



**INDICAZIONI DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
NORME DI GARA
(Procedura negoziata ex Art. 36 del D.Lgs. 50/2016)**

OGGETTO: Dipartimento di Agraria - Gestione campi sperimentali di fitorisanamento e supporto alla ricerca per attività di ricerca su sito potenzialmente contaminato nel Comune di Acerra (NA), nell'ambito del progetto MIUR-PRIN2017 - 2017BHH84R (RIZOBIOREM)

CIG: 8370744C76

Questa Università, con sede in Napoli al Corso Umberto I, 40 bis, in esecuzione della Determina del Direttore del Dipartimento di Agraria a contrattare intende affidare l'appalto in oggetto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'appalto è regolato dalle disposizioni del D.Lgs. 50/2016, del D.M.145/2000 (Nuovo Capitolato Generale), nonché dalle parti non abrogate del DPR 207/2010, dalle norme del Capitolato Speciale d'appalto e dalle prescrizioni della presente che, in caso di contrasto, prevalgono su quanto indicato nel Capitolato Speciale. L'appalto è altresì regolato dalle disposizioni di cui alla L. 136/10 e succ. mod. sulla "tracciabilità dei flussi finanziari".

Validazione del progetto effettuata in data 06/12/2019

Procedura telematica ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs.50/2016.

ART. 1) Oggetto dell'appalto e documenti di gara

Appalto a misura

L'importo complessivo dei lavori ed oneri compresi nell'appalto, ammonta a **€. 59 244,41 (euro Cinquantanovemiladuecentoquarataquattro/41)**, oltre IVA al 10 %, di cui:

QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO			
	<i>Imponibile</i>	<i>IVA</i>	<i>Totale</i>
<u>1.a)</u> Servizio a misura	59 244.41	5 924.44	65 168.85
<u>2.a)</u> Imprevisti	728.32	72.83	801.15
<u>3.a)</u> Spese connesse alla gest. ANAC	30.00		30.00
TOTALE	60 002.73	5 997.27	66.000,00

La Stazione Appaltante si riserva di affidare lavori complementari, della stessa natura, per importi fino al limite del 10% dell'ammontare complessivo dell'appalto (rif. D.Lgs. 50/2016 art. 106 co 1 lett a).

Non sono ammesse, pena l'esclusione automatica, offerte pari o in aumento.

Luogo di esecuzione del servizio: allestimento e gestione agricola di un impianto di Phytoremediation localizzato in Acerra (40°59'41.04"N, 14°24'11.09"E), nonché supporto al monitoraggio chimico-biologico del suddetto sito nonché allestimento e gestione di attività sperimentale ex-situ da effettuare in mesocosmi utilizzando materiali provenienti dal sito pilota.



Documenti di gara

I documenti relativi all'appalto, oltre alla presente "Indicazione del RdP e Norme di gara" sono:

- DGUE;
- Modello B1;
- Modello B2;
- Modello C –dichiarazione sostitutiva conformità all'originale dei documenti presentati;
- Modello S – attestato di sopralluogo;
- EE – elenco elaborati tecnici di seguito descritti:

1	Relazione Tecnica
2	Capitolato Speciale d'appalto
3	Computo metrico estimativo
4	Elenco prezzi
5	Liste delle categorie

- Modello costi sicurezza aziendali e manodopera.

Tutta la documentazione di cui sopra viene inviata in uno alla presente "Indicazioni del RdP e Norme di Gara" ai concorrenti invitati a presentare offerta.

I lavori sono soggetti all'osservanza della vigente normativa in materia di contratti pubblici, al Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questa Università⁽¹⁾, al Protocollo di legalità della Prefettura di Napoli, al quale l'Università ha aderito in data 29.12.2009⁽¹⁾, al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici⁽¹⁾, nonché al Codice di Comportamento di Ateneo⁽¹⁾ e al Piano Triennale di Prevenzione e Corruzione dell'Università⁽¹⁾.

(1) gli atti sono pubblicati sul sito web di ateneo <http://www.unina.it>.

ART. 2) Requisiti di partecipazione

- a) non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) essere iscritte all'Albo vengono così individuate dall'articolo 212 comma 5 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (e s.m.i.) **Categoria 9: bonifica di siti;**
- c) essere presso la Camera di Commercio con codice ATECO 72.19.09 - Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle altre scienze naturali e dell'ingegneria).

Ai sensi dell'art.80, comma 5, lett. m, del D. Lgs. 50/2016, è vietata la partecipazione di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c.

L'Amministrazione procederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti delle cui offerte accerti l'imputabilità ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e la successiva eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica (si confronti il successivo art. 6).

Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

ART. 3) Criteri di valutazione dell'offerta

La procedura di appalto sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 95, comma 6, del D. Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Ai sensi del citato articolo di legge si stabiliscono i seguenti criteri di valutazione:

ELEMENTI QUANTITATIVI: Max punti 30

ELEMENTI QUALITATIVI: Max punti 70



Gli **elementi quantitativi** verranno analizzati con i criteri del prezzo offerto e dai tempi di esecuzione:
 A1) - prezzo offerto: Max punti 30

Il punteggio relativo agli **elementi qualitativi** verrà attribuito, prendendo in esame i criteri indicati nella Tabella sotto riportata nella quale sono elencati i criteri (e i sub-criteri) di valutazione e i relativi punteggi (e i sub-punteggi).

Si precisa che, relativamente al punteggio totale raggiunto per gli Elementi Qualitativi, saranno escluse dal prosieguo della gara quelle offerte che non abbiano raggiunto il punteggio minimo di 40/70 in quanto considerate non idonee alle esigenze qualitative minime di questa Amministrazione.

