



## **Informativa Privacy resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 nell'ambito dell'attività di trattamento Informativa - 3031 - Gestione dei procedimenti disciplinari a carico del personale dell'Ateneo effettuato dall'Università degli Studi di Napoli Federico II.**

La presente informativa è resa dall'Università degli Studi di Napoli Federico II in adempimento agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito il "Regolamento UE") e ha lo scopo di informare l'interessato su come vengono utilizzati i dati che lo riguardano nell'ambito della seguente o delle seguenti attività di trattamento:

### **Trattamenti**

Trattamenti dei dati personali relativi ai procedimenti disciplinari a carico del personale dell'Ateneo dalla fase istruttoria fino alla conclusione dei procedimenti con applicazione della sanzione o archiviazione - per le infrazioni disciplinari commesse dal personale t.a. per le quali è prevista l'irrogazione di sanzioni superiori al rimprovero verbale, e per tutte le infrazioni disciplinari commesse dal personale Dirigente.

Trattamenti dei dati personali in relazione al supporto al Rettore nei procedimenti disciplinari instaurati a carico del personale docente e ricercatore.

### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

*Chi è il Titolare del trattamento dei dati?*

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Napoli Federico II, con sede legale in Corso Umberto I, n. 40 - 80138 Napoli (di seguito il "**Titolare del trattamento**"), rappresentata dal Rettore pro tempore. I dati di contatto sono: **E-mail:** ateneo@unina.it; **PEC:** ateneo@pec.unina.it.

### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)**

*Chi è il responsabile della protezione dei dati?*

L'Università degli Studi di Napoli Federico II, a norma dell'articolo 37 del Regolamento UE, ha nominato il "Responsabile della protezione dei dati" (di seguito l'"**RPD**"), che è chiamato, tra l'altro, a fornire supporto al Titolare del trattamento anche per eventuali riscontri alle istanze dell'Interessato. L'RPD è contattabile tramite i seguenti canali: Indirizzo: Università degli Studi di Napoli Federico II - Via Giulio Cesare Cortese, n. 29 - 80133 Napoli; **E-mail:** rpd@unina.it; **PEC:** rpd@pec.unina.it.

### **DATI TRATTATI E OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO**

*Quali dati vengono trattati? Il loro conferimento è facoltativo o obbligatorio?*

<b>Categoria</b>	<b>Tipo</b>
Dati anagrafici	Nome e cognome



	Data di nascita
	Codice fiscale
	Indirizzo di residenza
	Domicilio
	Luogo di nascita
	Fascia di Età
	Genere
Dati contabili, fiscali e finanziari	Certificazione Unica (CU) di Ateneo
	Certificazione Unica (CU) di altri Enti
	Dichiarazione dei redditi (Modello 730 o Unico)
	Partita Iva
Dati inerenti il rapporto di lavoro e/o dati di contatto	Matricola
	Indirizzo email personale
	Recapito telefonico personale
	Recapito telefonico istituzionale
	Inquadramento/ ruolo
	Indirizzo email istituzionale
	Indirizzo PEC personale
	Indirizzo PEC istituzionale
	Ente/Organizzazione di appartenenza
Prestazione del lavoratore (Valutazione della performance e risultato)	
Altro	Firme autografe e/o digitali
	Sede di Lavoro
Stato di salute	
Iscrizione nel casellario giudiziale	Dati "giudiziari" che possono rivelare l'esistenza di determinati provvedimenti giudiziari soggetti ad iscrizione nel casellario giudiziale (Es., provvedimenti penali di condanna definitivi, liberazione condizionale, divieto od obbligo o di soggiorno, misure alternative alla detenzione.)
Condizione di indagato/imputato o altre situazioni giudiziarie	
Sottoposizione a misure detentive carcerarie	
Dati inerenti situazioni giudiziarie	Dati inerenti situazioni giudiziarie civili
	Dati inerenti situazioni amministrative
	Dati inerenti situazioni tributarie



Altri	Dati personali contenuti nelle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
-------	---

Il trattamento dei dati personali è necessario per assolvere le disposizioni di legge.

Il trattamento dei seguenti dati personali è obbligatorio per l'avvio del procedimento disciplinare: nome, cognome e matricola.

Il trattamento dei restanti dati personali indicati nella predetta tabella è eventuale e può variare sulla base delle informazioni acquisite dall'Amministrazione.

## FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

*Perché vengono trattati i miei dati?*

Il Titolare del trattamento tratterà i suoi dati personali per le seguenti finalità:

Accertare la responsabilità disciplinare del pubblico dipendente nei confronti del quale è stato avviato un procedimento disciplinare con contestazione degli addebiti, a seguito di segnalazione, rilevazione di violazioni a seguito delle verifiche nell'ambito del servizio ispettivo e in ogni altro caso in cui emerge una violazione legislativa o contrattuale.

