



Area Didattica e Servizi agli Studenti

IL RETTORE

VISTA la Legge 9 maggio 1989 n.168;

VISTA la legge 2 agosto 1990, n. 241 *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* e successive modificazioni e/o integrazioni;

VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341 recante riforma degli ordinamenti universitari;

VISTA la legge del 5 febbraio 1992 n. 104, *"Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate"*, e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge 2 agosto 1999, n. 264 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme in materia d'accessi ai corsi universitari;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante *"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"*;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, concernente *"Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'articolo 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286"*;

VISTA la legge del 30.7.2002 n. 189 *"Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo"* e, in particolare, l'articolo 26;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 18 ottobre 2004, n. 334, concernente *"Regolamento recante modifiche e integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, in materia di immigrazione"*;

VISTA la legge 8 ottobre 2010, n.170 *"Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico"* e, in particolare l'articolo 5, comma 4;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali recante *"disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del"*



Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/ CE)).”;

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, *"Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n.509"*;

VISTI i DD.MM. 16 marzo 2007 con i quali sono state ridefinite, ai sensi del predetto decreto n.270/2004, le classi dei corsi di laurea e dei corsi delle lauree magistrali, pubblicati nella Gazzetta Ufficiale 9 luglio 2007, n. 157;

VISTO l'articolo 8, 2° comma del decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca, n. 1154 del 14.10.2021, che per corsi di laurea cd. professionalizzanti stabilisce, testualmente, che: *"i corsi di studio prevedono la programmazione degli accessi a livello locale ai sensi dell'art. 2 della L. 2 agosto 1999, n. 264, entro il limite massimo di 100 studenti (...)"*;

VISTO il DM MIM/MUR n. 247 del 19.12.2023 ed in particolare l'articolo 5 (*Riconoscimento crediti formativi universitari nei passaggi tra ITS Academy e corsi di laurea a orientamento professionale*), 1° comma;

VISTE le disposizioni emanate dal MUR relative alle *"Procedure per l'ingresso il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2026/27"*, pubblicate nel Portale del MUR all'indirizzo [www.mur.gov.it](https://www.studiare-in-italia.it/pdf) (pagina: <https://www.studiare-in-italia.it/pdf>);

VISTO il vigente Statuto di Ateneo;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo vigente;

VISTO il vigente Regolamento Didattico del **corso di laurea professionalizzante in Tecnologie digitali per le costruzioni** (LP01- classe di laurea in professioni tecniche per l'edilizia ed il territorio);

VISTA la comunicazione (PG 61573/15.5.2026) del Direttore del Dipartimento di Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura, con la quale è stata resa nota la programmazione degli iscrivibili, per l'a.a. 2026/25, relativamente al **corso di laurea professionalizzante in Tecnologie digitali per le costruzioni** (LP01- classe di laurea in professioni tecniche per l'edilizia ed il territorio), pari a **50**, di cui **5** riservati a cittadini non comunitari residenti all'estero ed, inoltre,



sono state confermate le modalità selettive con la previsione di un colloquio in luogo della prova TOLC;

VISTO il D.R. 2340 del 16.6.2026, con il quale sono state approvate, in via di urgenza, fra le altre, le citate determinazioni concernenti il numero massimo di studenti ammissibili, per l'a.a. 2026/27, relative al *corso di studio sopra citato*, al fine di consentire l'emanazione del relativo bando di concorso;

DECRETA

Articolo 1 (Indizione e posti messi a concorso)

E' indetto, per l'anno accademico 2026/27, il concorso pubblico per l'ammissione al **corso di laurea professionalizzante in Tecnologie digitali per le costruzioni** (LP01- classe di laurea in professioni tecniche per l'edilizia ed il territorio), istituito ed attivato nel Dipartimento di Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura, per i seguenti posti:

- **numero 50 posti** per cittadini comunitari e non comunitari regolarmente residenti in Italia, di cui **5** riservati a cittadini non comunitari residenti all'estero.

I posti riservati di cui sopra che non verranno coperti saranno assegnati ai candidati comunitari utilmente collocati in graduatoria.

