



Ufficio Segreteria del Direttore Generale con il supporto dell'Ufficio Privacy

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI FORNITI DAI PARTECIPANTI ALLA CAMPAGNA DI RACCOLTA DI OPINIONI DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO SULLE INIZIATIVE ED AGEVOLAZIONI ATTIVE E SU QUELLE PROGETTATE PER L'ANNO 2024 DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II.

In Ateneo, nei mesi di dicembre 2024/gennaio 2025, è svolta una campagna di raccolta di opinioni del personale tecnico-amministrativo sulle iniziative ed agevolazioni attive e su quelle progettate per l'anno 2024.

La campagna si svolge attraverso le seguenti fasi:

1. pubblicazione del questionario sul sito www.unina.it.
2. Il Direttore Generale invierà al personale tecnico-amministrativo, attraverso una mailing list, un invito, con un breve testo di accompagnamento, a compilare un questionario on line facoltativo – mediante l'applicativo Microsoft Forms impostato in modalità “anonimo” – cui si accede attraverso un link indicato nella stessa email. A coloro che parteciperanno all'indagine sarà richiesta – con possibilità di selezionare l'opzione ‘preferisco non rispondere’ – anche l'indicazione del dato relativo al genere al quale appartengono, e ciò in quanto si tratta di azione contemplata anche nel Gender Equality Plan di Ateneo 2022-24 oltre che nel PIAO di Ateneo 2024-26.
3. Le informazioni fornite da coloro che parteciperanno alla raccolta di opinioni saranno trattate dal personale in servizio presso l'Ufficio Segreteria del Direttore Generale in modalità anonima ed in forma aggregata.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI E RESPONSABILE PROTEZIONE DATI DI ATENEO:

- Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Napoli Federico II, con sede legale in Corso Umberto I, n. 40 - 80138 Napoli, nelle persone del Rettore p.t. e del Direttore Generale p.t., in relazione alle specifiche previsioni normative e statutarie. Contatti:
Email: ateneo@unina.it PEC: ateneo@pec.unina.it.
- Responsabile della Protezione dei Dati (RPD): è raggiungibile al seguente indirizzo Università degli Studi di Napoli Federico II - Via Giulio Cesare Cortese, n. 29 - 80133 Napoli. Email: rpd@unina.it PEC: rpd@pec.unina.it
- Referente del trattamento: per qualsiasi altra istanza relativa al procedimento in questione dovrà essere contattato il Capo dell'Ufficio Segreteria del Direttore Generale mediante Email: direzionegenerale@unina.it e/o PEC: direzionegenerale@pec.unina.it.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA: I dati e le opinioni sono forniti dalla/dal partecipante alla raccolta di opinioni all'atto della compilazione dell'apposito questionario online e saranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento della seguente finalità istituzionale dell'Ateneo:

misurazione del grado di soddisfazione dell'utenza interna (personale t.a.) su iniziative ed agevolazioni, in attuazione del Gender Equality Plan di Ateneo 2022-24 oltre che nel Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) di Ateneo 2024-26.

La base giuridica del trattamento dei dati per la suindicata finalità è rappresentata dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investito l'Ateneo, di cui all'art. 6, paragrafo 1, lett. e), del Regolamento UE 2016/679.



Ai fini della partecipazione al questionario, la base giuridica del trattamento dei dati da parte dell'Università è rappresentata dal consenso espresso della/del partecipante, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a), del Regolamento UE 2016/679.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO: Il dato relativo al genere, se rilasciato, e le opinioni espresse attraverso il su indicato questionario saranno trattati dalle unità di personale tecnico-amministrativo in servizio presso l'Ufficio Segreteria del Direttore Generale in modo da non poter essere associati a un soggetto interessato, identificato o identificabile e saranno analizzati in forma aggregata, in modalità statistica. Non saranno effettuate operazioni di interconnessione con altre banche dati.

L'accesso al questionario è riservato al solo personale tecnico-amministrativo dell'Università, che riceve una email, inviata attraverso una mailing list, in cui il Direttore Generale invita a compilare detto questionario mediante un link contenuto nella stessa email. La partecipazione al questionario è facoltativa.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO: La modalità di raccolta del questionario garantisce il completo anonimato degli utenti, in quanto nessuna informazione/identificazione viene memorizzata/abbinata al record di database del questionario.

