

	
Curriculum Vitae Europass	CURRICULUM VITAE RESO AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 445 DEL 28.12.2000 E SS.MM.II. La sottoscritta, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara: • di essere in possesso dei titoli di istruzione e di formazione come riportati nel presente <i>curriculum vitae</i>; • di avere maturato l'esperienza professionale come riportata nel presente <i>curriculum vitae</i>; • di avere preso parte a corsi di formazione come riportati nel presente <i>curriculum vitae</i>.
Informazioni personali	
Nome e Cognome	Fabiana Maio
Indirizzo(i)	Via Giulio Cesare Cortese, 29 - 80133 Napoli
Telefono(i)	081 2537739
Fax	081/2537731
E-mail	fabiana.maio@unina.it
Data di nascita	28.05.1979
Istruzione	
Date	Anno accademico 2013/2014
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Laurea in Giurisprudenza – voto 105/110
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi Suor Orsola Benincasa di Napoli
Esperienza professionale	
Date	Dal 21 Marzo 2022 a tutt'oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Inquadrata nella Ctg. D (ex VIII qualifica funzionale, VIII livello – Funzionario amministrativo) Area amministrativo-gestionale
Principali attività e responsabilità Dal 5/09/2022 ad oggi	Capo dell'Ufficio Personale Docente e Ricercatore (riferimenti dell'incarico: Decreto del Direttore Generale n.816 del 3.08.2022). L'ufficio si articola nei seguenti reparti: Reparto Professori Reparto Ricercatori Reparto Banche Dati
Date	Dal 29.12.2006 al 20.03.2022

Lavoro o posizione ricoperti	Inquadrata nella Ctg. C - Area amministrativa
Principali attività e responsabilità	In servizio presso l'Ufficio Personale Docente e Ricercatore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Napoli Federico II
Ulteriori incarichi professionali	Componente del Gruppo di lavoro preposto all'elaborazione di una proposta di <i>Regolamento per la disciplina dei professori straordinari a tempo determinato</i> (riferimenti dell'incarico: Decreto Dirigenziale n. 986/2024); - Componente della Commissione per il sorteggio delle Commissioni di valutazione preposte alle procedure di chiamata dei professori (riferimenti dell'incarico: D.R. n. 3788/2024); - Componente della commissione esaminatrice del concorso pubblico per n. 4 posti di categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, per le esigenze dell'Area Risorse Umane dell'Università degli Studi di Napoli Federico II cod. rif. 2311. (riferimenti dell'incarico: Decreto del Direttore Generale n. 1018/2023); - Responsabile del procedimento relativo all' Autorizzazione di professori e ricercatori universitari allo svolgimento di incarichi extraistituzionali (riferimenti dell'incarico: Decreto Dirigenziale n.959 del 21.07.2022); - Supporto al Capo <i>ad interim</i> dell'Ufficio Personale Docente e Ricercatore nell'assegnazione della corrispondenza in entrata relativa ai professori di I e II fascia – (riferimenti dell'incarico: Nota dirigenziale prot. n.6908 del 24/01/2022); - Componente del Gruppo di lavoro preposto al procedimento di verifica del possesso dei requisiti utili ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale riconoscibile al personale docente e ricercatore che ha maturato il diritto nel II semestre degli anni 2017, 2018, 2019, 2020 (riferimenti dell'incarico: Decreto del Direttore Generale n.14 del 14.01.2022); - Referente giuridico del Gruppo di lavoro preposto al procedimento di verifica del possesso dei requisiti utili ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale riconoscibile al personale docente e ricercatore che ha maturato il diritto nel periodo dall'1/05/2020 al 31/08/2020 (riferimenti dell'incarico: Decreto del Direttore Generale n.99 del 9.02.2021); - Componente del Gruppo di lavoro preposto al procedimento di verifica del possesso dei requisiti utili ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale riconoscibile al personale docente e ricercatore che ha maturato il diritto nel primo semestre degli anni 2017, 2018, 2019, 2020 (riferimenti dell'incarico: Decreto del Direttore Generale n.732 del 27.09.2021); - Supporto al Capo <i>ad interim</i> dell'Ufficio Personale Docente e Ricercatore nell'assegnazione della corrispondenza in entrata relativa ai professori di I e II fascia (riferimenti dell'incarico: Nota dirigenziale prot. n. 78338 del 29/07/2021); - Componente della Commissione per il sorteggio delle Commissioni di valutazione preposte alle procedure di chiamata dei professori (riferimenti dell'incarico: D.R. n. 897 dell'1/03/2021); - Componente della Commissione per il sorteggio delle Commissioni di valutazione preposte alle