



06 / 12 / 2012 0132339 UNINA FEDII

data

numero di protocollo

Ufficio Formazione / Tit. VIII – 14

posizione

Al Presidente del Polo delle Scienze e delle Tecnologie per la Vita
Al Presidente del Polo delle Scienze e delle Tecnologie
Al Decano dei Professori Ordinari del Polo delle Scienze Umane e Sociali
Ai Direttori di Polo
Ai Presidi di Facoltà
Ai Direttori dei Dipartimenti Universitari, dei Centri, dei Centri Interdipartimentali e dei Centri Interuniversitari
Ai Direttori di Biblioteca
Al Presidente del CSI
Al Direttore dell'Azienda Agraria Sperimentale "Torre Lama"
Al Direttore dell'Orto Botanico
Al Direttore della Scuola Interuniversitaria Campana di Specializzazione all'Insegnamento
Al Direttore della Scuola di Specializzazione in Beni Architettonici e del Paesaggio
Al Presidente del Centro di Ateneo per le Biblioteche
Ai Capi Ripartizione
Ai Capi Ufficio

LORO SEDI

OGGETTO: Corso di formazione on line "Incontrare la disabilità".

Si rende noto che, a partire dal **10 dicembre 2012**, il corso di formazione on line **"Incontrare la disabilità"** è reso fruibile, mediante ausili informatici e telematici, a tutto il personale Dirigente e Tecnico-Amministrativo dell'Ateneo, ad esclusione di quello facente parte del contingente dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II.

Il predetto personale fruirà delle attività formative durante l'orario di servizio. Il personale Tecnico-Amministrativo è tenuto a svolgere le attività formative in accordo con il responsabile della struttura di afferenza, al fine di non creare disservizio alla struttura stessa. Si confida nella partecipazione al corso e si sensibilizza sull'obbligatorietà della frequenza alle attività formative in discorso.

Per poter seguire i corsi sarà necessario collegarsi al sito www.unina.it ed accedere all' **"area riservata"** dove inserire nome utente e password corrispondenti rispettivamente al nome utente ed alla password della propria casella istituzionale di posta elettronica. Una volta avuto accesso all'area riservata bisognerà cliccare sui seguenti link:

Pol – inizia sessione – web learning – apprendimento - apprendimento controllato - accedi – a questo punto è possibile selezionare il corso.

Si evidenzia che i prerequisiti necessari per la fruizione del corso sono i seguenti:

- **Browser Internet Explorer 8 o successive**
- **Cookies abilitati**
- **Flash player Plug**

Il corso ha una durata pari a n.10 ore, a cui il sistema attribuisce un valore pari a 284 punti, ed è formato da n. 10 argomenti strutturati in paragrafi. Alcuni dei predetti paragrafi si concretizzano in domande di autovalutazione che hanno l'unico scopo di verificare la comprensione degli argomenti stessi.

Ai fini del rilascio della certificazione, il corso si considera superato se l'attività formativa è stata seguita per l'intera durata, pari a n. 10 ore, e se cliccando sulla funzionalità "valutazioni", situata alla sinistra dell'indice degli argomenti che costituiscono il corso, il sistema avrà attribuito almeno 170/284 punti corrispondenti ai punti totali che lo compongono, con esclusione di quelli relativi alle domande di autovalutazione il cui valore è pari a 114/284 punti.

Per controllare nel dettaglio l'attività è possibile dopo aver cliccato sulla funzionalità "valutazioni", cliccare sul link denominato "senza categoria statistica"

Si riportano nel seguito gli argomenti del corso:

1. *L'Università degli Studi di Napoli Federico II e la disabilità*
2. *Il Centro di Ateneo SInAPSi*
3. *Modalità di accesso ai servizi dell'Ateneo*
4. *I modelli di riferimento per la descrizione e la valutazione della disabilità*
5. *Le disabilità*
6. *La relazione*
7. *L'accessibilità informatica*
8. *L'accessibilità architettonica*
9. *Generalità sugli ausili*
10. *Gli ausili.*

Il corso si svolgerà in modalità assistita ossia con il supporto a distanza del Centro di Ateneo SInAPS, pertanto, per qualsiasi informazione inerente la didattica del corso sarà possibile inviare una e-mail all'indirizzo di posta elettronica formazione.sinapsi@unina.it.

L'Ufficio Formazione procederà a monitorare mensilmente lo stato di avanzamento delle attività formative e, previa verifica della totale partecipazione al corso on line (pari ad almeno 170/284 punti), attestata dai sistemi informatici, provvederà a rilasciare idonea certificazione di frequenza ai discenti.

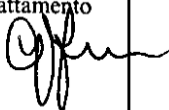
In particolare, l'Ufficio Formazione provvederà a pubblicare sul sito di Ateneo, il giorno 16 di ogni mese, a partire dal mese di gennaio 2013, l'elenco degli aventi diritto all'attestato che abbiano completato le attività formative entro l'ultimo giorno del mese precedente. Laddove il giorno 16 dovesse coincidere con un giorno festivo, la pubblicazione sul sito avverrà il primo giorno utile successivo.

Si evidenzia, inoltre, che i contenuti del corso sono accessibili al personale affetto da handicap visivo e da handicap uditivo.

Per qualsiasi problema in ordine alle modalità di fruizione dei corsi disponibili sulla piattaforma è possibile contattare l'Ufficio Formazione all'indirizzo e-mail ufficio.formazione@unina.it. Per qualsiasi problema in ordine all'utilizzo ed alla disponibilità della piattaforma tecnologica ed all'utilizzo degli strumenti e delle tecnologie è possibile contattare il Contact Center all'indirizzo e-mail contactcenter@unina.it, o al numero telefonico 081676799.

Con preghiera di diffusione a tutto il personale tecnico amministrativo.

Ripartizione Personale Contrattualizzato, Trattamento Pensionistico e Affari Speciali
Dirigente: Dott.ssa Gabriella Formica
Ufficio Formazione
Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Paola Paladino, Capo dell'Ufficio
Tel. 0812537831/696/786- Fax 0812537713



IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Maria Luigia LIGUORI

