



**BANDO “INTERNATIONAL MOBILITY of TALENTS@UNINA-SFS”
BORSE DI STUDIO PER STUDENTI STRANIERI
CHE SI IMMATRICOLANO AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE
IN SUSTAINABLE FOOD SYSTEMS (SFS)**

A.A. 2025-2026

Scadenza: 30 settembre 2025

Art. 1 – Avviso

Il Dipartimento di Agraria dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, nell'ambito del Progetto “Center for futuRE SusTainable AgRifood sysTems (RESTART)” CUP E63C22003650006 finanziato dal «Fondo per il finanziamento dei dipartimenti universitari di eccellenza 2023-2027» – invita gli studenti internazionali ad iscriversi al Corso di Laurea Magistrale in “Sustainable Food Sysyems (SFS)” per l'anno accademico 2025/26 e rende disponibili **n. 10 (dieci) borse di studio biennali**, come approvato nell'adunanza n. 4 del Consiglio di Dipartimento del 16 luglio 2025. Le borse di studio disponibili sono destinate a studenti stranieri e mirano, tra l'altro, ad incrementare l'attrattività internazionale del Dipartimento di Agraria dell'Università di Napoli Federico II, in coerenza alle finalità del progetto in argomento. Funzionali al respiro internazionale del progetto medesimo, le borse di studio disponibili mirano di fatto ad attrarre talenti internazionali e supportare studenti con eccellente curriculum accademico che desiderano studiare in un contesto internazionale, contribuendo così alla diversità culturale e accademica della Istituzione che le offre.

Le borse di studio per la mobilità internazionale saranno assegnate agli studenti stranieri vincitori del presente bando che si iscriveranno al Corso di Laurea Magistrale di 2 anni in “Sustainable Food Systems (SFS)” A.A. 2025-2026, che si terrà interamente in lingua inglese presso il Dipartimento di Agraria dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

I candidati devono essere cittadini stranieri in possesso di un titolo di studio di I livello (Bachelor degree), anche conseguito ai sensi della normativa italiana antecedente al DM n. 509/1999, ovvero una Laurea Triennale conseguita ai sensi dei DM 509/1999 e n. 270/2004 e seguenti, ovvero altro titolo equipollente conseguito all'estero in linea con i requisiti curriculari minimi di accesso per il Corso di studio “SFS” come riportato su <https://www.en.agraria.unina.it/sfs> (sezione “How to Enroll”). L'erogazione della borsa di studio per mobilità internazionale è condizionata alla iscrizione al primo anno.

Art. 3 - Presentazione della candidatura

Le candidature dovranno essere inviate via *email* a: sfs.scholarship@unina.it **entro il 30 settembre 2025, insieme ai seguenti documenti salvati in un unico file in formato pdf:**



1. Modulo di domanda (vedi Allegato 1)
2. *Curriculum Vitae* (vedi Allegato 2)
3. Trascrizione ufficiale del diploma di laurea, con indicazione del voto finale (se applicabile), dell'elenco degli esami sostenuti e dei relativi voti. Qualora i certificati siano redatti in una lingua diversa dall'italiano o dall'inglese dovrà essere allegata anche una traduzione certificata in inglese. I candidati non ancora laureati possono procedere all'immatricolazione, ma dovranno inviare una dichiarazione attestante che il *transcript* ufficiale, o la sua traduzione, sarà fornita **entro il 30 settembre 2025**, data in cui il candidato dovrà aver conseguito la laurea
4. Lettera di motivazione (una pagina, non più di 2.000 battute, spazi compresi)
5. Scansione del passaporto

La scadenza per la presentazione della domanda è il 30 settembre 2025 – ore 17:00 CET (Orario dell'Europa Centrale).

Tutte le informazioni relative alla procedura selettiva saranno rese note sul sito web dell'Ateneo nella sezione “Concorsi e borse – Borse di Studio” al link <https://www.unina.it/it/ateneo/concorsi-e-borse-di-studio/borse-di-studio>, sull'Albo Ufficiale dell'Ateneo al link www.unina.it, e sul sito del Corso <https://www.en.agraria.unina.it/sfs>. Tale annuncio costituirà comunicazione ufficiale ai candidati.

Art. 4 - Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice sarà formata da quattro membri del Dipartimento di Agraria dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Nel caso in cui il fondo non venga completamente esaurito dopo la prima assegnazione, la Commissione è autorizzata a pubblicare uno o più scorrimenti della graduatoria.

