



## Rosanna Del Monte

**Nazionalità:** Italiana **Data di nascita:** 28/01/1970 **Sesso:** Femminile

**Numero di telefono:** (+39) 0812535222 **Indirizzo e-mail:** [rdelmont@unina.it](mailto:rdelmont@unina.it)

**Sito web:** [www.museiscienzeaturaliefisiche.it](http://www.museiscienzeaturaliefisiche.it)

**Lavoro:** Via Mezzocannone, 8, 80134 Napoli (Italia)

### ESPERIENZA LAVORATIVA

#### **Direttore tecnico del Museo di Fisica - categoria D p.e. D4 - Area tecnico-scientifica**

**Centro Musei delle Scienze Naturali e Fisiche - Università di Napoli Federico II** [ 02/01/2022 – Attuale ]

Cura e conservazione delle collezioni; inventariazione e catalogazione delle collezioni secondo gli standard nazionali; redazione dei piani di manutenzione ordinaria, di conservazione e di restauro; elaborazione dei criteri e dei progetti espositivi delle raccolte; studio, ricerca e valorizzazione delle collezioni attraverso la progettazione di attività culturali, educative e di divulgazione scientifica; elaborazione di programmi per l'incremento delle collezioni; redazione e organizzazione degli atti relativi all'acquisizione, al prestito, all'assicurazione, alla spedizione e alla sicurezza dei reperti; redazione del piano per le spese necessarie alla cura ed al funzionamento del Museo o per lo svolgimento di attività ad esso collegate; attività di vigilanza sulle attività del personale addetto al Museo; progettazione e cura delle esposizioni temporanee e delle mostre.

#### **Funzionario tecnico - categoria D Area tecnico-scientifica**

**Centro Musei delle Scienze Naturali e Fisiche - Università di Napoli Federico II** [

31/03/2008 – 01/01/2022 ]

-Gestione del Museo di Fisica ( dal 03/12/2014 ad interim con Ufficio coordinamento attività didattica e divulgativa):

- Cura, conservazione, catalogazione, studio, ricerca e divulgazione delle collezioni Museali relative agli strumenti di Fisica; Revisione degli allestimenti espositivi con adeguamento degli apparati didascalici; Individuazione delle tematiche, progettazione e cura delle iniziative culturali, esposizioni temporanee, mostre e dei percorsi didattici rivolti alle scolaresche ed al pubblico adulto; Organizzazione di convegni e seminari; Attività di tutoraggio ( PCTO, PON, Garanzia Giovani, Scuola viva ecc.); Attività di docenza in corsi di formazione e aggiornamento; Partecipazione a convegni e seminari in qualità di relatore; partecipazione a gruppi di studio e di ricerca interni ed esterni all'Ateneo; Partecipazione a progetti;

-Organizzazione e gestione della sezione del Centro denominata "Ufficio coordinamento attività didattica e divulgativa":

- Ottimizzazione dei rapporti con l'utenza mediante l'attivazione di procedure tendenti alla promozione ed alla valorizzazione della struttura; utilizzo dei canali tradizionali di larga diffusione e delle nuove tecnologie per le comunicazioni al grande pubblico, ai media e alle Istituzioni; · attuazione di una politica di promozione delle attività proposte dal Centro Museale verso gli utenti (scuole di ogni ordine e grado e cittadini); Monitoraggio del gradimento dei percorsi museali proposti, raccolta ed elaborazione dei suggerimenti degli utenti, finalizzati all'ottimizzazione dei risultati; divulgazione capillare delle iniziative proposte dai cinque musei sia attraverso la distribuzione di materiale informativo alle scuole, alle aziende di soggiorno e turismo e ai media, sia attraverso il contatto diretto con associazioni culturali e tour operator; amministratore del sito web ([www.cmsnf.it](http://www.cmsnf.it)) e dei social media del Centro; Consulenza e assistenza tecnica per le problematiche di tipo tecnico-informatico.

#### **Assistente tecnico - Categoria C Area tecnico-scientifica**

**Dipartimento di Storia dell'architettura e restauro - Università di Napoli Federico II** [ 01/10/2000 –

30/03/2008 ]

Consulenza e assistenza tecnica, sia hardware che software, a tutto il personale del Dipartimento e del Centro interdipartimentale di ricerca "Iconografia della città europea"; Risoluzione dei problemi inerenti il funzionamento delle attrezzature tecnico-scientifiche in dotazione al Dipartimento e al Centro; Indicazioni per l'acquisizione di nuove tecnologie informatiche e cura degli aspetti implementativi, · Installazione e configurazione di hardware e software; Responsabile per la sicurezza e la protezione dei PC attraverso l'installazione e l'aggiornamento di sistemi antivirus e monitoraggio delle risorse di rete; Raccolta e gestione dei dati riguardanti l'attività di ricerca svolta da docenti e ricercatori per la redazione del Piano Annuale delle Ricerche e Delegato dal Direttore all'inserimento di tali dati nella procedura informatizzata dedicata; Analisi degli aspetti naturalistici relativi alle ricerche svolte nel Dipartimento; Chiarimenti e approfondimenti ai tesisti sull'analisi, conservazione e tutela del paesaggio; Ricerche bibliografiche e archivistiche; Realizzazione dell'Archivio Iconografico per il Centro interdipartimentale di ricerca.

