTION MANAGER di gestione dei dati e le informazioni connesse alle attività di protezione dei dati personali dell'Ateneo in applicazione del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del Codice D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. | Studio Storti Srl | -GDPR - Regolamento generale UE sulla protezione dei dati - n. 679 del 27/04/2016 -Regolamento dell'Università degli Studi di Napoli Federico II in materia di trattamento dei Dati Personali emanato con D.R. 2021/1226 - circolari dell'Ufficio Privacy in materia di trattamento dei dati personali |
| TE62 | Area Bilancio e Finanza | Ufficio Programmazione Economico Finanziaria | MUR-FFO | Sistema informativo del MUR per il Fondo di Finanziamento Ordinario e per il monitoraggio dei trasferimenti cassa, nonché del fabbisogno finanziario assegnato agli Atenei nel rispetto dei vincoli normativi. | MUR/CINECA | Note ministeriali |
| TE63 | Area Bilancio e Finanza | Ufficio Contabilità Area 1 | INAIL | Sistema applicativo attraverso il quale l'Ateneo provvede: - all'invio telematico all'INAIL dei dati retributivi relativi ai lavoratori parasubordinati ai fini del versamento in autoliquidazione del relativo premio INAIL; - all'invio telematico all'INAIL delle Denunce mensili giornalisti relative ai lavoratori titolari di un rapporto di lavoro subordinato di natura giornalistica. | | Circolari Inail |
| TE64 | Area Bilancio e Finanza | Ufficio Contabilità Area 1 Ufficio Contabilità Area 2 Ufficio Stipendi | AGENZIA DELLE ENTRATE - RISCOSSIONE - Servizio di verifica inadempimenti | Il Servizio Verifica Inadempimenti, gestito dall'Agenzia delle Entrate-Riscossione, consente all'Ateneo di accertare - prima di effettuare il pagamento di importi superiori a cinquemila euro - se il beneficiario del pagamento sia inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle | | Articolo 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n. 602 ("Disposizioni sulla riscossione delle imposte sul reddito"), introdotto dall'articolo 2, comma 9, del D.L. 3 ottobre 2006, n. 262 ("Disposizioni urgenti in materia tributaria e finanziaria"), convertito, con modificazioni, nella legge 24 |

| CODICE (BANCA | AREA/ STRUTTUR | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ |
|------------------|-------------------|---|---------------------------------------|---|----------------------------------|--|
| DATI | A DI | | | | | CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
| ESTERNA) | ATENEO | | | | | |
| | | | | di pagamento di ammontare pari almeno a | | novembre 2006 n. 286 e dal |
| | | | | tale importo e, in caso affermativo non | | successivo regolamento attuativo |
| | | | | procedono al pagamento e segnalano la | | Decreto ministeriale 18 gennaio |
| | | | | circostanza all'egente per la riscossione | | 2008, n. 40, concernente "Modalità di |
| | | | | competente per territorio, ai fini | | attuazione dell'articolo 48-bis del |
| | | | | dell'esercizio dell'attività di riscossione | | decreto del Presidente della |
| | | | | delle somme iscritte a ruolo . | | Repubblica 29 settembre 1973, n. |
| | | | | | | 602, recante disposizioni in materia di |
| | | | | | | pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni" |
| TE65 | | | BDNA - Banca Dati Nazionale Antimafia | La Banca dati nazionale unica per la | Ministero Interno | ART. 96 Dlgs 6/9/2011, n. 159 |
| Aggiornato | Contrattual | Ufficio Contratti | | documentazione antimafia (BDNA), presso | | |
| il | е | per Forniture | | il Ministero dell'interno - Dipartimento per | | decreto della Presidenza del Consiglio |
| 18.12.2023 | | sotto soglia | | le politiche del personale | | dei Ministri n.193 del 30 ottobre 2014 |
| | | Ufficio Gare e | | dell'amministrazione civile e per le risorse | | |
| | | Contratti per | | strumentali e finanziarie, è finalizzata al | | |
| | | Lavori e Immobili - Ufficio Gestione | | rilascio delle comunicazioni e informazioni antimafia liberatorie in modalità | | |
| | | Utenze di Ateneo | | automatica ai soggetti titolati alla richiesta. | | |
| | | Ufficio Gare e | | La documentazione rilasciata dalla BDNA è | | |
| | | Contratti per | | necessaria prima di stipulare, approvare o | | |
| | | Forniture e Servizi | | autorizzare i contratti e subcontratti | | |
| | | in house e sopra | | relativi a lavori, servizi e forniture pubblici, | | |
| | | soglia comunitaria | | o prima di consentire il rilascio di | | |
| | | Ufficio di supporto | | provvedimenti previsti dal Codice | | |
| | | alle strutture di | | antimafia. | | |
| | | Ateneo per le | | | | |
| | | procedure di | | | | |
| | | affidamento | | | | |
| TE66 | | Ufficio Gare e | GURI IOL – INSERZIONI ON LINE | IOL Inserzioni on-line è la piattaforma web | Istituto Poligrafico Zecca dello | D.Lgs. 50/2016 |
| Aggiornato | Contrattual | Contratti per | | di Istituto Poligrafico Zecca dello Stato che, | Stato | |
| il | e | Lavori e Immobili | | tra l'altro, consente alle Amministrazioni di | | |
| 18.12.2023 | | Ufficio Gare e | | adempiere agli obblighi di pubblicità legale | | |
| | | Contratti per | | connessi all'espletamento delle procedure | | |
| | | Forniture e Servizi | | di gara (pubblicazione Bandi, Avvisi sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica | | |
| | | in house e sopra soglia comunitaria | | Italiana). | | |
| | | Ufficio di supporto | | italialiaj. | | |
| | | alle strutture di | | | | |
| | | Ateneo per le | | | | |
| | | , actico per ic | <u>l</u> | 1 | <u>l</u> | D 20/40 |