La composizione della predetta Commissione sarà resa nota con avviso pubblicato sul Sito dell'Ateneo nella sezione “Concorsi e borse – Borse di Studio” al link <https://www.unina.it/it/ateneo/concorsi-e-borse-di-studio/borse-di-studio>, sull'Albo Ufficiale dell'Ateneo al link www.unina.it, e sul sito del Corso <https://www.en.agraria.unina.it/sfs> (sezione “How to Enroll”). Tale annuncio costituirà comunicazione ufficiale ai candidati.

Art. 5 – Valutazione dei titoli

La Commissione giudicatrice assegnerà a ciascun candidato fino a 100 punti in base alla sua preparazione ed eccellenza accademica, secondo i seguenti criteri:

1. Voto finale e/o valutazione finale della laurea
2. Trascrizione dei documenti
3. Lettera di motivazione
4. Altri titoli (scuole estive, *stage*, ecc.)



Ciascun candidato verrà classificato in base al punteggio totale ottenuto. A parità di punteggio complessivo, la borsa sarà assegnata al candidato più giovane. La graduatoria degli idonei comprenderà coloro che avranno ottenuto un punteggio minimo pari a 50 e sarà pubblicata sul sito di Ateneo nella sezione “Concorsi e borse – Borse di Studio” su <https://www.unina.it/it/ateneo/concorsi-e-borse-di-studio/borse-di-studio>, sull'Albo Ufficiale dell'Ateneo al *link* www.unina.it, sul sito del Corso <https://www.en.agraria.unina.it/sfs> a partire dal **15 ottobre 2025**.

La suddetta pubblicazione assume valore di notifica ad ogni effetto di legge.

Il giudizio della Commissione è inappellabile e insindacabile.

Il Dipartimento invierà la richiesta di accettazione della borsa a tutti i vincitori all'indirizzo di posta elettronica indicato nella propria candidatura.

Art. 6 – Obblighi dei vincitori

I vincitori dovranno comunicare l'accettazione delle borse di studio al seguente indirizzo e-mail sfs.scholarship@unina.it **entro e non oltre l'11 novembre 2025**. E' previsto lo scorrimento delle graduatorie nei seguenti casi:

- mancata accettazione della borsa entro la scadenza indicata in ciascun “Avviso di scorrimento”
- mancata iscrizione al corso di studi “SFS” entro la scadenza prevista per l'a.a. 2025-26
- mancato rilascio del Visto (per i soli candidati non-EU richiedenti visto) entro la scadenza prevista per l'a.a. 2025-26
- rinuncia della borsa da parte di un candidato
- altra borsa di studio vinta per la stessa finalità

Qualora non pervenga la conferma di accettazione entro il termine sopra indicato, ovvero in caso di rinunce pervenute entro la medesima data, le borse di studio verranno assegnate agli idonei successivi indicati nella graduatoria. La graduatoria aggiornata sarà resa pubblica a seguito di ogni “Avviso di scorrimento” sul sito *web* di Ateneo, sull'Albo Ufficiale dell'Ateneo e sul sito del Corso SFS, a partire dall'11 novembre 2025.

Art. 7 – Erogazione borse di studio

Tenuto conto del trattamento fiscale e previdenziale previsto dalla normativa in vigore al momento del pagamento del relativo importo, il vincitore riceverà la borsa di studio per un importo complessivo di € 12.000,00 (dodici mila euro al lordo degli eventuali oneri fiscali a carico del beneficiario) in 4 rate (2 rate di € 6.000,00 per ogni annualità della borsa), come indicato nel contratto. Il mantenimento dei benefici per l'a.a. 2026-2027 è in ogni caso subordinato all'avvenuta iscrizione al secondo anno accademico del Corso “SFS” entro la scadenza prevista dal Regolamento di Ateneo.

Il Titolare della borsa di studio per mobilità internazionale, previa immatricolazione al corso di studio in “Sustainable Food Systems SFS” A.A. 2025-2026, dovrà sottoscrivere un contratto presso l'Ufficio del Direttore del Dipartimento sito in Portici (Napoli), Piazza Carlo di Borbone, 1 – Palazzo Reale, 1° piano. L'importo della borsa di studio e le modalità di pagamento saranno indicati nel contratto.



Al momento della sottoscrizione del contratto, i vincitori devono essere forniti della seguente documentazione:

- certificato d'iscrizione
- codice fiscale
- coordinate bancarie (numero IBAN, codice swift, ecc.)
- copia del passaporto
- dichiarazione di valore o CIMEA

Gli assegnatari delle borse di studio dovranno essere titolari di un conto corrente nell'area euro per ricevere la borsa di studio.

