



UNIVERSITÀ DEL SALENTO
FEDERICO II



DIPARTIMENTO DI
INGEGNERIA
INDUSTRIALE

DETERMINA N. 39 del 30/05/2018

OGGETTO: Cena sociale per meeting Magic Project 5 giugno 2018

Richiedente prof.ssa R. Siciliano CIG ZF423CE392 – CUP E62F16000320006

DETERMINA a contrarre ai sensi del D. Lgs. 50/2016 con affidamento diretto per unicità

IL DIRETTORE

- VISTA la richiesta allegata della prof.ssa Siciliano del 25/5/2018 con la quale ha rappresentato la necessità di acquistare Cena sociale per meeting Magic Project del 5 giugno 2018
- VISTA la nota del Direttore Generale n. 106910 del 17/11/2016
- VISTA la nota del Direttore Generale n. 22057 del 07/03/2017
- CONSIDERATO che i servizi di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione Consip attiva, come anche dichiarato dalla prof.ssa R. Siciliano;
- CONSIDERATO che i servizi non sono presenti sul Mercato Elettronico della P.A. come da dichiarazione della prof.ssa R. Siciliano;
- CONSIDERATO che è necessario procedere all'affidamento di cui trattasi tramite ordine diretto fuori MEPA per acquisto di modico valore;
- VISTA la dichiarazione di unicità della prof.ssa R. Siciliano
- VISTO il D. Lgs. N. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici, Lavori, Servizi e Forniture";
- VISTA la delibera dell'ANAC intitolata "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicata sulla G.U. n. 274 del 23/11/2016

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa:

- di autorizzare l'affidamento alla Ditta MANGI e BEVI di Grasso Luigi il servizio di una Cena sociale per meeting Magic Project 5 giugno 2018 per un importo pari ad euro 980,00 senza IVA con Ordine Diretto di Acquisto fuori dal MEPA;
- la spesa graverà sul fondo MAGIC (resp. Prof. R. Siciliano);
- di nominare quale RUP del presente procedimento la sig.ra Clara Fiorelli.

La presente Determinazione sarà pubblicata sulla sezione "Amministrazione trasparente" sul sito web di questa Università alla voce "Bandi di Gara" e sarà posta in ratifica nella prossima riunione di Giunta o di Consiglio.

IL DIRETTORE

prof. ing. Antonio Moccia



RICHIESTA ACQUISTO BENI / SERVIZI

IL RICHIEDENTE/ E IL TITOLARE DEL FONDO SE DIVERSI	Prof richiedente ROBERTA SICILIANO Prof titolare (se diverso) _____												
CONTRATTO/PROGETTO DA UTILIZZARE E RELATIVA SCADENZA	MAGIC												
DICHIARAZIONI DEL PROPONENTE	Il sottoscritto dichiara che: <ul style="list-style-type: none">• Tale richiesta soddisfa quanto indicato nei Codici di comportamento Nazionale e di Ateneo alla data odierna e nel Piano di Prevenzione della Corruzione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, vigente nell'Ateneo alla data odierna.• L'acquisto è strettamente connesso al contratto citato, è in tale ambito rendicontabile e pertinente sul piano amministrativo, tecnico e della durata.• La procedura di acquisto richiesta è in accordo con le linee guida di rendicontazione del progetto citato• L'importo è congruo dal punto di vista economico e tecnico in rapporto alle prestazioni richieste												
CONSEGNA BENI (SEDE ... E ALL'ATTENZIONE DI ..., RESPONSABILE DEL COLLAUDO E DELLA CORRISPONDENZA TECNICA ED ECONOMICA DELL'ACQUISTO ALL'ORDINE)	Dipartimento di Ingegneria Industriale, P.le Tecchio 80, 80125 Napoli. All'attenzione												
DICHIARAZIONE DI UNICITÀ (EVENTUALE)	<p><input type="radio"/> trattasi di macchine, oggetti o strumenti di precisione con requisiti tecnici e grado di perfezione non forniti da altra ditta;</p> <p><input type="radio"/> la produzione è garantita da privativa industriale e la ditta è esclusivista del bene/servizio da acquistare</p> <p><input type="radio"/> trattasi di servizio di manutenzione/riparazione da parte della ditta fornitrice di apparecchiatura con caratteristiche di unicità già esistente;</p> <p><input type="radio"/> trattasi di spese di pubblicazione su rivista scientifica da pagare direttamente alla casa editrice o di iscrizione a congresso o ad associazione scientifica da pagare direttamente alla stessa;</p> <p><input type="radio"/> trattasi di affidamento al fornitore originario per evitare difficoltà tecniche in caso di completamenti/ammodernamenti inizialmente non prevedibili;</p> <p>e allega dichiarazione della ditta SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/></p>												
IL BENE/SERVIZIO È DISPONIBILE NELLE CONVENZIONI CONSIP ALLA DATA ODIERNA (OBBLIGATORIO)	<p>Il sottoscritto dichiara:</p> <p>SI <input type="radio"/> NO <input checked="" type="radio"/></p> <p><input type="radio"/> Non è idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno per mancanza di caratteristiche essenziali di seguito elencate</p> <table border="1"><thead><tr><th>Prestazioni richieste</th><th>Prestazioni bene/servizio Consip</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr></tbody></table> <p>Allegare videate CONSIP</p>	Prestazioni richieste	Prestazioni bene/servizio Consip										
Prestazioni richieste	Prestazioni bene/servizio Consip												



