



**RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE**

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- VISTO** l'art. 1 comma 2 lett.a) del D.L.n.76 del 16/07/2020 convertito in legge n 120 del 11/09/2020 che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di Lavori, servizi e forniture sottosoglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a euro 75,000;
- VISTO** l'art. 1 comma 3 del predetto decreto che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *«Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»*, le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, *«[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»*;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i.;
- VISTA** la circolare **MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409**, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito *“ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate”*;
- VISTA** La nota protocollo n. 19111 del 25 febbraio 2021 con la quale sono state autorizzate per il notevole interesse dei temi trattati, le Dott.sse Rossella Maio, Francesca D'Orlando e Serena Pierro, in servizio presso la Rip. Attività Contrattuale, l'Ufficio GCLI e l'Ufficio GCFSH, a partecipare al corso di formazione dal titolo *“Gli incentivi per le funzioni tecniche.*

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE  
DG/2021/216 del 17/03/2021  
Firmatari: BELLO Francesco





**Indicazioni operative e ipotesi di regolamento per gli Enti**”, organizzato dalla società FORMEL srl in **data 16 marzo** la cui quota individuale, riservata all’Ateneo, è pari ad € 402,00 Iva esente e comprensivi di € 2,00 di bollo;

**CONSIDERATO**

che nella sopracitata nota l’Ufficio Formazione e la Ripartizione Organizzazione e Sviluppo hanno rappresentato che: *“i temi trattati nell’ambito del corso - riportati nel programma allegato alla citata nota - rispondono senz’altro alle esigenze formative della citata Ripartizione e che non risultano al momento attivate iniziative equivalenti al corso in questione con riferimento ai contenuti previsti e al relatore;*

**DATO ATTO**

della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

**RITENUTO**

di affidare l’attività formativa in parola alla Società FORMEL srl Partita Iva n. 01784630814 per l’importo complessivo di euro 1.200,00 oltre 2 euro per bollo IVA esente, già fissata per il giorno 16 marzo 2021 e rinviata al giorno 24.3.2021

**TENUTO CONTO**

che l’Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4: ha espletato con esito positivo le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione in data 26 febbraio 2021 del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) scadenza 26 giugno 2021;

per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un’apposita autodichiarazione resa dall’operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’articolo 80 del D. Lgs.50/2016;

inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell’utilità ricevuta;

**TENUTO CONTO**

che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lettera a) del codice nonché di appalto di esiguo importo, si può ritenere non necessaria la presentazione, da parte dell’operatore economico, della garanzia definitiva ai sensi dell’art. 103 del D.Lgs. 50/2016 anche in considerazione del seguente miglioramento del prezzo, da parte della Società FORMEL srl pari a € 60,00 per ciascuna quota rideterminando pertanto l’importo offerto pari ad € 340,00 per quota per complessivi Euro 1.020,00 oltre 2 euro per bollo IVA esente;

**CONSIDERATO**

che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. prima dell’avvenuta esecuzione del servizio, avente ad oggetto servizi





comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

**CONSIDERATO** che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

**VISTA** la documentazione di offerta presentata dalla Società FORMEL srl, nonché la dichiarazione con la quale la medesima società ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;

**VISTO** l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

**VISTO** Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;

**VISTA** la dichiarazione relativa alla Società FORMEL srl resa dal Dott. Francesco Bello e dalle Dott.sse Rossella Maio, Claudia Palombo e dalla Sig.ra Ornella Savino, ai sensi del nuovo piano triennale di prevenzione della corruzione, acquisita al protocollo di Ateneo con n. 21320 in data 03.03.2021 allegate al presente decreto;

### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- autorizzare, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge n. 120 dell'11/09/2020, l'affidamento diretto del servizio di formazione alla società FORMEL srl, partita IVA 01784630814 per un importo complessivo pari a € 1022,00 IVA esente (di cui € 2,00 di bollo), per le Dott.sse Rossella Maio, Francesca D'Oriano e Serena Pierro, dal titolo ***“Gli incentivi per le funzioni tecniche. Indicazioni operative e ipotesi di regolamento per gli Enti”***, organizzato per il giorno 24 marzo 2021 – CIG **Z0230F782B**;
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo [C.A. **04.41.06.02.04**] **“Formazione del personale in tema di etica e legalità”** **Formazione obbligatoria** - del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario [2021];
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Francesco BELLO)





Ripartizione Attività Contrattuale -  
 Responsabile Dott.ssa Rossella Maio  
 Unità organizzativa responsabile della  
 procedura di affidamento: Dott.ssa Claudia  
 Palombo, Capo dell'Ufficio  
 Per chiarimenti Sig.ra Ornella Savino

*Per la copertura economico-finanziaria: .....*

**Budget Economico – Esercizio Finanziario 2021**

N. Vincolo di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo	Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018)	Costi di competenza alla data del ..... (come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte)
COAN 23330	CA.04.41.06.02.04	Formazione del personale	1.022,00	ESCLUSO	N/A

**Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo**

**Il Dirigente della Ripartizione: dott.ssa Colomba Tufano**

**Unità organizzativa responsabile: UCA2**

**Il Capo dell'Ufficio: DOTTSSA CATERINA FERRONE**

**L'addetto: DOTTSSA FLORA PARENTE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
 UFFICIO SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE  
 DG/2021/216 del 17/03/2021  
 Firmatari: BELLO Francesco