procedure di chiamata dei professori (riferimenti dell'incarico: D.R. n. 3306 del 16/10/2020); - Componente della Commissione per il sorteggio delle Commissioni di valutazione preposte alle procedure di chiamata dei professori (riferimenti dell'incarico: D.R. n. 902 del 2/03/2020); - Supporto al Capo <i>ad interim</i> dell'Ufficio Personale Docente e Ricercatore nell'assegnazione della corrispondenza in entrata relativa ai professori di I e II fascia (riferimenti dell'incarico: Nota dirigenziale prot. n.20078 del 20/02/2020); - Coordinatore del Gruppo di lavoro preposto al procedimento di verifica del possesso dei requisiti utili ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale riconoscibile al personale docente e ricercatore che ha maturato il diritto nel periodo dall'1/09/2019 al 31/12/2019 (riferimenti dell'incarico: Decreto del Direttore Generale n.23 del 16.01.2020); - Componente del Gruppo di lavoro preposto all'elaborazione di una proposta di modifica del <i>Regolamento di Ateneo per l'autorizzazione di professori e ricercatori universitari allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali</i> (riferimenti dell'incarico: Decreto del

	Direttore Generale n. 952 del 10/10/2019); - Componente della Commissione per il sorteggio delle Commissioni di valutazione preposte alle procedure di chiamata dei professori (riferimenti dell'incarico: D.R. n. 3534 del 26/09/2019); - Componente della Commissione per il sorteggio delle Commissioni di valutazione preposte alle procedure di chiamata dei professori (riferimenti dell'incarico: D.R. n. 880 dell'8/03/2019); - Componente della Commissione preposta alla verifica in ordine alla corretta applicazione del Regolamento in materia di autorizzazione degli incarichi extraistituzionali a professori e ricercatori, in attuazione di quanto previsto dall'appendice IV del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza 2018/2020 (riferimenti dell'incarico: D.R. n. 468 dell'11/02/2019); - Coordinatore giuridico del Gruppo di lavoro preposto al procedimento di verifica del possesso dei requisiti utili ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale riconoscibile al personale docente e ricercatore che ha maturato il relativo diritto nel II quadrimestre dell'anno 2018 (riferimenti dell'incarico: Decreto del Direttore Generale n.39 del 14.01.2019); - Componente del Gruppo di lavoro preposto al compimento delle operazioni relative all'attribuzione dell'incentivo <i>una tantum</i> di cui all'art. 29, comma 19 della Legge n. 240/2010 (riferimenti dell'incarico: Ordine di servizio del Direttore Generale n.335 del 18/09/2018); - Componente del Gruppo di lavoro preposto all'elaborazione di una proposta di revisione del Codice di Comportamento di Ateneo (riferimenti dell'incarico: Decreto del Direttore Generale n.888 del 14/09/2018); - Componente del Gruppo di lavoro preposto al procedimento di verifica del possesso dei requisiti utili ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale riconoscibile al personale docente e ricercatore che ha maturato il relativo diritto nel III quadrimestre dell'anno 2017 (riferimenti dell'incarico: Decreto del Direttore Generale n.641 del 19/06/2018); - Componente della Commissione per il sorteggio delle Commissioni di valutazione preposte alle procedure di chiamata dei professori (riferimenti dell'incarico: D.R. n. 1917 del 22/05/2018); - Componente della Commissione per il sorteggio delle Commissioni di valutazione preposte alle procedure di chiamata dei professori (riferimenti dell'incarico: D.R. n. 799 del 8/03/2018); - Componente del Gruppo di lavoro preposto al procedimento di verifica del possesso dei requisiti utili ai fini dell'attribuzione dello scatto stipendiale riconoscibile al personale docente e ricercatore che ha maturato il relativo diritto nel II quadrimestre dell'anno 2017 (riferimenti dell'incarico: Decreto del Direttore Generale n.1015 del 10/10/2017); - Componente della Commissione preposta alla verifica in ordine alla corretta applicazione del Regolamento in materia di autorizzazione degli incarichi extraistituzionali a professori e ricercatori, in attuazione di quanto previsto Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo, approvato con delibera del C.d.A. n.55/2016 (riferimenti dell'incarico: D.R. n.3955 del 21/11/2016); - Componente del seggio elettorale per le elezioni CNSU e rappresentanze studentesche negli Organi di governo e negli altri Organi collegiali di Ateneo - 2016 (riferimenti dell'incarico: Nota dirigenziale prot. n.46215 del 12/05/2016); - Segretario della Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, a n.1 posto di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, per le esigenze della Ripartizione Personale Contrattualizzato, Trattamento Pensionistico ed Affari Speciali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II - cod. rif. 1402 - (riferimenti dell'incarico: Decreto del Direttore Generale n.1169 dell'1/08/2014); - Componente del seggio elettorale per le elezioni delle rappresentanze studentesche negli Organi di Governo e negli altri Organi collegiali di Ateneo – Anno 2014 (riferimenti dell'incarico: Nota dirigenziale prot. n.27327/2014); - Componente del seggio elettorale per le elezioni delle rappresentanze dei Direttori di Dipartimento, dei professori ordinari, associati, ricercatori nonché del personale tecnico amministrativo e dirigenziale in seno al Senato accademico – Anno 2013 (riferimenti dell'incarico: Decreto del Direttore Generale n.552 del 29 aprile 2013); - Componente del seggio elettorale per il parziale rinnovo del Consiglio Universitario Nazionale - Aree: 01, 08 e 11 (riferimenti dell'incarico: Nota dirigenziale prot. n.139413/2011) - Segretario della Commissione esaminatrice nominata per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'ammissione alla Scuola di Specializzazione in "Beni Architettonici e del
--	--

	Paesaggio” afferente all’allora Facoltà di Architettura per l’a.a. 2011//2012 (riferimenti dell’incarico: Ordine di servizio dell’allora Direttore Amministrativo n.340 del 28/11//2011); - Componente della Commissione elettorale per le elezioni delle rappresentanze studentesche nel Comitato per lo sport universitario, Consiglio degli studenti di Ateneo, Consigli di Facoltà, di corso di Laurea, di Classe, di Coordinamento (riferimenti dell’incarico: D.R. n.4176 del 7/12/2010); - Segretario della Commissione esaminatrice, per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per l’ammissione alla Scuola di Specializzazione in “Beni Architettonici e del Paesaggio” afferente all’allora Facoltà di Architettura per n.30 posti per l’a.a. 2010/2011 (riferimenti dell’incarico: Ordine di servizio del Direttore Amministrativo n.367 del 22/11/2010); - Componente della Commissione elettorale per la formazione delle Commissione esaminatrice per la reiterazione del giudizio d'idoneità a professore associato – Concorso s.s.d. BIO/17 (riferimenti dell’incarico D.R. 2984 del 22/09/2010); - Segretario della Commissione esaminatrice, per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per l’ammissione alla Scuola di Specializzazione in “Alimentazione animale” afferente all’allora Facoltà di Medicina Veterinaria per l’ a.a. 2009/2010 (riferimenti dell’incarico: Ordine di servizio dell’allora Direttore Amministrativo n.67 del 3/03/2010).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Napoli Federico II
Capacità e competenze personali	
ALTRE LINGUE	Buona conoscenza della lingua Inglese
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza di Microsoft Office (Word, Excel e Access)
Patente	B
Corsi di formazione	Partecipazione al programma formativo di Cyber School L1, basato sulla piattaforma Cyber Guru Enterprise (anno 2024); Partecipazione al corso di formazione della durata di n.6 ore di “La gestione dei fondi del PNRR – Corso Base” (anno 2023); - Partecipazione al corso di formazione della durata di n.6.30 ore di “Nuova anagrafe delle prestazioni 2023: l'adempimento: obblighi di comunicazione dei dati sugli incarichi ai dipendenti pubblici, ai consulenti e ai collaboratori obbligo di pubblicazione dei dati trasmessi all'anagrafe delle prestazioni (anno 2023); - Partecipazione al corso di formazione della durata di n.12 ore di “Lo smart working tra managerialità e leadership” organizzato da Università degli Studi di Napoli Federico II (anno 2022); - Partecipazione all’attività formativa della durata di n. 2 ore “Gender equality plan, Strategie ed Azioni dell’Ateneo per la parità di Genere 2022/2024” svolta in data 25.10.2022 e organizzata da Università degli Studi di Napoli Federico II; - Partecipazione all’attività formativa della durata di n.1.50 ore “Produzione di risorse per la formazione online sulle competenze digitali” svolta in data 21 giugno 2022 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all’attività formativa della durata di n.1.50 ore “La valutazione delle competenze digitali” svolta in data 7 giugno 2022 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all’attività formativa della durata di n.1.50 ore “Quadro europeo delle competenze digitali per i cittadini: le novità di DigComp 2.2” svolta in data 31 maggio 2022 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione al corso di formazione sulla piattaforma teams della durata di n.1 ora di “Svolgere il lavoro agile in sicurezza: principi ed indicazioni pratiche” organizzato da Università degli Studi di Napoli Federico II (anno 2022); - Partecipazione all’attività formativa della durata di n.4.50 ore “Contenuti digitali: gli errori di accessibilità più frequenti nei siti e app della PA” svolta in data 13 aprile 2022 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione al corso della durata di n.3 ore di “Il Piano Triennale per l’Informatica 2021-2023: Format e Monitoraggio” svolto ad Aprile 2022 e organizzato da AGID – Formez PA; - Partecipazione all’attività formativa della durata di n.4.50 ore “Il Piano Triennale per l’Informatica 2021-2023” svolta in data 11 febbraio 2022 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all’attività formativa della durata di n.6 ore “La sicurezza informatica nella pubblica amministrazione” svolta da novembre a dicembre 2021 e organizzata da AGID –

	Formez PA; - Partecipazione al ciclo di Webinar “Blockchain/DLT – Il Registro digitale il cui paradigma può cambiare il modo in cui le PA ed i cittadini interagiscono” svolto il 4/05/2021, l’11/05/2021, il 18/05/2021 e l’8/06/2021 e organizzato da AGID-CRUI; - Partecipazione all’attività formativa della durata di n.1 ora “Trasparenza e processi aperti” svolta in data 20 maggio 2021 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all’attività formativa della durata di n.1 ora “La comunicazione istituzionale ai tempi del Covid-19” svolta in data 19 maggio 2021 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all’attività formativa della durata di n.1 ora “Competenze in campo. Un percorso condiviso di rafforzamento delle competenze digitali nelle PA in Puglia” svolta in data 19 maggio 2021 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all’attività formativa della durata di n.1.50 ora “Premio OpenGov Champion: il contributo attivo delle associazioni della società civile” svolta in data 18 maggio 2021 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all’attività formativa della durata di n.1 ora “Competenze digitali dei cittadini: ACCEDI” svolta in data 17 maggio 2021 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione al primo ciclo di webinar “Test usabilità e web analytics con roadmap piano triennale” svolto il 23/03/2021 e organizzato da AGID-CRUI; - Partecipazione all’attività formativa della durata di n.14 ore di “Uguaglianza di genere e contrasto alle discriminazioni nelle università” organizzata da Università degli Studi di Napoli Federico II (anno 2021); - Partecipazione al corso e-learning di “Corso base per tutti i dipendenti: la digitalizzazione della P.A.:metodi e strumenti strategici ed operativi”, della durata di n.3 ore organizzato da PA 360 srl (anno 2021); - Partecipazione al corso e-learning di “Incompatibilità ed attività extra istituzionali dei dipendenti pubblici” della durata di n.3 ore organizzato da PA 360 srl (anno 2021); - Partecipazione al corso e-learning di “L’imposta di bollo nelle pubbliche amministrazioni” della durata di n.3 ore organizzato da PA 360 srl (anno 2021); - Partecipazione al corso e-learning di “Il diritto di accesso nella PA: documentale, civico, generalizzato” della durata di n.3 ore organizzato da PA 360 srl (anno 2021); - Partecipazione al corso e-learning di “Gli strumenti di attuazione del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 101/2018 nella P.A.” della durata di n.3 ore organizzato da PA 360 srl (anno 2021); - Partecipazione al corso e-learning di “GDPR: Autorità di controllo indipendenti e Comitato europeo per la protezione dei dati” della durata di n.2,15 ore organizzato da PA 360 srl (anno 2021); - Partecipazione al corso e-learning di “L’applicazione del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) nella P.A.: indicazioni operative” della durata di n.3 ore organizzato da PA 360 srl (anno 2021); - Partecipazione al corso e-learning di “Amministrazione trasparente, obblighi di pubblicazione, Privacy e Performance” della durata di n.3 ore organizzato da PA 360 srl (anno 2021); - Partecipazione al corso e-learning di “La prevenzione della corruzione ed il whistleblowing nella Pubblica Amministrazione” della durata di n.3 ore organizzato da PA 360 srl (anno 2021); - Partecipazione al corso e-learning della durata di n.3 ore “L’imparzialità del dipendente pubblico quale misura della prevenzione della corruzione” organizzato da PA 360 srl (anno 2021); - Partecipazione al corso e-learning della durata di n.3 ore “Obblighi dei lavoratori, Codici di comportamento e Piano nazionale Anticorruzione” organizzato da