

Tabella AMBITI_TRATTAMENTI - <i>Legenda</i>
--

Caratteristica dell'archivio	Descrizione
C	Cartaceo
L	Elettronico locale
I	Elettronico, gestito mediante procedure istituzionali

Natura dei dati	Descrizione
P	Personalì
S	Sensibili/Giudiziari
B	Biomedici/Genetici

Codice trattamento	Descrizione delle operazioni effettuate
Creazione/Inserimento	Crea ed organizza l'archivio/ raccoglie, registra ed inserisce nuove occorrenze e/o caricamento dati
Modifica	Modifica, estrae, elabora e cancella (in senso logico, non fisico) le occorrenze
Lettura	Seleziona, raffronta e consulta i dati
Comunicazione	Diffonde e comunica l'informazione
Archiviazione	Conserva e distrugge i dati
Completo	Abilitato a tutti i trattamenti previsti

Codice di restrizione dell'ambito	Descrizione
T	Tutti
R	Ripartizione
UR	Ufficio della Ripartizione
U	Ufficio (per quanto di competenza)
TA	tutto il personale tecnico amministrativo dell'Ateneo
TAAOU	Personale Tecnico - Amministrativo afferente all'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II
DI	Dirigenti
OA	Operai Agricoli
ADISU	personale ADISU
DR	Personale Docente-Ricercatore
PS	Professori supplenti
PC	Professori a contratto di Diritto privato
S	Studenti
B	Borsisti
D	Dottorandi
E	Erasmus
CS	Collaborazioni Studentesche
A	Titolari di Assegni per la collaborazione ad attività di ricerca
SS	Specializzandi iscritti a Scuole di Specializzazione di Area non medica
SSM	Specializzandi iscritti a scuole di specializzazione di area medica

CO	Collaboratori Coordinati e Continuativi a Progetto dell'Amministrazione Centrale
COS	Collaboratori Coordinati e Continuativi a Progetto Strutture Autonome
AD	Area Didattica
S - AD	Studenti iscritti ai corsi di laurea afferenti all'Area Didattica
L	Laureati
L - AD	Laureati nell'ambito di Corsi di laurea afferenti all'Area Didattica
AB	Abilitati/Abilitandi
STF	Soggetti terzi (persone fisiche)
STE	Soggetti terzi (persone giuridiche)

* Per il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili e giudiziari, effettuato attraverso sistemi di videosorveglianza, "Archiviazione" è da intendersi "conservazione dei dati conformemente all'art. 10 del Regolamento di Attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università", emanato con D.R. n. 5073 del 30/12/2005.

Tabella Ambiti dei trattamenti per gli Uffici dell'Amministrazione

Codice Archivio		T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14
		Anagrafica del personale	Presenze/Assenze del personale	Richiesta permessi	Aspettativa sindacale	Curriculum del personale/Fascicolo carriera comprensivo dell'attribuzione del trattamento economico derivante dall'inquadramento	Fascicolo previdenza ed assistenza personale	Formazione del personale TA	Comunicazioni al dal personale	Provvedim. di carriera	Provvedim. disciplinari	Sospensioni cautelari del personale	Cause di servizio	Iscrizioni a sindacati/ CRAL	Relazioni sindacali
Archivio															
Caratteristiche dell'archivio		C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L	C	C/L
Natura dei dati		P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S
RESPONSABILE	STRUTTURA														
M. Tafuto	Ripartizione Relazioni Studenti	Letture (R)	Letture (R) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (UR)	Letture (R) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (UR)	Letture (R) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (UR)	-	Letture (R) Archiviazione (UR)	Letture (R) Archiviazione (UR)	Letture (R) Completo (UR)	Letture (R) Archiviaz (UR)	Letture (R) Arch. (UR)	Letture (R) Archiviazione (UR)	Letture (R) Archiv. (UR)	Letture (R)	-
C. Bernardo	Ufficio Dottorato, Assegni e Borse di Studio	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	Letture (B, D, A, SSM)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
A. Rubino	Ufficio Esami di Stato	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
R. De Masellis	Ufficio Scuole di Specializzazione Area Medica	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
I. Salerno	Ufficio Scuole di Specializzazione e Master - U.S.M.	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
F. Nicotera	Ufficio Relazioni Internazionali	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
A. Reppucci	Ufficio Tirocinio Studenti	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
L. Mignone	Segreteria Studenti Area didattica Agraria														
P. Gallo	Segreteria Studenti Area didattica Architettura	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
P. Boccia	Segreteria Studenti Area didattica Economia														
		Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
A. Esposito	Segreteria Studenti Area didattica Farmacia	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
P. Peluzzi	Segreteria Studenti Area didattica Giurisprudenza	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-

Codice Archivio		T-15	T-16	T-17	T-18	T-19	T-20	T-21	T-22	T-23	T-24	T-25	T-26	T-27	T-28	T-29
		Verbale e comunicazioni sindacali	Dati retributivi, contributivi, fiscali ed extraerariali	Trattamento accessorio	Applicazioni deduzioni fiscali	Richieste assegni di famiglia	Registro infortuni di Ateneo	Comunicazione infortuni personale	Comunicazione infortuni CoCoCo di progetti curati dall'Amministrazione Centrale	Tessera di riconoscimento (mod. AT e BT)Procedura di Rimovo	Giudizi/idenità impiego medico componente ex l. 626/94	Flusso INPDAP	Nomine	Autorizzazioni incarichi retribuiti (TA e DR)	Fascicolo consulenti/ Collab. occas.	Fascicolo Co.Co.Co.
Archivio																
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C/L/I	C/L/I	C	C	C	C/L	C/L	C/L	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L	C/L
RESPONSABILE	Natura dei dati	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P	P	P/S
STRUTTURA																
M. Tarfuto	Ripartizione Relazioni Studenti	-	-	-	-	-	-	Completo (U) Lettura (R)	-	-	-	-	Lettura (R) Completo (UR)	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-
C. Bernardo	Ufficio Dottorato, Assegni e Borse di Studio	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Completo (B.D.A.) Lettura- Archiviazione (SSM)	Lettura (U) Archiviazione (U)	-	-
A. Rubino	Ufficio Esami di Stato	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-
R. De Masellis	Ufficio Scuole di Specializzazione Area Medica	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Completo (SSM)	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-
I. Salerno	Ufficio Scuole di Specializzazione e Master - U.S.S.M.	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Completo (SS)	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-
F. Nicotera	Ufficio Relazioni Internazionali	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-		Lettura (U) Archiv. (U)	-	-
A. Reppucci	Ufficio Tirocinio Studenti	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-
L. Mignone	Segreteria Studenti Area didattica Agraria	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-
P. Gallo	Segreteria Studenti Area didattica Architettura	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	-	-	-	-
P. Boccia	Segreteria Studenti Area didattica Economia	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	-	-	-	-
A. Esposito	Segreteria Studenti Area didattica Farmacia	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	-	-	-	-
P. Peluzzi	Segreteria Studenti Area didattica Giurisprudenza	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	-	-	-	-

	Codice Archivio	T30	T31	T32	T33	T34	T35	T36	T37	T38	T39	T40	T41	T42	T43	T44
		Incarico di insegnamento attività integrativa e seminariale	Conferimento supplenze	Procedure elettorali	Procedure di selezione per personale, studenti n.ro dottorandi, borsisti, etc.	Fascicolo degli studenti/ Gestione dati studenti	Gestione studenti con disabilità (l. 1799)	Fascicolo collab.stud., borsisti e dottorandi	Comunicazione infortuni studenti, dottorandi, specializzandi ed altri	Didattica (Piani e corsi di studio)	Certificati studenti	Attestati collab.stud., borsisti e dottorandi	Precoazioni esami	Verball degli esami	Tirocinio studenti	Contribuzioni studentesche
		C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I
		P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S	P/S	P	P	P	P/S
RESPONSABILE	STRUTTURA															
M. Tafuto	Ripartizione Relazioni Studenti	-	-	-	Completo (R)	Completo (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Completo (R)	Completo (B.D, A)	Completo (R)	Completo (R)	Lettura (R)	Completo (R)
C. Bernardo	Ufficio Dottorato, Assegni e Borse di Studio	-	-	-	Completo (B.D.A)	-	-	Completo (B.D.A)	Lettura (B.A, D)	-	Completo (D, B, A, SSM)	Completo (B.D.A,SSM)	-	-	-	Completo (D)
A. Rubino	Ufficio Esami di Stato	-	-	-	-	-	Lettura (A)	-	Lettura (AB)	-	Completo (AB)	-	-	-	Lettura (A)	Completo (AB)
R. De Masellis	Ufficio Scuole di Specializzazione Area Medica	-	-	-	Completo (SSM)	Completo (SSM)	Lettura (SSM)	-	Lettura (SSM)	Completo (SSM)	Lettura (S) Completo (SSM)	-	-	Creazione (SSM) Lettura (SSM) Archiv. (SSM)	-	Completo (SSM)
I. Salerno	Ufficio Scuole di Specializzazione e Master - U.S.S.M.	-	-	-	Completo (SS)	Completo (SS)	Lettura (SS)	-	Lettura (SS)	Completo (SS)	Lettura (S) Completo (SS)	-	-	Creazione (SS) Lettura (SS) Archiv. (SS)	-	Completo (SS)
F. Nicotera	Ufficio Relazioni Internazionali	-	-	-	Lettura (E)	Completo (E)	Lettura (E)	-	Lettura (E)	-	Lettura (S)	-	-	-	Lettura (E)	Completo (E)
A. Reppucci	Ufficio Tirocinio Studenti	-	-	-	-	-	Lettura (S - L)	-	Lettura (S - L)	-	Lettura (S - L)	-	-	-	Completo (S - L)	-
L. Mignone	Segreteria Studenti Area didattica Agraria	-	-	-	Completo (S - AD)	Completo (S - AD)	Lettura (S - AD)	-	Lettura (S - AD)	Creazione/ Inserimento (AD) Lettura (T) Modifica (AD) Archiv. (AD) Comunicazione (AD)	Completo (S - AD)	-	Creazione (S - AD) Lettura (S - AD) Archiv. (S - AD)	-	-	Completo (S - AD)
P. Gallo	Segreteria Studenti Area didattica Architettura	-	-	-	Completo (S - AD)	Completo (S - AD)	Lettura (S - AD)	-	Lettura (S - AD)	Creazione/ Inserimento (AD) Lettura (T) Modifica (AD) Archiv. (AD) Comunicazione (AD)	Completo (S - AD)	-	Creazione (AD) Lettura (AD) Archiv. (AD)	Lettura (AD) Archiviaz. (AD)	-	Completo (S - AD)
P. Boccia	Segreteria Studenti Area didattica Economia	-	-	-	Completo (S - AD)	Completo (S - AD)	Lettura (S - AD)	-	Lettura (S - AD)	Creazione/ Inserimento (AD) Lettura (T) Modifica (AD) Archiv. (AD) Comunicazione (AD)	Completo (S - AD)	-	Creazione (AD) Lettura (AD) Archiv. (AD)	-	-	Completo (S - AD)
A. Esposito	Segreteria Studenti Area didattica Farmacia	-	-	-	Completo (S - AD)	Completo (S - AD)	Lettura (S - AD)	-	Lettura (S - AD)	Creazione/ Inserimento (S - AD) Lettura (T) Modifica (S - AD) Archiv. (S - AD) Comunicazione (S - AD)	Completo (S - AD)	-	Creazione (AD) Lettura (AD) Archiv. (AD)	-	-	Completo (S - AD)
P. Peluzzi	Segreteria Studenti Area didattica Giurisprudenza	-	-	-	Completo (S - AD)	Completo (S - AD)	Lettura (S - AD)	-	Lettura (S - AD)	Creazione/ Inserimento (AD) Lettura (T) Modifica (AD) Archiv. (AD) Comunicazione (AD)	Completo (S - AD)	-	Creazione (AD) Lettura (AD) Archiv. (AD)	-	-	Completo (S - AD)

		T45	T46	T47	T48	T49	T50	T51	T52	T53	T54	T55	T56	T57	T58	T59	T60
	Codice Archivio	Contributi associazioni studentesche ed albo	Pergamene di laurea/ Pergamene di dottorato	Premi di laurea/ borse di studio	Elenchi studenti, laureati, abilitati/ dottorandi, dottori di ricerca, specializzandi e specialisti	Conferme laureati/ abilitati	Esami di stato	Valutazione della didattica	Valutazione della ricerca	Progetti di ricerca	Progetti tecnici	Amministrazione del patrimonio	Verbali e documentaz. organi colleg.	Agenda del Rettore	Agenda del Direttore Anm.	Video- Sorveglianza	Raccolta decreti rettorali, direttoriali ed O.D.S.
		C/L	C/L/I	C/L	C/L/I	P/S	C	C/L	C/L	C/L/I	C/L	C/L	C/L/I	C	C	L	
		P/S	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	-	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S
RESPONSABILE	Natura dei dati																
	STRUTTURA																
M. Tafuro	Caratteristiche dell'archivio	-	Completo (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Completo (R)	Lettura (R)	-	-	-	-	-	Letture (R) Archiv. (UR)	-	-	-	Letture (R) Completo (UR)
C. Bernardo	Ufficio Dottorato, Assegni e Borse di Studio	-	Completo (D)	-	Completo (B,D,A,SSM)	-	-	-	Lettura (A)	Lettura (A,B)	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
A. Rubino	Ufficio Esami di Stato	-	Lettura(AB)	-	Lettura (AB)	Completo (A)	Completo (AB)	-	-	-	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
R. De Masellis	Ufficio Scuole di Specializzazione Area Medica	-	Completo (SSM)	-	Lettura (SSM)	Completo (SSM)	-	-	-	-	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
I. Salerno	Ufficio Scuole di Specializzazione e Master - U.S.S.M.	-	Completo (SS)	-	Lettura (SS)	Completo (SS)	-	-	-	-	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
F. Nicolera	Ufficio Relazioni Internazionali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
A. Reppucci	Ufficio Tirocinio Studenti	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
L. Mignone	Segreteria Studenti Area didattica Agraria	-	Completo (L - AD)	Lettura (AD)	Lettura (S - AD)	Completo (L - AD)	-	-	-	-	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
P. Gallo	Segreteria Studenti Area didattica Architettura	-	Completo (L - AD)	Lettura (AD)	Lettura (S, L - AD)	Completo (L - AD)	-	-	-	-	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
P. Boccia	Segreteria Studenti Area didattica Economia	-	Completo (L - AD)	Lettura (AD)	Lettura (S, L - AD)	Completo (L - AD)	-	-	-	-	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
A. Esposito	Segreteria Studenti Area didattica Farmacia	-	Completo (L - AD)	Lettura (AD)	Lettura (S, L - AD)	Completo (L - AD)	-	-	-	-	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
P. Peluzzi	Segreteria Studenti Area didattica Giurisprudenza	-	Completo (L - AD)	Lettura (AD)	Lettura (S, L - AD)	Completo (L - AD)	-	-	-	-	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)

Codice Archivio		T61	T62	T63	T64	T65	T66	T67	T68	T69	T70	T71	T72	T73	T74	T75	T76
Indagini di P.G., trasmissioni alla P.d. R., interrogazioni parlamentari		Contenzioso penale, civile, amministrativo e lavoro studenti/ specializzandi	Contenzioso lavoro e gestonati	Pignoramento	Traffico Telefonico	Procedure di gara/ Procedure economiche	Procedura di affidamento lavori/forniture/ servizi	Certificati e/o attestati buon esito lavori/ servizi/ forniture	Fatture	Buono d'ordine	Registro di cassa	Pagamenti effettuati per alimenti e debiti vari	Compensi CoCoCo	Compensi/ Consulenti/ Collab. occas.	Accrediti	Anagrafe debitori/credito- ri	
Caratteristiche dell'archivio		C/I	P/S	C/I	P/S	C/I	P/S	C/I	P	C/I	P	C	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L/I	
RESPONSABILE	Natura dei dati	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P	P	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P
M. Tafuto	STRUTTURA																
C. Bernardo	Ripartizione Relazioni Studenti	Lettura Archv.(R)	Lettura (R) Archivazione (UR)	-	-	Letture (R)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Ufficio Dottorato, Assegni e Borse di Studio	Lettura (U) Archv. (U)	Lettura (B.D. SSM, A) Archvaz. (U)	-	-	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A. Rubino	Ufficio Esami di Stato	Lettura Archv.(U)	Lettura (AB) Archv. (U)	-	-	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R. De Masellis	Ufficio Scuole di Specializzazione Area Medica	Lettura Archv.(U)	Lettura (SSM) Archiv. (U)	-	-	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I. Salerno	Ufficio Scuole di Specializzazione e Master - U.S.M.	Lettura (U) Archv. (U)	Lettura (SS) Archv. (U)	-	-	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
F. Nicotera	Ufficio Relazioni Internazionali	Lettura (U) Archv. (U)	Lettura (E) Archvaz (U)	-	-	Letture (U)	-	-	Letture (E)	-	-	-	-	-	-	-	-
A. Reppucci	Ufficio Tirocinio Studenti	Lettura (U) Archvaz (U)	Lettura (T) Archvaz (U)	-	-	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
L. Mignone	Segreteria Studenti Area didattica Agraria	Lettura (U) Archv. (U)	Lettura (S, L - AD) Archiv. (U)	-	-	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
P. Gallo	Segreteria Studenti Area didattica Architettura	Lettura (U) Archv. (U)	Lettura (S, L - AD) Archiv. (U)	-	-	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
P. Boccia	Segreteria Studenti Area didattica Economia	Lettura (U) Archv. (U)	Lettura (S, L - AD) Archiv. (U)	-	-	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A. Esposito	Segreteria Studenti Area didattica Farmacia	Lettura (U) Archv. (U)	Lettura (S, L - AD) Archiv. (U)	-	-	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
P. Peluzzi	Segreteria Studenti Area didattica Giurisprudenza	Lettura (U) Archv. (U)	Lettura (S, L - AD) Archiv. (U)	-	-	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Tabella Ambiti dei trattamenti per gli Uffici dell'Amministrazione

