

DECRETO DIRIGENZIALE N. 263 del 3 aprile 2009

**AREA GENERALE DI COORDINAMENTO ASSISTENZA SOCIALE, ATTIVITA' SOCIALI, SPORT, TEMPO LIBERO, SPETTACOLO SETTORE ASSISTENZA SOCIALE, PROGRAMMAZIONE E VIGILANZA SUI SERVIZI SOCIALI - POR Campania FESR 2007/2013 Asse I obiettivo operativo 1.10 - attività b) "qualificazione di strutture che ospitano attività artistiche e culturali" - beneficiari soggetti pubblici. Approvazione Avviso Pubblico, con allegati.**

#### PREMESSO

- che la Commissione Europea, con decisione n. C(2007)4265, dell'11 settembre 2007, ha adottato la proposta di Programma Operativo Regionale Campania FESR 2007-2013;
- che la Giunta Regionale con deliberazione n. 1921, del 9 novembre 2007, ha preso atto dell'adozione del POR FESR 2007-2013 e lo ha trasmesso al Consiglio Regionale;
- che tra le strategie delineate nell'ambito del PO FESR 2007-2013 l'**Asse I "Sostenibilità ambientale" - Obiettivo Operativo 1.10 "La cultura come risorsa"**, si prefigge lo scopo di promuovere il sistema della Cultura in Campania, sollecitando e sostenendo sinergie, risorse e azioni che possano contribuire a modificare, in maniera incisiva, lo scenario complessivo e l'offerta culturale ;
- che con deliberazione n. 26, del 11/01/2008 è stato approvato il Piano Finanziario per obiettivo operativo del POR FESR 2007/2013 e sono state individuate le Aree Generali di Coordinamento cui affidare, sulla base delle rispettive competenze così come stabilito dalla Legge 11/91, le funzioni connesse alla gestione ed al controllo delle operazioni;
- **che** con DPGR n. 93 del 09/05/2008 è stato individuato il Dirigente del Settore 01 dell'AGC 18 quale Responsabile dell'Obiettivo Operativo 1.10, al quale è stata affidata la gestione, il monitoraggio e il controllo ordinario delle operazioni previste dal singolo obiettivo operativo del Programma;
- **che** la Regione Campania, nell'esercizio delle attribuzioni derivanti dal Decreto Legislativo n. 112/98, persegue finalità di valorizzazione e di promozione culturale sul territorio;
- **che** la Giunta Regionale con D.G.R. 879 del 16/05/2008 ha preso atto dell'approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza dei "Criteri di selezione delle operazioni del POR FESR 2007- 2013", ai sensi degli artt. 56 e 65 del Regolamento CE;
- **che** con D.G.R. n. 415 del 7/03/2008, è stato approvato il documento di intenti per l'attuazione dell'Obiettivo Operativo 1.10
- **che** per l'Obiettivo Operativo 1.10 è prevista una dotazione finanziaria complessiva di **110 Meuro**;
- **che** con DGR n. 960 del 30/05/2008 è stata istituita l'UPB 22.84.245, denominata "*La Cultura come risorsa POR FESR 2007-2013*", per l'utilizzo delle risorse;
- **che**, con la DGR n. 1584 del 3/10/2008 sono state individuate le iniziative culturali e il riparto programmatico delle attività relative al **Asse I Obiettivo specifico 1 d "Sistema turistico" - Obiettivo Operativo 1.10 : "La cultura come risorsa" del PO FESR Campania 2007-2013**
- **che**, con la DGR n. 539 del 20/03/09 sono state apportate modifiche alla DGR n. 1584 del 3/10/08" ;

#### CONSIDERATO

- **che**, nella succitata deliberazione n. 539/2009, sono stati individuati i programmi e le attività che il responsabile dell'obiettivo operativo 1.10 del PO FESR 2007/2013 deve realizzare secondo procedure previste dalla normativa in materia;
- **che**, con la medesima deliberazione, si prevede, tra l'altro, che il 60% dell'importo stanziato per gli Avvisi deve essere destinato a beneficiari soggetti pubblici ed il 40% a beneficiari soggetti privati;

#### RITENUTO

- di dovere approvare l'allegato avviso pubblico, relativo alla presentazione dei progetti a valere sul PO FESR 2007-2013 Obiettivo operativo 1.10 - attività b) "qualificazione di strutture che ospitano attività artistiche e culturali" con beneficiari: soggetti pubblici;

- di dovere approvare l'allegata istanza per l'ammissione;
- di dovere approvare l'allegato formulario per la presentazione dei progetti;
- di dover prevedere una copertura finanziaria di euro 2.400.000,00, pari al 60% della cifra indicata nella DGR 539/09 "Individuazione delle iniziative culturali e riparto programmatico delle attività – Modifiche alla DGR 1584/08", da imputare sull'U.P.B. 22.84.245, cap. 2618;

