



U.E.T.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 14 dello Statuto;

VISTO il Piano Nazionale Anticorruzione per il 2017 (approvato con del. n. 108 del 22/11/2017), con particolare riguardo alla Parte Terza, par. 4.2, ed il relativo atto di indirizzo del MIUR, reso in data 14/05/2018, con particolare riguardo alla Parte Seconda ed al par. "Attività didattica";

VISTO il Piano Nazionale Anticorruzione 2025 (approvato con delibera n. 19 del 28/01/2026);

VISTO il vigente Piano Integrato di Attività ed Organizzazione di Ateneo (P.I.A.O.) per il triennio 2026-2028, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 43 del 30/01/2026 ed, in particolare, la misura rubricata I4_S *"Incarico ad una o più unità di personale presso ciascuna Scuola, con il compito di effettuare verifiche programmate, sotto la vigilanza dei Presidenti delle scuole, sulla effettiva pubblicità delle sedute di esame"* concernente il procedimento a rischio *"Esami di profitto"*, fase *"Svolgimento delle sedute relative alle prove d'esame"*, rischio potenziale *"Inosservanza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità delle prove, allo scopo di agevolare candidati particolari"*;

VISTO il Decreto del Direttore Generale n. 408 del 01/04/2025;

VISTE le PEC datate 06/02/2026 dell'Ufficio Etica e Trasparenza, con le quale si chiedeva ai Presidenti delle Scuole di designare entro il giorno 11/02/2026 le unità di personale cui conferire l'incarico di cui alla citata misura I4_S, con la precisazione che, in mancanza di riscontro entro la data suindicata, si sarebbero ritenuti confermati i nominativi degli incaricati individuati con Decreto del Direttore Generale n. 408 del 01/04/2025;

PRESO ATTO che non sono pervenuti riscontri alla citata PEC del 06/02/2026;

DECRETA

Alle unità di personale di seguito elencate:

- Dott.ssa **Maria Teresa Cagiano**, area dei Funzionari, Settore amministrativo - dipartimentale, in servizio presso l'Ufficio per la Didattica del Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali;
- Sig. **Luigi Papauro**, Area dei Funzionari - Settore tecnico - informatico, in servizio presso l'Ufficio per la Didattica del Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali;
- Dott.ssa **Fabiana Pizzolongo**, Area dei Funzionari - Settore scientifico - tecnologico, in servizio presso il Dipartimento di Agraria;
- Dott. **Vincenzo Santoliquido**, Area dei Funzionari - Settore tecnico - informatico, in servizio presso l'Ufficio Area Didattica di Scienze MM.FF.NN. e Servizi Generali Area Monte S. Angelo della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base;
- Dott. **Fausto Felici**, Area dei Funzionari - Settore amministrativo - gestionale, in servizio presso l'Ufficio Area Didattica di Architettura della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base;
- Dott.ssa **Roberta Severino**, Area dei Funzionari - Settore amministrativo - gestionale, in servizio presso l'Ufficio Area Didattica di Ingegneria della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base;
- Dott.ssa **Daniela Oriente**, Area delle Elevate Professionalità - Settore amministrativo - gestionale, in servizio presso l'Ufficio Area didattica di Medicina e Chirurgia della Scuola di Medicina e Chirurgia;
- Dott.ssa **Roberta D'Acerno**, Area dei Funzionari - Settore amministrativo - gestionale, in servizio presso l'Ufficio Scuola di Medicina e Chirurgia della Scuola di Medicina e Chirurgia;
- Dott.ssa **Michela Russo**, Area delle Elevate Professionalità - Settore amministrativo - dipartimentale, in servizio presso l'Ufficio per la didattica del Dipartimento di Farmacia;

- Dott.ssa **Maria Ferracane**, Area dei Funzionari - Settore amministrativo - gestionale, in servizio presso l'Ufficio Scuola Scienze Umane e Sociali della Scuola Scienze Umane e Sociali.

è conferito, fino alla data di pubblicazione del successivo P.I.A.O., l'incarico di effettuare verifiche in ordine alla effettiva pubblicità delle sedute di esame (misura I4_S del vigente P.I.A.O. di Ateneo, concernente gli esami di profitto).

Le unità di personale sopraindicate determineranno, congiuntamente al Presidente della Scuola interessata, la modalità di svolgimento di tali verifiche ed il relativo calendario, custodendone la riservatezza.

Il controllo dovrà essere effettuato a campione, per almeno 1 seduta di esame/anno per il 20% dei corsi di Laurea/Laurea Magistrale, oltre ulteriori controlli a seguito di segnalazioni. Il soggetto incaricato curerà, altresì, la relativa verbalizzazione.

Il presente decreto è pubblicato sull'Albo *on line* di Ateneo ed inviato a tutto il personale docente e ricercatore alla propria casella di posta elettronica istituzionale, nonché pubblicato sul sito web di Ateneo nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Altri contenuti - Prevenzione della corruzione.

IL DIRETTORE GENERALE
Alessandro Buttà

Area *Organizzazione e Sviluppo*

Responsabile: F.to Dott.ssa Carla Camerlingo, Dirigente e RPCT di Ateneo.

Unità organizzativa responsabile del procedimento:

Ufficio *Etica e Trasparenza*

Responsabile: F.to Dott.ssa Marta Monaciliuni, Capo dell'Ufficio.