Articolo 2 (Requisiti per l'ammissione)

Possono partecipare al concorso di cui al precedente art. 1 del presente bando:

- 1) coloro i quali sono già in possesso di un diploma rilasciato in Italia da un istituto di istruzione secondaria di secondo grado;
- 2) i cittadini UE ovunque residenti e quelli non-UE regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, così come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189, in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero (con almeno 12 anni di scolarità) e riconosciuto equipollente al diploma di scuola secondaria di secondo grado che si consegue in Italia;
- 3) i cittadini non-UE residenti all'estero, indipendentemente dal superamento della prova di conoscenza della lingua italiana, che è richiesto ai fini



dell'immatricolazione ai corsi secondo le disposizioni concernenti le procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, vigenti per i corsi della formazione superiore in Italia e consultabili all'indirizzo <https://www.university.it/studenti-stranieri>.

Articolo 3

(Presentazione della domanda di partecipazione alla selezione)

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata dai cittadini comunitari e non comunitari residenti in Italia **esclusivamente tramite procedura telematica**, a partire dalla data di emanazione del presente bando **ed entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 7 settembre 2026.**

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà **disattivata, tassativamente, alle ore 14.00 del giorno 7 settembre 2026 e, pertanto, non sarà più possibile la compilazione dell'istanza di partecipazione al concorso.** Dopo la scadenza del termine citato e fino al giorno di svolgimento della prova concorsuale, sarà possibile unicamente stampare la domanda già presentata.

La mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità indicate costituisce motivo di esclusione dal concorso.

Per la partecipazione al concorso i candidati non sono tenuti al versamento di alcun contributo.

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge in due fasi:

- A) La prima fase riguarda la **Registrazione utente** (Passi da 1 a 8);
- B) La seconda fase consiste nella **Compilazione della domanda** di partecipazione e relativo **Invio della domanda** (Passi da 9 a 15).

Procedura per la prima fase:

- 1) Collegarsi al link: <https://www.segrepass1.unina.it/Welcome.do>;
- 2) Selezionare l'opzione "Se è la prima volta che accedi devi REGISTRARTI" oppure cliccare sul bottone "**SPID**" e passare al punto 7);

Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:

- 3) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 4) Scegliere la password (min 8 caratteri max 16 caratteri), curando di annotarla, in modo da poterla utilizzare successivamente;
- 5) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";
- 6) Inserire il codice fiscale e la password scelta;



- 7) Cliccare il bottone **"Concorsi"** e poi **"Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi"** nella sezione **"Corsi di studio a numero programmato"**;
- 8) Selezionare il concorso a cui si intende partecipare;

Procedura per la seconda fase di compilazione della domanda:

- 9) Ripetere le operazioni già effettuate e descritte in precedenza per l'**"Ingresso nel sistema"**;
- 10) Inserire il codice fiscale e la password scelta;
- 11) Cliccare il bottone **"Concorsi"** e poi **"Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi"** nella sezione **"Corsi di studio a numero programmato"**;
- 12) Selezionare l'opzione **"Inserimento nuova domanda"**;
- 13) Selezionare il concorso a cui si intende partecipare;
- 14) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 15) Controllare i dati visualizzati. **Per confermare i dati inseriti ed inoltrare la domanda, cliccare sul bottone "Invio domanda".**

E' possibile stampare la domanda cliccando il bottone **"Stampa domanda"**.

Il mancato inoltro della domanda secondo quanto indicato al precedente punto 15 è motivo di esclusione dalla procedura concorsuale.

La procedura della presentazione della domanda potrà essere effettuata – 24 ore su 24 – da qualsiasi computer collegato in rete, ad eccezione dei giorni festivi durante i quali, la suddetta procedura telematica, potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

In tutti gli atti e le pubblicazioni di cui al presente procedimento il candidato sarà identificato mediante il numero di protocollo della domanda. Pertanto, si invitano i candidati ad annotare per successive comunicazioni il numero di protocollo assegnato dalla procedura informatica. Il candidato dovrà conservare tale numero identificativo per eventuali successive comunicazioni, comprese le esclusioni dalla presente procedura.

Articolo4 (Candidati non comunitari residenti all'estero)

I cittadini non comunitari residenti all'estero non dovranno presentare la domanda di concorso secondo le modalità descritte, ma possono partecipare alla selezione osservando, esclusivamente, le disposizioni emanate dal MUR relative alle *"Procedure per l'ingresso il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e*





il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2026/27", pubblicate nel Portale del MUR all'indirizzo www.mur.it (pagina: <https://www.studiare-in-italia.it>).

