



Area Didattica e Servizi agli Studenti

IL RETTORE FACENTE FUNZIONI

VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168;

VISTA la legge 2 agosto 1990, n. 241 *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* e successive modificazioni e/o integrazioni;

VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341 recante riforma degli ordinamenti universitari;

VISTA la legge del 5 luglio 1992 n. 104, *"Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate"*, e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, recante *"Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421"*;

VISTA la legge 2 agosto 1999, n. 264, recante norme in materia d'accessi ai corsi universitari, così come modificata ed integrata ed in particolare al termine di cui all'articolo 4, comma 1, primo periodo;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante *"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"*;

VISTO il D.Lgs. 25 luglio 1998, n.286 recante *"Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero"* e in particolare l'art. 39, comma 5;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, concernente *"Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell'articolo 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286"*;

VISTA la legge 26 febbraio 1999, n. 42 *"Disposizioni in materia di professioni sanitarie"*;



- VISTA** la legge 10 agosto 2000, n. 251, recante norme sulla *"Disciplina delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione nonché della professione ostetrica"*;
- VISTA** la legge del 30.7.2002 n. 189 *"Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo"* e, in particolare, l'articolo 26;
- VISTA** la legge del 8 gennaio 2002, n. 1 *"Conversione in legge con modificazioni, del decreto legge 12 novembre 2001, n. 402, recante disposizioni urgenti in materia di personale sanitario"*;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 18 ottobre 2004, n. 334, concernente *"Regolamento recante modifiche e integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, in materia di immigrazione"*;
- VISTA** la legge 8 ottobre 2010, n.170 *"Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico"* e, in particolare l'articolo 5, comma 4;
- VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali recante *"disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/ CE))"*;
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, *"Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n.509"*;
- VISTI** i DD.MM. 16 marzo 2007 con i quali sono state ridefinite, ai sensi del predetto decreto n.270/2004, le classi dei corsi di laurea e dei corsi delle lauree magistrali, pubblicati nella Gazzetta Ufficiale 9 luglio2007, n. 157;
- VISTO** il Decreto Ministeriale dell'8 gennaio 2009, con il quale sono state determinate le classi delle lauree magistrali delle professioni sanitarie;
- VISTO** il decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca del 14 ottobre 2021, prot. n. 1154, recante *"Decreto autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica"*, così come modificato dal DM 28 giugno 2023, n. 802 circa l'incremento della numerosità massima di studenti di cui all'allegato D del DM 1154/2021;
- VISTO** il vigente Statuto di Ateneo;



VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTI i vigenti Regolamenti Didattici dei corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie;

VISTE le disposizioni emanate dal MUR relative alle *"Procedure per l'ingresso il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2026/27"*, pubblicate nel Portale del MUR all'indirizzo www.mur.gov.it (pagina: <https://www.studiare-in-italia.it>);

VISTO il Decreto, n. 110 del 27.4.2026, emanato d'urgenza dal Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia, con il quale è stato definito il potenziale formativo, per l'a.a. 2026/27, dei **corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie**, e determinato il numero di studenti ammissibili per ciascun corso;

VISTO il D.R. n. 1582 del 28.4.2026, con il quale sono state approvate in via di urgenza le determinazioni relative, fra l'altro, ai corsi di studio il cui accesso è programmato a livello nazionale, riguardanti **corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie**, al fine di inoltrare, entro il termine perentorio del **28 aprile 2026**, al Ministero dell'Università e della Ricerca i dati concernenti il numero massimo di studenti ammissibili, per l'a.a. 2026/27, dei corsi medesimi;

VISTO il D.R. n. 1750 dell'8.5.2026, emanato in via d'urgenza e con il quale è approvata, nei termini riportati nella banca dati SUA-CdS Anno 2026, la proposta di istituzione, per l'anno accademico 2026/2027, del **Corso di laurea magistrale in Scienze infermieristiche e ostetriche - Profilo ostetrico - Classe LM/SNT1**, presso il Dipartimento di Neuroscienze, Scienze Riproduttive e Odontostomatologiche, prevedendo un numero di iscrivibili pari a 25 unità;

VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, sedute del 29.5.2026, con le quali sono stati ratificati i DD.RR. n. 1582 e 1750, rispettivamente, del 28.4.2026 e dell'8.5.2026;

VISTO il Decreto del MUR del 6 agosto 2026, n. 1006, recante *"Definizione delle modalità e dei contenuti delle prove di ammissione al corso di laurea magistrale delle professioni sanitarie - a.a. 2026/27"* ed in particolare gli articoli che dispongono la data, le modalità di svolgimento della prova, i criteri di valutazione della stessa, i criteri di valutazione dei titoli, nonché la redazione delle graduatorie di merito;



VISTO l'articolo 7 ("Posti disponibili"), 1° comma, del citato D.M. n. 1006 del 6 agosto 2026, con il quale si dispone che *"I posti per le immatricolazioni ai corsi di laurea di cui al presente decreto destinati ai candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, D.Lgs 25 luglio 1998, n. 286 nonché ai candidati dei Paesi non UE residenti all'estero sono ripartiti tra le Università con successivo decreto."*;

RITENUTO pertanto, di dover emanare il bando di concorso in questione con l'indicazione del numero degli iscrivibili per ciascun corso di laurea magistrale sulla scorta di quanto deliberato dagli Organi di Governo dell'Ateneo, così come comunicato al MUR, pur condizionando sospensivamente il numero dei posti di cui sopra al Decreto Ministeriale che verrà emanato;

D E C R E T A

Art. 1

(Indizione e posti messi a concorso)

E' indetto presso questo Ateneo il concorso per l'ammissione – anno accademico 2026/27 – **ai corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie**, attivati presso la Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, per il sotto indicato numero di posti determinato esclusivamente sulla scorta del numero di iscrivibili deliberato dagli Organi di Governo dell'Ateneo, subordinatamente ai provvedimenti che verranno emanati dal Ministero dell'Università e della Ricerca:

CLASSE DELLE LAUREE	DENOMINAZIONE CORSO DI LAUREA	N. POSTI	Codice rif. Titoli
LM/SNT 1	Corso di laurea in Scienze Infermieristiche e Ostetriche - profilo Infermieristico	60	01
LM/SNT 1	Corso di laurea in Scienze Infermieristiche e Ostetriche- profilo Ostetrico	25	02
LM/SNT 2	Corso di laurea in Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie	30	03
LM/SNT 3	Corso di laurea in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche	30	04
LM/SNT 3	Corso di laurea in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Assistenziali	10	05



LM/SNT 4	Corso di laurea in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione	15	06
-----------------	---	-----------	-----------

Le Commissioni per il coordinamento didattico dei singoli corsi di studio potranno attribuire dei debiti formativi agli ammessi che non siano in possesso di una delle lauree triennali delle professioni sanitarie attivate presso la Scuola di Medicina e Chirurgia di questo Ateneo, il cui elenco completo è presente nel sito web di Ateneo (www.unina.it – offerta didattica).

Art. 2 (Requisiti per l'ammissione)

Possono partecipare al concorso i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque soggiornanti ed i cittadini non comunitari, di cui all'art. 26 della legge n.189/2002, che siano in possesso di uno dei seguenti titoli:

- Laurea abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie **ricomprese** nella classe di laurea magistrale di interesse;
- diploma universitario, abilitante all'esercizio di una delle professioni sanitarie **ricomprese** nella classe di laurea magistrale di interesse;
- titoli abilitanti all'esercizio di una delle professioni sanitarie **ricomprese** nella classe di laurea magistrale di interesse, di cui alla legge n. 42/1999.

Saranno esclusi dalla procedura concorsuale coloro i quali siano in possesso di un titolo abilitante, fra quelli sopra indicati, non ricompreso nella classe di laurea magistrale di interesse.