IMPORTANTE: I candidati che non avranno ottenuto il Visto e che, pertanto, non si saranno immatricolati al Corso in argomento entro i tempi previsti per l'immatricolazione all'A.A. 2025-2026, non potranno mantenere alcun diritto sulla borsa di studio vinta, sia per l'anno accademico in corso sia per gli anni accademici successivi.

Art. 8 – Assistenza e tasse universitarie

Tutti i beneficiari sono responsabili delle proprie modalità di viaggio, alloggio e assistenza sanitaria. Essi riceveranno assistenza per tutte le pratiche amministrative (procedure per il Visto, richiesta di permesso di soggiorno, apertura conto corrente bancario, ecc.) da parte dell'ISU, l'Unione Internazionale degli Studenti (*International Welcome Desk* www.isu-services.it/it/universities/universita-degli-studi-di-napoli-federico-ii).

Sono previste agevolazioni per le tasse universitarie per i cittadini stranieri, tuttavia la tassa regionale sugli studi superiori e l'imposta di bollo devono essere pagate separatamente. L'importo verrà comunicato al momento dell'immatricolazione.

Al momento dell'immatricolazione ufficiale, tutti gli studenti stranieri devono presentare un certificato (denominato “dichiarazione di valore”) rilasciato dalle autorità consolari italiane come riconoscimento dei titoli accademici.

Per ogni ulteriore informazione è possibile visitare il sito del Corso <https://www.en.agraria.unina.it/sfs> oppure contattare: infosfs@unina.it.

Art. 9 – Incompatibilità

La borsa di studio non è cumulabile con altre borse di studio/premi erogati per la stessa finalità dall'Università degli Studi di Napoli Federico II. Gli studenti assegnatari sono tenuti, sotto la propria responsabilità, ad informare la Sezione Studenti Internazionali nel caso in cui fossero vincitori di altre borse di studio.



Art. 10 – Privacy e informativa sui dati personali

I dati personali verranno trattati per lo svolgimento delle attività istituzionali secondo principi di liceità, nel rispetto del D. Lgs. n. 33/2013 e successive modifiche, nonché in conformità all'Informativa sulla *privacy* per i partecipanti ai concorsi di Ateneo, disponibile sul sito www.unina.it (sezione “Privacy”). In conformità con l'art.13 del Regolamento UE 679/2016, i dati personali raccolti saranno trattati per le finalità del procedimento per il quale vengono rilasciati e saranno utilizzati esclusivamente per tale finalità e comunque nell'ambito delle attività istituzionali dell'Ateneo, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento dell'Università degli Studi di Napoli Federico II in materia di trattamento dei dati personali, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali, D. Lgs. n. 196/2003 integrato e modificato dal D. Lgs. n. 101/2018. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Napoli Federico II, nelle persone del Rettore e del Direttore Generale, in relazione alle rispettive competenze. Esclusivamente per problematiche inerenti al trattamento non conforme dei dati personali è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati o al Responsabile della Protezione dei Dati ai recapiti reperibili sul sito di Ateneo www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy. Gli interessati hanno i diritti di cui agli artt. 15-22 del suddetto Regolamento UE. L'informativa completa relativa alla raccolta dei trattamenti dei dati personali trattati è riportata al sopra citato *link*.

Art. 11 – Responsabile del procedimento amministrativo

Ai sensi della Legge n. 241/90 e successive modifiche e integrazioni, e del Regolamento di Ateneo in materia di procedimenti amministrativi, il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Maria La Sala – Dipartimento di Agraria – Piazza Carlo di Borbone, 1 Portici (Napoli) - Palazzo Reale, 1° piano, accanto all'Ufficio del Direttore del Dipartimento - *e-mail*: sfs.scholarship@unina.it.

Art. 12 – Risoluzione delle controversie

Il presente invito è tradotto in inglese esclusivamente a scopo divulgativo. Per l'applicazione e la risoluzione di eventuali controversie il luogo dell'arbitrato è Napoli.