| CODICE | AREA/ | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI |
|------------|---------------|----------------------------|-------------------|---|-----------------------|--------------------------|
| (BANCA | STRUTTUR | | | | , | NORMATIVE/REGOLAMENTI/ |
| DATI | A DI | | | | | CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
| ESTERNA) | ATENEO | | | | | |
| | | procedure di | | | | |
| | | affidamento | | | | |
| TE67 | Area Attività | Ufficio Gare e | FVOE | Fascicolo Virtuale dell'Operatore | ANAC | Delibera ANAC 464/2022 |
| Aggiornato | Contrattual | Contratti per | | Economico offre un repository dove sono | | |
| il | e | Lavori e Immobili - | | collezionati i documenti utili per la | | |
| 18.12.2023 | | Ufficio Gare e | | comprova dei requisiti di partecipazione | | |
| | | Contratti per | | alle procedure per l'affidamento di | | |
| | | Forniture e Servizi | | contratti pubblici da parte dell'operatore | | |
| | | in house e sopra | | economico. Permette rispettivamente alle | | |
| | | soglia comunitaria | | Stazioni Appaltanti e agli Enti aggiudicatori | | |
| | | Ufficio di supporto | | l'acquisizione dei documenti a comprova | | |
| | | alle strutture di | | del possesso dei requisiti di carattere | | |
| | | Ateneo per le | | generale, tecnico-organizzativo ed | | |
| | | procedure di | | economico-finanziario per l'affidamento | | |
| | | affidamento | | dei contratti pubblici ed agli Operatori | | |
| | | | | Economici di inserire a sistema i documenti | | |
| | Area | | | la cui produzione è a proprio carico. | | |
| | Edilizia | | | | | |
| | | Ufficio Gare Area | | | | |
| | | Edilizia; | | | | |
| | | Ufficio Gestione | | | | |
| | | Immobili e | | | | |
| | | Raccordo | | | | |
| | | Procedimentale 1 - UGIRP1; | | | | |
| | | Ufficio Gestione | | | | |
| | | Immobili e | | | | |
| | | Raccordo | | | | |
| | | Procedimentale 2 - | | | | |
| | | UGIRP2; | | | | |
| | | Ufficio | | | | |
| | | Monitoraggio e | | | | |
| | | controllo; | | | | |
| | | Ufficio Supporto | | | | |
| | | Programmazione | | | | |
| | | Edilizia; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Area Centro 1; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Area Centro 2; | | | | |

| CODICE | AREA/ | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI |
|----------------|------------------|-----------------------|--------------------------|--|----------------------------|--|
| (BANCA DATI | STRUTTUR A DI | | | | | NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
| ESTERNA) | ATENEO | | | | | CINCOLARI DI RII ERIIVILIATO |
| | 7.1.2.1.2 | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Area Centro 3; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Cappella Cangiani; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Fuorigrotta; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Monte | | | | |
| | | Sant'Angelo; | | | | |
| | Area | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | Prevenzione | | | | | |
| | e | Ufficio Tecnico | | | | |
| | Protezione | Servizi Ingegneria | | | | |
| | | Architettura | | | | |
| | | | | | | |
| | | Ufficio di Supporto | | | | |
| | | alla | | | | |
| | | Programmazione | | | | |
| | | della Sicurezza; | | | | |
| | | Ufficio Gestione | | | | |
| | | della Prevenzione | | | | |
| | | Incendi; | | | | |
| | | Ufficio Sorveglianza | | | | |
| | | Sanitaria e | | | | |
| | | Gestione Documentale; | | | | |
| | | Ufficio Prevenzione | | | | |
| | | e Protezione 3 | | | | |
| | | c i iotezione s | | | | |
| TE68 | Ufficio in | Avvocatura di | Giustizia amministrativa | Sistema applicativo che consente alle | Giustizia amministrativa – | |
| | staff al | Ateneo/ Ufficio | Portale dell'avvocato | amministrazioni costituite, appositamente | | |
| | Direttore | Gestione del | | autorizzate e registrate, di collegarsi al | | |
| | Generale | Contenzioso del | | sistema per la visualizzazione dello stato | | |
| | | Lavoro. | | dei propri fascicoli presso i tribunali | | |
| | | | | amministrativi regionali e il Consiglio di | | |
| | | | | Stato, con possibilità, per l'utente, di | | |
| | | | | consultare gli eventi relativi ai suoi fascicoli | | |
| | | | | nonché di visionare e salvare i documenti | | |
| | | | | ad essi collegati e di depositare i propri atti. | | |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------------------|--|--|---|---|-----------------------|---|
| TE69 | Ufficio in staff al Direttore Generale | Avvocatura di Ateneo Ufficio /Gestione del Contenzioso del Lavoro. | Servizi Online Corte Dei Conti | Sistema applicativo che consente alle amministrazioni costituite, appositamente autorizzate e registrate, di collegarsi al sistema per la visualizzazione dello stato dei propri fascicoli presso la Corte dei Conti, con possibilità, per l'utente, di consultare gli eventi relativi ai suoi fascicoli nonché di visionare e salvare i documenti ad essi collegati e di depositare i propri atti. | | |
| ТЕ70 | Area Affari Generali e Gestione Documenta le (cartacea ed informatica) | Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi Universitari | OFF-S Scuole di Specializzazione (Area Sanitaria) | Piattaforma telematica nazionale attraverso la quale il MUR, l'ANVUR e l'Osservatorio Nazionale della Formazione Medica Specialistica gestiscono gli ordinamenti didattici delle SSM e tutti gli altri dati e informazioni concernenti standard e requisiti per l'istituzione e per l'accreditamento iniziale e periodico delle predette Scuole di Specializzazione. | MUR-ANVUR | -D.Lgs 368/199 -DM 270/2004 -Decreto interministeriale 68/2015 e s.m.i. (Riordino Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria) -Decreto interministeriale, n. 402/2017 (Definizione degli standard e requisiti minimi per la istituzione e l'accreditamento delle Scuole di Specializzazione di Area Medica) |
