

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER N. 2 UNITÀ DI PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI OPERATORI, SETTORE AMMINISTRATIVO, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO E REGIME DI IMPEGNO A TEMPO PIENO, PER ESIGENZE DELLE SEGRETERIE DEL RETTORATO E DELLA DIREZIONE GENERALE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II, DI CUI N. 1 POSTO RISERVATO ALLE CATEGORIE DI CUI AL D.LGS. N. 66 DEL 15 MARZO 2010, ARTT. 1014, COMMA 1, LETT. A) E 678, COMMA 9, INDETTO CON DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE DG/2025/981 DEL 24/07/2025 (COD. RIF. 2520)

**VERBALE N. 3 DEL 11 NOVEMBRE 2024**  
**RIUNIONE PRELIMINARE PER LA DEFINIZIONE DEI**  
**CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE**

Il giorno **11 novembre 2025** alle ore 11:15 presso l'Ufficio del Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, si riunisce al completo la Commissione Giudicatrice del concorso in epigrafe, nominata con Decreto del Direttore Generale DG/2025/1325 del 27/10/2025, così composta:

|                                        |                  |
|----------------------------------------|------------------|
| - Dott. Maurizio <b>TAFUTO</b>         | Presidente       |
| - Dott.ssa Adriana <b>FORLANI</b>      | Componente       |
| - Dott.ssa Alessia <b>GIACOBBE</b>     | Componente       |
| - Dott. Pasquale <b>VELASCO</b>        | Membro aggregato |
| - Dott. Nicola Alessandro <b>MARTI</b> | Segretario       |

Tutti i componenti ed il segretario sono presenti.

Preliminarmente il Presidente rammenta che con verbale n. 1 del 28/10/2025, la Commissione ha stabilito che ***“con riferimento alla prova orale, preso atto che la stessa sarà volta, tra l'altro, ad accertare anche le capacità comportamentali, comunicative e relazionali dei candidati, la Commissione si riunirà per la definizione dei criteri di valutazione della prova orale stessa solo successivamente alla nomina del membro aggregato esperto in valutazione delle competenze e selezione del personale”***.

Inoltre, rammenta che, con Decreto del Direttore Generale DG/2025/1376 del 05/11/2025, è stato nominato, quale membro aggregato esperto ai fini della verifica delle capacità comportamentali, comunicative e relazionali dei candidati che saranno ammessi alla prova orale, il Dott. Pasquale VELASCO, il quale rende la dichiarazione di non incompatibilità con i candidati ammessi alla prova scritta e con gli altri membri della Commissione esaminatrice. Quest'ultimi, a loro volta rendono la medesima dichiarazione nei confronti del Dott. VELASCO (all.ti n. 1, 2, 3, 4).

La Commissione, dopo ampia discussione, stabilisce che la prova orale consisterà nella formulazione al candidato di **n. 4 (quattro)** quesiti e **n. 1 (uno)** quesito situazionale, come di seguito specificato:

- A) **n. 2 (due)** quesiti verteranno sulle competenze tecniche e conoscenze specialistiche previste dal bando;
- B) **n. 1 (uno)** quesito sarà volto ad accertare la conoscenza della lingua inglese, mediante la lettura e la traduzione di un testo breve estratto da un articolo o una monografia in inglese;
- C) **n. 1 (uno)** quesito sarà volto ad accertare le abilità nell'utilizzo delle principali applicazioni informatiche per l'elaborazione, la gestione e la presentazione di dati, con

particolare riferimento ai software della suite Microsoft Office (Word, Excel, Access, PowerPoint).

Per la verifica delle capacità comportamentali, comunicative e relazionali, a ciascun candidato sarà proposto:

D) **n. 1 (uno)** quesito situazionale volto ad elicitarne tali capacità.

Le tracce, contenenti i **n. 4 (quattro)** quesiti secondo i precedenti punti A), B) e C), ed il **n. 1 (uno)** quesito situazionale secondo il precedente punto D), saranno predisposte dalla Commissione immediatamente prima dello svolgimento della prova orale, siglati dalla Commissione e immesse in buste chiuse anonime, riportanti sui lembi di chiusura la sigla di tutti i componenti. Il numero delle buste deve essere sufficiente in ragione del numero dei candidati ammessi allo svolgimento della prova orale e, comunque, tale da garantire il sorteggio su una terna disponibile anche all'ultimo candidato da esaminare.

La seduta della prova orale è pubblica.

In merito all'ordine con il quale chiamare i candidati a sostenere la prova orale, la Commissione stabilisce che si procederà in ordine alfabetico.

Il punteggio massimo di 30 (trenta) punti da assegnare, a ciascun candidato, sulla base della prova orale, sarà determinato come segue:

- un massimo di **n. 10 (dieci)** punti per ciascuno dei due quesiti di cui al precedente punto A) per un totale massimo di **n. 20 (venti)** punti;
- un massimo di **n. 2 (due)** punti per il quesito di cui al precedente punto B);
- un massimo di **n. 3 (tre)** punti per il quesito di cui al precedente punto C);
- un massimo di **n. 5 (cinque)** punti per il quesito di cui al precedente punto D).

Per ognuna delle due domande di cui al precedente punto A) l'attribuzione del punteggio avverrà in base a:

- grado di conoscenza degli argomenti e capacità di effettuare collegamenti tra le conoscenze teoriche e tecniche oggetto del bando – max punti **n. 5 (cinque)**;
- linguaggio appropriato ed efficacia espositiva - max punti **n. 5 (cinque)**.

Per la domanda di cui al precedente punto B) l'attribuzione del punteggio avverrà in base a:

- grado di conoscenza della lingua inglese - max punti **n. 2 (due)**

Per la domanda di cui al precedente punto C) l'attribuzione del punteggio avverrà in base a:

- capacità tecnica di utilizzo delle applicazioni informatiche e dei software applicativi previsti dal bando - max punti **n. 3 (punti)**

Per il quesito situazionale di cui al precedente punto D):

- l'attribuzione del punteggio avverrà in base alla valutazione delle capacità comportamentali, comunicative e relazionali emerse dalle risposte al quesito - max **n. 5 (cinque)** punti.
- La metodologia utilizzata si rifà alle indicazioni del "Framework delle competenze trasversali del personale di qualifica non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni", elaborato dalla SNA.

La Commissione attribuirà a ciascun candidato esaminato alla prova orale un voto numerico in trentesimi, in applicazione dei criteri sopra illustrati, che esprime e sintetizza il giudizio tecnico-discrezionale della Commissione medesima. Il dettaglio delle valutazioni dei singoli quesiti e l'accertamento delle capacità comportamentali, comunicative e relazionali, per ciascuno dei candidati che hanno svolto regolarmente la prova, saranno allegati al verbale della prova orale.

Al termine della seduta relativa alla prova orale, la Commissione predisporrà l'elenco dei candidati in forma anonimizzata con l'indicazione dell'ID della domanda di partecipazione riportando la votazione da ciascuno conseguita in tale prova e ne affiggerà copia, sottoscritta dal Presidente, presso la sede di esame e ne darà comunicazione, a mezzo pec, all'Ufficio Reclutamento Personale contrattualizzato ai fini della pubblicazione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo.

Tutti i componenti della Commissione dichiarano di condividere ogni determinazione riportata nel presente verbale, che approvano.

La Commissione, pertanto, chiude i lavori alle ore 12.10

Il Segretario, come concordato con il Presidente, provvederà a trasmettere il presente verbale all'Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato per gli adempimenti di competenza.

Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto

F.to Dott. Maurizio **TAFUTO**

F.to Dott.ssa Adriana **FORLANI**

F.to Dott.ssa Alessia **GIACOBBE**

F.to Dott. Pasquale **VELASCO**

F.to Dott. Nicola Alessandro **MARTI**