#### DETERMINA A CONTRATTARE

# IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE ATTIVITÀ CONTRATTUALE E RELAZIONI CON IL PUBBLICO

**VISTO** 

il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con D.R. n° **4268** del **17/12/2009**, ed in particolare l'articolo **54**;

**VISTO** 

il Decreto Rettorale n° 107 del 16/1/2012, ratificato con delibera del Consiglio di Amministrazione n° 7 del 31/1/2012, con il quale "È stato approvato il Progetto denominato Centro Servizi di Misure Avanzate (Ce.S.M.A), (....), relativo alla creazione di un Centro di servizi in cui confluiranno laboratori in grado di svolgere attività di misure in diversi campi dell'ingegneria e della biologia in rete con i laboratori esistenti appositamente potenziati per aumentarne la competitività, (...), per l'importo complessivo di  $\in$  11.400.000,00";

VISTA

la nota del Prof. Massimo D'Apuzzo, Responsabile Scientifico del Progetto Ce.S.M.A., pervenuta in data **9/4/2013**, con la quale, tra l'altro:

- è stata richiesta l'attivazione della procedura d'acquisto per la fornitura di attrezzature relative all'Area Industriale I, per un importo omnicomprensivo pari a € 1.097.338,79;
- è stato proposto, quale Responsabile Unico del Procedimento, l'ing. Stefano De Falco, Capo dell'Ufficio Trasferimento Tecnologico di Ateneo;

VISTO

Il Decreto Dirigenziale n. 61 del 13/5/2013 con il quale l'Ing. Stefano De Falco, cat. EP, Area Tecnico-Scientifica ed elaborazione dati, Capo dell'Ufficio Trasferimento Tecnologico di Ateneo, è stato nominato Responsabile del procedimento per la gara in discorso;

**VISTA** 

la determina dirigenziale a contrattare n° IA/2013/4241 del 30/7/2013 con la quale è stata decretata l'indizione di una procedura di gara aperta, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'articolo 82 del Decreto Legislativo n° 163/2006 e s.m.i., per l'intervento "P.O.N. Ricerca e competitività 2007/2013 − Asse I − Sostegno ai mutamenti strutturali − Progetto Ce.S.M.A. (Centro Servizi Misure Avanzate) − Fornitura di attrezzature scientifiche per l'area Industriale I", articolata in n° 13 lotti, per un importo complessivo pari a € 905.369,56 oltre € 1.522,00 quali oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenti non soggetti a ribasso, il tutto oltre IVA;

**CONSIDERATO** 

che nel termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato dal Bando di gara GA/2013/60 del 5/8/2013, per le ore 12:00 del 3/10/2013, per il lotto 13 non ha partecipato alcun concorrente;

**VISTA** 

la nota prot. n° **0104249** del **25/11/2013** del Responsabile del Procedimento, Ing. Stefano De Falco, con la quale ha proposto, per il lotto 13 andato deserto, di ribandire la gara con procedura negoziata, invitando le seguenti Società: 1) Deltatech; 2) Burster Italia S.r.l.; 3) SCHUNK INTEC S.r.l.; 4) Leane International S.r.l.; 5) Luchsinger S.r.l.; 6) Jugoimport SDPR; 7) RUAG Aerospace;

**VISTO** 

il Capitolato Tecnico-Amministrativo e relativo allegato tecnico (Ex Ind -13), trasmesso con PEC del 12/2/2014, dal Responsabile del Procedimento - previo esame



Firmatari: Camerlingo Carla

da parte del referente della predetta Area e del responsabile Scientifico del lotto, Prof. Salvatore Miranda - relativamente alla gara da ribandire con **procedura negoziata** per l'acquisto di attrezzature a valere sul progetto CE.S.M.A., per l'area Industriale: "Fornitura di attrezzature scientifiche per l'area Industriale I − EX LOTTO 13", per un importo complessivo pari ad € 16.577,80 (sedicimilacinquecentosettantasette/80) oltre Iva come per legge e con oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenti pari a zero;

**VISTA** 

la Relazione istruttoria del Responsabile del Procedimento, trasmessa con PEC del 19/2/2014, dalla quale risulta:

- 1. la proposta di aggiudicare l' "ex lotto13" con il criterio del prezzo più basso, ex art. 82 del D. lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- 2. la previsione di limiti connessi al fatturato aziendale, per la motivazione di seguito riportata:

  "la necessità di selezionare un fornitore affidabile attesa la complessità e specificità della fornitura";
- 3. confermata l'attuale assenza di Convenzioni Consip attive ai sensi dell'art. 26 comma 1 della legge 488 del 1999 e s.m.i. per la fornitura in oggetto della presente procedura negoziata;

**VISTA** 

la predetta documentazione composta dai seguenti atti firmati digitalmente dal Responsabile del Procedimento:

Relazione istruttoria (all.to 1 alla presente Determina)
 Capitolato Tecnico-Amministrativo (all.to 2 alla presente Determina)
 Allegato tecnico Ex I – 13 (all.to 3 alla presente Determina)

**VISTO** 

il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (D.U.V.R.I.), elaborato dall'Ufficio Tecnico per i Servizi di Ingegneria Strutturale e trasmesso dal Responsabile del Procedimento all'Ufficio Gare e Contratti per Forniture con la citata nota da cui risulta che, per la procedura in discorso, gli oneri relativi ai rischi di natura interferenziale sono pari a zero;

#### **CONSIDERATO**

che il Responsabile dell'Ufficio Gare e Contratti per Forniture, a seguito dell'istruttoria effettuata dall'Ufficio, sul piano giuridico-amministrativo, in ordine a quanto comunicato dal Responsabile del Procedimento e agli articoli 6, 10, da 12 a 28 del Capitolato Tecnico-Amministrativo, ha elaborato i seguenti atti di gara:

- Lettera di invito Allegato A1;
- Modelli B, B1, B2, C, D, E, F e G Allegati da A2 ad A9;

con le particolarità di seguito evidenziate:

- nella lettera di invito la presentazione della cauzione provvisoria è stata disciplinata derogando parzialmente alle prescrizioni del Bando Tipo dell'AVCP in linea con autorevole orientamento giurisprudenziale (cfr. Consiglio di Stato, sez. III, sentenza n. 493 del 1/2/2012; Tar Lazio, sez. II, sentenza n. 16 del 3/1/2013);
- sono stati predisposti ed allegati alla predetta lettera anche i Modelli B1 e B2, nonché il facsimile modello F al fine di agevolare i concorrenti nella



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II SEGRETERIA DIREZIONE GENERALE

Firmatari: Camerlingo Carla

predisposizione della documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla gara in oggetto;

#### **CONDIVISE**

le risultanze dell'istruttoria effettuata dall'Ufficio Gare e Contratti per Forniture ed il testo degli atti di gara elaborato dallo stesso (Allegati da A1 ad A9);

### **DECRETA**

di indire una procedura di gara negoziata, senza previa pubblicazione del bando di gara, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, ai sensi degli articoli 57, comma 2 lettera c), e art. 82 del Decreto Legislativo nº 163/2006 e s.m.i., per l'intervento "P.O.N. Ricerca e competitività 2007/2013 -Asse I - Sostegno ai mutamenti strutturali - Progetto Ce.S.M.A. (Centro Servizi Misure Avanzate: "Fornitura di attrezzature scientifiche per l'area Industriale I - EX LOTTO 13", per un importo complessivo pari a € 16.577,80 oltre Iva e con oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenti pari a zero.

In esecuzione della presente Determina sarà inviata la lettera di invito, a cura dell'Ufficio Gare e Contratti per Fornitura ed a firma del Dirigente della Ripartizione Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico.

## Gli atti di gara sono i seguenti:

- Capitolato Tecnico Amministrativo Ex lotto 13 (Allegato 2)
- *Allegato Tecnico Ex Ind 13 (Allegato 3)*
- D.U.V.R.I (Allegato 4)
- Lettera di invito (Allegato A1 alla presente Determina)
- Modelli B, B1, B2, C, D, E, F e G (Allegati da A2 ad A9 alla presente Determina).

Appalto a corpo.

Il Dirigente **Dott.ssa Carla Camerlingo** 

Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento:

Ufficio Gare e Contratti per Forniture

Responsabile:

Dott.ssa Matilde Cerbone, Capo dell'Ufficio.

GC

Per la copertura economico-finanziaria:

Bilancio di Previsione annuale autorizzatorio – Esercizio contabile 2013 2014

N. Impegno di Budget	Codice Conto	Descrizione Conto	Importo
Confermato al n. 1060/2013	CA.01.10.02.03.01	Macchinari e attrezzature scientifiche	20.224,92
Progetto CeSM	A		

Ripartizione Bilancio, Finanza e Sviluppo

Il Dirigente della Ripartizione: Dott.sa Colomba Tufano

Unità organizzativa responsabile:Ufficio Contabilità

Il Capo dell'Ufficio: rag. MArialetizia Albano

L'addetto: Loredana Rivieccio

