

UE+MI

## IL RETTORE

- VISTA** la ECHE 2021-27 attribuita all'Ateneo dalla Commissione Europea;
- VISTO** l'Accordo Finanziario n. 2023-1-IT02-KA131-HED000120112 sottoscritto nel mese di luglio 2023 con cui l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE ha assegnato all'Università degli Studi di Napoli Federico II, per l'anno accademico 2023/2024, un finanziamento per attività Erasmus+ Traineeship pari ad **€ 422.300**;
- RITENUTO** di avviare la procedura di selezione finalizzata alla assegnazione delle borse di studio per tirocinio per l'anno 2023-24 i cui importi graveranno sul progetto indicato;

## DECRETA

### Art. 1 – OGGETTO

E' indetta una selezione per l'assegnazione di **390** borse di mobilità Erasmus a fini di tirocinio (traineeship) della durata da **due mesi (60 giorni) a sei mesi (180 giorni)** da svolgersi obbligatoriamente entro il **31-10-2024** esclusivamente nei 27 Stati membri dell'Unione Europea, nei 3 paesi dello Spazio Economico Europeo (Islanda, Liechtenstein, Norvegia), e nei paesi candidati Repubblica di Macedonia del Nord, Serbia e Turchia. **NO UK, NO SVIZZERA**

La selezione è indirizzata a studenti regolarmente iscritti ad uno dei corsi di studio dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, e finalizzata allo svolgimento di attività di tirocinio o preparazione della tesi di laurea presso imprese, centri di formazione, università e centri di ricerca o altre organizzazioni. I candidati dovranno proporre autonomamente l'ente presso il quale intendono svolgere il periodo di tirocinio così come riportato all'artt. 5 e 6 del presente avviso di selezione.

### Numero di borse disponibili per ciascun dipartimento:

AGRARIA	10
ARCHITETTURA	20
BIOLOGIA	15
ECONOMIA MANAGEMENT E ISTITUZIONI	15
FARMACIA	20
FISICA	10
GIURISPRUDENZA	25
INGEGNERIA CHIMICA, MATERIALI E PRODUZIONE INDUSTRIALE	30
INGEGNERIA CIVILE, EDILE, AMBIENTE	20
INGEGNERIA ELETTRICA E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE	30

<u>INGEGNERIA INDUSTRIALE</u>	<u>50</u>
<u>STRUTTURE PER L'INGEGNERIA E L'ARCHITETTURA</u>	<u>10</u>
<u>MATEMATICA</u>	<u>5</u>
MEDICINA CLINICA E CHIRURGIA, NEUROSCIENZE E SCIENZE RIPRODUTTIVE ED ODONTOSTOMATOLOGICHE, SANITÀ PUBBLICA, SCIENZE BIOMEDICHE AVANZATE, <u>SCIENZE MEDICHE TRASLAZIONALI</u>	<u>15</u>
<u>MEDICINA MOLECOLARE E BIOTECNOLOGIE MEDICHE</u>	<u>15</u>
<u>MEDICINA VETERINARIA E PRODUZIONI ANIMALI</u>	<u>15</u>
<u>SCIENZE CHIMICHE</u>	<u>10</u>
<u>SCIENZE ECONOMICHE E STATISTICHE</u>	<u>10</u>
<u>SCIENZE POLITICHE</u>	<u>20</u>
<u>SCIENZE SOCIALI</u>	<u>10</u>
<u>SCIENZE DELLA TERRA, AMBIENTE E RISORSE</u>	<u>5</u>
<u>STUDI UMANISTICI</u>	<u>30</u>

## **Art. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Sono ammessi alla selezione:

- Tutti gli studenti regolarmente iscritti ai Corsi di Studio dell'Università degli Studi di Napoli Federico II per l'a.a 2022-23 o iscritti al I anno di una Laurea Magistrale per l'a.a. 2023-24;
- Abbiamo una conoscenza della lingua inglese o di altra lingua veicolare per lo svolgimento delle attività di livello almeno B1, secondo quanto previsto nell'art. 3.

