

QUESTIONARIO

STATO DI ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

CODICE STRUTTURA _____ STRUTTURA _____

1) Sono utilizzati PC non connessi al dominio "AMMINISTRAZIONE"?

SI

NO

In caso affermativo, riportare in allegato A l'elenco dei dispositivi non connessi al suddetto dominio ed i rispettivi utilizzatori, per i quali si richiede l'autorizzazione.

2) Si provvede all'aggiornamento della password di accensione dei PC*?

SI

NO

3) Sono custodite in buste chiuse le password di accensione dei PC in dotazione al fine di consentire il loro utilizzo anche in caso di impedimento dell'incaricato che utilizza normalmente il singolo PC?

SI

NO

4) Le buste contenenti le password sono conservate in luogo chiuso e protetto?

SI

NO

5) Sono stati nominati gli incaricati del trattamento dei dati personali, effettuato con sistemi non automatizzati (cartacei) e/o tramite PC non collegati a procedure centralizzate, con l'indicazione dell'ambito di trattamento loro consentito conformemente a quanto indicato nella Tabella Ambiti di Trattamento?

SI

NO

* La domanda riguarda le sole ipotesi in cui venga utilizzata la password di accensione del "BIOS", oppure, vengano utilizzati PC non connessi al dominio "Amministrazione", in quanto i PC connessi al dominio richiedono automaticamente l'aggiornamento della PSW di accensione.

6) Sono stati nominati gli incaricati del trattamento dei dati personali effettuato mediante procedure centralizzate?

SI

NO

7) Sono state fornite agli incaricati le opportune istruzioni per il salvataggio dei dati?

SI

NO

8) I locali dove vengono utilizzati e conservati i documenti cartacei che contengono dati personali sono presidiati e controllati dal personale che vi lavora?

SI

NO

9) I documenti contenenti dati sensibili e giudiziari sono custoditi in contenitori o armadi muniti di serratura?

SI

NO

10) Quali misure sono state individuate affinché la tutela dei dati personali trattati dalla struttura di competenza possa comunque essere garantita qualora per particolari situazioni logistiche o organizzative dell'ufficio vi siano locali non presidiati?

11) Quali misure sono state adottate al fine di conservare gli elenchi contenenti i PIN forniti alle Segreterie Studenti? *

12) Quali misure di protezione sono state adottate al fine di evitare l'accesso a persone non autorizzate agli archivi contenenti dati personali?

* La domanda riguarda solo i responsabili delle Segreterie Studenti.

13) Quali indicazioni o direttive sono state fornite agli incaricati al fine di evitare comportamenti suscettibili di pregiudicare la riservatezza dei dati?

Spazio per eventuali osservazioni

Allegato A – Elenco dispositivi non collegati al dominio “Amministrazione”

Numero Seriale PC	Tipo PC (P=Portatile/D=Desktop)	Utilizzatore (Nome Cognome – Codice Fiscale)
.....
.....
.....
.....

Napoli

IL RESPONSABILE