

U.R.P.C.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;

VISTO l'art. 19 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 rubricato *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, come richiamato dall'art. 35, comma 5-quater del D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii, che contempera gli obblighi di pubblicità con il principio della minimizzazione dei dati personali;

VISTO l'art. 92, commi 5 e 6 del CCNL comparto "Istruzione e Ricerca" 2019-2021 sottoscritto in data 18 gennaio 2024, recante la disciplina di dettaglio delle progressioni fra le aree, la quale continua a trovare applicazione in virtù dell'art. 1, comma 13 del CCNL comparto "Istruzione e Ricerca" 2022-2024, sottoscritto in data 23 dicembre 2025;

VISTO il proprio decreto n. 947 del 21.07.2025, rettificato con proprio decreto n. 1014 del 31.07.2025, con il quale sono state indette distinte procedure valutative finalizzate alla progressione tra le aree, ai sensi dell'art. 92, commi 5 e 6 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 18.01.2024 - triennio 2019-2021 e in attuazione delle disposizioni contenute nel Titolo II rubricato "Procedure transitorie in deroga", del vigente Regolamento di Ateneo sulle progressioni tra le aree del personale tecnico-amministrativo, per la copertura, tra l'altro, **di n. 1 posto nell'Area dei Collaboratori, settore delle biblioteche, per le esigenze delle strutture dell'Università**, e in particolare:

- l'art. 4 che stabilisce che il punteggio complessivo per l'accesso all'Area dei Collaboratori è dato dalla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione delle macro-voci ivi elencate. La selezione si intenderà superata se il/la candidato/a avrà riportato complessivamente un punteggio di almeno 55 punti su un massimo di 100 disponibili;
- l'art. 8 che detta disposizioni in merito ai titoli di preferenza in caso di parità di punteggio, laddove prevede che " *I/Le candidati/e dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di 5 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, pena la mancata applicazione del relativo beneficio nella formazione della graduatoria generale di merito, la documentazione attestante il possesso dei predetti titoli di preferenza, già indicati nella domanda e già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura valutativa*";

VISTO il proprio decreto n. 1547 del 9.12.2025 con il quale è stata nominata la commissione esaminatrice della procedura valutativa *de qua*;

ESAMINATI i verbali di valutazione degli elementi di cui all'art. 4 del bando e dei colloqui, trasmessi dal segretario della suddetta Commissione esaminatrice, giusta pec del 17.12.2025 e del 5.03.2026, e constatata la regolarità degli atti e delle operazioni svolte dalla commissione esaminatrice medesima;

ACCERTATO che, tra coloro che hanno sostenuto il colloquio, nessun candidato si trova in posizione di *ex aequo*;

DECRETA

Art. 1) Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, sono approvati gli atti della procedura valutativa finalizzata alla progressione tra le Aree – indetta, tra le altre, con proprio decreto n. 947 del 21.07.2025, rettificato con DG. n. 1014 del 31.07.2025 - per la copertura, **di n. 1 posto nell'Area dei Collaboratori, settore delle biblioteche, per le esigenze delle strutture dell'Università**, la cui graduatoria generale di merito è la seguente:

Nr.	NOMINATIVO	PUNTEGGIO ESPRESSO IN CENTESIMI
1	CANISTRO GENNARO	61,51
2	Id 2298726	56

Art. 2) Sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti dal bando, è **dichiarato vincitore della suddetta selezione**:

CANISTRO GENNARO

Art. 3) **Ai sensi dell'art. 10 del bando di selezione, la graduatoria generale di merito di cui al precedente art. 1 ha effetti limitatamente al vincitore indicato al precedente art. 2, salvo scorrimento in caso di formale rinuncia all'inquadramento nella nuova Area da parte del vincitore medesimo o di cessazione dello stesso entro l'anno in cui è approvata la graduatoria medesima.**

Art. 4) Il presente decreto è pubblicato nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo - con valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge - e sul sito web di Ateneo <https://www.unina.it/it/ateneo/concorsi-e-borse-di-studio/concorsi-pubblici>, nonché sul sito www.inpa.gov.it – Portale del reclutamento.

Art. 5) Eventuali istanze di revisione della valutazione da parte dei candidati dovranno essere presentate, inderogabilmente, all'Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato esclusivamente tramite PEC all'indirizzo uff.reclperscontr@pec.unina.it, **entro e non oltre 30 giorni** dalla data di pubblicazione del presente decreto all'Albo Ufficiale di Ateneo.

Le istanze di revisione presentate oltre il suddetto termine di 30 giorni sono automaticamente rigettate e, conseguentemente, non saranno prese in considerazione dall'Amministrazione, fermo restando il diritto di proporre ricorso all'autorità giudiziaria competente entro il termine di legge.

Parimenti, eventuali ulteriori istanze di revisione conseguenti alla modifica del proprio punteggio o di quello di altri candidati, effettuata dalla Commissione a seguito di precedente istanza, non possono essere accolte decorso il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente decreto all'Albo Ufficiale di Ateneo, fermo restando il diritto di proporre ricorso all'autorità giudiziaria competente entro il termine di legge.

Art.6) Avverso il presente decreto è possibile proporre ricorso all'autorità giudiziaria competente entro i termini di legge, decorrenti dalla data di pubblicazione del decreto medesimo nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo. Il foro competente è quello di Napoli.

**IL DIRETTORE GENERALE
Alessandro BUTTÀ**

SaP

Area Risorse Umane
la Dirigente: *dott.ssa Luisa DE SIMONE*
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato
Responsabile del procedimento:
Capo dell'Ufficio: Dott.ssa Federica Saulino
Tel.: 081-2537703/37813
e-mail: uff.reclperscontr@unina.it
pec: uff.reclperscontr@pec.unina.it