

**EMBRC Unlocking the Potential for Health and Food from the Seas (EMBRC-UP)
Codice progetto MUR: IR0000035 - CUP UNINA: C63C22000570001**

PNRR

MISSIONE «ISTRUZIONE E RICERCA»

**Missione 4 Componente 2
Investimento 3.1 “INFRASTRUTTURE DI RICERCA”
area ESFRI “Health and Food”,**

DIPARTIMENTO DI FARMACIA

Dell'Università degli Studi di Napoli Federico II

Procedura, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera e), del D.Lgs n. 36/2023, mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per la “FORNITURA INSTALLAZIONE COLLAUDO E TRAINING DI SPETTROMETRO DI MASSA DA BANCO AD ALTA RISOLUZIONE (HRMS) CON SORGENTE DI TIPO ELETTROSPRAY BASATO SU TECNOLOGIA QUADRUPOLO/DETECTOR AD ALTA RISOLUZIONE ”.

– con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa art. 108 D.L.gs n.36/23

CIG: B1BBE59C91– CUP: C63C22000570001

DISCIPLINARE DI GARA - RDO MEPA N: 4354079

PREMESSA

Il progetto “EMBRC Unlocking the Potential for Health and Food from the Seas” (EMBRC-UP, Codice progetto MUR: IR0000035 - CUP UNINA: C63C22000570001) mira a potenziare la ricerca nel campo della salute e dell'alimentazione nelle aree delle risorse marine, consolidando e potenziando l'infrastruttura di ricerca EMBRC. In questo ambito è stato previsto l'acquisto di uno spettrometro di massa da banco con sorgente ESI capace di effettuare misure MS e MS/MS ad alta risoluzione per realizzare analisi di campioni di matrice naturale.

1. OGGETTO E CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA FORNITURA

La fornitura ha ad oggetto uno "SPETTROMETRO DI MASSA DA BANCO AD ALTA RISOLUZIONE (HRMS) CON SORGENTE DI TIPO ELETTROSPRAY BASATO SU TECNOLOGIA QUADRUPOLO/DETECTOR AD ALTA RISOLUZIONE"

CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA FORNITURA

L'attrezzatura oggetto del presente appalto di fornitura dovrà soddisfare, a pena di esclusione, i requisiti minimi tecnici e le seguenti specifiche tecniche:

- Lo spettrometro di massa da banco deve essere basato su tecnologia quadrupolo/detector ad alta risoluzione che lavori in trasformata di Fourier.
- Lo spettrometro di massa deve essere in grado di separare gli ioni di diverso valore di massa/carica senza l'utilizzo di campi magnetici generati da magneti a superconduzione.
- Deve essere dotato di interfaccia “Electrospray” (ESI) riscaldata in grado di operare ionizzazione positiva e negativa, con flussi massimi compresi tra 10 e 1000 μL senza necessità di ripartizione.
- Deve permettere acquisizioni in “Full Scan” in alta risoluzione in un range di massa compreso almeno tra 40 e 3000 amu.
- Deve avere una risoluzione almeno pari a 60.000 FWHM a m/z 200.

- Deve poter prevedere acquisizione contemporanea di dati in modalità “full scan” ed eventi di frammentazione “MS/MS” senza perdita di sensibilità
- Deve disporre di una modalità di acquisizione di tipo “Data Dependent Scan”
- Deve avere un’accuratezza di massa non inferiore a 2 ppm (calibrazione interna) e 5 ppm (calibrazione esterna)
- Deve disporre di un quadrupolo capace di isolare i precursori con banda passante non superiore a 0,4 Da
- Deve essere dotato di sistema di infusione diretta a mezzo siringa.
- Deve poter lavorare in polarità alternata
- La fornitura deve comprendere il software per la gestione dello strumento, nonché il computer, completo di monitor e sistema operativo, su cui farlo eseguire.
- È richiesta una garanzia di fabbrica della strumentazione offerta per un periodo 12 mesi a partire dalla data del collaudo positivo. Questa copertura deve comprendere un numero illimitato di interventi di emergenza con fornitura di parti di ricambio originali che si rendano necessarie alla riparazione dello strumento.

