

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II,
LEOPOLD-FRANZENS-UNIVERSITÄT INNSBRUCK
UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI**

SEGRETERIA STUDENTI
AREA DIDATTICA SOCIOLOGIA

IL RETTORE

- VISTA** la vigente normativa europea sullo sviluppo di programmi di laurea congiunti e l'erogazione di titoli congiunti offerti da più istituti di istruzione superiore in tutta Europa, in vista dell'istituzione dell'European Degree riconosciuto in tutta l'UE12;
- VISTO** l'EURIDICE Cooperation Agreement che sancisce la struttura, l'organizzazione didattica, le procedure finanziarie e il Piano di Studi dell'European Joint Master Programme in *Digital Society, Social Innovation and Global Citizenship*, firmato il 1/10/2024 dalle tre seguenti *università che rilasciano il titolo interuniversitario congiunto*: Università degli Studi di Napoli Federico II, Leopold-Franzens-Universität Innsbruck e Univerzita Palackeho V Olomouci;
- VISTO** il Memorandum of Understanding stipulato tra le *università che rilasciano il titolo interuniversitario congiunto* e le università associate, a cui si fa riferimento nel Cooperation Agreement;
- VISTO** il Personal Data Joint Controllership Agreement firmato dalle università che rilasciano il titolo interuniversitario congiunto e annesso al Cooperation Agreement;
- VISTO** che le istituzioni facenti parte del Consorzio del progetto Europeo EURIDICE - *European Inclusive Education for Digital Society, Social Innovation and Global Citizenship* rientrano nella rete internazionale AURORA Alliance;
- VISTO** che l'European Joint Master Programme in *Digital Society, Social Innovation and Global Citizenship* è in attesa di accreditamento da parte delle istituzioni preposte;
- VISTO** il Regolamento Didattico dell'European Joint Master Programme in *Digital Society, Social Innovation and Global Citizenship* (DIGISOC) Classe LM 92 (classe delle lauree magistrali in Teorie della Comunicazione);
- VISTO** il decreto della Direttrice di Dipartimento n. 24 del 4/02/2025, ratificato dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Sociali nell'adunanza del 27/02/2025,



concernente la programmazione dei corsi di studio ed il numero degli iscrivibili relativi all'ammissione al corso di laurea magistrale in *"Digital Society, Social Innovation and Global Citizenship* (DIGISOC) (classe delle lauree magistrali in Teorie della Comunicazione); con un totale di **90** posti, distribuiti fra le tre sedi della formazione come segue: sede del Complesso di San Giovanni dell'Università Federico II di Napoli: 30 posti; sede della Leopold-Franzens-Universität Innsbruck (Austria): 30 posti; sede della Univerzita Palackeho V Olomouci (Repubblica Ceca): 30 posti.

TENUTO CONTO che per il *corso di laurea magistrale Digital Society, Social Innovation and Global Citizenship* (DIGISOC) (classe delle lauree magistrali in Teorie della Comunicazione) il procedimento di accreditamento da parte dell'ANVUR è in itinere, per l'a.a. 2025/26 e che tale procedimento si concluderà nel mese di giugno con apposito decreto ministeriale del Ministero dell'Università e della Ricerca;

RITENUTO di procedere, comunque, nelle more della definizione del citato procedimento di accreditamento, all'emanazione del bando di concorso al fine di dare la massima pubblicità all'iniziativa in questione;

CONSIDERATO che la Selexi s.r.l. è la Società affidataria del servizio di gestione delle prove di accesso ai corsi a numero programmato dell'Ateneo e che, pertanto, alla stessa è delegata interamente la responsabilità del processo di svolgimento delle prove che avranno luogo con la modalità a distanza, e di cui gestirà direttamente tutte le fasi;

D E C R E T A

ARTICOLO 1 INDIZIONE E POSTI MESSI A CONCORSO

È indetto, per l'anno accademico 2025/26, sotto condizione dell'accreditamento del corso di cui sotto da parte del MUR, il concorso pubblico per l'ammissione al corso di laurea magistrale interuniversitario in *Digital Society, Social Innovation and Global Citizenship* (DIGISOC) Classe LM 92 (classe delle lauree magistrali in Teorie della Comunicazione), attivato congiuntamente presso il Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, Leopold-Franzens-Universität Innsbruck e Univerzita Palackeho V Olomouci, per un totale di **90** posti.

Il corso rilascia il titolo interuniversitario congiunto di Laurea Magistrale in *Digital Society, Social Innovation and Global Citizenship* (DIGISOC) Classe LM 92 (classe delle lauree magistrali in Teorie della Comunicazione), conseguito presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, Leopold-Franzens-Universität Innsbruck e Univerzita Palackeho V Olomouci.

L'attività didattica si svolgerà presso le tre sedi universitarie riportate di seguito con l'indicazione dei posti messi a concorso:

- 1. Università degli Studi di Napoli Federico II (sede C.U. San Giovanni), Italia: posti 30;**
- 2. Leopold-Franzens-Universität Innsbruck, Austria: posti 30;**
- 3. Univerzita Palackeho V Olomouci, Repubblica Ceca: posti 30.**

ARTICOLO 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso di cui al precedente art. 1 del presente bando coloro che sono in possesso di una Laurea Triennale in uno dei seguenti campi secondo la Classificazione Internazionale dell'Istruzione (ISCED-F-2013)¹:

- 011 Educazione;
- 018 Programmi e qualifiche interdisciplinari che coinvolgono l'educazione;
- 021 Arti;
- 022 Discipline umanistiche (escluso le lingue);
- 023 Lingue;
- 028 Programmi e qualifiche interdisciplinari che coinvolgono le arti e le discipline umanistiche;
- 031 Scienze sociali e comportamentali;
- 032 Giornalismo e informazione;
- 038 Programmi e qualifiche interdisciplinari che coinvolgono scienze sociali, giornalismo e informazione;
- 041 Economia e amministrazione;
- 042 Giurisprudenza;
- 048 Programmi e qualifiche interdisciplinari che coinvolgono economia, amministrazione e diritto;
- 052 Ambiente;
- 054 Matematica e statistica;
- 061 Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (ICT);
- 068 Programmi e qualifiche interdisciplinari che coinvolgono le Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione;
- 0714 Elettronica e automazione;
- 073 Architettura e costruzione;
- 092 Servizi sociali;
- 098 Programmi e qualifiche interdisciplinari che coinvolgono salute e servizi sociali;
- 101 Servizi alla persona;
- 1022 Salute e sicurezza sul lavoro;

¹ <https://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-fields-of-education-and-training-2013-detailed-field-descriptions-2015-en.pdf>

- 108 Programmi e qualifiche interdisciplinari che coinvolgono i servizi;
- Altre Lauree Triennali equivalenti (l'equivalenza sarà determinata o valutata dalla Commissione giudicatrice).

Tutti i candidati devono certificare la propria competenza nella lingua inglese a livello B2 secondo il CEF (Common European Framework) con una delle seguenti modalità:

Documento rilasciato da un istituto di formazione universitaria che attesti il completamento con successo di un programma di laurea triennale o di un programma di laurea magistrale della durata minima di due anni in lingua inglese;

Completamento con esito positivo di un corso di inglese di livello avanzato III (B2) presso il Centro Linguistico dell'Università di Innsbruck;

Certificazione linguistica ottenuta da non oltre due anni dalla data della prova di ammissione, tra le seguenti:

- **Test of English as a Foreign Language (TOEFL)**
TOEFL iBT: punteggio minimo di 72
- **British Council: International English Language Testing System (IELTS)**
IELTS: punteggio minimo di 5,5
- **Cambridge Assessment English**
Livello B2: First Certificate in English (FCE)
- **Pearson Test of English**
(PTE Academic): punteggio minimo di 59

Possono fare domanda *sub conditione* i candidati che:

- a) non hanno conseguito la Laurea Triennale entro i termini di partecipazione al concorso purché dichiarino di conseguirla entro il 30/07/2025;
- b) non hanno conseguito la certificazione della competenza nella lingua inglese entro i termini di partecipazione al concorso purché dichiarino di conseguirla entro la data dell'eventuale immatricolazione.

Se la laurea triennale è stata conseguita in un Paese della Comunità Europea, oltre al certificato di laurea, occorre fornire un *Diploma supplement*.

Se la laurea triennale è stata conseguita in un Paese al di fuori della Comunità Europea, oltre al certificato di laurea, occorre fornire la dichiarazione di valore in loco del titolo di studio (DOV) rilasciata dall'Ambasciata del proprio Paese oppure l'attestazione di comparabilità e veridicità rilasciata online dal CIMEA (<https://www.cimea.it/EN/pagina-attestatati-di-comparabilita-e-verifica-dei-titoli>).

Per coloro che possiedono una laurea triennale conseguita in un Paese al di fuori della Comunità Europea, l'Università di Innsbruck per l'iscrizione nel proprio sistema richiede la presentazione di documenti autentici, anche qualora venga esibito l'originale. Le

uniche eccezioni riguardano i documenti provenienti da Paesi con i quali l'Austria ha stipulato un accordo di esenzione dalla legalizzazione. I candidati in possesso di documenti rilasciati dalla Repubblica Popolare Cinese devono farli autenticare anche dal **Centro di Valutazione Accademica Austriaco di Pechino (APS)**. Maggiori informazioni in merito sono disponibili sul sito web del Centro di Valutazione Accademica/Dipartimento Culturale dell'Ambasciata Tedesca a Pechino (<https://www.aps.org.cn/nachzertifizierung>).

Per ulteriori informazioni sulla certificazione dei documenti, consultare il seguente link:
[Certificazione dei documenti stranieri – Università di Innsbruck](#)

I documenti redatti in lingua straniera devono essere tradotti in **inglese** da un traduttore giurato. Tutte le certificazioni notarili devono essere tradotte e la firma del traduttore deve essere autenticata dall'autorità competente (ad es. il Ministero degli Affari Esteri). Tale requisito non si applica alle traduzioni eseguite da traduttori giurati in Austria. La traduzione e il documento certificato devono essere **inscindibilmente collegati**.

Per informazioni sulla traduzione dei documenti, consultare il **Glossario – Università di Innsbruck presente sul sito** <https://www.uibk.ac.at/studium/anmeldung-zulassung/glossar/index.html.en>.

ARTICOLO 3 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata **esclusivamente tramite procedura telematica sul sito www.digitalsociety4innovation.eu** a partire dalla data di emanazione del presente bando ed **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 20 giugno 2025**. La procedura da seguire per presentare la domanda di partecipazione è descritta nell'allegato 2A.

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, **tassativamente, alle ore 14.00 del 20 giugno 2025**. Dopo tale data non sarà più possibile la compilazione dell'istanza di partecipazione al concorso.

La mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità indicate costituisce motivo di esclusione dal concorso.

La partecipazione al concorso è gratuita.

Nella domanda di partecipazione **il candidato dovrà indicare obbligatoriamente tre opzioni di preferenza tra le sedi della formazione.**

L'ordine di preferenza indicato è vincolante ai fini della formazione della graduatoria

di merito che sarà articolata per sede.

Per la richiesta da parte dei candidati con disabilità e disturbi specifici dell'apprendimento (di seguito DSA) di usufruire di tempi aggiuntivi per la prova di ammissione si rimanda all'Allegato 2B.

ARTICOLO 4 BORSE DI STUDIO

Gli studenti potranno applicare per ottenere borse di studio a copertura delle spese di mobilità per la partecipazione alla Summer School e/o al tirocinio obbligatori nell'ambito del piano di studi. Tali borse di studio saranno attribuite tramite selezione pubblica. Informazioni dettagliate per partecipare alla selezione saranno pubblicate sul sito www.digitalsociety4innovation.eu.

Tale borsa è compatibile con ulteriori borse Erasmus+ per mobilità a fini di studio.

ARTICOLO 5 PUBBLICITA' DEGLI ATTI DEL CONCORSO

Il presente bando di concorso e tutti gli atti ad esso allegati saranno resi pubblici mediante pubblicazione informatica sull'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, presente nel sito web di Ateneo all'indirizzo <https://www.unina.it/ateneo/albo-ufficiale>.

La pubblicazione informatica sull'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Le condizioni per la procedura di ammissione, inclusi i processi di selezione, saranno pubblicate anche sul sito web del Corso di Laurea Magistrale www.digitalsociety4innovation.eu e sui siti delle tre università che rilasciano il titolo interuniversitario congiunto (www.unina.it; <https://www.uibk.ac.at/en/>; <https://www.upol.cz/en/>).

ARTICOLO 6 PROVA D'AMMISSIONE

La prova di ammissione consiste nella soluzione di **80 (ottanta) quesiti** a risposta multipla, di cui una sola risposta esatta tra le quattro indicate.

La prova è tesa a valutare il pensiero critico dei candidati, inteso come un'abitudine mentale caratterizzata dall'esplorazione approfondita di informazioni scritte e

visive, dalla capacità di interpretarle e dalla capacità di trarne conclusioni logiche.

Il *syllabus* della prova di ammissione è allegato al presente bando (Allegato 1) e sarà disponibile sul sito web del Corso di Laurea Magistrale www.digitalsociety4innovation.eu.

ARTICOLO 7

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA E ADEMPIMENTI DEI CANDIDATI

La prova di ammissione si svolgerà il **giorno 02/07/2025 esclusivamente in modalità a distanza**. La durata della prova sarà di **75 minuti**.