In ogni caso, l'immatricolazione al corso di laurea prescelti è subordinata al superamento della prova di conoscenza della lingua italiana, che sarà espletata nella data che verrà resa nota direttamente ai candidati, attraverso la procedura informatica ministeriale per gli studenti stranieri.

Essi concorreranno per le graduatorie esclusive per la copertura dei posti ad essi riservati.

Qualora il numero dei posti sopra indicato non fosse coperto dagli studenti stranieri non comunitari residenti all'estero, si procederà al recupero dei posti disponibili con i candidati risultati idonei nella graduatoria relativa ai cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, in aggiunta al numero dei posti indicato all'art. 1 del bando concorsuale.

Articolo 5

(Studenti provenienti da altro corso di laurea o da altro Ateneo)

Sono tenuti alla presentazione della domanda di partecipazione anche gli studenti che, per l'anno accademico 2026/27, intendano chiedere il passaggio da altro corso di laurea dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, ovvero il trasferimento da altra sede universitaria.

In caso di passaggio da altro corso di laurea o di trasferimento da altro Ateneo, l'iscrizione è subordinata all'utile collocazione del candidato nella graduatoria concorsuale. La Commissione Didattica del Corso di Laurea valuterà eventuali crediti formativi maturati nel corso di studio di provenienza.

Gli studenti che hanno conseguito un numero di CFU tale da consentire l'iscrizione ad un anno successivo al primo non devono partecipare alla presente procedura concorsuale. Tali studenti devono chiedere una valutazione preventiva della propria carriera universitaria direttamente all'Area Didattica del Corso di Studi prescelto, per verificare l'esistenza dei requisiti di ammissione.

Devono inoltre presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione i laureati che intendono immatricolarsi.

Articolo 6

(Studenti provenienti da percorsi ITS Academy e riconoscimento di crediti formativi)

Gli studenti provenienti dai percorsi ITS Academy in possesso di crediti formativi riconoscibili, ai sensi dell'articolo 5, 1° comma, del DM MIM/MUR, 247/2023,



e che intendono chiedere il riconoscimento stesso, ai fini dell'iscrizione al corso di laurea professionalizzante in Tecnologie digitali per le costruzioni, possono inviare le richieste direttamente all'Ufficio Area Didattica del Dipartimento di Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura, all'indirizzo di posta elettronica didattica.dist@unina.it. Il Coordinatore del corso di studi provvederà alla valutazione preventiva della riconoscibilità delle attività svolte.

Qualora il riconoscimento di cui sopra, per il numero di CFU riconosciuti, consenta l'iscrizione ad un anno successivo al primo non è necessario partecipare alla presente procedura concorsuale.

Articolo 7 (Pubblicità degli atti del concorso)

Il presente bando di concorso e tutti gli atti ad esso allegati saranno resi pubblici, esclusivamente, mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, presente nel sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it e nel sito web della Scuola Politecnica e delle Scienze di base: <http://www.scuolapsb.unina.it>.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

La durata di affissione del presente bando è stabilita in **90 giorni**, quella degli atti ad esso collegati in **15 giorni**.

I candidati saranno identificati esclusivamente attraverso il numero di protocollo della domanda di partecipazione.

Articolo 8 (Prova d'esame)

La prova di ammissione consiste in un colloquio con il quale verrà valutata la motivazione verso i temi trattati nel percorso formativo e l'attitudine verso l'utilizzo delle tecnologie digitali.

La prova colloquio **si terrà dalle ore 9.30 del giorno 11 settembre 2026.**

Il calendario, la sede e le modalità di svolgimento del colloquio citato verranno rese note mediante pubblicazione nel Portale del Dipartimento di Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura a cura della Commissione esaminatrice.

L'assenza del candidato nel giorno, luogo ed orario di svolgimento della prova sarà considerata come rinuncia alla prova medesima, qualunque ne sia la causa.



Articolo 9 (Commissione giudicatrice)

La commissione, designata Dipartimento di Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura, è nominata con Decreto Rettorale.

