

**U.A.P.P.C.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 23 agosto 1988, n. 395, ed in particolare l'art. 3;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 3 agosto 1990, n. 319, ed in particolare l'art. 9;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i.;

**VISTO** il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 23.12.2025 ed in particolare l'art. 1, comma 13, che testualmente dispone: *“Per quanto non espressamente previsto dal presente CCNL, continuano a trovare applicazione, nei limiti del d.lgs. n. 165 del 2001, i CCNL dei precedenti comparti di contrattazione e del comparto Istruzione e ricerca e le specifiche norme di settore, ove compatibili e/o non sostituite dalle previsioni del presente CCNL e dalle norme legislative”*;

**VISTO**, pertanto, il CCNL Comparto Università del 16.10.08, ed in particolare l'art. 32, comma 8, che detta disposizioni in materia di diritto allo studio;

**VISTA** la circolare n. 12/2011 con la quale la Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica ha fornito indicazioni in merito alla certificazione della partecipazione alle lezioni dei corsi on-line organizzati dalle Università telematiche;

**VISTO** il parere del 25.09.2011 con il quale l'Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile delle Pubbliche Amministrazioni, nel riscontrare ad un quesito concernente la possibilità di fruire dei permessi in questione anche per la partecipazione ai corsi organizzati dalle Università telematiche, ha chiarito che i permessi medesimi *“possono essere fruiti solo per lezioni e corsi di studio, espressamente indicati, il cui svolgimento sia previsto in concomitanza con l'orario di lavoro. Si tratta di previsioni finalizzate a garantire il beneficio al lavoratore, nel rispetto tuttavia delle esigenze organizzative dell'ente e secondo modalità tali da evitare ogni forma di possibile abuso nella fruizione, a danno sia dell'amministrazione sia degli altri lavoratori che potrebbero avere interesse. In tale ambito, l'attestato di partecipazione o frequenza assume un rilievo prioritario in quanto certifica sia la circostanza dell'effettiva presenza alle lezioni sia quelle che le medesime lezioni si svolgono all'interno dell'orario di lavoro (la reale giustificazione della fruizione dei permessi)”*;

**VISTO** il Decreto Rettorale del 21.10.15, n. 3592, con il quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina dei permessi straordinari per il diritto allo studio da rilasciare al personale tecnico-amministrativo di competenza di questa Università, il quale prevede, in particolare, all'art. 2, comma 3, che i permessi sono concessi nel limite massimo del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore;

**VISTA** l'e-mail dell'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo, pervenuta in data 09.01.2026, con la quale, ai fini della determinazione del contingente di personale tecnico-amministrativo di competenza di questa Università al quale possono essere concessi i permessi in questione, sono stati comunicati, tra l'altro:

- 1) il numero complessivo di detto personale tecnico-amministrativo in servizio a tempo indeterminato alla data dell'1.01.2026;
- 2) i nominativi del medesimo personale tecnico-amministrativo che, alla data dell'1.01.2026, osserva il regime a tempo parziale;

**RISCONTRATO** d'ufficio - tenuto conto della sopracitata comunicazione dell'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo e delle disposizioni regolamentari dettate per il computo del personale in regime a tempo parziale - che le unità di personale tecnico-amministrativo di competenza di questa Università che potranno beneficiare, per l'anno 2026, dei permessi straordinari per il diritto allo studio, ammontano a n. **62**;

**RILEVATO** che il numero delle richieste di autorizzazione a fruire dei permessi straordinari per il diritto allo studio per l'anno 2026, pervenute entro il 15.12.2025, ammonta a n.72;

**RITENUTO**, pertanto, ai sensi dell'art. 5, comma 6 del sopracitato Regolamento di Ateneo in materia, di dover, in applicazione dei criteri di cui all'art. 5, commi 3 e 4, di detto Regolamento, redigere una graduatoria delle suddette n. 72 richieste, giacché in esubero rispetto alla disponibilità di autorizzazioni, pari a n. 62;

