



0928F.AO000  
\_viapansini

rifazione arredo e opere propedeutiche di adeguamento  
delle vie di esodo alle norme vigenti dell'aula magna  
"G. Salvatore" della facoltà di Medicina e Chirurgia

B) FORNITURE

lotto 1: arredo aula magna

lotto 2: impianti ed apparecchiature audiovideotraduzione simultanea

PROGETTO ESECUTIVO

responsabile del procedimento		progetto architettonico		coordinatore sicurezza	
geom. paolo petrella		geom. giancarlo caso dott. raffaele del mondo geom. deci pasqua		dott. giuseppe cigliano	
capo progetto		progetto impianti elettrici e speciali			
geom. giancarlo caso		p.i. luciano zazzera			
capitolato speciale d'appalto					
specialità dell'elaborato	numero dell'elaborato	prima emissione	revisione	scala	
CSA	01B	marzo 2010	novembre 2011		

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II  
UFFICIO GARE E CONTRATTI PER FORNITURE  
allegato al GA/2015/26 del 18/03/2015  
Firmatari: PETRELLA Paolo

# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

## RIPARTIZIONE EDILIZIA E PATRIMONIO

### **0928F.AO000**

Rifazione arredo ed opere propedeutiche di adeguamento delle vie di esodo alle norme vigenti dell'aula magna "G. Salvatore" situata nell'edificio n.21 della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

### **B) FORNITURE**

LOTTO 1: ARREDO AULA MAGNA

LOTTO 2: IMPIANTI ED ATTREZZATURE AUDIO/VIDEO/TRADUZIONE SIMULTANEA

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

### LOTTO 1: ARREDO

**Importo complessivo**

**€. 259.850,00 + IVA**

### LOTTO 2: IMPIANTI ED ATTREZZATURE

**Importo complessivo**

**€. 133.568,00 + IVA**

**CAPO I**  
**OGGETTO ED AMMONTARE DELL'APPALTO**  
**DESCRIZIONE DEGLI ARREDI E DEGLI IMPIANTI DA FORNIRE**

- Art. 1 Disposizioni generali
- Art. 2 Oggetto e consistenza dell'appalto
- Art. 3 Caratteristiche degli arredi e degli impianti
- Art. 4 Ammontare dell'appalto
- Art. 5 Osservanza di leggi, decreti e regolamenti
- Art. 6 Documenti che faranno parte del contratto
- Art. 7 Oneri ed obblighi a carico della ditta

**CAPO II**  
**DISPOSIZIONI PARTICOLARI E MODALITA' RIGUARDANTI L'APPALTO**

- Art. 8 Ordine da tenersi nell'esecuzione della fornitura
- Art. 9 Eventuali forniture non previste
- Art. 10 Integrazione della fornitura
- Art. 11 Responsabilità verso terzi
- Art. 12 Garanzia

**CAPO III**  
**MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE FORNITURE**  
**VERIFICHE E PROVE PRELIMINARI ALL'ACCETTAZIONE**

- Art. 13 Norme per la valutazione degli arredi e degli impianti
- Art. 14 Deposito temporaneo dei materiali oggetto della fornitura
- Art. 15 Verifiche, prove in corso d'opera ed accertamento della regolare fornitura

**CAPO IV**  
**LIQUIDAZIONE DEI LAVORI**

- Art. 16 Pagamenti in acconto
- Art. 17 Tempo utile per l'ultimazione della fornitura – Penale per ritardo
- Art. 18 Obbligo della denuncia della persona incaricata a riscuotere
- Art. 19 Domicilio legale
- Art. 20 Contestazioni
- Art. 21 Disposizioni generali relative ai prezzi – Revisioni prezzi

**CAPO I**  
**OGGETTO ED AMMONTARE DELL'APPALTO**  
**DESCRIZIONE DEGLI ARREDI E DEGLI IMPIANTI DA FORNIRE**

**Art. 1           DISPOSIZIONI GENERALI**

Il presente capitolato stabilisce norme, prescrizioni e oneri generali e determina le condizioni tecniche per la fornitura, la posa in opera e la valutazioni degli arredi e degli impianti ed apparati tecnici da fornire e realizzare per l'aula magna "G. Salvatore" della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II", alla via Pansini n.5 in Napoli.

