



data numero di protocollo

U.O.P. - Tit. I/9

posizione

Al Presidente del CSI

**E, p.c.: Al Coordinatore del Nucleo di
Valutazione di Ateneo c/o Ufficio di
Supporto al Nucleo di Valutazione**

OGGETTO: Approvazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance di Ateneo - anno 2023.

Si rende noto che, nell'adunanza del 21.2 u.s., il Consiglio di Amministrazione di Ateneo ha approvato il *Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance* (di seguito: SMVP) per l'anno 2023.

Tale documento rappresenta l'impianto metodologico, da aggiornarsi anno per anno, attraverso il quale misurare e valutare le *performance* dell'Amministrazione dell'Ateneo; le principali novità per il 2023 sono segnalate e riepilogate nella parte introduttiva.

Il SMVP 2023 e i relativi allegati – che ne formano parte integrante - sono consultabili sul sito web di Ateneo, alla pagina <http://www.unina.it/trasparenza/performance/misura/>.

Per quanto concerne, in particolare, il personale t.a. in servizio presso il Centro Servizi Informativi (CSI), la S.V. **è invitata a consultare:**

- **gli allegati B-C-D**, in cui è riportata la disciplina della *performance* del personale di cat B, C e D senza incarico;
- **gli allegati Dbis-Dter-E-Ebis-Eter**, in cui è riportata la disciplina della *performance* del personale di cat D ed EP con incarico¹. Come previsto nei citati allegati, cui si fa rinvio per la disciplina di dettaglio, gli obiettivi di *performance* sono assegnati a tale personale dalla S.V. - sentito l'interessato/a - in coerenza con l'incarico, con la pianificazione strategica di Ateneo e con gli obiettivi annuali e/o pluriennali perseguiti dalla Struttura; la S.V. dà comunicazione tempestivamente via pec² all'interessato degli obiettivi assegnati e dei relativi indicatori e *target* e, a seguire, procede a riportarli nelle *schede per l'assegnazione, il monitoraggio, la sintesi e l'autovalutazione dei risultati raggiunti* da trasmettere all'URP, in formato excel, esclusivamente con mail all'indirizzo daportale@unina.it, per la pubblicazione sul sito web di Ateneo. Considerata il rinvio al 31.3.2023³ del termine per l'approvazione del PIAO di Ateneo 2023/2025 – in cui sono riportati, tra l'altro, gli obiettivi organizzativi di Ateneo, di Struttura e trasversali, con indicazione del contributo del C.S.I. di cui si necessita, così come illustrato in sede di istruttoria, oltre che gli obiettivi

¹ Nella presente circolare, ogni qualvolta è citata la formula *Personale di cat. D ed EP con incarico* essa è da intendersi come *Personale di cat. D ed EP con incarico conferito dal Direttore Generale*.

² È fortemente raccomandata alle SS.LL. la tracciabilità del processo di assegnazione concordata degli obiettivi.

³ Art. 10, comma 11 bis, DECRETO-LEGGE 29 dicembre 2022, n. 198 conv. in l. 14/2023 (cd. Milleproroghe).

assegnabili/da assegnare alle unità di personale in discorso (tab. 2.2.3) – la S.V. è invitata a:

- assegnare entro il **30.4.2023** gli obiettivi di performance alle unità di personale di cat D ed EP con incarico;
 - trasmettere entro il **4.5.2023** le suddette *schede per l'assegnazione, il monitoraggio, la sintesi e l'autovalutazione dei risultati raggiunti* all'URP (si ribadisce, esclusivamente mediante mail all'indirizzo daportale@unina.it), in modo da consentirne la tempestiva pubblicazione;
- **l'allegato F, paragrafo F4**, in cui è disciplinata la procedura per la valutazione degli **obiettivi di continuità** (*performance organizzativa di struttura*).

Con l'occasione, si comunica che sarà organizzato in corso d'anno un incontro formativo/informativo a cura dell'Ufficio Organizzazione e Performance e dell'Area Organizzazione e Sviluppo, nel corso del quale saranno illustrate le fasi del ciclo della *performance* che coinvolgono le SS.LL. e tutto il personale t.a., nonché la modulistica ed il materiale informativo messo a disposizione del personale sul sito web di Ateneo.

Area *Organizzazione e Sviluppo*
Responsabile: F.to Dott.ssa Carla Camerlingo, Dirigente.
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Organizzazione e *Performance*
Responsabile: f.to Dott. Alessandro Smith, Capo dell'Ufficio
Capo-Reparto: f.to Dott.ssa Annalisa Pacelli.
E-mail: uff.performance@unina.it
PEC: uff.performance@pec.unina.it
Teams: Annalisa Pacelli
Tel. 0812537232

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Alessandro BUTTA'
Firmato digitalmente