TABELLA DI VALUTAZIONE

ELEMENTO	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1	ESPERIENZA AZIENDALE	MAX 60 punti
1.1	Gestione di attività sperimentali analoghe a quelle richieste nello specifico settore di riferimento all'attivo del concorrente con indicazione del numero e delle generalità del committente.	15 punti
1.2	Collaborazioni con Enti di Ricerca nello specifico settore di riferimento all'attivo del concorrente con indicazione del numero e delle generalità del committente.	15 punti
1.3	Attività di realizzazione, gestione e manutenzione di impianti di fitorisanamento di siti potenzialmente contaminati all'attivo del concorrente con indicazione del numero e delle generalità del committente.	15 punti
1.4	Numero degli anni di iscrizione presso la Camera di commercio al settore oggetto della gara.	5 punti
1.5	Organizzazione, qualifiche ed esperienza del personale utilizzato nelle attività.	10 punti
2	PROCEDURE PER MIGLIORARE IL SERVIZIO OFFERTO - A titolo di esempio: modalità di organizzazione del servizio offerto e gestione degli interventi.	MAX 10 punti
Totale punteggio tecnico		70 punti

CRITERI MOTIVAZIONALI



Con riferimento ai criteri motivazionali a cui la commissione si atterrà per attribuire i punteggi prestabiliti, si precisa quanto segue:

in riferimento al sub-criterio 1.1: sarà considerata migliore l'offerta che presenterà una dettagliata e più adeguata organizzazione operativa relativa alla gestione di attività sperimentali analoghe a quelle richieste nello specifico settore di riferimento all'attivo del concorrente con indicazione del numero e delle generalità del committente;

in riferimento al sub-criterio 1.2: sarà considerata migliore l'offerta che presenterà dettagliate attestazioni di collaborazioni con Enti di Ricerca nello specifico settore di riferimento all'attivo del concorrente con indicazione del numero e delle generalità del committente;

in riferimento al sub-criterio 1.3: sarà considerata migliore l'offerta che presenterà dettagliate attestazioni di attività di realizzazione, gestione e manutenzione di impianti di fitorisanamento di siti potenzialmente contaminati all'attivo del concorrente con indicazione del numero e delle generalità del committente;

in riferimento al sub-criterio 1.4: sarà considerata migliore l'offerta il concorrente con il maggior numero di anni di iscrizione presso la Camera di commercio al settore oggetto della gara;

in riferimento al sub-criterio 1.5: sarà considerata migliore l'offerta che presenterà attestazioni inerenti l'organizzazione le qualifiche ed esperienza del personale utilizzato nelle attività;

in riferimento al sub-criterio 2: sarà considerata migliore l'offerta che presenterà proposte tese alle modalità di organizzazione del servizio offerto e gestione degli interventi;

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore, secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum_{i=1}^n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

\sum = sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$ sono disciplinati così come precedentemente indicato; il peso o punteggio attribuito all'elemento o al sub elemento avverrà:

1) per l'elemento prezzo, - "Prezzo offerto", con il metodo della formula non lineare di seguito riportata:

$$V_i = \left(\frac{R_i}{R_{max}} \right)^a$$

dove:

R_i = ribasso offerto dal concorrente i-simo

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente (ribasso massimo)

a = 0,20



CONFRONTO A COPPIE

La determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo (sub-criterio: 1....1.5, ecc...) delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare, ove con le lettere A, B, C, D, E, F,....., N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due. Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

	B	C	D	E	F	N
A							
B							
C							
D							
E							
...							
N - 1							

preferenza massima	= 6
preferenza grande	= 5
preferenza media	= 4
preferenza piccola	= 3
preferenza minima	= 2
parità	= 1

Nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre, ai fini della determinazione dei coefficienti relativi agli elementi di valutazione di natura qualitativa per i predetti subcriteri, questi saranno determinati mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. In tal caso la valutazione dei sub-criteri avverrà con attribuzione di un punteggio da parte dei singoli commissari che varierà da "ottimo", "buono", "sufficiente", "minimo", "assolutamente non adeguato", in base agli standard qualitativi e alla migliore concezione organizzativa e struttura tecnico- organizzativa offerta. In particolare, la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, valuterà le offerte attribuendo il punteggio a ciascun sub-criterio di valutazione, secondo i seguenti parametri:

Per la valutazione degli elementi discrezionali i commissari di gara attribuiranno un punteggio, sulla base del metodo che prevede l'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario di gara (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio) come indicato nelle linee guida Anac.

Ciascun commissario attribuirà un punteggio a ciascuna offerta secondo i seguenti livelli di valutazione



Attribuzione dei coefficienti alle offerte	Specifici profili di valutazione
1 = ottimo	Livelli di servizio soddisfacenti e superiori a quanto indicato.
0,8 = buono	Livelli di servizio complessivamente buoni e pienamente rispondenti a quanto indicato.
0,7 = discreto	Livelli di servizio complessivamente discreti seppur non pienamente rispondente a quanto indicato.
0,6 = sufficiente	Livelli di servizio nel complesso sufficienti sebbene carenti su alcuni aspetti rispetto a quanto indicato.
0 = insufficiente	Livelli di servizio insufficienti e carenti per tutti gli aspetti rispetto a quanto indicato.

Nel caso in cui un'offerta tecnica sia parziale, per la mancata presentazione di proposte migliorative relative ad uno o più d'uno dei criteri/sub-criteri di valutazione, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza del criterio/sub-criterio di valutazione non presentato, e lo stesso criterio/sub-criterio non presentato non è oggetto di valutazione.