| TE71 | Area Affari Generali e Gestione Documenta le (cartacea ed informatica | Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi Universitari | OFF-S Scuole di Specializzazione (Area Beni Culturali) | Piattaforma telematica nazionale attraverso la quale il MUR e l'ANVUR gestiscono gli ordinamenti didattici delle Scuole di Specializzazione dell'Area Beni Culturali e tutti gli altri dati e informazioni necessarie per l'istituzione e l'attivazione delle predette Scuole di Specializzazione | MUR-ANVUR | D.M. del 31 gennaio 2006 (Riassetto delle Scuole di specializzazione nel settore della tutela, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale) |
| TE72 | Area Affari Generali e Gestione Documenta le (cartacea ed informatica) | Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi Universitari | OFF-S Scuole di Specializzazione (Area Veterinaria) | Piattaforma telematica nazionale attraverso la quale il MUR e l'ANVUR gestiscono gli ordinamenti didattici delle Scuole di Specializzazione dell'Area Veterinaria e tutti gli altri dati e informazioni necessarie per l'istituzione e l'attivazione delle predette Scuole di Specializzazione. | MUR-ANVUR | - DM del 27 gennaio 2006 (Riassetto delle Scuole di specializzazione di area Veterinaria) |
| TE73 | Area Affari Generali e Gestione Documental | Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi Universitari | OFF-S Scuole di Specializzazione (Area Reach) | Piattaforma telematica nazionale attraverso la quale il MUR e l'ANVUR gestiscono gli ordinamenti didattici delle Scuole di Specializzazione dell'Area | MUR-ANVUR | - D.M. 19 giugno 2013 (Approvazione della tipologia della Scuola di specializzazione in valutazione e gestione del rischio chimico) |

| CODICE (BANCA | AREA/ STRUTTUR | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ |
|--------------------------|--|---|---|--|---------------------------|--|
| DATI ESTERNA) | A DI ATENEO | | | | | CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
| | e (cartacea ed informatica) | | | Valutazione del Rischio Chimico e tutti gli altri dati e informazioni necessarie per l'istituzione e l'attivazione delle predette Scuole di Specializzazione | | - Regolamento (CE) n° 197/2006 del 18 dicembre 2006 (Regolamento concernente la registrazione, la valutazione, l'autorizzazione e la restrizione delle sostanze chimiche). |
| | Area Affari Generali e Gestione Documental e (cartacea ed informatica) | Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi Universitari | ANS Anagrafe Nazionale degli Studenti e Laureati | L'anagrafe nazionale degli studenti e dei laureati (ANS) è una banca dati ministeriale che nasce con lo scopo di censire tutti gli studenti universitari iscritti ai corsi di studio istituiti a seguito del Decreto ministeriale 509 del 1999 (e successive modifiche). E' stata istituita dalla Legge 170 del 2003 e resa operativa dal Decreto ministeriale 9 del 2004. Ove richiesto, l'Ufficio inserisce le informazioni riguardanti gli Ordinamenti dei Corsi di Studio Post Lauream | | -Legge 170/2013 -DM 9/2004 |
| | Area Affari Generali e Gestione Documental e (cartacea ed informatica) | Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi Universitari | Adempimenti Legge 240 | Banca dati Ministeriale con la quale il MUR gestisce dati e informazioni relative a Scuole e Dipartimenti degli Atenei. | MUR-CINECA | Legge 30.12.2010 n. 240 art.2 § 2 lettera c |
| | Area Risorse | Ufficio | Portale: lavoropubblico.gov.it | Sito web del Ministero del Lavoro e delle | | D.L. n.101 del 31.8.2013 art.4 c.5 |
| Aggiornato il | Umane | Reclutamento Personale | | Politiche Sociali che offre servizi digitali per la gestione dell'impiego e per la | e delle Politiche Sociali | convertito con modifiche in Legge n.125 del 30.10.2023 |
| 21.12.2023 | | contrattualizzato | | formazione professionale. Il/la Dirigente è Referente del Portale <u>www.lavoro.gov.it</u> - Tutte le PPAA sono tenute a comunicare le proprie graduatorie e aggiornare costantemente ove necessario i dati inseriti. | | D.Lgs. n.33/2013: Obblighi Trasparenza e pubblicazione degli Atti Amministrativi delle PPAA |
| | Area Risorse | Ufficio Personale | LOGIN MUR | 1 ' | MUR - CINECA | L.168/89 e ss.mm.ii. (RTD) |
| Aggiornato il 21.12.2023 | Umane | Docente e Ricercatore | | inerenti I contratti dei RTD (tipo A e B) assunti presso l'Ateneo. | | L.240/2010 (RTD e Doc a Contratto) |
| | | Ufficio Gestione | | 2)Inserimento Attestazioni Valutazione | | Inoltre in particolare della stessa |
| | | Professori a | | positive ricevuta dai Docenti per | | Legge: art.6 cc7 e 8 Accordi tra MUR e |

| CODICE (BANCA | AREA/ STRUTTUR | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ |
|------------------|---|--|-------------------|---|------------------------------|--|
| DATI ESTERNA) | A DI ATENEO | | | | | CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
| | | Contratto | | l'Abilitazione Scientifico Nazionale. 3) Inserimento Docenti a Contratto che risultano titolari di insegnamenti di riferimento per i relativi Corsi di Studio | | CINECA in merito 1) L.120 dell'11.9.2010 (RTD) Regolamento Didattico di Ateneo per l'Attivazione dei Corsi di Studio (Per i Docenti a contratto) – (Rif UMD) |
