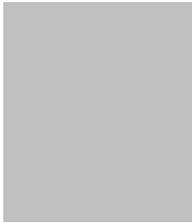


INFORMAZIONI
PERSONALI

Carla Camerlingo

 Corso Umberto I, 40 – 80138 NAPOLI

 081 2536232

 [carla.camerlingo \(at\) unina.it](mailto:carla.camerlingo@unina.it)

 <http://www.unina.it/trasparenza/personale/dirigenti>

 <https://www.unina.it/-/17826000-area-organizzazione-sviluppo-responsabile-pct>

Sesso Femminile | Data di nascita 12/11/1974 | Nazionalità Italiana

ISTRUZIONE E
FORMAZIONE

Date

a.a. 2005/2006

Università degli Studi di Napoli Federico II

Dottore di ricerca in Istituzioni e politiche ambientali (XIX ciclo)

Date

a.a. 1999/2000

Università degli Studi di Napoli Federico II

Diploma di specializzazione in Diritto amministrativo e Scienza dell'Amministrazione - voto 50/50 con lode

Date

a.a. 1995/1996

Università degli Studi di Napoli Federico II

Diploma di laurea in Giurisprudenza - voto 110/110 con lode (media esami 30/30)

Date

Anno scolastico 1991/1992

Liceo "DOMENICO CIRILLO" - AVERSA

Diploma di Maturità classica - voto 60/60

TITOLI EXTRA-
ACCADEMICI

Abilitazioni Professionali

Corte di Appello di Napoli

Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato (esami nella sessione dell'anno 2000).

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Date

Dall'1/3/2023 -

Datore di lavoro

Università degli Studi di Napoli Federico II

Posizione ricoperta

- Dirigente II Fascia a tempo indeterminato con incarico di **Capo dell'AREA Organizzazione e Sviluppo**, alla quale afferiscono:
 - [Ufficio Etica e Trasparenza](#)
 - [Ufficio Formazione](#)
 - [Ufficio Gestione e Analisi dei dati](#)
 - [Ufficio Organizzazione e Performance](#)
 - [Ufficio Relazioni con il Pubblico](#)
 - [Ufficio Supporto ai processi di Autovalutazione, Valutazione e Accreditemento e al Presidio di Qualità](#)
 - [Ufficio Supporto al Nucleo di Valutazione](#)
- **Responsabile di Ateneo per la prevenzione della corruzione e la trasparenza (RPCT).**
- Componente del gruppo di lavoro – nominato dal Rettore con decreto n. 1376 dell'11.4.2022 - per l'*analisi delle tematiche inerenti all'attuazione del Piano per il lavoro agile integrato (PLAI)*.
- Componente del gruppo di lavoro – nominato dal Rettore con decreto del 2.3.2021 - per l'*attuazione del processo del Bilancio di Genere di Ateneo*.
- Componente del gruppo di lavoro interdisciplinare – nominato dal Direttore generale con decreto n. 701 del 08/07/2022 - per la *Razionalizzazione del Modello Organizzativo e Procedurale dell'Ateneo*.
- Componente del Consiglio della *School of Public Management (SPM)* dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (designazione del Rettore, con parere favorevole del CdA – delibera del S.A. del 2/11/2022).

Date

5/11/2018 - 28/2/2023

Datore di lavoro

Università degli Studi di Napoli Federico II

Posizione ricoperta

- Dirigente II Fascia a tempo indeterminato con incarico di Capo della

Ripartizione Organizzazione e Sviluppo; a tale Ripartizione afferivano: l'Ufficio Performance e Anticorruzione, l'Ufficio per le Relazioni con il pubblico e trasparenza, l'Ufficio Supporto al Nucleo di valutazione, l'Ufficio Formazione e l'Ufficio Organizzazione; dal 13.6.2022: Ufficio Organizzazione e Performance, Ufficio Supporto al Nucleo di valutazione, Ufficio Etica e trasparenza, Ufficio Formazione, Ufficio per le Relazioni con il pubblico.