L'intero processo tecnico di svolgimento della prova sarà curato ed è demandato interamente alla Selexi s.r.l., quale Società affidataria del servizio di gestione delle prove di accesso ai corsi a numero programmato dell'Ateneo Federico II. La citata Società responsabile del servizio di gestione, durante lo svolgimento della prova contatterà direttamente i candidati attraverso il proprio personale ed effettuerà le comunicazioni necessarie al Responsabile del Procedimento ed alla Commissione Giudicatrice per l'adozione di eventuali provvedimenti.

Per le indicazioni di carattere generale per partecipare alla prova di ammissione si rimanda all'Allegato 2C del presente bando.

ARTICOLO 8

COMMISSIONE GIUDICATRICE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione giudicatrice - designata dal Dipartimento di Scienze Sociali e nominata con Decreto Rettorale - sarà composta da docenti afferenti alle tre università che rilasciano il titolo interuniversitario congiunto.

La Commissione giudicatrice seleziona i candidati da ammettere al Corso di Laurea magistrale sulla base della procedura di selezione e secondo i criteri di ammissione.

L'iscrizione dei candidati ammessi avviene in tutte le università che rilasciano il titolo interuniversitario congiunto. Per essere iscritti, i candidati devono soddisfare i requisiti di iscrizione delle tre università che rilasciano il titolo interuniversitario congiunto. L'iscrizione si completa solo dopo il pagamento delle tasse di iscrizione.

Per la **valutazione della prova di ammissione** ci si atterrà ai seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0,25 punti per ogni risposta errata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

ARTICOLO 9 FORMAZIONE GRADUATORIA DI MERITO

Per ciascuna sede universitaria di cui all'articolo 1 del bando, sarà redatta una graduatoria di merito in base al punteggio conseguito da ciascun candidato.

L'ordine di preferenza espresso nella domanda di partecipazione è vincolante ai fini della formazione delle singole graduatorie. Le graduatorie saranno redatte - prioritariamente - tenendo conto unicamente della “Prima Opzione” indicata dal candidato. Pertanto, saranno dichiarati vincitori o idonei ad una determinata sede universitaria, solo coloro che, classificatisi in posizione utile nella graduatoria di concorso, abbiano indicato quella sede come “**Prima Opzione**” nella domanda di ammissione.

Successivamente, qualora residuino dei posti, dopo aver effettuato gli scorrimenti relativi alla “**Prima Opzione**” ed esaurite le relative graduatorie di sede, si procederà all'elaborazione di nuove graduatorie per sede, tenendo conto della “**Seconda Opzione**” espressa dai candidati.

Infine, qualora residuino dei posti, dopo aver effettuato gli scorrimenti relativi alla “**Seconda Opzione**” ed esaurite le relative graduatorie di sede, si procederà all'elaborazione di nuove graduatorie per sede, tenendo conto della “**Terza Opzione**” espressa dai candidati.

L'immatricolazione avverrà fino alla copertura dei posti messi a concorso ed indicati all'Articolo 1 del presente bando.

In caso di parità di punteggio, prevale la votazione della laurea triennale e, in caso di ulteriore parità, prevale il candidato più giovane, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge 191/98.

ARTICOLO 10 PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

L'esito della prova sarà reso noto entro il 10 Luglio 2025 **esclusivamente mediante pubblicazione informatica** sull'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, sul sito web del Corso di Laurea Magistrale www.digitalsociety4innovation.eu e sui siti delle tre università che rilasciano il titolo interuniversitario congiunto (www.unina.it; <https://www.uibk.ac.at/en/>, <https://www.upol.cz/en/>).

Gli avvisi pubblicati per via informatica sull'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II avranno valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

I candidati ammessi devono accettare il proprio posto in graduatoria inviando entro il 17 luglio 2025, una email a euridice@unina.it dall'indirizzo di posta elettronica che hanno indicato al momento della candidatura.

ARTICOLO 11 IMMATRICOLAZIONE DEI VINCITORI

Entro il 1 agosto 2025 i candidati ammessi riceveranno all'indirizzo email indicato al momento della candidatura le istruzioni per procedere al pagamento delle tasse per l'iscrizione. In particolare:

la tassa di iscrizione in un'unica soluzione, pari a € 2000,00;

la tassa regionale, pari a € 167,50:

l'imposta di bollo, pari a € 16,00.

Tale pagamento deve avvenire, a pena di esclusione, tramite procedura telematica, entro il termine perentorio delle ore 24.00 del giorno 1 settembre 2025.

I candidati classificatisi vincitori che non ottempereranno a pagamento delle tasse di cui sopra, entro il predetto termine e con le modalità descritte, saranno considerati tacitamente rinunciatari e decadranno definitivamente dal diritto all'immatricolazione.

Una volta immatricolati all'Università degli Studi di Napoli Federico II, gli studenti riceveranno via email le istruzioni per registrare la propria immatricolazione presso l'Università di Innsbruck Leopold-Franzens e l'Università di Olomouci Palackeho V.

Per completare l'immatricolazione occorrerà pagare la *student union fee* austriaca pari a €25,20 per semestre. Inoltre, soltanto per coloro che intendono soggiornare all'interno del campus universitario di Olomouci nel 2026 per un periodo superiore a tre mesi, è dovuto il versamento di una ulteriore imposta municipale sui rifiuti.

ARTICOLO 12 MODALITA' PER LA COPERTURA DEI POSTI RESIDUI

Decorso il termine per l'immatricolazione (1 settembre 2025), i posti che risulteranno eventualmente disponibili saranno messi a disposizione dei candidati idonei.



A tal fine verrà notificato con le modalità indicate nell'articolo 5 del presente bando, **entro le ore 12.00 del giorno 8 Settembre 2025**, l'elenco nominativo dei candidati idonei, aventi diritto all'immatricolazione, per ciascuna graduatoria.

I candidati aventi diritto dovranno provvedere all'immatricolazione a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria ed **entro il termine perentorio delle ore 24.00 del 15 Settembre 2025**, con le modalità indicate all'articolo 11 del presente bando.

Gli aventi diritto che non ottempereranno alle condizioni di cui sopra entro il predetto termine e con le modalità descritte, saranno considerati tacitamente rinunciari e decadranno definitivamente dal diritto all'immatricolazione.

Nel caso in cui, dopo lo scorrimento della graduatoria, risultassero ancora posti vacanti, questi saranno messi a disposizione dei candidati idonei con le modalità indicate in precedenza.

ARTICOLO 13

ACCESSO AGLI ATTI, INFORMATIVA IN MATERIA DI DATI PERSONALI E RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa. Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti, emanato con Decreto Rettorale n. 2386/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

I dati personali e le categorie particolari di dati personali di cui questa Amministrazione venga in possesso in virtù del presente procedimento, saranno trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento (U.E.) 2016/679, del Codice in materia di protezione dei dati personali, nonché del *Personal Data Joint Controllership Agreement* nel quale le tre università che rilasciano il titolo interuniversitario congiunto stabiliscono congiuntamente le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali nel contesto dell'esecuzione del *Cooperation Agreement* e determinano le rispettive responsabilità riguardo all'adempimento degli obblighi derivanti dal Regolamento UE 2016/679 in relazione al trattamento dei dati personali.

Il Capo dell'Ufficio di Segreteria Studenti - Area Didattica Scienze Sociali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II - dott.ssa Carmela Sorvillo - è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice o della Società affidataria del servizio di gestione della prova concorsuale. La citata responsabile sarà coadiuvata dal dott. Cristiano Preiner.



ARTICOLO 14

Rinvio

Per quanto non è espressamente previsto dal presente bando si rinvia alla normativa vigente.

Napoli li

**Il Rettore
Matteo Lorito**

Area Didattica e Servizi agli Studenti
Il Dirigente *Dott. Maurizio Tafuto*
Unità organizzativa responsabile del
procedimento:
Ufficio Segreteria Studenti Area Didattica
Scienze Sociali
Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Carmela Sorvillo
Delegato del responsabile:
Dott. Cristiano Preiner

ALLEGATO 1

SYLLABUS DELLA PROVA DI AMMISSIONE

Il programma di studi congiunto DIGISOC è aperto a candidati motivati e qualificati.

Il numero di studenti per ogni ciclo di ammissione al programma DIGISOC è fissato a 90. Equità e pari opportunità di accesso per tutti i candidati qualificati sono garantite tramite una procedura di selezione basata su un test online supervisionato.

Il test DIGISOC consiste in 80 domande a scelta multipla e ha una durata di 75 minuti.

Tutte le domande del test si concentrano sulla valutazione del pensiero critico dei candidati, inteso come una modalità di pensiero caratterizzata dall'esplorazione approfondita di informazioni scritte e visive, dalla capacità di interpretarle e dalla capacità di trarne conclusioni logiche.

Seguono gli indicatori delle abilità di pensiero critico che sottenderanno le domande del test:

1. **Fare inferenze**

Ai candidati sarà fornita una serie di informazioni scritte o visive. Seguirà una lista di possibili inferenze e i candidati dovranno valutare se sono vere, false, possibilmente vere, possibilmente false o se non è possibile affermarlo in base alle informazioni presenti nel testo.

2. **Riconoscere le assunzioni**

Il candidato dovrà decidere se un'assunzione è stata fatta nella formulazione di una dichiarazione. Un'assunzione è qualcosa che qualcuno effettivamente considera come scontata. Il candidato dovrà indicare se un'assunzione è stata fatta o meno.

3. **Fare deduzioni**

Ai candidati verranno fornite informazioni scritte o visive e dovranno valutare una lista di deduzioni fatte sulla base di quelle informazioni. Il candidato dovrà indicare quali deduzioni sono corrette.

4. **Interpretare informazioni**

Ai candidati saranno fornite informazioni scritte o visive e una lista di possibili conclusioni correlate. I candidati dovranno interpretare le informazioni e decidere se ciascuna conclusione segue logicamente sulla base delle informazioni presentate. Le decisioni devono essere basate esclusivamente sulle informazioni fornite.

5. **Analizzare e valutare l'argomentazione**

Ai candidati verranno fornite informazioni scritte e/o visive e una lista di argomentazioni relative alle informazioni presentate. Il candidato dovrà valutare se ciascuna argomentazione è forte o debole. L'argomentazione è considerata forte se è direttamente correlata alla dichiarazione e debole se non è direttamente correlata. (Watson & Glaser, 2002).

Tutte le informazioni scritte e visive utilizzate per la preparazione del test saranno tratte dalla seguente lista di letture. Tutte le letture presentano e discutono questioni, argomenti, trasformazioni, sfide e problemi legati ai tre pilastri fondamentali del programma di Master interuniversitario congiunto DIGISOC: l'ascesa della società digitale, le sfide per l'innovazione sociale e la cittadinanza globale nel contesto della società digitale. Per la preparazione al test, i candidati sono caldamente invitati a leggere attentamente i seguenti documenti.

Letture consigliate

UN Global Digital Compact (2024) - A comprehensive framework for global governance of digital technology and artificial intelligence - https://www.un.org/global-digital-compact/sites/default/files/2024-09/Global%20Digital%20Compact%20-%20English_0.pdf

European Declaration on Digital Rights and Principles for the Digital Decade 2023/C 23/01 - PUB/2023/89 - [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/HTML/?uri=CELEX:32023C0123\(01\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/HTML/?uri=CELEX:32023C0123(01))

EU Report on the state of the Digital Decade 2024 - <https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/library/report-state-digital-decade-2024>

Transforming our world: the 2030 Agenda for Sustainable Development (2015) - <https://sdgs.un.org/sites/default/files/publications/21252030%20Agenda%20for%20Sustainable%20Development%20web.pdf>

UNESCO Recommendation on Education for Peace and Human Rights, International Understanding, Cooperation, Fundamental Freedoms, Global Citizenship and Sustainable Development (2023) - <https://www.unesco.org/en/legal-affairs/recommendation-education-peace-and-human-rights-international-understanding-cooperation-fundamental?hub=87862>

Allegato 2A

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La procedura di compilazione della domanda di partecipazione si svolge esclusivamente per via telematica.

Procedura per la domanda di partecipazione al concorso:

- 1) Collegarsi al sito web www.digitalsociety4innovation.eu;
- 2) Andare nella sezione “Apply now”;
- 3) Compilare il form della domanda di partecipazione al concorso, inserendo i dati richiesti (informazioni personali, carriera universitaria pregressa, competenze linguistiche, scelta della sede universitaria, eventuale presenza di condizioni di disabilità e di disturbi specifici dell'apprendimento DSA);
- 4) Caricare i seguenti documenti:

Foto

Documento d'identità

Documento che attesti la residenza

Certificato di laurea

Diploma supplement

Certificato di lingua inglese almeno di livello B2

CV in formato Europass (<https://europass.europa.eu/it/create-europass-cv>)

Lettera di motivazione

Certificato di disabilità e/o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).

- 5) Confermare i dati inseriti e inoltrare la domanda;
- 6) Scaricare la ricevuta della domanda di partecipazione in formato pdf.

Il mancato inoltro della domanda di partecipazione secondo quanto indicato è motivo di esclusione dalla procedura concorsuale.

La procedura della presentazione della domanda potrà essere effettuata - 24 ore su 24 e da qualsiasi computer collegato in rete - **entro e non oltre le ore 14.00 del 20 giugno 2025.**

CANDIDATI CON DISABILITÀ O BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

I candidati con disabilità e disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) - così come sono definiti dalla World Health Organization nella *International Classification of Functioning, Disability and Health* - possono beneficiare di tempi aggiuntivi nello svolgimento della prova, facendone richiesta.

Alla richiesta di cui sopra dovrà essere allegata la certificazione - in originale o in copia autenticata in carta semplice – di disabilità o DSA, rilasciata dalla commissione medica competente per il territorio in cui il candidato risiede, comprovante il tipo di disabilità o di disturbi specifici dell'apprendimento riconosciuti. Tale certificazione, se è in lingua diversa dall'inglese o dall'italiano, deve essere accompagnata da una traduzione giurata in lingua inglese o italiana.

Le istanze di tempi aggiuntivi dei suddetti candidati, presentate secondo le modalità sottoindicate, verranno valutate dal Dipartimento di Scienze Sociali con la collaborazione tecnica del Centro Servizi di Ateneo per l'Inclusione Attiva e Partecipata degli Studenti (S.In.A.P.S.i.). L'esito delle valutazioni verrà comunicato agli interessati.

Ai candidati con disabilità, potrà essere riconosciuto un tempo aggiuntivo non eccedente il **50%** in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova.

Ai candidati con DSA verrà concesso un tempo aggiuntivo pari al **30%** in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

La condizione di disabilità o DSA sarà riconosciuta solo se coerente con quella riconosciuta dalla normativa italiana.

Allegato 2C

INDICAZIONI DI CARATTERE GENERALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROVA

A partire dal settimo giorno antecedente alla data fissata per lo svolgimento della prova, tutti i candidati riceveranno, dall'indirizzo convocazioni@ilmiotest.it, all'indirizzo di posta elettronica utilizzato in fase di compilazione della domanda di iscrizione alla prova di ammissione, le indicazioni per sostenere il test ed in particolare le istruzioni da seguire per la verifica dei requisiti tecnici.

Nel caso in cui non si riceva nessun messaggio dall'indirizzo convocazioni@ilmiotest.it, è opportuno verificare che tale messaggio non risulti archiviato nella cartella della posta indesiderata. Laddove non sia presente neanche in quest'ultima, sarà necessario effettuare una segnalazione all'indirizzo convocazioni@ilmiotest.it e chiedere l'invio di una nuova *e-mail*.

I candidati sono, inoltre, tenuti a verificare il livello di qualità e di continuità del segnale di ricezione proveniente dalla postazione ove svolgeranno la prova e, comunque, dell'ambiente in cui la postazione è collocata (stanza isolata).

Il candidato sarà responsabile delle conseguenze di un eventuale malfunzionamento del segnale di ricezione che si verifichi durante lo svolgimento della prova.

Qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di ricezione rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova, la Commissione potrà disporre in qualunque momento l'esclusione del candidato.

I candidati sono tenuti ad osservare ogni altra istruzione di dettaglio che venga impartita da Selexi, sia nella fase preparatoria, sia nella fase di svolgimento della prova, soprattutto per quanto riguarda i tempi di collegamento, in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento della prova per tutti i candidati.

Con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante la prova concorsuale.



DOTAZIONE SOFTWARE E CONNETTIVITÀ

Per lo svolgimento della prova è indispensabile dotarsi di:

- **un PC** (sistema operativo Windows 8, o successivi, oppure LINUX) o MAC (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono e utilizzo obbligatorio di GOOGLE CHROME (min. versione 81.0) come browser. Sarà chiesta l'installazione di un plug-in di Google Chrome sul proprio pc.
- **Connettività internet** con velocità minima in upload e download di 1,5 Mbps. L'abilitazione all'esame è, comunque, subordinata al system check, nel quale verrà chiesto, nei giorni antecedenti la prova, di effettuare una sessione di verifica della strumentazione e della connettività presente nell'ambiente di esame.
- **Smartphone o tablet** (Android min v.4.1 – IOs min. v.8) dotato di cam. Si consiglia anche l'utilizzo del *wifi*. Sarà chiesto durante la procedura di scaricare una APP sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o iOS).

Il Tablet può essere utilizzato SOLO in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac)

DESCRIZIONE PROCEDURA PER FASI

Verifica dei requisiti

A partire dal SETTIMO GIORNO antecedente alla data del concorso, i candidati riceveranno all'indirizzo di posta elettronica comunicato in fase di presentazione della domanda concorsuale, una *mail* contenente le istruzioni per effettuare la verifica dei requisiti tecnici; nello specifico, verrà chiesto di eseguire i seguenti passi:

- Installazione di un plug-in gratuito di Google Chrome;
- Installazione dell'App ProctorExam sullo smartphone (o sul tablet) che si utilizzerà durante la prova.

Il **candidato** segue la procedura per testare il corretto *setup* e funzionamento di:

- audio e microfono del pc;
- webcam del pc;
- webcam dello smartphone;
- connessione internet.

Mail di convocazione

Solo dopo che la verifica dei requisiti è stata effettuata, il candidato riceve una seconda e-mail contenente il link per accedere alla prova con data e orario di convocazione.

Si raccomanda di **rispettare tassativamente l'orario indicato** nella *email* per non rallentare le operazioni di identificazione che precedono la prova e non rischiare di essere esclusi dalla selezione.

Giorno del test

La procedura prevede il settaggio e il collegamento degli strumenti già verificati durante la verifica dei requisiti e, a seguire, la ripresa della postazione e dell'ambiente in cui si svolge la prova utilizzando la webcam dello smartphone. Successivamente il **candidato** dovrà collegare lo smartphone a una presa di corrente e posizionarlo alle proprie spalle in modo che sia in grado di inquadrare sempre l'ambiente circostante.

La procedura di identificazione richiede di scattare e mostrare **due foto**: una al documento di identità e l'altra al volto del candidato. I documenti di riconoscimento ammessi sono i seguenti: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

Al termine di questa fase, il candidato dovrà cliccare il link di collegamento alla prova di ammissione e si troverà su una pagina contenente le istruzioni e l'applicativo per la prova (durata della prova, punteggi, modalità di funzionamento della piattaforma, regole comportamentali da osservare per il corretto svolgimento).

Il candidato avrà il tempo necessario per la lettura delle istruzioni operative e dovrà rimanere in attesa su quella stessa pagina, senza cliccare alcunché.

La durata del tempo di attesa potrà variare in funzione dell'andamento delle operazioni di identificazione per tutti i candidati convocati. In caso di necessità, sarà possibile contattare l'assistenza tramite la CHATBOX disponibile sulla piattaforma.

Non appena la Commissione di esame autorizzerà l'avvio della prova, in alto a sinistra dello schermo comparirà il tasto: **"Inizia il test"**.

Solo da quel momento il candidato, cliccando l'apposito tasto, potrà iniziare la prova.

Al termine della prova, si potrà attendere la scadenza del tempo oppure cliccare il tasto **"Chiudi il test"**; successivamente si dovrà cliccare il tasto

“logout”. Una volta tornati alla pagina iniziale si dovrà, infine, cliccare in alto a destra il tasto blu “**Termina esame**”.

Durante la prova è consentito l'utilizzo di 1 foglio bianco e una penna per eventuali calcoli/appunti; è opportuno che il candidato li predisponga prima dell'inizio della prova, per non dover abbandonare la postazione a esame in corso.

Non è concesso, a pena di esclusione dalla prova, l'utilizzo o la consultazione di altre applicazioni, browser o pagine web, pertanto è necessario chiudere tutte le pagine web e tutti i programmi eventualmente aperti.

Le pagine della piattaforma, invece, devono rimanere sempre aperte.

In caso di problemi tecnici, per tutta la durata della prova il candidato si può sempre rivolgere alla live chat “**Contattaci**”, cliccando “Hai bisogno di aiuto?” sulla piattaforma d'esame e, per qualsiasi dubbio o chiarimento, alla chat del proprio Proctor.

Non è consentito, a pena di esclusione dalla prova, tenere con sé durante l'esame:

- dispositivi aggiuntivi (ulteriori monitor, tastiere, mouse);
- cuffie o auricolari;
- calcolatrici;
- telefoni cellulari (oltre a quello che fungerà da telecamera ambientale).

Non è consentito, a pena di esclusione dalla prova, durante lo svolgimento della prova stessa:

- parlare;
- allontanarsi dalla stanza per qualsiasi motivo;
- consultare libri, testi, pagine web.

L'ambiente nel quale il candidato svolge la prova, deve obbligatoriamente **avere le seguenti caratteristiche:**

- stanza sufficientemente illuminata;
- assenza di altre persone;
- webcam correttamente posizionate (pc e smartphone/tablet).

Non sarà consentito l'accesso alla prova ai candidati che si colleghino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento o privi di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che, per qualsiasi motivo, risultino assenti alla prova dopo la chiusura delle suddette operazioni di riconoscimento, sono considerati rinunciatari alla stessa.



La violazione di una delle prescrizioni sopra indicate comporta l'esclusione del candidato dal procedimento di ammissione e l'annullamento della prova, anche nel caso in cui le violazioni vengano accertate posteriormente al termine della prova stessa.

Dal momento dell'accesso alla piattaforma informatica e fino alla conclusione della prova, verrà fornito un servizio di assistenza tecnico continuativo ai candidati.

La prova avrà inizio al termine delle operazioni di identificazione dei candidati. L'assenza del candidato nel giorno e orario di convocazione per lo svolgimento della prova sarà considerata come rinuncia alla prova medesima, qualunque ne sia la causa.