PA 360 srl (anno 2021); - Partecipazione al corso di formazione della durata di n.1 ora di “Tutela della salute dei lavoratori e degli altri soggetti che frequentano l’Ateneo in relazione alla diffusione del Coronavirus, ai sensi della Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 3 del 4 maggio 2020” svolto in data 20 dicembre 2020 e organizzato da Università degli Studi di Napoli Federico II; - Partecipazione all’attività formativa della durata di n.1.50 ore “Accesso generalizzato e protezione dei dati personali: quale bilanciamento?” svolta in data 17 dicembre 2020 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all’attività formativa “Giurisprudenza amministrativa e FOIA: Aggiornamento sui recenti orientamenti di TAR e Consiglio di Stato” svolta in data 19 ottobre 2020 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all’attività formativa “Strategia nazionale sulle competenze digitali, al via la consultazione pubblica online” svolta in data 15 ottobre 2020 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione al corso di formazione della durata di n.2 ore di “Smart Working: come vincere le resistenze e agevolare il cambiamento digitale” svolto in data 06/10/2020 a
--	---

	cura del Dott. Gianluca Incani e del Dott. Gianluigi Cogo e organizzato da DigitalPA Webinar; - Partecipazione all'attività formativa "Proteggere i dati personali e la privacy" svolta in data 28 luglio 2020 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all'attività formativa "Proteggere i dispositivi" svolta in data 21 luglio 2020 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all'attività formativa "Erogare servizi on line" svolta in data 14 luglio 2020 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all'attività formativa "Conoscere l'identità digitale" svolta in data 7 luglio 2020 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all'attività formativa "La correlazione tra Trasparenza, Anticorruzione e Ciclo delle Performance" svolta in data 7 luglio 2020 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all'attività formativa "Valorizzare il personale: la gestione dei colloqui con il valutato e la restituzione dei feedback" svolta in data 3 luglio 2020 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all'attività formativa "L'articolazione del Piano della Performance attraverso l'adeguatezza degli obiettivi e dei rispettivi indicatori" svolta in data 1° luglio 2020 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all'attività formativa "Conoscere gli open data" svolta in data 30 giugno 2020 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all'attività formativa "Dimensionare correttamente l'organico" svolta in data 26 giugno 2020 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all'attività formativa "FOIA: i nodi irrisolti della giurisprudenza amministrativa a valle dell'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato" svolta in data 25 giugno 2020 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione al corso di formazione della durata di n.6 ore di "La prevenzione della corruzione nelle Università" organizzato da Università degli Studi di Napoli Federico II (anno 2020); - Partecipazione al corso di formazione di "Smartworking – Come affrontare la sfida e rendere vincente la PA" organizzato da DigitalPA Webinar (anno 2020); - Partecipazione al corso e-learning della durata di n.2 ore di "Digitalizzazione dei processi e documento informatico nella PA" organizzato da PA 360 srl (anno 2020); - Partecipazione al corso e-learning della durata di n.2 ore di "Firme digitali, sigilli elettronici, certificazione temporale e posta elettronica certificata" organizzato da PA 360 srl (anno 2020); - Partecipazione al corso e-learning della durata di n.2 ore di "Gestione documentale informatizzata, fascicolo elettronico e conservazione dei documenti elettronici" organizzato da PA 360 srl (anno 2020); - Partecipazione al corso di formazione di "Smartworking-Sfide & opportunità" organizzato da Università degli Studi di Napoli Federico II (anno 2020); - Partecipazione all'attività formativa della durata di n.1 ora "Il lavoro agile negli enti locali (seconda edizione)" svolta in data 17 marzo 2020 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all'attività formativa della durata di n.1.50 ore "Favorire il riuso del software: dalle linee guida alle attività di supporto alle PA" svolta in data 10 dicembre 2019 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all'attività formativa della durata di n.7 ore "Il sistema normativo a protezione dal rischio corruzione nel sistema universitario" in data 5 dicembre 2019 e