

**U.A.P.P.C.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 23 agosto 1988, n. 395, ed in particolare l'art. 3;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 3 agosto 1990, n. 319, ed in particolare l'art. 9;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i.;

**VISTO** il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 23.12.2025 ed in particolare l'art. 1, comma 13, che testualmente dispone: *“Per quanto non espressamente previsto dal presente CCNL, continuano a trovare applicazione, nei limiti del d.lgs. n. 165 del 2001, i CCNL dei precedenti comparti di contrattazione e del comparto Istruzione e ricerca e le specifiche norme di settore, ove compatibili e/o non sostituite dalle previsioni del presente CCNL e dalle norme legislative”*;

**VISTO**, pertanto, il CCNL Comparto Università del 16.10.08, ed in particolare l'art. 32, comma 8, che detta disposizioni in materia di diritto allo studio;

**VISTO** il Decreto Rettorale del 21.10.15, n. 3592, con il quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina dei permessi straordinari per il diritto allo studio da rilasciare al personale tecnico-amministrativo di competenza di questa Università, il quale prevede, in particolare, all'art. 2, comma 3, che i permessi sono concessi nel limite massimo del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore;

**VISTO** il proprio decreto n. 86 del 28.01.2026 con il quale, tra l'altro, è stato definito il contingente di personale tecnico-amministrativo da ammettere alla fruizione dei permessi straordinari per il diritto allo studio per l'anno 2026, che ammonta a n. 62;

**VISTO** che con il precitato decreto n. 86 è stata, altresì, approvata la graduatoria generale di merito per i permessi straordinari per il diritto allo studio anno 2026, a fronte di n. 72 richieste di autorizzazione pervenute entro il termine del 15.12.2025;

**RILEVATO** che, per un mero disguido tecnico, non è stata acquisita dall'Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato una ulteriore istanza trasmessa da una unità di personale tecnico amministrativo, identificata con matricola n. 60081, a mezzo PEC del 10.11.2025;

**VISTO**, pertanto, che il numero delle richieste di autorizzazione a fruire dei permessi straordinari per il diritto allo studio per l'anno 2026, pervenute entro il 15.12.2025, ammonta a n.73, in luogo di n. 72, come erroneamente indicato nelle premesse del proprio decreto n. 86 del 28.01.2026;

**RILEVATO**, inoltre, che n. 2 dipendenti, già autorizzati alla fruizione dei permessi straordinari diritto allo studio anno 2026 con il proprio D.G. n. 86 del 28.01.2026 hanno comunicato di voler rinunciare alla fruizione degli stessi;

**RITENUTO**, dunque, di dover procedere alla parziale rettifica e al contestuale scorrimento, in applicazione dei criteri di cui all'art. 5, commi 3 e 4, del suddetto Regolamento, della graduatoria generale di merito per i permessi straordinari per il diritto allo studio anno 2026, approvata con il citato decreto n. 86 del 28.01.2026;

## DECRETA

**Art. 1)** Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, a parziale rettifica di quanto stabilito dal proprio decreto n. 86 del 28.01.2026, si dispone la seguente graduatoria generale di merito per i permessi straordinari per il diritto allo studio anno 2026:

Posizione	Matricola
1	164891
2	56332
3	167887
4	165436
5	184404
6	187637
7	165587
8	187794
9	182985
10	187693
11	187785
12	183467
13	189618
14	58662
15	160300
16	157939
17	141830
18	168170
19	181207
20	60085
21	119418
22	57716
23	157667
24	188624



25	126285
26	105850
27	306494
28	103258
29	168300
30	184040
31	183528
32	178470
33	171070
34	163616
35	187634
36	157156
37	106086
38	175486
39	133738
40	150168
41	165099
42	158018
43	162149
44	109636
45	117838
46	147665
47	58684
48	165102
49	58879
50	158431
51	117746
52	144884
53	164021
54	102923
55	115623



56	183534
57	117691
58	165801
59	137551
60	149976
61	58241
62	<b>60081</b>
63	164846
64	165692
65	161993
66	182996
67	125198
68	57286
69	112985
70	139837
71	142262
72	144203
73	162753

**Art. 2)** In attuazione del comma 6 dell'art. 5 del Regolamento di Ateneo in materia citato in premessa, sono, pertanto, dichiarati beneficiari dei permessi straordinari per il diritto allo studio **n. 62** dipendenti di seguito elencati, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti:

Posizione	Matricola
1	164891
2	56332
3	167887
4	165436



5	184404
6	187637
7	165587
8	187794
9	182985
10	187693
11	187785
12	183467
13	189618
14	58662
15	160300
16	157939
17	141830
18	168170
19	181207
20	60085
21	119418
22	57716
23	157667
24	188624
25	126285
26	105850
27	306494
28	103258
29	168300
30	184040
31	183528
32	178470
33	171070
34	163616
35	187634

36	157156
37	106086
38	175486
39	133738
40	150168
41	165099
42	158018
43	162149
44	109636
45	117838
46	147665
47	58684
48	165102
49	58879
50	158431
51	117746
52	144884
53	164021
54	102923
55	115623
56	183534
57	117691
58	165801
59	137551
60	149976
61	58241
62	60081

**Art. 3)** Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, per effetto dello scorrimento della graduatoria di cui al proprio Decreto n. 86 del 28.01.2026 come rettificata all'art. 1 del presente decreto, sono dichiarati beneficiari dei permessi

per il diritto allo studio anno 2026 n. 2 dipendenti di seguito elencati, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti:

Posizione	Matricola
63	164846
64	165692

**Art. 4)** Ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 8, del citato Regolamento, il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito *web* di Ateneo.

**Art. 5)** Resta fermo quanto ulteriormente disposto dal decreto n. 86 del 28.01.2026.

IL DIRETTORE GENERALE  
Alessandro Buttà

Area Risorse Umane  
La Dirigente: *dott.ssa Luisa De Simone*  
Unità organizzativa responsabile del procedimento:  
Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato  
Responsabile del procedimento:  
*Capo dell'Ufficio dott.ssa Enza Schiavi*  
MS