



RIPARTIZIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE

ECONOMATO

IL DIRIGENTE

- VISTO** il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- VISTO** l'art. 1 comma 2 lett.a) del D.L.n.76 del 16/07/2020 convertito in legge n 120 del 11/09/2020 come modificato dall'art.51 del DL. 77/ 2021 convertito in legge 108/2021 che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di Lavori, servizi e forniture sottosoglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente servizi e forniture di importo inferiore a euro 139.000,00;
- VISTO** l'art. 1 comma 3 del predetto decreto che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1 comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] *la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che le istituzioni universitarie – tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 della legge 488/2000 e s.m.i.;
- VISTA** la circolare **MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409**, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito “*ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate*”;

VISTA la nota prot. n. 84216 del 06/09/2020 con la quale il Capo Ufficio della Segreteria Direzione Generale, ha chiesto il rinnovo del Servizio Telemaco curato dalla Società Infocamere sca, e precisamente Telemaco **Opzione B** – Fascia di Utenza B1 che prevede gli accessi alle visure camerali - fino a 2.250 numero di operazioni annuali per user e fino a 10.000 numero di nominativi in elenchi annuali per user a decorrere dal 3/10/2021 e sino al 2/10/2022 per le seguenti motivazioni *“Il servizio si rende necessario per soddisfare le richieste degli Uffici che necessitano verifiche da effettuare sugli operatori economici”*;

VISTA la documentazione presentata dalla citata Società inviata in data 14.9.2021 ed acquisita al protocollo in data 16.09.2020 con n. 88147 con la quale la stessa ha confermato le tariffe per il prodotto sopra citato pari a € 2000,00 oltre Iva;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

RITENUTO pertanto di affidare il Servizio Telemaco per il periodo dal 3 ottobre 2021 al 2 ottobre 2022 a Infocamere Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni – partita IVA 02313821007 per l’importo complessivo di € 2.000,00 oltre IVA;

TENUTO CONTO che l’Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- ha espletato con esito positivo le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC in data 16.09.2021; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) con scadenza in data 09.10.2021;
- per i restanti requisiti di moralità, si procederà alla stipula del contratto sulla base di un’apposita autodichiarazione resa dall’operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- inserirà nel contratto che sarà stipulato specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell’utilità ricevuta;

VISTA la documentazione presentata dalla citata Società ad integrazione dell’offerta, inviata a mezzo PEC in data 13.09.2021 acquisita al protocollo in data 13.09.2021 con n. 86675, con la quale la stessa ha attestato il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del D. Lgs. 50/2016, (documentazione allegata al presente decreto);

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità, prima dell'intervenuta esecuzione del servizio di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

CONSIDERATO che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO l'art. 56 comma 2 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTO Il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza;

VISTE le dichiarazioni relative a Infocamere rese ai sensi del vigente piano triennale di prevenzione della corruzione dalla dott.ssa Rossella Maio, dalla dott.ssa Claudia Palombo e dalla sig.ra Ornella Savino acquisite al protocollo di Ateneo con n. 86222 in data 10/09/2020 ed allegate al presente decreto;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, l'art. 1 comma 2 lett.a) del D.L.n.76 del 16/07/2020 convertito in legge n 120 del 11/09/2020 come modificato dall'art.51 del DL. 77/ 2021 convertito in legge 108/2021, il rinnovo del servizio Telemaco **Opzione B** – Fascia di Utenza B1 - fino a 2.250 numero di operazioni annuali per user e fino a 10.000 numero di nominativi in elenchi annuali per user a decorrere dal 3/10/2021 al 02/10/2022, alla Società Infocamere Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni - Partita Iva n. 02313821007, in conformità all'offerta presentata per un importo complessivo pari ad € 2.000,00 oltre IVA – **CIG ZB63311E0F**;

- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare sul capitolo [**C.A. 04.41.04.09.02**] “**Altre prestazioni e servizi da terzi**” del bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio finanziario [2021];
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di porre in essere tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

Il Dirigente della Ripartizione
(Dott. ssa Rossella Maio)

Ripartizione Attività Contrattuale Responsabile Dott.ssa Rossella Maio
Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento:
Responsabile: *Dott.ssa Claudia Palombo, Capo dell'Ufficio*
Per chiarimenti Sig.ra Ornella Savino

Per la copertura economico-finanziaria:

Budget Economico – Esercizio Finanziario 2021

| N. COAN Vincolo di Budget | Codice Conto | Descrizione Conto | Importo | Limite di spesa (media costi di competenza del triennio 2016-2018) | Costi di competenza alla data del.....^{20/09/2021} (come desunti dal Bilancio di verifica a sezioni contrapposte) |
|--|-------------------------|---|----------------|---|---|
| 81136 | CA.04.41.04. 09.02 | Altre prestazioni e servizi da terzi | 2.440,00 | 1.227.520,29 | 11.876,08 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo

Il Dirigente della Ripartizione: dott.sa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile: UCA2

Il Capo dell'Ufficio: Dott.ssa Caterina Ferrone

L'addetto: Dott.ssa Simona Sclarici