Articolo 10 (Valutazione della prova)

La valutazione della prova colloquio verrà espressa in trentesimi dalla Commissione giudicatrice.

Articolo 11 (Formazione graduatoria di merito)

La graduatoria di merito è unica e sarà formulata unicamente secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. L'iscrizione avverrà fino alla copertura dei posti messi a concorso ed indicati all'articolo 1 del presente bando.

In caso di ulteriore parità di punteggio, prevale la votazione dell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore.

Infine, in caso di ulteriore parità prevale il candidato più giovane, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge 191/98.

Per l'accesso al corso di studio è previsto l'accertamento delle conoscenze della lingua inglese. L'accertamento si considera assolto per gli studenti che conseguono un punteggio non inferiore a 18 nella sezione 5 - Lingua Inglese. I candidati che non rientrano in questa condizione possono essere ammessi con un debito formativo da estinguere con modalità disciplinate dal regolamento Didattico del Corso di Laurea.

Articolo 12 (Pubblicazione delle graduatorie)

La graduatoria sarà resa nota entro il **giorno 18 settembre 2026** e, comunque, **non oltre i quindici giorni successivi all'ultima seduta di svolgimento della prova, esclusivamente mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II presente nel sito web di Ateneo www.unina.it.**

Gli avvisi pubblicati informaticamente all'Albo avranno valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

I candidati saranno identificati esclusivamente attraverso il numero di protocollo della domanda di partecipazione.



Articolo 13 (Iscrizione dei vincitori)

L'inserimento nelle graduatorie, nell'ambito dei posti previsti dal presente bando, è titolo indispensabile per l'immatricolazione.

L'immatricolazione deve avvenire, a pena di esclusione, tramite procedura telematica, a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria ed entro il termine perentorio delle ore 24.00, che sarà indicato di volta in volta nella pubblicazione che verranno effettuate attraverso il citato Portale di Ateneo.

A) Studenti che si iscrivono per la prima volta:

- 1) Collegarsi al link: <https://www.segrepass1.unina.it/Welcome.do>;
- 2) Accedere alla piattaforma inserendo il codice fiscale e la password scelta in fase di "Registrazione utente" o utilizzando "SPID";
- 3) Cliccare il bottone "Accettazione posto in graduatoria" nella sezione "**Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato**"; Seguendo le indicazioni della procedura *on line*, accettare il posto in graduatoria ed uscire dalla procedura.
- 4) Cliccare il bottone "**Immatricolazioni ai Corsi di Studio a numero programmato**" nella sezione "**Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato**" procedendo, poi, all'inserimento dei dati per l'autocertificazione del titolo di studio e del reddito familiare.

Una volta inseriti tutti i dati (anagrafici e reddituali), procedere alla fase del pagamento della prima rata e della tassa regionale, selezionando i relativi carrelli virtuali presenti nella procedura e scegliendo la modalità preferita per il pagamento.

Non sono ammessi, a pena di esclusione, pagamenti con bonifico bancario o presso gli uffici postali.

Si ricorda che il pagamento deve essere effettuato, a pena di esclusione, entro il termine perentorio che verrà indicato nella pubblicazione di cui sopra.

B) Studenti che provengono da altri corsi di laurea di questa Università:

Per eseguire le operazioni di passaggio (da compiere esclusivamente on line) lo studente deve aver effettuato, preventivamente, l'iscrizione al corso di studi di provenienza per l'a.a. 2026/27. Il passaggio di corso non potrà essere effettuato se lo studente non risulta regolarmente iscritto all'a.a. corrente.

Accettazione del posto in graduatoria:



- 1) Collegarsi al link: <https://www.segrepass1.unina.it/Welcome.do>;
- 2) Accedere alla piattaforma inserendo il codice fiscale e la password scelta in fase di "Registrazione utente" o utilizzando "SPID";
- 3) Cliccare il bottone "Accettazione posto in graduatoria" nella sezione **"Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato"**; seguendo le indicazioni della procedura *on line*, accettare il posto in graduatoria.

