

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI



Cognome e Nome	DE VINCENTIIS Gianluca
Indirizzo	Via Giulio Cesare Cortese, 29 - 80133 Napoli
E-mail	gianluca.devincentiis@unina.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	01/10/1972
Città di nascita	Napoli

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	01/06/2023 a tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Napoli Federico II Corso Umberto I, n. 40 - 80138 Napoli
Tipo di azienda o settore	Ufficio Privacy
Tipo di impiego	Capo Ufficio
Principali mansioni e responsabilità	Attività riguardanti gli adempimenti connessi al rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali; supporto operativo a tutte le attività del Responsabile della protezione dei dati personali di Ateneo inclusa la gestione dei rapporti con il Garante Privacy anche in relazione ad accertamenti e controlli disposti dallo stesso; attività di consulenza alle Strutture di Ateneo sulla corretta interpretazione delle norme in materia di trattamento dei dati personali

Date (da – a)	07/07/2020 a 31/05/2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Napoli Federico II Corso Umberto I, n. 40 - 80138 Napoli
Tipo di azienda o settore	Ufficio Affari Speciali del Personale (U.A.S.P.)
Tipo di impiego	Contratto di lavoro a tempo indeterminato con inquadramento nella categoria EP (Elevata Professionalità), area amministrativa-gestionale
Principali mansioni e responsabilità	Attività riguardanti i procedimenti disciplinari avviati nei confronti del personale docente e ricercatore nonché del personale tecnico-amministrativo; verifiche incompatibilità degli incarichi extraistituzionali del personale dell'Ateneo e predisposizione dei relativi atti autorizzativi. Stesura di relazioni sui casi vagliati dall'Autorità Giudiziaria

Date (da – a)	04/09/2017 trasferimento dall'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli all'Università degli studi di Napoli Federico II
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Napoli Federico II Corso Umberto I, n. 40 - 80138 Napoli
• Tipo di azienda o settore	Ufficio Affari Speciali del Personale (U.A.S.P.)
• Tipo di impiego	Lavoro a tempo indeterminato con inquadramento nella categoria D, area amministrativa – gestionale, posizione economica D3

• Principali mansioni e responsabilità	Competenze: adempimenti connessi a ciascuna parte dei procedimenti disciplinari nei confronti del personale tecnico amministrativo, predisposizione di relazioni all'Ufficio legale di Ateneo, esecuzione delle sentenze
• Date (da – a)	01/01/2015 al 03/09/2017 inquadramento nella categoria D, area amministrativa – gestionale, posizione economica D3 – Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli (ex Seconda Università degli studi di Napoli) 01/01/2009 al 31/12/2014 inquadramento nella categoria D, area amministrativa – gestionale, posizione economica D2 – Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli (ex Seconda Università degli studi di Napoli) 03/04/2006 al 31/12/2008 inquadramento nella categoria D, area amministrativa – gestionale, posizione economica D1 – Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli (ex Seconda Università degli studi di Napoli) 16/12/2002 – 02/04/2006 Contratto a tempo indeterminato di lavoro subordinato con la Seconda Università degli studi di Napoli (attualmente Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli), inquadramento nella categoria C, posizione economica C1, area amministrativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli Viale Abramo Lincoln, n. 5 – 81100 Caserta
• Tipo di azienda o settore	Ufficio gestione del personale tecnico amministrativo (U.G.P.T.A.)
• Tipo di impiego	Contratto di lavoro a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione carriere personale tecnico amministrativo, autorizzazioni incarichi, verifiche incompatibilità, istruttoria procedimenti disciplinari e predisposizione dei relativi atti Dal 26/02/2010 al 02/09/2017 Incarico di responsabile della Sezione Affari Legali dell'U.G.P.T.A. Competenze: adempimenti connessi a ciascuna parte dei procedimenti disciplinari nei confronti del personale tecnico amministrativo, predisposizione di relazioni all'Ufficio legale di Ateneo, esecuzione delle sentenze e predisposizione di relazioni sullo stato dei procedimenti amministrativi di competenza dell'U.G.P.T.A. Dal 3 al 5/3/2015 Componente della commissione elettorale relativa alle elezioni delle RSU della Seconda Università degli studi di Napoli Dal 23/06/2008 al 22/03/2009 Incarico di responsabile della Sezione socio-sanitari. Competenze: gestione carriere personale area socio-sanitaria compreso l'autorizzazione di incarichi, la verifica delle incompatibilità, le procedure in tema di mobilità compartimentale e intercompartimentale e l'istruttoria di procedimenti disciplinari Dal 17/01/2007 al 02/09/2017 Incarico relativo alla verifica della regolarità della gestione del trattamento dei dati sensibili e giudiziari nell'ambito dell'U.G.P.T.A. Dal 15 al 18/11/2004 Componente del seggio, in qualità di scrutatore, costituito per le elezioni delle RSU della Seconda Università degli studi di Napoli 26/03/2003 Con ordine di servizio dirigenziale è stato incaricato per compiti d'ispezione finalizzati ad assicurare l'osservanza delle norme e delle disposizioni regolamentari sulle incompatibilità e sugli incarichi del personale tecnico amministrativo e per la redazione del regolamento in materia. Incarico svolto fino alla data del 26/02/2004 di emanazione del regolamento di Ateneo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)	21/5/2024 (4 ore)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formel S.r.l.. Via Vitruvio, n.43 – 20124 Milano
Qualifica conseguita	WEBINAR. Il Registro dei trattamenti: come implementarlo, tenerlo e aggiornarlo
Date (da – a)	22/4/2024 (2 ore)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Howden Assiteca S.p.A. Via Costanza Arconati, 1 – 20135 Milano
Qualifica conseguita	WEBINAR. Le sanzioni e i rischi in tema di Privacy
Date (da – a)	28/10/2023-31/10/2023 (6 ore)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Napoli Federico II
Qualifica conseguita	Corso di formazione avanzato “La gestione dei fondi del PNRR”
Date (da – a)	28/10/2023 (1 ora)
	Università degli studi di Napoli Federico II

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione "Svolgere il lavoro agile in sicurezza: principi ed indicazioni pratiche"
Qualifica conseguita	
Date (da – a)	7-23/10/2023 (28 ore)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Napoli Federico II
Qualifica conseguita	Corso di formazione interna "English intermediate B1.2
Date (da – a)	11/10/2023 (4 ore)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione di tipo top-down effettuata dal Dirigente dell'Area Legale, Privacy e Trattamenti Accessori e Pensionistici Università degli studi di Napoli Federico II
Qualifica conseguita	corso "Whistleblowing (D.Lgs. 24/23) e linee guida ANAC del 12/7/23: la gestione delle segnalazioni nel rispetto della normativa privacy"
Date (da – a)	12/7/2023 (4 ore)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITA Srl Gruppo SOI Via Brofferio, 3 - 10121 Torino
Qualifica conseguita	Corso di formazione "PRIVACY 2023 – TITOLARITA', CONTITOLARITA' E BASI GIURIDICHE NEL TRATTAMENTO DATI"
Date (da – a)	23/5/2023 (6 ore)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Napoli Federico II
Qualifica conseguita	Corso di formazione Microsoft Forms: istruzioni per l'uso
Date (da – a)	11/5/2023 (3 ore)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Napoli Federico II
Qualifica conseguita	Corso di formazione "Cybersecurity"
Date (da – a)	13/11/2017 -13/12/2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Napoli Federico II
Qualifica conseguita	CORSO DI FORMAZIONE OBBLIGATORIO ON LINE "IL PIANO TRIENNALE PER DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II : CONTENUTI, OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ -LA NUOVA PROCEDURA WHISTLEBLOWING PER LA SEGNALEZIONE DI CONDOTTE ILLECITE ". Durata: n.10 ore
Date (da – a)	11/01/2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli
Qualifica conseguita*	Corso obbligatorio sull'anticorruzione ai sensi della L. n. 190/2012. Modulo avanzato. Svolto on line l'11/01/2017
• Date (da – a)	24/10/2016 – 25/10/2016 (10 ore)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Nazionale dell'Amministrazione-SNA – Caserta
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione al corso di formazione "Etica, codici di comportamento e procedimenti disciplinari nel pubblico impiego privatizzato dopo la legge anticorruzione (l. 190/2012) e la c.d. riforma Madia (l.124/2015)"
• Date (da – a)	02/10/2003 – 12/02/2004 (70 ore)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Napoli Federico II - Facoltà di Sociologia – Assessorato all'educazione e al decentramento del Comune di Napoli
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto amministrativo, Diritto degli Enti locali e Sociologia
Qualifica conseguita	

Attestato di partecipazione al progetto di formazione e ricerca-azione "Strumenti di governance per le istituzioni decentrate"

•Date (da – a)	19/10/1999
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Napoli Federico II
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto comunitario, Fondi strutturali, Economia Politica e Storia moderna e contemporanea
Qualifica conseguita	Diploma di Specializzazione in Diritto ed Economia delle Comunità Europee voto 50/50
•Date (da – a)	10/1998 – 17/02/1999
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	STOÀ - Istituto di Studi per la Direzione e Gestione di Impresa, Ercolano (Na) in collaborazione con l'Istituto per lo Studio comparato sulle garanzie dei Diritti fondamentali del CNR, con l'Università degli studi di Napoli Federico II, con l'ex MURST(MIUR) e con l'Alto Patrocinio del Consiglio d'Europa
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto internazionale, Diritti dell'uomo
Qualifica conseguita	Diploma Master in Tutela internazionale dei diritti umani
•Date (da – a)	04/05/1998 – 01/06/1998
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Napoli Federico II e FIGC (Federazione Italiana Gioco Calcio)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto sportivo e organizzazione aziendale
Qualifica conseguita	Dirigente sportivo
•Date (da – a)	22.12.1997
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Campania
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Informatica, Inglese, Statistica, Matematica e Organizzazione aziendale
Qualifica conseguita	Corso di formazione professionale - Diploma in Analista Programmatore - II livello (600 ore)
Date (da – a)	17/12/1996
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Napoli Federico II
Qualifica conseguita	Diploma di Laurea in Giurisprudenza voto 110/110 e lode
Date (da – a)	18/07/1990
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto tecnico commerciale "G.B. de La Salle" – Napoli
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Italiano, Ragioneria, Tecnica commerciale, Diritto, Economia politica, Inglese, Francese e Matematica
Qualifica conseguita	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale voto 60/60.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

Inglese
buono
buono
buono

Capacità di lettura

- Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

Francese
buono
buono
buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Eccellenti capacità relazionali, adatto per lavorare in gruppo e in contesti dinamici. Notevoli capacità organizzative e di problem solving. Buona capacità di adattamento in un ambiente multiculturale e una buona attitudine alla comunicazione

Dal 6 al 29 gennaio 1999 Stage formativo presso la Corte Europea dei Diritti dell'Uomo - Consiglio d'Europa - (Strasburgo) sulla conoscenza degli strumenti internazionali a tutela dei diritti fondamentali della persona. Attività svolte: analisi del Convenzione europea per la salvaguardia dei diritti dell'uomo e studio di casi pratici.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Dall'anno 2000 svolgimento di attività di volontariato presso il Sovrano Militare Ordine di Malta. Dal 2012 entrato nel predetto Ordine in qualità di Donato di Devozione
Attività di volontariato a favore di minori presso Parrocchia di Mater Dei Napoli

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Dal 07/2011 al 06/2016 Consigliere della II Municipalità di Napoli

Dal 01/09/2014 a tutt'oggi. Componente del Tribunale Federale Territoriale - Corte Sportiva di Appello Territoriale presso la FIGC (Federazione Italiana Giuoco Calcio)-Lega Nazionale Dilettanti-Comitato Regionale Campania. Sede in Via G. Porzio, 4 - Centro Direzionale Isola G2 - 80143 NAPOLI. Carica gratuita

Dal 09/2001 al 07/2014. Componente della Commissione Disciplinare presso la FIGC (Federazione Italiana Giuoco Calcio)-Lega Nazionale Dilettanti-Comitato Regionale Campania. Sede in Strettola Sant'Anna alle Paludi, n. 115 - Napoli. Carica gratuita

07/01/2003 Idoneità per l'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato - Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli

Dal 10/1998 al 07/2001. Sostituto Giudice Sportivo (primo grado) presso la FIGC (Federazione Italiana Giuoco Calcio)-Lega Nazionale Dilettanti-Comitato Regionale Campania. Sede in Strettola Sant'Anna alle Paludi, n. 115 - Napoli. Carica gratuita

ULTERIORI INFORMAZIONI

1) Pubblicazioni:

01/02/1994. Nell'ambito di un quaderno di sperimentazione didattica dal titolo: Conferenza dei servizi ed accordo di programma-tematica e metodologia seminariali. A cura di Giuseppe Palma, Editoriale Scientifica e CNR – Istituto per lo studio comparato sulle garanzie dei diritti fondamentali, è inserita la relazione intitolata: "Dalla soggettività alla oggettività della funzione amministrativa. L'amministrazione pubblica per accordi. La conferenza di servizi".

2) Convegni:

9/10/2001. Relatore nel Convegno "Sanità e salute nel contesto europeo fra organizzazione istituzionale e diritti sociali" organizzato dall'Istituto italiano per gli studi filosofici, tenutosi a Casalvelino (Sa). Titolo della relazione: "Tutela della salute e stato di detenzione tra principi costituzionali e linee di riforma".

5/12/2002. Relatore al seminario "L'Europa di oggi e le sue questioni" presso l'IISE – Istituto Italiano per gli studi europei in Giugliano in Campania (Na). Titolo della relazione: "I diritti umani: le norme europee ed internazionali".

Anno scolastico 2002/2003. Seminari gratuiti su argomenti di diritto costituzionale e diritto internazionale tenuti presso l'Istituto tecnico commerciale "G.B. de La Salle"– Napoli.

3) Conferito in data 21/12/2023 dal Direttore Generale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II l'incarico Presidente della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, a n.1 posto di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, per le esigenze dell'Ufficio Privacy dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II n. 8419 del 24.10.2023.

PATENTE O PATENTI

Napoli, 27/06/2024