Possono, inoltre, partecipare al concorso coloro i quali conseguiranno la Laurea sopra citata **entro e non oltre il termine della sessione autunnale dell'a.a. 2025/26 degli esami finali dei corsi di laurea delle professioni sanitarie**. In tal caso, i candidati che non hanno conseguito il titolo suddetto in questo Ateneo sono tenuti a presentare, entro il citato termine, un'autocertificazione nella quale dichiarino l'avvenuto conseguimento del titolo stesso. Coloro i quali hanno conseguito in questo Ateneo il predetto titolo, entro il sopra indicato termine, non dovranno presentare alcuna autocertificazione; l'Amministrazione provvederà automaticamente ad effettuare la relativa verifica. ***Sono, automaticamente, esclusi dal concorso coloro i quali non conseguano il titolo di laurea entro il termine della I sessione degli esami finali dei corsi di laurea delle professioni sanitarie. Qualora abbiano sostenuto la prova di ammissione questa sarà considerata nulla.***

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.



L'Amministrazione può disporre, con decreto rettorale motivato, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3 **(Modalità di partecipazione al concorso)**

La domanda di partecipazione al concorso, unitamente agli eventuali allegati richiesti, dovrà essere presentata, **a pena di esclusione**, unicamente tramite procedura telematica, mediante l'utilizzo dell'applicazione informatica dedicata, rinvenibile alla pagina:

<https://pica.cineca.it>

a partire dalle ore 10.00 del giorno 27 agosto 2026 ed entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 23 settembre 2026.

Ai fini dell'accesso all'applicazione informatica PICA, è necessario che il/la candidato/a effettui la registrazione e l'autenticazione, esclusivamente, secondo una delle seguenti modalità:

- **Accesso tramite account PICA;**
- **Accesso tramite SPID.**

Dopo aver effettuato l'autenticazione, il/la candidata dovrà procedere alla compilazione della domanda, avendo cura di inserire tutti i dati richiesti e di allegare gli eventuali documenti necessari in formato elettronico PDF secondo quanto indicato nella procedura telematica.

Alla fine della compilazione di tutte le pagine/sezioni il/la candidato/a vedrà sul cruscotto, con status "in bozza", la domanda di partecipazione. Le domande in status "bozza" possono essere modificate e verificate, tramite gli appositi tasti, entro la scadenza di presentazione della domanda.

Si precisa che, ai fini del salvataggio dei dati inseriti in ciascuna delle pagine della domanda on-line, occorre **clickare SEMPRE sul tasto "Salva e prosegui"** in basso a sinistra, così che la procedura fa salvi i dati della pagina corrente e passa automaticamente alla pagina successiva, salvo la mancata compilazione di campi obbligatori che saranno segnalati in rosso. **Se non si clicca sul tasto "Salva e prosegui" i dati inseriti non saranno salvati, e sarà necessario inserirli nuovamente.**

LO STATO "IN BOZZA" SIGNIFICA CHE LA DOMANDA NON È STATA ANCORA PRESENTATA. AI FINI DEL PASSAGGIO DALLO STATO INIZIALE DELLA DOMANDA "IN BOZZA" A QUELLO CONCLUSIVO DELLA DOMANDA



"PRESENTATA", IL/LA CANDIDATO/A DOVRÀ SEGUIRE TUTTI I PASSAGGI INDICATI DI SEGUITO NEL PRESENTE ARTICOLO.

Una volta compilata la domanda, è necessario cliccare su **"Verifica"**, per controllare la correttezza dei dati inseriti e, successivamente, si può tornare al cruscotto e accedere alla sezione **"Pagamento"**. In questa Sezione sarà possibile, a seconda dei casi indicati nel quadro sovrastante, pagare tramite PagoPA. **Quando il/la candidato/a sceglie la modalità di pagamento "PagoPA", dovrà cliccare su "Vai al pagamento" e sarà reindirizzato direttamente alla pagina PagoPA per il versamento del contributo.**

Ai fini del perfezionamento della domanda è obbligatorio il versamento del contributo di 50,00 euro, che avverrà con sistema PagoPA.