Portici (NA), 28 luglio 2025

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Danilo Ercolini

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005

Allegato 1 (“Annex 1”): Modulo di domanda
Allegato 2 (“Annex 2”): *Curriculum Vitae*



Annex 1

**BANDO “INTERNATIONAL MOBILITY of TALENTS@UNINA-SFS”
BORSE DI STUDIO PER STUDENTI STRANIERI
CHE SI IMMATRICOLANO AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN
SUSTAINABLE FOOD SYSTEMS (SFS)
A.A. 2025-2026**

**CALL FOR APPLICATIONS “INTERNATIONAL MOBILITY of TALENTS@UNINA-SFS”
SCHOLARSHIPS FOR INTERNATIONAL STUDENTS ENROLLING IN
MASTER DEGREE IN SUSTAINABLE FOOD SYSTEMS (SFS)
ACADEMIC YEAR 2025-2026**

MODULO DI DOMANDA / APPLICATION FORM

Il sottoscritto / The undersigned

(indicare cognome e nome / indicate last name and first name)

APPLICA / APPLIES

per la **borsa di studio di 2 (due) anni offerta per incentivare la mobilità di studenti stranieri**
dal Dipartimento di Agraria dell’Università degli Studi di Napoli Federico II per l’anno
accademico _____/_____

/ for the **two-year scholarship for foreign students’** mobility program offered by the
Department of Agricultural Sciences of the University of Naples Federico II for the academic year
_____/_____

1) DATI PERSONALI / PERSONAL DATA

Cognome / Last Name: _____

Nome / First Name: _____



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
DIPARTIMENTO DI AGRARIA
DIRETTORE: PROF. DANILO ERCOLINI
Piazza Carlo di Borbone, 1 –PORTICI (NA) Italia



Secondo nome / Middle Name: _____

Luogo di nascita / Place of Birth: _____

Data di nascita / Date of Birth: _____

Paese / Country: _____

Passaporto n./ Passport No.: _____

2) FORMAZIONE / EDUCATIONAL BACKGROUND

Laurea in / Undergraduate degree in _____

Nome dell'Università / Name of the University: _____

Indirizzo dell'Università (Città e Paese) / Address of the University (city and country):

Durata prevista del Corso di Laurea (in anni) / Official duration of the program (in years):

Tempo di conseguimento della laurea / Time for graduation:

Anni / years: _____ Mesi / months: _____

Dal / From: mese /month _____ anno/year _____

Al/ To: mese/ month _____ anno/year _____



Voto finale/Final Grade \ GPA ottenuto/GPA obtained: _____

Lingua ufficiale / Official language: _____

3) CONTATTI / CONTACTS

N. Telefono (incluso il prefisso del Paese) / Phone no. (including country code):

N. Cellulare (incluso il prefisso del Paese) / Mobile no. (including country code):

Indirizzo e-mail/E-mail Address: _____

Residenza/Home address: _____

Via e n. civico / Street name and number: _____

CAP / Zip code _____

Città/Provincia/Regione / City/Province/Region: _____

Paese / Country: _____

(Eventuali variazioni della residenza dovranno essere immediatamente comunicati / Changes in address should be immediately communicated)

4) ALLEGATI / ATTACHMENTS:

- **Curriculum Vitae** (vd. Allegato 2 / see Annex 2);
- **Trascrizione ufficiale del titolo di laurea** del richiedente con la visualizzazione del voto finale (se possibile), l'elenco degli esami sostenuti con i relativi voti. Qualora i Certificati siano redatti in una lingua diversa dall'italiano o dall'inglese, è allegata anche una traduzione certificata in lingua inglese. I candidati non ancora laureati possono procedere all'immatricolazione ma dovranno allegare una dichiarazione attestante che il *transcript*



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
DIPARTIMENTO DI AGRARIA
DIRETTORE: PROF. DANILO ERCOLINI
Piazza Carlo di Borbone, 1 –PORTICI (NA) Italia



ufficiale, ovvero la sua traduzione, sarà fornita entro la data indicata nel bando, data entro cui il candidato dovrà essere laureato / Official transcript of applicant undergraduate degree, displaying the final grade (if applicable), the list of exams taken and their grades. If certificates are written in a language different from Italian or English, a certified English translation is also attached. Not yet graduated applicants can proceed with the enrollment, but applicant must also attach a statement showing that the official transcript or its translation, will be provided by the date indicated in the Call, date on which the applicant must be graduated;

- **Lettera di motivazione** (una pagina, non più di 2.000 battute, spazi compresi) / Motivation letter (one page, no more than 2.000 characters, including spaces);
- **Scansione del passaporto** / Passport scan

Al momento dell'immatricolazione ufficiale, tutti gli studenti stranieri devono presentare un certificato (denominato "dichiarazione di valore") rilasciato dalle autorità consolari italiane come riconoscimento dei titoli accademici / At the time of official enrollment, all foreign students must provide a certificate ("dichiarazione di valore") issued by the Italian consular authorities as a recognition of academic qualifications.