Ai fini della valutazione delle offerte, i punteggi saranno espressi con due cifre decimali, arrotondati all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Detto criterio sarà utilizzato per tutte le operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi dell'Offerta.

Al termine dei confronti a coppia la commissione attribuirà i punteggi relativi ai singoli sub-criteri (1...1.1...2, ecc...) sulla base del seguente criterio:

si trasforma, per ciascun commissario, la somma dei coefficienti attribuiti mediante il "confronto a coppie", in coefficienti variabili tra zero e uno e si calcola la media dei coefficienti di ciascun commissario attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente medio più alto e agli altri concorrenti un punteggio conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto;

La somma dei punteggi ottenuti in tale fase saranno utilizzati per la valutazione dell'anomalia dell'offerta.

Al termine del processo di valutazione e della definizione della graduatoria degli elementi di natura qualitativa la Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi per ciascun sub-criterio assegnando il massimo del punteggio del sub-criterio all'impresa che ha ottenuto il massimo punteggio di gara, e al concorrente iesimo riparametrando proporzionalmente il punteggio dallo stesso ottenuto rispetto a quello migliore.

Più specificamente la riparametrazione avverrà sul singolo sub-criterio (1...1.1...2, ecc...) dovendosi ottenere che l'offerta migliore, per ognuno dei sub-criteri, ottenga il massimo punteggio parziale previsto.

Il punteggio totale si otterrà ovviamente dalla somma

Punteggio Totale = Offerta Tecnico-qualitativa + Offerta Economico

ed il massimo valore ottenibile è pari a 100.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Ente di ricerca si riserva la facoltà insindacabile di sospendere, di re-indire, di non aggiudicare la procedura.

ART. 4) Cauzioni e garanzie richieste

Cauzione provvisoria

Ai sensi dell'art. 93 del D.L.gs 50/2016 l'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere corredata dalla "garanzia provvisoria" dell'importo di €. **1.184,89** (euro Millecentottantaquattro/89), da presentarsi con una delle seguenti modalità a scelta del concorrente:



A) Deposito da effettuarsi nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 9,00 alle 12,00 e dalle ore 15,00 alle 16,30 e il lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,30, presso l'Ufficio competente di questa Stazione Appaltante, Ufficio Gare Ripartizione Edilizia - 8° piano Palazzo degli Uffici via G. Cesare Cortese n. 29 -Napoli-) di uno o più assegni circolari di importo complessivo pari a €. **1.184,89** intestati all' Università degli Studi di Napoli FEDERICO II. All'atto di tale deposito il già menzionato Ufficio rilascerà ricevute, redatte sugli appositi modelli 3 e 4 disponibili presso lo stesso Ufficio.

B) Fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, del D.lgs. 385/93 di cui all'art. 93, comma 3, del D. Lgs.50/2016.

La garanzia dovrà prevedere, espressamente, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui al comma 2 dell'art. 1957 c.c., nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta di questa Amministrazione ed avere validità per almeno 240 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte ovvero contenere una dichiarazione che attesti che la polizza non scada prima di 240 giorni.

Il concorrente dovrà inserire nel plico telematico di gara il predetto modello attestante l'avvenuto deposito della cauzione provvisoria di cui al precedente art. 3, lett. A) o, in alternativa, la fideiussione di cui alla lettera B) dello stesso art. 3, così come precisato al successivo articolo 4, lett.D).

Ove la polizza fideiussoria presentata dal concorrente sia prodotta dal garante in via informatica, nel plico di gara, dovrà essere inserito:

- documento informatico ai sensi dell'art. 1 lettera p) del Dlgs 82/2005 e s.m.i., sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, corredato da autodichiarazione, sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante.

Ai sensi dell'art. 93, comma 8 del d.lgs. 50/2016, per la costituzione della garanzia provvisoria, l'offerta deve essere corredata – pena l'esclusione – anche da inequivoca dichiarazione di impegno di un garante a rilasciare la cauzione definitiva. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese. Tale dichiarazione dovrà essere inserita nel plico così come sopra precisato infra.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.lgs. 50/2016, l'importo della garanzia provvisoria è ridotto:

- del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo del citato art. 93, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
- del 30 %, anche cumulabile con la riduzione di cui al punto precedente, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009 o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001;
- del 15%, anche cumulabile con la riduzione di cui ai sopraindicati periodi, per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.



In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente

Ove non risultante già da attestazione SOA, i concorrenti devono inserire nel plico telematico di gara copia della documentazione attestante il possesso dei requisiti danti titolo alla riduzione della garanzia provvisoria con dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi degli articoli 19 e 38, comma 3, del D.P.R 445/2000.

Lo svincolo delle garanzie presentate dai concorrenti non aggiudicatari sarà effettuato dall'Amministrazione nei termini indicati dall'articolo 93, comma 9, del D.lgs 50/2016 a seguito di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva della gara. Si precisa che:

la restituzione dell'assegno/degli assegni verrà effettuata presso l'Ufficio della Stazione Appaltante, previa presentazione del sopraccitato modello 4;

lo svincolo della fideiussione avverrà a cura dell'Ufficio competente della Stazione Appaltante, su richiesta del concorrente da inoltrare via PEC al seguente indirizzo:

angelo.grieci@personalepec.unina.it

La garanzia del concorrente aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della cauzione definitiva. Tale garanzia sarà svincolata al momento della stipulazione del contratto.