Il contributo è valido, esclusivamente, per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione e **in nessun caso è rimborsabile.**

DOPO AVER EFFETTUATO IL PAGAMENTO, LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, CHE SI TROVA ANCORA IN STATO DI BOZZA, DEVE ESSERE PERFEZIONATA E CONCLUSA SECONDO UNA DELLE SEGUENTI MODALITÀ, AI FINI DELLA SUA CORRETTA PRESENTAZIONE:

- 1) se si è fatto accesso tramite account PICA**, tornando al cruscotto, si dovrà cliccare sul tasto Firma e Presenta/Sign and Submit, dopodiché il sistema genera l'anteprima del file della domanda, che dallo stato **"in bozza"** passa allo stato **"da firmare"**. Il/la candidato/a dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre **la firma autografa (ossia quella apposta di proprio pugno) completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema tramite il tasto Presenta/Submit ai fini della sua presentazione e, dunque, del passaggio della domanda dallo stato "da firmare" a "presentata".**

- 1.1) Se si è in possesso di firma digitale**, il/la candidato/a potrà apporre la firma utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma). Chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovrà salvare sul proprio PC il file





PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema tramite il tasto Presenta/Submit, ai fini dell'inoltro definitivo della domanda e, dunque, del passaggio della domanda dallo stato "da firmare" a "presentata". Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- 2) in caso di accesso tramite SPID**, tornando al cruscotto, **non verrà richiesta alcuna firma e sarà sufficiente cliccare su Presenta/Submit per l'inoltro definitivo della domanda e, dunque, del passaggio della domanda dallo stato "in bozza" allo stato "presentata".**

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo "Domanda/application id", che si genera all'atto della compilazione e resta lo stesso in tutti gli stati della domanda (in bozza, da firmare, presentata, etc.). Il/la candidato/a dovrà conservare tale numero identificativo per le successive comunicazioni, comprese le esclusioni dalla presente procedura concorsuale che saranno eventualmente disposte e potranno essere pubblicate nel Portale di Ateneo anche solo in modalità anonimizzata, con la sola indicazione del predetto numero identificativo della domanda e con valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail all'indirizzo indicato dal/dalla candidato/a in fase di registrazione. Una volta presentata la domanda e ricevuta la mail di conferma, non sarà più possibile accedere a tale domanda per modificarla, ma sarà possibile soltanto ritirarla cliccando il tasto "Ritira". In quest'ultimo caso, la procedura chiederà al/alla candidato/a di compilare e presentare la domanda di ritiro, la quale, in caso di accesso tramite credenziali PICA, dovrà essere previamente sottoscritta, scansata e caricata nella procedura, secondo le stesse modalità di cui al precedente punto 1).

A questo punto, il/la candidato/a potrà presentare una nuova domanda rispettando il termine utile stabilito per la presentazione, decorso il quale non sarà più possibile presentarla.

In caso presentazione di una nuova domanda a seguito del ritiro di quella già presentata, la procedura genera un nuovo numero identificativo della domanda e non sarà richiesto di necessario effettuare nuovamente il pagamento del contributo di 50,00 euro di cui sopra.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni di carattere tecnico. Le segnalazioni di problemi tecnici devono essere inviate **esclusivamente mediante l'utilizzo dell'applicazione informatica dedicata, cliccando sulla voce**



“supporto” presente in calce alla pagina <https://pica.cineca.it/unina>, riportando il predetto numero identificativo della domanda, unitamente al codice concorso.

In tutti gli atti e le pubblicazioni di cui al presente procedimento il candidato potrebbe essere identificato mediante il numero di protocollo della domanda. Pertanto, si invitano i candidati ad annotare per successive comunicazioni il numero di protocollo assegnato dalla procedura informatica. Il candidato dovrà conservare tale numero identificativo per eventuali successive comunicazioni, comprese le esclusioni dalla presente procedura.

Candidati con disabilità, invalidità o DSA.