I costi di trasporto, installazione e training sono inclusi nell’offerta e sono a carico del fornitore.

Le attrezzature in discorso dovranno essere consegnate ed installate presso la sede del Dipartimento di Farmacia dell’Università degli Studi di Napoli Federico II, sita in Napoli, alla Via Domenico Montesano n. 49, Il piano, Laboratorio N14.

2. QUANTIFICAZIONE DELL’APPALTO – LOTTO UNICO

Il valore a basa d'asta della fornitura è pari ad euro 189.000,00 oltre IVA.

Tenuto conto che l’appalto ha ad oggetto la fornitura della strumentazione, con allaccio alla rete elettrica e comunque con un tempo di installazione pari o inferiore ai 5 giorni/uomo, conformemente agli indirizzi ricevuti dalla competente Ripartizione Prevenzione e Sicurezza, non risulta necessaria l’elaborazione del DUVRI. Tuttavia, il fornitore è tenuto a adottare ogni cautela necessaria per

assicurare il pieno rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ed a valutare, prima dell'inizio dell'appalto, l'esistenza di ulteriori e/o diversi rischi interferenziali non già previsti, che, se rilevati, dovranno essere portati a conoscenza dell'Amministrazione al fine dell'eventuale successiva stesura del DUVRI.

3.DURATA DELL'APPALTO

La fornitura, l'installazione il collaudo e il training, dovranno essere eseguite, entro e non oltre 90 giorni decorrenti dalla sottoscrizione del contratto (o dal verbale di esecuzione anticipata, ai sensi degli artt. 17 co. 8 – 9 e 50 co. 6 del d. lgs. 36/2023 s.m.i., e dall'art. 8 della l. 11 settembre 2020 n. 120, di conversione in legge, con modificazioni, del d.l. 16 luglio 2020 n. 76).

Non sono previste opzioni o rinnovi.

4. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Il Responsabile unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del d.leg.vo 36/2023, è la dott.ssa Mariarosaria Persico, in servizio presso il Dipartimento di Farmacia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, indirizzo e-mail: mrpersic@unina.it

5.- DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione:

1. si riserva, previa motivazione, la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la presente procedura, in qualunque momento e fase e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che i concorrenti e/o interessati all'aggiudicazione possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa, eccezione o azione a titolo risarcitorio, d'indennizzo o di rimborso spese, nemmeno ai sensi dell'art.1337 c.c.;
2. si riserva, in autotutela, la facoltà di correggere e/o integrare la documentazione della procedura qualora, anche a seguito di osservazioni presentate dai concorrenti, emergano irregolarità, errori o contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici. Tali correzioni e/o integrazioni saranno pubblicate nella sezione Amministrazione trasparente del profilo del committente;
3. si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida;

4. si riserva, al ricorrere della necessità, di richiedere ai concorrenti il differimento del periodo di validità dell'offerta;

5. si riserva, ai sensi dell'art. 107 del d.leg.vo 36/2023, di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali di diritto del lavoro indicate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014;

6. può decidere, ai sensi dell'art. 108, c.10 del codice, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Tale facoltà può essere esercitata non oltre il termine di trenta giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012.

Saranno esclusi gli operatori economici che presentino:

- a) un'offerta economica con l'importo complessivo offerto superiore all'importo totale posto a base della procedura;
- b) un'offerta sottoposta a condizione e nella quale siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di esecuzione specificate all'interno della documentazione della procedura;
- c) un'offerta che, per quanto non espressamente previsto all'interno della documentazione della procedura, sostituisca, modifichi e/o integri le predette condizioni.

Saranno altresì esclusi gli operatori:

- a) coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- b) per i quali si accerti, sulla base di elementi univoci, che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, per qualsiasi tipo di relazione, anche di fatto;

c) che abbiano reso false dichiarazioni. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, oltre a determinare l'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura, comportano le sanzioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Non saranno accettate offerte incomplete, parziali o alternative. Con l'invio della propria offerta, il concorrente accetta le regole e le condizioni che disciplinano l'accesso e l'utilizzo del sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione (MePA), cui si rinvia integralmente.