Con il Programma Erasmus+ lo studente può godere più volte della borsa Erasmus per un massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studi, indipendentemente dal numero e dal tipo di mobilità (a fini di studio e/o a fini di tirocinio). Per gli studenti iscritti a corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico il numero massimo di mesi è di 24.

Lo studente potrà svolgere il tirocinio, **che comunque dovrà terminare entro il 31-10-2024**, anche dopo avere conseguito il titolo finale, purché:

1. **al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, il candidato risulti ancora regolarmente iscritto ad un corso di studi dell' Ateneo;**
2. **il conseguimento del titolo finale (laurea) avvenga prima della partenza per l'estero (durante il periodo di svolgimento della mobilità lo studente non potrà in alcun modo modificare il suo status ossia non potrà laurearsi)**
3. **le attività si concludano inderogabilmente entro un anno dal conseguimento del titolo finale**

### Art. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata esclusivamente tramite procedura informatica a partire dalla data di pubblicazione del bando **ed entro e non oltre le ore 23.59 del 25-10-2023.**

#### SEGUIRE ATTENTAMENTE Istruzioni riportate nell'ALL.TO 1

La presentazione della domanda oltre i termini e con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

La conoscenza linguistica di livello B1 (QCER) dovrà essere stata **OBBLIGATORIAMENTE** conseguita attraverso corsi o test presso uno dei seguenti enti/istituzioni:

1. Enti e/o istituzioni internazionali riconosciuti dal MIUR (<https://www.miur.gov.it/enti-certificatori-lingue-straniere>)
2. Centro Linguistico di Ateneo
3. Università estere presso cui lo studente ha svolto un periodo di studi Erasmus.

Lo studente dovrà allegare alla domanda di partecipazione online una autodichiarazione sostitutiva dell'attestato/certificato conseguito presso uno di tali enti/istituzioni, utilizzando esclusivamente il modulo allegato (ALL.TO 2). Mancata o non corretta compilazione e sottoscrizione dello stesso, ovvero l'assenza o carenza dei dati necessari alle verifiche successive, comporteranno esclusione dalla selezione o decadenza dalla borsa di studio.

NON E' ACCETTATA L'ATTESTAZIONE DEL DOCENTE DI LINGUA DEL CORSO DI STUDI, NE' IL SUPERAMENTO DI ESAMI DI LINGUA DEL CORSO DI STUDI SENZA LA SPECIFICA INDICAZIONE DEL LIVELLO CONSEGUITO NELL'AMBITO DEL QCER. NON E' ACCETTATA LA VALUTAZIONE OLS (Online Linguistic Support - Erasmus+).

#### ESONERI:

1. gli studenti iscritti a lauree della classe LM37 o già in possesso della laurea di primo livello L11;
2. gli studenti che frequentano i corsi di studio dell'Ateneo Federico II offerti in lingua inglese;

**dovranno limitarsi a caricare la dichiarazione di cui all'ALL.TO 3.**

### ARTICOLO 4 - SELEZIONE

La selezione è di esclusiva competenza dei Dipartimenti/Scuole ed avviene, sulla base delle seguenti formule:

LAUREA TRIENNALE (LT) E CICLO UNICO (LMCU)

$$\text{Punteggio} = \text{Media} * \frac{CFU_{\text{Effettivi}}}{CFU_{\text{Previsti}}} 100\alpha$$

LAUREA MAGISTRALE (LM)

$$Punteggio = \frac{\left(\frac{VLT}{110} 30\right) * 180 + Media * CFU_{Eff}}{180 + CFU_{Previsti}} 100\alpha$$

I CFU effettivi corrispondono a quelli registrati alla data di scadenza del presente avviso di selezione (la mancata o tardiva registrazione degli esami non è in alcun modo addebitabile all'Ufficio Erasmus+ e Mobilità Internazionale; è pertanto cura di ciascun interessato vigilare sulla corretta e tempestiva registrazione in carriera delle attività utili ai fini della presente selezione nel rispetto dei tempi prescritti dai vigenti Regolamenti interni).

L'ufficio Erasmus+ e Mobilità Internazionale provvederà a scaricare i dati di carriera il giorno 30 ottobre 2023.

**I CFU previsti sono individuati convenzionalmente sul numero massimo di crediti che gli studenti possono conseguire nell'anno di iscrizione secondo lo schema esemplificativo riportato:**

CFU PREVISTI ANNO DI ISCRIZIONE						
	1	2	3	4	5	6
LT	60	120	180	-	-	-
LMCU	60	120	180	240	300	360
LM	60	120	-	-	-	-

Ciascun Dipartimento potrà determinare, laddove intenda applicarlo, il fattore "α", e/o introdurre ulteriori elementi di valutazione da aggiungere al punteggio oggettivo generato dalle formule indicate.

Tali informazioni saranno pubblicate sui siti dei singoli dipartimenti cui fare riferimento.

#### Art. 5 – ENTI OSPITANTI

L'organizzazione ospitante può essere, a puro titolo esemplificativo:

- un'organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o nei settori dell'istruzione, della formazione e della gioventù;
- un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
- una parte sociale o altro rappresentante del mondo del lavoro, comprese camere di commercio, ordini di artigiani o professionisti e associazioni sindacali;
- un istituto di ricerca;
- una fondazione;
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG;
- un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione
- un Istituto di Istruzione Superiore o Università

Le seguenti tipologie di organizzazioni **NON** sono ammissibili come organizzazioni ospitanti per i tirocini di studenti:

- istituzioni UE e altri organismi UE, incluse le agenzie specializzate (l'elenco completo è disponibile all'indirizzo [https://european-union.europa.eu/institutions-law-budget/institutions-and-bodies/search-all-eu-institutions-and-bodies\\_en](https://european-union.europa.eu/institutions-law-budget/institutions-and-bodies/search-all-eu-institutions-and-bodies_en));
- organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie nazionali ERASMUS+.

#### **Art. 6 – RICERCA DELL' ENTE OSPITANTE**

I candidati devono individuare autonomamente l'ente ospitante. A titolo esemplificativo possono utilizzare i seguenti strumenti :

- Università con cui la Federico II ha stipulato accordi erasmus a fini di studio;
- pagine Erasmus dei Dipartimenti;
- registrazione alla piattaforma [www.erasmusintern.org](http://www.erasmusintern.org) - Accedendo alla sezione "sign up" e spuntando l'opzione "I'm looking for an internship", sarà infatti possibile creare un proprio profilo e cercare l'impresa/organizzazione che meglio risponda ai propri obiettivi di carriera accademica e di futura realizzazione professionale;
- accesso ad altre banche dati dell'Università;
- qualsiasi fonte e/o strumento di ricerca (social media, contatti personali, agenzie intermediarie, ecc.);
- il sito <http://www.eaecnet.com> accedendo alla sezione International Internships in cui vengono regolarmente pubblicate vacancies per tirocini all'estero.

#### **Art. 7 - PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE**

Le graduatorie verranno affisse sui siti web di ciascun Dipartimento a decorrere dal **6 novembre 2023**.

#### **Art. 8 – SUCCESSIVI ADEMPIMENTI E SCORRIMENTI DI GRADUATORIE**

Gli studenti vincitori, una volta individuato l'ente ospitante, dovranno concordare prima della partenza, un piano di lavoro/tirocinio chiaramente definito (**learning agreement for traineeship - LAT**). Il learning agreement for traineeship, approvato dal Delegato Erasmus di Dipartimento o da altro supervisore individuato dal Dipartimento e dall'ente ospitante dovrà essere caricato in procedura (MOBILITY.UNINA.IT), secondo le istruzioni che saranno oggetto di apposito avviso, entro 10 giorni precedenti la data prevista per la partenza e in ogni caso, **per tutti, entro il 31-03-2024**.

**Una volta caricato il LAT in procedura, la sede/azienda di svolgimento del tirocinio, non potrà in alcun modo essere modificata.**

#### **Art. 9 - CONTRATTO ERASMUS**

Gli studenti vincitori - prima della partenza - dovranno sottoscrivere l'accordo finanziario secondo le indicazioni che verranno rese note dall'Ufficio Erasmus+ e Mobilità Internazionale.

## Art. 10 - DURATA DEL PERIODO DI MOBILITA' ERASMUS E SOSTEGNO FINANZIARIO

La data di partenza ed il periodo da trascorrere all'estero devono essere stabiliti d'intesa con l'ente ospitante ed approvati dal Delegato Erasmus di Dipartimento o da altro supervisore individuato dal Dipartimento. SI PRECISA CHE, PER QUESTIONI TECNICO-ORGANIZZATIVE LE PRIME PARTENZE UTILI POTRANNO AVERE LUOGO NON PRIMA DI **8 GIORNI** SUCCESSIVI ALLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA DEL DIPARTIMENTO DI APPARTENENZA.

In ogni caso il periodo di permanenza all'estero per l'attività di tirocinio **non potrà essere inferiore a due mesi (60 giorni consecutivi) né superiore a sei mesi (180 giorni consecutivi)** e dovrà terminare entro e non oltre il 31-10-2024.

### La borsa di studio si compone di

1. un contributo mensile su fondi UE il cui importo è riportato nella seguente tabella e differenziato in base al paese di destinazione:

Gruppo 1 Costo della vita alto	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Liechtenstein, Norvegia, Svezia	<b>€ 500</b>
Gruppo 2 Costo della vita medio	Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo	<b>€ 450</b>
Gruppo 3 Costo della vita basso	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica di Macedonia del Nord, Serbia, Turchia	<b>€ 400</b>

E' inoltre previsto un contributo mensile aggiuntivo fissato in **€ 250** a favore di studenti e neo laureati con minori opportunità con ISEE fino a €15.000 valido per le prestazioni universitarie presentato dagli studenti vincitori di borsa Erasmus per l'iscrizione all'anno 2022-23, mentre per gli iscritti al I anno per a.a. 2023-24 varrà l'ISEE presentato all'atto di tale iscrizione.

2. Ulteriori finanziamenti concessi dal Ministero dell'Università e della Ricerca sulla base delle dichiarazioni ISEE valide per le prestazioni universitarie presentate dagli studenti al momento dell'iscrizione all'anno 2022-23, mentre per gli iscritti al I anno per l'a.a. 2023-24 varrà l'ISEE presentato all'atto di tale iscrizione, secondo il seguente schema:

ISEE	IMPORTO MENSILE PER INTEGRAZIONE BORSA Erasmus+ - Fondi MUR
$\leq 24.000$	€ 500
$24.001 < ISEE \leq 40.000$	€ 350
$40.001 < ISEE \leq 65.000$	€ 150

3. Integrazione alla borsa di studio da parte dell'Università degli Studi di Napoli Federico II sulla base delle dichiarazioni ISEE valide per le prestazioni universitarie presentate dagli studenti al momento dell'iscrizione all'anno 2022-23, mentre per gli iscritti al I

anno per l'a.a. 2023-24 varrà l'ISEE presentato all'atto di tale iscrizione, secondo il seguente schema:

ISEE	IMPORTO MENSILE LORDO PER INTEGRAZIONE BORSA Erasmus+ - Fondi ATENEO
$\leq 24.000$	€ 300
$24.001 < ISEE \leq 40.000$	€ 240
$40.001 < ISEE \leq 65.000$	€ 150
OLTRE 65.000	€ 90

#### **Art. 11 - RICONOSCIMENTO ACCADEMICO**

Al termine del periodo di tirocinio, l'Ente ospitante dovrà rilasciare allo studente un attestato debitamente firmato con i risultati conseguiti (**Traineeship Certificate**) che l'interessato dovrà caricare su MOBILITY.UNINA.IT e trasmettere al referente Erasmus del proprio Dipartimento/Corso di studi. L'Ateneo Federico II garantirà allo studente il riconoscimento accademico completo delle attività effettuate presso l'Ente ospitante, secondo quanto concordato nel learning agreement for traineeship e sulla base delle risultanze del traineeship certificate, come parte integrante del proprio corso di studi.

#### **Art. 12 - PUBBLICITA' DEGLI ATTI DELLA SELEZIONE**

Il presente avviso è pubblicato sul sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it)

#### **Art. 13 - ACCESSO AGLI ATTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa. Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti, emanato con Decreto Rettorale n. 2386/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il dott. Lupo Simeone in servizio presso l'Ufficio Erasmus+ e Mobilità Internazionale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza delle commissioni preposte all'esame delle candidature.

#### **Art. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI**

**Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali e del codice in materia di protezione dei dati personali, D.Lgs n.196/2003 integrato e modificato dal D. Lgs n.101/2018**

Con la compilazione, consegna e trasmissione dei moduli previsti per la partecipazione al presente avviso di selezione, lo studente fornisce i suoi dati personali all'Università degli Studi di Napoli Federico II e assume la qualità di "interessato" al trattamento di tali dati ai sensi dell'art. 4, 1) del Regolamento UE.

**FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO:** I dati personali forniti in fase di domanda di partecipazione o acquisiti successivamente nel corso del rapporto con l'Università verranno trattati per le finalità istituzionali, in particolare per gli adempimenti amministrativi e contabili connessi all'accordo. A tal fine potranno essere raccolti dati personali quali nome, cognome, residenza, dati anagrafici, codice fiscale, dati di contatto, indirizzo, email, dati relativi ai titoli posseduti, alla carriera scolastica.

I dati personali verranno trattati da personale autorizzato incaricato del trattamento in modalità elettronica attraverso la gestione informatizzata dei dati anche attraverso banche dati automatizzate e in modalità cartacea attraverso la raccolta, conservazione, utilizzo dei documenti mediante fascicoli, schede e archivi.

**OBBLIGATORIETÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO:** il trattamento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al detto bando. Il conferimento di particolari categorie di dati (dati giudiziari e particolare stato di salute) sono conferiti volontariamente per consentire all'Ateneo lo svolgimento della procedura e/o l'erogazione dei connessi servizi per la partecipazione. Per tali motivi non viene richiesto il consenso al trattamento dei dati. L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità da parte dell'Università di adempiere a tali finalità e la partecipazione al programma.

**COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI:** I dati personali saranno trattati per lo svolgimento delle attività istituzionali secondo i principi di liceità, di necessità, di non eccedenza, di pertinenza e di correttezza, in conformità alla normativa europea e nazionale e al Regolamento di Ateneo in materia; i dati potranno essere comunicati in particolare ai seguenti soggetti (Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE; Commissione Europea, Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca; Università; Impresa ospitante; Istituto bancario convenzionato).

In osservanza delle disposizioni in materia di Amministrazione Trasparente (D. Lgs. N. 33/2013 e s.m.i.) i dati personali, ad esclusione delle particolari categorie – di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento UE – sono oggetto di diffusione tramite pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ateneo per il periodo previsto dalla normativa.

**DIRITTI DELL'INTERESSATO:** In ogni momento lo studente potrà esercitare i suoi diritti ai sensi degli articoli 15-22 e 77 del Regolamento UE, ove ne ricorrano i presupposti. I dati di contatto del Titolare e del Responsabile della protezione dati e le informazioni complete per l'interessato, sono riportati sul sito dell'Ateneo: <http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy>

IL RETTORE  
Matteo LORITO

Area Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione  
Il Dirigente ad interim Dott. Alessandro Buttà  
Unità organizzativa responsabile del procedimento:  
Ufficio Erasmus+ e Mobilità Internazionale  
Responsabile del procedimento: Dott. Lupo Simeone