Il dato relativo al genere, se rilasciato, e le opinioni raccolti da parte dell'Ufficio Segreteria del Direttore Generale sono trattati con modalità completamente informatizzata e inseriti in archivi informatizzati garantendone la loro sicurezza e riservatezza. Il trattamento è effettuato dal personale tecnico amministrativo in servizio presso l'Ufficio Segreteria del Direttore Generale che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento dati. Il trattamento è conforme alle prescrizioni delle "Regole deontologiche per trattamenti a fini statistici o di ricerca scientifica" del 19 dicembre 2018, pubblicate ai sensi dell'art. 20, comma 4, del D.Lgs. n. 101/2018.

La raccolta e l'utilizzo dei dati avviene nel rispetto dei principi di: liceità, correttezza e trasparenza; limitazione delle finalità; minimizzazione dei dati; esattezza; limitazione alla conservazione; integrità e riservatezza, di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la riservatezza dell'interessato.

Tali dati non saranno oggetto di alcun processo decisionale interamente automatizzato o di alcun trattamento di profilazione.

Per i dati raccolti mediante l'utilizzo dell'apposito questionario online, predisposto tramite l'applicativo Microsoft Forms, la Società Microsoft agisce in qualità di Responsabile del trattamento per la fornitura del Servizio On line. Il documento "Microsoft Servizi On line – Addendum relativo alla protezione dei dati" (DPA) disponibile all'url: <https://aka.ms/DPA> costituisce "il contratto o atto giuridico" ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

TRASFERIMENTO VERSO PAESI EXTRA UE: L'Università non trasferisce i dati in questione in Paesi extra UE o a Organizzazioni internazionali.

Da parte della Microsoft, tutti i trasferimenti dei dati dell'Università e dei dati personali degli utilizzatori, nei data center al di fuori dall'Unione Europea e dallo Spazio Economico Europeo, per erogare i Servizi Online, sono disciplinati dalle Clausole Contrattuali Tipo di cui alla Decisione di Esecuzione (UE) 2021/914 del 4 giugno 2021 della Commissione europea, adottate da Microsoft.



CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI: I dati e le opinioni forniti verranno trattati dal personale tecnico amministrativo in servizio presso l'Ufficio Segreteria del Direttore Generale e per fini istituzionali, in linea con le previsioni legislative e regolamentari di riferimento.

Microsoft non divulgherà né consentirà l'accesso ai dati dell'Università, inclusi dati personali ed eventuali altri dati trattati da Microsoft in relazione al Servizio Online, al suo esterno o all'esterno delle sue filiali o consociate controllate, tranne nel caso in cui ciò sia consentito dall'Ateneo; conforme a quanto descritto nelle Condizioni per l'Utilizzo dei Servizi Online, nell'Addendum relativo alla Protezione dei Dati Personali o previsto dalla legge. Qualora le autorità giudiziarie o di polizia dovessero richiedere a Microsoft i dati dell'Ateneo, Microsoft tenterà di reindirizzare tali autorità all'Università stessa per la comunicazione diretta di tali dati. A sostegno di quanto sopra, Microsoft potrà fornire ai terzi le informazioni di contatto di base dell'Università.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI: L'Ufficio Segreteria del Direttore Generale tratterà i dati raccolti per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle specifiche finalità. I dati conferiti con la compilazione del questionario online saranno conservati su server ubicati all'interno dell'Università per un periodo di tempo massimo di 5 anni dalla loro raccolta per finalità esclusivamente statistiche; resta ferma la possibilità di pubblicazione dei risultati aggregati, anche per genere.

Per il Servizio di utilizzo del questionario online dell'applicativo Microsoft Forms, le indicazioni sui tempi di conservazione sono al seguente url: <https://www.microsoft.com/licensing/docs/view/Microsoft-Products-and-Services-Data-Protection-Addendum-DPA>.

DIRITTI: Il partecipante può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679 qualora debbano essere tutelati propri dati personali.

MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI RELATIVAMENTE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: qualora debbano essere esercitati dei diritti a tutela dei propri dati personali, il partecipante può rivolgersi al Titolare del trattamento e al Responsabile della protezione dei dati di Ateneo, utilizzando i seguenti contatti:

- Titolare del trattamento: **Email:** ateneo@unina.it **PEC:** ateneo@pec.unina.it
- Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) di Ateneo: **Email:** rpd@unina.it **PEC:** rpd@pec.unina.it

Il termine per la risposta all'interessato anche in caso di diniego è 1 mese, estendibile fino a 3 mesi in casi di particolare complessità (art. 12 par. 3 del Regolamento UE 2016/679).

RECLAMO: Il partecipante ha il diritto di proporre reclami all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali nel caso ritenga che il trattamento dei dati che lo riguardi non sia conforme alle disposizioni vigenti ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679 e di adire le opportune sedi giudiziarie per proporre ricorso ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 2016/679.