| TE78 | Area Risorse Umane | Area Risorse Umane: il/La Dirigente per: Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato | INAIL | Profilazione delle Strutture è riservata al/alla Dirigente su Delega del Rettore | Infortuni sul lavoro (INAIL) | D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. L.81/2008 L81/2017 |
| | Area Didattica e servizi agli studenti | Ufficio Dottorato e Borse di Studio | CINECA | Accesso programmato a livello nazionale dei corsi di laurea (gestione graduatorie) | CINECA | |
| | Area Didattica e servizi agli studenti | Area Didattica e servizi agli studenti | MIUR | Banca dati offerta formativa per i corsi di laurea a numero programmato nazioni | CINECA | |
| | Area Didattica e servizi agli studenti | Area Didattica e servizi agli studenti | MIUR | Banca dati e gestione delle procedure per l'accesso alle Scuole di Specializzazione di Area Medica | | |
| | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | Ufficio Coordinamento PNRR e Dipartimenti di Eccellenza Ufficio Gestione Dati per Supporto a VQR, Scheda Unica della Ricerca e della Terza Missione, | MUR-SUA-RD | Piattaforma telematica nazionale attraverso la quale l'Anvur gestisce i dati e le informazioni concernenti la Scheda Unica Annuale per la Ricerca Dipartimentale | | |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------------------|---|---|-----------------------------------|---|-----------------------|--|
| | | Politiche di Valutazione dell'Ateneo | | | | |
| TE83 | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | Ufficio Coordinamento PNRR e Dipartimenti di Eccellenza | Dipartimenti-eccellenza.cineca.it | Piattaforma Cineca per la gestione dei Dipartimenti di Eccellenza | MUR-Cineca | |
| | Ricerca, Internazion | UE+MI - Ufficio Erasmus+ e Mobilità Internazionale | GEDAS | Applicativo Gestione Carriere Studenti | CINECA/UNINA | |
| TE85 | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | UE+MI - Ufficio Erasmus+ e Mobilità Internazionale | ESSE3 | Applicativo Gestione Carriere Studenti (modulo mobility) | CINECA/UNINA | |
| | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | UE+MI - Ufficio Erasmus+ e Mobilità Internazionale | UNIVERSITALY | Applicativo Per Application Studenti Internazionali (anche in mobilità) da paesi NON-UE | | |
| TE87 | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | UE+MI - Ufficio Erasmus+ e Mobilità Internazionale | PARTICIPANT PORTAL – EACEA | Banca Dati Registrazione Progetti Europei | EACEA | |
| TE88 | Ricerca, Internazion | UE+MI - Ufficio Erasmus+ e Mobilità Internazionale | BENEFICIARY MODULE | Applicativo Per Rendicontazione Mobilità Erasmus | EACEA | |

| CODICE (BANCA | AREA/ STRUTTUR | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ |
|------------------|---|---|---|--|-----------------------|--|
| DATI ESTERNA) | A DI ATENEO | | | | | CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
| TE89 | Ricerca, Internazion | UE+MI - Ufficio Erasmus+ e Mobilità Internazionale | CINECA (accordi internazionali fino al 31-5-2023) | Banca dati registrazione accordi internazionali in essere presso unina | CINECA-UNINA | |
| TE90 | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | UE+MI - Ufficio Erasmus+ e Mobilità Internazionale | CUP TESORO | Piattaforma generazione CUP | MEF | |
| TE91 | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | UE+MI - Ufficio Erasmus+ e Mobilità Internazionale | EWP (OLA – IIA) | Applicativo gestione Erasmus limitatamente (al momento) agli accordi bilaterali e ai learning agreement | | |
| TE92 | CLA | CLA | Piattaforma Pearson (PTE ACADEMIC) | Test di livello per la certificazione internazionale di lingua inglese – PEARSON PTE ACADEMIC | Pearson Vue | |
| TE93 | Edilizia | Ufficio Gare Area Edilizia; Ufficio Gestione Immobili e Raccordo Procedimentale 1 - UGIRP1; Ufficio Gestione Immobili e Raccordo Procedimentale 2 - UGIRP2; Ufficio Monitoraggio controllo; Ufficio Supporto Programmazione | SmartCIG | Sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata (SmartCig). Il CIG ottenuto in questa modalità può essere utilizzato per micro-contrattualistica (contratti di lavori di importo inferiore a € 40.000, ovvero contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000) e contratti esclusi in tutto o in parte dell'applicazione del Codice. (D.Lgs. 36/2023, L. 136/2010) | | |

| CODICE | AREA/ | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI |
|----------|-----------------|----------------------|--------------------------|--|-----------------------|--------------------------|
| (BANCA | STRUTTUR | | | | | NORMATIVE/REGOLAMENTI/ |
| DATI | A DI | | | | | CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
| ESTERNA) | ATENEO | | | | | |
| | | Edilizia; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Area Centro 1; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Area Centro 2; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Area Centro 3; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Cappella Cangiani; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Fuorigrotta; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Monte | | | | |
| | | Sant'Angelo; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Portici; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Servizi Ingegneria | | | | |
| | Prevenzione | Architettura | | | | |
| | e Protezione | Ufficio di Supporto | | | | |
| | | alla | | | | |
| | | Programmazione | | | | |
| | | della Sicurezza; | | | | |
| | | Ufficio Gestione | | | | |
| | | della Prevenzione | | | | |
| | | Incendi; | | | | |