Codice Archivio		T77	T78	T79	T80	T81	T82	T83	T84	T85
		Anagrafe delle prestazioni	Pagamenti/Entrate a mezzo cassa	Mandati di pagamento/reversali d'incasso	Produzione Cedolini	Stampa Modello CUD	Posta Elettronica (cassella istituz.le)	Protocollo dell'Amministr. Centr.	Flusso informativo relativo alle richieste di accesso ai documenti	Richieste certificate qualificati per la firma digitale
Archivio										
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C	C/I	C/L/I	C/L/I	L/I	C/L/I	C/L	C/L
Natura dei dati		P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P
RESPONSABILE	STRUTTURA									
M. Tafuto	Ripartizione Relazioni Studenti	-	-	-	-	-	Completo (UR)	Lettura (R) Archiviazione (UR) Comunicazione (UR)	-	-
C. Bernardo	Ufficio Dottorato, Assegni e Borse di Studio	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviazione (U) Comunicazione (U)	-
A. Rubino	Ufficio Esami di Stato	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviazione (U) Comunicazione (U)	-
R. De Masellis	Ufficio Scuole di Specializzazione Area Medica	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviazione (U) Comunicazione (U)	-
I. Salerno	Ufficio Scuole di Specializzazione e Master - U.S.S.M.	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviazione (U) Comunicazione (U)	-
F. Nicotera	Ufficio Relazioni Internazionali	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviazione (U) Comunicazione (U)	-
A. Reppucci	Ufficio Tirocinio Studenti	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviazione (U) Comunicazione (U)	-
L. Mignone	Segreteria Studenti Area didattica Agraria	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviazione (U) Comunicazione (U)	-
P. Gallo	Segreteria Studenti Area didattica Architettura	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviazione (U) Comunicazione (U)	-
P. Boccia	Segreteria Studenti Area didattica Economia	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviazione (U) Comunicazione (U)	-
A. Esposito	Segreteria Studenti Area didattica Farmacia	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviazione (U) Comunicazione (U)	-
P. Peluzzi	Segreteria Studenti Area didattica Giurisprudenza	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviazione (U) Comunicazione (U)	-

	Codice Archivio	T1 Anagrafica del personale	T2 Presenze/Assenze del personale	T3 Richiesta permessi	T4 Aspettativa sindacale	T5 Curriculum del personale/ Fascicolo carriera comprensivo dell'attribuzione del trattamento economico derivante dall'inquadramento	T6 Fascicolo previdenza ed assistenza personale	T7 Formazione del personale TA	T8 Comunicazioni al/ dal personale	T9 Provvedim. di carriera	T10 Provvedim. disciplinari	T11 Sospensioni cautelari del personale	T12 Cause di servizio	T13 Iscrizioni a sindacati/ GRAL	T14 Relazioni sindacali
		C/I/I	P/S	C/I/I	P/S	C/I/I	P/S	C/I	C/I/I	P	C/I/I	P/S	C/I	P/S	C/I
RESPONSABILE	Natura dei dati	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S
D. Seccia	STRUTTURA														
	Segreteria Studenti Area didattica Ingegneria	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
P. Palumbo	Segreteria Studenti Area didattica Studi Umanistici	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
G. Pafundi	Segreteria Studenti Area didattica Medicina e Chirurgia	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
L. Triunfo	Segreteria Studenti Area didattica Medicina Veterinaria	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
R. A. Palumbo	Segreteria Studenti Area didattica Scienze Biotecnologiche	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
S. De Stefano	Segreteria Studenti Area didattica Scienze MM. FF. NN.	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
B. Balestrieri	Segreteria Studenti Area didattica Scienze Politiche	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
P. Palumbo (ad interim)	Segreteria Studenti Area didattica Sociologia	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-

	Codice Archivio	T15	T16	T17	T18	T19	T20	T21	T22	T23	T24	T25	T26	T27	T28	T29
		Verbali e comunicazioni sindacali	Dati retributivi, contributivi, fiscali ed extraerariali	Trattamento accessorio	Applicazioni deduzioni fiscali	Richieste assegni di famiglia	Registro Infortuni di Ateneo	Comunicazione infortuni personale	Comunicazione infortuni CoCoCo di progetti curati dall'Amministrazione Centrale	Tessere di riconoscimento (mod. AT e BT) Procedura di Rinnovo	Giudizi idoneità impiego medico competente ex l. 626/94	Flusso INPDAP	Nomine	Autorizzazioni incarichi retribuiti (TA e DR)	Fascicolo consulenti/ Collab. occas.	Fascicolo Co.Co.Co.
		C/L	C/L/I	C/L/I	C	P/S	C	P/S	C/L	C/L	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L	C/L
		P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P	P	P/S
	Caratteristiche dell'archivio															
	Natura dei dati															
RESPONSABILE	STRUTTURA															
D. Seccia	Segreteria Studenti Area didattica Ingegneria	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	-	-	-	-
P. Palumbo	Segreteria Studenti Area didattica Studi Unanistici	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	-	-	-	-
G. Pafundi	Segreteria Studenti Area didattica Medicina e Chirurgia	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	-	-	-	-
L. Triunfo	Segreteria Studenti Area didattica Medicina Veterinaria	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	-	-	-	-
R. A. Palumbo	Segreteria Studenti Area didattica Scienze Biotecnologiche	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	-	-	-	-
S. De Stefano	Segreteria Studenti Area didattica Scienze MM. FF. NN.	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	-	-	-	-
B. Balestrieri	Segreteria Studenti Area didattica Scienze Politiche	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	-	-	-	-
P. Palumbo (ad interim)	Segreteria Studenti Area didattica Sociologia	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	-	-	-	-

	Codice Archivio	T30	T31	T32	T33	T34	T35	T36	T37	T38	T39	T40	T41	T42	T43	T44
		Incarico di insegnamento attività integrativa e seminariale	Conferimento supplenze	Procedure elettorali	Procedure di selezione per personale, studenti n.ro programmati, dottorandi, borsisti, etc.	Fascicolo degli studenti/ Gestione dati studenti	Gestione studenti con disabilità (l. 1799)	Fascicolo collab.stud., borsisti e dottorandi	Comunicazione infortuni studenti, dottorandi, specializzandi ed altri	Didattica (Piani e corsi di studio)	Certificati studenti	Certificati/ Attestati collab.stud., borsisti e dottorandi	Prenotazioni esami	Verballi degli esami	Tirocinio studenti	Contribuzioni studentesche
	Caratteristiche dell'archivio	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C	C/L/I	P/S	C/L	C/L/I	P	C/L	C/L/I
RESPONSABILE	Natura dei dati	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S	P/S	P	P	P	P/S
D. Seccia	STRUTTURA															
	Segreteria Studenti Area didattica Ingegneria	-	-	-	Completo (S - AD)	Completo (S - AD)	Lettura (S - AD)	-	Lettura (S - AD)	Creazione/ Inserimento (AD) Lettura (T) Modifica (AD) Archiv. (AD) Comunicazione (AD)	Completo (S - AD)	-	Completo (S - AD)	Creazione (AD) Lettura (AD) Archiv. (AD)	-	Completo (S - AD)
P.Palumbo	Segreteria Studenti Area didattica Studi Umanistici	-	-	-	Completo (S - AD)	Completo (S - AD)	Lettura (AD)	-	Lettura (AD)	Creazione/ Inserimento (AD) Lettura (T) Modifica (AD) Archiv. (AD) Comunicazione (AD)	Completo (S - AD)	-	Completo (S - AD)	Creazione (AD) Lettura (AD) Archiv. (AD)	-	Completo (S - AD)
G. Pafundi	Segreteria Studenti Area didattica Medicina e Chirurgia	-	-	-	Completo (S - AD)	Completo (S - AD)	Lettura (S - AD)	-	Lettura (S - AD)	Creazione/ Inserimento (S - AD) Lettura (T) Modifica (S - AD) Archiv. (S - AD) Comunicazione (S - AD)	Completo (S - AD)	-	Completo (S - AD)	Creazione (AD) Lettura (AD) Archiv. (AD)	-	Completo (S - AD)
L. Triunfo	Segreteria Studenti Area didattica Medicina Veterinaria	-	-	-	Completo (S - AD)	Completo (S - AD)	Lettura (S - AD)	-	Lettura (S - AD)	Creazione/ Inserimento (S - AD) Lettura (T) Modifica (S - AD) Archiv. (S - AD) Comunicazione (S - AD)	Completo (S - AD)	-	Completo (S - AD)	Creazione (AD) Lettura (AD) Archiv. (AD)	Completo (AD)	Completo (S - AD)
R. A. Palumbo	Segreteria Studenti Area didattica Scienze Bioteconologiche	-	-	-	Completo (S - AD)	Completo (S - AD)	Lettura (S - AD)	-	Lettura (S - AD)	Creazione/ Inserimento (AD) Lettura (T) Modifica (AD) Archiv. (AD) Comunicazione (AD)	Completo (S - AD)	-	Completo (S - AD)	Creazione (AD) Lettura (AD) Archiv. (AD)	-	Completo (S - AD)
S. De Stefano	Segreteria Studenti Area didattica Scienze MM. FF. NN.	-	-	-	Completo (S - AD)	Completo (S - AD)	Lettura (S - AD)	-	Lettura (S - AD)	Creazione/ Inserimento (AD) Lettura (T) Modifica (AD) Archiv. (AD) Comunicazione (S - AD)	Completo (S - AD)	-	Completo (S - AD)	Creazione (AD) Lettura (AD) Archiv. (AD)	-	Completo (S - AD)
B. Balestrieri	Segreteria Studenti Area didattica Scienze Politiche	-	-	-	Completo (S - AD)	Completo (S - AD)	Lettura (S - AD)	-	Lettura (S - AD)	Creazione/ Inserimento (AD) Lettura (T) Modifica (AD) Archiv. (AD) Comunicazione (S - AD)	Completo (S - AD)	-	Completo (S - AD)	Creazione (AD) Lettura (AD) Archiv. (AD)	-	Completo (S - AD)
P.Palumbo (ad interim)	Segreteria Studenti Area didattica Sociologia	-	-	-	Completo (S - AD)	Completo (S - AD)	Lettura (S - AD)	-	Lettura (S - AD)	Creazione/ Inserimento (AD) Lettura (T) Modifica (AD) Archiv. (AD) Comunicazione (AD)	Completo (S - AD)	-	Completo (S - AD)	Creazione (AD) Lettura (AD) Archiv. (AD)	-	Completo (S - AD)

	Codice Archivio	T45	T46	T47	T48	T49	T50	T51	T52	T53	T54	T55	T56	T57	T58	T59	T60
		Contributi associati studenti ed albo	Pergamene di laurea/ Pergamene di dottorato	Premi di laurea/ borse di studio	Elenchi studenti, laureati, abilitati/ dottorandi, dottori di ricerca, specializzandi e	Conferme laureati/ abilitati	Esami di stato	Valutazione della didattica	Valutazione della ricerca	Progetti di ricerca	Progetti tecnici	Amministrazione del patrimonio	Verbali e documentaz. organi colleg.	Agenda del Rettore	Agenda del Direttore Amm.	Video- Sorveglianza	Raccolta decreti rettorali, direttoriali ed O.D.S.
		C/L	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C	C/L	C/L	C/L/I	C/L	C/L	C/L/I	C	C	L	C/L/I
		P/S	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	-	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S
RESPONSABILE	STRUTTURA																
D. Seccia	Natura dei dati Segreteria Studenti Area didattica Ingegneria	-	Completo (L - AD)	Letture (AD)	Letture (S, L - AD)	Completo (L - AD)	-	-	-	-	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
P. Palumbo	Segreteria Studenti Area didattica Studi Umanistici	-	Completo (L - AD)	Letture (AD)	Letture (S, L - AD)	Completo (L - AD)	-	-	-	-	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U) L
G. Profundi	Segreteria Studenti Area didattica Medicina e Chirurgia	-	Completo (L - AD)	Letture (AD)	Letture (S, L - AD)	Completo (L - AD)	-	-	-	-	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
L. Triunfo	Segreteria Studenti Area didattica Medicina Veterinaria	-	Completo (L - AD)	Letture (AD)	Letture (S, L - AD)	Completo (L - AD)	-	-	-	-	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
R. A. Palumbo	Segreteria Studenti Area didattica Scienze Biologiche	-	Completo (L - AD)	Letture (AD)	Letture (S, L - AD)	Completo (L - AD)	-	-	-	-	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
S. De Sclano	Segreteria Studenti Area didattica Scienze MM. FF. NN.	-	Completo (L - AD)	Letture (AD)	Letture (S, L - AD)	Completo (L - AD)	-	-	-	-	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
B. Balestrieri	Segreteria Studenti Area didattica Scienze Politiche	-	Completo (L - AD)	Letture (AD)	Letture (S, L - AD)	Completo (L - AD)	-	-	-	-	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
P. Palumbo (ad interim)	Segreteria Studenti Area didattica Sociologia	-	Completo (L - AD)	Letture (AD)	Letture (S, L - AD)	Completo (L - AD)	-	-	-	-	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)

Codice Archivio		T61	T62	T63	T64	T65	T66	T67	T68	T69	T70	T71	T72	T73	T74	T75	T76
Archivio	Indagini di P.G., trasmissioni alla P.d. R., interrogazioni parlamentari	C/L	C/I	C/I	C/I	C/L/I	C/L	C/L	C/L	C/L	C/L	C	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L/I	Anagrafe debitoricreditatori
	Contenzioso penale, civile, amministrativo e lavoro studenti/specializzandi	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P	P	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P
Caratteristiche dell'archivio																	
RESPONSABILE																	
STRUTTURA																	
D. Secchia	Segreteria Studenti Area didattica Ingegneria	Letture (U) Archivio (U)	Letture (S.L. - AD) Archivio (U)	-	-	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Segreteria Studenti Area didattica Studi Umanistici	Letture (U) Archivio (U)	Letture (S.L. - AD) Archivio (U)	-	-	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G. Pafundi	Segreteria Studenti Area didattica Medicina e Chirurgia	Letture (U) Archivio (U)	Letture (S.L. - AD) Archivio (U)	-	-	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Segreteria Studenti Area didattica Medicina Veterinaria	Letture (U) Archivio (U)	Letture (S.L. - AD) Archivio (U)	-	-	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R. A. Palumbo	Segreteria Studenti Area didattica Scienze Biocologiche	Letture (U) Archivio (U)	Letture (S.L. - AD) Archivio (U)	-	-	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Segreteria Studenti Area didattica Scienze FF. NN.	Letture (U) Archivio (U)	Letture (S.L. - AD) Archivio (U)	-	-	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
S. De Stefano	Segreteria Studenti Area didattica Scienze MM.	Letture (U) Archivio (U)	Letture (S.L. - AD) Archivio (U)	-	-	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Segreteria Studenti Area didattica Scienze Politiche	Letture (U) Archivio (U)	Letture (S.L. - AD) Archivio (U)	-	-	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
P. Palumbo (ad interim)	Segreteria Studenti Area didattica Sociologia	Letture (U) Archivio (U)	Letture (S.L. - AD) Archivio (U)	-	-	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

	Codice Archivio	T77	T78	T79	T80	T81	T82	T83	T84	T85
	Archivio	Anagrafe delle prestazioni	Pagamenti/Entrate a mezzo cassa	Mandati di pagamento/reversali d'incasso	Produzione Cedolini	Stampa Modello CUD	Posta Elettronica (casella istituz.le)	Protocollo dell'Amministr. Centr.	Flusso informativo relativo alle richieste di accesso ai documenti	Richieste certificate qualificate per la firma digitale
		C/L	C	C/I	C/L/I	C/L/I	L/I	C/L/I	C/L	C/L
		P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P
	Caratteristiche dell'archivio									
	Natura dei dati									
RESPONSABILE	STRUTTURA									
D. Seccia	Segreteria Studenti Area didattica Ingegneria	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
P. Palumbo	Segreteria Studenti Area didattica Studi Umanistici	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U)	-
G. Pafundi	Segreteria Studenti Area didattica Medicina e Chirurgia	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
L. Triunfo	Segreteria Studenti Area didattica Medicina Veterinaria	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
R. A. Palumbo	Segreteria Studenti Area didattica Scienze Biotecnologiche	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
S. De Stefano	Segreteria Studenti Area didattica Scienze MM. FF. NN.	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
B. Balestrieri	Segreteria Studenti Area didattica Scienze Politiche	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
P. Palumbo (ad interim)	Segreteria Studenti Area didattica Sociologia	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	lettura (U)