**CONSIDERATO** che l'Università telematica Pegaso, l'Università telematica E-Campus e l'Università telematica Mercatorum, l'Università telematica San Raffaele, l'Università degli Studi Link – alle quali sono iscritte talune unità di personale tecnico-amministrativo che hanno formulato istanza di autorizzazione alla fruizione dei permessi in parola – consentono l'accesso alle lezioni on-line senza fasce orarie e/o giorni prestabiliti;

## DECRETA

**Art. 1)** In attuazione dell'art. 2, comma 3, del Regolamento per la disciplina dei permessi straordinari per il diritto allo studio, approvato con Decreto Rettorale del 21.10.15, n. 3592, il contingente di personale tecnico-amministrativo di competenza di questa Università da ammettere alla fruizione dei permessi straordinari per il diritto allo studio per l'anno 2026 ammonta a **62 unità**.

**Art. 2)** Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, si dispone la seguente graduatoria generale di merito per i permessi straordinari per il diritto allo studio anno 2026:

Posizione	Matricola
1	164891
2	56332
3	167887
4	165436
5	184404



6	187637
7	165587
8	187794
9	182985
10	187693
11	187785
12	183467
13	189618
14	58662
15	160300
16	157939
17	141830
18	168170
19	181207
20	60085
21	119418
22	57716
23	157667
24	188624
25	126285
26	105850
27	306494
28	103258
29	168300
30	184040
31	186528
32	178470
33	171070
34	163616
35	187639
36	157156





37	106086
38	175486
39	133738
40	150168
41	165099
42	158018
43	162149
44	109636
45	117838
46	147665
47	58684
48	165102
49	58879
50	158431
51	117746
52	144884
53	164021
54	102923
55	115623
56	183534
57	117691
58	165801
59	137551
60	149976
61	58241
62	164846
63	165692
64	161993
65	182996
66	125198
67	57286

68	112985
69	139837
70	142262
71	144203
72	162753

**Art. 3)** In attuazione del comma 6 dell'art. 5 del Regolamento di Ateneo in materia citato in premessa, sono, pertanto, dichiarati beneficiari dei permessi straordinari per il diritto allo studio **n. 62** dipendenti di seguito elencati, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti:

<b>Posizione</b>	<b>Matricola</b>
1	164891
2	56332
3	167887
4	165436
5	184404
6	187637
7	165587
8	187794
9	182985
10	187693
11	187785
12	183467
13	189618
14	58662
15	160300
16	157939
17	141830



18	168170
19	181207
20	60085
21	119418
22	57716
23	157667
24	188624
25	126285
26	105850
27	306494
28	103258
29	168300
30	184040
31	186528
32	178470
33	171070
34	163616
35	187639
36	157156
37	106086
38	175486
39	133738
40	150168
41	165099
42	158018
43	162149
44	109636
45	117838
46	147665
47	58684
48	165102

49	58879
50	158431
51	117746
52	144884
53	164021
54	102923
55	115623
56	183534
57	117691
58	165801
59	137551
60	149976
61	58241
62	164846

**Art. 4)** Ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 8, del citato Regolamento, il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito *web* di Ateneo; la pubblicazione costituisce autorizzazione alla fruizione dei permessi straordinari per il diritto allo studio per l'anno 2026 a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione stessa ed alla stessa seguirà nota dirigenziale indirizzata agli interessati ed ai rispettivi Responsabili delle strutture di servizio.

**Art. 5)** Considerato che l'Università telematica Pegaso, l'Università telematica E-Campus, l'Università telematica Mercatorum, l'Università telematica LINK, l'Università telematica San Raffaele consentono l'accesso alle lezioni on-line senza fasce orarie e/o giorni prestabiliti, per i dipendenti iscritti alle predette università telematiche, il presente decreto direttoriale esplica i suoi effetti ai soli fini del sostenimento degli esami dei corsi destinati al conseguimento dei titoli di studio indicati nelle rispettive istanze di autorizzazione alla fruizione dei permessi in parola, nonché della preparazione dell'esame finale.

Area Risorse Umane  
Capo Area: La Dirigente *dott.ssa Luisa De Simone*  
Unità organizzativa responsabile del procedimento:  
Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato  
Responsabile del procedimento:  
*Capo dell'Ufficio dott.ssa Enza Schiavi*  
MS

IL DIRETTORE GENERALE  
Alessandro Buttà