La fornitura è articolata nei seguenti lotti omogenei in relazione alle caratteristiche degli elementi da fornire:

- Lotto 1 : Arredo aula magna
- Lotto 2 : Impianti ed attrezzature audio/video/traduzione simultanea

Le ditte concorrenti potranno presentare offerta per uno dei suindicati lotti, ferma restando la possibilità di presentare offerte distinte anche per entrambi i lotti.

Le offerte dovranno essere comprensive di tutte le prestazioni occorrenti, nessuna esclusa, per la corretta fornitura, posa in opera ed utilizzo dei prodotti, nonché della campionatura degli elementi indicati nelle schede descrittive.

**Art. 2           OGGETTO E CONSISTENZA DELL'APPALTO**

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura in opera degli arredi e degli impianti ed apparecchiature audio-video e traduzione simultanea per l'Aula Magna "G. Salvatore" presso la facoltà di medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" .

L'importo complessivo delle forniture ammonta ad euro 259.850,00 oltre I.V.A. per gli arredi e di euro 133.568,00 oltre I.V.A. per gli impianti ed apparecchiature audio-video e traduzione simultanea.

**Art. 3           CARATTERISTICHE DEGLI ARREDI E DEGLI IMPIANTI**

Tutti gli arredi, gli impianti e gli apparati dovranno essere costruiti con materiale di ottima qualità, rifiniti a perfetta regola d'arte e dovranno corrispondere perfettamente al servizio cui sono destinati.

Le caratteristiche richieste per gli elementi da fornire sono riportate negli elaborati tecnici di ciascun lotto ed in particolare nelle schede descrittive e nei disciplinari tecnici.

Gli elementi devono intendersi forniti in opera e, ove occorra, resi fissi con opportuni sistemi che consentano la possibilità di un loro eventuale successivo spostamento. Deve

intendersi altresì incluso il collegamento degli elementi forniti alle reti impiantistiche predisposte negli edifici secondo le indicazioni riportate nei disciplinari tecnici.

Le indicazioni contenute nelle schede descrittive devono intendersi di carattere generale potendosi raggiungere gli stessi obiettivi con sistemi e lavorazioni equivalenti.

I dati metrici richiesti non sono tassativi ma devono intendersi indicativi, gli arredi e gli apparati, comunque, devono rispondere alla funzione cui sono destinati e le dimensioni devono necessariamente adeguarsi allo stato dei luoghi.

#### **Art. 4 AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'importo contrattuale di ciascuno dei lotti risulterà determinato dall'applicazione, alla quantità di arredi e di apparati da fornire, dei prezzi richiesti ed accettati in sede di gara.

L'Amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà di apportare alla fornitura complessiva variazioni quantitative, che si rendessero necessarie per sopravvenute esigenze, nel limite del 20% dell'importo contrattuale.

Di conseguenza l'importo della fornitura potrà variare tanto in più quanto in meno sia per l'esecuzione di alcune forniture non previste, sia per l'aggiunta o la soppressione di altre previste, senza che la ditta aggiudicataria possa trarne motivi per avanzare pretese di compensi e di indennizzi di qualsiasi natura e chiedere prezzi diversi da quelli offerti in sede di gara.

#### **Art. 5 OSSERVANZA DI LEGGI, DECRETI E REGOLAMENTI**

Le Ditte dovranno in ogni caso attenersi alle norme tecniche e di prevenzione incendi inerenti all'edilizia scolastica ed ai locali di pubblico spettacolo (per analogia) e ad ogni altra norma applicabile all'appalto; a tal proposito dovranno presentare, unitamente alle fatture per il pagamento, i certificati sulla classe di reazione al fuoco dichiarata in sede di offerta, nonché la dichiarazione di conformità dell'arredo fornito a quella dei predetti certificati.

L'appalto è soggetto alle disposizioni contenute nel Decreto Legislativo del 12 aprile 2006 n.163, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", e s.m.i.

L'appalto è altresì soggetto all'esatta osservanza di tutte le condizioni del presente Capitolato speciale d'Appalto.

La realizzazione delle opere impiantistiche connesse all'esecuzione della fornitura relativa al lotto 2 è soggetta al rispetto della normativa vigente in materia ed in particolare al Decreto del ministero dello sviluppo economico 22 gennaio 2008, n. 37.

L'Amministrazione appaltante, in caso di accertata inadempienza della Ditta a quanto sopra riportato, si riserva il pieno diritto di sospendere in tutto o in parte i pagamenti maturati fino a quando la Ditta stessa non avrà soddisfatto nella maniera più completa agli obblighi assunti.

## **Art. 6 DOCUMENTI CHE FARANNO PARTE DEL CONTRATTO**

Saranno allegati al contratto e ne faranno parte integrante:

- a) il presente Capitolato;
- b) il Disciplinare Tecnico afferente a ciascun lotto;
- c) le schede descrittive degli arredi e degli apparati;
- d) i grafici di progetto a base di appalto;
- e) l'offerta della ditta aggiudicataria con le eventuali modifiche richieste dall'Amministrazione appaltante ed accettate dalla Ditta in sede di aggiudicazione;
- f) il bando e la lettera di invito all'appalto.

## **Art. 7 ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELLA DITTA**

Oltre agli oneri di cui al presente Capitolato, sono a carico della ditta gli oneri ed obblighi seguenti:

- 1) tutte le spese relative alla gara, alla stipulazione e registrazione del contratto;
- 2) la formazione del cantiere, attrezzato con i necessari impianti, per assicurare una perfetta e rapida esecuzione delle fasi di installazione, nonché della pulizia dei locali interessati;
- 3) le eventuali opere murarie necessarie all'esecuzione delle forniture, l'avviamento dei sistemi, nonché l'addestramento del personale destinato alla gestione dei sistemi stessi.
- 4) l'esecuzione a sue spese presso i propri laboratori, o in mancanza presso gli Istituti incaricati, di tutte le prove che l'Amministrazione potrà ordinare sui manufatti;
- 5) l'adozione, nell'esecuzione delle lavorazioni, dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette alle stesse e dei terzi nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. Ogni responsabilità in caso di infortuni ricadrà pertanto sulla ditta aggiudicataria restandone sollevata l'Amministrazione, nonché il personale preposto alla sorveglianza, la ditta, pertanto, è obbligata, prima della consegna e del montaggio degli arredi e degli apparati, a redigere il piano operativo per la sicurezza fisica dei lavoratori ed a consegnarne copia al Direttore della fornitura;
- 6) l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi ed accordi contro gli infortuni sul lavoro, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e la vecchiaia, e di tutte le altre disposizioni vigenti nella fase esecutiva dell'appalto;
- 7) l'osservanza di tutte le norme relative all'assunzione della mano d'opera;
- 8) la manutenzione degli arredi, degli apparati e dei sistemi fino alla scadenza del periodo di garanzia offerto in sede di gara;
- 9) il provvedere a sua cura e spese e sotto la sua completa responsabilità al ricevimento, allo scarico e al trasporto di tutti gli elementi nei luoghi di deposito, od a piè d'opera, secondo le disposizioni del Direttore dell'esecuzione della fornitura, nonché alla buona conservazione ed alla perfetta custodia dei materiali e dei manufatti esclusi dal presente appalto e provvisti od eseguiti da altre ditte per conto dell'Amministrazione. I danni che per sua negligenza fossero apportati ai materiali e manufatti suddetti dovranno essere riparati a carico esclusivo della ditta;
- 10) il consentire l'uso anticipato dei locali che venissero richiesti dall'Amministrazione, senza che la ditta abbia perciò diritto a speciali compensi. La ditta potrà richiedere la redazione di un apposito verbale circa lo stato degli arredi e degli apparati, per essere garantita dai possibili danni che potessero derivare agli stessi;

