*ALLEGATO 1*

# CAPITOLATO TECNICO

## 1. Premessa

Federica Weblearning è il Centro d'Ateneo dell'Università di Napoli Federico II per l'innovazione, la sperimentazione e la diffusione della didattica multimediale.

Attualmente, con oltre 500 MOOC (Massive Open Online Courses) ideati e realizzati con docenti dell'Università di Napoli Federico II e con la faculty di prestigiosi Atenei nazionali e internazionali, la multipiattaforma federica.eu è un'eccellenza nella formazione digitale: prima single-university platform europea, è nella top 10 mondiale per produzione di MOOC, strumento che ha raggiunto oltre centottanta milioni di learner sui principali aggregatori globali di formazione, offrendo una risposta didattica innovativa ai bisogni formativi delle generazioni digitali.

Sviluppata dalla più antica Università pubblica del Mezzogiorno, grazie al cofinanziamento dei fondi strutturali europei, Federica, nata nel 2007 come progetto pionieristico di alta formazione online con una prima piattaforma per la produzione e distribuzione di corsi multimediali ad accesso libero, è diventata una best practice nel panorama internazionale, con oltre tredici anni di esperienza e un team di professionisti specializzati nelle competenze chiave dell'education technology.

Federica Web Learning offre un benchmark di livello internazionale, con il più ampio repository al mondo di learning objects (LO) multimediali in lingua italiana con l'offerta ad accesso libero di:

- 3 ambienti e-learning (LMS) per diversi pubblici di riferimento:
- un catalogo di LO in continuo ampliamento

- 10.000 unità didattiche
- 10.000 video
- 50.000 immagini
- 100.000 link di approfondimento

Dal 2015 al 2023 Federica ha realizzato 500 MOOC:

- consentendo a oltre 750.000 learners (universitari e non) di fruire di un'offerta multidisciplinare, gratuita, inclusiva e liberamente accessibile, generando
- registrando 1,5 milioni di sessioni di studio ogni anno

L'intera offerta MOOC di Federica è pensata per tre macroaree:

- l'orientamento post scolastico, al fine di agevolare l'accesso agli studi accademici e diminuire il drop-out universitario;
- l'università per supportare il distance learning e la didattica, garantire un accesso libero e inclusivo all'alta formazione, anche in partnership con altri Atenei e Istituzioni e in un'ottica di internazionalizzazione;
- il lifelong learning, per supportare il ciclo continuo della formazione e i processi di upskilling e reskilling della Pubblica Amministrazione e del mondo professionale.

Il Centro Federica Weblearning, rappresentato anche con un presidio internazionale qualificato, attraverso Federica X sulla piattaforma edX e come Università di Napoli Federico II - Federica Web Learning sulla piattaforma Coursera, è sempre attento a individuare una strategia idonea a raggiungere la propria mission.

In questa fase caratterizzata dalla continua espansione del fenomeno MOOC (oltre 280 milioni di learners globali sulle principali piattaforme MOOC) e in relazione alla crescita dell'offerta formativa della multipiattaforma Federica volta a soddisfare una domanda sempre più ampia di formazione in modalità digitale, si ritiene necessario dare continuità alle attività di comunicazione, promozione e diffusione dei corsi online di Federica sul territorio campano, nazionale e internazionale.

Considerato quanto affermato in premessa, si ravvisa la necessità di procedere all'affidamento di servizi consulenziali e operativi in materia di produzione ed editing di clip video strutturate secondo il formato MOOC (Massive Open Online Courses) ad un operatore economico dotato di expertise consolidata nel settore di riferimento. Tale richiesta è necessaria altresì in considerazione dell'elevata specializzazione delle attività richieste, non affrontabili dal personale interno strutturato, nonché del repentino progresso tecnologico che caratterizza il settore dell'Education Technology, determinando la rapida obsolescenza di tools, formati e contenuti.

Il servizio di cui si intende procedere all'affidamento è finalizzato alla realizzazione di nuovi corsi in formato MOOC da pubblicare sulla piattaforma federica.eu, per la conclusione delle attività già programmate entro il 30/06/2024.