Data / Date _____

Firma / Signature _____



Annex 2

**BANDO “INTERNATIONAL MOBILITY of TALENTS@UNINA-SFS”
BORSE DI STUDIO PER STUDENTI STRANIERI
CHE SI IMMATRICOLANO AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN
SUSTAINABLE FOOD SYSTEMS (SFS)
A.A. 2025-2026**

**CALL FOR APPLICATIONS “INTERNATIONAL MOBILITY of TALENTS@UNINA-SFS”
SCHOLARSHIPS FOR INTERNATIONAL STUDENTS ENROLLING IN
MASTER DEGREE IN SUSTAINABLE FOOD SYSTEMS (SFS)
A.Y. 2025-2026**

CURRICULUM VITAE

Dati personali / Personal data

Cognome / Last name	
Nome / First name	
Secondo nome / Middle name	
Data di nascita / Birth date	
Luogo di nascita / Birthplace	
Cittadinanza / Citizenship	
Indirizzo postale / Postal Address	
Indirizzo email / Email address	
N. Telefono / Phone number	



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
DIPARTIMENTO DI AGRARIA
DIRETTORE: PROF. DANILO ERCOLINI
Piazza Carlo di Borbone, 1 –PORTICI (NA) Italia



N. Cellulare / Mobile phone number	
---------------------------------------	--

Media dei voti della laurea triennale (“GPA”) e altri titoli (fino a 3) / Grade Point Average (GPA) of Bachelor and other degrees (up to 3)

Laurea / Degree	Università, Paese / University, Country	Titolo del Corso /Course title	GPA*	Riferimento GPA / Reference GPA^
Laurea Magistrale / Master				
Laurea triennale / Bachelor				

* GPA è la media ponderata di tutti i voti degli esami ottenuti durante il percorso di studi /

* GPA is the weighted average of all exam grades obtained during the study

^ Punteggio massimo ottenibile per la media (per esempio, in Italia esso è 30) / ^ Maximum score that can be obtained for the GPA (for example, in Italy this is 30).

Durata totale degli studi accademici (riferire solo i dati relativi alla laurea triennale) / Total duration of academic studies (please refer only to the Bachelor degree)

Data di laurea / Date of graduation		Attuale / actual OR attesa / or expected ____
Tempo di conseguimento della laurea / Time for graduation	Anni / Years:	Mesi / Months:
Durata ufficiale degli studi / Official duration of studies	Anni / Years:	



Interruzioni di carriera, se presenti (per es., motivi di salute, servizio nazionale, congedi parentali) Indicare il tempo totale / Career breaks, if any (e.g., health issues, national service, maternity/paternity leaves). <i>Indicate total time</i>	Anni / Years:	Mesi / Months:
---	---------------	----------------

Soggiorno all'estero DURANTE gli studi universitari (per es. Erasmus, Time, tesi, ecc.). Fino a 5 / Time abroad DURING University studies (e.g., Erasmus, Time, thesis, etc.). Up to 5

Data di inizio / Starting date	Durata (mesi) / Duration (months)	Descrizione / Description	Istituzione, Paese / Institution, Country

Esperienze lavorative rilevanti DOPO la laurea (periodi di stage, impiego). Fino a 3 / Relevant work experience AFTER graduation (internship periods, employment). Up to 3

Data di inizio / Starting date	Durata (mesi) / Duration (months)	Descrizione / Description	Istituzione, Paese / Institution, Country



Premi scientifici, “research grants”, borse di studio (rilevanti per il Curriculum). Fino a 3 / Scientific awards, research grants, scholarships (relevant to the Curriculum). Up to 3

Data / Date	Descrizione / Description	Istituzione, Paese / Institution, Country

Altre informazioni rilevanti relative alla presente candidatura / Other information relevant for the current application

--

Rilevanti pubblicazioni scientifiche. Fino a 3 / Relevant scientific publications. Up to 3

Tipo / Type	Riferimento ISI-Scopus / ISI-Scopus reference	Informazioni bibliografiche Incluso il DOI se disponibile** / Bibliographical information Including a DOI if available**
Rivista, Convegno, Brevetto, Altro (per es., capitolo di libro) / Journal, Conference, Patent, Other (e.g., book chapter)	Ovvero indicare altra banca dati / or indicate any other database	

****In caso di manoscritti accettati, fornire il DOI / **For accepted manuscripts, provide the DOI.**



**Informazioni relative al VISTO e al Permesso di Soggiorno/ VISA and Resident Permit
Information**

	VISTO / VISA	Permesso di Soggiorno / Resident Permit
Richiesto/Non richiesto / Requested/Not requested		
Ricevuto/Non ricevuto / Received/Not received		
Altro (Specificare) / Other (Specify)		

Data / Date

Firma / Signature