- 11) lo sgombero, a lavori ultimati, delle attrezzature e dei materiali residui;
- 12) la messa a disposizione del Direttore dell'esecuzione della fornitura degli apparecchi, degli strumenti di controllo e della necessaria manodopera per le misure e le verifiche in corso d'opera ed in fase di accertamento della regolare fornitura;
- 13) il trasporto a rifiuto, presso discariche autorizzate (compreso l'eventuale onere di discarica), dei materiali di risulta provenienti dagli imballaggi e dalle confezioni a protezione degli arredi e degli apparati.
- 14) il rilascio, non oltre 30 giorni dall'ultimazione della fornitura degli impianti, della dichiarazione di conformità per gli impianti forniti (Decreto del ministero dello sviluppo economico 22 gennaio 2008, n. 37).  
Farà parte integrante della dichiarazione la seguente documentazione (in formato cartaceo ed informatico Microsoft Word ed Autodesk AutoCAD):
  - la relazione descrittiva dei sistemi realizzati;
  - la relazione contenente le tipologie degli apparati e dei materiali impiegati;
  - disegni esecutivi finali degli impianti eseguiti corredati di piante in scala 1:50, ed eventuali sezioni e prospetti, su cui saranno riportati i percorsi di tutte le canalizzazioni protettive distinte per i vari impianti, completi dell'indicazione delle tipologie, dimensioni e delle linee o dei cavi in esse contenute, le posizioni ed i tipi di ciascun apparecchiatura installata;
  - eventuali schemi unifilari dei quadri elettrici modificati e/o installati con indicati i campi ed i valori effettivi di taratura dei relè;
  - schemi funzionali e di collegamento dei vari apparecchi e degli eventuali impianti o dispositivi di segnalazione, comando, controllo, ecc.;
  - documentazione tecnico-illustrativa di tutte le apparecchiature installate, complete di dati e caratteristiche ed istruzioni per l'uso e la manutenzione in lingua italiana;
  - ogni altra documentazione necessaria ad accertare qualsiasi dettaglio degli impianti.
- 15) trasmettere all'Università non oltre 30 giorni dall'ultimazione della fornitura degli arredi, l'attestato di conformità degli stessi alle caratteristiche di reazione al fuoco e prestazionali, dichiarate nell'offerta e/o richieste dall'Amministrazione;
- 16) trasmettere all'Università, non oltre 30 giorni dall'ultimazione delle forniture, il calendario relativo alle visite di verifica semestrali di cui al successivo art. 12;
- 17) **l'accettazione incondizionata del contenuto e degli effetti di tutte le norme e delle clausole di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto in data 29/12/09 dall'Università degli Studi di Napoli Federico II con la Prefettura di Napoli, consultabile al sito [www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it).**

## **CAPO II**

### **DISPOSIZIONI PARTICOLARI E MODALITA' RIGUARDANTI L'APPALTO**

#### **Art. 8            ORDINE DA TENERSI NELL'ESECUZIONE DELLA FORNITURA**

In genere la Ditta avrà la facoltà di sviluppare le forniture e le installazioni nel modo più conveniente per darle perfettamente compiute nel termine contrattuale purché, a giudizio del personale di sorveglianza, tale modo non sia pregiudizievole alla loro buona riuscita e agli interessi dell'Amministrazione.

La Ditta è tenuta ad elaborare entro 15 gg. dal verbale di consegna, un programma dettagliato di consegna e montaggio degli arredi e degli apparati nel quale, in linea generale, dovrà dare precedenza alla fornitura e alla installazione di quegli elementi che dovranno essere stabilmente fissati alle opere edilizie; i termini intermedi di detto programma, oltre quello finale, dovranno considerarsi impegnativi ai fini contrattuali.

Gli arredi mobili, poi, andranno collocati nella posizione indicata dagli elaborati di progetto, salvo diversa indicazione del Direttore dell'esecuzione della fornitura.

#### **Art. 9 EVENTUALI FORNITURE NON PREVISTE**

Per la fornitura di arredi ed apparati i cui prezzi non siano contemplati nell'elenco contrattuale, la Ditta presenterà la relativa offerta e, dopo l'accertamento della congruità e l'approvazione, potrà procedersi alla fornitura.

#### **Art. 10 INTEGRAZIONE DELLA FORNITURA**

La Ditta si impegna a fornire, su richiesta dell'Amministrazione e per un periodo di tre anni successivi alla stipula del contratto, arredi ed apparati dello stesso tipo di quelli offerti in gara. Tale integrazione verrà effettuata agli stessi prezzi, patti e condizioni della fornitura principale fino alla concorrenza dell'importo massimo indicato al secondo comma dell'art. 4.

#### **Art. 11 RESPONSABILITA' VERSO I TERZI**

La ditta appaltatrice è unica responsabile di tutti gli eventuali danni verso le Amministrazioni pubbliche o private o verso terzi che comunque derivassero nelle fasi di montaggio esonerando da ogni responsabilità civile e penale l'Amministrazione appaltante ed il personale di sorveglianza.

L'opera di quest'ultima deve ritenersi limitata all'accertamento delle qualità dei materiali e della buona esecuzione dei manufatti e non dei mezzi d'opera per ottenerle, dovendo la Ditta di sua iniziativa, adottare gli adatti mezzi d'opera e prendere tutte le precauzioni per prevenire gli infortuni ed evitare danni di qualsiasi genere.

#### **Art. 12 GARANZIA**

La garanzia deve essere di durata non inferiore due anni, salvo il maggior periodo offerto dalla ditta ed accettato in sede di gara, a far tempo dalla data del certificato di regolare esecuzione della fornitura. L'emissione del certificato di regolare esecuzione non esonera la Ditta fornitrice dal rispondere d'eventuali difetti, non emersi nel periodo precedente alla data del predetto certificato, che dovranno essere prontamente eliminati; in mancanza l'Amministrazione potrà provvedervi direttamente con oneri a carico della Ditta che saranno detratti direttamente dalla rata di saldo e/o dalle cauzioni prestate.

Durante il periodo di garanzia, l'onere della manutenzione degli arredi, degli impianti e sistemi realizzati è a carico della Ditta aggiudicataria, che è tenuta a porre rimedi senza ritardi, ed a proprie spese, ad ogni difetto o inconveniente che pregiudica il corretto funzionamento delle forniture.

La garanzia dovrà coprire qualunque intervento riguardante le forniture realizzate. Sono esclusi dalla garanzia solo ed esclusivamente le riparazioni di guasti derivanti da deterioramenti o danni procurati dall'esercizio dell'apparecchiatura in condizioni di lavoro al di fuori delle specifiche dei costruttori delle singole parti.

Dalla data del certificato di regolare esecuzione collaudo e per tutto il periodo di garanzia, la Ditta aggiudicataria assume l'obbligo di:

- intervenire entro 4 ore dalla richiesta inoltrata a mezzo fax o chiamata telefonica effettuando la riparazione delle apparecchiature, la sostituzione delle stesse, o comunque ripristinando la piena funzionalità ed operatività degli arredi, dei sistemi e/o delle apparecchiature;
- intervenire entro le 4 ore dalla richiesta inoltrata a mezzo fax o chiamata telefonica risolvendo qualsiasi problema di natura sistemistica e/o software; tale servizio può essere svolto anche in remoto, con oneri a carico della ditta;
- garantire la presenza di uno specialista iliaco nel caso di anomalie persistenti;
- eseguire un intervento di manutenzione programmata con cadenza semestrale al fine di verificare la corretta funzionalità di tutti gli arredi, i sistemi e/o apparecchiature, rilasciando un apposito attestato di verifica.

Durante il periodo di garanzia l'Amministrazione assume l'obbligo di informare tempestivamente la Ditta delle disfunzioni e/o anomalie che si siano verificate, indicandone le specifiche caratteristiche.

Nel caso in cui durante il periodo di garanzia, vizi di materiali o deficienze di esecuzione determinino l'indisponibilità degli impianti, o di loro parti, per periodi superiori a dieci giorni, la garanzia sarà prolungata per un tempo corrispondente a detto periodo.

Qualora la Ditta ritardi nell'eseguire gli interventi, l'Amministrazione, fermo restando l'applicazione delle penali di cui all'art. 25 ed il risarcimento dell'eventuale maggior danno, ha la facoltà di far eseguire a terzi gli stessi, addebitando alla Ditta le spese sostenute.

### **CAPO III MISURAZIONI E VALUTAZIONE DELLE FORNITURE VERIFICHE E PROVE**

#### **Art. 13      NORME PER LA VALUTAZIONE DEGLI ARREDI E DEGLI APPARATI**

Tutti gli arredi e gli apparati saranno compensati applicando alle relative quantità il corrispondente prezzo risultante dall'offerta della Ditta.

#### **Art. 14      DEPOSITO TEMPORANEO DEL MATERIALE OGGETTO DELLA FORNITURA**

Qualora richiesto dal Direttore dell'esecuzione della fornitura la sistemazione ed il montaggio di parte degli arredi e degli apparati potrà essere differito per un periodo comunque non superiore a sei mesi, con deposito del materiale imballato in locali

dell'Amministrazione. Nel contempo la Ditta sarà facultata a ricevere il pagamento dell'importo dell'80% degli arredi ed apparati non montati.

#### **Art. 15 VERIFICHE, PROVE IN CORSO D'OPERA E ACCERTAMENTO DELLA REGOLARE FORNITURA**

La rispondenza degli elementi forniti richieste dal presente Capitolato e dai rispettivi Disciplinati Tecnici di ciascun lotto, sarà esplicitamente dichiarata in un documento sottoscritto dal legale rappresentante della ditta in sede di gara. Tale rispondenza potrà essere controllata su campioni prelevati dal personale preposto alla sorveglianza nell'ambito della fornitura e sottoposti alle prove per le opportune verifiche di conformità alle norme.

Qualora l'accertamento della regolare fornitura non risultasse positivo per una o più elementi, la ditta sarà tenuta a sua cura e spese, a rimuovere gli elementi giudicati inadatti e ad approntare e consegnare nuovi elementi in sostituzione, entro il termine stabilito dall'Amministrazione.

Al termine delle suindicate verifiche sarà emesso, entro tre mesi a decorrere dal completamento della fornitura accertato dal Direttore di esecuzione del contratto, il certificato di regolare esecuzione della fornitura.

### **CAPO IV LIQUIDAZIONE DEI LAVORI**

#### **Art. 16 PAGAMENTI IN ACCONTO**

La ditta emetterà fattura per un importo pari al 95% dell'importo contabile degli arredi effettivamente forniti nell'ambito della quota base o di quella opzionale, così come risultante da apposita lista allegata al relativo verbale di ultimazione. Il restante 5% sarà fatturato dopo l'esito positivo del riscontro tecnico-contabile e dell'accertamento della regolarità della fornitura come previsto in precedenza.

Si evidenzia che, prima dell'emissione della fattura relativa al pagamento del 95% dell'importo degli arredi effettivamente forniti, la ditta dovrà presentare i seguenti documenti:

- certificati sulle classi di reazione al fuoco relativi agli arredi forniti, indicati nelle schede di presentazione dell'offerta, nonché la dichiarazione di conformità degli arredi forniti a quella degli anzidetti certificati;
- le dichiarazioni di conformità in merito alle opere impiantistiche realizzate nell'ambito della fornitura nelle modalità previste dall'art. 7 comma 15;
- il calendario relativo alle visite di verifica semestrali di cui all'art. 12;
- certificati sulla rispondenza degli arredi forniti a quelli indicati in offerta relativamente alle norme UNI.

In caso di assenza o incompletezza della suindicata documentazione la ditta non potrà procedere all'emissione della fattura.



espressamente l'Amministrazione da ogni addebito in ordine ed eventuali mancati recapiti, dipendenti da qualsiasi causa.

## **Art. 20            CONTESTAZIONI**

L'Università avrà il diritto di risolvere il contratto per gravi inadempienze della ditta aggiudicataria ed al risarcimento del danno derivato dalla stipula di un nuovo contratto con altro fornitore.

Non è ammesso l'arbitrato. In caso di contestazione o di impossibilità di accordi tra le parti, resta convenuto che il Foro competente è quello di Napoli, sede legale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

## **Art. 21            DISPOSIZIONI GENERALI RELATIVE AI PREZZI - REVISIONE PREZZI**

I prezzi riportati *nell'offerta* si intendono formulati dalla ditta in base a calcoli di propria convenienza, senza restrizione alcuna, a tutto suo rischio ed accettati dalla medesima. Essi sono remunerativi di ogni spesa generale e particolare, nessuna esclusa, e comprensivi di tutti gli oneri per dare la fornitura completa in opera (imballo, carico, trasporto, scarico, sollevamento, messa in opera ed imposte, esclusa l'I.V.A.). Gli stessi in quanto riferiti a forniture ed installazioni di arredi ed apparati realizzabili in tempi ristretti, resteranno comunque fissi ed invariabili e, pertanto non suscettibili di revisione anche se derivanti da aumento dei costi di mercato.