| | | Ufficio Sorveglianza | | | | |
| | | Sanitaria e | | | | |
| | | Gestione | | | | |
| | | Documentale; | | | | |
| | | Ufficio Prevenzione | | | | |
| | | e | | | | |
| | | Protezione 3 | | | | |
| TE94 | Area Edilizia | Ufficio Gare Area | Casellario delle imprese | Servizio per la consultazione del casellario | ANAC | |
| | 1 | Edilizia; | | delle imprese che consente l'accesso ai dati | | |
| | | Ufficio Gestione | | e alle informazioni inerenti gli operatori | | |
| | | Immobili e | | economici che partecipano alle gare per | | |
| | | Raccordo | | l'affidamento di lavori, di forniture e di | | |
| | | | | ramamento di lavori, di fornitare e di | 1 | I . |

| CODICE | AREA/ | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI |
|----------|-------------|-----------------------------------|-------------------|-------------------------|-----------------------|--------------------------|
| (BANCA | STRUTTUR | | | | | NORMATIVE/REGOLAMENTI/ |
| DATI | A DI | | | | | CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
| ESTERNA) | ATENEO | | | | | |
| | | Procedimentale 1 - | | servizi | | |
| | | UGIRP1; | | | | |
| | | Ufficio Gestione | | | | |
| | | Immobili e | | | | |
| | | Raccordo | | | | |
| | | Procedimentale 2 - | | | | |
| | | UGIRP2; | | | | |
| | | Ufficio | | | | |
| | | Monitoraggio e | | | | |
| | | controllo; | | | | |
| | | Ufficio Supporto | | | | |
| | | Programmazione | | | | |
| | | Edilizia; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Area Centro 1; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico Area Centro 3; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Cappella Cangiani; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Fuorigrotta; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | Area | Monte | | | | |
| | Prevenzione | | | | | |
| | e | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | Protezione | Portici; | | | | |
| | | | | | | |
| | | Ufficio di Supporto | | | | |
| | | alla | | | | |
| | | Programmazione | | | | |
| | | della Sicurezza; | | | | |
| | | Ufficio Gestione | | | | |
| | | della Prevenzione | | | | |
| | | Incendi; | | | | |
| | | Ufficio Sorveglianza | | | | |
| | | Sanitaria e Gestione | | | | |
| | | Documentale; | | | | |
| | | Ufficio Prevenzione | | | | |
| | | | | | | |
| | | e Protezione 3 | | | | |

| CODICE | AREA/ | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI |
|----------|------------|--------------------|-----------------------------------|--|---------------------------------|--------------------------|
| (BANCA | STRUTTUR | | | | • | NORMATIVE/REGOLAMENTI/ |
| DATI | A DI | | | | | CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
| ESTERNA) | ATENEO | | | | | |
| TE95 | | Ufficio Gare Area | CEL-Certificati esecuzione lavori | Servizio per il rilascio alle imprese dei | ANAC | |
| 1233 | | Edilizia; | CLL-Certificati esecuzione lavon | certificati per i lavori eseguiti a cura delle | | |
| | | Ufficio Gestione | | Stazioni Appaltanti. | | |
| | | Immobili e | | | | |
| | | Raccordo | | | | |
| | | Procedimentale 1 - | | | | |
| | | UGIRP1; | | | | |
| | | Ufficio Gestione | | | | |
| | | Immobili e | | | | |
| | | Raccordo | | | | |
| | | Procedimentale 2 - | | | | |
| | | UGIRP2; | | | | |
| | | Ufficio | | | | |
| | | Monitoraggio e | | | | |
| | | controllo; | | | | |
| | | Ufficio Supporto | | | | |
| | | Programmazione | | | | |
| | | Edilizia; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Area Centro 1; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Area Centro 3; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Cappella Cangiani; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Fuorigrotta; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Monte | | | | |
| | | Sant'Angelo; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Portici; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Servizi Ingegneria | | | | |
| | | Architettura | | | | |
| | Protezione | | | | | |
| | | Ufficio Gestione | | | | |
| | | della Prevenzione | | | | |
| | | Incendi | | | | |
| TE96 | | | CUP - MEF | Servizio per rilascio del Codice Unico di | Ministero dell'Economia e delle | |
| | | Immobili e | | Progetto (CUP) che identifica un progetto | | |

| CODICE (BANCA | AREA/ STRUTTUR | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ |
|------------------|-------------------|------------------------------|--|---|----------------------------------|--|
| DATI ESTERNA) | A DI ATENEO | | | | | CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
| ESTERNA) | | | | | 1 11 61 1 | |
| | | Raccordo | | d'investimento pubblico ed è lo strumento | | |
| | | Procedimentale 2 - UGIRP2; | | cardine per il funzionamento del Sistema di Monitoraggio degli Investimenti Pubblici | | |
| | | Ufficio Supporto | | (MIP). Il CUP è anche uno dei principali | | |
| | | Programmazione | | strumenti adottati per garantire la | | |
| | | Edilizia; | | trasparenza e la tracciabilità dei flussi | | |
| | | Luilizia, | | finanziari, per prevenire eventuali | | |
| | | | | infiltrazioni criminali e, in particolare, per il | | |
| | | | | Monitoraggio Finanziario delle Grandi | | |
| | | | | Opere, MGO | | |
| TE97 | Area Edilizia | Ufficio Gare Area | Inarcassa | Piattaforma online per la verifica della | Inarcassa - Cassa Nazionale di | |
| | | Edilizia; | | regolarità contributiva per architetti, | Previdenza ed Assistenza per gli | |
| | | Ufficio Gestione | | ingegneri e società | Ingegneri ed Architetti Liberi | |
| | | Immobili e | | | Professionisti | |
