

	periodo di riferimento: dall'1/1/2024 al 15/12/2024
PIAO di Ateneo_Sezione Rischi corruttivi e Trasparenza (2024/2026)	
Struttura:	Centro di Ateneo per i Servizi Informativi
Area di rischio:	Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni
Misura:	Adempimenti di Trasparenza: Pubblicazione sul sito web di Ateneo di una tabella riepilogativa dei corsi di formazione organizzati, delle motivazioni sottese all'individuazione dei destinatari degli stessi e dei soggetti che hanno effettuato la scelta
ID rischio:	C4_S - Autorizzazioni alla partecipazione a corsi di formazione esterni all'Ateneo

N.	descrizione sintetica del corso	CATEGORIA E AREA DELL'UNITÀ DI PERSONALE DESTINATARIA (indicare: CAT..., AREA....)	SOGGETTO che ha effettuato la scelta e MOTIVAZIONI sottese all'individuazione del destinatario (es: Direttore del Dipartimento, su proposta del capo dell'Ufficio dipartimentale...., in considerazione dell'attinenza dei temi trattati con le procedure curate dall'unità di personale individuata)
1	Data corso di formazione dal 30/01/2024 al 01/02/2024 - Durata complessiva: 9 ore - organizzato dal LineAtenei Sas di Patrizia Isaija Srl - Luogo: Modalità: streaming on line - Oggetto: "Corso di aggiornamento le delibere dell'Università - su redazione, gestione e archiviazione dei provvedimenti degli organi collegiali delle Università e degli Enti Pubblici di ricerca (XXV Edizione)	NICOLETTA URBANO - CAT. D1 - AREA AMMINISTRATIVA GESTIONALE	DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO di SCIENZE CHIMICHE (PRECEDENTE AFFERENZA)- autorizzazione in data 15/11/2023 - su PROPOSTA del Capo dell'Ufficio Dipartimentale - addetta per le proprie competenze - in considerazione dell'attinenza dei temi trattati con le procedure curate dall'unità di personale individuata - attività per espletamento atti in sedute degli Organi Collegiali del Dipartimento ove si renda necessario verbalizzare.
2	Data corso di formazione dal 10/12/2024 al 12/12/2024 - Durata complessiva: 22 ore - organizzato da TEMPO Srl - Luogo: NAPOLI - - Oggetto: "La fase di affidamento ed esecuzione dei contratti. Il RUP. I pagamenti delle pubbliche amministrazioni. La comunicazione efficace"	NICOLETTA URBANO - CAT. D1 - AREA AMMINISTRATIVA GESTIONALE	PRESIDENTE DEL CENTRO PER I SERVIZI INFORMATIVI DI ATENEO (C.S.I.) - autorizzazione in data 05/11/2024 - addetta per le proprie competenze da RpC di Struttura - RUP di gara - in considerazione dell'attinenza dei temi trattati con la gestione delle procedure di affidamento gare - curate dall'unità di personale individuata - attività per espletamento realtivi atti endoprocedimentali e procedimentali fino alla conclusione.
3	Data corso di formazione dal 17/06/2024 al 21/06/2024- Durata complessiva: 21 ore - organizzato da TEMPO Srl - Luogo:Crotone - Oggetto: " III ED. IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI."	SILVANA ALANO - Area dei Collaboratori - Settore Amministrativo	PRESIDENTE DEL CENTRO PER I SERVIZI INFORMATIVI DI ATENEO (C.S.I.) - autorizzazione in data 05/06/2024 - su PROPOSTA del RpC di Struttura - addetti per le proprie competenze - in considerazione dell'attinenza dei temi trattati con le procedure di affidamento servizi e forniture - creazione Ordini - pagamento fatture - curate dalle 2 unità di personale individuate -
		DARIO COPPOLA - Area dei Collaboratori - Settore Amministrativo	

4	Data corso di formazione dal 10/12/2024 al 12/12/2024 -Durata complessiva: 22 ore - organizzato da TEMPO Srl - Luogo: NAPOLI - - Oggetto: "La fase di affidamento ed esecuzione dei contratti. Il RUP. I pagamenti delle pubbliche amministrazioni. La comunicazione efficace"	SILVANA ALANO - Area dei Collaboratori - Settore Amministrativo	PRESIDENTE DEL CENTRO PER I SERVIZI INFORMATIVI DI ATENEO (C.S.I.) - autorizzazione in data 05/11/2024 - su PROPOSTA del RpC di Struttura - addetti per le proprie competenze - in considerazione dell'attinenza dei temi trattati con le procedure di affidamento servizi e forniture - creazione Ordini - pagamento fatture - curate dalle 2 unità di personale individuate -
		DARIO COPPOLA - Area dei Collaboratori - Settore Amministrativo	
5	Data corso di formazione: dal 10/12/2024 al 12/12/2024 ; Durata complessiva: 22 ore ; Organizzazione: TEMPO Srl; Luogo: NAPOLI; Oggetto: "La fase di affidamento ed esecuzione dei contratti. Il RUP. I pagamenti delle pubbliche amministrazioni. La comunicazione efficace".	STEFANIA GRASSO - Area dei Collaboratori - Settore Amministrativo	PRESIDENTE DEL CENTRO PER I SERVIZI INFORMATIVI DI ATENEO (C.S.I.) - autorizzazione in data 05/11/2024- addetto per le proprie competenze - in considerazione dell'attinenza dei temi trattati con le procedure di affidamento servizi e forniture - creazione decreti e determine a contrarre; comunicazione interna ed esterna; attività di RUP e DEC- curate dalla unità di personale individuata -