#### **Agente amministrativo - 4° livello q.f. - area amministrativa**

***Ist. linguistico, Dip. scienze econ. e stat., Uffici centrali - Università di Napoli Federico II*** [ 31/01/1991 – 30/09/2000 ]

-Ufficio personale docente e ricercatore:

Archiviazione mediante database dei dati relativi ai concorsi banditi e alle relative Commissioni; Convocazione candidati. Trasmissione atti al CUN; Inserimento nella procedura riservata del CINECA delle domande di ammissione, degli idonei e dei vincitori delle valutazioni comparative.

-Ufficio personale tecnico-amministrativo:

Gestione delle assenze: richiesta delle visite fiscali, controllo della documentazione inviata dai dipendenti e inserimento dei dati nella procedura Asip

-Dipartimento di Scienze economiche e statistiche:

Utilizzo della procedura per la stampa di mandati e reversali; Predisposizione di buoni d'ordine, previa Indagine di mercato e rapporti con i fornitori; Inventario dei beni mobili; Gestione della procedura per il rilevamento delle presenze del personale; Inventario dei beni mobili.

-Istituto linguistico:

Addetta alla segreteria didattica

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

---

**Laurea in Scienze Naturali ante D.M. 509/99 - voto 110/110 e lode**

***Università di Napoli Federico II*** [ 21/10/2002 ]

**CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN SOFT SKILLS**

***Università di Napoli Federico II*** [ 01/06/2022 – 28/12/2022 ]

**Partecipazione a tutti i corsi di formazione obbligatori organizzati dall'Ateneo**

***Università di Napoli Federico II*** [ 31/01/1991 – Attuale ]

**Corsi specifici inerenti l'attività lavorativa:**

**Corso di Formazione "Agid- Piano triennale per l'informatica nella PA. L'aggiornamento 2022-2024"**

***AGID*** [ 21/02/2023 ]

**Corso di formazione su GDPR e trattamento dei dati personali con particolare riferimento all'attività di ricerca scientifica**

***Università di Napoli Federico II*** [ 05/12/2022 ]

## **Corso di formazione "Musei e digitale"**

*Fondazione Scuola Patrimonio* [ 04/05/2022 – 09/06/2022 ]

## **Corso di formazione "Aspetti legali e finanziari in Horizon Europe. Come gestire un progetto di ricerca con successo"**

*APRE* [ 27/09/2021 ]

## **Corso di formazione "Cura e gestione delle collezioni"- corso multimediale**

*Fondazione Scuola Beni Attività Culturali* [ 30/08/2021 ]

## **Corso di formazione "Il Museo accogliente" - corso multimediale**

*Fondazione Scuola Beni Attività Culturali* [ 24/07/2021 ]

## **Corso di formazione "Horizon Europe: scenario, prospettive del nuovo programma europeo per la ricerca e l'innovazione"**

*APRE* [ 23/11/2020 – 02/12/2020 ]

## **Corso di formazione (base) sull'uso di Movio , un open source per la realizzazione di mostre virtuali online**

*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo* [ 03/05/2015 ]

## **Corso di formazione e aggiornamento professionale "La comunicazione scientifica nei musei naturalistici"**

*Centro Musei delle Scienze Naturali - Università di Napoli Federico II* [ 08/2006 – 10/2006 ]

## **COMPETENZE LINGUISTICHE**

---

Lingua madre: **italiano**

Altre lingue:

**Inglese**

**ASCOLTO A2 LETTURA A2 SCRITTURA B1**

**PRODUZIONE ORALE A2 INTERAZIONE ORALE A2**

## **COMPETENZE DIGITALI**

---

Buona padronanza del Pacchetto Adobe (Photoshop, Illustrator, InDesign) / Cms: Wordpress, Joomla, Prestashop / Programmi di videomaking ( Windows Movie Maker, iMovie, ecc.) / Padronanza dell'utilizzo dei sistemi operativi Windows, Ms – Dos, Linux / Patente Europea del computer (ECDL) rilasciata dall'AICA / Ottima conoscenza dei servizi di comunicazione (social, messaggistica, posta elettronica) / Ottima padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office

## **PUBBLICAZIONI**

---

### **Del Monte R. (2023)**

*Macedonio Melloni a Napoli: gli strumenti del Museo di Fisica raccontano*, in **Le scienze della terra a Napoli dalle origini all'Unità d'Italia** a cura del prof. Antonio Pozzuoli. In press

### **Del Monte R., Auteri A. (2021)**

*Il Museo di Fisica di Napoli e le attività educative*, in **Museologia Scientifica Memorie**, ANMS, pp. 222-225. IISBN 978-88-908819-5-4

### **Del Monte R., Auteri A. (2020)**

*Paolo Anania de Luca e il sistema del suono attraverso lo studio di un cordometro e di un tonometro*, in La Rana A., Rossi P.(a cura di), **Atti del XXXIX Convegno annuale SISFA**, Pisa University Press, pp. 343-348. ISBN 978-88-3339-402-2.

### **Del Monte R., Auteri A. (2020)**

*Palmieri's diaphragm. A scientific instrument useful to detect adulteration in olive oil*, in Esposito S., Fregonese L., Mantovani R. (a cura di), **Atti del XXXVIII Convegno annuale SISFA**, Pavia University Press, pp. 155-161. ISBN 9788869520587 (brossura), ISBN 9788869520594 (e-book PDF).

### **Borrelli L., Del Monte R., del Re M.C., Improta R., Petti C., (2019).**

*Dialogare con il pubblico: la divulgazione scientifica al Centro Musei dell'Università di Napoli Federico II.*, in Quagliuolo M. (a cura di), **Apprendere dalle collezioni universitarie**, vol. I dei Quaderni di Didattica e Management del Patrimonio Culturale nella Collana "Cultural Heritage Management Learners", edito dalla Fondazione ENOTRIA in Roma, pp. 17-24. ISBN 978-88-903829-7-0.

### **Del Monte R., Auteri A (2019)**

*Il "nuovo Diagonometro" di Luigi Palmieri* in **Quaderni di Storia della Fisica**, n.22, Società Italiana di Fisica, Bologna, pp. 77-86. ISSN 1594-9974 (versione stampata) - ISSN 1827-6164 (versione online)

### **Del Monte R., Auteri A. (2019)**

*The kaleidoscopes applied to figurative arts: the genius of Paolo Anania De Luca*, in Campanile B., De Frenza L., Garuccio A. (a cura di), **Atti del XXXVII Convegno annuale SISFA**, Pavia University Press, pp. 115-122, ISBN 978-88-6952-117-1.

### **del Re M.C., Del Monte R., Ghiara M.R. (a cura di), (2015)**

*Atti del bicentenario del Museo Zoologico 1813-2013*. Realiz. Edit. Centro Musei delle Scienze Naturali e Fisiche, 216 p., ISBN 978-88-940736-0-7

### **Ghiara M.R., Del Monte R. ( a cura di), (2011)**

*Atti del XIX Congresso ANMS. Strategie di comunicazione della scienza nei musei*. **Museologia Scientifica Memorie**, 8, 208 p.

### **Del Monte R., Andretta E. (2011)**

*Un "ufficio" per gli utenti del Centro Musei delle Scienze Naturali*. **Museologia Scientifica Memorie**, 8, pp.156-159.

### **Del Monte R. (2010)**

*Museo-Scuola: lavoriamo insieme per imparare ad amare la Scienza*, in **Atti del XV Convegno Nazionale A.N.I.S.N.**, Loffredo Editore, pp. 43-47.

## **PRODOTTI MULTIMEDIALI**

---

### **Il Museo di Fisica**

Cura e redazione dei testi e scelta delle immagini per la sezione del sito [www.museiscienzenaturaliefisiche.it](http://www.museiscienzenaturaliefisiche.it) dedicata al Museo di Fisica.

### **Insoliti visitatori al Museo di Fisica**

[ 15/05/2021 – Attuale ]

Video ideato e realizzato nell'ambito dell'iniziativa **#museumatnightchallenge** lanciata dallo Science Center belga Le Pass .

Disponibile in rete: <https://www.facebook.com/CentroMuseiSNFUniNa/videos/1623238601220195>

### **La lente di Torricelli**

[ 24/05/2020 – Attuale ]

Video ideato e realizzato nell'ambito dell'iniziativa **#io resto a casa e ti parlo di...**, promossa dal Centro Musei durante il lockdown.

Disponibile in rete: <https://www.facebook.com/CentroMuseiSNFUniNa/videos/257800638909982>

## **Il diagometro di Palmieri**

[ 22/04/2020 – Attuale ]

Video ideato e realizzato nell'ambito dell'iniziativa #io resto a casa e ti parlo di..., promossa dal Centro Musei durante il lockdown.

Disponibile in rete: <https://www.facebook.com/CentroMuseiSNFUniNa/videos/2777050695757975>

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*