Nel caso in cui il concorrente abbia scelto la modalità di presentazione della cauzione di cui alla lettera A (deposito cauzionale), lo stesso dovrà, altresì, presentare inequivoca dichiarazione di impegno a mantenere fermo il deposito cauzionale per l'eventuale ulteriore periodo indicato dalla stazione appaltante – in ogni caso pari ad un massimo di 300 gg - nel caso in cui, al momento della scadenza della cauzione provvisoria, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. Tale dichiarazione dovrà essere resa dal titolare o legale rappresentante o da chi ha il potere di impegnare l'impresa concorrente risultante da idonea documentazione inserita nel plico.

Nel caso in cui il concorrente abbia scelto la modalità di presentazione della cauzione di cui alla lettera B (fideiussione), lo stesso dovrà presentare inequivoca dichiarazione di impegno, resa dal garante, a rinnovare la garanzia per l'eventuale ulteriore periodo indicato dalla stazione appaltante – in ogni caso pari ad un massimo di 300 gg. - nel caso in cui, al momento della scadenza della cauzione provvisoria, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Le dichiarazioni di impegno relative all'ulteriore periodo di massimo 300 gg., possono essere sostituite dalla dichiarazione - resa dal titolare o legale rappresentante o da chi ha il potere di impegnare l'impresa concorrente - di non voler mantenere ferma l'offerta oltre i 240 gg. dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

In mancanza di entrambe le dichiarazioni, l'Amministrazione – in prossimità della scadenza della cauzione provvisoria - inviterà il concorrente a precisare, entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta inviata a mezzo PEC, se:

- la mancanza delle stesse debba essere intesa nel senso che il concorrente non intende mantenere ferma l'Offerta oltre i 240 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle Offerte (con l'avvertenza che, in questo caso, decorsi i predetti 240 giorni, il concorrente sarà svincolato dalla propria offerta e non parteciperà al prosieguo della gara);
- intende rinnovare la garanzia (o mantenere fermo il deposito cauzionale) per l'ulteriore periodo indicato dalla stazione appaltante, in ogni caso pari ad un massimo di 300 giorni. In assenza di risposta, alla scadenza del periodo di 240 giorni di vincolatività dell'offerta e validità della cauzione provvisoria, il concorrente sarà escluso dal prosieguo di gara.



Si precisa che la mancanza della cauzione provvisoria, e/o la mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni relativi alla cauzione provvisoria, ivi inclusa la dichiarazione di impegno al rilascio della cauzione definitiva, non costituiscono causa di esclusione automatica ma trova applicazione la disciplina del Soccorso Istruttorio (meglio infra descritta), a condizione però che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta. Pertanto, ove a seguito di richiesta di regolarizzazione risulti che la cauzione è stata costituita dopo tale termine, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Cauzione definitiva per contratto.

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare la cauzione definitiva con l'ammontare previsto dal comma 1 dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016, pena la decadenza dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria.

La cauzione deve essere prestata con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016 e dovrà essere sottoscritta con firma autenticata da notaio o pubblico ufficiale; dall'autenticazione effettuata dal notaio o da separata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal sottoscrittore ai sensi degli art. 47 e 76 del DPR 445/2000, dovrà risultare il potere di impegnare l'ente garante in capo al sottoscrittore stesso.

Tale cauzione dovrà riportare quanto di seguito indicato:

- di aver preso visione, oltre che della presente, del capitolato e di tutti gli atti in essi richiamati;
- di rinunciare al termine semestrale previsto al comma 1, art. 1957 c.c.;
- di rinunciare alla preventiva escussione del debitore principale;
- l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
- di considerare valida la fideiussione fino a completo esaurimento del rapporto contrattuale, quand'anche eventualmente prorogato oltre il termine contrattuale.

L'Amministrazione potrà escutere la cauzione, nel caso si verifichi la risoluzione del contratto (cfr. art. 6 lett. g) della presente), fermo restando il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore.

ART. 5) Modalità di presentazione delle offerte e termine

Le offerte devono pervenire alla Stazione Appaltante, a pena di esclusione, nei termini e nei modi indicati dalla richiesta di offerta sul M.E.P.A. Entro il termine previsto, i partecipanti dovranno depositare sul sistema(upload), collegandosi alla propria area riservata, nell'apposito spazio, la documentazione prevista dal presente, redatta in lingua italiana. La firma digitale dovrà essere necessariamente apposta su ogni documento.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per qualunque motivo il plico non venga caricato nel sistema MEPA, entro il termine perentorio stabilito nella RdO.

- **BUSTA TELEMATICA A)** dovrà essere inserito:

- A)** Per i requisiti di cui al precedente Art. 2 – il Modello di Gara Unico Europeo **DGUE**. Si precisa che per la parte IV "Criteri di selezione" è sufficiente compilare la "sezione α "
- B)** Per tutto quanto non specificato nel DGUE – i modelli B1 e B2 con la precisazione che:
- le dichiarazioni di cui al **MODELLO B1**, sono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. dai soggetti indicati nel medesimo modello. *(la dichiarazione di cui al modello "B1" in caso di raggruppamento temporaneo va resa da tutti i legali rappresentanti)*



- la dichiarazione di cui al **MODELLO B2**, sono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. dai soggetti indicati nel medesimo modello. *(la dichiarazione di cui al modello "B1" in caso di raggruppamento temporaneo va resa da tutti i legali rappresentanti)*

C) Per la cauzione provvisoria di cui all'art. 4 della presente: modello attestante l'avvenuto deposito della cauzione provvisoria o, in alternativa, polizza fideiussoria o assicurativa, con eventuale copia della certificazione di sistema di qualità serie UNI CEI EN ISO 9000, nonché dichiarazione di impegno del fideiussore al rilascio della cauzione definitiva, come indicato al precedente articolo 3.