Codice Archivio		T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14
		Anagrafica del personale	Presenze/Assenze del personale	Richiesta permessi	Aspettativa sindacale	Curriculum del personale/ Fascicolo carriera comprensivo dell'attribuzione del trattamento economico derivante dall'inquadramento	Fascicolo previdenza ed assistenza personale	Formazione del personale TA	Comunicazioni al dal personale	Provvedim. di carriera	Provvedim. disciplinari	Sospensioni cautelari del personale	Cause di servizio	Iscrizioni a sindacati/ CRAL	Relazioni sindacali
Archivio															
Caratteristiche dell'archivio		C/LI	C/LI	C/LI	C/LI	C/LI	C/L	C/L	C/LI	C/LI	C/LI	C/LI	C/L	C	C/L
Natura dei dati		P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S
RESPONSABILE	STRUTTURA														
G. Formica	Ripartizione Personale Contrattualizzato, Trattamento Pensionistico ed Affari Speciali	Letture (R)	Creazione/Inserimento (UR) Modifica (UR) Archiviaz (UR)	Letture (R) Creazione/Inserimento (UR) Modifica (UR) Archiviaz (UR)	Letture (R) Creazione/Inserimento (UR) Modifica (UR) Archiviaz (UR)	Letture (R) Completo (TA, DI, OA, TAAOU)	Letture (R)	Letture (R) Archiviazione (UR)	Letture (R) Completo (UR)	Letture, Archiv. (R) Completo (UR)	Letture (R) Archiviaz (UR)	Letture, Archiv. (R) Archiviazione (UR)	Letture (R) Archiviaz (UR)	Letture (R)	Letture (R)
C. Cavuto	Ufficio Personale Tecnico- Amministrativo	Completo (TA, DI, OA, TAAOU)	Letture, Archiv. (TA, DI, TAAOU), Letture Comunicaz Archiviaz (OA); Creazione/Inserimento, Modifica, Letture e Archiviaz. (U)	Letture (TA, DI, OA, TAAOU); Creazione/Inserimento, Modif., Letture Archiv. (U)	Completo (TA, DI, TAAOU).	Completo (TA, DI, OA, TAAOU)	-	Letture (TA, DI) /Archiv. (TA, DI)	Completo (DR, TA, DI, OA, TAAOU)	Completo (TA, DI, OA, TAAOU)	Letture, Archiv. (TA, DI, TAAOU)	Completo (TA, DI, TAAOU)	Letture, Archiv. (TA, DI, TAAOU)	-	-
S. Pasquino	Ufficio Assenze e Presenze Personale contrattualizzato	Letture (TA, DI, OA, TAAOU)	Completo (TA, DI, e, limitatamente alle assenze, TAAOU) Letture limitatamente alle presenze, TAAOU) Letture Comunicaz Archiviaz (OA)	Completo (TA, DI, OA) Letture (TAAOU)	Letture (TA, DI, OA, TAAOU)	Letture (TA, DI, OA)	-	Letture (TA, DI)	Completo (TA, TAAOU, DI, OA, DR)	Completo (TAAOU, TA, DI) Letture (OA)	Letture (TA, TAAOU, DI) Archiviaz. (U)	Letture (TA, TAAOU) Archiviaz. (U)	Letture Archiv. (TAAOU, U, TAD)	Letture (U)	Letture (TA, DI)
G. Formica (ad interim)	Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato	Completo (CO) - Letture (TA, DI)	Creazione/Inserimento, Letture, modif., archiv. (U)	Creazione/Inserimento, Modifica, Lett., Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	Letture (TA, DI)	Completo (TA, DI, CO, DR)	Letture (TA, DI)	Letture (TA, DI) Archiviazione (U)	Letture (TA, DI), Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	-	-
A. Nastri	Ufficio Relazioni Sindacali e Trattamento Accessorio	Letture (TA e limitatamente alle ipotesi di aspettativa per copertura cariche pubbliche elettive, DR)	Letture (TA e limitatamente alle ipotesi di aspettativa per copertura cariche pubbliche elettive, DR); Creazione/Inserimento, Letture, Modifica Archiviaz (U)	Completo (TA, limitatamente ai permessi sindacali); Creazione/Inserimento (U) Modifica (U), Letture (U) Archiviazione (U)	Completo (TA)	Letture (TA)	-	-	Completo (DR, TA, DI)	Letture (TA)	Letture (TA), Archiviaz. (U)	Letture (TA) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	Completo (TA)
P. Paladino	Ufficio Formazione	Letture (TA-DR)	Letture (TA) Creazione/Inserimento (U), Letture (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Creazione/Inserimento, Modifica, Lett., Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	Completo (TA, DI, DR)	Completo (TA, DR, DI)	Letture (TA) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
A. Di Vaio	Ufficio Pensioni	Letture (TA, TAAOU, DR, DI)	Creazione/Inserimento (U) Letture (U) Modifica (U) Archiv. (U)	Creazione/Inserimento, Modifica, Lett., Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (TA, TAAOU, DR, DI) Modifica (TA, TAAOU, DR, DI)	Completo (TA, TAAOU, DI, DR)	Letture (U) Archiv. (U)	Completo (TA, TAAOU, DI, DR)	Completo (TA, TAAOU, DI, DR)	Letture (TA, TAAOU, DI, DR)	Letture (TA, TAAOU, DI, DR)	Completo (TA, TAAOU, DI, DR)	Letture (U)	-
A. M. Esposito	Ufficio Affari Speciali del Personale	Letture (TA, DR, TAAOU, DI)	Letture Archiv. (TA, DR, TAAOU, DI) Creazione/Inserimento (U) Letture (U) Modifica (U) Archiv. (U)	Creazione/Inserimento, Modifica, Lett., Archiv. (U)	Letture (TA, TAAOU, DI) Archiv. (U)	Letture (TA, DR, TA, DI, TAAOU)	-	Letture (U) Archiv. (U)	Completo (TA, DI, DR, TAAOU)	Letture (TA, DI, DR, TAAOU)	Completo (TA, DR, DI, TAAOU)	Letture Archiv. (TA, DR, DI, TAAOU) Archiv. (U)	Letture (TA, DI, TAAOU)	Letture (U)	-

Codice Archivio		T15	T16	T17	T18	T19	T20	T21	T22	T23	T24	T25	T26	T27	T28	T29
		Verbalie comunicazioni sindacali	Dati retributivi, contributivi, fiscali ed extraerariali	Trattamento accessorio	Applicazioni deduzioni fiscali	Richieste assegni di famiglia	Registro infortuni di Aleneo	Comunicazione infortuni personale	Comunicazione infortuni CoCoCo di progetti curati dall'Amministrazione Centrale	Tessera di riconoscimento (mod. AT e BT)Procedura di Rinnovo	Giudizi idoneità impiego medico componente ex l. 626/94	Flusso INPDAP	Nome	Autorizzazioni incarichi retribuiti (TA e DR)	Fascicolo consulenti/ Collab. occas.	Fascicolo Co.Co.Co.
Archivio																
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C/L/I	C/L/I	C	C	C	C/L	C/L	C/L	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L	C/L
Natura dei dati		P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P	P	P/S
RESPONSABILE	STRUTTURA															
	Ripartizione Personale Contrattualizzato, Trattamento Pensionistico ed Affari Speciali	Lettura, Archiv. (R)/Archiv (UR)	Lettura, Archiv. (R)	Lettura, Archiv. (R) Completo (DI)	-	-	Lettura (R)	Lettura (R) Completo (UR)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R) Completo (UR)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)
C. Cavuto	Ufficio Personale Tecnico Amministrativo	Lettura e Archiv (TADI)	Completo (TADI,OA,TAAOU) Limitatamente ai dati retributivi; Lettura e Archiv. (TADI,OA,TAAOU) Limitatamente ai dati contributivi, fiscali ed extraerariali)	Completo (DI) Lettura, Archiv. (TA)	-	-	-	Lettura, Archiv. (TA, DI,TAAOU) Completo (U)	-	-	Lettura Archiv. (TADI)	Lettura (TADI,TAAOU)	Completo (TA, TAAOU, DI)	Lettura, Archiv. (TADI,TAAOU)	-	-
S. Pasquino	Ufficio Assenze e Presenze Personale contrattualizzato	Lettura (TADI)	Lettura (TADI)	Lettura (DI,TA)	-	-	Completo (OADI,TA, DR,PC,PS, SB,DE)	Completo (OA,TA, DI,TAAOU)	Completo (CO)	-	Lettura Archiv. (TADI)	Lettura (TAAOU, TA, DI)	-	Lettura (TAAOU,TA,DI)	-	-
G. Formica (ad interim)	Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato	Lettura (TA,DI)	Lettura (TADI)	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Completo(U)	Lettura (TA,DI)	-	-
A. Nastri	Ufficio Relazioni Sindacali e Trattamento Accessorio	Completo(TA)	-	Completo(TA)	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Lettura (TA)	-	-	-
P. Paladino	Ufficio Formazione	Lettura (TA)	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Lettura Archivaz.(U)	-	-	-
A. Di Vaio	Ufficio Pensioni	-	Lettura (TA,TAAOU,DI, DR)	Lettura(TADI,DR)	-	-	-	Completo (U)	-	Completo (TA,TAAOU,DR,DI)	-	Completo (TA,TAAOU, DR,DI)	Lettura (TA,DI,DR)	-	-	-
A. M. Esposito	Ufficio Affari Speciali del Personale	Lettura (TA,DI,TAAOU)	Lettura, Archiv. (TADR,TAAOU,DI)	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Completo (DR, TA, TAAOU, DI)	Completo (TA, DI,TAAOU) Lettura Archiv.(DR)	-	-

Codice Archivio		T 30	T 31	T 32	T 33	T 34	T 35	T 36	T 37	T 38	T 39	T 40	T 41	T 42	T 43	T 44
		Incarico di insegnamento attività integrativa e seminariale	Conferimento supplenze	Procedure elettorali	Procedure di selezione per personale, studenti n.ro programmati, dottorandi, borsisti, etc.	Fascicolo degli studenti/ Gestione dati studenti	Gestione studenti con disabilità (L. 1799)	Fascicolo collab.stud., borsisti e dottorandi	Comunicazione infortuni studenti, dottorandi, specializzandi ed altri	Didattica (Piani e corsi di studio)	Certificati studenti	Certificati/ Attestati collab.stud., borsisti e dottorandi	Prenotazioni esami	Verballi degli esami	Tirocinio studenti	Contribuzioni studentesche
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I
Natura dei dati		P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S	P/S	P	P	P	P/S
RESPONSABILE	STRUTTURA															
G. Formica	Ripartizione Personale Contrattualizzato, Trattamento Pensionistico ed Affari Speciali	Lettura (R)	-	-	Lettura (R)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Ufficio Personale Tecnico Amministrativo															
S. Pasquino	Ufficio Assenze e Presenze Personale contrattualizzato	-	-	-	Lettura (TA,DI,) Completo (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato	-	-	-	lettura(TA,DI)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G. Formica (ad interim)	Ufficio Relazioni Sindacali e Trattamento Accessorio	-	-	-	Completo (TA,DI, CO)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A. Nastri		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
P. Paladino	Ufficio Formazione	-	-	-	Lettura (TA)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A. Di Vaio	Ufficio Pensioni	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A. M. Esposito	Ufficio Affari Speciali del Personale	Lettura Archiv (TA,TAOUDI, DR)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Codice Archivio		T45	T46	T47	T48	T49	T50	T51	T52	T53	T54	T55	T56	T57	T58	T59	T60
		Contributi associati studenti ed albo	Pergamene di laurea/ Pergamene di dottorato	Premi di laurea/ borse di studio	Elenchi studenti, laureati, abilitati/ dottorandi, dottori di ricerca, specializzandi e laureati	Conferme laureati/ abilitati	Esami di stato	Valutazione della didattica	Valutazione della ricerca	Progetti di ricerca	Progetti tecnici	Amministrazione del patrimonio	Verbalizz. documentaz. organi colleg.	Agenda del Rettore	Agenda del Direttore Amm.	Video- Sorveglianza	Raccolta decreti rettorali, direttoriali ed O.D.S.
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C	C/L	C/L	C/L/I	C/L	C/L	C/L/I	C	C	L	
STRUTTURA		P/S	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	-	P/S	P/S	P/S	P/S	P	
RESPONSABILE G. Formica	Natura dei dati																
	Ripartizione Personale Contrattualizzato, Trattamento Pensionistico ed Affari Speciali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Letture (R) Archiv. (UR)	-	-	-	Letture (R) Completo (UR)
C. Cavuto	Ufficio Personale Tecnico Amministrativo												Letture (U) Archiv. (U)				Completo (U)
S. Pasquino	Ufficio Assenze e Presenze Personale contrattualizzato												Letture (U) Archiv. (U)				Completo (U)
G. Formica (ad interim)	Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato												Letture (U) Archiv. (U)				Completo (U)
A. Nastri	Ufficio Relazioni Sindacali e Trattamento Accessorio												Letture (U) Archiv. (U)				Completo (U)
P. Paladino	Ufficio Formazione												Letture (U) Archiv. (U)				Completo (U)
A. Di Vaio	Ufficio Pensioni												Letture (U) Archiv. (U)				Completo (U)
A. M. Esposito	Ufficio Affari Speciali del Personale												Letture (U) Archiv. (U)				Completo (U)

Codice Archivio		T61	T62	T63	T64	T65	T66	T67	T68	T69	T70	T71	T72	T73	T74	T75	T76
Indagini di P.G., trasmissioni alla P.d.R., interrogazioni parlamentari			Contenzioso penale, civile, amministrativo e lavoro studenti/ specializzandi	Contenzioso lavoro e gettonati	Pignoramento	Traffico Telefonico	Procedure di gara/ Procedure economiche	Procedure di affidamento lavor/fornit,se rvizi	Certificati o attestati buon esito lavori/ servizi/ forniture	Fatture	Buono d'ordine	Registro di cassa	Pagamenti effettuati per alimenti e debiti vari	Compensi CoCoCo	Compensi Consulenti/ Collab. occas.	Accrediti	Anagrafe debitor/creditori
Archivio		C/L	C/I	C/I	P/S	C/I	C/I	C/L	C/L	C/L	C/L	C	C/L	C/L	C/L	C/L	C/I
Caratteristiche dell'archivio		P/S	P/S	P/S		P/S	P/S	P	P	P	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P
RESPONSABILE	STRUTTURA	Natura dei dati															
G. Formica	Ripartizione Personale Contrattualizzato, Trattamento Pensionistico ed Affari Speciali	Lettura Archiv.(R)	Lettura (R) Archiv.(UR)	Lettura Archiv. (R) Archiviaz. (UR)	-	Lettura (R)	-	-	-	-	-	-	-	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	-
C. Cavuto	Ufficio Personale Tecnico Amministrativo	Lettura; Arch.(U)	Lettura (TA, DI, OA, TAAOU) Archiviaz. (U)	Lettura (TA, DI, OA, TAAOU), Archiv. (U)	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
S. Pasquino	Ufficio Assenze e Presenze Personale contrattualizzato	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (TA, DI, Archiviaz. (U)	Lettura (TA, DI) Archiviaz. (U)	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G. Formica (ad interim)	Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato	Comunic. Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (TA, DI) Archiviaz. (U)	Lettura e Archiviazione (U)	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	Lettura, Archiv. Modif. (CO)	Lettura Comun., Archiv. Modif. (CO)	-	-
A. Nastri	Ufficio Relazioni Sindacali e Trattamento Accessorio	Comunic. Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (TA) Archiv. (U)	Lettura(TA) Archiv. (U)	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
P. Paladino	Ufficio Formazione	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A. Di Vaio	Ufficio Pensioni	Comunic. Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (TA, TAAOU, DI, DR) Archiv. (U)	Lettura (TA) Archiv. (U)	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Lettura (TA, TAAOU, DR)	-
A. M. Esposito	Ufficio Affari Speciali del Personale	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (TA, TAAOU, DI, DR) Archiv. (U)	Lettura (TA, DR, TAAOU, DI) Archiv. (U)	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Tabella Ambiti dei trattamenti per gli Uffici dell'Amministrazione

Codice Archivio		T77	T78	T79	T80	T81	T82	T83	T84	T85
		Anagrafe delle prestazioni	Pagamenti/Entrate a mezzo cassa	Mandati di pagamento/reversali d'incasso	Produzione Cedolini	Stampa Modello CUD	Posta Elettronica (casella istituz.le)	Protocollo dell'Amministr. Centr.	Flusso informativo relativo alle richieste di accesso ai documenti	Richieste certificate qualificati per la firma digitale
Archivio										
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C	C/I	C/L/I	C/L/I	L/I	C/L/I	C/L	C/L
Natura dei dati		P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P
RESPONSABILE	STRUTTURA									
G. Formica	Ripartizione Personale Contrattualizzato, Trattamento Pensionistico ed Affari Speciali	Lettura (R)	-	-	-	-	Completo (UR)	Lettura (R). Archiviaz (UR) Comunicazione (UR)	Lettura (U) Archiviaz (U) Comunicazione (U)	-
C. Cavuto	Ufficio Personale Tecnico Amministrativo	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviaz (U) Comunicazione (U)	-
S. Pasquino	Ufficio Assenze e Presenze Personale contrattualizzato	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviaz (U) Comunicazione (U)	-
G. Formica (ad interim)	Ufficio Reclutamento Personale Contrattualizzato	Lettura, Archiviaz, Comunicaz. (TA, DI, CO)	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviaz (U) Comunicazione (U)	-
A. Nasti	Ufficio Relazioni Sindacali e Trattamento Accessorio	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviaz (U) Comunicazione (U)	-
P. Paladino	Ufficio Formazione	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviaz (U) Comunicazione (U)	-
A. Di Vaio	Ufficio Pensioni	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviaz (U) Comunicazione (U)	-
A. M. Esposito	Ufficio Affari Speciali del Personale	Lettura/Comunicaz Archiviaz (TA, DI, TAAOU) ;	-	-	-	-	Completo (U)	Lettura (U)	Lettura (U) Archiviaz (U) Comunicazione (U)	-

Codice Archivio		T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14
		Anagrafica del personale	Presenze/Assenze del personale	Richiesta permessi	Aspettativa sindacale	Curriculum del personale/ Fascicolo carriera comprensivo dell'attribuzione del trattamento economico derivante dall'inquadramento	Fascicolo previdenza ed assistenza personale	Formazione del personale TA	Comunicazioni al/dal personale	Provvedim. di carriera	Provvedim. disciplinari	Sospensioni cattedrali del personale	Cause di servizio	Iscrizioni a sindacati/ CRAL	Relazioni sindacali
RESPONSABILE		C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L	C	C/L
Natura dei dati		P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S
F. Bello	STRUTTURA Ripartizione Affari Generali, Professori e ricercatori	Letture (R)	Letture (R) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (R) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (R) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (R)	-	Letture (R) Archiviazione (U)	Letture (R) Completo (U)	Letture (R) Archiviaz (U)	Letture (R) Archiviaz (U)	Letture (R) Archiviazione (U)	Letture (R) Archiviazione (U)	Letture (R)	-
L. Mazzarella	Ufficio Affari Generali	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U)	-
F. Bello (nelle more della nomina del Capo dell'Ufficio)	Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi Universitari	Letture (T)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiviaz (U)	Completo (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U)	-
E. Cesaro	Ufficio Programmazione Universitaria ed Affari Speciali	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U)	-
L. De Simone	Ufficio Personale Docente e Ricercatore	Letture (U) Completo (DR/PC/PS)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U) Completo (DR)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U) Completo (DR)	Completo (DR/PC/PS)	-	Letture (U) Archiviaz (U)	Completo (DR/PC/PS)	Completo (DR/PC/PS)	Letture (DR) Archiviaz (DR)	Completo (DR) Letture (PS)	Completo (DR) Comunicaz. (PS) Letture (PS)	Letture (U)	-
M. Ferracane	Ufficio Scuole delle Scienze Umane e Sociali	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U)	-
D. Oriente	Ufficio Scuole di Medicina e Chirurgia	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U)	-
P. Boccia (ad interim)	Ufficio Area didattica di Economia	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U)	-