#### **Visti**

- il PO FESR 2007-2013;
- la DGRC n. 261/2009;
- la DGRC n.2119/ 2008
- la DGRC n. 26/2008;
- la DGRC 1584/2008;
- la DGRC 539/2009;

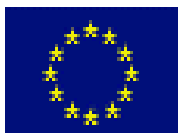
Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Settore 01

#### **DECRETA**

per le motivazione indicate in narrativa che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

- di approvare l'avviso pubblico, allegato e parte integrante del presente atto, relativo alla presentazione dei progetti a valere sul PO FESR 2007-2013 Obiettivo operativo 1.10 – attività b) "qualificazione di strutture che ospitano attività artistiche e culturali" con beneficiari: soggetti pubblici;
- di approvare l'istanza per l'ammissione, allegato e parte integrante del presente atto;
- di approvare il formulario per la presentazione dei progetti, allegato e parte integrante del presente atto;
- di prevedere una copertura finanziaria di euro 2.400.000,00, pari al 60% della cifra indicata nella DGR 539/09 "Individuazione delle iniziative culturali e riparto programmatico delle attività – Modifiche alla DGR 1584/08", da imputare sull'U.P.B. 22.84.245, cap. 2618;
- di rinviare a successivi decreti dirigenziali del Responsabile dell'Obiettivo Operativo 1.10 l'adozione dei relativi atti di impegno, nonché ogni atto necessario all'esecuzione del presente atto;
- di inviare copia del presente provvedimento all'AGC 09 – Autorità di Gestione del FESR , all'AGC 08, Settore Entrate e Spese, al Settore Stampa Documentazione ed Informazione per la pubblicazione sul BURC, nonché al webmaster per la pubblicazione sul sito istituzionale "www.regione.campania.it".

Il Responsabile dell'Obiettivo Operativo 1.10  
*Dott. Antonio Oddati*



## AVVISO PUBBLICO

### “Qualificazione di strutture che ospitano attività artistiche”

#### POR FESR 2007-2013

#### Obiettivo Operativo 1.10 “la cultura come risorsa”

#### Attività B *Beneficiari: Soggetti pubblici*

### Art. 1

#### Finalità e Obiettivi

Il presente Avviso pubblico mira ad incrementare il sistema dell’offerta culturale – che presenta notevoli differenze tra le varie aree geografiche della Regione, in particolare tra i capoluoghi e gli altri comuni, benché ricchi di storia e di tradizioni storico/artistiche e culturali.

Questo Avviso è emanato in attuazione della Delibera di Giunta n. 539 del 20 marzo 2009 “*Individuazione di iniziative culturali e riparto programmatico della attività.* Modifiche alla DGR 1584/08” ed è in linea con l’**Obiettivo 1.10 del P.O.R. FESR 2007-2013 - attività b - categoria di spesa n. 59: Sviluppo infrastrutture culturali** (DGRC 1921 del 19/11/2007 presa d’atto della Decisione della Commissione Europea di approvazione del Programma Operativo Regionale Campania FESR 2007-2013).

Sono obiettivi del presente avviso:

- **Favorire la riqualificazione di strutture o di aree pubbliche e/o di uso pubblico** (di seguito “Siti naturali”) di rilevante interesse storico artistico e di contenitori storici attrezzati per attività espositive e dello spettacolo **che ospitano o ospiteranno attività artistiche e culturali attraverso lo sviluppo o il potenziamento ed adeguamento alle normative vigenti delle loro infrastrutture culturali e delle quali ne sia dimostrata la sostenibilità finanziaria, la capacità organizzativa e l’esistenza di domanda.**
- **Promuovere ed accrescere il legame tra il sito o la struttura di particolare pregio storico-artistico-culturale-paesaggistico e le attività artistiche-culturali che in essi si rappresentano e svolgono.**
- **Rendere tali patrimoni maggiormente fruibili ai cittadini, favorendo nuovi flussi turistici e, possibilmente, anche destagionalizzandoli.**
- **Incrementare l’offerta artistica e culturale nell’intero territorio regionale tenendo conto dei principi di sostenibilità ambientale.**

## Art. 2

### Soggetti beneficiari

Possono accedere ai contributi di cui al presente Avviso Enti pubblici e territoriali, Università, Fondazioni ed Enti Teatrali a totale partecipazione pubblica con sede nella Regione Campania. Tale condizione, relativamente alle Fondazioni e agli Enti Teatrali, deve essere valida per l'intera durata dell'intervento e nei 5 anni successivi

I soggetti di cui sopra possono presentare proposte progettuali anche costituendo apposite associazioni temporanee di scopo, ovvero partenariati di progetto, purché supportati da formali intese già sottoscritte all'atto della presentazione della domanda, oppure da sottoscrivere con l'impegno a formalizzare l'associazione entro i tempi di avvio della realizzazione dei programmi di investimento. In questo caso, è necessario individuare il soggetto capofila già nominato o da nominare dopo la costituzione dell'associazione temporanea di scopo ed il conferimento del mandato con rappresentanza.