| | | Raccordo | | | | |
| | | Procedimentale 1 - | | | | |
| | | UGIRP1; | | | | |
| | | Ufficio | | | | |
| | | Monitoraggio e | | | | |
| | | controllo; | | | | |
| | | Ufficio Supporto | | | | |
| | | Programmazione | | | | |
| | | Edilizia; Ufficio Tecnico | | | | |
| | | Area Centro 3; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Cappella Cangiani; | | | | |
| | | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | | Fuorigrotta; | | | | |
| | Area | Ufficio Tecnico di | | | | |
| | Prevenzione | | | | | |
| | | Sant'Angelo; | | | | |
| | Protezione | _ | | | | |
| | | Ufficio Gestione | | | | |
| | | della Prevenzione | | | | |
| | | Incendi | | | | |
| TE98 | | | S.U.R.F. (Sistema Unico Regionale Fondi) | • | Regione Campania | https://surf.regione.campania.it/surf |
| Aggiunto il | | Missione e | | programmazione, attuazione, monitoraggio, | | |
| 4.12.2023 | | Trasferimento | | controllo e certificazione dei programmi di | | |
| | alizzazione | Tecnologico | | investimento pubblico a titolarità della | | Dag. 41/49 |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------------------|-------------------------------------|--|--------------------------|--|-----------------------|--|
| | e Terza Missione | Ufficio Progetti di Ricerca | | Regione Campania. Costituisce il sistema di scambio elettronico dei dati tra le Autorità responsabili dei Programmi, gli Organismi Intermedi ed i Beneficiari di cui all'art. 122 del Regolamento UE n. 1303/2013 | | |
| TE99 Aggiunto il 4.12.2023 | | Ufficio Terza Missione e Trasferimento Tecnologico Ufficio Coordinamento PNRR e Dipartimenti di Eccellenza | PNRR AT WORK | Piattaforma per la gestione dei bandi del PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA | | |
| TE100 Aggiunto il 4.12.2023 | | Ufficio Terza Missione e Trasferimento Tecnologico Ufficio Progetti di Ricerca | Funding e Tenders Portal | Il portale Funding and tender opportunities (portale F&T) è il punto di accesso unico per i partecipanti e gli esperti nei programmi di finanziamento e nelle gare d'appalto gestiti dalla Commissione europea e da altri organismi dell'UE. I partecipanti al portale F&T possono: - cercare opportunità nei programmi di finanziamento o nelle procedure di appalto dell'UE; - iscriversi al registro dei partecipanti; - accedere alle ricevute di invio delle offerte (prova della presentazione); - visualizzare, modificare o cancellare le bozze di offerte; - ritirare le offerte e accedere alla conferma del ritiro (prova del ritiro). - visualizzare e rispondere agli inviti nella sezione My Invitations; - gestire i ruoli (aggiungere/rimuovere persone che saranno anche in grado di svolgere azioni su inviti/proposte) | | Regolamento (UE) 2018/1724 |
| TE101 | Area | Ufficio Formazione | SYLLABUS | Piattaforma che consente l'inserimento dei | | PNRR next generation Italia: Parte 2 |
| Aggiunto il | Organizzazi | | | dipendenti da formare, la consultazione ed il | Pubblica | Riforme e investimenti - Asse C |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------------------|---|--|--|--|-----------------------|---|
| 5.12.2023 | one e Sviluppo | | | monitoraggio delle attività formative svolte dagli stessi | | Competenze -Direttiva del Ministro Zangrillo del 23 marzo 2023 |
| TE102 Aggiunto il 5.12.2023 | Area Organizzazi one e Sviluppo | Ufficio Formazione | | Piattaforma che consente la consultazione delle attività formative offerte dalla Ragioneria Generale dello Stato – MEF, l'inserimento dei dipendenti da formare ed il monitoraggio delle attività svolte. | MEF. | -Direttiva 85 del 2011 -PNRR Missione 1 - Riforma 1.15 -DL 152/2021 convertito, con modificazioni, con Legge 29 dicembre 2021, n. 233 |
| TE103 Aggiunto il 5.12.2023 | Organizzazi | Nucleo di Valutazione | Portale per la valutazione dei Corsi di Formazione per Insegnanti | Sistema informativo sulla piattaforma dedicata dell'ANVUR finalizzata alla: - visualizzazione e valutazione dei requisiti di sede e di percorso formativo dei Corsi di Formazione per insegnanti delle scuole secondarie, inseriti ai fini dell'istanza di attivazione degli stessi, dall'Istituzione capofila all'Anvur e al Mur per l'accreditamento iniziale. | | D.PCM. 4 agosto 2023, art. 4 commi 9 e 10 |
| TE104 Aggiunto il 5.12.2023 | Area Organizzazi one e Sviluppo | Ufficio Gestione e Analisi dei dati | OSD (Osservatorio Studenti Didattica | L'Osservatorio gestisce i dati dell'Anagrafe nazionale degli studenti e dei laureati (ANS e ANS-PL), banca dati ministeriale che è stata istituita per censire tutti gli studenti dei corsi di Laurea e dei corsi post-laurea. La figura del Referente Statistico è prevista dal Decreto Ministeriale 313 del 1999. | | - DM 313/1999 - Legge 170/2003 - DM 9/2004 |
| TE105 Aggiunto il 6.12.2023 | Area Bilancio e Finanza | Programmazione Economico Finanziaria | Istituto Tesoriere | Servizio online per la gestione della tesoreria dell'ente | | |
| TE106 Aggiunto il 18.12.2023 | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | Ricerca | | Portale di accesso ai programmi di Sviluppo e Cooperazione internazionale – Abilitazione account utente per la presentazione di proposte progettuali | | Regolamento (UE) 2018/1724 |
| TE107 Aggiunto il 18.12.2023 | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza | Ufficio Progetti di Ricerca | Albo Fornitori ASI (Agenzia Spaziale Italiana) | Abilitazione account utente per la presentazione di proposte | ASI | manuale utente disponibile al link https://app.albofornitori.it/alboeproc /albo_asi |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------------------|---|--------------------------------|------------------------|---|--|---|