Codice Archivio		T15	T16	T17	T18	T19	T20	T21	T22	T23	T24	T25	T26	T27	T28	T29
		Verbal e comunicazioni sindacali	Dati retributivi, contributivi, fiscali ed extraerariali	Trattamento accessorio	Applicazioni deduzioni fiscali	Richieste assegni di famiglia	Registro infortuni di Ateneo	Comunicazione infortuni personale	Comunicazione di progetti curati dall'Amministrazione Centrale	Tessera di riconoscimento (mod. AT e BT)/Procedura di Rinnovo	Giudizi idoneità impiego medico competente ex l. 626/94	Flusso INPDAP	Nomine	Autorizzazioni incarichi retribuiti (TA e DR)	Fascicolo consulenti/ Collab. occas.	Fascicolo Co.Co.Co.
Archivio																
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C/L/I	C/L/I	C	C	C	C/L	C/L	C/L	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L	C/L
Natura dei dati		P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P	P	P/S
RESPONSABILE	STRUTTURA															
F. Bello	Ripartizione Affari Generali, Professori e ricercatori	-	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	-	-	Completo (U)P Letture (R)	Letture (R)	-	-	-	Letture (R) Completo (U)R	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)
L. Mazzarella	Ufficio Affari Generali	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	-	-	-	Completo (U)	-	-	-
F. Bello (nelle more della nomina del Capo dell'Ufficio)	Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi Universitari	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-
E. Cesaro	Ufficio Programmazione Universitaria ed Affari Speciali	-	Letture (U) Comunicaz (U) Archiv (U)	Letture (U) Comunicaz (U) Archiv (U)	Letture (U) Comunicaz (U) Archiv (U)	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Completo (U)	Letture (U)	Letture (U) Comunicaz (U) Archivaz (U)	Letture (U) Comunicaz (U) Archivaz (U)
L. De Simone	Ufficio Personale Docente e Ricercatore	-	Completo (DR,PS,PC)	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (DR,PS,PC)	-	Letture (DR) Archiviazione (DR)	Completo (DR)	Completo (DR,PS)	Completo (DR,PC,PS)	Letture (DR) Archiviaz (DR)	-
M. Ferracane	Ufficio Scuola delle Scienze Umane e Sociali	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Completo (PS)	-	-	-
D. Oriente	Ufficio Scuola di Medicina e Chirurgia	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Completo (PS)	-	-	-
P. Boccia (ad interim)	Ufficio Area didattica di Economia	-	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	Completo (PS)	-	-	-

Codice Archivio		T30	T31	T32	T33	T34	T35	T36	T37	T38	T39	T40	T41	T42	T43	T44
Incarico di insegnamento attività integrativa e seminariale			Conferimento supplenze	Procedure elettorali	Procedure di selezione per personale, studenti n.ro programmato, dottorandi, borsisti, etc.	Fascicolo degli studenti/ Gestione dati studenti	Gestione studenti con disabilità (l. 1799)	Fascicolo collab.stud., borsisti e dottorandi	Comunicazione infortuni studenti, dottorandi, specializzandi ed altri	Didattica (Piani e corsi di studio)	Certificati studenti	Certificati/ Attestati collab.stud., borsisti e dottorandi	Preselezioni esami	Verballi degli esami	Tirocinio studenti	Contribuzioni studentesche
Archivio		C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I
Caratteristiche dell'archivio		P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S	P/S	P	P	P	P/S
Natura dei dati																
RESPONSABILE	STRUTTURA															
F. Bello	Ripartizione Affari Generali, Professori e ricercatori	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	-	-	-	-	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	-
L. Mazzarella	Ufficio Affari Generali	-	-	-	-	-	-	-	Completo (T)	-	-	-	-	-	-	-
F. Bello (nelle more della nomina del Capo dell'Ufficio)	Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi Universitari	-	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	Lettura (U)	Lettura (U)	Lettura (CSBD)	-	-	-	-
E. Cesaro	Ufficio Programmazione Universitaria ed Affari Speciali	ettura (U) Comunicaz (U) Archiviaz (U)	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Lettura (U) Comunicaz (U) Archiv (U)	-
L. De Simone	Ufficio Personale Docente e Ricercatore	Completo (PC)	Completo (PS)	-	Completo(DR)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. Ferracane	Ufficio Scuola delle Scienze Umane e Sociali	Lettura (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (E) Lettura (U)	Lettura (U)	Lettura (U)	-	-	Lettura (U), Archiviaz. (U)	-	-	Lettura (U) Archiviazione (U)	Lettura (U) Archiviazione (U)	-	-
D. Oriente	Ufficio Scuola di Medicina e Chirurgia	Lettura (U)	Completo (U) Completo (U)	Completo (U)	Completo (E) Lettura (U)	Lettura (U)	Lettura (U)	-	-	Lettura (U), Archiviaz. (U)	-	-	Lettura (U) Archiviazione (U)	Lettura (U) Archiviazione (U)	-	-
P. Boccia (ad interim)	Ufficio Area didattica di Economia	-	Completo (U)	Completo (U)	Completo (E) Lettura (U)	Lettura (U)	Lettura (U)	-	-	-	-	-	Lettura (U) Archiviazione (U)	Lettura (U) Archiviazione (U)	-	-

Codice Archivio		T45	T46	T47	T48	T49	T50	T51	T52	T53	T54	T55	T56	T57	T58	T59	T60
		Contributi associazioni studentesche ed albo	Pergamene di laurea/ Pergamene di dottorato	Premi di laurea/ borse di studio	Elenchi studenti, laureati, abilitati/ dottorandi, ricercatori, specializzandi e borsisti	Conferme laureati/ abilitati	Esami di stato	Valutazione della didattica	Valutazione della ricerca	Progetti di ricerca	Progetti tecnici	Amministrazione del patrimonio	Verbali e documentaz. organi colleg.	Agenda del Rettore	Agenda del Direttore Amm.	Video- Sorveglianza	Raccolta decreti rettorali, direttoriali ed O.D.S.
Archivio																	
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C	C/L	C/L	C/L/I	C/L	C/L	C/L/I	C	C	L	C/L/I
		P/S	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	-	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S
Natura dei dati																	
RESPONSABILE	S TRUTTURA																
	Ripartizione Affari Generali, Professori e ricercatori	Lettura (R)	-	Lettura (R)	-	-	-	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R) Archiv. (UR)	-	-	-	Lettura (R) Completo (UR)
L. Mazzarella	Ufficio Affari Generali	Completo (T)	-	Completo (T)	-	-	-	-	-	-	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U) Completo (U)
F. Bello (nelle more della nomina del Capo dell'Ufficio)	Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi Universitari	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Lettura (U)	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U) Completo (U)
E. Cesaro	Ufficio Programmazione Universitaria ed Affari Speciali	-	-	Lettura (U)	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Comunicaz. (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U) Completo (U)
L. De Simone	Ufficio Personale Docente e Ricercatore	-	-	-	-	-	-	Lettura (U), Archiv. (U)	-	Lettura (DR)	-	-	Lettura (U) Archiviaz (U) Comunicaz (U)	-	-	-	Completo (U)
M. Ferracane	Ufficio Scuola delle Scienze Umane e Sociali	-	-	-	Lettura (U) Archiviaz (U)	-	-	Lettura (U), Archiviaz (U)	-	-	-	-	Lettura (U), Archiviaz (U)	-	-	-	Completo (U)
D. Oriente	Ufficio Scuola di Medicina e Chirurgia	-	-	-	Lettura (U) Archiviaz (U)	-	-	Lettura (U), Archiviaz (U)	-	-	-	-	Lettura (U), Archiviaz (U)	-	-	-	Completo (U)
P. Boccia (ad interim)	Ufficio Area didattica di Economia	-	-	-	Lettura (U) Archiviaz (U)	-	-	Lettura (U), Archiviaz (U)	-	-	-	-	Lettura (U), Archiviaz (U)	-	-	-	Completo (U)

Codice Archivio		T61	T62	T63	T64	T65	T66	T67	T68	T69	T70	T71	T72	T73	T74	T75	T76
Indagini di P.G., trasmissioni alla P.d. R., interrogazioni parlamentari		C/L	C/I	C/I	C/I	C/L/I	C/L	C/L	C/L	C/L	C/L	C	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L/I	Anagrafe debitori/credit ori
Archivio		P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P	P	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P
Caratteristiche dell'archivio																	
Natura dei dati																	
RESPONSABILE	STRUTTURA																
F. Bello	Ripartizione Affari Generali, Professori e ricercatori	Lettura (R) Archiv.(R)	Lettura (R) Archivazione (UR)	-	-	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	-	-	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	-
L. Mazzarella	Ufficio Affari Generali	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	Lettura(U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
F. Bello (nelle more della nomina del Capo dell'Ufficio)	Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi Universitari	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
E. Cesaro	Ufficio Programmazione Universitaria ed Affari Speciali	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	Lettura (U) Comunicaz. (U) Archiviaz. (U)	Lettura (U) Comunicaz. (U) Archiviaz. (U)	Lettura (U) Comunicaz. (U) Archiviaz. (U)	Lettura (U) Comunicaz. (U) Archiviaz. (U)	Lettura (U) Comunicaz. (U) Archiviaz. (U)	Lettura (U) Comunicaz. (U) Archiviaz. (U)	-	-	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Lettura (T) Archiv. (T)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz. (U)	Lettura (U)
L. De Simone	Ufficio Personale Docente e Ricercatore	Lettura (U) Archiv (U)	Lettura (U) Archiv (U)	-	Lettura (DR)	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. Ferracane	Ufficio Scuola delle Scienze Umane e Sociali	Lettura (U) Archiv (U)	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. Oriente	Ufficio Scuola di Medicina e Chirurgia	Lettura (U) Archiv (U)	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
P. Boccia (ad interim)	Ufficio Area didattica di Economia	Lettura (U) Archiv (U)	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Codice Archivio		T77	T78	T79	T80	T81	T82	T83	T84	T85
		Anagrafe delle prestazioni	Pagamenti/Entrate a mezzo cassa	Mandati di pagamento/reversali d'incasso	Produzione Cedolini	Stampa Modello CUD	Posta Elettronica (cassella istituz.le)	Protocollo dell'Ann. Centr.	Flusso informativo relativo alle richieste di accesso ai documenti	Richieste certificate qualificati per la firma digitale
Archivio										
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C	C/I	C/L/I	C/L/I	L/I	C/L/I	C/L	C/L
Natura dei dati		P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P
RESPONSABILE	STRUTTURA									
F. Bello	Ripartizione Affari Generali, Professori e ricercatori	Lettura (R)	-	Lettura (R)	Lettura (R)	-	Completo (UR)	Lettura (R), Archiviaz. (UR), Comunicazione (UR)	-	-
L. Mazzarella	Ufficio Affari Generali	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U), Archiv. (U) Comunicaz. (U)	-
F. Bello (nelle more della nomina del Capo dell'Ufficio)	Ufficio Statuto, Regolamenti e Organi Universitari	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U), Archiv. (U) Comunicaz. (U)	-
E. Cesaro	Ufficio Programmazione Universitaria ed Affari Speciali	-	-	Lettura (U), Comunicaz. (U), Archiv. (U)	Lettura (U), Comunicaz. (U), Archiv. (U), Lettura (T), Archiv. (T)	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U), Archiv. (U) Comunicaz. (U)	Lettura (R), Archiviaz. (UR)
L. De Simone	Ufficio Personale Docente e Ricercatore	Completo (DR,PC)	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U), Archiv. (U) Comunicaz. (U)	-
M. Ferracane	Ufficio Scuola delle Scienze Umane e Sociali	-	-	-	-	-	Completo (U)	Lettura (U)	Lettura (U), Archiv. (U) Comunicaz. (U)	-
D. Oriente	Ufficio Scuola di Medicina e Chirurgia	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U), Archiv. (U) Comunicaz. (U)	-
P. Boccia (ad interim)	Ufficio Area didattica di Economia	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U), Archiv. (U) Comunicaz. (U)	-

Codice Archivio		T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14
Anagrafica del personale															
Presenze/Assenze del personale															
Richiesta permessi															
Aspettativa sindacale															
Curriculum del personale/ Fascicolo carriera comprensivo dell'attribuzione del trattamento economico derivante dall'inquadramento															
Fascicolo previdenza ed assistenza personale															
Formazione del personale TA															
Comunicazioni al dal personale															
Provvedim. di carriera															
Provvedim. disciplinari															
Sospensioni cautelari del personale															
Cause di servizio															
Iscrizioni a sindacati/ CRAL															
Relazioni sindacali															
Caratteristiche dell'archivio															
Natura dei dati															
RESPONSABILE	STRUTTURA														
C. Camerlingo	Ripartizione Attività Contrattuale, Relazioni con il Pubblico	Letture (R)	Letture (R) Inserimento (UR) Modifica (UR) Archiviaz (UR)	Letture (R) Inserimento (UR) Modifica (UR) Archiviaz (UR)	Letture (R) Inserimento (UR) Modifica (UR) Archiviaz (UR)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R) Archiviazione (UR)	Letture (R) Completo (UR)	Letture (R) Archiv. (UR)	Letture (R) Arch. (R)	Letture (R) Archiviazione (UR)	Letture (R) Archiv. (UR)	Letture (R)	Letture (R)
C. Balzano	Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
C. Palombo	Ufficio Economato	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Completo (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
G. Mocerino	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Letture (T)	Letture (T) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (T) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (TA) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T)	Letture (T)
F. D'Oriano	Ufficio Gare e Contratti per Servizi	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
E. Cesaro (ad interim)	Ufficio Gare e Contratti per Forniture	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
C. Camerlingo (ad interim)	Ufficio Gestione utenze di Ateneo	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Completo (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
G. Maisto	Ufficio Gestione buoni pasto, centralino e riproduzione xerografica	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Completo (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
M. Samatano	Ufficio Territoriale Sedi decentrate	Letture (U)	Letture (U) Modifica (U) Archiv. (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Completo (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-

Codice Archivio		T15	T16	T17	T18	T19	T20	T21	T22	T23	T24	T25	T26	T27	T28	T29
	Verbal e comunicazioni sindacali	Archivio	Dati retributivi, contributivi, fiscali ed extraerariali	Trattamento accessorio	Applicazioni deduzioni fiscali	Richieste assegni di famiglia	Registro infortuni di Ateneo	Comunicazione infortuni personale	Comunicazione infortuni CoCoCo di progetti curati dall'Amministrazione Centrale	Tessere di riconoscimento (mod. AT e BT)Procedura di Rinnovo	Giudizi idoneità impiego medico competente ex l. 626/94	Flusso INPDAP	Nomine	Autorizzazioni incarichi retribuiti (TA e DR)	Fascicolo consulenti/ Collab. occas.	Fascicolo Co.Co.Co.
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C/L/I	C/L/I	C	C	C	C/L	C/L	C/L	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L	C/L
Natura dei dati		P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P	P	P/S
RESPONSABILE	STRUTTURA															
C. Camerlingo	Ripartizione Attività Contrattuale, Relazioni con il Pubblico	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Completo (U/R) Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R) Completo (U/R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)
C. Balzano	Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-
C. Palombo	Ufficio Economato	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-
G. Mocerino	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Completo (U) Letture (T)	Letture (CO)	Letture (TA, DR)	Letture (TA, DI, DR)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (TA, DR, PC, PS)	Letture (T)	Letture (T)
F. D'Orsano	Ufficio Gare e Contratti per Servizi	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	-	-	-	Completo (U)	-	Completo (U)	-
E. Cesaro (ad interim)	Ufficio Gare e Contratti per Forniture	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Completo (U)	-	Completo (U)	-
C. Camerlingo (ad interim)	Ufficio Gestione utenze di Ateneo	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture (U) Archiviaz (U)	-	-	-
G. Maisto	Ufficio Gestione buoni pasto, centralino e riproduzione xerografica	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture (U) Archiviaz (U)	-	-	-
M. Samaturo	Ufficio Territoriale Sedi decentrate	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture (U) Archiviaz (U)	-	-	-

Pagina 29 di 62

Codice Archivio		T45	T46	T47	T48	T49	T50	T51	T52	T53	T54	T55	T56	T57	T58	T59	T60
		Contributi associazioni studentesche ed albo	Pergamene di laurea/ Pergamene di dottorato	Premi di laurea/ borse di studio	Elenchi studenti, laureati, abilitati, dottorandi, ricercatori, specializzandi e knowled	Conferme laureati/ abilitati	Esami di stato	Valutazione della didattica	Valutazione della ricerca	Progetti di ricerca	Progetti tecnici	Amministrazione del patrimonio	Verbali e documentaz. organi colleg.	Agenda del Rettore	Agenda del Direttore Amm.	Video- Sorveglianza	Raccolta decreti rettorali, direttoriali ed O.D.S.
Archivio																	
Caratteristiche dell'archivio		C/L	CL/I	C/L	CL/I	CL/I	C	C/L	C/L	CL/I	C/L	C/L	C/L/I	C	C	L	C/L/I
Natura dei dati		P/S	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	-	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S
RESPONSABILE	STRUTTURA																
C. Canerlingo	Ripartizione Attività Contrattuale, Relazioni con il Pubblico	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R) Archiv. (UR)	-	-	-	Letture (R) Completo (UR)
C. Balzano	Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Letture (U) Archiaz (U)	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
C. Palombo	Ufficio Economato	-	Letture (SS,SSM)	-	-	-	-	-	-	-	-	Completo (T)	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
G. Mocerino	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Letture (T)	Letture (S, D)	Letture (T)	Letture (S, L, AB, B, A, D, SS, SSM)	Letture (L, AB)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T) Archiv. (U)	-	-	-	Letture (T) Completo (U)
F. D'Oriano	Ufficio Gare e Contratti per Servizi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Letture (T), Archiviazione (T)	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
E. Cesaro (ad interim)	Ufficio Gare e Contratti per Forniture	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Letture (T), Archiviazione (T)	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
C. Canerlingo (ad interim)	Ufficio Gestione utenze di Ateneo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Letture (U), Archiaz (U)	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
G. Maisto	Ufficio Gestione buoni pasto, centralino e riproduzione xerografica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
M. Simatario	Ufficio Territoriale Sedi decentrate	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)