Ciascun soggetto pubblico proponente, alla data di presentazione della domanda, deve assicurare:

- il cofinanziamento dell'intervento in misura non inferiore al 20% del costo complessivo;
- la realizzazione dell'investimento in sedi (strutture o siti) che siano ubicate nel territorio della Regione Campania;

Per "Sito naturale" si intende un'area, un parco, un luogo all'aperto di rilevante interesse storico-archeologico-paesaggistico etc...

- piena disponibilità dell'immobile o sito nell'ambito del quale viene realizzata l'iniziativa (proprietà, locazione, uso, usufrutto, comodato, diritto di superficie, o altro diritto reale di godimento) per un periodo non inferiore ad anni cinque (5) dal momento della presentazione della domanda di ammissione a finanziamento e le autorizzazioni previste dalla normativa vigente;
- programma artistico e/o culturale che dovrà svolgersi nelle strutture e/o siti riqualificati e valorizzati (almeno quale progetto di massima).

## Art. 3

### Finanziamenti

**La copertura finanziaria del presente avviso è di euro 2.400.000,00.**

I singoli progetti potranno beneficiare di un contributo della Regione Campania di importo minimo pari ad euro 200.000,00 e massimo di euro 1.000.000,00.

Ogni progetto dovrà essere corredato di un piano economico-finanziario previsionale atto a dimostrare la sostenibilità per almeno tre (3) anni della gestione delle attività programmate e finanziate.

Si precisa che, successivamente alla presentazione della domanda di agevolazione, non sono, in nessun caso, ammessi subentri nella titolarità del contributo-finanziamento e, comunque, fino alla conclusione del progetto e per almeno i 5 anni successivi.

#### **Art 4**

### **Criteri di ammissibilità delle iniziative**

Sono ammissibili progetti che contengono le seguenti caratteristiche:

- Riqualificazione e valorizzazione delle strutture e/o dei siti di particolare pregio storico-artistico- naturalistico etc, che ospitino o ospiteranno attività, manifestazioni ed eventi che fungano, in tal modo, da volano per l'attrattività turistica, specialmente di quei comuni definibili "minori" a causa del loro numero demografico ma, allo stesso tempo, portatori di forte valenza ed interesse storico/artistico/ paesaggistico.

I progetti che saranno finanziati devono riguardare gli interventi di "manutenzione straordinaria" e di "restauro e risanamento conservativo" ai sensi della legge 457/78 art. 31, implicitamente abrogato dall'art. 3 del DPR 380/2001 - Testo Unico dell'edilizia e s.m.i e dovranno riferirsi a progetti esecutivi ed immediatamente cantierabili, nei quali dovrà, poi, essere garantito lo svolgimento delle attività previste e di cui dovrà essere allegato il programma artistico e/o culturale (almeno quale progetto di massima) .

- Promozione dello sviluppo locale, grazie al recupero di strutture idonee allo svolgimento di programmi ed attività artistiche-culturali che, pertanto, potenzieranno il legame con il territorio favorendone l'occupazione .
- Ricorso alle fonti energetiche alternative, nell'ottica di uno "sviluppo sostenibile", nello svolgimento delle attività di riqualificazione e di valorizzazione delle strutture prescelte.

Non saranno ritenuti ammissibili gli interventi:

- relativi ad iniziative e modalità non conformi al presente avviso;
- incompleti anche per un solo documento tra quelli richiesti all'art. 7 del presente avviso, ovvero domanda di ammissione, atto costitutivo, statuto e altra eventuale documentazione relativa alle finalità istituzionali del soggetto richiedente, titolo di piena disponibilità dell'immobile o dei "Siti naturali" nell'ambito dei quali viene realizzata l'iniziativa per un periodo non inferiore ad anni cinque (5) dal momento della domanda di ammissione a finanziamento: proprietà, locazione, uso, usufrutto, comodato, diritto di superficie, o altro diritto reale di godimento e le eventuali autorizzazioni prescritte dalla normativa vigente per gli interventi da finanziare;

Tutti i progetti dovranno prevedere l'adeguamento delle strutture oggetto dell'intervento alle vigenti disposizioni in materia di accessibilità ai disabili ed alle disposizioni di sicurezza sui luoghi di lavoro.

## **Art. 5** **Spese ammissibili**

Le spese per la realizzazione degli interventi devono essere funzionali alle finalità del progetto proposto nonché congrue e commisurate allo svolgimento dell'attività ammissibile.

I costi ammissibili al finanziamento dovranno essere quelli strettamente strumentali alla realizzazione del progetto e sostenuti a partire dal giorno successivo a quello della presentazione della domanda fino al 12° mese dall'atto di concessione del contributo. Sono escluse le spese ordinarie ovvero strettamente legate alla gestione ordinaria.

Al fine dell'applicazione di quanto precede, la data di sostenimento della spesa è quella del relativo titolo (fattura, ricevuta, etc.) a prescindere dall'effettivo pagamento.

Per spese ammissibili s'intendono quelle indicate nel D.P.R. n. 196 del 3 ottobre 2008, nel Disciplinare approvato con D.G.R. 663 del 31/05/05 "Disciplinare degli appalti di lavori pubblici, recante disposizioni in materia di rapporti tra la Regione Campania e i Beneficiari finali del POR nel campo delle infrastrutture (opere pubbliche e di pubblica utilità): procedure per il finanziamento dell'intervento, obblighi e ammissibilità delle spese. Definizione delle procedure per il finanziamento della progettazione delle infrastrutture inserite all'interno del PI", modificato con Deliberazione n.1340 del 20/07/2007 pubblicata sul B.U.R.C. n.48 del 03/09/2007, nonché nel Manuale per l'attuazione del POR FESR Campania 2007/13 in corso di approvazione.

Nel caso in cui, prima della richiesta di primo acconto da parte del beneficiario, dovesse entrare in vigore il Manuale o altro documento per l'attuazione del POR FESR Campania 2007/13, le modalità di erogazione del finanziamento saranno regolate secondo quanto previsto da tale atto.

Tutti i costi dovranno intendersi al netto dell'IVA; in caso di mancato recupero, parziale o totale dell'imposta su tali spese, la quota dell'IVA non recuperata è considerata come costo ammissibile.

In particolare si considerano ammissibili:

### Spese per opere edili ed infrastrutture:

- spese per impianti (elettrici, idraulici, di climatizzazione, ecc.) e attrezzature tecnologiche;
- spese per installazione, rifacimento di sistemi di sicurezza;
- spese per l'installazione di strumenti volti al miglioramento dell'accessibilità ai disabili;
- spese per l'impianto di fonti di energia rinnovabile;

### Spese generali:

- spese per la progettazione, per la direzione dei lavori, per la realizzazione dell'intervento;

- spese per pubblicità

Sono considerate inammissibili le seguenti spese:

- a) le spese sostenute prima della presentazione della domanda di ammissione e dopo il 12° mese successivo all'atto di concessione del contributo;
- b) le spese sostenute da soggetti diversi dal Beneficiario;
- c) le spese per le quali si è già usufruito di altra agevolazione pubblica;
- d) le imposte e le tasse;
- e) l'acquisto di terreni e fabbricati;
- f) i veicoli abilitati alla circolazione stradale, nonché mezzi di trasporto iscritti al pubblico registro, ad eccezione di quelli che, ai sensi degli artt. 58 e 114 del Codice della strada e art .298 del D.P.R. 16.12.92, n. 495, sono definiti come macchine operatrici;
- g) i servizi continuativi connessi alle normali spese di funzionamento e le spese di parte corrente:, consulenza fiscale ordinaria, scorte, manutenzioni ordinarie, utenze, allacciamenti etc.;
- h) le spese per le opere e gli oneri di urbanizzazione;
- i) spese non pertinenti direttamente al progetto o lotti di progetti per il quale si richiede il contributo;

Ogni progetto dovrà essere corredato dalla presentazione di un quadro economico generale riepilogativo delle spese totali ammissibili, così come indicate nel formulario del progetto, comprensivo della quota a carico del Beneficiario.

In ogni caso, l'importo da cofinanziare deve rientrare nelle sottoelencate macrovoci, suddivise e proporzionate, ai sensi del "Disciplinare degli appalti di lavori pubblici, recante disposizioni in materia di rapporti tra la Regione Campania e i Beneficiari finali del POR nel campo delle infrastrutture" e del Manuale per l'attuazione del POR FESR Campania 2007/13, in corso di approvazione:

- Spese per opere edili ed infrastrutture fino al 88%;
- Spese generali fino al 12%,

L'importo ammissibile a finanziamento per le spese generali non dovrà superare il 12%, come previsto dall'art. 4 del Disciplinare citato. Pertanto, eventuali maggiori oneri saranno sostenuti dal beneficiario.

I costi rendicontati sono riconoscibili solo se entro il termine previsto sopra dal presente articolo siano soddisfatte le eseguenti condizioni:

- le opere sono state completamente realizzate;
- il costo delle opere è stato integralmente fatturato e quietanzato ;
- il beneficiario abbia effettuato tutti i pagamenti per l'esecuzione dei lavori;

Il beneficiario dovrà aprire, al momento della richiesta del primo acconto, un conto corrente dedicato esclusivamente al finanziamento del progetto cofinanziato dal POR, nei casi consentiti dalla legge, dando comunicazione degli estremi al Responsabile di Obiettivo Operativo. Dovrà, altresì, garantire la tracciabilità delle spese sostenute dopo la presentazione della domanda di ammissione a finanziamento e fino all'apertura del conto corrente dedicato.

## Art. 6 Criteri di valutazione

I progetti ritenuti ammissibili saranno valutati secondo un metodo di calcolo «a punteggio», che permetterà la formulazione di una graduatoria in base alla quale verranno ritenuti ammissibili al finanziamento.

E' conseguibile un punteggio massimo di valutazione di 100 (cento) punti. I progetti con un punteggio inferiore a 60 saranno ritenuti non finanziabili.

Conclusa la valutazione il progetto potrà risultare: ammesso a contributo; ammissibile ma non finanziabile (ha superato positivamente la fase di valutazione e il contributo richiesto non ha trovato capienza nelle risorse disponibili); non ammissibile (il progetto non ha i requisiti di ammissibilità alla fase istruttoria).

Ai fini della inclusione in graduatoria il progetto deve raggiungere la valutazione di almeno 60/100.

Il Settore competente provvederà alla valutazione dei progetti presentati, attraverso la costituzione di una apposita Commissione di esperti, sulla base dei seguenti criteri :

Criteri di valutazione , con riferimento ai punti del formulario - Allegato. 2

Punteggio

MAX 100/100

Criterion	Punteggio Max
Coerenza del progetto con i criteri previsti dall'art. 4	30
Tipologia dell'attività in rapporto alla valenza artistica-culturale del sito e/o della struttura: ristrutturazione, consolidamento, adeguamento tecnologico, abbattimento delle barriere architettoniche, uso di fonti alternative	20
Contenuti innovativi del progetto, intesi anche in riferimento alla originalità del rapporto tra la struttura/sito e le attività artistico-culturali che in esso si svolgeranno	10
Partecipazione finanziaria del soggetto proponente superiore al 20%	20
Qualità del progetto sotto il profilo della programmazione culturale e/o artistica delle attività da svolgere nella struttura/sito	10
Certificazione di un sistema di gestione qualità ambientale ( UNI EN ISO 14001) rilasciato da Ente accreditato al SINCERT e utilizzo di fonti rinnovabili	10

Saranno finanziate le iniziative ammesse in graduatoria, nei limiti delle disponibilità economiche della Regione. Nel caso in cui, per mancanza di copertura finanziaria, non sia possibile finanziare totalmente un progetto per l'importo richiesto, potrà essere finanziato parzialmente.

Qualora le disponibilità economiche del presente avviso non fossero completamente utilizzate, e per le somme residue e quelle provenienti da accertamenti di economia e revoca di finanziamenti concessi, il Responsabile di Obiettivo Operativo si riserva di adottare delle determinazioni in ordine alle modalità di assegnazione delle risorse residue.



La Regione Campania provvederà alla comunicazione degli esiti della valutazione con la pubblicazione della graduatoria dei progetti sul BURC e sul sito web.

In caso di parità di punteggio nella graduatoria prevarrà il progetto volto a riqualificare e valorizzare strutture e/o siti di particolare pregio storico-artistico- naturalistico, per ospitare attività, manifestazioni ed eventi in Comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti.

Il beneficiario, il cui progetto è ammesso a contributo, sottoscrive l'atto di ammissione a finanziamento riportante gli obblighi e le condizioni di erogazione del finanziamento che è parte integrante del decreto di ammissione a finanziamento dell'intervento.

Il beneficiario è tenuto a rispettare gli obblighi di informazione e pubblicità stabiliti dal normativa comunitaria e nazionale vigente e, in particolare, dal Disciplinare citato e/o dal Manuale in corso di approvazione, dando la massima evidenza del cofinanziamento dell'UE, del Fondo e dell'Obiettivo Operativo interessato.

Inoltre, dovrà essere rispettato quanto indicato dalla normativa sull'edilizia residenziale e sugli appalti.

## **ART. 7**

### **Modalità di presentazione delle domande**

I progetti devono essere presentati secondo lo schema allegato al presente Bando (Allegato 2), compilato in ogni sua parte e consegnati in n.° 2 copie cartacee, unitamente al supporto informatico di cui dovrà essere certificata la conformità dei contenuti rispetto al cartaceo.

Contestualmente vanno presentati:

- 1) domanda di ammissione, (come da fac-simile Allegato 1), su carta intestata e firmata dal legale rappresentante del soggetto richiedente con allegata la copia del documento di identità del legale rappresentante;
- 2) formulario del progetto (come da fac-simile Allegato 2), con dichiarazione di autenticità delle informazioni in esso contenute;
- 3) relazione tecnica che dovrà contenere: la descrizione dei contenuti e delle finalità dell'investimento con specifiche indicazioni sulla rilevanza artistica e storica del bene stesso; sinergie con le politiche di riqualificazione paesaggistica ambientale; la descrizione degli elementi di innovazione contenuti nel progetto di intervento;
- 4) relazione economico finanziaria contenente l'indicazione della copertura finanziaria del progetto di investimento, l'importo complessivo del progetto, l'articolazione della spesa e l'analisi degli effetti dell'investimento
- 5) copia degli atti, deliberazioni, che prevedano il cofinanziamento dell'opera da parte del beneficiario;
- 6) atto costitutivo e statuto del soggetto richiedente;
- 7) titolo di possesso o di disponibilità per un periodo non inferiore ad anni cinque (5) dal momento della domanda della struttura /sito dove si realizzeranno i progetti proposti;

- 8) l'atto di approvazione del progetto esecutivo, redatto secondo le disposizioni normative vigenti;
- 9) documentazione fotografica ex ante del luoghi, attestante la necessità dei lavori da eseguirsi;
- 10) programma artistico e/o culturale che dovrà svolgersi nelle strutture e/o siti riqualificati e valorizzati (almeno quale progetto di massima).

Il Beneficiario potrà altresì allegare ogni eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile per l'attribuzione dei punteggi secondo i criteri di valutazione indicati dal presente avviso: atti, deliberazioni, strumenti di programmazione, intese istituzionali ecc..

I progetti dovranno essere presentati, a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul BURC fino al termine di scadenza fissato entro e non oltre le ore 13 del 45° giorno successivo, al seguente indirizzo: Regione Campania –AGC 18 Settore 01 “Assistenza Sociale” – Centro Direzionale Is.A/6 - 80143 Napoli ;

I progetti dovranno essere presentati esclusivamente a mano entro il termine di scadenza.

La busta contenente la documentazione di cui sopra dovrà riportare, a pena di esclusione, sul fronte la dicitura : **“Avviso per la presentazione di progetti nell’ambito del POR FESR 2007/2013 Obiettivo Specifico 1d Sistema Turistico, Obiettivo Operativo 1.10 “La cultura come risorsa” – Attività b) – Beneficiari Soggetti pubblici.**

Integrazioni della documentazione o informazioni utili alla valutazione dei progetti ed alla formazione delle graduatorie eventualmente inoltrate successivamente al termine di scadenza fissato non sono prese in considerazione e sono ritenute irricevibili. Le domande sono comunque valutate sulla base della documentazione pervenuta o inoltrata all'ufficio responsabile del procedimento amministrativo entro il termine di scadenza fissato.

Ogni busta dovrà contenere un solo progetto.

## **Art. 8**

### **Modalità di erogazione del finanziamento**

Il finanziamento sarà erogato, secondo quanto disposto dal Disciplinare regionale degli appalti di lavori pubblici e dal Manuale di attuazione in corso di approvazione, sopra citati.

Le spese dichiarate dovranno derivare da atti giuridicamente vincolanti e procedure conformi alla normativa nazionale e comunitaria vigente (contratti, lettere di incarico, gare) da cui risulti chiaramente l'oggetto della prestazione o fornitura, l'importo e la pertinenza al progetto.

### **Art. 9**

#### **Ispezioni, controlli e revoca del finanziamento**

La Regione Campania, si riserva la facoltà di esercitare, in qualunque momento, controlli sullo stato di attuazione dei progetti e degli interventi ammessi al finanziamento, con i metodi e criteri che riterrà più consoni, sia con ispezioni presso le strutture indicate nel progetto, sia con richieste di produzione di atti e documentazioni sullo stato dei lavori.

La Regione Campania si impegna ad effettuare un controllo a campione su un numero di progetti che rappresentino di almeno il 10% della spesa.

La Regione Campania provvede alla revoca totale o parziale del contributo concesso nei seguenti casi:

- mancato rispetto degli obblighi del beneficiario stabiliti nel contratto di cui all'art. 6 del presente avviso;
- inammissibilità delle spese sostenute ai sensi del D.P.R. n. 196/2008, nel Disciplinare approvato con D.G.R. 663 del 31/05/05 "Disciplinare degli appalti di lavori pubblici, recante disposizioni in materia di rapporti tra la Regione Campania e i Beneficiari finali del POR nel campo delle infrastrutture (opere pubbliche e di pubblica utilità): procedure per il finanziamento dell'intervento, obblighi e ammissibilità delle spese. Definizione delle procedure per il finanziamento della progettazione delle infrastrutture inserite all'interno del PI", modificato con Deliberazione n.1340 del 20/07/2007 pubblicata sul B.U.R.C. n.48 del 03/09/2007, nonché nel Manuale per l'attuazione del POR FESR Campania 2007/13 in corso di approvazione;
- mancata presentazione della Rendicontazione finale di spesa o presentazione in data successiva rispetto al termine previsto dal presente bando;
- cofinanziamento effettuato dal beneficiario inferiore al 20% dell'importo complessivo del progetto;
- riduzione della spesa risultante dal rendiconto di oltre il 40% rispetto all'importo stanziato in sede di approvazione del progetto.

### **Art. 10**

#### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L. 241/90, responsabile del procedimento del presente Avviso è il Prof. Antonio Oddati Dirigente del Settore 01 "Assistenza Sociale" dell A.G.C.18, Tel. 081796/6655 Fax 081796/6656 e-mail: [a.oddati@regione.campania.it](mailto:a.oddati@regione.campania.it).

### **Art. 11**

#### **Tutela della privacy**

La Regione Campania tratterà le informazioni relative al presente avviso unicamente al fine di gestire il rapporto, strumentale al perseguimento delle proprie finalità istituzionali, riconosciute dallo Statuto Regionale e dalla Legge Regionale 11/91 e

successive modifiche ed integrazioni. La conoscenza di tali informazioni è necessaria per gestire contratti, ordini, arrivi e spedizioni, fatture, nonché per adempiere ai connessi obblighi derivanti da leggi e regolamenti civilistici e fiscali. Per il perseguimento delle predette finalità la Regione Campania raccoglie i dati personali dei partecipanti in archivi informatici e cartacei e li elabora con le modalità strettamente necessarie alle indicate finalità. I predetti dati non saranno diffusi né saranno trasferiti all'estero. Tutte le informazioni suddette potranno essere utilizzate da dipendenti della Regione Campania, che ricoprono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità del trattamento. La Regione Campania potrà inoltre comunicare alcuni dei dati in suo possesso a Pubbliche Autorità e all'Amministrazione finanziaria, per l'adempimento degli obblighi di legge. Tali Enti agiranno in qualità di distinti "Titolari" delle operazioni di trattamento. L'art. 7 del D.Lgs. 196/03 riconosce al titolare dei dati l'esercizio di alcuni diritti, tra cui:

- il diritto di ottenere dalla Regione Campania la conferma dell'esistenza dei Suoi dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- il diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e modalità su cui si basa il trattamento, nonché della logica applicata; il diritto di ottenere l'indicazione degli estremi identificativi del Titolare e dei Responsabili;
- il diritto di avere conoscenza dei soggetti ai quali i dati possono essere comunicati;
- il diritto di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati;
- il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.

Titolare del trattamento è la Regione Campania – A.G.C. 18 Settore 01 "Assistenza Sociale", Centro Direzionale Is.A/6, 6 piano - 80143- Napoli.

Per l'esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 potrà rivolgersi in ogni momento al Titolare per avere piena chiarezza sulle operazioni effettuate sui dati riferiti.

#### **Art. 12**

##### **Foro competente**

Per ogni controversia relativa al presente Avviso, nonché agli atti conseguenti, è competente il Foro di Napoli.

#### **Art.13**

##### **Informazione e pubblicità**

Il presente avviso sarà pubblicato sul BURC e sul sito web della Regione Campania

 ALLEGATO 1

**POR FESR 2007-2013 Obiettivo Operativo 1.10**  
**“LA CULTURA COME RISORSA”**  
**ATTIVITA’ “B”**

**“QUALIFICAZIONE DI STRUTTURE CHE OSPITANO ATTIVITÀ ARTISTICHE E CULTURALI”**

**DOMANDA DI FINANZIAMENTO INTERVENTO**

*Titolo:*

.....

*Localizzazione:*

(Comune).....(Provincia):.....

Alla Regione Campania  
Settore “Assistenza Sociale”  
Centro Direzionale – Isola A/6  
80143 Napoli

**Oggetto: Avviso per la presentazione di progetti nell’ambito del POR FESR 2007/2013 Obiettivo Specifico 1d Sistema Turistico, Obiettivo Operativo 1.10 “La cultura come risorsa” – Attività b) – Beneficiari Soggetti pubblici. Domanda di finanziamento**

Il sottoscritto (*in caso di associazioni temporanee di scopo, ovvero partenariati di progetto indicare il legale rappresentante del soggetto capofila*)..... nato a ..... (prov. ....) il ..... e residente in ..... (prov. ....), in qualità di legale rappresentante del (*in caso di associazioni temporanee di scopo, ovvero partenariati di progetto indicare il soggetto capofila*)

.....  
.....

avente sede legale in .....Via .....,

Comune

.....(Prov.).....CAP.....

Codice fiscale..... telefono .....

Fax..... E – mail .....

**PRESENTA DOMANDA**

per la concessione del finanziamento per l’intervento di cui si forniscono le seguenti informazioni:

– Titolo dell’intervento .....

– Oggetto dell’intervento .....

– Soggetto pubblico

- proprietario del bene oggetto dell’intervento .....[ ]

- titolare del diritto reale di godimento  
(vedi art.2 del Bando).....[ ]

– Costo complessivo dell'intervento così ripartito :

- fondi propri € \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

- fondi POR (richiesti con la presente istanza) € \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

L'intervento è localizzato in Comune di.....( Provincia di.....), via/piazza.....,  
ed ha il seguente numero di abitanti:.....

Con la presente domanda il soggetto proponente si impegna ad assumere le obbligazioni giuridicamente vincolanti per realizzare gli interventi entro il ..... e a garantirne la corretta e conforme realizzazione, a segnalare tempestivamente alla Regione Campania Settore Sport Tempo Libero e Spettacolo Servizio Cultura Palazzo Armieri - Via Nuova Marina 19/C 80133 Napoli, ogni eventuale variazione del progetto, dei contenuti dell'intervento e si impegna altresì ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dal bando e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

Si impegna inoltre a comunicare ogni e qualsiasi variazione di nominativo, indirizzo, recapito telefonico, fax, E-mail, inerente al responsabile del procedimento amministrativo in questione.