L'apertura delle buste virtuali avverrà in seduta pubblica mediante collegamento da parte dell'operatore economico alla piattaforma telematica del MePA.

6. SELF CLEANING

L'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (cd. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente: - descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6 del Codice; - motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art. 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Ai sensi dell'art. 70, co. 4, l. e) del Codice, sono inammissibili le offerte presentate da offerenti privi della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per la partecipazione alla gara in modalità telematica è necessario che il concorrente sia preventivamente iscritto al Bando MEPA - CPV **38000000-5**

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, Consorzi, Aggregazioni) ovvero di partecipare in più di un RTI/Consorzio/Aggregazioni, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I./Consorzi/Aggregazione ai quali l'Impresa partecipa.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Requisiti di partecipazione

I requisiti di partecipazione alla gara sono i seguenti:

- Requisiti di ordine generale (art. 94 del D.Lgs.n. 36/2023)

Possono partecipare alla gara esclusivamente i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione:

- di cui agli artt. art. 94 - 95 del D.Lgs.n. 36/2023;
- di cui al Decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159;
- al Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (G.U. 28 settembre 2011, n. 226), art.. 67;
- di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (G.U. 9 maggio 2001, n. 106), art. 53, comma 16 ter.

Non sono ammessi gli operatori economici per i quali sussistano:

- le cause di divieto, decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- le cause interdittive di cui all'art. 35 del D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014.

Requisiti di ordine speciale di cui all'art.100, del d.leg.vo 36/2023)

Sono requisiti di ordine speciale:

- a) l'idoneità professionale;
 - b) la capacità economica e finanziaria;
 - c) le capacità tecniche e professionali.
- ❖ E' richiesta l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini

professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.

- ❖ **L'idoneità professionale e la capacità economica e finanziaria sono accertati attraverso la dimostrazione di un fatturato globale non superiore al doppio del valore stimato dell'appalto, maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura.**
- ❖ **L'operatore economico dovrà inoltre dimostrare di aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati/ pubblici.**

La richiesta della sussistenza dei requisiti di cui al su richiamato art. 100 trova motivazione in relazione alla specificità delle prestazioni oggetto della presente procedura di gara. In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare profili aziendali dotati di capacità tecniche tali da assicurare un adeguato livello qualitativo dei servizi espletati ed, in particolare, il loro adempimento tempestivo e puntuale.

Ai sensi dell'art.99 del d.leg.vo 36/2023 la stazione appaltante verifica l'assenza di cause di esclusione automatiche di cui all'articolo 94 attraverso la consultazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24, la consultazione degli altri documenti allegati dall'operatore economico, nonché tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati di cui all'articolo 50-ter del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni.

La stazione appaltante, con le medesime modalità di cui sopra verifica l'assenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95, e il possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli articoli 100.

L'operatore economico al fine di consentire alla S.A. l'accesso al Fascicolo virtuale dell'operatore economico dovrà eseguire l'accesso mediante SPID alla piattaforma ANAC - FVOE dell'operatore economico - e fare l'accesso alla propria dashboard quindi nella sezione "tutte le mie notifiche" dovrà cliccare il tasto blue – approfondisci – richiedente - e cliccare infine il tasto autorizza.

Si ricorda che in caso di mancata registrazione questa Amministrazione non potrà procedere al controllo e alla verifica dei requisiti di partecipazione e, pertanto, non potrà procedere all'affidamento dell'appalto.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti, così come richiesti determina l'esclusione del partecipante dalla procedura.

8. ULTERIORI REQUISITI IN MATERIA DI PNRR

Ulteriori requisiti ai sensi dell'art. 47 del D.L. n. 77/2021: trattandosi di procedura afferente a un investimento pubblico finanziato con fondi afferenti al PNRR, saranno esclusi dalla procedura di gara:

- gli operatori che occupano oltre cinquanta dipendenti e che, al momento della presentazione della domanda di partecipazione, non producono copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo art. 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- gli operatori economici che al momento della presentazione dell'offerta, non abbiano assolto agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68.