Codice Archivio		T61	T62	T63	T64	T65	T66	T67	T68	T69	T70	T71	T72	T73	T74	T75	T76
Archivio	Indagini di P.G., trasmissioni alla P.d. R., interrogazioni parlamentari	C/L	C/I	C/I	C/I	C/L/I	C/L	C/L	C/L	C/L	C/L	C	C/L	C/L/I	C/L/I		
	Contenzioso penale, civile, amministrativo e lavoro studenti/ specializzandi	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P	P	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	
	Caratteristiche dell'archivio																C/I
Natura dei dati																	
RESPONSABILE	STRUTTURA																
C. Camerlingo	Ripartizione Attività Contrattuale, Relazioni con il Pubblico	Lettura (R) Archiv. (R)	Lettura (R) Archiviazione (UR)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)
C. Balzano	Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	Lettura (U)	Completo (T)	Completo (T)	Lettura (T) Archiviaz. (T)	-	-	-	-	-	-	-	-
C. Palombo	Ufficio Economato	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	Lettura (U)	Completo (T)	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviaz. (U)	Completo (T)	Completo (T)	-	-	-	-	-
G. Moscerino	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (T) Archiv. (U)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)
F. D'Orsino	Ufficio Gare e Contratti per Servizi	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	Lettura (U)	Completo (T)	Completo (T)	Lettura (T) Archiviaz. (T)	-	-	-	-	-	-	-	-
E. Cesaro (ad interim)	Ufficio Gare e Contratti per Forniture	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	Lettura (U)	Completo (T)	Lettura (T) Archiviaz. (T)	Completo (T)	-	-	-	-	-	-	-	-
C. Camerlingo (ad interim)	Ufficio Gestione utenze di Ateneo	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiviaz. (U)	-	-	Completo (T)	-	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	-	-	-	-	-	-	-
G. Maisto	Ufficio Gestione buoni pasto, centralino e riproduzione xerografica	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	Lettura (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviaz. (U)	-	-	-	-	-	-	-
M. Samaturo	Ufficio Territoriale Sedi decentrate	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	Lettura (U)	Completo (T)	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviaz. (U)	-	-	-	-	-	-	-

	Codice Archivio	T77	T78	T79	T80	T81	T82	T83	T84	T85
		Anagrafe delle prestazioni	Pagamenti/Entrate a mezzo cassa	Mandati di pagamento/ reversali d'incasso	Produzione Cedolini	Stampa Modello CUD	Posta Elettronica (casella istituz.le)	Protocollo dell'Anm Centr.	Flusso Informativo relativo alle richieste di accesso ai documenti	Richieste certificate qualificati per la firma digitale
	Archivio									
		C/L	C	C/I	C/L/I	C/L/I	L/I	C/L/I	C/L	C/L
	Caratteristiche dell'archivio	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P
	Natura dei dati									
	RESPONSABILE									
	STRUTTURA									
C. Camerlingo	Ripartizione Attività Contrattuale, Relazioni con il Pubblico	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Completo (UR)	Lettura (R), Completo (UR)	Lettura (R)	Lettura (R)
C. Balzano	Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
C. Palombo	Ufficio Economato	-	Completo (T)	Lettura (U)	Completo (T)	Completo (T)	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
G. Mocerino	Ufficio Relazioni con il Pubblico	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (T)	Completo (T)
F. D'Orlando	Ufficio Gare e Contratti per Servizi	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
E. Cesaro (ad interim)	Ufficio Gare e Contratti per Forniture	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
C. Camerlingo (ad interim)	Ufficio Gestione utenze di Ateneo	-	-	Lettura (U)	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
G. Maisto	Ufficio Gestione buoni pasto, centralino e riproduzione xerografica	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
M. Simaturo	Ufficio Territoriale Sedi decentrate	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-

Codice Archivio		T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14
Anagrafica del personale			Presenze/ Assenze del personale	Richiesta permessi	Aspettativa sindacale	Curriculum del personale/ Fascicolo carriera comprensivo dell'attribuzione del trattamento economico derivante dall'inquadramento	Fascicolo previdenza ed assistenza personale	Formazione del personale TA	Comunicazioni al/ dal personale	Provvedim. di carriera	Provvedim. disciplinari	Sospensioni cautelari del personale	Cause di servizio	Iscrizioni a sindacati/ GRAL	Relazioni sindacali
Archivio															
Caratteristiche dell'archivio		C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L	C	C/L
Natura dei dati		P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S
RESPONSABILE	STRUTTURA														
P. Bulsuno	Ripartizione Affari Legali, Procedure Elettorali e Attività di Valutazione	Letture (R)	Letture (R) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (R) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (R) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R) Archiviazione (U)	Letture (R) Completo (U)	Letture (R) Archiv. (U)	Letture (R) Arch. (U)	Letture (R) Archiviazione (U)	Letture (R) Archiv. (U)	Letture (R)	Letture (R)
R. Di Donna	Ufficio Legale	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	Letture (U)
S. Varvaro	Ufficio per la Gestione del Contenzioso del Lavoro	Letture (TA)	Letture (TA) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (TA) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (TA) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (TA, TAAOU) Archiv. (TA, TAAOU)	Letture (TA, TAAOU, DI) Archiv. (TA, TAAOU, DI)	Letture (TA, TAAOU, DI) Archiv. (TA, TAAOU, DI)	Letture (TA, TAAOU, DI) Archiv. (TA, TAAOU, DI) Completo (U)	Letture (TA, TAAU, DI) Archiv. (TA, TAAOU, DI)	Letture (TA) Archiv. (TA)	Letture (TA) Archiv. (TA)	Letture (TA, TAAOU, DI) Archiv. (TA, TAAOU, DI)	Letture (U)	Letture (TA) Archiv. (TA)
P. Verazzo	Ufficio Procedure Elettorali e Collaborazioni Studentesche	Letture (T)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
C. Russo	Ufficio Pianificazione Strategica e Valutazione	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
R. Zorzetti	Ufficio Protocollo	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
A. Carriacà	Ufficio Archivio	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-

Codice Archivio		T15	T16	T17	T18	T19	T20	T21	T22	T23	T24	T25	T26	T27	T28	T29
		Verbali e comunicazioni sindacali	Dati retributivi, contributivi, fiscali ed extraerariali	Trattamento accessorio	Applicazioni deduzioni fiscali	Richieste assegni di famiglia	Registro infortuni di Ateneo	Comunicazione infortuni personale	Comunicazione infortuni CoCoCo di progetti curati dall'Amministrazione Centrale	Tessere di riconoscimento (mod. AT e BT) Procedura di Rinnovo	Giudizi idoneità impiego medico competente ex l. 626/94	Flusso INPDAP	Nomine	Autorizzazioni incarichi retribuiti (TA e DR)	Fascicolo consulenti/ Collab. occas.	Fascicolo Co.Co.Co.
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C/L/I	C/L/I	C	C	C	C/L	C/L	C/L	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L	C/L
RESPONSABILE	Natura dei dati	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P	P	P/S
P. Bulsamo	Ripartizione Affari Legali, Procedure Elettorali e Attività di Valutazione	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	-	-	Lettura (R)	Completo (UR) Lettura (R)	Lettura (R)	-	-	Lettura (R)	Lettura (R) Completo (UR)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)
R. Di Donna	Ufficio Legale	-	Lettura (T)	-	-	-	-	Completo (U)	Lettura (U) Archiviaz. (U)	-	-	-	Lettura (T) Archiv. (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)
S. Varvaro	Ufficio per la Gestione del Contenzioso del Lavoro	Lettura (TA) Archiv. (TA)	Lettura (TA) Archiv. (TA)	Lettura (TA, TAAOU, DI) Archiv. (TA, TAAOU, DI)	-	-	Lettura (TA, TAAOU, DI) Archiv. (TA, TAAOU, DI)	Completo (U) Lettura (TA, DI, TAAOU) Archiv. (TA, DI, TAAOU)	-	-	-	Lettura (TA) Archiv. (TA)	Lettura (TA, DI) Archiv. (TA, DI)	Lettura (TA, TAAOU, DI) Archiv. (TA, TAAOU, DI)	Lettura (T)	Lettura (T)
P. Verzaro	Ufficio Procedure Elettorali e Collaborazioni Studentesche	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Completo (CS)	-	-	-
C. Russo	Ufficio Pianificazione Strategica e Valutazione	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	Lettura (U)
R. Zorzetti	Ufficio Protocollo	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	-
A. Caticcià	Ufficio Archivio	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Lettura (U) Archiviaz. (U)	-	-	-

Codice Archivio		T30	T31	T32	T33	T34	T35	T36	T37	T38	T39	T40	T41	T42	T43	T44
		Incarico di insegnamento attività integrativa e seminariale	Conferimento supplenze	Procedure elettorali	Procedure di selezione per personale, studenti n.ro programmati, dottorandi, borsisti, etc.	Fascicolo degli studenti/ Gestione dati studenti	Gestione studenti con disabilità (l. 1799)	Fascicolo icolab.stud., borsisti e dottorandi	Comunicazione infortuni studenti, dottorandi, specializzandi ed altri	Didattica (Piani e corsi di studio)	Certificati studenti	Attestati icolab.stud., borsisti e dottorandi	Prenotazioni esami	Verballi degli esami	Tirocinio studenti	Contribuzioni studentesche
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I
RESPONSABILE	Natura dei dati	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S	P/S	P	P	P	P/S
	STRUTTURA															
P. Bakano	Ripartizione Affari Legali, Procedure Elettorali e Attività di Valutazione	-	-	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	-	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	-	Lettura (R)	-	Lettura (R)
R. Di Donna	Ufficio Legale	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (S)	-	Lettura (CS,B,D,A)	Lettura (B, D, A, CS, SS, SSM)	Lettura (T)	Lettura (S)	Lettura (CS,B,D)	-	Lettura (T)	-	Lettura (T)
S. Varvaro	Ufficio per la Gestione del Contenzioso del Lavoro	-	-	Lettura (TA)	Lettura (TA) Archiv. (TA)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
P. Venazzo	Ufficio Procedure Elettorali e Collaborazioni Studentesche	-	-	Completo (T)	Completo (CS)	Lettura (S)	-	Completo (CS)	Lettura (S, CS)	Lettura (S)	-	Completo (CS)	-	-	-	Lettura (S)
C. Russo	Ufficio Pianificazione Strategica e Valutazione	-	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R. Zorretti	Ufficio Protocollo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A. Caricalla	Ufficio Archivio	-	-	-	-	Lettura (U)	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-

Pagina 36 di 62

Codice Archivio		T61	T62	T63	T64	T65	T66	T67	T68	T69	T70	T71	T72	T73	T74	T75	T76
Archivio	Indagini di P.G., trasmissioni alla P.d. R., interrogazioni parlamentari	Contenzioso penale, civile, amministrativo e lavoro studenti/ specializzandi	Contenzioso lavoro e gettonati	Pignoramento	Traffico Telefonico	Procedure di gara/ Procedure economiche	Procedure di affidamento lavori/forniture/ servizi	Certificati e/o attestati buon esito lavori/ servizi/ forniture	Fatture	Buono d'ordine	Registro di cassa	Pagamenti effettuati per alimenti e debiti vari	Compensi CoCoCo	Compensi Consulenti/ Collab. occas.	Accrediti	Anagrafe debitori/creditori	
		C/I	C/I	C/I	C/I/I	C/I	C/I	C/I	C/I	C/I	C	C/L	C/L	C/L/I	C/L/I	C/I	
		P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P	P	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P	
Caratteristiche dell'archivio		C/I	C/I	C/I	C/I	C/I/I	C/I	C/I	C/I	C/I	C/I	C	C/L	C/L	C/L/I	C/L/I	C/I
Natura dei dati		P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P	P	P	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P
RESPONSABILE	STRUTTURA																
P. Balsamo	Ripartizione Affari Legali, Procedure Elettorali e Attività di Valutazione	Lettura (R) Archiv.(R)	Lettura (R) Archivazione (UR)	Lettura (R) Archivaz.(UR)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	-	Lettura (R)	-	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	-	-
R. Di Donna	Ufficio Legale	Lettura (U) Archiv. (U)	Completo (T)	-	Completo (T)	Lettura (U)	Lettura (T) Archiv. (T)	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiv. (U)	-	Lettura (U) Archivaz. (U)	-	-	Lettura (U) Archivaz. (U)	-	-	-
S. Varvaro	Ufficio per la Gestione del Contenzioso del Lavoro	Lettura (U) Archiv. (U)	-	Completo (T)	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	Lettura (T) Archiv (T)	Lettura (T) Archiv (T)	-	-	-
P. Verazzo	Ufficio Procedure Elettorali e Collaborazioni Studentesche	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Lettura (S)
C. Russo	Ufficio Pianificazione Strategica e Valutazione	Lettura (U) Archivaz (U)	-	-	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R. Zorzetti	Ufficio Protocollo	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A. Carricchià	Ufficio Archivio	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Codice Archivio		T77	T78	T79	T80	T81	T82	T83	T84	T85
Archivio		Anagrafe delle prestazioni	Pagamenti/Entrate a mezzo cassa	Mandati di pagamento/reversali d'incasso	Produzione Cedolini	Stampa Modello CUD	Posta Elettronica (casella istituz.le)	Protocollo dell'Amministr. Centr.	Flusso informativo relativo alle richieste di accesso ai documenti	Richieste certificate qualificate per la firma digitale
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C	C/I	C/L/I	C/L/I	L/I	C/L/I	C/L	C/L
Natura dei dati		P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P
RESPONSABILE	STRUTTURA									
P. Balsano	Ripartizione Affari Legali, Procedure Elettorali e Attività di Valutazione	-	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Completo (UR)	Letture (R). Completo (UR)	Letture (R). Archiviazione Comunicazione (UR)	-
R. Di Donna	Ufficio Legale	-	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Letture (U) Archiviazione (U) Comunicazione (U)	-
S. Varvaro	Ufficio per la Gestione del Contenzioso del Lavoro	-	-	Letture (T) Archiviazione (T)	Letture (T) Archiviazione (T)	Letture (T) Archiviazione (T)	Completo (U)	Completo (U)	Letture (U) Archiviazione (U) Comunicazione (U)	-
P. Verizzo	Ufficio Procedure Elettorali e Collaborazioni Studentesche	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Letture (U) Archiviazione (U) Comunicazione (U)	-
C. Russo	Ufficio Pianificazione Strategica e Valutazione	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Letture (U) Archiviazione (U) Comunicazione (U)	-
R. Zorzetti	Ufficio Protocollo	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (T) ad eccezione di PP e REP RIS	Letture (U) Archiviazione (U) Comunicazione (U)	-
A. Caricciola	Ufficio Archivio	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Letture (U) Archiviazione (U) Comunicazione (U)	-

Codice Archivio		T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14
		Anagrafica del personale	Presenze/Assenze del personale	Richiesta permessi	Aspettativa sindacale	Curriculum del personale/Fascicolo carriera comprensivo dell'attribuzione del trattamento economico derivante dall'inquadramento	Fascicolo previdenza ed assistenza personale	Formazione del personale TA	Comunicazioni al/ dal personale	Provvedim. di carriera	Provvedim. disciplinari	Sospensioni ca delatari del personale	Cause di servizio	Iscrizioni a sindacati/ CRAL	Relazioni sindacali
Caratteristiche dell'archivio		C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L	C	C/L
Natura dei dati		P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S
RESPONSABILE	STRUTTURA														
M. Pinto (ad interim)	Ripartizione Edilizia	Letture (R)	Letture (R) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (UR)	Letture (R) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (UR)	Letture (R) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (UR)	-	-	Letture (R) Archiviazione (UR)	Letture (R) Completo (UR)	Letture (R) Archiv. (UR)	Letture (R) Arch. (UR)	Letture (R) Archiviazione (UR)	Letture (R) Archiv. (UR)	Letture (R)	-
S. Panico	Ufficio Tecnico per i Servizi di Ingegneria Civile e di Architettura	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
F. Fiscianno	Ufficio Tecnico per i Servizi di Ingegneria Strutturale	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
R. D'Alessio	Ufficio Tecnico Impianti Elettrici	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
G. Carandente	Ufficio di Supporto della Programmazione Edilizia	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
F. Cascone	Ufficio Tecnico Impianti Meccanici	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-

Codice Archivio		T15	T16	T17	T18	T19	T20	T21	T22	T23	T24	T25	T26	T27	T28	T29
		Verbal e comunicazioni sindacali	Dati retributivi, contributivi, fiscali ed extraerariali	Trattamento accessorio	Applicazioni deduzioni fiscali	Richieste assegni di famiglia	Registro infortuni di Aleneo	Comunicazione infortuni personale	Comunicazione infortuni di progetti curati dall'Amministrazione Centrale	Tessere di riconoscimento (mod. AT e BT)/Procedura di Rinnovo	Giudizi idoneità impiego medico competente ex l. 626/94	Flusso INPDAP	Nomine	Autorizzazioni incarichi retribuiti (TA e DR)	Fascicolo consulenti/ Collab. occas.	Fascicolo Co.Co.Co.
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C/L/I	C/L/I	C	C	C	C/L	C/L	C/L	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L	C/L
RESPONSABILE	STRUTTURA	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P	P	P/S
M. Pinto (ad interim)	Natura dei dati Ripartizione Edilizia	-	-	-	-	-	-	Completo (UR) Lettura (R)	-	-	-	-	Lettura (R) Completo (UR)	Lettura (R) Archiv. (R)	Lettura (R) Completo (UR)	-
S. Panico	Ufficio Tecnico per i Servizi di Ingegneria Civile e di Architettura	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiviazione (U)	Completo (U)	-
F. Fiscianno	Ufficio Tecnico per i Servizi di Ingegneria Strutturale	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiviazione (U)	Completo (U)	-
R. D'Alessio	Ufficio Tecnico Impianti Elettrici	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiviazione (U)	Completo (U)	-
G. Carandente	Ufficio di Supporto della Programmazione Edilizia	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiviazione (U)	Completo (U)	-
F. Cascone	Ufficio Tecnico Impianti Meccanici	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiviazione (U)	Completo (U)	-

Codice Archivio		T30	T31	T32	T33	T34	T35	T36	T37	T38	T39	T40	T41	T42	T43	T44
		Incarico di insegnamento attività integrativa e seminariale	Conferimento supplenze	Procedure elettorali	Procedure di selezione per personale, studenti n.ro programmato, dottorandi, borsisti, etc.	Fascicolo degli studenti/ Gestione dati studenti	Gestione studenti con disabilità (L. 1799)	Fascicolo collab. stud., borsisti e dottorandi	Comunicazione infortuni studenti, dottorandi, specializzandi ed altri	Didattica (Piani e corsi di studio)	Certificati studenti	Certificati/ Attestati collab. stud., borsisti e dottorandi	Prenotazioni esami	Verballi degli esami	Tirocinio studenti	Contribuzioni studentesche
RESPONSABILE	Caratteristiche dell'archivio	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I
		P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S	P/S	P	P	P	P/S
M. Pinto (ad interim)	Natura dei dati STRUTTURA Ripartizione Edilizia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
S. Panico	Ufficio Tecnico per i Servizi di Ingegneria Civile e di Architettura	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
F. Fasciano	Ufficio Tecnico per i Servizi di Ingegneria Strutturale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R. D'Alessio	Ufficio Tecnico Impianti Elettrici	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G. Carandente	Ufficio di Supporto della Programmazione Edilizia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
F. Cascone	Ufficio Tecnico Impianti Meccanici	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Codice Archivio		T45	T46	T47	T48	T49	T50	T51	T52	T53	T54	T55	T56	T57	T58	T59	T60
		Contributi associazioni studentesche ed albo	Pergamene di laurea/ Pergamene di dottorato	Premi di laurea/ borse di studio	Elenchi studenti, laureati, abilitati, dottorandi, dottori di ricerca, specializzandi e laureati	Conferme laureati/ abilitati	Esami di stato	Valutazione della didattica	Valutazione della ricerca	Progetti di ricerca	Progetti tecnici	Amministrazione del patrimonio	Verbali e documentaz. organi colleg.	Agenda del Rettore	Agenda del Direttore Amm.	Video- Sorveglianza	Raccolta decreti rettorali, direttoriali ed O.D.S.
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C	C/L	C/L	C/L/I	C/L	C/L	C/L/I	C	C	L	C/L/I
Natura dei dati		P/S	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	--	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S
RESPONSABILE	STRUTTURA																
M. Pinto (ad interim)	Ripartizione Edilizia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Letture (R) Completo (UR)	Letture (R) Archiv. (UR)	Letture (R) Archiv. (UR)	-	-	-	Letture (R) Completo (UR) Letture (R)
S. Panico	Ufficio Tecnico per i Servizi di Ingegneria Civile e di Architettura	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Completo (T)	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
F. Fisciano	Ufficio Tecnico per i Servizi di Ingegneria Strutturale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Completo (T)	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
R. D'Alesio	Ufficio Tecnico Impianti Elettrici	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Completo (T)	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
G. Carandente	Ufficio di Supporto della Programmazione Edilizia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Completo (T)	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)
F. Cascone	Ufficio Tecnico Impianti Meccanici	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Completo (T)	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Completo (U)

Codice Archivio		T61	T62	T63	T64	T65	T66	T67	T68	T69	T70	T71	T72	T73	T74	T75	T76
		Indagini di P.G., trasmissioni alla P.d.R., interrogazioni parlamentari	Contenzioso penale, civile, amministrativo e lavoro studenti/ specializzandi	Contenzioso lavoro e gettonati	Pignoramento	Traffico Telefonico	Procedure di gara/ Procedure economiche	Procedure di affidamento lavori/forniture/ servizi	Certificati o/o attestati buon esito lavori/ servizi/ forniture	Fatture	Buono d'ordine	Registro di cassa	Pagamenti effettuati per alimenti e debiti vari	Compensi CoCoCo	Compensi/ Consulenti/ Collab. occas.	Accrediti	Anagrafe debitori/crediti ori
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C/I	C/I	C/I	C/L/I	C/L	C/L	C/L	C/L	C/L	C	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/I
RESPONSABILE	STRUTTURA	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P	P	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P
M. Pinto (ad interim)	Ripartizione Edilizia	Letture (R) Archiv.(R)	Letture (R) Archiviazione (UR)	-	-	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R), Archiviazione (UR)	Letture (R), Archiviazione (UR)	Letture (R), Archiviazione (UR)	Letture (R), Archiviazione (UR)	-	-	-	-	-	-
S. Panico	Ufficio Tecnico per i Servizi di Ingegneria Civile e di Architettura	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv (U)	-	-	Letture (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Completo (U)	-	-	-	-	-	-
F. Fiscianno	Ufficio Tecnico per i Servizi di Ingegneria Strutturale	Letture (U) Archiv (U)	Letture (U) Archiv (U)	-	-	Letture (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Completo (U)	-	-	-	-	-	-
R. D'Alessio	Ufficio Tecnico Impianti Elettrici	Letture (U) Archiv (U)	Letture (U) Archiv (U)	-	-	Letture (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Completo (U)	-	-	-	-	-	-
G. Carandente	Ufficio di Supporto della Programmazione Edilizia	Letture (U) Archiv (U)	Letture (U) Archiv (U)	-	-	Letture (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	-	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-
F. Cascone	Ufficio Tecnico Impianti Meccanici	Letture (U) Archiv (U)	Letture (U) Archiv (U)	-	-	Letture (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	Letture (U) Archiviaz (U)	Completo (U)	-	-	-	-	-	-

Codice Archivio		T77	T78	T79	T80	T81	T82	T83	T84	T85
		Anagrafe delle prestazioni	Pagamenti/Entrate a mezzo cassa	Mandati di pagamento/reversali d'incasso	Produzione Cedolini	Stampa Modello CUD	Posta Elettronica (casella istituz.le)	Protocollo dell'Ann. Centr.	Flusso informativo relativo alle richieste di accesso ai documenti	Richieste certificate qualificati per la firma digitale
Archivio										
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C	C/I	C/L/I	C/L/I	L/I	C/L/I	C/L	C/L
Natura dei dati		P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P
RESPONSABILE	STRUTTURA									
M. Pinto (ad interim)	Ripartizione Edilizia	-	-	-	-	-	Completo (UR)	Lettura (R). Archiviaz (UR) Comunicazione (UR)	Lettura (R) Archiviaz (UR) Comunicazione (UR)	-
S. Panico	Ufficio Tecnico per i Servizi di Ingegneria Civile e di Architettura	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviaz (U) Comunicaz (U)	-
F. Fiscianno	Ufficio Tecnico per i Servizi di Ingegneria Strutturale	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviaz (U) Comunicaz (U)	-
R. D'Alessio	Ufficio Tecnico Impianti Elettrici	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviaz (U) Comunicaz (U)	-
G. Carandente	Ufficio di Supporto della Programmazione Edilizia	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviaz (U) Comunicaz (U)	-
F. Cascone	Ufficio Tecnico Impianti Meccanici	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiviaz (U) Comunicaz (U)	-

	Codice Archivio	T1 Anagrafica del personale	T2 Presenze/ Assenze del personale	T3 Richiesta permessi	T4 Aspettativa sindacale	T5 Curriculum del personale/ Fascicolo della carriera/ Fascicolo dell'attribuzione del trattamento economico derivante dall'inquadramento	T6 Fascicolo previdenza ed assistenza personale	T7 Formazione del personale T.A.	T8 Comunicazioni al dal personale	T9 Provvedim. di carriera	T10 Provvedim. disciplinari	T11 Sospensioni cautelari del personale	T12 Cause di servizio	T13 Iscrizioni a sindacati/ CRAL	T14 Relazioni sindacali
	Archivio														
	Caratteristiche dell'archivio	C/I/I	C/I/I	C/I/I	C/I/I	C/I/I	C/I	C/I	C/I/I	C/I/I	C/I/I	C/I/I	C/I	C	C/I
	Natura dei dati	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S
RESPONSABILE	STRUTTURA														
M. Pino	Ripartizione Prevenzione, Protezione e Manutenzione	Letture (R)	Letture (R) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (R) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (R) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (R) Archiviazione (U)	Letture (R) Completo (U)	Letture (R) Archiviaz (U)	Letture (R) Arch. (U)	Letture (R) Archiviazione (U)	Letture (R) Arch. (U)	Letture (R)	-
G. Vinacore	Ufficio Prevenzione e Protezione 1	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U)	-
A. Fusco	Ufficio Prevenzione e Protezione 2	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U)	-
G. Somma	Ufficio Prevenzione e Protezione 3	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U)	-
A. Natale	Ufficio per la Gestione della Prevenzione Incendi	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U)	-
G. Niola	Ufficio Sorveglianza Sanitaria e Gestione Documentale	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U)	-
G. Rescigno	Ufficio di Supporto alla Programmazione della Manutenzione Ordinaria e Sicurezza	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U)	-
D. Galluzzo	Ufficio Tecnico Area Centro 1	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U)	-
P. Petrella	Ufficio Tecnico Area Centro 2	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U)	-
A. Piaricello	Ufficio Tecnico Area Centro 3	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U)	-
A. Laudicina	Ufficio Tecnico Area Centro 4	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U)	-
A. Candida	Ufficio Tecnico di Monte Sant' Angelo	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U)	-
A. Laudicina (ad interim)	Ufficio Tecnico di Fuorigrotta	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U)	-
A. Imparato	Ufficio Tecnico Cuppella Cangini	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U)	-
A. Frappola	Ufficio Tecnico di Portici	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U) Arch. (U)	Letture (U)	-

	Codice Archivio	T15	T16	T17	T18	T19	T20	T21	T22	T23	T24	T25	T26	T27	T28	T29
	Verbale e comunicazioni sindacali															
	Archivio															
	Caratteristiche dell'archivio	C/L	C/L/I	C	C	C	C	C/L	C/L	C/L	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L	C/L
	Natura dei dati	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P	P	P/S
	RESPONSABILE															
	STRUTTURA															
M. Pino	Ripartizione Prevenzione, Protezione e Manutenzione	-	-	-	-	-	-	Letture (R) Completo (UR)	Letture (R)	-	Letture (R)	-	Letture (R) Completo (UR)	Letture (R) Archiv. (R)	Letture (R) Completo (UR)	-
G. Vanacore	Ufficio Prevenzione e Protezione 1	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	Letture (U)	-	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	Completo (U)	-
A. Fusco	Ufficio Prevenzione e Protezione 2	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	Letture (U)	-	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	Completo (U)	-
G. Somma	Ufficio Prevenzione e Protezione 3	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	Letture (U)	-	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	Completo (U)	-
A. Natale	Ufficio per la Gestione della Prevenzione Incendi	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture e Archiviazione (U)	Letture e Archiviazione (U)	Completo (U)	-
G. Niola	Ufficio Sorveglianza Sanitaria e Gestione Documentale	-	-	-	-	-	-	Completo (U) Letture (T) Archiviaz. (T)	Letture (CO)	-	Letture (T) Archiviazione (T)	-	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	Completo (U)	-
G. Rescigno	Ufficio di Supporto alla Programmazione della Manutenzione Ordinaria e Sicurezza	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	Completo (U)	-
D. Galluzzo	Ufficio Tecnico Area Centro 1	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	Completo (U)	-
P. Petrella	Ufficio Tecnico Area Centro 2	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	Completo (U)	-
A. Picariello	Ufficio Tecnico Area Centro 3	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture e Archiviazione (U)	Letture e Archiviazione (U)	Completo (U)	-
A. Laudicina	Ufficio Tecnico Area Centro 4	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	Completo (U)	-
A. Candida	Ufficio Tecnico di Monte Sant'Angelo	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	Letture (U)	-	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	Completo (U)	-
A. Laudicina (ad interim)	Ufficio Tecnico di Fuorigrotta	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	Completo (U)	-
A. Imparato	Ufficio Tecnico Cappella Cingiani	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	Completo (U)	-
A. Frappola	Ufficio Tecnico di Portici	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	Letture (U)	-	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	Completo (U)	-

	Codice Archivio	T30	T31	T32	T33	T34	T35	T36	T37	T38	T39	T40	T41	T42	T43	T44
	Incarico di insegnamento attività integrativa e seminariale															
	Archivio															
	Caratteristiche dell'archivio	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I
	Natura dei dati	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S	P/S	P	P	P	P/S
RESPONSABILE	STRUTTURA															
M. Pinto	Ripartizione Prevenzione, Protezione e Manutenzione	Letture (R), Archiviazione (R)	-	-	-	-	-	-	Letture (R), Archiviazione (R)	-	-	-	-	-	-	-
G. Vanacore	Ufficio Prevenzione e Protezione 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A. Fusco	Ufficio Prevenzione e Protezione 2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G. Somma	Ufficio Prevenzione e Protezione 3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A. Natale	Ufficio per la Gestione della Prevenzione Incendi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G. Niola	Ufficio Sorveglianza Sanitaria e Gestione Documentale	-	-	-	-	-	-	-	Letture (T)	-	-	-	-	-	-	-
G. Rescigno	Ufficio di Supporto alla Programmazione della Manutenzione Ordinaria e Sicurezza	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D. Galluzzo	Ufficio Tecnico Area Centro 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
P. Petrella	Ufficio Tecnico Area Centro 2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A. Picariello	Ufficio Tecnico Area Centro 3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A. Laudicina	Ufficio Tecnico Area Centro 4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A. Candida	Ufficio Tecnico di Monte Sant' Angelo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A. Laudicina (ad interim)	Ufficio Tecnico di Fuorigrotta	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A. Imparato	Ufficio Tecnico Cappella Cangini	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A. Frappola	Ufficio Tecnico di Portici	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Codice Archivio		T45	T46	T47	T48	T49	T50	T51	T52	T53	T54	T55	T56	T57	T58	T59	T60
		Contributi associati studentesche ed albo	Pergamene di laurea/ Pergamene di dottorato	Premi di laurea/ borse di studio	Elenchi studenti, laureati, abilitati, dottorandi, dottori di ricerca, specializzandi e	Conferme laureati/ abilitati	Esami di stato	Valutazione della didattica	Valutazione della ricerca	Progetti di ricerca	Progetti tecnici	Amministrazione del patrimonio	Verbalizz. documentaz. organi colleg.	Agenda del Rettore	Agenda del Direttore Amm.	Video- Sorveglianza	Raccolta decreti rettorali, direttoriali ed O.D.S.
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C	C/L	C/L	C/L/I	C/L	C/L	C/L/I	C	C	L	C/L/I
RESPONSABILE	Natura dei dati	P/S	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	-	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S
M. Pinto	Ripartizione Prevenzione, Protezione e Manutenzione	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Letture (R) Completo (UR)	-	Letture (R), Archiviazione (UR)	-	-	-	Letture (R), Completo (UR)
G. Vanacore	Ufficio Prevenzione e Protezione 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Letture (U) Archiviazione (U)	-	Letture (U) Archiviazione (U)	-	-	-	Completo (U)
A. Fusco	Ufficio Prevenzione e Protezione 2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Letture (U) Archiviazione (U)	-	Letture (U) Archiviazione (U)	-	-	-	Completo (U)
G. Somma	Ufficio Prevenzione e Protezione 3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Letture (U) Archiviazione (U)	-	Letture (U) Archiviazione (U)	-	-	-	Completo (U)
A. Natale	Ufficio per la Gestione della Prevenzione Incendi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Letture (U) Archiviazione (U)	-	Letture (U) Archiviazione (U)	-	-	-	Completo (U)
G. Niola	Ufficio Sorveglianza Sanitaria e Gestione Documentale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Letture (U) Archiviazione (U)	-	-	-	Completo (U)
G. Rescigno	Ufficio di Supporto alla Programmazione della Manutenzione Ordinaria e Sicurezza	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Completo (T)	-	Letture (U) Archiviazione (U)	-	-	-	Completo (U)
D. Galluzzo	Ufficio Tecnico Area Centro 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Completo (T)	-	Letture (U) Archiviazione (U)	-	-	-	Completo (U)
P. Petrella	Ufficio Tecnico Area Centro 2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Completo (T)	-	Letture (U) Archiviazione (U)	-	-	-	Completo (U)
A. Piccirillo	Ufficio Tecnico Area Centro 3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Completo (T)	-	Letture e Archiviazione (U)	-	-	-	Completo (U)
A. Laudicina	Ufficio Tecnico Area Centro 4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Completo (T)	-	Letture (U) Archiviazione (U)	-	-	-	Completo (U)
A. Candida	Ufficio Tecnico di Monte Sant'Angelo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Completo (T)	-	Letture (U) Archiviazione (U)	-	-	-	Completo (U)
A. Laudicina (ad interim)	Ufficio Tecnico di Fuorigrotta	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Completo (T)	-	Letture (U) Archiviazione (U)	-	-	-	Completo (U)
A. Imparato	Ufficio Tecnico Cappella Cangini	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Completo (T)	-	Letture (U) Archiviazione (U)	-	-	-	Completo (U)
A. Frappola	Ufficio Tecnico di Portici	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Completo (T)	-	Letture (U) Archiviazione (U)	-	-	-	Completo (U)