## BASI GIURIDICHE CHE LEGITTIMANO IL TRATTAMENTO

*Quale base giuridica legittima il trattamento dei miei dati?*

La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi:

- Adempimento di un obbligo legale - art. 6, paragrafo 1, lettera c) del Regolamento (UE) 2016/679

## MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

*In che modo saranno trattati i miei dati?*

I dati raccolti da parte delle Strutture dell'Università a ciò deputate sono trattati con modalità prevalentemente informatizzata e inseriti in archivi informatizzati. Il trattamento mediante strumenti informatici è idoneo a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

La raccolta e l'utilizzo dei dati personali avviene nel rispetto dei principi di: liceità, correttezza e trasparenza; limitazione delle finalità; minimizzazione dei dati; esattezza; limitazione alla conservazione; integrità e riservatezza, di cui all'art. 5 del Regolamento UE, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la riservatezza dell'interessato. Tali dati non saranno oggetto di alcun processo decisionale interamente automatizzato o di alcun trattamento di profilazione.

Per la gestione informatizzata dei dati, l'Ateneo potrebbe avvalersi di terze parti che garantiscano l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate a soddisfare i requisiti del Regolamento UE e la tutela dei diritti dell'Interessato. Tali parti saranno nominate Responsabili dei singoli trattamenti ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE.

## RIFERIMENTI NORMATIVI E LEGITTIMO INTERESSE



*In caso in cui il trattamento sia legittimato da un obbligo legale o dal perseguimento di un legittimo interesse, quali sono i riferimenti normativi od il legittimo interesse?*

CC.CC.NN.LL. vigenti nel tempo; Regolamento di Ateneo vigente in materia; D.LGS. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni; Codici etico e di comportamento di Ateneo vigenti; Codice di comportamento dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II vigente; Codice di comportamento dei dipendenti pubblici emanato con DPR n. 62/2013 modificato con il DPR n. 81/2023; legge n. 240/2010.

## DIFFUSIONE E COMUNICAZIONE DEI DATI

*I dati vengono diffusi o comunicati a soggetti terzi?*

L'articolo 4 al punto 9) del Regolamento UE, definisce come destinatario di un dato personale *“la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi”*. Il Titolare può comunicare i dati personali in proprio possesso anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste ultime debbano trattare i medesimi per procedimenti di propria competenza istituzionale nonché ai soggetti pubblici e/o privati verso i quali la predetta comunicazione sia prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge, regolamentari o contrattuali. Inoltre, nell'ambito di una specifica indagine, i dati personali possono essere inviati all'autorità giudiziaria.

Nell'ambito del trattamento in parola non viene effettuata la diffusione dei dati.

I dati personali raccolti dal Titolare del trattamento, per le finalità di cui alla presente informativa, saranno trattati all'interno dello Spazio Economico Europeo (di seguito *“SEE”*).

## PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

*Per quanto tempo verranno conservati i miei dati?*

Il Titolare del trattamento tratterà i suoi dati personali secondo quanto indicato nel *“Massimario di selezione e scarto”* di Ateneo, pubblicato sul sito web di Ateneo al seguente link: <https://www.unina.it/it/visualizzatore?query=/ateneo/statuto-e-normativa/massimario> e agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente e dai regolamenti di Ateneo. In particolare, i dati saranno conservati secondo quanto di seguito indicato:

- Comunicazioni al dipendente, al responsabile della struttura, agli enti inerenti ai provvedimenti disciplinari: 10 anni;
- Note di contestazione addebito al dipendente: 5 anni;
- Provvedimenti di irrogazione e archiviazione del provvedimento disciplinare e relativa documentazione: illimitato.

## DIRITTI DELL'INTERESSATO

*Quali sono i diritti dell'interessato al trattamento?*

L'interessato ha diritto a chiedere al Responsabile della protezione dei dati o al Titolare:

- l'**accesso** ai propri dati personali e a tutte le informazioni (art. 15 del Regolamento UE);
- la **rettifica** dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti (art. 16 del Regolamento UE);



- la **cancellazione** dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo, se sussiste uno dei motivi di cui all'art. 17, paragrafo 1, del Regolamento UE, sempre che il trattamento non sia necessario in base a quanto previsto all'art. 17, paragrafo 3, del Regolamento UE (Diritto alla cancellazione o "*diritto all'oblio*");
- la **limitazione** del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del Regolamento UE;
- l'**opposizione** in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e), compresa la profilazione. Il Titolare del trattamento si asterrà dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'Interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria (art. 21 del Regolamento UE);
- la **revoca del consenso** eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- la **portabilità dei dati**, ove ne ricorrano i presupposti, di cui all'art. 20 del Regolamento UE.

Per l'esercizio dei diritti di tutela dei propri dati personali, l'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento e al Responsabile della protezione dei dati di Ateneo, utilizzando i seguenti contatti:

- Titolare del Trattamento: E-mail: [ateneo@unina.it](mailto:ateneo@unina.it) PEC: [ateneo@pec.unina.it](mailto:ateneo@pec.unina.it)
- Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) di Ateneo: E-mail: [rpd@unina.it](mailto:rpd@unina.it) PEC: [rpd@pec.unina.it](mailto:rpd@pec.unina.it).

Il termine per la risposta all'interessato anche in caso di diniego è 1 mese, estendibile fino a 3 mesi in casi di particolare complessità (art. 12, paragrafo 3, del Regolamento UE).

L'interessato ha il diritto di proporre reclami all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso ritenga che il trattamento dei dati che lo riguardi non sia conforme alle disposizioni vigenti ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE e di adire le opportune sedi giudiziarie per proporre ricorso ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE.