

Codice Bando **2025-5 CIFI**

AVVISO

Si rende noto che questo Dipartimento, per le esigenze didattiche connesse con l'attivazione degli insegnamenti relativi ai **percorsi di formazione iniziale dei docenti** ai sensi dell'art. 13 del D.P.C.M. del 4 agosto 2023, dovrà provvedere **al conferimento degli insegnamenti indicati nell'allegato A**, che costituisce parte integrante del presente Avviso, relativamente ai settori scientifico-disciplinari ed al relativo impegno orario specificati nel medesimo allegato. L'affidamento dell'incarico didattico a titolo retribuito, ai sensi del "Regolamento per il conferimento di incarichi didattici e per la determinazione della retribuzione aggiuntiva per i ricercatori di ruolo" emanato con D.R. 2268 del 08.06.2023, è disponibile sul sito web di Ateneo www.unina.it, nella sezione Atti e Norme – Regolamenti di Ateneo".

Possono concorrere all'attribuzione dell'incarico di cui al detto allegato:

- a) Professori di 1^a e di 2^a fascia, ricercatori di ruolo, ricercatori a tempo determinato (titolari di contratti stipulati ai sensi dell'art. 24 della legge n. 240 del 30.12.2010) e assistenti ordinari del ruolo ad esaurimento, appartenenti al settore scientifico-disciplinare di riferimento dell'insegnamento o a settore affine, in servizio presso le Università italiane, afferenti ai SSD specificati nell'allegato A alla voce "SSD che danno titolo alla presentazione della domanda";
- b) soggetti che rivestano posizione analoga a quella suindicata presso le Università straniere o internazionali.

Si precisa che lo svolgimento degli incarichi didattici elencati nell'allegato A potrà essere a titolo gratuito o retribuito.

Per i docenti cui verrà conferito l'incarico di insegnamento nell'ambito della formazione iniziale degli insegnanti il Senato Accademico, nell'adunanza del 18/12/2024-EO 41 del 7/01/2025, ha autorizzato, per i corsi del Centro le seguenti deroghe:

- "deroga al limite delle 16 ore per ciascun incarico didattico e del compenso orario di cui agli articoli 12, comma 6, ed all'art.30 comma 2, lett. f), nonché agli artt. 11, 17, e 36 del "Regolamento per il conferimento di incarichi didattici e per la determinazione della retribuzione aggiuntiva per i ricercatori di ruolo", per un minimo di 5 ore e per un compenso orario di € 60,60 per i docenti affidatari nonché di € 60,29 per i docenti a contratto. Il costo complessivo è di 80 € comprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione;
- deroga al limite di 180 ore di didattica di cui al comma 1 dell'art.20 "Limiti al numero di ore" del suddetto Regolamento, per i docenti che assumeranno insegnamenti per la formazione iniziale degli insegnanti (60cfu)".

La spesa trova copertura dallo stanziamento di budget di cui al DR/2025/2368 del 27/05/2025.

Pertanto, entro le ore **12:00 del 04/06/2025**, gli aspiranti al conferimento dovranno presentare la domanda di partecipazione, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, mediante l'utilizzo dell'applicazione informatica alla pagina: <https://pica.cineca.it/unina>. Ai fini dell'accesso all'applicazione informatica PICA, è necessario che il candidato effettui la registrazione e l'autenticazione, esclusivamente, secondo una delle seguenti modalità:

- Accesso tramite account PICA (il candidato potrà registrarsi e accedere utilizzando credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma PICA);



- Accesso tramite SPID.

Dopo aver effettuato l'autenticazione, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda, avendo cura di inserire tutti i dati richiesti e di allegare gli eventuali documenti necessari in formato elettronico PDF secondo quanto indicato nella procedura telematica. Alla fine della compilazione di tutte le pagine/sezioni il candidato vedrà sul cruscotto, con status "in bozza", la domanda di partecipazione. Le domande in status "bozza" possono essere modificate e verificate, entro la scadenza di presentazione della domanda. Ai fini del perfezionamento della domanda di partecipazione, che si trova ancora in stato di bozza, è necessario procedere, alternativamente, con una delle seguenti modalità:

1) se si è fatto accesso tramite account PICA, si dovrà cliccare sul tasto Firma e Presenta/Sign and Submit, dopodiché il sistema genera l'anteprima del file della domanda, che dallo stato "in bozza" passa allo stato "da firmare". Il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema tramite il tasto Presenta/Submit ai fini del passaggio della domanda dallo stato "da firmare" a "presentata".

Se si è in possesso di firma digitale, il candidato potrà apporre la firma utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo, il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma). Chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema tramite il tasto Presenta/Submit, ai fini dell'inoltro definitivo della domanda e, dunque, del passaggio della domanda dallo stato "da firmare" a "presentata". Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

2) in caso di accesso tramite SPID, non verrà richiesta alcuna firma e sarà sufficiente cliccare su Presenta/Submit per l'inoltro definitivo della domanda e, dunque, del passaggio della domanda dallo stato "in bozza" allo stato "presentata".

Sarà necessario allegare, a pena di esclusione dalla presente procedura, copia di un documento d'identità in corso di validità (carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato). Non è necessario allegare il documento di riconoscimento solo nel caso in cui il candidato abbia effettuato l'accesso alla piattaforma con SPID. Ai fini del passaggio dallo stato iniziale della domanda "in bozza" a quello conclusivo della domanda "presentata", il candidato dovrà cliccare sul tasto Presenta/Submit.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo (ID), che si genera all'atto della compilazione e resta lo stesso in tutti gli stati della domanda (in bozza o presentata). La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail all'indirizzo indicato dal candidato in fase di registrazione. Una volta presentata la domanda e ricevuta la mail di conferma, non sarà più possibile accedere a tale domanda per modificarla, ma sarà possibile soltanto ritirarla cliccando il tasto "Ritira".

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni di carattere tecnico. Le segnalazioni di problemi tecnici devono essere inviate esclusivamente mediante l'utilizzo dell'applicazione informatica dedicata, cliccando sulla voce "supporto" presente in calce alla pagina <https://pica.cineca.it/unina>.

Nella domanda i candidati potranno allegare curriculum vitae, comprensivo dell'eventuale elenco delle pubblicazioni e di altri titoli ritenuti significativi ai fini della selezione. Il file da allegare non potrà superare le dimensioni di 1 MB.



Non potranno essere considerate le domande pervenute oltre i termini indicati, né le domande presentate con modalità differenti da quelle indicate.

Gli aspiranti al conferimento, appartenenti all'Università Federico II (fatta esclusione per i docenti del Dipartimento di Studi Umanistici) o in servizio presso altro Ateneo, contestualmente alla presentazione della domanda, dovranno dichiarare di essere in possesso ovvero di aver richiesto il nulla osta preventivo al competente organo dell'Ateneo di appartenenza.

La procedura di valutazione comparativa sarà effettuata da una apposita Commissione istituita dal Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici, con le modalità stabilite nel succitato Regolamento di Ateneo, sulla base della documentazione presentata dai candidati – purché attinente all'insegnamento oggetto dell'incarico ed ai settori scientifico-disciplinari ammissibili ai fini dell'affidamento – tenendo conto della specificità dell'attività didattica e scientifica svolta e delle esperienze risultanti dal curriculum e dagli eventuali titoli allegati alla domanda.

L'attribuzione dell'incarico di insegnamento ai soggetti designati, mediante affidamento retribuito, è effettuata con atto scritto, dal Direttore del Dipartimento ed è subordinato alla previa acquisizione del nulla osta allo svolgimento dell'incarico, rilasciato dal competente organo dell'Università di appartenenza, per i soggetti in servizio presso questo Ateneo (esclusi i docenti afferenti al Dipartimento di Studi Umanistici) o altra università.

È fatto divieto di dare inizio allo svolgimento dell'insegnamento prima del formale atto di affidamento da parte del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici.

Il presente avviso è pubblicato sull'Albo on line di Ateneo, disponibile sul sito web www.unina.it. Al fine di assicurare adeguata pubblicità alla presente procedura, su tale Albo sarà altresì pubblicato il nominativo dei soggetti affidatari, prima dell'avvio dei rispettivi insegnamenti.

Napoli, 27 maggio 2025

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Andrea Mazzucchi

MAZZUCCHI
Andrea
Universita'
degli Studi di
Napoli
Federico II



dipartimento **studi umanistici**

Via Porta di Massa, 1
80133 - Napoli (IT)
<https://www.studiumanistici.unina.it>



ALLEGATO A

SSD/SAD	Nome insegnamento	CFU	ore	Modulo/i da bandire
PAED-01/A	Pedagogia scolastica	4	20	12
IINF-05/A	Cultura digitale per la scuola	1	5	12
INFO-01/A	Informatica per la scuola	1	5	12
INFO-01/A	Tecnologie per l'istruzione	1	5	12
PAED-02/B	Pedagogia sperimentale	2	10	2
PAED-01/A	Pedagogia sociale	4	20	5
SDEA-01/A	Antropologia culturale	1	5	5
PAED-01/B	Storia della Pedagogia	2	10	3
GIUR-06/ A	Legislazione scolastica	2	10	12
PAED-02/A	Introduzione ai modelli di mediazione didattica per la secondaria	2	10	7
PAED-02/A	Pedagogia speciale	3	15	3
PSIC-01/A	Psicologia generale	1	5	5
GSPS-06/A	Sociologia dell'educazione	1	5	5
PSIC-02/A	Psicologia per l'insegnamento	1	5	5
ITAL-01/A	Didattica dell'italiano	3	15	6
LIFI-01/A	Didattica della lingua italiana	6	30	3
HIST-02/A	Didattica della storia	3	15	3
GEOG-01/A	Didattica della geografia	1	5	3



AL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
DI _____
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
NAPOLI FEDERICO II

Oggetto: Istanza di nulla osta per lo svolgimento di incarichi di insegnamento presso altra Struttura Didattica dell'Ateneo.

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a
il.....C. F.....domiciliato in
.....alla Via c.a.p. in
servizio presso codesta Struttura Didattica con la qualifica di
Settore scientifico- disciplinare

chiede alla S.V.

il nulla osta per poter assumere, **per l'anno accademico** ____/____, **l'affidamento a titolo**
RETRIBUITO **del** **seguito** **insegnamento**

per un numero complessivo di ore _____, nell'ambito di Percorsi formazione iniziale
docenti ai sensi dell'art. 13 D.P.C.M. 04.08.2023.

Napoli, li

Con osservanza

I dati personali, sensibili e giudiziari degli interessati sono trattati dall'Amministrazione ai sensi del *Regolamento di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università degli Studi di Napoli Federico II* ed ai sensi del *Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del d.lgs. 196/2003*, emanati rispettivamente con D.R. n. 5073 del 30.12.2005 e con D.R. n. 1163 del 22.3.2006.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, recante il *Codice in materia di protezione dei dati personali*:

I dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli studi di Napoli Federico II, titolare del trattamento.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.