I candidati con invalidità, con disabilità, certificata ai sensi della legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170 del 2010, possono beneficiare, nello svolgimento della prova, facendone richiesta, di appositi ausili o misure compensative, nonché di tempi aggiuntivi.

I candidati di cui al precedente comma possono essere ammessi allo svolgimento della prova con la **certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata** a causa della limitazione dell'attività del SSN, con riserva, da parte degli Atenei, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista.

Le istanze di ausilio dei suddetti candidati, presentate secondo le modalità sotto indicate, verranno valutate dall'Amministrazione con la collaborazione tecnica del Centro Servizi di Ateneo per l'Inclusione Attiva e Partecipata degli Studenti (S.In.A.P.S.i.). L'esito delle valutazioni stesse verrà comunicato agli interessati.

La richiesta, redatta secondo il fac-simile presente nella stessa pagina del Portale di Ateneo ove è pubblicato il presente bando, deve essere inviata, ai fini dell'organizzazione della prova, **per posta elettronica certificata all'indirizzo area.studenti@pec.unina.it, entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 23 settembre 2026** – pena la mancata applicazione del beneficio richiesto.

Alla richiesta di cui sopra dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) **candidati con invalidità o con disabilità, di cui alla L. n. 104/1992: certificazione** - in originale o in copia autenticata in carta semplice - **rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o ed il grado di handicap riconosciuto**. Nella richiesta deve essere specificato l'ausilio necessario in relazione alla propria invalidità o disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame. Ai candidati con invalidità o con disabilità, di cui alla L. n. 104/1992, potranno essere riconosciuti ausili ed un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova;



- b) **candidati con DSA, di cui alla L. n. 170/2010: certificazione** - in originale o in copia autenticata in carta semplice - **contenente la diagnosi clinica di DSA**, redatta ai sensi della normativa sopra citata e conforme a quanto previsto dal *Consensus Conference*, **rilasciata al candidato da non più di 3 anni, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita, e rilasciata da Strutture del SSN o da Enti e professionisti accreditati con il Servizio Sanitario Regionale**. Non saranno ritenute idonee ai fini dell'autorizzazione all'uso degli strumenti compensativi, le diagnosi prive del profilo funzionale o che non rispondano ai requisiti sopra indicati.

Nella richiesta devono essere specificati con chiarezza gli strumenti compensativi richiesti, così come risultanti dal profilo funzionale contenuto nella diagnosi.

Ai candidati con DSA, in aderenza a quanto previsto dalle "Linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento", allegate al D.M. 12 luglio 2011, prot. n. 9849, è concesso un **tempo aggiuntivo pari al 30 per cento** in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. In caso di particolare gravità certificata, potrà essere consentito, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento della prova stessa, l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica; video-ingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo con il supporto del Centro Servizi di Ateneo per l'Inclusione Attiva e Partecipata degli Studenti (S.In.A.P.S.i.).

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. La condizione di disabilità o di DSA sarà riconosciuta solo se coerente con quella riconosciuta dalla normativa italiana.

Art. 4

(Studenti provenienti da altro corso di laurea o da altro Ateneo)

Sono tenuti alla presentazione della domanda di partecipazione anche gli studenti, in possesso dei requisiti di accesso di cui all'articolo 2 del presente bando, che per l'anno accademico 2026/27 intendano chiedere il passaggio da altro corso di studi dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, ovvero il trasferimento, con passaggio di corso, da altra sede universitaria.

In caso di passaggio da altro corso di laurea o di trasferimento da altro Ateneo l'iscrizione è subordinata all'utile collocazione del candidato nella graduatoria



concorsuale. Le Commissioni per il coordinamento didattico potranno valutare eventuali crediti formativi maturati ai fini della nuova carriera universitaria.

Art. 5 (Commissioni giudicatrici)

Le Commissioni, designate dalla Scuola di Medicina e Chirurgia e nominate con decreto rettorale, sono composte da personale docente e/o ricercatore afferente ai settori scientifico disciplinari di riferimento dei corsi di studio sopra indicati.