organizzata da Università degli Studi di Napoli Federico II; - Partecipazione all'attività formativa della durata di n.1 ora "Partecipazione nella PA: forme di coinvolgimento e metodi" svolta in data 3 dicembre 2019 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione all'attività formativa della durata di n.1.50 ore "La comunicazione dei servizi digitali: linee guida e casi di studio" svolta in data 28 novembre 2019 e organizzata da Formez PA; - Partecipazione al corso di formazione della durata di n.6 ore di "Il principio di trasparenza nella P.A" organizzato da Università degli Studi di Napoli Federico II (anno 2019); - Partecipazione all'evento formativo della durata di n.7 ore "Comunica, crea e condividi documenti utilizzando gli strumenti professionali che la tua Università ti mette a disposizione gratuitamente" svolto dal 25 febbraio 2019 al 30 aprile 2019 e organizzato da Università degli Studi di Napoli Federico II; - Partecipazione al corso di formazione della durata di n.6 ore di "Etica, integrità, legalità: Gestione dei dilemmi etici" svolto dal 21 dicembre 2018 al 30 aprile 2019 e organizzato da Università degli Studi di Napoli Federico II; - Partecipazione al corso di formazione della durata di n.5 ore di "Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione di Ateneo :contenuti, obblighi e responsabilità; l'informatore civico e la nuova procedura Whistleblowing per la segnalazione di condotte illecite" svolto dal 19 novembre 2018 al 31 dicembre 2018 e organizzato da Università degli Studi di
--	--

	Napoli Federico II; - Partecipazione al corso di formazione della durata di n.4 ore di "Promuovere la cultura delle differenze. Un corso per una buona Università" svolto dal 26 marzo 2018 al 31 luglio 2018 e organizzato da Università degli Studi di Napoli Federico II; - Partecipazione al corso di formazione della durata di n.10 ore di "Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II: contenuti, obblighi e responsabilità -La nuova procedura Whistleblowing per la segnalazione di condotte illecite" svolto dal 13 novembre 2017 al 13 dicembre 2017 e organizzato da Università degli Studi di Napoli Federico II; - Partecipazione al corso di formazione della durata di n.8 ore di "La disciplina in tema di anticorruzione nella Pubblica Amministrazione" svolto dall'8 maggio 2017 al 30 giugno 2017 e organizzato da Università degli Studi di Napoli Federico II; - Partecipazione al corso di formazione della durata di n.4 ore di "Crimini Informatici e Sicurezza Informatica" svolto dal 7 novembre 2017 al 4 dicembre 2017 e organizzato da Università degli Studi di Napoli Federico II; - Partecipazione al corso di formazione della durata di n.5 ore di "Il Codice di Comportamento dell' Università degli Studi di Napoli Federico II" organizzato da Università degli Studi di Napoli Federico II (anno 2016); - Partecipazione all'attività formativa della durata di n.10 ore "Incontrare la disabilità" organizzata da Università degli Studi di Napoli Federico II (anno 2016); - Partecipazione all'attività formativa della durata di n.4 ore "Corso di formazione base sulla sicurezza e salute sui luoghi di lavoro" svolta in data 22 giugno 2015 e organizzata da Università degli Studi di Napoli Federico II; - Partecipazione al corso di formazione della durata di n.18 ore di "Il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" svolto dal 5 novembre 2012 al 31 maggio 2013 e organizzato da Università degli Studi di Napoli Federico II; - Partecipazione al corso di formazione della durata di n.11 ore di "Le manovre finanziarie 2010/2011 con particolare riguardo alle disposizioni applicabili all'Università" svolto dal 2 aprile 2012 al 31 maggio 2012 e organizzato da Università degli Studi di Napoli Federico II; - Partecipazione al corso di formazione della durata di n.5 ore di "Il Collegato lavoro in tema di lavoro pubblico - legge 183/2010" svolto dal 22 dicembre 2011 al 31 gennaio 2012 e organizzato da Università degli Studi di Napoli Federico II; - Partecipazione al corso di formazione per la durata di n.12 ore di "La sicurezza sui luoghi di lavoro" svolto dal 22 dicembre 2011 al 29 febbraio 2012 e organizzato da Università degli Studi di Napoli Federico II; - Partecipazione al corso avanzato di "Le applicazioni in CSA delle novità contenute nella Legge 133/08" svolto in data 29 ottobre 2009 e organizzato da Cineca; - Partecipazione al corso avanzato "Data Warehousing Modeling Data Mart Personale e Microstrategy Web" svolto dal 6 maggio 2009 all'8 maggio 2009 e organizzato da Cineca. -
Dati personali	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Napoli, 28/12/2022