



AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

Dipartimento di Ingegneria Industriale Università degli Studi di Napoli Federico II

Oggetto: INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO VOLTA A RACCOGLIERE PREVENTIVI INFORMALI FINALIZZATI ALL'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEL MATERIALE DI: Cancelleria, e quant'altro riportato nel documento "nell'allegato 1, capitolato tecnico" RIFERIMENTO: DII_5_2023 – CIG Z843D0F62C.

PREMESSE E FINALITA'

Il Dipartimento di Ingegneria Industriale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (di seguito "Stazione Appaltante") intende procedere, a mezzo della presente indagine esplorativa, all'individuazione di un operatore economico a cui affidare eventualmente la fornitura di cui all'oggetto, ai sensi dell'Art. 50, comma 2, del D. Lgs. 36/2023.

Il presente avviso, predisposto nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, adeguatezza e proporzionalità non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né un'offerta al pubblico (art. 1336 del Codice civile) o promessa al pubblico (art. 1989 del Codice civile), ma ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare direttamente il servizio.

L'indagine in oggetto non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali. Il presente avviso, pertanto, non vincola in alcun modo questa Stazione Appaltante che si riserva, comunque, di sospendere, modificare o annullare il presente avviso esplorativo e di non dar seguito al successivo procedimento di affidamento diretto, senza che i soggetti proponenti possano vantare alcuna pretesa, oppure di affidarla anche in presenza di una sola offerta valida.

I preventivi ricevuti si intenderanno impegnativi per il fornitore per un periodo di massimo 60 giorni di calendario, mentre non saranno in alcun modo impegnativi per la Stazione Appaltante, per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori richieste di offerte volte all'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

OGGETTO DELLA FORNITURA

L'oggetto del servizio è la fornitura del materiale di cancelleria, e quant'altro riportato nel documento allegato "capitolato tecnico da compilare (Allegato 1)".

La ditta appaltatrice dovrà:

- Garantire la completezza della fornitura in linea con l'allegato suddetto;
- Garantire il totale e completo rispetto delle condizioni richieste;
- Garantire l'efficienza della fornitura **AL PIANO, CON PALAZZINE FINO AL 12° PIANO, E CON UN MASSIMO DI 2 CONSEGNE PER OGNI COLONNA INDICATO NEL FILE "CAPITOLATO PER CONSEGNE (allegato 2)**
- Garantire i tempi di espletamento del servizio.
- Tutti gli eventuali costi complementari sono da intendersi inclusi nell'offerta.
- Il luogo di espletamento del servizio è individuato nella città di Napoli; per le varie sedi del Dipartimento di Ingegneria Industriale: Via Claudio, 21, P. le V. Tecchio, 80 – CAP 80125 Napoli e Via Forno Vecchio CAP 80134 Napoli, come indicato specificamente nel capitolato tecnico.

REQUISITI

Possono inviare il proprio preventivo i soggetti di cui all'art. 65 del D. Lgs. 36/2023 (nel seguente "Codice"):



- che sono abilitati al Mercato Elettronico della PA di Consip Spa (MePA); si precisa che la mancata iscrizione dell'operatore economico al MePA al momento della presentazione del preventivo determinerà la non valutabilità della proposta;
- verso i quali non sussistano cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023.

VALORE DELL'AFFIDAMENTO

L'importo complessivo massimo presunto stimato per l'affidamento di cui all'oggetto sarà pari all'offerta più vantaggiosa ricevuta, con base d'asta di € 26000,00 oltre IVA, le ditte appaltatrici dovranno compilare il capitolato (allegato 1), e indicare la percentuale di sconto, ricavata come differenza tra la base d'asta di € 26000 e il totale indicato della fornitura, comprensivo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, necessari alla minimizzazione dei rischi interferenti.

Tutti gli eventuali costi complementari (a titolo esemplificativo ma non esaustivo costi di trasporto, consegna ecc. ecc.) sono da intendersi inclusi nell'offerta.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Ai fini della massima diffusione e pubblicità del presente avviso, lo stesso verrà pubblicato sul sito internet dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, al seguente indirizzo: <http://www.unina.it/ateneo/gare/consultazione-preliminare-mercato>

Dell'esito della presente consultazione preliminare di mercato verrà data notizia sul sito istituzionale di Ateneo, all'indirizzo: <http://www.unina.it/ateneo/gare>.

I soggetti in possesso dei requisiti sopra indicati dovranno inviare i documenti sotto richiesti entro le ore 12:00 del decimo giorno successivo (calcolato comprensivo dei festivi) alla data di pubblicazione, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: uff.acquisti.dii@pec.unina.it riportando nell'oggetto: **"ADESIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RELATIVA ALL'INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO PER LA FORNITURA DEL MATERIALE DI CANCELLERIA"**.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA PEC

1. Documento (Allegato 1), denominato "capitolato tecnico da compilare", compilato e sottoscritto per accettazione in segno di incondizionata approvazione della stessa.
2. Documento (Allegato 2), denominato "capitolato tecnico per le consegne, sottoscritto per accettazione in segno di incondizionata approvazione della stessa.
3. DGUE (allegato 3)
4. Dichiarazione tracciabilità dei flussi (allegato 4)
5. Dichiarazione protocollo di legalità (allegato 5)
6. Dichiarazione di presa visione e accettazione del codice di comportamento dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione di Ateneo (allegato 6)
7. Dichiarazione attestante il possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento per un importo complessivo non inferiore al 50% dell'importo presunto e non garantito dell'accordo quadro (allegato 7). La suddetta documentazione dovrà essere redatta su carta intestata dell'operatore economico e sottoscritta digitalmente con firma qualificata da un legale rappresentante/procuratore in grado di impegnare il soggetto.

ESAME OFFERTA

La Stazione Appaltante, nella persona del Responsabile del Procedimento, nel caso in cui intenda procedere all'affidamento, provvederà ad esaminare le offerte ricevute entro la scadenza del termine sopra fissato.



L'individuazione dell'affidatario avverrà su base comparativa delle offerte, utilizzando il criterio del minor prezzo, in quanto in sede di istruttoria si è già provveduto ad individuare puntualmente ciascun prodotto richiesto (ivi compresi marca, modello).

Pertanto, la ditta dovrà formulare il prezzo singolo e totale, di tutti i prodotti riportati nell'allegato già richiamato "capitolato tecnico da compilare (Allegato 1)".

La Stazione Appaltante si riserva di procedere anche in presenza di una sola offerta purché pervenuta entro i termini e nelle modalità indicate nel presente avviso.

OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

La successiva fase negoziale sarà attivata tramite Trattativa Diretta su Mercato Elettronico della PA di Consip Spa (Mea). L'operatore economico individuato sarà tenuto, in sede di trattativa, a fornire la documentazione messa a disposizione dalla scrivente stazione appaltante tramite la suddetta piattaforma.

La documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente ed allegata all'offerta, inoltre:

- la stipula del contratto avverrà a seguito di TD sulla piattaforma Mepa (Consip);
- l'aggiudicatario è tenuto al rispetto dei tempi di espletamento del servizio e di tutte le condizioni in un tempo massimo di 30 giorni dalla stipula

SUBAPPALTO / CESSIONE DEL CONTRATTO

In considerazione delle specifiche caratteristiche del servizio di cui al presente avviso, non è consentito il subappalto. Inoltre, non si potrà a qualsiasi titolo, cedere in tutto o in parte il servizio ad altra impresa. Nel caso di contravvenzione al divieto, la cessione si intenderà nulla e di nessun effetto nei rapporti con la Stazione Appaltante.

CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti anche di natura tecnica potranno essere inoltrate via PEC al seguente indirizzo uff.acquisti.dii@pec.unina.it entro le ore 12 del quinto giorno successivo (calcolato comprensivo dei festivi) alla data di pubblicazione del presente avviso.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicato il seguente testo "**INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO FORNITURA DEL MATERIALE DI CANCELLERIA – RICHIESTA CHIARIMENTI**":

Il mancato rispetto dei termini e/o il mancato utilizzo dell'indirizzo PEC indicato comporteranno la mancata risposta ai quesiti inviati.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Nicola Bianco

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali.

I dati raccolti con il presente modulo sono trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell'ambito delle attività



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI
FEDERICO II



DIPARTIMENTO DI
INGEGNERIA
INDUSTRIALE

istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Titolare del trattamento è l'Università, nelle persone del Rettore e del Direttore Generale, in relazione alle specifiche competenze. Esclusivamente per problematiche inerenti ad un trattamento non conforme ai propri dati personali, è possibile contattare il Titolare inviando una e-mail al seguente indirizzo: ateneo@pec.unina.it; oppure al Responsabile della Protezione dei Dati: rpd@unina.it; PEC: rpd@pec.unina.it. Per qualsiasi altra istanza relativa al procedimento in questione deve essere contattato l'indirizzo: uff.acquisti.dii@pec.unina.it. Agli interessati competono i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE. Le informazioni complete, relative al trattamento dei dati personali raccolti, sono riportate sul sito dell'Ateneo.