| | Missione | | | | | |
| TE108 Aggiunto il 18.12.2023 | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | Ufficio Progetti di Ricerca | CHAIROS | Partecipazione ai Bandi di Fondazione CON IL SUD e Con i Bambini Impresa Sociale | Fondazione CON IL SUD e Con i Bambini Impresa Sociale | https://www.fondazioneconilsud.it/n ews/presenta-progetti-con-chairos/ |
| TE109 Aggiunto il 18.12.2023 | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | Ufficio Progetti di Ricerca | Fondazione Cariplo | Abilitazione account utente per la presentazione di proposte | Fondazione Cariplo | https://www.fondazionecariplo.it/it/i ndex.html |
| TE110 Aggiunto il 18.12.2023 | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | Ufficio Progetti di Ricerca | Bandi Agenzia Coesione | Partecipazione ai bandi dell'Agenzia per la Coesione Territoriale | Agenzia per la coesione Territoriale | https://bandi.agenziacoesione.gov.it/login |
| TE111 Aggiunto il 18.12.2023 | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | Ufficio Progetti di Ricerca | GRANTS.gov | Grants.gov è una piattaforma del governo degli Stati Uniti per la gestione delle proposte progettuali presentate in risposta a call federali. Consente di stabilire ruoli e ID per i richiedenti di sovvenzioni elettroniche che rientra sempre nell'Integrated Award Environment (IAE) 2001. L'identificazione avviene attraverso LogIN.gov il sistema di gestione delle credenziali regolato dal Privacy Act. | Governo degli Stati Uniti d'America | Integrated Award Environment (IAE) 2001 |
| TE112 Aggiunto il 18.12.2023 | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | Ricerca | eRA Commons | eRA Commons è un'interfaccia web in cui NIH (National Institute of Health) e i beneficiari, i borsisti possono accedere e condividere le informazioni amministrative relative alle borse di ricerca. | Commissione Europea | Regolamento (UE) 2018/1724 |
| TE113 Aggiunto il 18.12.2023 | Area Ricerca, Internazion | Ufficio Progetti di Ricerca | NSPIRES NASA | Abilitazione account utente per la presentazione di proposte | Nasa | nasa.gov |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------------------|---|--------------------------------|-----------------------------|---|--|--|
| | alizzazione e Terza Missione | | | | | |
| TE114 Aggiunto il 18.12.2023 | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | Ufficio Progetti di Ricerca | | Abilitazione account utente Research.gov per la presentazione di proposte progettuali | U.S. National Science Foundation | Integrated Award Environment (IAE) 2001 |
| TE115 Aggiunto il 18.12.2023 | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | Ufficio Progetti di Ricerca | ESA – European Space Agency | L'Agenzia spaziale europea (ESA) è la porta d'accesso dell'Europa allo spazio. La sua missione è modellare lo sviluppo delle capacità spaziali dell'Europa e garantire che gli investimenti nello spazio continuino a portare benefici ai cittadini dell'Europa e del mondo. | | Regolamento (UE) 2018/1724 |
| TE116 Aggiunto il 18.12.2023 | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | Ufficio Progetti di Ricerca | EURAXESS | La rete EURAXESS fornisce assistenza a ricercatori che intendono collaborare attraverso i confini, i settori e le discipline. Essa funge da strumento di attuazione per lo Spazio europeo della ricerca (SER), facilitando la mobilità dei ricercatori all'interno e all'esterno dell'Europa | Commissione Europea | Regolamento (UE) 2018/1724 |
| TE117 Aggiunto il 18.12.2023 | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | Ufficio Progetti di Ricerca | AXA Foundation | Fondo di ricerca AXA | AXA Foundation | https://axa-research.org/ |
| TE118 Aggiunto il 18.12.2023 | Area Ricerca, Internazion alizzazione e Terza Missione | Ufficio Progetti di Ricerca | PA digitale 2026 | PA digitale 2026 è il punto di accesso alle risorse per la transizione digitale. E' necessario accedere alla piattaforma e attivare il profilo dell'ente al fine di candidare l'amministrazione agli avvisi e richiedere i fondi dedicati alla digitalizzazione della Pubblica Amministrazione. | Dipartimento per la trasformazione digitale | https://padigitale2026.gov.it/iniziativ a |
| TE119 Aggiunto il | Area Ricerca, | Ufficio Progetti di Ricerca | eBRAP | Sistema utilizzato per presentare prima fase di proposte progettuali al dipartiemnto | Dipartimento della Difesa U.S. Electronic Biomedical Research | Integrated Award Environment (IAE) 2001 |

| CODICE | AREA/ | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI |
|----------------|-------------------------|---------------------|--|--|-------------------------------------|--|
| (BANCA DATI | STRUTTUR A DI | | | | | NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
| ESTERNA) | ATENEO | | | | | |
| 18.12.2023 | Internazion | | | della difesa americana all'interno del | Application Portal | |
| | alizzazione e Terza | | | programma CDMRP | | |
| | Missione | | | | | |
| TE120 | Area | Ufficio Progetti di | Proposal Central: ALTUM – Signing Official | Una piattaforma per la gestione dei | ALTUM.Inc | https://proposalcentral.com/ |
| Aggiunto il | Ricerca, | Ricerca | (Parkinson's Foundation, Alzheimer's | progetti finanziati da enti diversi | | |
| 18.12.2023 | Internazion | | Association) | | | |
| | alizzazione e Terza | | | | | |
| | Missione | | | | | |
