

**Decreto n. 196 del 10.11.2023**

**Nomina seggio di gara per la "Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b) del D.lgs. 36/2023, mediante l'utilizzazione del Sistema telematico in modalità ASP, avente ad oggetto: "Fornitura di uno Spettrometro di Massa ad Alta Risoluzione (HRMS), abbinato a sistemi di Cromatografia a Nano-Flussi e UHPLC ", per il Dipartimento di Farmacia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II nell'ambito del Progetto "National Center for Gene Therapy and Drugs based on RNA Technology", Missione 4, Componente 2, Investimento 1.4, Codice progetto MUR: CN00000041 – CUP: E63C22000940007 - CIG: A01FB06983**

**Gara ASP n. 3755393**

**IL DIRETTORE**

**VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità ed in particolare l'art. 56;

**VISTA** la Determina a contrarre n. 706 del 27.09.2023 e ss.mm.ii. (determina n. 812 del 20.10.2023) con la quale è stata indetta una procedura di gara negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b) del D.lgs. 36/2023, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D.lgs. 36/2023 per la Fornitura di uno Spettrometro di Massa ad Alta Risoluzione (HRMS), abbinato a sistemi di Cromatografia a Nano-Flussi e UHPLC, articolata in un unico lotto per le motivazioni adottate dal RUP nella sua relazione istruttoria per un importo a base di gara pari a € 960.000,00 oltre IVA come per legge così articolato: oneri per la sicurezza pari a € 0,00; Incentivo attività art. 113 D. Lgs 50/2016 € 16.965,00; contributo Anac € 410,00; spese per la pubblicità € 3.000,00 oltre iva; opzioni e imprevisti € 8.410,00; con tempi di consegna per la fornitura pari a 90 giorni naturali e consecutivi, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto;

**CONSIDERATO** che la predetta procedura è espletata ai sensi degli ancora vigenti articoli 40 e 58 del D.lgs. 50/2016, nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica in modalità ASP, di proprietà del Ministero dell'Economia e delle Finanze e gestita da Consip S.p.A., con la quale sono gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni;

**VISTA** la pubblicazione mediante l'utilizzazione del Sistema telematico in modalità ASP avvenuta in data 25.10.2023 che reca, tra l'altro, il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta previsto per il 09.11.2023 alle ore 12:00;

**CONSIDERATO** che entro il suddetto termine risulta caricata a Sistema, nell'ambito della predetta piattaforma ASP, sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) l'offerta da parte dell'operatore economico invitato;

**VISTO** l'art. 18 del "Disciplinare di Gara" il quale prevede che *"La procedura di aggiudicazione sarà aperta nel giorno e nell'ora indicati nella lettera di invito da un seggio di gara che procederà, in seduta pubblica, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività: a) la verifica della ricezione delle*

*offerte tempestivamente presentate attraverso il Sistema. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di Documentazione amministrativa e di Offerta economica è riscontrata dalla presenza a Sistema dei medesimi atti, in quanto, come meglio stabilito nei precedenti paragrafi, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema; b) successivamente il seggio di gara procederà attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "Documentazione amministrativa" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le Offerte economiche resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né alla Stazione appaltante, né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla Documentazione amministrativa e il seggio di gara deputato all'esame della documentazione amministrativa procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti; c) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare; d) attivare la procedura di eventuale soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14; e) redigere, per il tramite dell'Ufficiale Rogante dell'Ateneo o di un suo sostituto, apposito verbale relativo alle attività svolte; f) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara. Si procederà attraverso il sistema ad effettuare le comunicazioni di cui dell'art. 90, comma 1 del Codice. L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa determina l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara. Il seggio di gara procederà come sopra indicato alla lett. f). Della data e ora delle eventuali sedute pubbliche diverse dalla prima verrà data preventiva comunicazione al concorrente ammesso, sempre mediante Sistema con preavviso di almeno un giorno. Si precisa che alla seduta pubblica potrà assistere ciascun concorrente collegandosi al link fornito con avviso pubblico. Si segnala che è necessaria l'identificazione dei delegati degli operatori economici che intendano assistere alla seduta mediante invio della delega e della fotocopia di un documento di identificazione attraverso il Sistema (sezione Comunicazioni con i fornitori) ovvero all'indirizzo PEC: [dip.farmacia@pec.unina.it](mailto:dip.farmacia@pec.unina.it)".*

**VISTO** ai fini della nomina del seggio di gara l'art. 93 comma 7 del DLgs n. 36/2023 il quale stabilisce "nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalto con il criterio del minor prezzo o costo, la valutazione delle offerte è effettuata da un seggio di gara, anche monocratico, composto da personale della stazione appaltante, scelto secondo criteri di trasparenza e competenza, al quale si applicano le cause di incompatibilità di cui alle lettere b) e c) del comma 5" nonché l'art. 7 dell'Allegato I.2 del codice, rubricato "Compiti specifici del RUP per la fase dell'affidamento", il quale stabilisce tra l'altro, che "quando il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, il RUP può procedere direttamente alla valutazione delle offerte economiche";

**RITENUTO** pertanto, necessario procedere alla nomina del suddetto Seggio di gara e di individuare - in ragione della categoria ed area di appartenenza - quale Presidente dello stesso, il Rup, dott.ssa Mariarosaria Persico, in servizio presso il Dipartimento di Farmacia (cat. EP, area amministrativo-gestionale), la dott.ssa Maria Colangelo, in servizio presso il Dipartimento di Farmacia (cat. D, area amministrativo-gestionale) e la sig.ra Paola Petrone in servizio presso l'Ufficio Supporto Programmazione Edilizia (cat. C, area tecnico-amministrativo);

## DECRETA

di nominare il Seggio di gara di cui in preambolo nella seguente composizione:

- Presidente: Mariarosaria Persico;
- Componente: Maria Colangelo;
- Componente: Paola Petrone.

Il Direttore del Dipartimento

Prof.ssa Angela Zampella



Unità organizzativa responsabile della procedura di affidamento:  
Ufficio contabilità e bilancio - Dipartimento di Farmacia  
**RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO:**  
dott.ssa Mariarosaria Persico  
**Supporto al Responsabile Unico del Progetto in fase di gara:**  
Sig. Tufano Amedeo e Dott.ssa Monetti Valeria  
dott.ssa Serena Pierro (Responsabile dell'Ufficio di supporto alle  
Strutture di Ateneo per le procedure di affidamento)  
dott. Pasquale Capasso (Ufficio di supporto alle Strutture di Ateneo per  
le procedure di affidamento)