IL BENE/SERVIZIO È DISPONIBILE SU MEPA (OBBLIGATORIO SE NON È IN CONVENZIONE CONSIP)	<input type="radio"/> Sì, con almeno tre fornitori <input type="radio"/> Sì, con un solo fornitore e chiedo affidamento diretto per i seguenti motivi (solo se non è stata compilata la dichiarazione di unicità): _____				
	<input checked="" type="radio"/> No, e chiedo affidamento diretto per i seguenti motivi (solo se non è stata compilata la dichiarazione di unicità): <u>MODICO VALORE</u> oppure chiedo indizione avviso esplorativo (obbligatorio per importi superiori a 1000 Euro) dettagliando le prestazioni tecniche attese: _____ Allegare videate MEPA. In caso di affidamento su MEPA superiore a 1000 euro e inferiore a 40000 euro a contraente uscente o frequentemente utilizzato si procederà ad emissione RdO su MEPA per garantire il principio di rotazione. E' proibito il frazionamento della spesa. Oltre 40000 euro è obbligatorio il ricorso a RdO se disponibile su MEPA altrimenti si deve procedere attraverso gara pubblica. In caso di affidamento diretto per beni/servizi inferiori a 1000 euro occorre rispettare il principio di rotazione e il divieto di frazionamento di spesa.				
UTILIZZATORE DEL BENE (SE DIVERSO DAL RICHIEDENTE E TITOLARE DEL FONDO; PER I NON STRUTTURATI INDICARE IL TUTOR)					
COLLOCAZIONE BENE	P.LE TECCHIO TORRE <input type="radio"/> P.LE TECCHIO CORPO ARRETRATO X VIA CLAUDIO <input type="radio"/> SAN GIOVANNI <input type="radio"/> ALTRO <input type="radio"/> _____ (indicare) PIANO _____ STANZA _____ LOCALE/LAB. _____ EDIFICIO _____				
IL BENE INTEGRA O COMPLETA UNO GIÀ ESISTENTE?	Sì <input type="radio"/> (specificare quale con riferimento n. ordine, n. inventario, altro) NO X				
TRATTASI DI BENE DETERIORABILE?	Sì <input type="radio"/> e in tal caso DICHIARO che il materiale/oggetto in questione, per l'uso continuo e/o per sollecitazione a stress, è destinato ad esaurirsi o a deteriorarsi rapidamente (nel corso dell'anno) NO X				
DESCRIZIONE BENE/SERVIZIO	Q.TÀ	EVENTUALE CODICE ARTICOLO	PREZZO UNITARIO AL NETTO DI IVA	IVA	TOTALE
CENA SOCIALE PER MEETING MAGIC PROJECT 5/6/2018	1		980,00		

Napoli,

25/5/2018

Il Richiedente

R. L. L. L. L.

Il titolare del fondo

M. L. L.