Gli operatori economici che presenteranno offerta a seguito del presente avviso assumono l'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto e con riferimento alle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali: - una quota pari almeno al 30 per cento di occupazione giovanile;

- una quota pari almeno al 30 per cento di occupazione femminile.

Trattandosi di procedura afferente a un investimento pubblico finanziato con fondi strutturali dell'Unione europea e afferente al PNRR saranno altresì esclusi dalla procedura di gara:

- gli operatori economici che non si impegnino, al momento della presentazione dell'offerta al rispetto del principio del DNSH (Do Not Significant Harm);
- gli operatori economici che non si impegnino a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010;
- gli operatori economici che non contribuiscano all'individuazione del "titolare effettivo";
- gli operatori economici che non rendano apposita dichiarazione circa l'assenza di conflitto di interessi.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La procedura di gara è gestita telematicamente tramite piattaforma MePA (Mercato Elettronico della P.A. – sito internet www.acquistinretapa.it). Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s) del D.Lgs. n. 82/2005.

Ai sensi dell'art. 92 del codice l'offerta dovrà essere fatta pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 11:00 del giorno 06/06/2024 come indicato nella RdO**. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema. Si precisa che qualora si verifichi un mancato o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del Codice, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate.

È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la documentazione che costituisce l'offerta tecnica e la documentazione relativa all'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti). La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000. Ove non diversamente specificato è

ammessa la copia semplice. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Il concorrente è tenuto, a pena di esclusione, ad allegare in sede di presentazione della propria offerta la documentazione indicata nel presente disciplinare che si allega.

Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura. Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'OFFERTA, che non siano già in formato PDF (PortableDocument Format), devono essere convertiti in tale formato.

L' "OFFERTA" è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica;
- C – Offerta economica

9.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO RDO- BUSTA A

- 1) Disciplinare di gara (presente documento);
- 2) Capitolato tecnico;
- 3) Allegato A dichiarazione sostitutiva relativa alle Disposizioni specifiche per acquisti su Progetti finanziati con risorse a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- 4) Allegato B dichiarazione conflitto di interessi operatore economico;
- 5) Allegato C dichiarazione titolare effettivo;
- 6) Allegato E Dichiarazione assenza conflitto di interesse Titolare effettivo;
- 7) Protocollo di legalità;
- 8) DGUE - Documento di gara unico europeo;
- 9) Allegato G -
- 10) Allegato F Comunicazione del conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i., sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore;
- 11) Allegato Dichiarazioni Antimafia;

- 12) Scheda DNSH;
- 14) Procure (eventuali);
- 15) Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione;
- 16) PIAO;
- 17) Disposizioni normative sulla Privacy;
- 18) Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- 19) Codice di Comportamento Ateneo.

9.2 ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA PROCURA (EVENTUALE)

La (eventuale) procura dovrà essere presentata in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva, firmata

digitalmente, di autocertificazione di copia conforme all'originale, resa ai sensi degli artt. 19 e art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, della procura, oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

9.3.- DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

Il concorrente allega, oltre alla documentazione attestante il possesso dei requisiti di idoneità professionale e la capacità economica e finanziaria di cui al precedente artt.7-9, i seguenti ulteriori atti:

1. il documento attestante la costituzione della garanzia provvisoria ai sensi dell'art.53, comma 2 del Codice;
2. documento attestante l'assolvimento contributo Anac;

10. CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione è effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 del d.leg.vo 36/2023

Le offerte saranno giudicate da apposita Commissione, sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali di seguito indicati:

- **OFFERTA TECNICA = 70 PUNTI;**
- **OFFERTA ECONOMICA = 30 PUNTI.**

Sulla base dei punteggi ottenuti secondo quanto specificato nei successivi paragrafi, la Commissione giudicatrice compilerà la graduatoria ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto, data dalla somma del punteggio tecnico assegnato a ciascun concorrente (max 70 punti) e del punteggio economico attribuito al medesimo concorrente (max 30 punti).

Le descrizioni e le indicazioni riportate nella relazione e in tutto quanto venga esibito a supporto dell'offerta tecnica, farà parte integrante e sostanziale dell'offerta e pertanto l'operatore economico, qualora risulti aggiudicatario dell'appalto, sarà tenuto a garantirle e fornirle in sede di esecuzione del contratto.