Si rende noto che i progetti attualmente in corso di realizzazione sono volti all'adempimento di richieste provenienti dall'Ateneo. Difatti, i progetti, attualmente in fase di produzione, che necessitano di essere completati sono:

- Laurea Scienze criminologiche e Cyber Security;
- Laurea Magistrale Mathematical Engineering;
- Master Economics & Finance - DISES;
- Corso di Etica del lavoro;
- Corso in lingua inglese di Sicurezza sul lavoro.

Inoltre, dato l'attuale storico di richiesta annuale di supporto alla didattica e/o di supporto alla formazione del personale TA da parte dell'Ateneo, si prevede un servizio da garantire corrispondente a:

- 2 lauree: produzione intero percorso formativo;
- 4 lauree o master: rimodulazione o aggiornamento del percorso formativo.

**1. Descrizione della fornitura**

La produzione dei contenuti video inclusi nei progetti menzionati richiede l'avvio di una procedura volta all'affidamento di servizi per la realizzazione di clip video. Si tratta di clip video strutturate secondo il formato MOOC (Massive Open Online Courses) in modalità Video-Lectures, già in uso sulla piattaforma federica.eu.

Per affrontare opportunamente le diverse fasi di video-produzione dei progetti di cui all'art. 1 di questo capitolato e garantirne la conclusione nel rispetto di scadenze, obiettivi e costi prefissati, risulta pertinente affidare ad una società esterna il servizio richiesto.
La società idonea all'affidamento dovrà essere in grado di soddisfare requisiti operativi specifici, quali l'impiego di strumenti e metodologie gestionali chiare e agili, la pianificazione di strategie e l'implementazione di tool digitali in grado di assicurare il coordinamento tra i diversi team di progetto, l'efficace allocazione delle task e dei carichi di lavoro presso le risorse coinvolte e la valorizzazione delle rispettive expertise, la puntuale e ordinata organizzazione e archiviazione di dati e documenti e la contezza delle milestone di progetto e delle deadlines relative, che non dovranno essere molto dissimili da quelle in uso all'interno del Centro.

Di seguito sono descritte le tipologie di formati audiovisivi che il Centro intende realizzare per il conseguimento degli obiettivi menzionati:

- **Talking Heads**, in cui il docente in primo piano o a mezzo busto espone in modalità discorsiva, arricchita da parole chiave e immagini a supportare gli argomenti trattati;
- **Picture in Picture**, in cui il docente in una porzione dello schermo mentre mostra slide o navigazione web con cattura schermo;
- **Video Animazione**, contenuto di grafica animata che può mostrare: concetti, schemi, grafici o dialoghi animati in 2D;
- **Commentary/Case Study**, nel quale in apertura della videolecture viene mostrato documento audiovisivo breve che successivamente verrà commentato dal docente come caso studio;
- **Simulazione**, breve scena video (con attori o in animazione) che ripropone una situazione;
- **Testimonianza**, Contributo a carattere esperienziale attraverso il quale si approfondisce un tema trattato nelle unità;
- **Teaser**, prodotto di comunicazione elaborato sulla base di alcune informazioni inerenti ai temi e al target del MOOC.
- **Ripresa Eventi:** una ripresa audiovisiva di un evento live della durata di massimo 5h
- **Podcast:** un file audio registrato e post-prodotto della durata massima di 1h

Al fine di produrre contenuti audiovisivi nei formati elencati, si ravvisa la necessità di una fornitura avente ad oggetto le seguenti tipologie di servizi di videoproduzione:

- Allestimento del set con predisposizione del sistema di illuminazione, di fonia – ad uno o più microfoni – e di ripresa – ad una o più camere in formato 4k, fisse e/o mobili – anche con l'ausilio delle attrezzature del Centro. I set potranno essere allestiti in studio, presso le sale del Centro Federica Weblearning, in ambiente reale o in chroma key. Se necessari per una migliore resa, anche in ambienti esterni, presso altre sedi sul territorio campano, con costi di spostamento e allestimento a carico del Fornitore;
- Montaggio delle clip, garantito entro sette (7) giorni lavorativi dalla ricezione di eventuali indicazioni di montaggio e consegna entro due (2) giorni di una prima bozza di montaggio (pre-montato) al fine di verificare la corretta esecuzione;
- Fornitura di immagini di ambienti reali per le riprese in chroma key e/o, dove necessario, realizzazione di effetti 2d/3d e animazioni;
- Fornitura di audio di fondo per l'accompagnamento musicale. Il costo di eventuali diritti d'uso sono a carico del Fornitore;

- Montaggio ed elaborazione in motion graphic di titoli di apertura, sottopancia e di coda, sulla base delle indicazioni della stazione appaltante per ogni singola clip;
- Esportazione delle clip in formato originale e compresso.

Per la realizzazione delle attività di produzione precedentemente menzionate sarà necessaria, inoltre, la collaborazione di consulenti esterni dotati di competenze specifiche in materia di realizzazione, gestione e monitoraggio di contenuti audiovisivi. In particolare, saranno necessarie le seguenti figure professionali:

- **video manager**, con competenze di supervisione e coordinamento delle attività di realizzazione dei mooc, di produzione dei formati animati e di sperimentazione su tools interattivi;
- **video maker**, con competenze in materia di ripresa e montaggio, per le attività di montaggio, color correction e post-produzione;
- **sound engineering,** con competenze di post produzione audio, ottimizzazione e mastering, sonorizzazioni ambienti e audio;
- **operations assistant**, con competenze amministrative e di gestione organizzativa dei flussi, nonché per la gestione e il monitoraggio delle relazioni con il fornitore.

Tutte le attività di produzione saranno svolte presso ambienti adibiti dal fornitore e sottoposti all'approvazione del Centro, il quale indicherà le eventuali modifiche che dovessero risultare opportune, prima del delivery finale dei prodotti.

| Formato | Numero clip |
|---|---|
| Talking Head-Self Recording | **130** |
| Talking Head-Presa Diretta | **350** |
| Talking Head-Presa Diretta formato PRO | **450** |

| | |
|---|---|
| Picture in Picture | **100** |
| Picture in Picture formato PRO | **120** |
| Animazione | **80** |
| **Altri prodotti** | |
| Podcast (10m) | **16** |
| Riprese eventi | **5** |
| Teaser | **50** |

## 2. Monitoraggio e reportistica

La Società destinataria dell'affidamento svolgerà e consegnerà una puntuale reportistica in relazione a tutte le specifiche attività pianificate per la realizzazione dei prodotti e l'aggiornamento dei contenuti richiesti.

In particolare, la Società dovrà effettuare con **cadenza trimestrale** un report, da indirizzare al RUP, che dettagli le attività realizzate all'interno del mese precedente. Il report deve contenere necessariamente:

1. numero di clip audiovisive realizzate per categoria;
2. numero di video lecture post-prodotte in caso vengano modificate clip già esistenti;
3. numero di tracce audio ottimizzate in caso di lavorazione del solo audio;
4. numero di prodotti video di comunicazione realizzati.

Una descrizione delle attività, delle metodologie e delle risorse utilizzate per la realizzazione delle attività richieste della Stazione Appaltante.

I report dovranno essere presentati con frequenza trimestrale, al fine di consentire il monitoraggio costante delle attività.

## 3. Durata

Dalla data di sottoscrizione del contratto/documento di stipula MEPA al 30/10/2024.

**4. Coordinamento con Federica Web Learning**

Il servizio dovrà essere svolto in stretta collaborazione con Federica Web Learning e dovrà realizzarsi mediante l'individuazione di referenti fissi per conto della Società in relazione ai servizi e alle forniture oggetto dell'affidamento.

Tutte le attività svolte dovranno essere validati da Federica Web Learning con specifica approvazione.

La vigilanza sull'espletamento del Servizio compete a Federica Web Learning per tutta la durata dell'affidamento, con le più ampie facoltà e nei modi ritenuti più idonei. Conseguentemente, Federica Web Learning potrà disporre in qualsiasi momento e a sua discrezione e giudizio, la verifica delle modalità operative del Servizio, al fine di accertare l'osservanza di tutte le norme stabilite nel presente documento.

A tale fine, la Società è tenuta ad assicurare a Federica Web Learning tutta la collaborazione necessaria, fornendo i chiarimenti richiesti.

**5. Pagamento**

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato entro trenta giorni dall'emissione delle fatture da emettersi come segue:

1. primo Acconto del 20%, subordinatamente alla verifica dei requisiti e previa costituzione di polizza fideiussoria;
2. una fattura del 30%, alla realizzazione del 30% delle attività e a valle dell' emissione del certificato di regolare esecuzione emesso dal RUP, ai sensi dell'art. 116, comma 1 del d. lgs. 36/2023;
3. una fattura del 30%, alla realizzazione del 60% delle attività e a valle dell' emissione del certificato di regolare esecuzione emesso dal RUP, ai sensi dell'art. 116, comma 1 del d. lgs. 36/2023;
4. Una fattura finale del 20% al termine delle attività e a valle dell' emissione del certificato di regolare esecuzione emesso dal RUP, ai sensi dell'art. 116, comma 1 del d. lgs. 36/2023.

**6. Responsabilità della società**

La Società dovrà svolgere il servizio affidato con diligenza professionale attenendosi alle direttive impartite da Federica Weblearning e nel rispetto della normativa vigente in materia di

comunicazione ed annunci pubblicati e alle norme contenute nel Codice di Autodisciplina della comunicazione commerciale vigente in Italia.

In particolare, la Società deve elaborare proposte originali non suscettibili di censure sotto il profilo della:

- concorrenza sleale per imitazione di messaggi pubblicitari, di qualsiasi natura essi siano;
- pubblicità ingannevole;
- contraffazione di marchi, disegni, modelli o brevetti, violazione di diritti di proprietà letteraria ed artistica, di diritti della personalità e dei diritti di autore.

La Società dovrà tenere sollevata ed indenne Federica Web Learning per tutti i danni che dovesse quest'ultima subire a seguito di pretese, azioni o procedimenti giudiziari che venissero avanzati e/o instaurati nei confronti di Federica Web Learning a qualsiasi titolo, in relazione alla diffusione dei materiali creativi utilizzati, anche se dalla stessa approvati, ad eccezione dei casi in cui la responsabilità derivi esclusivamente da dati o notizie non veritieri fornite da Federica Web Learning.

**7. Segreto professionale**

La Società si impegna a mantenere il segreto professionale sulle informazioni, nelle notizie e sui dati inerenti all'attività di Federica Web Learning. In nessun caso, inoltre, è possibile utilizzare tali dati e informazioni per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Servizio.

La Società è responsabile dell'osservanza dei suddetti obblighi da parte dei suoi dipendenti, consulenti e collaboratori.

**8. Diritti d'autore e proprietà delle risultanze**

Federica Web Learning non assume alcuna responsabilità nel caso in cui la Società abbia usato, nell'esecuzione del Servizio, dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbia ottenuto l'esclusiva.

Tutti i prodotti generati nel corso del Servizio oggetto del presente affidamento rimangono di esclusiva proprietà di Federica Web Learning.

I diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico degli elaborati, delle opere dell'ingegno, delle creazioni intellettuali, delle procedure software e dell'altro materiale anche didattico creato, inventato, predisposto o realizzato dall'affidatario o da suoi dipendenti e collaboratori nell'ambito o in occasione dell'esecuzione del presente Servizio rimarranno di titolarità esclusiva di Federica Web Learning che potrà quindi disporre senza alcuna restrizione la

pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la duplicazione e la cessione anche parziale di dette opere dell'ingegno.

**9. Compliance al regolamento ue 2016/670**

Per lo svolgimento delle attività previste dal presente capitolato saranno forniti all'operatore economico opportuni accessi.

La Ditta Affidataria prende atto e accetta che, a seguito dell'affidamento da parte di Federica Web-Learning, sarà nominata responsabile ex art. 28 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR").