Art. 6 (Prova di ammissione: data e luogo di svolgimento, convocazione ed obblighi dei candidati)

La prova di ammissione si terrà il giorno 5 ottobre 2026, con inizio alle ore 11.00, nei locali del Complesso Universitario di Monte S. Angelo (via Cinthia, Napoli). Le aule di assegnazione saranno rese note almeno 3 giorni prima dell'espletamento della prova, esclusivamente mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II presente nel Portale di Ateneo www.unina.it.

La pubblicazione informatica nel Portale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati. Pertanto, tutte le informazioni relative alla prova di ammissione e alla convocazione dei candidati, aventi valore di notifica, saranno rese note esclusivamente con le modalità sopra indicate.

I candidati, che abbiano presentato regolare domanda di partecipazione alla prova, nei termini di cui al precedente articolo 3, **devono presentarsi all'ora che sarà indicata nell'Avviso di cui sopra, relativo alla suddivisione in aule, nella data sopra indicata** presso la sede universitaria citata, muniti **di valido documento di riconoscimento, della domanda di partecipazione al concorso, nonché dell'attestato del versamento effettuato. I documenti citati dovranno solo essere esibiti.**

Non è consentito l'accesso alla prova ai candidati che si presentino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento.

L'assenza del candidato nel giorno, luogo ed orario di svolgimento della prova sarà considerata come rinuncia alla prova medesima, qualunque ne sia la causa. **Il contributo versato per la partecipazione al concorso non sarà restituito in nessun caso.**



Durante lo svolgimento della prova non è permesso ai candidati di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione giudicatrice o con gli addetti alla vigilanza.

E' fatto divieto ai candidati, a pena di esclusione dal concorso, di utilizzare o anche solo detenere telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari o altri strumenti elettronici simili e di qualsiasi tipo e ogni strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati.

Pertanto, si invita a non portare con sé i telefoni cellulari e gli altri strumenti elettronici sopra descritti. In caso contrario, essi dovranno essere consegnati da ciascun candidato che ne sia in possesso, al personale preposto all'identificazione, prima di entrare nella sede di svolgimento della prova.

E' fatto, inoltre, divieto ai candidati di tenere con sé, durante la prova, borse, zaini, carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni, a pena di annullamento della prova.

Borse, zaini, carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni o altro materiale saranno invece depositati, a vista, a terra di fianco al banco ove il candidato svolge la prova o in altro luogo indicato dal Presidente della Commissione o dal Responsabile di Aula.

Il candidato che contravviene alle disposizioni di cui al presente articolo è escluso dal procedimento di ammissione.

Nell'attività di vigilanza la Commissione preposta alla prova di ammissione, sarà supportata dal personale tecnico amministrativo di questo Ateneo deputato a tale funzione.

Le modalità relative agli adempimenti per il riconoscimento dell'identità degli studenti, gli obblighi degli stessi nello svolgimento delle prove, nonché le modalità in ordine all'esercizio della vigilanza sui candidati, sono previste dagli artt. 5, 6 e 8 del D.P.R. 3 maggio 1957 n. 686.

Tutte le informazioni relative alla prova di ammissione e alla convocazione dei candidati, rese note ai sensi del presente articolo **hanno valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti.**

Art. 7

(Prova di ammissione: criteri per la valutazione – tempo assegnato per lo svolgimento)

La prova di ammissione è predisposta da questa Università e consiste nella soluzione di **80 (ottanta) quesiti formulati con cinque opzioni di risposta**, fra le quali il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:



- **Teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;**
- **cultura generale e ragionamento logico;**
- **regolamentazione dell'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse e legislazione sanitaria;**
- **cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese;**
- **scienze umane e sociali.**

Sulla base dei programmi allegati al D.M. n. 1006 del 6 agosto 2026 (i programmi sono reperibili nel Portale del M.U.R., all'indirizzo: <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-1006-del-06-08-2026> e nel portale di Ateneo www.unina.it) sono predisposti: **trentadue (32) quesiti** per l'argomento di Teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse; **diciotto (18) quesiti** per l'argomento cultura generale e ragionamento logico e **dieci (10) quesiti** per ciascuno dei restanti argomenti.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di due ore (120 minuti).

