



U.A.P.P.C.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 24 dello Statuto di Ateneo;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 23 agosto 1988, n. 395, ed in particolare l'art. 3;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 3 agosto 1990, n. 319, ed in particolare l'art. 9;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i.;

VISTO il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 18.01.2024 ed in particolare l'art. 1, comma 16, che testualmente dispone: *"Per quanto non espressamente previsto dal presente CCNL, continuano a trovare applicazione, nei limiti del d.lgs. n. 165 del 2001, i CCNL dei precedenti comparti di contrattazione e le specifiche norme di settore, ove compatibili e/o non sostituite dalle previsioni del presente CCNL e dalle norme legislative"*;

VISTO, pertanto, il CCNL Comparto Università del 16.10.08, ed in particolare l'art. 32, comma 8, che detta disposizioni in materia di diritto allo studio;

VISTA la circolare n. 12/2011 con la quale la Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica ha fornito indicazioni in merito alla certificazione della partecipazione alle lezioni dei corsi on-line organizzati dalle Università telematiche;

VISTO il parere del 25.09.2011 con il quale l'Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile delle Pubbliche Amministrazioni, nel riscontrare ad un quesito concernente la possibilità di fruire dei permessi in questione anche per la partecipazione ai corsi organizzati dalle Università telematiche, ha chiarito che i permessi medesimi *"possono essere fruiti solo per lezioni e corsi di studio, espressamente indicati, il cui svolgimento sia previsto in concomitanza con l'orario di lavoro. Si tratta di previsioni finalizzate a garantire il beneficio al lavoratore, nel rispetto tuttavia delle esigenze organizzative dell'ente e secondo modalità tali da evitare ogni forma di possibile abuso nella fruizione, a danno sia dell'amministrazione sia degli altri lavoratori che potrebbero avere interesse. In tale ambito, l'attestato di partecipazione o frequenza assume un rilievo prioritario in quanto certifica sia la circostanza dell'effettiva presenza alle lezioni sia quelle che le medesime lezioni si svolgono all'interno dell'orario di lavoro (la reale giustificazione della fruizione dei permessi)"*;

VISTO il Decreto Rettorale del 21.10.15, n. 3592, con il quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina dei permessi straordinari per il diritto allo studio da rilasciare al personale tecnico-amministrativo di competenza di questa Università, il quale prevede, in particolare, all'art. 2, comma 3, che i permessi sono concessi nel limite massimo del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all'unità superiore;

VISTA l'e-mail dell'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo, pervenuta in data 07.01.2025, con la quale, ai fini della determinazione del contingente di personale tecnico-amministrativo di competenza di questa Università al quale possono essere concessi i permessi in questione, sono stati comunicati, tra l'altro:

- 1) il numero complessivo di detto personale tecnico-amministrativo in servizio a tempo indeterminato alla data dell'1.01.2025;
- 2) i nominativi del medesimo personale tecnico-amministrativo che, alla data dell'1.01.2025, osserva il regime a tempo parziale;



RISCONTRATO d'ufficio - tenuto conto della sopracitata comunicazione dell'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo e delle disposizioni regolamentari dettate per il computo del personale in regime a tempo parziale - che le unità di personale tecnico-amministrativo di competenza di questa Università che potranno beneficiare, per l'anno 2025, dei permessi straordinari per il diritto allo studio, ammontano a n. **59**;

RILEVATO che il numero delle richieste di autorizzazione a fruire dei permessi straordinari per il diritto allo studio per l'anno 2025, pervenute entro il 15.12.2024, ammonta a n.71;

RITENUTO, pertanto, ai sensi dell'art. 5, comma 6 del sopracitato Regolamento di Ateneo in materia, di dover, in applicazione dei criteri di cui all'art. 5, commi 3 e 4, di detto Regolamento, redigere una graduatoria delle suddette n. 71 richieste, giacché in esubero rispetto alla disponibilità di autorizzazioni, pari a n. 59;

CONSIDERATO che l'Università telematica Pegaso, l'Università telematica E-Campus e l'Università telematica Mercatorum, l'Università telematica Giustino Fortunato, l'Università telematica Nicolò Cusano – alle quali sono iscritte talune unità di personale tecnico-amministrativo che hanno formulato istanza di autorizzazione alla fruizione dei permessi in parola – consentono l'accesso alle lezioni on-line senza fasce orarie e/o giorni prestabiliti;

DECRETA

Art. 1) In attuazione dell'art. 2, comma 3, del Regolamento per la disciplina dei permessi straordinari per il diritto allo studio, approvato con Decreto Rettorale del 21.10.15, n. 3592, il contingente di personale tecnico-amministrativo di competenza di questa Università da ammettere alla fruizione dei permessi straordinari per il diritto allo studio per l'anno 2025 ammonta a **59 unità**.

Art. 2) Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, si dispone la seguente graduatoria generale di merito per i permessi straordinari per il diritto allo studio anno 2025:

Posizione	Matricola
1	58782
2	164891
3	105858
4	131050
5	56332
6	160300
7	165436
8	168170



9	181207
10	58662
11	157939
12	58879
13	57716
14	164380
15	148439
16	59008
17	00090
18	105855
19	157667
20	102926
21	60085
22	57286
23	158623
24	60051
25	106086
26	126285
27	109636
28	159638
29	159009
30	178494
31	103258
32	141248
33	165102
34	133193
35	175486
36	180639
37	149497
38	133738
39	160239
40	168702
41	165099
42	150168
43	117838
44	164892
45	146130
46	155664



47	160243
48	60064
49	119695
50	102930
51	168706
52	159615
53	157156
54	164485
55	171036
56	125198
57	164846
58	178493
59	165692
60	128099
61	58241
62	60081
63	130018
64	157583
65	157669
66	149971
67	59482
68	122369
69	173736
70	171039
71	59413

Art. 3) In attuazione del comma 6 dell'art. 5 del Regolamento di Ateneo in materia citato in premessa, sono, pertanto, dichiarati beneficiari dei permessi straordinari per il diritto allo studio **n. 59** dipendenti di seguito elencati, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti:

Posizione	Matricola
1	58782
2	164891
3	105858
4	131050
5	56332
6	160300



7	165436
8	168170
9	181207
10	58662
11	157939
12	58879
13	57716
14	164380
15	148439
16	59008
17	00090
18	105855
19	157667
20	102926
21	60085
22	57286
23	158623
24	60051
25	106086
26	126285
27	109636
28	159638
29	159009
30	178494
31	103258
32	141248
33	165102
34	133193
35	175486
36	180639
37	149497
38	133738
39	160239
40	168702
41	165099
42	150168
43	117838
44	164892



45	146130
46	155664
47	160243
48	60064
49	119695
50	102930
51	168706
52	159615
53	157156
54	164485
55	171036
56	125198
57	164846
58	178493
59	165692

Art. 4) Ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 8, del citato Regolamento, il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito *web* di Ateneo; la pubblicazione costituisce autorizzazione alla fruizione dei permessi straordinari per il diritto allo studio per l'anno 2025 a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione stessa ed alla stessa seguirà nota dirigenziale indirizzata agli interessati ed ai rispettivi Responsabili delle strutture di servizio.

Art. 5) Considerato che l'Università telematica Pegaso, l'Università telematica E-Campus, l'Università telematica Mercatorum, l'Università telematica Giustino Fortunato e l'Università telematica Nicolò Cusano consentono l'accesso alle lezioni on-line senza fasce orarie e/o giorni prestabiliti, per i dipendenti iscritti alle predette università telematiche, il presente decreto direttoriale esplica i suoi effetti ai soli fini del sostenimento degli esami dei corsi destinati al conseguimento dei titoli di studio indicati nelle rispettive istanze di autorizzazione alla fruizione dei permessi in parola, nonché della preparazione dell'esame finale.

IL DIRETTORE GENERALE
Alessandro Buttà

Area Risorse Umane
La Dirigente: *dott.ssa Luisa De Simone*
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Assenze e Presenze Personale Contrattualizzato
Responsabile del procedimento:
Capo dell'Ufficio dott.ssa Enza Schiavi
MS