



data

numero di protocollo

U.A.P.P.C. – VIII  
posizione

Ai Presidenti delle Scuole  
Ai Direttori dei Dipartimenti Universitari  
Ai Direttori/Presidenti dei Centri di Ateneo/di  
Ricerca/di Servizio/Interdipartimentali/  
Interuniversitari  
Al Direttore dell'Orto Botanico  
Al Direttore dell'Azienda Agraria e  
Zootecnica  
Al Direttore della Scuola di  
Specializzazione in Beni Architettonici  
e del Paesaggio  
[valentina.russo@personalepec.unina.it](mailto:valentina.russo@personalepec.unina.it)  
Al Direttore della Scuola di  
Specializzazione per le Professioni Legali  
Ai Direttori delle Biblioteche di Area  
Ai Dirigenti  
Ai Capi degli Uffici

## LORO SEDI

e, p.c. alla C.I.S.L. FSUR  
nella persona del  
dott. Francesco DE SIMONE SORRENTINO  
in qualità di Reggente  
[cisl@pec.unina.it](mailto:cisl@pec.unina.it)

Alla F.I.c. - C.G.I.L.  
[flc-cgil@pec.unina.it](mailto:flc-cgil@pec.unina.it)  
[napoli@pec.flcgil.it](mailto:napoli@pec.flcgil.it)

Alla Federazione Gilda Unams  
Dipartimento Università  
(FGU Gilda UNAMS)  
[fgu-gilda-unams@pec.unina.it](mailto:fgu-gilda-unams@pec.unina.it)

A SNALS CONFESAL  
[snalsconfesal@pec.unina.it](mailto:snalsconfesal@pec.unina.it)

All'ANIEF  
[anief@pec.unina.it](mailto:anief@pec.unina.it)

Al Coordinatore della RSU  
[anielesp@pec.unina.it](mailto:anielesp@pec.unina.it)

All'Azienda Ospedaliera Universitaria  
Federico II  
[aou.protocollo@pec.it](mailto:aou.protocollo@pec.it)

**Oggetto: disposizioni chiusura di Ateneo per il 16.08.2024.**

A parziale rettifica della propria nota prot. n. 48462 del 22.04.2024 – avente ad oggetto, tra l'altro, l'organizzazione dei presidi per i servizi indispensabili da erogare, presso la sede centrale, durante la chiusura di Ateneo dal 12.08.2024 al 24.08.2024 – si dispone che **esclusivamente per il giorno 16 agosto 2024 non si darà luogo alla costituzione di detti presidi.**

Con l'invito ad assicurare la massima diffusione tra tutto il personale, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Alessandro BUTTÀ**  
**(firmato digitalmente)**

Area Risorse Umane  
La Dirigente: f.to Dott.ssa Luisa DE SIMONE  
Unità organizzativa responsabile del procedimento  
Ufficio Assenze e Presenze Personale contrattualizzato  
f.to Dott.ssa Enza SCHIAVI, Capo dell'Ufficio  
E-mail: [uappc@unina.it](mailto:uappc@unina.it)  
P.E.C.: [uappc@pec.unina.it](mailto:uappc@pec.unina.it)