- Responsabile di Ateneo per la prevenzione della corruzione e la trasparenza (RPCT).
- Capo *ad interim* dell'Ufficio Organizzazione dal 2/1/2020 all'11/2/2020.
- Componente del gruppo di lavoro – nominato con D.R. n. 727 del 19.2.2020 - per il *Bilancio di Genere di Ateneo relativo al triennio 2019/2021*.
- Componente del gruppo di lavoro – nominato dal Rettore con decreto del 23.12.2020 e modificato con decreto del 5.5.2021 - per la predisposizione del *Piano Organizzativo del Lavoro Agile (P.O.L.A.) di Ateneo relativo al triennio 2021/2023* (a seguire, gruppo di lavoro – nominato dal Rettore con decreto n. 1376 dell'11.4.2022 - per l'*analisi delle tematiche inerenti all'attuazione del Piano per il lavoro agile integrato* .
- Componente del gruppo di lavoro – nominato dal Rettore con decreto del 2.3.2021 - per l'*attuazione del processo del Bilancio di Genere di Ateneo*.
- Componente del gruppo di lavoro interdisciplinare – nominato dal Direttore generale con decreto n. 701 del 08/07/2022 - per la *Razionalizzazione del Modello Organizzativo e Procedurale dell'Ateneo*.
- Componente del Consiglio della *School of Public Management (SPM)* dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (designazione del Rettore, con parere favorevole del CdA – delibera del S.A. del 2/11/2022).
- Incontri formativi, in veste di RPCT, rivolti a personale dell'Ateneo.

Date

1/1/2016 – 4/11/2018

Datore di lavoro

Università degli Studi di Napoli Federico II

Posizione ricoperta

- Dirigente II Fascia a tempo indeterminato con incarico di Capo della **Ripartizione Attività contrattuale e Relazioni con il pubblico;** a tale Ripartizione afferivano l'Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili, l'Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi *in house* e sopra soglia, l'Ufficio Contratti per Forniture sotto soglia, l'Ufficio Economato, l'Ufficio per le Relazioni con il pubblico e trasparenza, l'Ufficio gestione Utenze di Ateneo e l'Ufficio gestione Buoni pasto e riproduzione xerografica.
- Delegata dal Direttore generale alla stipula dei contratti di appalto.
- Responsabile di Ateneo per la Trasparenza e l'Integrità (21/1/2013 –

31/1/2017).

- Referente per la prevenzione della corruzione.
- Presidente di Commissioni di gara.
- Partecipazione in veste di relatore alla Giornata della trasparenza di Ateneo del 18.12.2014.
- Introduzione dei lavori della Giornata della trasparenza di Ateneo del 16.12.2015.
- Partecipazione in veste di relatore alla Giornata della trasparenza di Ateneo del 22 giugno 2017.
- Incarico gratuito di docenza del corso di formazione relativo ad *Accesso e Trasparenza* (n. 6 ore) - 4 dicembre 2017 presso il Cinema Astra.

Date 1/1/2013 -31/12/2015

Datore di lavoro

Università degli Studi di Napoli Federico II

Posizione ricoperta

- Dirigente II Fascia a tempo indeterminato con incarico di Capo della **Ripartizione Attività contrattuale e Relazioni con il pubblico**; a tale Ripartizione afferivano l'Ufficio Gare e Contratti per Lavori e Immobili, l'Ufficio Gare e Contratti per Servizi, l'Ufficio Gare e Contratti per Forniture, l'Ufficio Economato, l'Ufficio per le Relazioni con il pubblico e trasparenza, l'Ufficio gestione Utenze di Ateneo e l'Ufficio gestione Buoni pasto, Centralino e riproduzione xerografica.
- Delegata dal Direttore generale alla stipula dei contratti di appalto.
- **Responsabile di Ateneo per la Trasparenza e l'Integrità** (incarico conferito in data 21.1.2013 e confermato dal CdA di Ateneo con delibera n. 1 del 24.7.2015).
- Delegata del Direttore generale quale componente del Comitato di Gestione per la Reggia di Portici.
- Capo ad interim dell'Ufficio Gestione Utenze di Ateneo in alcuni periodi del triennio sopra indicato.
- Referente per la prevenzione della corruzione.

Date 02/03/2009 - 01/03/2012

13/12/2012 - 31/12/2012

Datore di lavoro

Università degli Studi di Napoli Federico II

Posizione ricoperta

- Dirigente II Fascia a tempo indeterminato con incarico di Capo della **Ripartizione Attività contrattuale, Relazioni con il pubblico, Professori e Ricercatori**; a tale Ripartizione afferivano l'Ufficio Contratti, l'Ufficio Economato, l'Ufficio per le Relazioni con il pubblico e l'Ufficio Personale docente e ricercatore.
- Delegata dal Direttore generale alla stipula dei contratti di appalto.

Date 31/12/2008 – 01/03/2009

Datore di lavoro Università degli Studi di Napoli Federico II

Posizione ricoperta Dirigente II Fascia a tempo indeterminato in prova.
Capo *ad interim* dell'**Ufficio per le Relazioni con il pubblico.**

Date 15/11/2006 - 30/12/2008

Datore di lavoro Università degli Studi di Napoli Federico II

Posizione ricoperta EP, p.e. EP 1 area amministrativo-gestionale
Capo dell'**Ufficio per le Relazioni con il pubblico.**

Date 3/4/2000 – 14/11/2006

Datore di lavoro Università degli Studi di Napoli Federico II

Posizione ricoperta

- Funzionario amministrativo – VIII qualifica funzionale (dal 9/8/2000 inquadramento nella categoria D, p.e. D2; dal 3/4/2003 cat D, p.e. D3).
- Realizzazione in veste di autore di un Corso e-learning in materia di *procedimento amministrativo*, diretto al personale di Ateneo.
- Docenza in corso di formazione professionale presso l'Ateneo.

Lingua madre	Italiano				
	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Altre lingue	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base

Competenza digitale **AUTOVALUTAZIONE**

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione e di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente base	Utente base

Patente di guida Categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Partecipazione a Commissioni di concorso in veste di Presidente e componente.
- Partecipazione a gruppi di lavoro per la redazione di testi regolamentari.
- Incarichi di consulenza giuridico-amministrativa presso il Comune di Napoli, Dipartimento Programmazione ed Infrastrutture, Progetto di riqualificazione urbana "Vele-Scampia".
- Partecipazione in veste di discente a corsi di formazione e aggiornamento in materia di diritto di accesso e privacy, trasparenza, anticorruzione, change management, sicurezza sui luoghi di lavoro, appalti pubblici, smart working; partecipazione alle giornate nazionali di incontro con i responsabili di prevenzione della corruzione e della trasparenza, organizzate dall'ANAC.
- Partecipazione alla *Consulta dei responsabili anticorruzione e trasparenza dei Comuni e degli altri Enti ed organismi del territorio della Città Metropolitana di Napoli*.
- Pubblicazioni a stampa e su riviste elettroniche.

- Incarichi gratuiti di docenza/interventi in eventi formativi o Convegni; nell'ultimo quinquennio: intervento al *webinar 'Eguaglianza di genere nelle università'*, tenutosi il 13 maggio 2021 (visualizzabile *on line* anche nella LIS); intervento su *'Il Sistema di misurazione e valutazione delle performance (SMVP) di Ateneo 2021: novità correlate all'introduzione del lavoro agile'*, nell'ambito dell'incontro tenutosi il 10 giugno 2021 con i responsabili di Scuole/Dipartimenti/Centri/Ripartizioni dell'Ateneo Federico II ed il personale di cat. D ed EP con incarico conferito dal Direttore generale; incontro formativo sulla *'Mappatura dei servizi a distanza'*, tenutosi l'8 luglio 2021, rivolto ai dirigenti dell'Ateneo Federico II e a tutto il personale tecnico-amministrativo di categoria D ed EP con incarico di responsabilità conferito dal Direttore Generale. Intervento all'evento conclusivo del Progetto *Good practice* (coordinato dal MIP), in data 12 novembre 2020; intervento all'evento *'Gender Equality Plan. Strategie ed azioni dell'Ateneo per la parità di genere 2022-2024'*, tenutosi il 25 ottobre 2022 (aula Pessina, piattaforma Teams e sul canale Youtube di Ateneo); intervento al Convegno finale del progetto *"Processi di Inclusione, valorizzazioni delle differenze e contrasto alle discriminazioni nei contesti universitari: Dispositivi normativi, prospettive teoriche e buone pratiche per ripensare il sistema accademico"* (Convegno Internazionale organizzato dal Centro di Ateneo SInAPSi della Federico II, quale iniziativa finale all'interno del Progetto europeo triennale "XENIA: He Inclusiveness Index"), tenutosi il 9 dicembre 2022 (Complesso di San Marcellino e Festo).

Dati personali

La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali riportati nel presente C.V. - anche con strumenti informatici - esclusivamente ai fini della pubblicazione sul sito web www.unina.it.

Napoli, 1.3.2023

Carla Camerlingo