Successivamente all'accettazione del posto e, comunque, al pagamento dell'iscrizione per l'a.a. 2026/27, **accedere nuovamente a segrepass e:**

- Selezionare la voce **"Passaggi"**;
- Cliccare il bottone **"Richiesta di passaggio"**;
- **compilare la domanda di passaggio online, ottenendo l'elaborazione del documento per effettuare il pagamento del contributo di passaggio.**

Procedere, quindi, al pagamento – a pena di esclusione – entro e non oltre il termine perentorio che verrà indicato nella pubblicazione di cui sopra.

C) Studenti che provengono da altri corsi di laurea di altra Università:

- 1) Collegarsi al link: <https://www.segrepass1.unina.it/Welcome.do>;
- 2) Accedere alla piattaforma inserendo il codice fiscale e la password scelta in fase di "Registrazione utente" o utilizzando "SPID";
- 3) Cliccare il bottone "Accettazione posto in graduatoria" nella sezione **"Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato"**; seguendo le indicazioni della procedura *on line*, accettare il posto in graduatoria ed uscire dalla procedura.

Seguire le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria e procedere al pagamento – a pena di esclusione – entro e non oltre termine perentorio che verrà indicato nella pubblicazione di cui sopra.**

I candidati classificatisi vincitori che non ottempereranno alle condizioni di cui sopra entro il predetto termine e con le modalità descritte, saranno considerati tacitamente rinunciari e decadranno definitivamente dal diritto all'immatricolazione ai corsi.

La documentazione già inoltrata telematicamente per l'immatricolazione, dovrà essere stampata e consegnata entro 15 giorni dall'immatricolazione stessa agli sportelli dell'Ufficio di Segreteria Studenti sottoindicato.





I cittadini non comunitari residenti all'estero dovranno effettuare le operazioni di immatricolazione direttamente presso l'Ufficio di Segreteria Studenti suddetto.

I cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque soggiornanti ed i cittadini non comunitari, di cui all'art. 26 della legge n.189/2002, che siano in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno produrre il titolo stesso corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, nonché di legalizzazione e dichiarazione di valore in loco a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio, inoltre – in caso di richiesta di abbreviazione di corso – certificato degli studi accademici già compiuti che specifichi gli esami superati e corredato da documentazione ufficiale circa i programmi degli esami stessi.

L'Ufficio di Segreteria Studenti Area Didattica Ingegneria (ubicata in Piazzale V. Tecchio, 80, Napoli) è l'Ufficio di riferimento ed è aperto al pubblico il Lunedì, il Mercoledì ed il Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00, il Martedì ed il Giovedì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

Articolo 14 (Iscrizione degli idonei)

Decorso il termine per l'immatricolazione, i posti che risulteranno eventualmente disponibili saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei nella graduatoria di merito.

A tal fine verrà notificato con le modalità indicate nell'articolo 10 del presente bando, l'elenco nominativo dei candidati idonei, aventi diritto all'immatricolazione ed il relativo calendario con i termini e le scadenze per effettuare l'immatricolazione stessa.

Le immatricolazioni termineranno, comunque, entro il 31 dicembre 2026

Articolo 15 (Accesso agli atti, trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento)

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa. Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti, emanato con Decreto Rettorale n. 2386/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

I dati personali e le categorie particolari di dati personali di cui questa Amministrazione venga in possesso in virtù del presente procedimento, saranno trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento (U.E.) 2016/679, del Codice in materia di protezione dei dati personali, (Decreto Legislativo n. 196/2003 integrato e modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018), nonché del Regolamento di Ateneo



in materia di protezione dei Dati Personali (emanato con D.R. n. 2088/2019). I dati raccolti saranno trattati ai fini del presente procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. All'interessato competono i diritti di cui agli articoli 15 – 22 del Regolamento UE.

Il Capo dell'Ufficio di segreteria Studenti Area Didattica di Ingegneria dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Articolo 16 (Rinvio)

Per quanto non è espressamente previsto nel presente bando si rinvia alla normativa vigente.

Napoli,

**Il Rettore
Matteo Lorito**

Unità organizzativa responsabile del procedimento: Area Didattica e Servizi agli Studenti Il Dirigente <i>Dott. Maurizio Tafuto</i> Responsabile del procedimento: <i>Ing. Flavio Ciccarelli</i> Capo Ufficio di Segreteria Studenti Area Didattica di Ingegneria
--