



U.P.T.A.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 24 dello Statuto di Ateneo ed, in particolare, i commi 1 e 6, lettere c), d) e f) che testualmente dispongono:

- comma 1: il Direttore Generale assicura “[...] *la complessiva gestione ed organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale dirigente e tecnico amministrativo dell’Ateneo [...]*”;

- comma 6: “*il Direttore generale esercita tutte le funzioni attribuitegli dalla legge, dal presente Statuto e dai regolamenti. In particolare:*

- lettera c) “*provvede alla istituzione e alla organizzazione degli uffici [...]*”;
- lettera d) “*[...] adotta tutti gli atti di gestione dello stesso che non siano di competenza delle strutture dotate di autonomia amministrativa e contabile, ivi compresi quelli attinenti all’attribuzione dei trattamenti economici anche accessori*”;
- lettera f) “*nomina i responsabili [...] degli uffici*”;

VISTO il Decreto del Direttore Generale n. 14 del 02.01.2013 con il quale, per le motivazioni ivi esplicitate, a decorrere dal 02.01.2013, si è provveduto, tra l’altro, nell’ambito del Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia ad istituire ed attivare l’ufficio dipartimentale Acquisti, Servizi e Gestione del personale, definendone le relative competenze nonché ad attribuire le funzioni di capo del predetto ufficio alla dott.ssa PAFUNDI Anna, cat. D p.e. D5 area amministrativa – gestionale;

VISTA la nota datata 04.04.2013, acquisita al protocollo di Ateneo il 16.04.2013 al n. 35311, corredata del parere favorevole del Direttore del Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia, con la quale la dott.ssa PAFUNDI Anna, ha chiesto, all’Università, di essere trasferita al Dipartimento Universitario di Scienze biomediche avanzate ed all’Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II di essere trasferita presso altra struttura assistenziale;

VISTO il Decreto del Direttore Generale n. 608 del 28.12.2012 con il quale, per le motivazioni ivi esplicitate, a decorrere dal 01.01.2013, si è provveduto, tra l’altro, ad istituire ed attivare gli uffici dipartimentali del Dipartimento di Scienze biomediche avanzate, definendone le relative competenze;

VISTA la nota della sopracitata Azienda, prot. n. 459 dell’11.04.2013, acquisita al protocollo di Ateneo in data 16.04.2013 al n. 35313;

VISTA la nota acquisita al protocollo di Ateneo in data 29.04.2013 al n. 38716 con la quale il Direttore del Dipartimento di Scienze biomediche avanzate ha proposto:

- l’istituzione e l’attivazione, nell’ambito del Dipartimento in parola, di un nuovo ufficio dipartimentale denominato “**Formazione, Master e Dottorati**”, dettagliandone le relative competenze;
- l’attribuzione alla predetta dott.ssa PAFUNDI delle funzioni di Capo del predetto Ufficio;

RITENUTO, altresì, con il presente provvedimento, al fine di garantire la continuità di tutti gli atti amministrativi connessi alle competenze dell’ufficio dipartimentale Acquisti, Servizi e Gestione del personale del Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia, di dover conferire, ad interim, ad altra unità di personale l’incarico de quo, nelle more di un’eventuale proposta di riassetto degli uffici dipartimentali da parte del Direttore del Dipartimento in questione;

INDIVIDUATA nella persona del sig. FESTA Antonio, cat. EP, p.e. EP1 area amministrativa – gestionale, Capo dell’Ufficio dipartimentale Contabilità del Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia nonché Segretario amministrativo del predetto Dipartimento, l’unità di personale cui conferire, ad interim, il predetto incarico di Capo dell’Ufficio Dipartimentale Acquisti, Servizi e Gestione del Personale del Dipartimento universitario di Medicina Clinica e Chirurgia, in luogo della dott.ssa PAFUNDI Anna;

SENTITI il Direttore del Dipartimento di Medicina Clinica e Chirurgia nonché il sig. FESTA Antonio;

VISTA la nota Dirigenziale prot. n. 38958 del 29.04.2013 con la quale si è provveduto ad effettuare la prescritta preventiva informativa alle OO.SS. e alla RSU, ai sensi del combinato disposto dell’art. 5 del D.Lgs. n. 165/2011 e successive modifiche ed integrazioni e dell’art. 6, comma 3, lett. e) e g) del CCNL Comparto Università, sottoscritto il 16.10.2008;



DECRETA

Per tutte le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

Art. 1) Dalla data del presente provvedimento, è istituito ed attivato nell'ambito del Dipartimento di Scienze biomediche avanzate il seguente nuovo ufficio dipartimentale denominato “**Formazione, master e dottorati**” con le seguenti competenze:

- Attività legate ai corsi di dottorato di ricerca e borse di studio post laurea;
- Master universitari di primo e di secondo livello;
- Formazione professionale e permanente;
- Corsi di perfezionamento;
- Corsi di specializzazione;
- Magazzino di cardiologia e cardiocirurgia;
- Archivio sezione di cardiologia e cardiocirurgia;
- Gestione aule e laboratori didattici sezione di cardiologia cardiocirurgia;
- Contratti supplenza;
- Istruttoria acquisti di cardiologia e cardiocirurgia;
- Istruttoria contratti e convenzioni sezioni di cardiologia e cardiocirurgia.

Art. 2) Con effetto immediato la dott.ssa **PAFUNDI Anna**, cat. D, p.e. D5, area amministrativa - gestionale, è assegnata al Dipartimento di Scienze biomediche avanzate con le funzioni di Capo del suindicato ufficio Formazione, master e dottorati.

Alla predetta dott.ssa sono attribuiti i seguenti compiti:

- Responsabile dei procedimenti amministrativi di competenza dell'Ufficio, ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i. e della normativa di Ateneo;
- Programma e organizza, nell'ambito delle direttive impartite dal Direttore del Dipartimento, l'attività dell'Ufficio dipartimentale, proponendo al Direttore stesso gli opportuni correttivi laddove si evidenzino inefficienze.

Art. 3) Conseguentemente a quanto disposto dal precedente art. 2, con effetto immediato:

- al sig. **FESTA Antonio**, ctg. EP, p.e EP1, area amministrativa-gestionale, oltre all'incarico già conferito, sono attribuite, ad interim, le funzioni di Capo dell'ufficio dipartimentale Acquisti, Servizi e Gestione del personale del Dipartimento universitario di Medicina clinica e chirurgia, in luogo della dott.ssa PAFUNDI Anna;
- alla dott.ssa PAFUNDI Anna sono revocate le funzioni di Capo dell'Ufficio dipartimentale acquisti, servizi e gestione del personale del Dipartimento di Medicina clinica e chirurgia.

Art. 4) Tenuto conto di quanto già disposto dall'art. 2 del Decreto del Direttore Generale n. 608 del 28.12.2012, citato in premessa, resta ferma la responsabilità del Direttore del Dipartimento universitario di Scienze biomediche avanzate sulla gestione di tutto il personale tecnico – amministrativo assegnato al citato Dipartimento nonché l'esclusiva competenza del Direttore Generale dell'Università con riferimento alla nomina dei capi ufficio ed alla istituzione ed attivazione nonché soppressione degli uffici dipartimentali.

NAPOLI,

IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Maria Luigia LIGUORI

Ripartizione Personale contrattualizzato, Trattamento pensionistico e Affari speciali
Dirigente: dott.ssa Gabriella FORMICA
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Personale Tecnico Amministrativo
Responsabile del procedimento:
Capo Ufficio, dott.ssa Carmen CAVUTO