

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II



ATTENZIONE:

la domanda va compilata secondo le istruzioni

MATRICOLA

DIPARTIMENTI DI \_\_\_\_\_

Domanda di Esonero dalle tasse anno accademico \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritt\_\_ nat\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov.(\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_

c.a.p. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
student \_\_\_\_\_ del corso di Laurea in \_\_\_\_\_  
matricola n° \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

per l'anno accademico \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## CHIEDE

l'esonero totale  o parziale  (1) - codice \_\_\_\_\_ (2).

All'uopo il/la sottoscritto/la dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere a conoscenza delle norme che disciplinano la concessione dell'esonero dalla tassa di iscrizione e contributo;
- 2) di trovarsi nelle condizioni economiche previste come da autocertificazione presentata all'atto dell'iscrizione;
- 3) di essere in possesso dei requisiti di merito richiesti;
- 4) di essere disabile: (3) motorio  visivo  uditivi  patologie internistiche  percentuale di invalidità: \_\_\_\_\_ %, come attestato dall'allegata documentazione rilasciata dagli enti preposti per legge;
- 5) di essere studente/ssa fuori corso lavoratore come da allegata certificazione;
- 6) di non essere in possesso di altra laurea o diploma e di non essere incorso durante gli studi universitari in provvedimenti disciplinari superiori all'ammonizione.

Napoli, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

- (1) Barrare la relativa casella.
- (2) Indicare il relativo codice che può essere rilevato dalle istruzioni contenute nella pagina successiva.
- (3) Barrare la relativa casella solo per esonero di cui al codice 22 per invalidità di almeno il 66%.

RICEVUTA DELL'ISTANZA DI ESONERO PRESENTATA PER L'ANNO ACCADEMICO \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(DA CONSERVARE A CURA DELLO/DELLA STUDENTE/SSA)

Il/la sig./ra \_\_\_\_\_ ha presentato in data \_\_\_\_\_

Timbro e firma dell'addetto alla ricezione

CODICE (*)	TIPO DI ESONERO
	<b>ESONERI TOTALI</b>
21	<p>Sono totalmente esonerati dal pagamento della tassa di iscrizione e dei contributi gli studenti in condizione particolarmente disagiata (I fascia di contribuzione) che registrino un merito particolarmente elevato. Il criterio merito particolarmente elevato per gli immatricolati è costituito dal voto 60/60 o 100/100. Per gli studenti iscritti ad anni successivi al primo, ad esclusione degli studenti fuori corso, il merito particolarmente elevato consiste nell'aver superato tutti gli esami degli anni precedenti a quello di iscrizione entro l'ultimo appello utile dell'a.a. immediatamente precedente, senza essere mai stati iscritti fuori corso o ripetenti con la votazione media richiesta per il conseguimento del "merito particolare".</p> <p>Gli studenti che si trovano nella condizione di "merito particolare" devono presentare domanda di esonero entro 31 dicembre di ciascun anno.</p>
22	<p>Sono totalmente esonerati dal pagamento della tassa di iscrizione e dei contributi gli studenti beneficiari delle borse di studio erogate dall'ADISU Napoli 1, nonché gli studenti risultati idonei al conseguimento delle citate borse di studio che per scarsità di risorse non siano risultati beneficiari di tali provvidenze. Per l'erogazione delle predette borse occorre rivolgersi direttamente agli uffici dell'ADISU Napoli 1 siti in Via De Gasperi, 45 - Napoli</p>
23	<p>Sono totalmente esonerati dal pagamento della tassa di iscrizione e dei contributi, indipendentemente dalla fascia di contribuzione, gli studenti disabili con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% documentata da Enti pubblici preposti da cui risulti la percentuale di invalidità.</p>
24	<p>Agli studenti che concludono gli studi entro i termini legali, senza iscrizione fuori corso e ripetenze, sono rimborsati nel limite del 10% dei laureati di ogni Facoltà nell'anno accademico, a domanda da presentarsi entro e non oltre i sei mesi successivi alla laurea, a pena di decadenza, la tassa di iscrizione e i contributi dell'ultimo anno. Allorché detti laureati superino il 10% del totale degli studenti laureati nella Facoltà nell'anno accademico si procede ad una graduazione degli stessi in base al voto di laurea, al curriculum scolastico ed, a parità di merito in base alle condizioni economiche. La domanda di rimborso deve essere presentata entro e non oltre i sei mesi successivi alla laurea.</p>
	<b>ESONERI PARZIALI</b>
25	<p>Sono parzialmente esonerati, a domanda, gli studenti fuori corso per non più di due volte complessive, in possesso dei requisiti di merito indicati nella tabella sui criteri di merito per il pagamento delle tasse, che svolgano attività lavorativa dipendente od autonoma debitamente certificata. Gli interessati dovranno presentare idonea certificazione rilasciata dal datore di lavoro e nel caso di lavoro autonomo idonea documentazione attestante lo status di lavoratore autonomo (licenza commerciale, iscrizione camera di commercio, iscrizione al albo professionali, ecc.).</p> <p>L'entità dell'esonero parziale è pari al 50% della sola tassa di iscrizione.</p>
26	<p>Sono esonerati dal pagamento dei contributi gli studenti portatori di handicap con invalidità riconosciuta compresa tra il 35 ed il 65% documentata da Ente Pubblico preposto.</p>

N.B.

- 1) La domanda di esonero deve essere presentata nel periodo dal 2 novembre al 31 dicembre di ciascun anno da coloro che sono in possesso dei requisiti di merito totale e che abbiano presentato l'autocertificazione e provveduto all'iscrizione versando la Irata e la tassa regionale entro il 31 ottobre di ciascun anno.
- 2) Gli esoneri non sono concessi agli studenti iscritti a corsi di laurea già in possesso di un diploma di laurea o di un diploma universitario, nonché agli studenti delle scuole di specializzazione e dei corsi di laurea a distanza.

---

(\*) Numero di codice da riportare nella pagina precedente accanto al tipo di esonero

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali.

I dati raccolti con il presente modulo sono trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Titolare del trattamento è l'Università, nelle persone del Rettore e del Direttore Generale, in relazione alle specifiche competenze. Esclusivamente per problematiche inerenti ad un trattamento non conforme ai propri dati personali, è possibile contattare il Titolare inviando una email al seguente indirizzo: [ateneo@pec.unina.it](mailto:ateneo@pec.unina.it); oppure al Responsabile della Protezione dei Dati: [rpd@unina.it](mailto:rpd@unina.it); PEC: [rpd@pec.unina.it](mailto:rpd@pec.unina.it). Per qualsiasi altra istanza relativa al procedimento in questione deve essere contattato invece l'Ufficio di Segreteria Studenti competente (gli indirizzi sono reperibili nel portale web) Agli interessati competono i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE. Le informazioni complete, relative al trattamento dei dati personali raccolti, sono riportate sul sito dell'Ateneo: <http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy>