

D.A.

Al
(Vedi elenco allegato)

Ordine di Servizio n. 92 del 20.03.2006

Oggetto: stato di attuazione della normativa in materia di protezione dei dati personali.

Premessa

Con precedente ordine di servizio n. 211 del 24.6.2004 - e nelle more dell'emanazione del *Regolamento di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università*, avvenuta con D.R. n. 5073 del 30.12.2005 - coloro i quali rivestivano, a quella data, il ruolo di Capo Ripartizione o di Capo Ufficio, sono stati formalmente nominati, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 196/2003, responsabili del trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili e giudiziari, effettuati nella struttura di competenza; sono state fornite le indicazioni necessarie alla corretta applicazione della normativa in epigrafe e sono state descritte le misure minime di sicurezza da osservare al fine di garantire livelli minimi di sicurezza nel trattamento dei dati stessi.

Con il medesimo ordine di servizio è stato, tra l'altro, disposto che ciascun responsabile avrebbe dovuto provvedere alla nomina degli incaricati del trattamento dei dati, fra il personale afferente alla struttura di competenza, utilizzando i modelli SICURDAT all'uopo predisposti, ed avrebbe dovuto comunicare ogni eventuale e successiva modifica delle informazioni riportate nei modelli stessi.

In proposito si rammenta che, secondo il citato Regolamento, la nomina degli incaricati rappresenta un preciso compito del responsabile che vi provvede per iscritto, precisando analiticamente, per ciascun incaricato, le operazioni consentite e fornendo le indicazioni per la corretta elaborazione dei dati personali.

Il presente provvedimento è emanato ai sensi dell'art. 4 del *Regolamento di attuazione del Codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università* e mira a verificare lo stato di attuazione della normativa in epigrafe ed a fornire ulteriori utili indicazioni al fine di semplificare gli adempimenti cui tutti i responsabili sono tenuti.

Aggiornamento e Semplificazione

Al fine di soddisfare esigenze, per un verso, di aggiornamento e, per l'altro, di semplificazione e di snellimento si è provveduto a dare luogo ad una serie di operazioni di revisione dell'attività svolta in materia di trattamento dei dati personali.

In proposito si rende noto che è stata modificata la **Tabella Ambiti di Trattamento** in virtù del nuovo assetto organizzativo delle Ripartizioni ed attesa la dinamicità degli archivi (o parte di essi) di dati su cui ciascuna struttura opera per scopi istituzionali (**allegato n. 1**) e che è stata, conseguentemente, adeguata la cd. Tabella Legenda, parte integrante della Tabella Ambiti di Trattamento, esplicativa delle operazioni che ciascuna struttura è abilitata ad eseguire sugli archivi preventivamente individuati.

Si precisa che la Tabella Ambiti di Trattamento, nella sua versione integrale, unitamente alla Tabella Legenda, è consultabile sul portale dell'Università, al seguente link: www.unina.it/ateneoFedericiano/amministrazione/sicurezzaPrivacy/index.jsp.

Si rende noto, altresì, che, al fine di agevolare i responsabili nelle operazioni di aggiornamento della lista degli incaricati, si è proceduto alla revisione dei modelli SICURDAT.

In particolare, l'individuazione degli incaricati del trattamento di dati effettuati con sistemi non automatizzati (cartacei) e/o tramite PC non collegati a procedure centralizzate, dovrà essere effettuata attraverso la compilazione del modello **SICURDAT/A** (**allegato n. 2**). Quest'ultimo, infatti, sostituisce i precedenti modelli SICURDAT/1 e SICURDAT/3. In proposito si precisa che il modello SICURDAT/A dovrà essere redatto in conformità a quanto riportato, per ciascuna struttura, nella già più volte menzionata Tabella Ambiti di Trattamento.

Il modello **SICURDAT/B**, relativo all'individuazione degli incaricati del trattamento di dati effettuato tramite procedure centralizzate, ha, invece, subito le opportune modifiche in virtù degli aggiornamenti nel frattempo intervenuti nelle procedure centralizzate (**allegato n. 3**).

Le versioni aggiornate dei modelli SICURDAT sono reperibili al link: www.unina.it/ateneoFedericiano/amministrazione/sicurezzaPrivacy/index.jsp.

In un'ottica di semplificazione si inserisce anche la nuova versione del **Manuale ad uso dei Responsabili e degli Incaricati** (**allegato n. 4**) per la corretta applicazione della normativa e per l'implementazione dei livelli minimi di sicurezza da osservare, consultabile al link www.unina.it/ateneoFedericiano/amministrazione/sicurezzaPrivacy/index.jsp.

Si ricorda, infine, che con il sopra menzionato ordine di servizio n. 211 del 24.6.2004 è stata, tra l'altro, data disposizione a ciascun responsabile di redigere e trasmettere una relazione sull'applicazione nella propria struttura del provvedimento in discorso segnalando, tra l'altro, le eventuali difficoltà attuative ed, in particolare, quelle derivanti dalle caratteristiche strutturali della sede di lavoro e dell'arredo fornito dall'amministrazione.

In proposito si comunica che, al fine di favorire i responsabili circa gli adempimenti cui sono tenuti, è stato predisposto un apposito **“Questionario sullo stato di attuazione della normativa in materia di protezione dei dati personali”** che sostituisce la citata relazione (**allegato n. 5**). Ciascun responsabile dovrà compilare il suddetto questionario aggiungendo eventuali osservazioni ritenute opportune.

Adempimenti

La S. V. dovrà, entro e non oltre **30 giorni** dal ricevimento del presente provvedimento, trasmettere alla Direzione Amministrativa e per opportuna conoscenza anche al Dirigente della Ripartizione di afferenza:

1. l'aggiornamento del modello SICURDAT/A debitamente compilato, datato e firmato¹;
2. l'aggiornamento del modello SICURDAT/B debitamente compilato, datato e firmato²;
3. il questionario relativo alla verifica dello stato di attuazione della normativa in materia di protezione dei dati personali corredato da eventuali osservazioni.

Successivamente, i menzionati modelli ed il questionario, contenenti le informazioni aggiornate, dovranno essere trasmessi alla Direzione Amministrativa entro il **30 gennaio** di ciascun anno.

Per ogni eventuale chiarimento riguardante le disposizioni di cui al presente provvedimento è possibile rivolgersi, per gli aspetti tecnici, al servizio di help desk predisposto dal CSI al seguente recapito: tel. 76799, per gli aspetti amministrativi, alla Direzione Amministrativa, dott.ssa Francesca D'Oriano ai seguenti recapiti: 37248; fax 37365; e mail f.doriano@unina.it.

Si confida in una puntuale applicazione delle disposizioni innanzi richiamate ed in un cortese, sollecito riscontro.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Maria Luigia LIGUORI

¹ L'aggiornamento del modello SICURDAT/A va effettuato anche qualora non siano intervenute modifiche nella nomina degli incaricati già individuati in attuazione dell'ordine di servizio n. 211 del 24.06.2004.

² L'aggiornamento del modello SICURDAT/B va effettuato anche qualora non siano intervenute modifiche nella nomina degli incaricati già individuati in attuazione dell'ordine di servizio n. 211 del 24.06.2004.

Elenco dei Destinatari

1. Dott. Carmela Balzano, Capo Ufficio Contratti;
2. Dott.ssa Patrizia Boccia, Capo Ufficio Segreteria Studenti della Facoltà di Economia;
3. Dott. Roberto Correro, Capo della IV Ripartizione;
4. Dott. Carmine D'Apice, Capo Ufficio Segreteria Studenti della Facoltà di Farmacia;
5. Dott.ssa Antonietta Attanasio D'Auria, Capo Ufficio Programmi Internazionali di Mobilità Docenti e Studenti;
6. Dott. Giovanni Di Palma, Capo Ufficio Protocollo ed Archivio;
7. Dott. Antonio Di Vaio, Capo Ufficio Pensioni;
8. Dott.ssa Anna Maria Esposito, Capo Ufficio Affari Speciali del Personale;
9. Dott.ssa Lucia Esposito, Capo Ufficio Servizi Generali;
10. Dott.ssa Maria Rosaria Febbraro, Capo Ufficio Tirocini Studenti;
11. Dott.ssa Gabriella Formica, Capo Ufficio Personale Tecnico Amministrativo;
12. Dott.ssa Patrizia Gallo, Capo Ufficio Segreteria Studenti della Facoltà di Architettura;
13. Dott. Giancarlo Giovino, Capo Ufficio Sicurezza e Protezione;
14. Dott. Giuseppe Giunto, Capo della VI Ripartizione;
15. Dott.ssa Angela Iacono, Capo Ufficio Scuole di Specializzazione Area Medica;
16. Dott. Bruno Intonti, Capo Ufficio Legale;
17. Dott. Osvaldo Iura, Capo Ufficio Stipendi;
18. Dott.ssa Maria Luigia Liguori, Capo *ad interim* della II Ripartizione;
19. Dott.ssa Costanza Mancuso, Capo Ufficio Speciale;
20. Dott. Mario Mannelli, Capo Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi Universitari;
21. Dott. Gennaro Mastantuono, Capo Ufficio Contabilità ed Adempimenti Fiscali;
22. Dott.ssa Luciana Mazzarella, Capo Ufficio Affari Generali;
23. Dott. Leopoldo Mignone, Capo Ufficio Segreteria Studenti della Facoltà di Scienze MM. FF. NN.;
24. Dott. Camillo Montola, Capo Ufficio Segreteria Rettorato;

25. Sig.ra Carmela Napolitano, Capo Ufficio Organi Collegiali;
26. Dott. Filippo Nastri, Capo Ufficio Finanziamenti per la Ricerca e Progetti Speciali;
27. Dott. Giuseppe Pafundi, Capo Ufficio Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia;
28. Dott.ssa Paola Paladino, Capo Ufficio Formazione;
29. Dott.ssa Rosa Anna Palombo, Capo Ufficio Segreteria Studenti della Facoltà di Scienze Biotecnologiche;
30. Sig.ra Patrizia Peluzzi, Capo Ufficio Segreteria Studenti della Facoltà di Giurisprudenza;
31. Dott. Giovanni Pennino, Capo Ufficio Patrimonio;
32. Dott. Aldo Pinto, Capo Ufficio Tecnico per i Servizi di Ingegneria e di Architettura;
33. Dott.ssa Concetta Russo, Capo Ufficio Pianificazione Strategica e Valutazione;
34. Dott. Massimo Scalfati, Capo Ufficio Esami di Stato;
35. Dott.ssa Daniela Seccia, Capo Ufficio Segreteria Studenti della Facoltà di Ingegneria;
36. Geom. Francesco Smith, Capo Ufficio Tecnico per i Servizi di Manutenzione;
37. Dott.ssa Luisa Triunfo, Capo Ufficio Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina Veterinaria;
38. Dott.ssa Colomba Tufano, Capo Ufficio Ragioneria;
39. Dott.ssa Simonetta Varvaro, Capo Ufficio per la Gestione del Contenzioso del Lavoro;
40. Dott.ssa Clara Vittoria, Capo Ufficio Segreteria Studenti della Facoltà di Agraria.