Firma per esteso firma del rappresentante legale  
del soggetto proponente°

---

° allegare copia fotostatica di un documento di identità

 **ALLEGATO 2**

**POR FESR 2007-2013 Obiettivo Operativo 1.10**  
**“LA CULTURA COME RISORSA”**  
**ATTIVITA’ “B”**

**“QUALIFICAZIONE DI STRUTTURE CHE OSPITANO ATTIVITÀ ARTISTICHE  
E CULTURALI”**

FORMULARIO PRESENTAZIONE PROGETTI

TITOLO DEL PROGETTO

<hr/>
-------

COSTO COMPLESSIVO DEL PROGETTO € _____
Data prevista di avvio        ____/____/____
Data prevista di conclusione    ____/____/____
Durata in mesi del progetto:         __  __

Timbro e firma del rappresentante legale  
del soggetto proponente

\_\_\_\_\_

**1.1 SOGGETTO PROPONENTE**  
(Denominazione o Ragione Sociale)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**1.2 NATURA GIURIDICA**

\_\_\_\_\_

**1.3 TIPOLOGIA ENTE**

\_\_\_\_\_

**1.4 INDIRIZZO SEDE LEGALE**

Via \_\_\_\_\_

Città e CAP \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**1.5 RAPPRESENTANTE LEGALE**

\_\_\_\_\_

<b>1.6 REFERENTE PER I PROGETTO</b>	<b>FUNZIONE SVOLTA</b>
_____	_____
<b>TELEFONO FAX</b>	<b>EMAIL</b>
_____	_____

Il proponente dichiara di non aver sottoposto il medesimo progetto alla richiesta di finanziamento nell'ambito di altri Programmi o Iniziative comunitarie, nazionali o regionali.

Timbro e firma del rappresentante legale  
del soggetto proponente

\_\_\_\_\_



## STRUTTURA DEL PROGETTO

AREA DI INTERVENTO –OGGETTO

OBIETTIVI (MAX 1 pag.)
------------------------

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ (MAX 1 PAG.)
---

DESCRIZIONE DELLA COERENZA DELL'IDEA PROGETTO CON LE FINALITÀ PREVISTE DAL BANDO (MAX 1 PAG.)
--

DESCRIZIONE DEI CONTENUTI INNOVATIVI DEL PROGETTO (MAX 1 PAG.)
--

DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ' DI PARTECIPAZIONE FINANZIARIA DEL PROPONENTE (MAX 1 PAG.)
--

Timbro e firma del rappresentante legale  
del soggetto proponente

\_\_\_\_\_

DESCRIZIONE DEI CRITERI UTILIZZATI PER LA QUANTIFICAZIONE DEI COSTI DI PROGETTO (MAX 2 PAGINE)

DESCRIZIONE DELLA QUALITÀ DEL PROGETTO SOTTO IL PROFILO DELLA PROGRAMMAZIONE CULTURALE E/O ARTISTICA DELLE ATTIVITÀ DA SVOLGERE NELLA STRUTTURA/SITO (MAX 1 PAGINE)

DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ DI UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE E DELL'EVENTUALE UTILIZZO DELLE FONTI RINNOVABILI (MAX 1 PAGINE)

Timbro e firma del rappresentante legale  
del soggetto proponente

---

**QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE TOTALI DEL PROGETTO  
PER ATTIVITÀ E MACROCATEGORIA DI SPESA**

VOCI DI COSTO IMPORTI	Importi in € per i quali si richiede il cofinanziamento	Importi in € a carico del soggetto proponente
<b>SPESE PER OPERE EDILI ED INFRASTRUTTURE</b>		
a) spese per impianti (elettrici, idraulici, di climatizzazione, ecc.) e attrezzature tecnologiche		
b) spese per installazione, rifacimento di sistemi di sicurezza		
c) spese per l'installazione di strumenti volti al miglioramento dell'accessibilità ai disabili		
d) spese per l'impianto di fonti di energia rinnovabile		
<b>SPESE GENERALI</b>		
e) progettazione, la direzione dei lavori ecc.		
f) spese per pubblicità		
<b>TOTALE</b>		

Data

Timbro e firma del rappresentante legale  
del soggetto proponente

\_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE DI AUTENTICITA' DELLE INFORMAZIONI CONTENUTE NEL  
FORMULARIO**  
(secondo le modalità di autocertificazione)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

prov. \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante del soggetto proponente (singolo o soggetto capofila), consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli art. 47 e 76 del DPR 445/2000, dichiara, che le informazioni contenute nel presente formulario di presentazione corrispondono al vero e che l'allegato progetto su supporto informatico è conforme a quanto indicato nel presente formulario.

(Allega copia fotostatica non autenticata di un documento di identità.)

Timbro e firma del legale rappresentante  
dell' ente proponente

Firma Responsabile del  
del procedimento

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_