11. OFFERTA TECNICA - BUSTA B.

L'offerta tecnica, sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione, deve contenere, **a pena di esclusione**, una relazione esplicativa della proposta qualitativa, denominata "**Risposta Tecnica**" – articolata secondo quanto di seguito specificato.

Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, l'offerta tecnica è in ogni caso sottoscritta dal solo consorzio.

La relazione tecnica dovrà illustrare le caratteristiche richieste nel Paragrafo "*Caratteristiche tecniche della fornitura*" descrivendo il sistema di gestione dei solventi, il tipo di miscelazione, l'intervallo di flussi selezionabile e tutti gli altri parametri richiesti, ed evidenziando eventuali migliorie approfondendo gli argomenti oggetto dei criteri di valutazione A-G, di seguito meglio specificati.

I Criteri tecnici di valutazione, a cui dovrà essere data risposta nelle specifiche parti della relazione, sono così delineati:

- A. Risoluzione (R) a m/z 200 (si richiede di indicare i valori di Risoluzione sia in modalità MS che MS/MS);
- B. Switching di polarità con risoluzione fissata a almeno 60.000 FWHM (indicare la durata complessiva di un ciclo completo di scansione in modalità positiva e scansione in modalità negativa);
- C. Interfaccia capillare per il trasferimento degli ioni in massa che sia removibile senza interruzione del vuoto (per operazioni di manutenzione);
- D. Capillare di trasferimento ionico che non sia una parte consumabile;

- E. Modalità Multiplexing (Modalità di acquisizione di spettri SIM, Single Ion Monitoring, tale che più ioni precursori possano essere raccolti e preselezionati per il rilevamento in alta risoluzione, con riduzione del tempo di ciclo analitico e incremento del numero di misurazioni all'interno del picco cromatografico)
- F. Modalità Multiplexing in MS/MS;
- G. Accuratezza di massa.

Ogni parte della relazione dovrà contenere uno specifico paragrafo di riepilogo sintetico in forma di elenco delle migliorie proposte per ogni singolo criterio. **La relazione dovrà essere articolata in 7 parti (PARTE A - PARTE B - PARTE C - PARTE D - PARTE E - PARTE F- PARTE G).**

Quanto ai Criteri tecnici di valutazione, a cui dovrà essere data risposta nelle specifiche parti della relazione, essi sono così delineati:

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei parametri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Criterio		Punti
A	Risoluzione (<i>R</i>) a <i>m/z</i> 200 in MS e MS/MS > 60.000 FWHM	36
B	Switching di polarità	10
C	Interfaccia capillare per il trasferimento degli ioni in massa removibile senza interruzione del vuoto (per operazioni di manutenzione);	3
D	Capillare di trasferimento ionico che non sia una parte consumabile;	3
E	Modalità Multiplexing (Modalità di acquisizione di spettri SIM, Single Ion Monitoring, tale che più ioni precursori possano essere raccolti e preselezionati per il rilevamento in alta risoluzione, con riduzione del tempo di ciclo analitico e incremento del numero di misurazioni all'interno del picco cromatografico)	8
F	Modalità Multiplexing in MS/MS	8
G	Accuratezza di massa < 2 ppm (calibrazione interna) e < 5 ppm (calibrazione esterna)	2
	TOTALE PUNTEGGIO QUALITA'	70

12. OFFERTA ECONOMICA BUSTA C

Percentuale di ribasso sul prezzo a base di gara: Punti 30

L'offerta economica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e, in caso di costituendo RTI/consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata.