D) La dichiarazione di cui al **Modello C** - che le copie dei documenti presentati sono conformi a quelli originali.

E) L'attestazione di avvenuto sopralluogo di cui al **Modello S**.

L'obbligo di recarsi sul luogo dei lavori ha lo scopo di consentire consapevoli determinazioni in ordine all'offerta; la previsione del limite temporale fissato è finalizzata a consentire ai concorrenti il tempo necessario a formulare un'offerta consapevole. La mancata effettuazione del sopralluogo configura, pertanto, il difetto di un elemento essenziale dell'offerta e, pertanto, non è applicato il soccorso istruttorio.

Si precisa che il sopralluogo è necessario in ragione della complessità delle lavorazioni da eseguirsi legata alla particolare ubicazione del cantiere.

F) il **PASSOE** generato in osservanza della Deliberazione n. 111 del 20/12/2012 dell'ANAC, secondo le indicazioni disponibili sul sito della predetta Autorità, nella sezione dedicata alle FAQ, stampato e debitamente sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante o da chi ha il potere di impegnare l'impresa (risultante da idonea documentazione inserita nel Plico).

L'assenza del **PASSOE** all'interno della documentazione amministrativa non determina l'esclusione automatica ma la commissione – per mezzo del RUP – provvederà seduta stante alla verifica dal sito ANAC dell'avvenuta registrazione; solo in mancanza effettiva del **PASSOE** dal sito il concorrente sarà invitato a provvedere alla registrazione in AVCpass ed all'invio del **PASSOE**, debitamente sottoscritto come indicato infra, entro e non oltre il termine indicato nella richiesta dell'Amministrazione, inviata esclusivamente via PEC; ove l'acquisizione del **PASSOE** non avvenga nel predetto termine, il concorrente sarà escluso dal prosieguo della gara.

G) *Ricevuta di pagamento virtuale della marca da bollo di € 16,00. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23. Nella parte relativa ai dati anagrafici dovranno essere inseriti:*

- *al punto 4: Università degli Studi di Napoli Federico II Napoli (NA) C.F. 00876220633;*
- *al punto 5: Dati del concorrente (denominazione, Comune, sede legale, provincia);*
- *al punto 6: Ufficio o Ente codice TER;*
- *al punto 11: Codice Tributo 456T;*
- *al punto 12: descrizione Imposta di bollo relativa alla domanda di partecipazione alla procedura di gara.*

J) *Eventuale dichiarazione di volontà a costituire raggruppamento temporaneo firmato da tutti i legali rappresentanti*



- **BUSTA TELEMATICA B)** contenente l'**offerta tecnica** redatta in formato p7m su "carta semplice" e sulla base delle indicazioni che seguono, al fine di permettere la valutazione della stessa e l'assegnazione dei punteggi descritti all'art. 3):
- dovrà constare della documentazione comprovante gli standard qualitativi, in relazione a tutti e due gli elementi: 1) e 2). Tale offerta tecnica sarà presentata dal concorrente mediante la redazione di appositi elaborati tecnici, come meglio esplicitato qui in seguito;

In particolare, gli elaborati descrittivi devono comprendere:

1) una **Relazione Descrittiva sottoscritta, pena l'esclusione, dal titolare o legale rappresentante dell'impresa**, in cui vengano chiaramente indicate le migliorie proposte.

Detta relazione dovrà essere divisa in sei paragrafi come di seguito riportato: B.1) miglioramento della qualità e pregio tecnico degli impianti elevatori; B.2) migliorie relative alla parte impiantistica; B.3) contenimento energetico e sistemi di recupero energetico; B.4) organizzazione di cantiere e qualifiche ed esperienza del personale tecnico effettivamente utilizzato nell'appalto; ciascuno di tali paragrafi dovrà contenere dettagliata descrizione delle attività proposte tali da consentirne la valutazione in base a quanto indicato nella Tabella inserita nel successivo paragrafo "CRITERI DI AGGIUDICAZIONE".

- I. Gestione di attività sperimentali analoghe a quelle richieste nello specifico settore di riferimento all'attivo del concorrente con indicazione del numero e delle generalità del committente;
- II. Collaborazioni con Enti di Ricerca nello specifico settore di riferimento all'attivo del concorrente con indicazione del numero e delle generalità del committente;
- III. Attività di realizzazione, gestione e manutenzione di impianti di fitorisanamento di siti potenzialmente contaminati all'attivo del concorrente con indicazione del numero e delle generalità del committente;
- IV. Numero degli anni di iscrizione presso la Camera di commercio al settore oggetto della gara;
- V. Organizzazione, qualifiche ed esperienza del personale utilizzato nelle attività;
- VI. Procedure per migliorare il servizio offerto a titolo di esempio: modalità di organizzazione del servizio offerto e gestione degli interventi.

Ciascuno di tali paragrafi dovrà contenere dettagliata descrizione delle attività proposte tali da consentirne la valutazione in base a quanto indicato nella Tabella inserita nel successivo paragrafo "CRITERI DI AGGIUDICAZIONE".

Il numero massimo di cartelle formato A4 che il concorrente può produrre è fissato in n. 20 facciate A4 (oltre la copertina) carattere Times New Roman 12, interlinea 1.5; le facciate eccedenti tale numero saranno barrate e non prese in considerazione ai fini della valutazione dalla Commissione.

2) Eventuali Elaborati grafici (planimetrie, etc.) relativi alle proposte di ottimizzazione progettuale indicate nella predetta Relazione e offerte quali migliorative del progetto posto a base di gara. Il numero di cartelle, similmente a quanto precedentemente illustrato, è fissato in massimo n. 2 cartelle A3 (oltre la copertina); le facciate eccedenti tale numero saranno barrate e non prese in considerazione dalla Commissione.