I candidati devono rimanere nella sede di svolgimento della prova almeno fino a sessanta (60) minuti prima della scadenza del tempo assegnato (centoventi – 120 – minuti) ed in nessun caso possono uscire dalla predetta sede, se non hanno consegnato tutto il materiale ricevuto dalla Commissione prima dell'inizio della prova.

Per la valutazione del candidato, la Commissione Giudicatrice ha a disposizione **cento punti dei quali ottanta riservati alla prova scritta e venti ai titoli.**

I criteri di valutazione della prova scritta sono i seguenti:

- **1 punto per ogni risposta esatta;**
- **-0,25 punti per ogni risposta sbagliata;**
- **0 punti per ogni risposta non data.**

Art. 8

(Criteri di valutazione dei titoli accademici e professionali)

I titoli valutabili, ai sensi dell'articolo 4, 4° comma, del D.M. 8 agosto 2026, n. 1006, sono i seguenti per ogni corso di laurea magistrale di cui al presente bando:

TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGI ATTRIBUIBILI
titoli accademici o formativi di durata non inferiore a sei mesi	fino ad 1 punto per ciascuno titolo fino ad un massimo di punti 3
attività professionale nell'esercizio di una	punti 0,50 per ciascun anno o



delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, presso servizi sanitari e socio-sanitari sia pubblici che convenzionati con il SSN o in regime di libera professione, idoneamente documentate e certificate,	frazione superiore a sei mesi fino ad un massimo di punti 4
Attività professionale di funzione organizzativa di coordinamento o professionale/specialistica in una delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, formalmente conferita, presso servizi sanitari e socio-sanitari sia pubblici che convenzionati con il SSN o in regime di libera professione, queste ultime idoneamente documentate e certificate.	punti 1 per ciascun anno o frazione superiore ai sei mesi fino ad un massimo di punti 5
Docenti e Tutor delle discipline ex MED/45-50, incaricati formalmente presso i Corsi di Laurea, Corsi di Laurea Magistrale delle professioni sanitarie	punti 0,50 per ciascun incarico/anno fino ad un massimo di punti 5
attività di ricerca documentata in pubblicazioni scientifiche	fino ad un massimo di punti 3

Saranno valutati, solo ed esclusivamente, i titoli posseduti alla data di scadenza di presentazione della domanda di partecipazione, se presentati nelle forme e con le modalità indicate all'articolo 3.

Per ciascun corso di laurea, **entro quindici giorni successivi** alla data di svolgimento della prova concorsuale, sarà pubblicata la valutazione dei titoli, mediante pubblicazione informatica nel Portale di Ateneo (www.unina.it), secondo le modalità di cui al successivo art. 14. Fatti salvi i termini legali per eventuali impugnative, **entro 5 giorni** dalla predetta pubblicazione, i candidati potranno far pervenire all'Ufficio indicato al 1° comma del successivo articolo 9 del presente bando, un'istanza indirizzata al Presidente della Commissione di **revisione** della valutazione dei propri titoli per segnalare eventuali errori e/o omissioni relativamente alla valutazione degli stessi. I risultati della eventuale nuova valutazione saranno resi noti con la pubblicazione delle graduatorie di merito finali secondo quanto previsto dal successivo articolo 11 del presente bando.



Art. 9 (Presentazione dei titoli)

I titoli posseduti dal candidato **dovranno pervenire solo ed esclusivamente attraverso le modalità indicate all'articolo 3 di cui sopra.**

Non saranno valutati i titoli pervenuti con altre modalità se non quelle indicate al citato articolo 3.

Saranno, inoltre, valutati, solo ed esclusivamente, i titoli posseduti alla data di scadenza di presentazione della domanda di partecipazione, se presentati nelle forme e con le modalità indicate nel presente bando.

Art. 10 (Formazione delle graduatorie)

Per ciascun corso di laurea magistrale di cui all'articolo 1, verrà stilata una singola graduatoria generale di merito, sommando il punteggio ottenuto nei singoli quesiti al punteggio attribuito nella valutazione dei titoli.

In caso di parità di voti, prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di:

- Teoria/pratica pertinente all'esercizio delle professioni sanitarie ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse;
- cultura generale e ragionamento logico;
- regolamentazione dell'esercizio professionale specifico e legislazione sanitaria;
- cultura scientifico-matematica, statistica, informatica e inglese;
- scienze umane e sociali.

In caso di ulteriore parità tra più candidati, prevarrà il candidato più giovane ai sensi della Legge 191 del 16.06.1998, art. 2 comma 9.

Art. 11 (Pubblicazione delle graduatorie)

Le graduatorie generali di merito per ciascun corso di laurea saranno rese note **entro i quarantacinque giorni successivi** allo svolgimento della prova concorsuale, **esclusivamente mediante pubblicazione informatica nel Portale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (www.unina.it)**, secondo le modalità di cui al successivo art. 13.

Gli avvisi pubblicati nel Portale di Ateneo avranno valore di notifica ufficiale e **non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.**



Art. 12 (Immatricolazione degli aventi diritto)

L'inserimento nelle graduatorie, nell'ambito dei posti previsti dal presente bando, è titolo indispensabile per l'immatricolazione.

Le modalità ed i termini per l'immatricolazione saranno resi noti contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie, di cui all'articolo 11 e pubblicate con le modalità di cui al successivo articolo 13.

Art. 13 (Pubblicità degli atti del concorso)

Il presente bando di concorso e tutti gli atti ad esso allegati saranno resi pubblici, esclusivamente, mediante pubblicazione informatica nel Portale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II all'indirizzo (www.unina.it).

La pubblicazione informatica nel Portale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

La durata di affissione del presente bando è stabilita in 90 giorni, quella degli atti ad esso collegati in 15 giorni.

Art. 14 (Accesso agli atti, Informativa in materia di dati personali e responsabile del procedimento)

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa. Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti, emanato con Decreto Rettorale n. 2386/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

I dati personali dell'interessato, comprese le eventuali categorie particolari di dati personali nonché gli eventuali dati personali relativi a condanne penali e reati, di cui il personale autorizzato di questa Amministrazione venga in possesso in virtù del presente procedimento saranno trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, dal Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) 2016/679 (D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, modificato e integrato dal D.Lgs. 101/2018, e ss.mm.ii.), nonché dal vigente Regolamento dell'Università degli Studi di Napoli Federico II in materia di trattamento dei Dati Personali.

I dati raccolti saranno trattati ai fini del presente procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. All'Interessato competono i diritti di cui agli articoli 15 - 22, 77 e 79 del Regolamento UE.





Per le informazioni complete sul trattamento dei dati personali richiesti per la partecipazione alla presente procedura, si rinvia al documento pubblicato sul sito web di Ateneo al link: <https://www.unina.it/it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy>.

Il Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Il citato responsabile sarà coadiuvato da un funzionario dell'Ufficio di Segreteria Studenti Area Didattica di Medicina e Chirurgia.

Art. 15 (Disposizioni finali)

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.

Si ribadisce l'obbligatorietà del rispetto dei termini e delle disposizioni di cui al presente Bando.

Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati che partecipano alla prova indetta con il presente Bando per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o nei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai candidati.

Napoli lì

**Il Rettore facente funzioni
Angela Zampella**

Unità organizzativa responsabile del
procedimento:
Area Didattica e Servizi agli Studenti
Responsabile del procedimento:
Dott. Maurizio Tafuto
Delegata del Responsabile:
Dott.ssa Rossella Scotti
Segreteria Studenti Area Didattica di
Medicina e Chirurgia