In particolare, la Ditta Affidataria si impegna sin d'ora a:

- adottare tutte le misure tecniche ed organizzative di sicurezza richieste ai sensi dell'art. 32 GDPR per garantire un livello di sicurezza che sia adeguato al rischio per i diritti e le libertà degli interessati, in base alla probabilità di verificazione e alla gravità del rischio proprio di ciascun trattamento dei dati personali, assicurandone una regolare verifica e valutazione;
- in caso di consultazione preventiva con un'autorità di controllo necessaria ai sensi dell'art. 36 del GDPR (esecuzione di trattamenti di dati personali con un rischio elevato per i diritti e le libertà fondamentali degli Interessati), fornire a Federica Web-Learning tutte le informazioni necessarie a tal fine, in particolare con riferimento a: (i) le finalità e i mezzi del Trattamento previsto; (ii) le misure e le garanzie adottate per proteggere i diritti e le libertà degli interessati; (iii) le informazioni sulla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali; (iv) ogni altra informazione richiesta dall'autorità di controllo;
- trasferire eventuali dati a paesi al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE), solo previo consenso scritto di Federica Web-Learning e previa definizione congiunta delle misure di garanzie idonee come previste dall'artt. 44 e ss. del GDPR;
- di godere di competenza e conoscenze tecniche in relazione alle finalità e modalità dei trattamenti relativi all'espletamento delle prestazioni, alle misure di sicurezza da adottare a garanzia della riservatezza, completezza ed integrità dei dati personali trattati per conto del titolare.
- non ostacolare in alcun modo l'attività di audit che Federica Web-Learning potrà espletare in qualunque momento.

**10. Modalità di pagamento: Fatturazione Elettronica**

II pagamento è subordinato al rispetto di tutte le condizioni contrattuali e al positivo riscontro da parte del Centro che le prestazioni siano state rese secondo gli standard qualitativi e quantitativi contrattualmente richiesti. Sarà effettuato nelle modalità ulteriormente specificate nel contratto che andrà sottoscritto dalle parti.

Modalità di pagamento: Fatturazione Elettronica

In materia di fatturazione e pagamenti trova applicazione la disciplina di cui al Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art.1, commi da 209 a 214.

Pertanto, alla luce di tali disposizioni la Società aggiudicataria:

a) dovrà indirizzare la fattura elettronica al Codice Univoco Ufficio Identificativo, intestando la stessa al Centro Federica Weblearning – Centro di Ateneo per l'Innovazione, la Sperimentazione e la Diffusione della Didattica Multimediale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II - partita IVA 00876220633 - e riportando nella stessa:

   - Nr. Riferimento Buono d'Ordine
   - CIG

b) potrà emettere la fattura elettronica, solo dopo aver ricevuto comunicazione del positivo accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni da parte del Responsabile Unico del Progetto. A tal fine la società dovrà trasmettere al Centro Relazione sullo Stato delle Attività previste dal Capitolato Tecnico. Al fine di accelerare il predetto accertamento, la società potrà emettere un pro forma di fattura; la fattura elettronica sarà rifiutata da parte dell'Ateneo qualora sia stata emessa dalla Società in assenza della preventiva comunicazione di cui sopra;

c) il termine di pagamento è pari a 30 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della fattura da parte del sopraindicato Ufficio destinatario di fattura.

d) I pagamenti saranno effettuati esclusivamente mediante accreditamento in conto corrente bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. La ditta intestataria di tali conti dovrà comunicare, con spese a suo carico, gli estremi identificativi di questi ultimi all'Università, nel rispetto di quanto previsto all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e succ. mod., esonerando espressamente l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per i pagamenti eseguiti con la predetta modalità.

**Federica Web Learning**
Centro Congressi Università Federico II
Via Partenope, 36 - 80121 Napoli
C.F. 00876220633
Tel. 081 2535 748 - 081 2535 755 - 081 2535 756
info@federica.eu - federicaweblearning@pec.unina.it
**federica.eu**