	Codice Archivio	T61	T62	T63	T64	T65	T66	T67	T68	T69	T70	T71	T72	T73	T74	T75	T76
		Indagini di P.G., trasmissioni alla P.d. R., interrogazioni parlamentari	Contenzioso penale, civile, amministrativo e lavoro studenti/ specializzandi	Contenzioso lavoro e giogonati	Pignoramento	Traffico Telefonico	Procedure di gara/ Procedure economiche	Procedura di affidamento lavori/omissive rivi	Certificati di attestati buon esito lavori/ servizi/ forniture	Fatture	Buono d'ordine	Registro di cassa	Pagamenti effettuati per alimenti e debiti vari	Compensi Cococo	Compensi/ Consulenti/ Collab. occas.	Accrediti	Anagrafe debitori/crediti ori
	Caratteristiche dell'archivio	C/I	C/I	C/I	C/I	C/I	C/I	C/I	C/I	C/I	C/I	C	C/I	C/I	C/I	C/I	C/I
	Natura dei dati	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P	P	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P
RESPONSABILE	STRUTTURA																
M. Pinito	Ripartizione Prevenzione, Protezione e Manutenzione	Lettura (U) Archiv (U)	Lettura (R) Archivazione (UR)	-	-	Lettura (R)	Lettura (R), Archivazione (UR)	Lettura (R), Archivazione (UR)	Lettura (R), Archivazione (UR)	Lettura (R), Archivazione (UR)	Lettura (R), Archivazione (UR)	-	-	-	-	-	-
G. Vanacore	Ufficio Prevenzione e Protezione 1	Lettura (U) Archiv (U)	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	Lettura (U)	-	-	-	Lettura (U) Archivaz (U)	Completo (U)	-	-	-	-	-	-
A. Fusco	Ufficio Prevenzione e Protezione 2	-	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	Lettura (U)	-	-	-	Lettura (U) Archivaz (U)	Completo (U)	-	-	-	-	-	-
G. Somma	Ufficio Prevenzione e Protezione 3	Lettura (U) Archiv (U)	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	Lettura (U)	-	-	-	Lettura (U) Archivaz (U)	-	Completo (U)	-	-	-	-	-
A. Natale	Ufficio per la Gestione della Prevenzione Incendi	Lettura (U) Archiv (U)	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	Lettura (U)	-	-	-	Lettura (U) Archivaz (U)	Completo (U)	-	-	-	-	-	-
G. Niola	Ufficio Sorveglianza Sanitaria e Gestione Documentale	Lettura (U) Archiv (U)	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	Lettura (U)	-	Lettura (U) Archivaz (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archivaz (U)	Completo (U)	-	-	-	Completo (U)	-	-
G. Rescigno	Ufficio di Supporto alla Programmazione della Manutenzione Ordinaria e Sicurezza	Lettura (U) Archiv (U)	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	Lettura (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archivaz (U)	Completo (U)	-	-	-	-	-	-
D. Galluzzo	Ufficio Tecnico Area Centro 1	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	Lettura (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archivaz (U)	Completo (U)	-	-	-	-	-	-
P. Petrella	Ufficio Tecnico Area Centro 2	Lettura (U) Archiv (U)	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	Lettura (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archivaz (U)	completo (U)	-	-	-	-	-	-
A. Picariello	Ufficio Tecnico Area Centro 3	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	Lettura (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archivaz (U)	completo (U)	-	-	-	-	-	-
A. Laudicina	Ufficio Tecnico Area Centro 4	Lettura (U) Archiv (U)	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	Lettura (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archivaz (U)	completo (U)	-	-	-	-	-	-
A. Candida	Ufficio Tecnico di Monte Sant' Angelo	-	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	Lettura (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archivaz (U)	completo (U)	-	-	-	-	-	-
A. Laudicina (ad interim)	Ufficio Tecnico di Fuorigrotta	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	Lettura (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archivaz (U)	completo (U)	-	-	-	-	-	-
A. Imparato	Ufficio Tecnico Cappella Cangiani	Lettura (U) Archiv (U)	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	Lettura (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archivaz (U)	completo (U)	-	-	-	-	-	-
A. Frappola	Ufficio Tecnico di Portici	Lettura (U) Archiv (U)	Lettura (U) Archiv (U)	-	-	Lettura (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archivaz (U)	completo (U)	-	-	-	-	-	-

Codice Archivio		T77	T78	T79	T80	T81	T82	T83	T84	T85
		Anagrafe delle prestazioni	Pagamenti/Entrate a mezzo cassa	Mandati di pagamento/ reversali d'incasso	Produzione Cedolini	Stampa Modello CUD	Posta Elettronica (casella istituz.le)	Protocollo dell' Amm. Centr.	Flusso informativo relativo alle richieste di accesso ai documenti	Richieste certificate qualificati per la firma digitale
Archivio										
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C	Cl	C/L/I	C/L/I	L/I	C/L/I	C/L	C/L
Natura dei dati		P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P
RESPONSABILE	STRUTTURA									
	Ripartizione Prevenzione, Protezione e Manutenzione	-	-	-	-	-	Completo (R)	Lettura (R) - Archiviaz (UR) Comunicazione (UR)	Lettura (R) Archiviaz (UR) Comunicazione (UR)	-
G. Vanacore	Ufficio Prevenzione e Protezione 1	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
A. Fusco	Ufficio Prevenzione e Protezione 2	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
G. Somma	Ufficio Prevenzione e Protezione 3	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
A. Natale	Ufficio per la Gestione della Prevenzione Incendi	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
G. Niola	Ufficio Sorveglianza Sanitaria e Gestione Documentale	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
G. Reseigno	Ufficio di Supporto alla Programmazione della Manutenzione Ordinaria e Sicurezza	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
D. Galluzzo	Ufficio Tecnico Area Centro 1	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
P. Petrella	Ufficio Tecnico Area Centro 2	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
A. Picariello	Ufficio Tecnico Area Centro 3	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
A. Laudicina	Ufficio Tecnico Area Centro 4	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
A. Candida	Ufficio Tecnico di Monte Sant'Angelo	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
A. Laudicina (ad interim)	Ufficio Tecnico di Fuorigrotta	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	-	-
A. Imparato	Ufficio Tecnico Cappella Gangani	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
A. Frappola	Ufficio Tecnico di Portici	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-

		T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14
	Codice Archivio	Anagrafica del personale	Presenze/Assenze del personale	Richiesta permessi	Aspettativa sindacale	Curriculum del personale/ Fascicolo carriera comprensivo dell'attribuzione del trattamento economico derivante dall'inquadramento	Fascicolo previdenza ed assistenza personale	Formazione del personale TA	Comunicazioni al dal personale	Provvedim. di carriera	Provvedim. disciplinari	Sospensioni cautelari del personale	Cause di servizio	Iscrizioni a sindacati/ CRAL	Relazioni sindacali
		CIL/I	CIL/I	CIL/I	CIL/I	CIL/I	CIL	CIL	CIL/I	CIL/I	CIL/I	CIL/I	CIL	C	C/L
		P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S
RESPONSABILE	STRUTTURA														
C. Tufano	Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo	Letture (R)	Letture (R) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (UR)	Letture (R) Inserimento (UR) Modifica (UR) Archiviaz (UR)	Letture (R) Inserimento (UR) Modifica (UR) Archiviaz (UR)	-	Letture (R)	Letture (R) Archiviazione (UR)	Letture (R) Completo (UR)	Letture (R) Archiv. (UR)	Letture (R) Arch. (UR)	Letture (R) Archiviazione (UR)	Letture (R) Archiv. (UR)	Letture (R)	-
G. Mastantuono	Ufficio Contabilità ed Aderpimenti Fiscali	Letture (T)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Completo (U) Letture (T)	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
F. Nastri	Ufficio Finanziamenti per la Ricerca e Progetti Speciali	Letture (T)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
P. Angelini	Ufficio Bilancio e Controllo	Letture (T)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	Letture (T)	-	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T)	-
M. Albano	Ufficio Contabilità	Letture (T)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	Letture (T)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Arch. (U)	Letture (T)	-
P. Mineri	Ufficio Spendi	Letture (T)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	Letture (T)	Letture (U) Archiv. (U)	Completo (U) Letture (T)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Completo (T)	-
G. Coleccchia	Ufficio Gestione Stralcio residui ex Polo ST	Letture (T)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	Letture (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
M. Narretti	Ufficio Gestione Stralcio residui ex Polo STV	Letture (T)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	Letture (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
M. Persico	Ufficio Gestione Stralcio residui ex Polo SUS	Letture (T)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	Letture (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
R. Terisacco	Ufficio Gestione Proventi	Letture(T)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	Letture (T)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
S. De Falco	Ufficio Trasferimento Tecnologico di Ateneo	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
F. Leonese	Ufficio Patrimonio	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Completo (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
S. Panarella	Ufficio Gestione contabile progetti e contabilità speciali	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-

Tabella Ambiti dei trattamenti per gli Uffici dell'Amministrazione

	Verbal e comunicazioni sindacali	T 15	T 16	T 17	T 18	T 19	T 20	T 21	T 22	T 23	T 24	T 25	T 26	T 27	T 28	T 29
			Dati retributivi, contributivi, fiscali ed extraerariali	Trattamento accessorio	Applicazioni deduzioni fiscali	Richieste assegni di famiglia	Registro infortuni di Aleneo	Comunicazione infortuni personale	Comunicazione infortuni CoCoCo di progetti curati dall'Amministrazione Centrale	Tessera di riconoscimento (mod. AT e BT)Procedura di Rinnovo	Giudizi idoneità impiego medico componente ex l. 626/94	Flusso INPDAP	Nomine	Autorizzazioni incarichi retribuiti (TA e DR)	Fascicolo consulenti/ Collab. occas.	Fascicolo Co.Co.Co.
	Archivio															
		C/L	C/L/I	C/L/I	C	C	C	C/L	C/L	C/L	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L	C/L
		P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P	P	P/S
RESPONSABILE	STRUTTURA															
C. Tufano	Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo	-	-	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	-	Completo (UR) Letture (R)	Letture (R)	-	-	Letture (R)	Letture (R) Completo (UR)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)
G. Mastantuono	Ufficio Contabilità ed Adempimenti Fiscali	-	Completo (T)	-	Letture (T)	-	-	Completo (U)	-	-	-	Comunicaz. (T)	Letture (U), Archiviaz. (U)	Letture (T) Comunicazione (T)	Letture (T)	Letture (T)
F. Nastri	Ufficio Finanziamenti per la Ricerca e Progetti Speciali	-	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	-	-	Completo (U)	Letture (U) Comunicaz. (U)	-	-	-	Letture (U) Archiviazione (U)	Letture (U) Comunicaz (U) Archiviaz (U)	Letture (U)	Letture (U) Comunicaz (U) Archiviaz (U)
P. Angelini	Ufficio Bilancio e Controllo	-	Letture (T) Archiv. (T)	Letture (T)	Letture (T)	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture (T) Archiv. (T)	-	Letture (T)	Letture (T)
M. Albano	Ufficio Contabilità	-	Letture (T) Archiv. (T)	Letture (T)	Letture (T)	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture (T) Archiv. (T)	-	Letture (T)	Letture (T)
P. Mineri	Ufficio Stipendi	-	Completo (T)	Letture (T) Archiviaz (T) Modifica (T)	Completo (T)	Completo (T)	-	Completo (U)	-	-	-	Completo (TA,TAACOU, DRDI)	Letture (T) Archiv. (T)	-	-	-
G. Coleccchia	Ufficio Gestione Stralcio residui ex Polo ST	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture (T), Archiviaz (T)	-	Letture (T)	-
M. Narretti	Ufficio Gestione Stralcio residui ex Polo STV	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture (T), Archiviaz (T)	-	Letture (T)	-
M. Persico	Ufficio Gestione Stralcio residui ex Polo SUS	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture (T), Archiviaz (T)	-	Letture (T)	-
R. Terisaucio	Ufficio Gestione Proventi	-	Letture (T)	Letture (T) Archiv (T)	Letture (T)	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture (U), Archiviaz (U)	-	-	-
S. De Falco	Ufficio Trasferimento Tecnologico di Aleneo	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture (U), Archiviaz (U)	-	-	-
F. Leonese	Ufficio Patrimonio	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiviazione (U)	Completo (U)	-
S. Panarella	Ufficio Gestione contabile progetti e contabilità speciali	-	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	-	-	-	-

	T 30	T 31	T 32	T 33	T 34	T 35	T 36	T 37	T 38	T 39	T 40	T 41	T 42	T 43	T 44
	Incarico di insegnamento attività integrativa e seminariale	Conferimento supplenze	Procedure elettorali	Procedure di selezione per personale, studenti n.ro programmati, dottorandi, borsisti, etc.	Fascicolo degli studenti/ Gestione dati studenti	Gestione studenti con disabilità (L. 1799)	Fascicolo collab.stud., borsisti e dottorandi	Comunicazione infortuni studenti, dottorandi, specializzandi ed altri	Didattica (Piani e corsi di studio)	Certificati studenti	Certificati/ Attestati collab.stud., borsisti e dottorandi	Prenotazioni esami	Verballi degli esami	Tirocinio studenti	Contribuzioni studentesche
	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I
	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S	P/S	P	P	P	P/S
RESPONSABILE	Natura dei dati														
C. Tufano	STRUTTURA														
	Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	-	-	Lettura (R)	-	-	-	-	-	-	Lettura (R)	Lettura (R)
G. Mastantuono	Ufficio Contabilità ed Adempimenti Fiscali	Lettura (T)	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
F. Nasri	Ufficio Finanziamenti per la Ricerca e Progetti Speciali	Lettura (U) Comunicaz (U) Archiviaz (U)	Lettura (U)	-	-	-	Lettura (CS, B, D; A)	-	-	-	-	-	-	Lettura (T)	-
P. Angelini	Ufficio Bilancio e Controllo	Lettura (PC)	Lettura (U)	Lettura (T)	-	-	Lettura (CS, B, D, A)	-	-	-	-	-	-	-	Lettura (T)
M. Albano	Ufficio Contabilità	Lettura (PC)	Lettura (U)	Lettura (T)	-	-	Lettura (CS, B, D, A)	-	-	-	-	-	-	-	Lettura (T)
P. Mineri	Ufficio Stipendi	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G. Colechia	Ufficio Gestione Stralcio residui ex Polo ST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. Narretti	Ufficio Gestione Stralcio residui ex Polo STV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M. Persico	Ufficio Gestione Stralcio residui ex Polo SUS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
R. Tersacco	Ufficio Gestione Proventi	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Lettura (T) Archiv (T)
S. De Falco	Ufficio Trasferimento Tecnologico di Ateneo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
F. Leonese	Ufficio Patrimonio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
S. Panarella	Ufficio Gestione contabile progetti e contabilità speciali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

		T45	T46	T47	T48	T49	T50	T51	T52	T53	T54	T55	T56	T57	T58	T59	T60
	Codice Archivio	Contributi associazioni studentesche ed albo	Pergamene di laurea/ Pergamene di dottorato	Premi di laurea/ borse di studio	Elenchi studenti, laureati, abilitati/ dottorandi, dottori di ricerca, specializzandi e borsisti	Conferme laureati/ abilitati	Esami di stato	Valutazione della didattica	Valutazione della ricerca	Progetti di ricerca	Progetti tecnici	Amministrazione del patrimonio	Verbal e documentaz. organi colleg.	Agenda del Rettore	Agenda del Direttore Amm.	Video- Sorveglianza	Raccolta decreti rettorali, direttoriali ed O.D.S.
		C/L	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C	C/L	C/L	C/L/I	C/L	C/L	C/L/I	C	C	L	
		P/S	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	--	P/S	P/S	P/S	P/S	P	
RESPONSABILE	Natura dei dati																
C. Tufano	STRUTTURA Ripartizione Bianco, Finanza e Sviluppo	Letture (R)	--	Letture (R)	--	--	--	--	--	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R) Archiv. (UR)	--	--	--	Letture (R) Completo (UR) Letture (R) Completo (UR)
G. Mastantuono	Ufficio Contabilità ed Adempimenti Fiscali	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	Letture (U) Archiv. (U)	--	--	--	Completo (U) Completo (U)
F. Nastri	Ufficio Finanziamenti per la Ricerca e Progetti Speciali	--	--	Letture (U)	--	--	--	--	--	Completo (U)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (U) Archiv. (U)	--	--	--	Completo (U) Completo (U)
P. Angelini	Ufficio Bilancio e Controllo	Letture (T)	--	Letture (T)	--	--	--	--	--	--	Letture (T)	Letture (T)	Letture (U) Archiv. (U)	--	--	--	Completo (U) Completo (U)
M. Albano	Ufficio Contabilità	Letture (T)	--	Letture (T)	--	--	--	--	--	--	Letture (T)	Letture (T)	Letture (U) Archiv. (U)	--	--	--	Completo (U)
P. Mineri	Ufficio Stipendi	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	Letture (U) Archiv. (U)	--	--	--	Completo (U)
G. Colechia	Ufficio Gestione Stralcio residui ex Polo ST	--	--	--	--	--	--	--	--	--	Letture (T)	Letture (T)	Letture (U) Archiv. (U)	--	--	--	Completo (U)
M. Narretti	Ufficio Gestione Stralcio residui ex Polo STV	--	--	--	--	--	--	--	--	--	Letture (T)	Letture (T)	Letture (U) Archiv. (U)	--	--	--	Completo (U)
M. Persico	Ufficio Gestione Stralcio residui ex Polo SUS	--	--	--	--	--	--	--	--	--	Letture (T)	Letture (T)	Letture (U) Archiv. (U)	--	--	--	Completo (U)
R. Tersacco	Ufficio Gestione Provenni	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	Letture (U) Archiv. (U)	--	--	--	Completo (U)
S. De Falco	Ufficio Trasferimento Tecnologico di Ateneo	--	--	Letture (U) Archiviaz (U)	--	--	--	--	Letture (U) Archiv. (U)	Completo (T)	--	--	Letture (U) Archiv. (U)	--	--	--	Completo (U)
F. Leone	Ufficio Patrimonio	--	--	--	--	--	--	--	--	--	Letture (U) Archiviaz (U)	Completo (T)	Letture (U) Archiv. (U)	--	--	--	Completo (U)
S. Panarella	Ufficio Gestione contabile progetti e contabilità speciali	--	--	--	--	--	--	--	--	Completo (U)	--	--	Letture (U) Archiviaz (U)	--	--	--	Completo (U)

Codice Archivio		T61	T62	T63	T64	T65	T66	T67	T68	T69	T70	T71	T72	T73	T74	T75	T76
RESPONSABILE	Indagini di P.G., P.d.R., interrogazioni parlamentari	C/I	C/I	C/I	C/I	C/I	C/I	C/I	C/I	C/I	C/I	C	C/I	C/I	C/I	C/I	Anagrafe debitori/creditori
	Archivio	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P	P	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	
Caratteristiche dell'archivio																	
Natura dei dati																	
STRUTTURA	Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo	Letture (R) Archiv. (R)	Letture (R) Archivazione (UR)	Letture (R) Archivazione (UR)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)
	Ufficio Contabilità ed Adempimenti Fiscali	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv (U)	-	-	-	-	-	-	Completo (T)	-	-	-	Letture (T) Archiv (T) Comunicaz (T)	-	-	-
F. Nasti	Ufficio Finanziamenti per la Ricerca e Progetti Speciali	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Letture (U)	Letture (T) Archivaz (T)	Letture (T) Archivaz (T)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Comunicaz (U) Archivaz (U)	-	-	Letture (U) Comunicazione (U) Archivaz (U)	Letture (T)	-	-
	Ufficio Bilancio e Controllo	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv (U)	Letture (T) Archiv (U)	Letture (T)	Letture (U)	Letture (T) Archivaz (T)	Letture (T) Archivaz (T)	Letture (T) Archivaz (T)	Letture (T) Archivaz (T)	Letture (T) Archivaz (T)	Letture (T)	Completo (T)	Completo (T)	Completo (T)	Completo (T)	Completo (T)
M. Albano	Ufficio Contabilità	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv (T)	Letture (T) Archiv (T)	Letture (T)	Letture (U)	Letture (T) Archivaz (T)	Letture (T) Archivaz (T)	Letture (T) Archivaz (T)	Letture (T) Archiv (T)	Letture (T) Archiv (T)	Letture (T)	Completo (T)	Completo (T)	Completo (T)	Completo (T)	Completo (T)
	Ufficio Stipendi	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (T) Archiv (T)	Completo (T)	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	Completo (T)	-	-	-	-
G. Cotecchia	Ufficio Gestione Stralcio residui ex Polo ST	Letture (U) Archiv (U)	Letture (U) Archiv (U)	-	Letture (U)	Letture (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Archivaz (U)	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (T)
	Ufficio Gestione Stralcio residui ex Polo STV	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv (U)	-	Letture (U)	Letture (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Archivaz (U)	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (T)
M. Persico	Ufficio Gestione Stralcio residui ex Polo SLS	Letture (U) Archiv (U)	Letture (U) Archiv (U)	-	Letture (U)	Letture (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Archiv (U)	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (T)
	Ufficio Gestione Proventi	Letture (U) Archiv (U)	Letture (U) Archiv (U)	-	-	Letture (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U)	-	Letture (T)	Letture (T)	Completo (U)	Letture (T) Archivaz (U)
S. De Falco	Ufficio Trasferimento Tecnologico di Ateneo	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	-	Letture (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Ufficio Patrimonio	Letture (U) Archiv (U)	Letture (U) Archiv (U)	-	-	Letture (U)	Completo (U)	Completo (U)	Completo (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Completo (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-	-
S. Panarella	Ufficio Gestione contabile progetti e contabilità speciali	Letture (U) Archiv. (U)	-	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U)	Letture (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Archivaz (U)	Letture (U) Archivaz (U)	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Letture (U)	Completo (U)

Codice Archivio		T77	T78	T79	T80	T81	T82	T83	T84	T85
		Anagrafe delle prestazioni	Pagamenti/Entrate a mezzo cassa	Mandati di pagamento/reversali d'incasso	Produzione Cedolini	Stampa Modello CUD	Posta Elettronica (casella istituz.le)	Protocollo dell'Ann Centr.	Flusso informativo relativo alle richieste di accesso ai documenti	Richieste certificate qualificati per la firma digitale
Archivio										
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C	C/I	C/L/I	C/L/I	L/I	C/L/I	C/L	C/L
Struttura		P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P
RESPONSABILE	STRUTTURA									
C. Tufano	Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Completo (UR) Completo (UR)	Lettura (R). Completo (UR)	Lettura (R) Archiviaz (UR) Comunicazione (UR)	-
G. Mastantuono	Ufficio Contabilità ed Adempimenti Fiscali	Completo (T)	-	-	-	Lettura (T) Archiviaz (T)	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
F. Nastri	Ufficio Finanziamenti per la Ricerca e Progetti Speciali	-	-	Lettura (U) Comunicaz (U) Archiviaz (U)	Lettura (U) Comunicaz (U) Archiv. (U)	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
P. Angelini	Ufficio Bilancio e Controllo	-	Lettura (T)	Completo (U)	Lettura (T)	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
M. Albano	Ufficio Contabilità	-	Lettura (T)	Completo (U)	Lettura (T) Lettura (T)	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
P. Mineri	Ufficio Stipendi	-	-	-	Completo (T)	Completo (T)	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
G. Colecchia	Ufficio Gestione Sralcio residui ex Polo ST	-	Lettura (U)	Completo (U)	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
M. Narretti	Ufficio Gestione Sralcio residui ex Polo STV	-	Lettura (U)	Completo (U)	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
M. Persico	Ufficio Gestione Sralcio residui ex Polo SUI	-	Lettura (U)	Completo (U)	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
R. Terisacco	Ufficio Gestione Proventi	-	Lettura (T)	Completo (U)	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
S. De Falco	Ufficio Trasferimento Tecnologico di Ateneo	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
F. Leonese	Ufficio Patrimonio	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-
S. Panarella	Ufficio Gestione contabile progetti e contabilità speciali	-	Lettura (U)	Completo (U)	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv. (U) Comunicaz (U)	-

Codice Archivio		T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14
		Anagrafica del personale	Presenze/ Assenze del personale	Richiesta permessi	Aspettativa sindacale	Curriculum del personale/Fascicolo carriera comprensivo dell'attribuzione del trattamento economico derivante dall'inquadramento	Fascicolo previdenza ed assistenza personale	Formazione del personale TA	Comunicazioni al/ dal personale	Provvedim. di carriera	Provvedim. disciplinari	Sospensioni ca delatari del personale	Cause di servizio	Iscrizioni a sindacati/ CRAL	Relazioni sindacali
Caratteristiche dell'archivio		C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/L	C	C/L
Natura dei dati		P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S
RESPONSABILE	STRUTTURA														
M. L. Liguori - (ad interim)	Ripartizione Attività di Supporto Istituzionale	Letture (R)	Letture (R) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (R) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (R) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R) Archiviazione (U)	Letture (R) Completo (U)	Letture (R) Archiv. (U)	Letture (R) Arch. (U)	Letture (R) Arch. (U)	Letture (R) Arch. (U)	Letture (R)	Letture (R)
R. Maio	Segreteria Direzione Generale	Letture (T)	Letture (T) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (T) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (T) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Completo (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T)	Letture (T)
C. Montola	Segreteria Rettorato	Letture (T)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (T)	-	Letture (U) Completo (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	Letture (T)
C. Napolitano	Ufficio Organi Collegiali	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (U)	-
C. Iovino	Ufficio Servizi Generali	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-
C. Montola (ad interim)	Ufficio Servizi generali Area Monte Sant'Angelo	Letture (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	Letture (U) Inserimento (U) Modifica (U) Archiviaz (U)	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U) Archiv. (U)	Letture (U)	-

Codice Archivio		T15	T16	T17	T18	T19	T20	T21	T22	T23	T24	T25	T26	T27	T28	T29
		Verbali e comunicazioni sindacali	Dati retributivi, contributivi, fiscali ed extraerariali	Trattamento accessorio	Applicazioni deduzioni fiscali	Richieste assegni di famiglia	Registro infortuni di Aleneo	Comunicazione infortuni personale	Comunicazione infortuni CoCoCo di progetti curati dall'Amministrazione Centrale	Tessere di riconoscimento (mod. AT e BT) Procedura di Rinnovo	Giudizi idoneità impiego medico competente ex l. 626/94	Flusso INPDAP	Nomine	Autorizzazioni incarichi retribuiti (TA e DR)	Fascicolo consulenti/ Collab. occas.	Fascicolo Co.Co.Co.
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C/L/I	C/L/I	C	C	C	C/L	C/L	C/L	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L	C/L
Natura dei dati		P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P	P	P/S
RESPONSABILE	STRUTTURA															
M. L. Liguori - (ad interim)	Ripartizione Attività di Supporto Istituzionale	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R) Completo (UR)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R) Archiviaz (UR)	Letture (R)	Letture (R)
R. Maio	Segreteria Direzione Generale	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T) Completo (U)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T) Completo (U)	Letture (T) Archiviaz (U)	Letture (T)	Letture (T)
C. Montola	Segreteria Rettorato	Letture (T)	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture (T) Completo (U)	Letture (T) Archiviaz (U)	-	-
C. Napolitano	Ufficio Organi Collegiali	Letture (T) Archiv. (T)	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	Letture (T) Archiv. (T)	Letture (U) Archiviaz (U)	Letture (T) Archiv. (T)	Letture (T) Archiv. (T)
C. Iovino	Ufficio Servizi Generali	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	-	-	-	-
C. Montola (ad interim)	Ufficio Servizi generali Area Monte Sant'Angelo	-	-	-	-	-	-	Completo (U)	-	-	-	-	-	-	-	-

Codice Archivio		T30	T31	T32	T33	T34	T35	T36	T37	T38	T39	T40	T41	T42	T43	T44
		Incarico di insegnamento attività integrativa e seminariale	Conferimento supplenze	Procedure elettorali	Procedure di selezione per personale, studenti n.ro programmato, dottorandi, borsisti, etc.	Fascicolo degli studenti/ Gestione dati studenti	Gestione studenti con disabilità (L. 1799)	Fascicolo collab.stud., borsisti e dottorandi	Comunicazione infortuni studenti, dottorandi, specializzandi ed altri	Didattica (Piani e corsi di studio)	Certificati studenti	Certificati/ Attestati collab.stud., borsisti e dottorandi	Preselezioni esami	Verballi degli esami	Tirocinio studenti	Contribuzioni studentesche
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L	C/L/I
RESPONSABILE	Natura dei dati	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S	P/S	P	P	P	P/S
M. L. Liguori - (ad interim)	STRUTTURA Ripartizione Attività di Supporto Istituzionale	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)
R. Maio	Segreteria Direzione Generale	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T) Completo (U)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)
C. Montola	Segreteria Rettorato	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)
C. Napolitano	Ufficio Organi Collegiali	Lettura (T) Archiv. (T)	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (T) Archiv. (T)	Lettura (T) Archiv. (T)	Lettura (S) Archiv. (S)	-	Lettura (T) Archiv. (T)	-	Completo (T)	-	-	-	-	Lettura (T) Archiv. (T)	-
C. Iovino	Ufficio Servizi Generali	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. Montola (ad interim)	Ufficio Servizi generali Arca Monte Sant'Angelo	-	-	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Codice Archivio		T45	T46	T47	T48	T49	T50	T51	T52	T53	T54	T55	T56	T57	T58	T59	T60
		Contributi associazioni studentesche ed albo	Pergamene di laurea/ Pergamene di dottorato	Premi di laurea/ borse di studio	Elenchi studenti, laureati, abilitati/ dottorandi, dottori di ricerca, specializzandi e laureati	Conferme laureati/ abilitati	Esami di stato	Valutazione della didattica	Valutazione della ricerca	Progetti di ricerca	Progetti tecnici	Amministrazione del patrimonio	Verbali e documentaz. organi colleg.	Agenda del Rettore	Agenda del Direttore Amm.	Video- Sorveglianza	Raccolta decreti rettorali, direttoriali ed O.D.S.
		Archivio															
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C/L/I	C/L	C/L/I	C/L/I	C	C/L	C/L	C/L/I	C/L	C/L	C/L/I	C	C	L	C/L/I
Natura dei dati		P/S	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	-	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P/S
RESPONSABILE	STRUTTURA																
M. L. Liguori - (ad interim)	Ripartizione Attività di Supporto Istituzionale	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R)	Letture (R) Completo (UR)
R. Maio	Segreteria Direzione Generale	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T) Archiv. (U)	Letture (T)	Completo (T)	-	Completo (T)
C. Montola	Segreteria Rettorato	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	Letture (T)	-	Completo (T)	Letture (T)	Letture (T) Archiv. (T)	Letture (T) Archiv. (U)
C. Napolitano	Ufficio Organi Collegiali	Letture (T) Archiv. (T)	-	-	-	-	-	Letture (T) Archiv. (T)	Letture (T) Archiv. (T)	Letture (T) Archiv. (T)	Letture (T) Archiv. (T)	Letture (T) Archiv. (T)	Completo (T)	-	-	-	Letture (T) Archiv. (T)
C. Iovino	Ufficio Servizi Generali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	Letture (T) Archiv. (T)	Completo (U)
C. Montola (ad interim)	Ufficio Servizi generali Area Monte Sant'Angelo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Letture (U) Archiv. (U)	-	-	Letture (T) Archiv. (T)	Completo (U)

Codice Archivio		T61	T62	T63	T64	T65	T66	T67	T68	T69	T70	T71	T72	T73	T74	T75	T76
		Indagini di P.G., trasmissioni alla P.d.R., interrogazioni parlamentari	Contenzioso penale, civile, amministrativo e lavoro studenti/ specializzandi	Contenzioso lavoro e gettonati	Pignoramento	Traffico Telefonico	Procedure di gara/ Procedure economiche	Procedure di affidamento lavori/forniture/ servizi	Certificati o/o attestati buon esito lavori/ servizi/ forniture	Fatture	Buono d'ordine	Registro di cassa	Pagamenti effettuati per alimenti e debiti vari	Compensi CoCoCo	Compensi Consulenti/ Collab. occas.	Accrediti	Anagrafe debitori/crediti ori
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C/I	C/I	C/I	C/L/I	C/L	C/L	C/L	C/L	C/L	C	C/L	C/L/I	C/L/I	C/L/I	C/I
Natura dei dati		P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P	P	P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P
RESPONSABILE	STRUTTURA																
M. L. Liguori - (ad interim)	Ripartizione Attività di Supporto Istituzionale	Lettura (R) Archiv. (UR)	Lettura (R) Archiv. (UR)	Lettura (R) Archiv. (UR)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)
R. Maio	Segreteria Direzione Generale	Completo (T)	Lettura (T) Archiv. (U)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (U)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)
C. Moniola	Segreteria Rettorato	Lettura (T) Archiv. (U)	Lettura (T)	Lettura (T)	-	Lettura (U)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	-	-	-	-	-	-
C. Napolitano	Ufficio Organi Collegiali	Lettura (U) Archiv. (U)	Lettura (T) Archiv. (T)	Lettura (T) Archiv. (T)	-	Lettura (U)	Lettura (T) Archiv. (T)	Lettura (T) Archiv. (T)	Lettura (T) Archiv. (T)	-	-	-	-	Lettura (T) Archiv. (T)	Lettura (T) Archiv. (T)	-	-
C. Iovino	Ufficio Servizi Generali	-	-	-	-	Lettura (U)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. Moniola (ad interim)	Ufficio Servizi generali Area Monte Sant'Angelo	Lettura (U) Archiv. (U)	-	-	-	Lettura (U)	Completo (T)	Completo (U)	Completo (U)	-	-	-	-	-	-	-	-

Codice Archivio		T77	T78	T79	T80	T81	T82	T83	T84	T85
		Anagrafe delle prestazioni	Pagamenti/Entrate a mezzo cassa	Mandati di pagamento/reversali d'incasso	Produzione Cedolini	Stampa Modello CUD	Posta Elettronica (casella istituz.le)	Protocollo dell'Ann. Centr.	Flusso informativo relativo alle richieste di accesso ai documenti	Richieste certificate qualificati per la firma digitale
Archivio										
Caratteristiche dell'archivio		C/L	C	C/I	C/L/I	C/L/I	L/I	C/L/I	C/L	C/L
Natura dei dati		P	P	P/S	P/S	P/S	P/S	P/S	P	P
RESPONSABILE	STRUTTURA									
M. L. Liguori - (ad interim)	Ripartizione Attività di Supporto Istituzionale	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Lettura (R)	Completo (UR)	Lettura (R) - Archiviaz (UR) Completo (UR)	Lettura (R) Archiviaz (UR) Comunicaz (UR)	Lettura (R)
R. Maio	Segreteria Direzione Generale	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Lettura (T)	Completo (U)	Lettura (T) Completo (U)	lettura (T) Archiviaz (U) Comunicaz (U)	lettura (T)
C. Montola	Segreteria Retorito	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	Lettura (U) Archiv (U) Comunicaz (U)	-
C. Napolitano	Ufficio Organi Collegiali	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	lettura (U) Archiv (U) Comunicaz (U)	-
C. Iovino	Ufficio Servizi Generali	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	lettura (U) Archiv (U) Comunicaz (U)	-
C. Montola (ad interim)	Ufficio Servizi generali Area Monte Sant'Angelo	-	-	-	-	-	Completo (U)	Completo (U)	lettura (U) Archiv (U) Comunicaz (U)	-