All’Ufficio Relazioni Sindacali e Trattamento Accessorio

**OGGETTO : Addetti al servizio di reperibilità – CCI 30.12.2024**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di Responsabile del Centro di Ateneo per i Servizi Informativi, ai fini della liquidazione del compenso correlato alla reperibilità di cui all’articolo 6, lett. D) del Contratto Collettivo Integrativo 30.12.2024 per il mese di 20\_\_

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni false e mendaci, così come stabilito dall’art.76 del DPR N. 445/2000, che i servizi saranno garantiti nel mese di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ con la reperibilità, secondo il prospetto seguente, delle unità di personale tecnico-amministrativo in servizio presso la suddetta struttura e per le giornate per ciascuna di esse indicate, ciascuna per la durata di 12 ore:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SERVIZIO** | **NOMINATIVO** | **MATRICOLA** | **AREA** | **DATE DI REPERIBILITA’ NEL MESE** | **TOTALE DELLE GIORNATE DI REPERIBILITA’ NEL MESE** |
| *(Es.: Funzionalità del sito web di Ateneo*) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 **Il Presidente del CSI**

Firma leggibile

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali***

*I dati raccolti con il presente modulo sono trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque, nell’ambito delle attività istituzionali dell’Università degli Studi di Napoli Federico II. Titolare del trattamento è l'Università, nelle persone del Rettore e del Direttore Generale, in relazione alle specifiche competenze. Esclusivamente per problematiche inerenti ad un trattamento non conforme ai propri dati personali, è possibile contattare il Titolare inviando una email al seguente indirizzo: ateneo@pec.unina.it; oppure al Responsabile della Protezione dei Dati: rpd@unina.it; PEC: rpd@pec.unina.it. Per qualsiasi altra istanza relativa al procedimento in questione deve essere contattato invece l’Ufficio Relazioni Sindacali e Trattamento Accessorio (U.R.S.T.A.): ursta@unina.it; PEC: ursta@pec.unina.it.*

*Agli interessati competono i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE. Le informazioni complete relative al trattamento dei dati personali raccolti sono riportate sul sito dell’Ateneo: http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy.*