La mancanza della Relazione Descrittiva comporterà l'esclusione automatica dal prosieguo di gara.

- **BUSTA TELEMATICA C)** contenente, a pena di esclusione, il "modello offerta economica" generato dal sistema, interamente compilato e debitamente sottoscritto, a pena di esclusione, dal titolare o dal



legale rappresentante dell'impresa o da chi ha il potere di impegnare la stessa risultante da idonea documentazione inserita nel plico, con l'indicazione del ribasso percentuale.

Qualora manchi del tutto l'indicazione del ribasso medio percentuale offerto, il concorrente sarà escluso automaticamente dalla gara.

Non sono ammesse offerte economiche alla pari o in aumento rispetto all'importo a base d'appalto, anche se integrate da lavorazioni offerte dal concorrente in incremento.

Oltre l'offerta economica generata dal sistema, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà compilare il modello allegato con l'indicazione dei costi interni di sicurezza "cd. Aziendali" riferiti allo specifico appalto e dei costi della manodopera, debitamente sottoscritto dal legale rappresentate a pena di esclusione.

Il concorrente sarà svincolato dall'offerta presentata, qualora decorrano 240 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, senza che si sia pervenuti all'aggiudicazione. L'Amministrazione potrà chiedere - a mezzo PEC - di mantenere valida l'offerta presentata per un eventuale ulteriore periodo in ogni caso pari ad un massimo di 300 gg.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati all'indirizzo pec: paola.petrone@personalepec.unina.it. Diversamente, l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito della comunicazione.

ART. 6) Apertura delle offerte e svolgimento gara

Le sedute della Commissione di gara saranno pubbliche e si terranno su piattaforma MEPA, e saranno comunicate agli operatori economici interessati a mezzo MEPA con preavviso di almeno un giorno.

L'aggiudicazione dei lavori avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 6 del D. Lgs. 50/2016.

Lo svolgimento della gara avverrà in fasi successive previa verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate da parte della Commissione Giudicatrice (di seguito "commissione"), nominata ai sensi dell'art. 216 comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di Documentazione amministrativa, di Offerta tecnica, di Offerta economica e delle Offerte temporali è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio stabilito nei precedenti paragrafi, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema.

Fasi di gara:

1) apertura busta telematica A – Documentazione amministrativa

la Commissione procederà attraverso il Sistema all'apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "Documentazione amministrativa" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le Offerte tecniche, le Offerte economiche e le Offerte tempo resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema per cui, il relativo contenuto non sarà visibile né all'Ufficio, né alla commissione, né all'Università degli Studi di Napoli Federico II, né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi.

Il Sistema consentirà l'accesso alla sola Documentazione amministrativa e la commissione procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti ed alla conformità con quanto richiesto nelle presenti norme di gara; qualora necessario, saranno attivate le eventuali procedure di soccorso istruttorio.



Sarà redatto un apposito verbale dal quale si evinceranno i provvedimenti di ammissione al prosieguo di gara o eventuali esclusioni comunicate successivamente dal RUP.

Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte tecniche, economiche e temporali) potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti attraverso il sistema con preavviso di almeno un giorno. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti attraverso il Sistema con preavviso di almeno un giorno. Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. L'Amministrazione procederà alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti. Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016, nelle more dell'istituzione della Banca dati nazionale degli operatori economici.

2) apertura busta telematica B – offerta tecnica

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi tramite il Sistema, procederà all'apertura dell'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dalle presenti norme di gara e all'eventuale esclusione dei concorrenti che hanno presentato la documentazione difforme da quanto previsto all'art. 5, periodo "Busta telematica B". In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche presentate e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nelle presenti norme di gara. La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato ai precedenti punti. La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento di 40/70 come indicato all'art. 3. Successivamente, la Commissione procederà, in seduta aperta al pubblico, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite il Sistema ai concorrenti ammessi, a rendere noti i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche contestualmente alla fase successiva:

3) apertura busta telematica C – offerta economica

In seduta pubblica la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il sistema:

- a. i "punteggi tecnici" (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche già riparametrati;
- b. darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui all'art. 3; la commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica e dell'offerta tempo dei predetti operatori;
- c. in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche, il ribasso percentuale offerto dai concorrenti; in seguito all'apertura delle offerte temporali, il ribasso percentuale offerto dai concorrenti. La relativa valutazione verrà effettuata automaticamente dal sistema, secondo le modalità descritte all'art 3.

L'espletamento degli adempimenti di cui dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice saranno demandati RUP che procederà attraverso il sistema. La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio



sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924 e, in subordine, mediante sorteggio in seduta pubblica. Qualora fosse stata dichiarata, da parte di un concorrente o di un'impresa ausiliaria, la sussistenza di una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altro concorrente, la Commissione, dopo la citata seduta pubblica procederà, in successiva seduta riservata, alle relative verifiche, con ammissione al prosieguo o esclusione dei concorrenti coinvolti. In tal caso, la documentazione necessaria per la verifica sarà richiesta tramite il sistema (o a mezzo pec). Le risultanze della verifica saranno comunicate in successiva seduta pubblica. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23. Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto "verifica delle anomalie". In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche, economiche e temporali, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente all'Ufficio Gare le eventuali esclusioni da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica e dell'offerta tempo dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi la Commissione demanda l'espletamento degli adempimenti conseguenti all'Ufficio Gare che procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

4) verifica di anomalia delle offerte

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente punto 5).



5) aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22 da parte del Responsabile del Procedimento, gli esiti delle verifiche operate da quest'ultimo sono trasmesse alla Commissione che provvede in seduta pubblica a formulare la proposta di aggiudicazione.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice. L'Amministrazione si riserva di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta pervenuta nel termine di presentazione, nonché di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non stipulare il contratto e di non autorizzare il subappalto o il subcontratto qualora, a valle dei controlli di cui al combinato disposto di cui agli artt. 84 e 91, del D. Lgs. 159/2011 (Codice Antimafia), risultino sussistenti l'applicazione delle misure di cui all'art. 67 del citato codice o eventuali tentativi di infiltrazione mafiosa.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.

verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, l'aggiudicatario in questione sarà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione con provvedimento del Dirigente competente e l'Amministrazione procederà con riserva di agire per il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore e a segnalare il fatto all'Autorità e con facoltà di aggiudicare al secondo in graduatoria. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.



Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (stand still) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante o suo sostituto in caso di assenza o impedimento. Si precisa che nel contratto sarà inserita una clausola risolutiva espressa relativa all'ipotesi di annullamento dell'aggiudicazione a seguito di provvedimento giudiziale. Inoltre, il contratto conterrà apposita clausola con la quale il contraente dichiara di avere preso visione e conoscenza dei suddetti atti e di essere consapevole della facoltà per l'Università di risolvere il contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dai Codici di Comportamento Nazionale e di Ateneo.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Qualora la documentazione richiesta per la stipula del contratto non risulti completa o conforme a quanto richiesto o non pervenga nel termine stabilito nella richiesta dell'Amministrazione inviata a mezzo PEC, salva la facoltà dell'Amministrazione di richiedere integrazioni documentali e concedere dilazioni per specifiche e comprovate esigenze - in ogni caso nei limiti di compatibilità con eventuali urgenze dell'Amministrazione - la ditta aggiudicataria sarà dichiarata decaduta dall'aggiudicazione e l'Amministrazione si riserva di aggiudicare alla seconda impresa in graduatoria e di agire per il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.



Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Si rende noto che, la documentazione di gara dei concorrenti non aggiudicatari verrà conservata secondo le regole del sistema.

Si precisa infine che, in attuazione di quanto previsto dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo, si procederà a pubblicare sul sito web di Ateneo l'offerta tecnica dell'aggiudicatario (previa verifica delle dichiarazioni motivate e documentate rese in sede di offerta in ordine alla presenza di segreti tecnici o commerciali).

ART.7) Informazioni complementari

lett. a) - informazioni e/o avvisi relativi alla procedura di gara:

Tutti gli avvisi e/o comunicazioni relativi alla procedura di gara saranno comunicati alle società esclusivamente a mezzo MEPA.

lett. b) - chiarimenti:

- informazioni di carattere tecnico/amministrativo possono essere richieste tramite invio pec all'indirizzo aniello.sansone@personalepec.unina.it (tel: 081 25 37633, e_mail: ansanson@unina.it).

- eventuali richieste di chiarimenti potranno essere inoltrate a mezzo MEPA fino a cinque giorni prima della scadenza di presentazione dell'offerta.

lett. c) Responsabile del Procedimento: geom. Aniello Sansone.

Il controllo dei lavori sarà effettuato dal tecnico indicato dal Responsabile del Procedimento.

lett. d) modalità di pagamento e penali:

A rettifica e/o integrazione di quanto riportato in Capitolato si precisa che trova applicazione quanto stabilito dal comma 18 dell'art.35 del D. Lgs. 50/2016 in materia di anticipazione del prezzo, e quindi: "Sull'importo del contratto di appalto" viene calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori. La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385. L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dei lavori, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione dei lavori non procede, per



ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione."

Inoltre:

- a) Codesta Società potrà conseguire pagamenti secondo quanto stabilito dall'articolo 19 del Capitolato Speciale d'Appalto.
- b) La Società e la Stazione Appaltante convengono, inoltre, a precisazione dal citato articolo 19 del Capitolato, quanto segue:
 - la Società potrà emettere fattura elettronica, secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n.55 del 3 aprile 2013, solo dopo aver ricevuto comunicazione da parte del Responsabile del Procedimento in ordine al positivo accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni effettuate emesso dal Direttore dei Lavori e confermato dal Responsabile del Procedimento;
 - al fine di accelerare tale accertamento la ditta potrà trasmettere un pro-forma di fattura al Responsabile del Procedimento al recapito indicato alla precedente lett. b);
 - le fatture dovranno essere intestate all'Università degli Studi di Napoli Federico II - partita IVA 00876220633 e riportare obbligatoriamente i seguenti riferimenti:
 - Codice Univoco Ufficio: **Z2N20S**
 - Codice Identificativo Gara CIG: 8370744C76
 - Scissione dei pagamenti
 - la trasmissione della fattura elettronica deve essere effettuata attraverso il Sistema di Interscambio (SdI) sul sito www.fatturapa.gov.it;
 - il termine di pagamento è pari a 30 giorni, decorrenti dalla data di accettazione della fattura passiva sul Sistema di Interscambio (SdI), da parte del referente del servizio di fatturazione elettronica di questa amministrazione.

I pagamenti saranno effettuati esclusivamente mediante accredito in conto corrente bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. La ditta intestataria di tali conti dovrà comunicare, con spese a suo carico, gli estremi identificativi di questi ultimi alla Stazione Appaltante, nel rispetto di quanto previsto all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e succ. mod., esonerando espressamente l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per i pagamenti eseguiti con la predetta modalità.

