

U.P.T.A.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;

VISTO il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 06.12.2022 e, in particolare, l'art. 1, comma 10, ai sensi del quale, per quanto non espressamente previsto dal nuovo C.C.N.L., continuano a trovare applicazione le disposizioni contrattuali del C.C.N.L. Istruzione e Ricerca del 19.04.2018 e i precedenti contratti di comparto e le specifiche norme di settore, in quanto compatibili con le nuove disposizioni contrattuali e con le norme legislative, nei limiti del D.Lgs. 165/2001;

VISTO, in particolare, l'art. 91, comma 3, del C.C.N.L.– Comparto Università del 16.10.2008 che prevede - tra l'altro - che *“al personale appartenente alla categoria D possono inoltre essere conferiti specifici, qualificati incarichi di responsabilità amministrative”* e che al predetto personale, titolare dei citati incarichi, sia corrisposta una indennità accessoria, annua, lorda, revocabile;

VISTO il Decreto dell'allora Direttore Generale n. 556 del 30.05.2018 con il quale alla dott.ssa **Lidia STEA**, nata a Napoli il 24.05.1956, categoria D, area amministrativa-gestionale, sono state attribuite:

- in via principale le funzioni di Responsabile dei processi amministrativo-contabili a supporto del Direttore del Centro Interdipartimentale di Ricerca sui Biomateriali (CRIB);
- ad interim, le funzioni di Responsabile dei processi amministrativo – contabili a supporto del Direttore del Centro Interdipartimentale di Ricerca per lo Studio delle tecniche Tradizionali dell'Area Mediterranea (CITTAM);

VISTO il proprio Decreto n. 1268 del 23.12.2022 con il quale, a decorrere dal 01.06.2023, il rapporto di lavoro con la dott.ssa Lidia STEA è risolto per limiti di età;

RITENUTO di dover individuare altra qualificata unità di personale tecnico-amministrativo cui attribuire le predette funzioni;

INDIVIDUATA nel dott. **COLELLA Manlio**, nato a Napoli il 29.04.1971, categoria D, area amministrativa-gestionale, in servizio presso il Centro Interdipartimentale di Ricerca sui Biomateriali (CRIB), l'idonea professionalità per l'affidamento degli incarichi in parola;

VISTO, altresì, l'art. 35 bis, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., che testualmente dispone: *“Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale: [...] non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati”*;

ACQUISITA la prescritta dichiarazione da parte della dott.ssa COLELLA Manlio ai sensi dell'art. 35 bis, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;

VISTA la nota Dirigenziale prot. n. 66494 del 08.06.2023, con cui si è provveduto ad effettuare la prescritta preventiva informativa alle OO.SS. e RSU, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 5 comma 2 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed all'art. 5, comma 1 del C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca – triennio 2016/2018, sottoscritto il 19.04.2018;

D E C R E T A

Art. 1) Per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, a decorrere dalla data del decreto, al dott. COLELLA Manlio, nato a Napoli il 29.04.1971, categoria D, area amministrativa-gestionale, sono attribuite:

- in via principale le funzioni di Responsabile dei processi amministrativo-contabili a supporto del Direttore del Centro Interdipartimentale di Ricerca sui Biomateriali (CRIB);
- ad interim, le funzioni di Responsabile dei processi amministrativo – contabili a supporto del Direttore del Centro Interdipartimentale di Ricerca per lo Studio delle tecniche Tradizionali dell'Area Mediterranea (CITTAM).

Art. 2) Con successivo provvedimento a cura dell'Ufficio Relazioni Sindacali e Trattamento Accessorio, afferente all'Area Legale, Privacy e Trattamenti Accessori e Pensionistici, a decorrere dalla data di effettiva immissione nelle funzioni, si provvederà all'attribuzione al dott. COLELLA Manlio dell'indennità correlata all'incarico di cui all'art. 1).

IL DIRETTORE GENERALE
Alessandro BUTTA'

rb

Area Risorse Umane
Dirigente: Dott.ssa Luisa DE SIMONE
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Personale Tecnico Amministrativo
Responsabile del procedimento:
Capo Ufficio, dott.ssa Fabiana CARDITO