Essa deve contenere:

Si precisa che:

- a) nel Documento "Offerta Economica" (obbligatorio), secondo il modello predisposto automaticamente dalla procedura MePA nell'area dedicata, andrà indicato il "il valore economico a ribasso rispetto all'offerta";
- b) L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, l'Amministrazione potrà richiedere agli offerenti, ai sensi del primo richiamato art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata. Il mancato riscontro alla richiesta dell'Amministrazione sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13.- METODO PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avverrà applicando la seguente formula e secondo il metodo aggregativo compensatore di cui alla linea guida ANAC n.2 corrispondente alla formula "Concava alla migliore offerta interdipendente" indicata nella piattaforma MePA:

Il Punteggio Tecnico totale (PT) sarà dato dalla seguente formula:

$$P_{ti} = \sum_{j=1}^n C_{j,i} \times P_j$$

Dove:

i = indice identificativo di ciascun concorrente

j = indice identificativo di ciascun criterio tecnico (da A a G)

P_{ti} = punteggio tecnico totale del concorrente i-esimo

C_{j,i} = coefficiente del criterio di valutazione j-esimo per il concorrente i-esimo

P_j = Punteggio max criterio di valutazione j-esimo

Non si procederà a riparametrazione.

I punteggi così ottenuti saranno successivamente sommati per determinare il Punteggio Tecnico complessivo Pti.

Metodo di calcolo dei coefficienti qualitativi delle offerte

Ogni commissario attribuisce, per ciascuno degli elementi qualitativi a cui è assegnato un punteggio nella tabella dell'offerta tecnica, un coefficiente variabile $C_{j,i}$ compreso tra 0 e 1, con un numero massimo di decimali pari a 2.

In particolare, l'attribuzione del coefficiente sopra riportata avverrà sulla base di un giudizio discrezionale effettuato sulla seguente scala di valutazione:

- il coefficiente da 0,00 fino a 0,20 corrisponde a insufficiente/irrelevante: la soluzione proposta non presenta aspetti positivi o comunque adeguati rispetto a quanto richiesto;
- il coefficiente da 0,21 fino a 0,40 corrisponde a mediocre: la soluzione proposta affronta solo alcuni aspetti, risultando ancora inadeguata rispetto a quanto richiesto;
- il coefficiente da 0,41 fino a 0,60 corrisponde a sufficiente: la soluzione proposta, seppur non completamente adeguata, presenta aspetti positivamente apprezzati;
- il coefficiente da 0,61 fino a 0,80 corrisponde a buono: la soluzione proposta risulta completamente adeguata rispetto a quanto richiesto e presenta aspetti positivi elevati;
- il coefficiente da 0,81 fino a 1 corrisponde a ottimo: la soluzione proposta presenta aspetti di eccellenza e innovatività nello svolgimento del servizio da espletare.

Successivamente si procederà a calcolare le medie dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari e a trasformarle in coefficienti definitivi.

Il coefficiente così ottenuto verrà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale, arrotondandola.

A seguire si procederà a moltiplicare ciascun coefficiente definitivo per il relativo fattore "Punti" della specifica colonna della relativa tabella attribuendo, in tal modo, un punteggio a ciascun elemento di valutazione.

Infine, verranno sommati tutti i punteggi attribuiti agli elementi di valutazione in riferimento a

ciascun concorrente.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero a

uno, calcolato tramite la seguente formula:

$$Pe = Ci \times 30$$

dove:

Pe = punteggio attribuito all'offerta economica

Ci = coefficiente attribuito all'offerta del concorrente i-esimo

Il coefficiente Ci, variabile da 0 a 1, è determinato come di seguito indicato:

$$Ci = (Ri/Rmax)\alpha$$

dove:

Ci = Coefficiente attribuito all'offerta del concorrente i-esimo;

Ri = Ribasso determinato sulla base del prezzo offerto dal concorrente i-esimo;

Rmax= Ribasso determinato sulla base del prezzo offerto dal concorrente che ha formulato l'offerta più

conveniente;

$\alpha = 0,3$.

14. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro il termine previsto nella lettera di invito, **esclusivamente in via telematica attraverso la piattaforma telematica MEPA "Comunicazioni"**.

Le risposte ai quesiti saranno fornite dal Responsabile del Progetto.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

15. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. n. 36/23 ai fini della selezione della migliore offerta nelle procedure di

aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è nominata una commissione giudicatrice

16. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara si svolgeranno con collegamento da remoto, nelle date indicate nella lettera d'invito e nelle successive date comunicate alle imprese concorrenti attraverso la piattaforma MEPA.

I concorrenti potranno assistere alle operazioni collegandosi alla piattaforma telematica MEPA.

Il seggio nominato secondo le modalità previste dal precedente art.15, avvia le operazioni di gara e procede ad esaminare la documentazione amministrativa dei concorrenti, provvedendo a:

- a) che la presentazione dell'offerta sia avvenuta entro il termine stabilito;
- b) verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- c) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Fermo restando il soccorso istruttorio, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 101 del Codice, è fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

17. VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA

Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa si procederà con le modalità indicate dall'art. 110 del D.L.gs n.36/2023.

18. AGGIUDICAZIONE

Con specifico provvedimento, l'Amministrazione, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 108 del Codice dei contratti pubblici, procede all'aggiudicazione.

In caso di riscontro negativo dei controlli, condotti ai sensi del già menzionato Codice, di decadenza

dell'aggiudicazione e/o di risoluzione del contratto.

In sede di aggiudicazione, l'impresa affidataria dovrà, unitamente a tutta la documentazione richiesta, presentare cauzione definitiva ai sensi dell'art. 53, c.4 del Codice in misura pari al 5 per cento dell'importo contrattuale.

19. ULTERIORI MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il termine ultimo perentorio per la presentazione delle offerte è quello indicato nella RdO.

➤ Richiesta di chiarimenti - È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Stazione Appaltante. Le richieste di chiarimenti potranno essere inoltrate **entro e non oltre il 30/05/2024 ore 11:00** come indicato nella lettera-invito alla RdO esclusivamente avvalendosi del portale Mepa della Consip (www.acquistinretepa.it) mediante la funzione "comunicazioni" all'interno della sezione di gara. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti al di fuori della piattaforma Mepa e a quelli pervenuti oltre il termine ultimo indicato nella lettera invito. Le richieste dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana in modo sufficientemente circostanziato ed indicare in modo puntuale e comprensibile l'argomento oggetto della richiesta di chiarimento e l'articolo/capo/punto/pagina del documento di gara cui ineriscono. In caso contrario le stesse non saranno evase dalla Stazione appaltante. Le risposte alle richieste presentate in tempo utile, sempre che le stesse risultino pertinenti alla gara di appalto, verranno fornite entro tempi brevi e comunque prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Gli operatori economici interessati alla procedura in oggetto, sono pertanto invitati a verificare periodicamente l'inserimento di eventuali informazioni complementari.

➤ Sedute di gara pubbliche - **La data della prima seduta** che per legge devono svolgersi in seduta pubblica è fissata per il **10.06.2024 ore 11:00**. I concorrenti potranno comunque assistere alle operazioni di gara che devono svolgersi in seduta pubblica dal proprio terminale. Durante le sessioni di gara e fino alla proposta di aggiudicazione verrà mantenuta attiva la funzione del portale "Attiva seduta Pubblica" salvo i casi in cui debba procedere per legge in seduta riservata.

20. CONTRIBUTO ANAC

Per le imprese la contribuzione, per le gare pubblicate dal 1° aprile 2023 è stata rimodulata, pertanto l'importo da corrispondere a pena di esclusione per la presente procedura è pari a **€ 18,00**.

Il pagamento per gli operatori economici avviene attraverso il Portale dei pagamenti dell'Autorità, ed è condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente.

Gli operatori economici sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente utilizzando il portale dei pagamenti messo a disposizione

dall'Autorità. Essi sono tenuti a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente ai sensi dell'articolo 1, comma 67, della legge 266/2005.

21. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

22. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Salvo che al momento della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta il documento sia presente nel fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante assegna un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni per:

a) integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa alla stazione appaltante nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura di gara o con il documento di gara unico europeo, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica; la mancata presentazione della garanzia provvisoria, del contratto di avalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione

delle offerte;

b) sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del documento di gara unico europeo e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara.

La stazione appaltante può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla stazione appaltante, che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Fino al giorno fissato per la loro apertura, l'operatore economico, con le stesse modalità di presentazione della domanda di partecipazione, può richiedere la rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta, o comunque la sua modifica sostanziale, e che resti comunque assicurato l'anonimato.

23.PAGAMENTO

Il pagamento sarà effettuato in unica soluzione dopo la regolare esecuzione della fornitura installazione collaudo e training ed è quindi subordinato al rispetto di tutte le condizioni contrattuali e al positivo riscontro da parte del Dipartimento che le prestazioni siano state rese secondo gli standard qualitativi e quantitativi contrattualmente richiesti.

➤ Modalità di pagamento: Fatturazione Elettronica

In materia di fatturazione e pagamenti trova applicazione la disciplina di cui al Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art.1, commi da 209 a 214.

Pertanto, alla luce di tali disposizioni la Società aggiudicataria:

a) dovrà indirizzare la fattura elettronica al Codice Univoco Ufficio Identificativo **OLMPWJ**, intestando la stessa al Dipartimento di Farmacia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II - partita IVA 00876220633 - e riportando nella stessa il **CIG: B1BBE59C91-** il **CUP: C63C22000570001** e il riferimento al progetto **PNRR - EMBRC Unlocking the Potential for Health and Food from the Seas**

(EMBRC-UP) Missione 4, Componente 2, Investimento 3.1 Codice Progetto MUR: IR0000035.

b) potrà emettere la fattura elettronica, solo dopo aver ricevuto comunicazione del positivo accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni da parte del Responsabile del Progetto.

c) la fattura sarà altresì rifiutata laddove nella causale non sarà riportata: il titolo del progetto ammesso al finanziamento nell'ambito del PNRR e l'indicazione del PNRR e della Missione/investimento/sub-investimento.

Al fine di accelerare il predetto accertamento, la società potrà emettere un pro forma di fattura; la fattura elettronica sarà rifiutata da parte dell'Ateneo qualora sia stata emessa dalla Società in assenza della preventiva comunicazione di cui sopra;

d) il termine di pagamento è pari a 30 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della fattura da parte del sopraindicato Ufficio destinatario di fattura.

I pagamenti saranno effettuati esclusivamente mediante accredito in conto corrente bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. La ditta intestataria di tali conti dovrà comunicare, con spese a suo carico, gli estremi identificativi di questi

ultimi all'Università, nel rispetto di quanto previsto all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e succ. mod., esonerando espressamente l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per i pagamenti eseguiti con la predetta modalità.

25. RISERVATEZZA

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le Apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del servizio e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del servizio; tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

26. INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

Come modificato dal D. Lgs. 101/2018, e dell'articolo 13 e 14 del GDPR Regolamento Generale sulla Protezione dei dati UE n. 2016/679, la stazione appaltante informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 s.m.i. e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti ai sensi della normativa vigente.

27. OBBLIGHI DELLA DITTA APPALTATRICE

Il servizio dovrà essere svolto con l'osservanza delle prescrizioni contenute nella normativa di riferimento in materia, tenuto conto anche delle successive modificazioni della stessa che dovessero intervenire in corso di appalto, nonché delle indicazioni contenute negli atti di gara.

28. SPESE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Sono a carico dell'aggiudicatario l'imposta di registro e imposta di bollo quantificate e comunicate dal Dipartimento successivamente all'aggiudicazione.

29. SPESE DI BOLLO

L'art. 18, comma 10 e l'Allegato I.4 al nuovo D.Lgs. n. 36/2023 individuano l'imposta di bollo da assolvere al momento della stipula del contratto. Pertanto la ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà inviare a mezzo posta al Settore Stazione Unica Appaltante oltre al modulo relativo

alla tracciabilità dei pagamenti debitamente compilato con l'indicazione dei conti correnti su cui verranno incassate le fatture, anche la dimostrazione dell'avvenuto pagamento della tassa di bollo nella misura prevista dal codice.

30. FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie inerenti all'appalto in argomento, il Foro competente in via esclusiva è quello di Napoli, sede legale del Dipartimento. Non è ammesso l'arbitrato.

31. ULTERIORI INFORMAZIONI

Per tutto quanto non richiesto o previsto nel presente disciplinare si rimanda a quanto regolamentato attraverso le funzionalità del sistema MEPA e dal D.lgs. n. 36/2023.

32. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il Responsabile Unico del Progetto

Dott.ssa Mariarosaria Persico