Le penali saranno applicate mediante corrispondente decurtazione dal primo pagamento utile; l'Amministrazione, in caso di applicazione delle penali, si riserva comunque la facoltà di chiedere all'impresa il risarcimento del danno ulteriore.

lett. e) subappalto:

E' ammesso il subappalto, nei limiti previsti dall'art. 105, co.2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., a soggetti in possesso, in relazione alla prestazione subappaltata, dei requisiti prescritti per la partecipazione alla gara, previa autorizzazione dell'Amministrazione e nei termini di legge.

Si precisa che la volontà di subappaltare deve essere manifestata in sede di gara come previsto dall'art. 105, co. 4, lettera b) D.Lgs. 50/2016.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della Legge n.136/2010 il contratto di subappalto dovrà contenere, a pena di nullità, apposita clausola con la quale ciascuna delle parti del contratto stesso assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima Legge 136/2010.

La Stazione Appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi previsti dal comma 13 del citato art. 105. Nelle altre circostanze è fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate



relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate. Qualora gli affidatari non trasmettano le fatture quietanziate del subappaltatore o del cottimista entro il predetto termine, la stazione appaltante sospenderà il successivo pagamento a favore degli affidatari.

lett. f) sopralluogo:

Il sopralluogo obbligatorio – **pena l'esclusione dal procedimento** – sarà effettuato in presenza dei tecnici incaricati della manutenzione e attestato mediante convalida del modello S indicato all'art. 1 nella sezione "documenti di gara" che deve essere allegato all'offerta e potrà essere effettuato fino a otto giorni prima della scadenza di presentazione dell'offerta.

I referenti per il sopralluogo sono:

- dott. Nunzio Fiorentino (NUNZIO.FIORENTINO@UNINA.IT);
- geom. Aniello Sansone (ANSANSON@UNINA.IT).

lett. g) risoluzione del contratto e obbligo ex art. 3 Legge 136/2010 e succ. mod.

Ad integrazione di quanto previsto in Capitolato, si precisa che:

a) il contratto si risolverà di diritto in caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie.

b) il contratto conterrà le suddette indicazioni e clausole:

- la sottoscritta impresa assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010;
- la sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2009 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consumabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
- la sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere);
- la sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;
- la sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art.10 DPR 252/98. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto sarà applicata a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale, salvo comunque il maggior danno, nella misura del 10% del valore del contratto (ossia dell'importo contrattuale comprensivo di tutti gli oneri per la sicurezza, ove esistenti, al netto dell'IVA) ovvero qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite, comprensivo di tutti gli oneri per la sicurezza, ove esistenti, al netto dell'IVA. Tale penale sarà applicata mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile;



- la sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro, anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;
- la sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche;
- la sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di comunicare i dati relativi alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni;
- la sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare la facoltà dell'Amministrazione di non autorizzare il subappalto o il subcontratto o di procedere alla risoluzione immediata ed automatica del contratto o alla revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art.10, comma 9, del DPR 252/98;
- la sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto qualora la stessa impresa violi il divieto di approvvigionarsi presso i soggetti affidatari di forniture e servizi "sensibili", come indicati all'art.3 del Protocollo di legalità, nei confronti dei quali siano state acquisite informazioni interdittive ai sensi dell'art.10 del DPR 252/98.

c) nei casi ivi contemplati relativi alla risoluzione del contratto è fatto comunque salvo il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore.

lett. h) accesso agli atti.

Per quanto riguarda l'accesso agli atti di gara, al fine di assicurare da un lato un'adeguata tutela degli interessi dei concorrenti e dall'altro il rispetto di quanto disposto dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 senza rallentare o aggravare il procedimento, è onere del concorrente che intenda sottrarre singole parti dell'offerta all'accesso da parte di altri concorrenti allegare all'offerta medesima una motivata dichiarazione, comprovata con idonea documentazione, relativa all'eventuale esistenza di segreti tecnici o commerciali.

Analogamente, il concorrente che intenda sottrarre al diritto di accesso determinate informazioni contenute nelle giustificazioni o negli ulteriori chiarimenti, dovrà allegare agli stessi una motivata dichiarazione, comprovata con idonea documentazione, relativa all'eventuale esistenza di segreti tecnici o commerciali.

Al riguardo, si evidenzia la disciplina in materia – nell'escludere il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali – fa riferimento non già a generiche informazioni riservate, proprie di ciascuna impresa, bensì a veri e propri segreti specifici, come quelli derivanti da brevetti o privative. In assenza delle suddette dichiarazioni motivate e documentate, l'Amministrazione consentirà agli altri concorrenti l'accesso al testo integrale dell'offerta tecnica, delle giustificazioni e/o chiarimenti senza effettuare alcuna comunicazione al concorrente controinteressato.

In presenza di generiche dichiarazioni di riservatezza, prive di congrua motivazione e di documentazione, l'Amministrazione consentirà agli altri concorrenti l'accesso al testo integrale dell'offerta, delle giustificazioni e/o chiarimenti, dandone contestualmente comunicazione, per mera conoscenza, al concorrente controinteressato.



ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO (anche alla luce della Determinazione ANAC n. 1 del 8 Gennaio 2015).

Tranne che per le ipotesi contemplate dalla presente per le quali è stata espressamente sancita la esclusione automatica dalla gara, si fa presente che, nelle ipotesi di carenze di qualsiasi elemento formale e/o essenziale della domanda (quali, a titolo esemplificativo, mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità), trova applicazione la procedura di soccorso ai sensi di quanto previsto dall'articolo 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

IL R.U.P.
Geom. Anello Sansone

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Anello Sansone', written over the typed name.