| TE121 | Area | Ufficio Progetti di | AIM CINECA | Piattaforma gestione fondi AIM - | Ministero dell'Università e Ricerca | Decreto MUR n. 407 del 27/02/2018 |
| Aggiunto il | Ricerca, | Ricerca | | PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE | - CINECA | |
| 18.12.2023 | Internazion | | | RICERCA E INNOVAZIONE 2014-2020 | | |
| | alizzazione e Terza | | | | | |
| | Missione | | | | | |
| TE122 | Area | • | SIRI CINECA | Piattaforma accesso Sistema Informatico | Ministero dell'Università e Ricerca | |
| Aggiunto il | Ricerca, | Ricerca | | Ricerca e Innovazione | - CINECA | 1062_2021 - MUR |
| 18.12.2023 | Internazion alizzazione | | | | | |
| | e Terza | | | | | |
| | Missione | | | | | |
| TE123 | Area | Ufficio Progetti di | EFSA | Piattaforma dell'European Food Security | Commissione Europea | Regolamento (UE) 2018/1724 |
| Aggiunto il | Ricerca, | Ricerca | | Authority della Commissione Europea. Il | | |
| 18.12.2023 | Internazion | | | login alla piattaforma è concesso ai soli | | |
| | alizzazione e Terza | | | referenti amministrativi delle organizzazioni ammesse a collaborare con EFSA, sulla base | | |
| | Missione | | | di una valutazione delle competenze di | | |
| | | | | settore vicine a quelle di EFSA. L'accesso | | |
| | | | | serve solo per imputare i dati dell'ente. Per | | |
| | | | | la presentazione delle proposte progettuali | | |
| | | | | si utilizza il Funding & Tenders Portal della | | |
| TE124 | Area | Ufficio Concorsi | ABILITAZIONE SCIENTIFICA NAZIONALE | Commissione Europea. Sistema del Cineca contenente l'elenco del | CINECA | Art.16 della L.240/2010 |
| Aggiunto il | Risorse | Personale Docente | | Personale Docente e Ricercatore in servizio | | |
| 19.12.2023 | Umane | e Ricercatore | , - , | presso questo Ateneo che ha conseguito | | |
| | | Ufficio Personale | | l'Abilitazione Scientifica Nazionale | | |
| | | Docente e | | | | |
| | | Ricercatore | | | | |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------------------|-------------------------------------|---|--|---|---|---|
| TE125 Aggiunto il 23.02.2024 | Area Bilancio e Finanza | Ufficio Programmazione Economico Finanziaria | OMOGENEA REDAZIONE DEI CONTI CONSUNTIVI | Sistema informativo del MEF/MUR per il consolidamento e raffronto dei bilanci. | MEF/MUR | Decreto Interministeriale 1 marzo 2007 |
| TE126 Aggiunto il 25.10.2024 | Interdiparti me ntali di | CRISP - Centro di Ricerca Interdipartimentale sulla Earth Critical Zone | TUTTOGARE | | Consorzio di Bonifica del Sannio Alifano - Viale della Libertà n° 61 - Piedimonte Matese (CE) | D. Lgs. 36 del 31 marzo 2023 e s.m.i – nuovo Codice dei contratti pubblici - disciplina sulla "digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici" |
| TE127 Aggiunto il 23.02.2024 | Area Bilancio e Finanza | Ufficio Programmazione Economico Finanziaria | PORTALE IGF – BILANCIO ENTI | Sistema informativo del MEF per inoltro bilancio enti | MEF Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato | art. 15 della legge n. 196/2009 |
| TE128 Aggiunto l'1.3.2024 | | Segreteria del Direttore Generale | CUSWEB | Piattaforma cusweb inserimento dichiarazione relativa agli impianti, verbale delle riunioni, attività e programma e piano finanziario relativi al Comitato per lo Sport Universitario | Cusweb MUR GOV | Decreto dirigenziale n.674 della legge n. 394/77, che istituisce presso ciascuna Università un comitato che sovrintende agli indirizzi di gestione degli impianti sportivi ed ai programmi di sviluppo delle attività relative; il decreto del Ministro della Pubblica Istruzione del 18.9.1977, recante il "Regolamento per il funzionamento dei Comitati per lo Sport Universitario". |
| TE129 Aggiunto il 10.5.2024 | to Di Ingegneria | Ufficio per la didattica del Dipartimento di Ingegneria Industriale | Piattaforma RE@DY | Piattaforma da utilizzare per la partecipazione, in qualità di partner di progetto, al bando "POLARIS" – Iniziative innovative per l'orientamento e la formazione di studenti e studentesse in ambito STEM. | | Decreto-legge 6 novembre 2021, n.152 art. 29 |
| TE130 Aggiunto il 16.7.2024 | Area Risorse Umane | Ufficio reclutamento personale contrattualizzato | InPA (https://www.inpa.gov.it) | Piattaforma web per la pubblicazione dei bandi di concorso e degli esiti delle prove selettive | Pubblica | Art. 35-ter, d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.; art. 3, DPR 487/1994 e ss.mm.ii. |

| CODICE (BANCA DATI ESTERNA) | AREA/ STRUTTUR A DI ATENEO | UFFICIO | NOME APPLICAZIONE | DESCRIZIONE TRATTAMENTO | ENTE/SOGGETTO ESTERNO | DISPOSIZIONI NORMATIVE/REGOLAMENTI/ CIRCOLARI DI RIFERIMENTO |
|--------------------------------------|-------------------------------------|--|---|--|-------------------------|--|
| TE131 Aggiunto il 16.10.2025 | CLA | CLA | Oxford English Testing Assessment | Test di posizionamento della lingua inglese | Oxford University Press | |
| TE132 Aggiunto il 16.10.2025 | CLA | CLA | lingua.italicon | Corsi di lingua italiana L2 online | Consorzio ICoN | |
| TE133 Aggiunto il 6.11.2025 | | Ufficio Programmazione economico Finanziaria Ufficio Contabilità Area 1 Ufficio stipendi | TesOnLine – Servizio di tesoreria on Line | Piattaforma dell'istituto cassiere per: - la visualizzazione degli ordinativi di pagamento e incasso trasmessi all'istituto cassiere (inclusi i dettagli informativi ivi contenuti) da parte di tutte le strutture organizzative di ateneo; - la trasmissione dei file *.xml tipo "stipendi" per il pagamento degli emolumenti stipendiali, borse di studio e rimborsi tasse studenti. | Credit-Agricole | |