

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
Scuola di Medicina e Chirurgia

AVVISO
RISERVATO AI PROFESSORI E RICERCATORI DELL'UNIVERSITA' DEL SANNIO

Si rende noto che questa Scuola dovrà provvedere, per l'anno accademico 2025/2026, al conferimento dell'incarico d'insegnamento a **titolo retribuito** indicato nell'allegato "A" -che costituisce parte integrante del presente Bando- **per il Corso Replica di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia a indirizzo tecnologico in convenzione con l'Università del Sannio, presso la cui sede si svolge il primo triennio accademico**, per il settore scientifico-disciplinare e il relativo impegno orario specificati nel medesimo allegato, ai sensi del "Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento" emanato con decreto rettorale n. 2268 del 08.06.2023, disponibile sul sito web di Ateneo.

La partecipazione al bando è riservata ai professori e ricercatori in servizio presso l'Università del Sannio, come da Secondo Accordo Attuativo stipulato tra l'Università degli studi di Napoli Federico II e l'Università del Sannio in data 2 febbraio 2026.

Il compenso è fissato in € 50,00 per ogni ora di attività didattica svolta, che è da intendersi a lordo delle ritenute a carico dell'Amministrazione e delle ritenute a carico del docente.

La copertura della spesa complessiva relativa al presente Bando, pari ad € 9.375,00, si alloca sulle risorse economiche residue destinate, con delibera del Consiglio di Amministrazione del 29 Aprile 2025 (a.a. 2025/2026) alle esigenze didattiche della Scuola di Medicina e Chirurgia salvo successiva indicazione di Ateneo.

Possono concorrere all'attribuzione degli incarichi di cui al predetto allegato:

- professori di 1a e di 2a fascia, ricercatori di ruolo, ricercatori a tempo determinato titolari di contratti stipulati ai sensi dell'art. 24 della legge 30/12/2010 n. 240 e assistenti ordinari del ruolo ad esaurimento, appartenenti al settore scientifico-disciplinare di riferimento dell'insegnamento o a settore affine, in servizio **presso l'Università del Sannio**;

Si sottolinea che la presentazione di domande per l'attribuzione degli incarichi di insegnamento da parte dei Ricercatori verrà considerata come esplicito consenso da parte degli stessi e pertanto darà luogo, in caso di assegnazione dell'incarico medesimo, al riconoscimento del titolo di Professore Aggregato.

Pertanto, **entro le ore 15.00 del 20 Febbraio 2026** gli aspiranti al conferimento dovranno presentare la domanda di partecipazione, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, mediante l'utilizzo dell'applicazione informatica alla pagina: <https://pica.cineca.it/unina>. Ai fini dell'accesso all'applicazione informatica PICA, è necessario che il candidato effettui la registrazione e l'autenticazione, esclusivamente, secondo una delle seguenti modalità:

- Accesso tramite account PICA (il candidato potrà registrarsi e accedere utilizzando credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma PICA);
- Accesso tramite SPID.

Dopo aver effettuato l'autenticazione, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda, avendo cura di inserire tutti i dati richiesti e di allegare gli eventuali documenti necessari in formato elettronico PDF secondo quanto indicato nella procedura telematica.

Alla fine della compilazione di tutte le pagine/sezioni il candidato vedrà sul cruscotto, con status "in bozza", la domanda di partecipazione. Le domande in status "bozza" possono essere modificate e verificate, entro la scadenza di presentazione della domanda.

Ai fini del perfezionamento della domanda di partecipazione, che si trova ancora in stato di bozza, è necessario procedere, alternativamente, con una delle seguenti modalità:

1) se si è fatto accesso tramite account PICA, si dovrà cliccare sul tasto Firma e Presenta/Sign and Submit, dopodiché il sistema genera l'anteprima del file della domanda, che dallo stato "in bozza" passa allo stato "da firmare". Il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema tramite il tasto Presenta/Submit ai fini del passaggio della domanda dallo stato "da firmare" a "presentata".

Se si è in possesso di firma digitale, il candidato potrà apporre la firma utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure

un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo, il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma). Chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema tramite il tasto Presenta/Submit, ai fini dell'inoltro definitivo della domanda e, dunque, del passaggio della domanda dallo stato "da firmare" a "presentata". Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

2) in caso di accesso tramite SPID, non verrà richiesta alcuna firma e sarà sufficiente cliccare su Presenta/Submit per l'inoltro definitivo della domanda e, dunque, del passaggio della domanda dallo stato "in bozza" allo stato "presentata".

Sarà necessario allegare, a pena di esclusione dalla presente procedura, copia di un documento d'identità in corso di validità (carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato). Non è necessario allegare il documento di riconoscimento solo nel caso in cui il candidato abbia effettuato l'accesso alla piattaforma con SPID.

Ai fini del passaggio dallo stato iniziale della domanda "in bozza" a quello conclusivo della domanda "presentata", il candidato dovrà cliccare sul tasto **Presenta/Submit**.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo (ID), che si genera all'atto della compilazione e resta lo stesso in tutti gli stati della domanda (in bozza o presentata). La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail all'indirizzo indicato dal candidato in fase di registrazione. Una volta presentata la domanda e ricevuta la mail di conferma, non sarà più possibile accedere a tale domanda per modificarla, ma sarà possibile soltanto ritirarla cliccando il tasto "Ritira".

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni di carattere tecnico. Le segnalazioni di problemi tecnici devono essere inviate esclusivamente mediante l'utilizzo dell'applicazione informatica dedicata, cliccando sulla voce "supporto" presente in calce alla pagina <https://pica.cineca.it/unina>.

Nella domanda i candidati dovranno allegare il **curriculum vitae**, comprensivo dell'eventuale elenco delle pubblicazioni e di altri titoli ritenuti significativi ai fini della selezione. Il file da allegare non potrà superare le dimensioni di 1 MB.

Non potranno essere prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini sopra indicati, né le domande presentate con modalità diverse da quella sopra indicata.

Gli aspiranti, contestualmente alla presentazione della domanda, dovranno richiedere il nulla osta alla Rettore dell'Università del Sannio, anche in deroga ai limiti orari previsti dal regolamento di ateneo vigente in materia. I candidati potranno utilizzare il modello presente sulla piattaforma PICA, che dovrà essere inoltrato via mail all'indirizzo: didattica.smc@unina.it

La procedura di valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione istituita presso la Scuola di Medicina e Chirurgia, con le modalità stabilite dall'art. 8 del succitato Regolamento d'Ateneo, sulla base del curriculum dell'attività scientifica, didattica e professionale presentato dai candidati, purché attinente all'insegnamento oggetto dell'incarico ed al relativo settore scientifico-disciplinare.

All'esito della suddetta valutazione comparativa il Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia procederà a designare i soggetti cui affidare l'incarico, con motivata deliberazione adottata a maggioranza assoluta dei presenti.

L'attribuzione dell'incarico di insegnamento ai soggetti designati, mediante affidamento, **è effettuata con atto scritto dal Presidente della Scuola** ed è subordinata alla **previa acquisizione del nulla-osta** allo svolgimento dell'incarico.

È fatto divieto di dare inizio allo svolgimento dell'incarico di insegnamento prima del formale atto di affidamento da parte del Presidente.

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo *on line* di Ateneo Federico II (sito web www.unina.it), e dall'Università del Sannio secondo le forme in uso. Al fine di assicurare adeguata pubblicità alla presente procedura, sarà altresì pubblicato il nominativo dei soggetti affidatari, prima dell'avvio dei rispettivi insegnamenti o moduli curriculari.

Napoli, 16 Febbraio 2025

f.to Il Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia
Prof. Giovanni Esposito

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dal candidato sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, titolare del trattamento. All'interessato competono i diritti di cui agli articoli 15 – 22 e 77 del Regolamento UE.

Allegato A

N. Rif	Corso di Studio	Corso integrato	Modulo / Insegnamento	SSD	Anno	Sem	CFU	Ore	COSTO ORARIO LORDO	Compenso al lordo delle ritenute di Ateneo e dell'interessato	Compenso lordo al netto delle ritenute di Ateneo	INPDAP c/amministrazione (24,20%)	IRAP (8,50%)
1	MediTec Sede: Benevento	Metodologia clinica, tecnologica ed etica	Principi di bioingegneria per la medicina II	ING-INF/06	I	II	1	12,5	50,00	€ 625,00	€ 576,04	€ 139,40	€ 48,96
2	MediTec Sede: Benevento	Metodologia clinica, tecnologica ed etica	Tecnologie delle misure e diagnosi	ING-INF/07	I	II	2	25	50,00	€ 1.250,00	€ 1.152,07	€ 278,80	€ 97,93
3	MediTec Sede: Benevento	Biochimica umana	Biochimica umana	BIO/10	I	II	8	100	50,00	€ 5.000,00	€ 4.608,30	€ 1.115,21	€ 391,71
4	MediTec Sede: Benevento	Biochimica umana	Biologia molecolare II	BIO/11	I	II	1	12,5	50,00	€ 625,00	€ 576,04	€ 139,40	€ 48,96
5	MediTec Sede: Benevento	Biochimica umana	Biosensori	ING-INF/07	I	II	1	12,5	50,00	€ 625,00	€ 576,04	€ 139,40	€ 48,96
6	MediTec Sede: Benevento	Genetica umana e medica	Applicazioni di bioinformatica	ING-INF/05	I	II	2	25	50,00	€ 1.250,00	€ 1.152,07	€ 278,80	€ 97,93
	Tot.									€ 9.375,00			