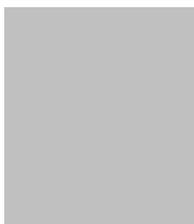


INFORMAZIONI PERSONALI



Laura Vitiello

 081.2532301 laura.vitiello@unina.it; laura.vitiello@personalepec.unina.it

Sesso F | Data di nascita 05/08/1990 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 13/12/2022 – in corso

Funzionario tecnico-amministrativo Cat. D1

Università degli Studi di Napoli "Federico II", Corso Umberto I 40 – 80138 Napoli

Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia Comunitaria:

- gestione della fase di progettazione delle gare d'appalto mediante analisi ed eventuale correzione della documentazione tecnica predisposta dal Responsabile Unico del Progetto;
- predisposizione della documentazione amministrativa finalizzata all'indizione delle gare d'appalto;
- gestione della fase di gara;
- gestione della fase esecutiva/contrattuale a valle della procedura di affidamento finalizzata alla corretta esecuzione del contratto di appalto;
- attività di indagine e verifica sui soggetti appaltatori volte ad evitare potenziali criticità nell'affidamento dell'appalto;
- predisposizione di accordi e contratti tra pubbliche amministrazioni;
- attività di consulenza giuridico amministrativa in materia di appalti ad esclusivo beneficio dell'Amministrazione di appartenenza;
- espletamento di tutti gli adempimenti relativi alla gestione del flusso documentale connesso alla fatturazione dei contratti di appalto;
- Ufficiale Rogante Sostituto (con abilitazione anche alla registrazione dei contratti presso l'Agenzia delle Entrate), con il compito di sostituire, in caso di assenza o impedimento, l'Ufficiale Rogante di Ateneo al seguente personale tecnico amministrativo
- Partecipazione Seggi di Gara

Dal 08/03/2018 al 06/12/2022

Addetta Ufficio Gare

Cafasso & Figli S.p.a. Società tra Professionisti, Viale Antonio Gramsci n. 15 – 80122 Napoli Addetta reparto gare d'appalto

- Aggiornamento albi fornitori;
- Ricerca e monitoraggio dei bandi di gara e delle offerte sul mercato;
- Valutazione di fattibilità e verifica dell'idoneità: analisi dei requisiti di partecipazione richiesti dal bando di gara;
- Produzione atti e documentazione richiesti dalla procedura, dalla fase introduttiva a quella post aggiudicazione;
- Partecipazione a sedute ufficiali di apertura delle offerte presentate;
- Definizione della documentazione necessaria alla redazione di accessi agli atti di gara per

eventuali ricorsi;

- Conoscenza delle principali piattaforme e portali dedicati (MEPA e Portali regionali).

Gestione adempimenti privacy:

- Predisposizione Informativa privacy;
- Gestione nomine dei Responsabili Privacy e degli Amministratori di sistema;
- Tenuta Registri dei trattamenti aziendali;
- Aggiornamento procedure e policy aziendali.

TITOLO DI STUDIO

Anno accademico 2020/2021

MASTER II LIVELLO - "GESTIONE DEGLI APPALTI PUBBLICI. IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI, CONCESSIONI, APPALTI E PPP"

Università degli Studi "Niccolò Cusano" – Roma

- Titolo tesi: Il rating di impresa

Anno accademico 2016/2017

Laurea Magistrale In Giurisprudenza - (LMG/01)

Università degli Studi di Napoli "Federico II" - Napoli

- Tesi in Storia del diritto medievale e moderno. Titolo della tesi: Socialismo giuridico e diritto penale

Anno scolastico 2009

Diploma di maturità classica

Liceo Classico Statale "Adolfo Pansini" - Napoli

ALTRI TITOLI ATTINENTI ALLE CONOSCENZE LINGUISTICHE

Anno scolastico 2006

TRINITY - Grade 6

Graded Examinations in Spoken English

B1.2 of the CEEF and Entry Level of the NQF in English

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Corsi

- "Ufficiale rogante e formalizzazione dei contratti pubblici dopo il nuovo codice appalti d.lgs. 36/2023" presso ITA Srl;
- "Rischi professionali dei dipendenti PA e coperture assicurative attivabili", presso ITA Srl;
- "La digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici" presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- corso base e avanzato "La gestione dei fondi PNRR" presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- "Nuovo codice dei contratti: funzioni e responsabilità. La responsabilità erariale negli appalti pubblici;
- "KIT GARE: strumenti e aggiornamenti per partecipare alle gare" Telemat Academy;
- Vincitrice del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di un contingente complessivo di 2.293 unità di personale non dirigenziale a tempo indeterminato da inquadrare nell'Area II – Assegnazione al Ministero dell'Interno.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR

DATA

Napoli, 12/11/2024

FIRMA

dott.ssa Laura Vitiello
Sottoscritto digitalmente